



הנהלת בתי המשפט  
ADMINISTRATION OF COURTS

Office Of the Legal Adviser

לשכת היועץ המשפטי

כ"ה בתמוז התשפ"ד  
31 ביולי 2024  
4700-1012-2024-000633  
(בתשובה נא לציין מס')

לכבוד  
עו"ד אלעד מן  
עמותת הצלחה  
באמצעות הדוא"ל: [foi@htl.org.il](mailto:foi@htl.org.il)

שלום רב,

**הנדון: מענה לבקשה לקבלת מידע לפי חוק חופש המידע**

סימוכין: מכתב עדכון מיום 11.7.2024  
מכתב עדכון מיום 5.6.2024  
מכתב מנהל בתי המשפט מיום 18.4.2024  
מכתבנו מיום 14.3.2024  
בקשה מיום 14.2.2024

במענה לבקשה שבסימוכין שהוגשה לפי חוק חופש המידע התשנ"ח-1998 (להלן: "החוק"), לקבלת מידע בעניין דו"חות ביקורת ותלונות ציבור, הריני להשיבך כדלקמן:

1. בהמשך למענה לבקשה לפי החוק, שנמסר לך ביום 11.2.2024, ביקשת לקבל את דו"חות הביקורת שסימנת בקובץ שנמסר לך במלואם, על נספחיהם.
2. ביחס לדו"חות הביקורת שכותרתם "מוקד מרכז המידע של הנהלת בתי המשפט" ו"טיפול בתיקים שחסיונם נקבע לא מכוח החוק" – מצ"ב הדו"חות המבוקשים. יצוין כי בדו"ח "טיפול בתיקים שחסיונם נקבע לא מכוח החוק" הושחרו פרטי תיקים חסויים מנספחים 2 ו-5 לדו"ח, על מנת שלא לפגוע בחיסוי ההליכים ובפרטיות הצדדים, וזאת בהתאם לסעיפים 9(א)3 ו-9(א)4 לחוק.
3. ביחס לדו"ח הביקורת שכותרתו "ניהול פנקס התובענות הייצוגיות" – מצ"ב הדו"ח.

יצוין כי מאז הגשת הדו"ח חל שיפור בנושא. מערכת המחשוב הנוכחית מספקת פונקציות מתקדמות יותר מכפי שתואר בדו"ח הביקורת, כולל אפשרויות חיפוש מורחבות, הצגת מסמכים ונספחים, ותצוגה אוטומטית של נתונים. הנהלת בתי המשפט פועלת לשיפור



הנהלת בתי המשפט  
ADMINISTRATION OF COURTS

Office Of the Legal Adviser

לשכת היועץ המשפטי

ולייעול המערכת, תוך התחשבות באילוצים טכניים ובצורך לאזן בין נגישות המידע לבין עומסי מידע.

4. ביחס לדו"ח הביקורת שכותרתו "המזנון החלבי בהיכל בית המשפט תל אביב" – כפי שנמסר לך במכתבנו מיום 5.6.2024, נמסרה הודעה לצד שלישי לחברה המפעילה את המזנון שעניינו נדון במסגרת הדו"ח, ומאחר שהחברה לא התנגדה למסירת המידע - מצ"ב הדו"ח המבוקש.
5. ביחס לדו"ח הביקורת שכותרתו "ביצוע החלטת ממשלה בנושא ממשלה ירוקה" – מצ"ב הדו"ח.

יצוין כי לצד הממצאים בדו"ח זה, הנהלת בתי המשפט רואה חשיבות רבה לנושא הקיימות ומחויבת לטיפול בנושאים שעלו בדו"ח. לשם כך מבצעת הנהלת בתי המשפט שיפורים רבים ביעילות הסביבתית, מתוך הכרה באחריותה ובמטרה לצמצם את ההשפעה הסביבתית הנובעת מפעילותה. להלן מספר דוגמאות ליוזמות אשר יושמו בתחום זה:

- א. שדרוג לתאורת לד בהיכלי המשפט: החלפת נורות קיימות בפתרונות לד מתקדמים וחסכוניים באנרגיה, המפחיתים את צריכת החשמל ומאריכים את חיי התאורה, לרבות שילוב מערכת בקרת מבנה.
- ב. מערכות מיזוג אוויר מתקדמות: החלפת מערכות מיזוג האוויר למערכות מודרניות ויעילות מבחינה אנרגטית (צ'ילרים ומזגנים מפוצלים), המשתמשות בטכנולוגיות מתקדמות לאופטימיזציה של צריכת האנרגיה תוך שמירה על נוחות תרמית מיטבית.
- ג. 'חסכמים' חכמים לחיסכון במים: התקנת התקני חיסכון במים מתקדמים, אשר מובילים לירידה משמעותית בצריכת המים של המערכת.
- ד. אימוץ אנרגיה סולארית: בחלק מגגות בתי המשפט הותקנו מערכות אנרגיה סולארית חדשניות, המנצלות את אנרגיית השמש הזמינה בשפע כדי לספק חשמל נקי ומתחדש למתקנים שלנו.
- ה. צמצום שימוש בנייר ובדפוס, בין היתר, על ידי קידום הגשה דיגיטלית של מסמכים בתיקי בתי המשפט; הגשה מרחוק של תביעות קטנות ללא צורך בהגשת מסמכים מודפסים; תהליך קבלת אישור אפוסטיל לפסק דין באופן דיגיטלי; ותהליכי גיוס והגשת



הנהלת בתי המשפט  
ADMINISTRATION OF COURTS

Office Of the Legal Adviser

לשכת היועץ המשפטי

מועמדות לעובדים ולגורמים שיפוטיים. בנוסף לכך, סוג הנייר הנרכש הוא נייר אקולוגי ונייר ממוחזר.

ו. קידום טכנולוגיית "האולם הדיגיטלי" – השקעת מאמצים בפיתוח ובהטמעה של טכנולוגיות וציוד באולמות בתי המשפט אשר יסייעו לקיים דיונים באופן דיגיטלי, באופן אשר יפחית את הגעת הקהל לבתי המשפט.

ז. הגבלת רכש של כלים חד פעמיים ורכישת מוצרי חשמל בעלי צריכת אנרגיה נמוכה; התקנת מערכות בקרת מבנה, רכישת אמצעים למחזור ופיזורם בבתי המשפט.

ח. בניית בתי המשפט החדשים בסטנדרט גבוה, לרבות שימוש בחומרים ירוקים.

6. ביחס לדו"ח שעניינו סריקת מסמכים לתיקי בתי המשפט, אשיב כי בדיקה חוזרת של הגורם המקצועי העלתה כי בסופו של יום לא יצא דו"ח ביקורת בנושא, ובעניין קיימת טיוטה בלבד.

בכבוד רב,  
יסמין גנדלמן, עו"ד

ממונה חופש מידע