

א.ג.ר

נוהל לטיפול בשידור תוכן פרסומי.

- ✓ קבלת בקשת הממן, לרבות פירוט התוכן ואופן התשלום.
- ✓ בחינת הבקשה עלידי העורך הראשי של הערוץ.
- ✓ בדיקת העורך הראשי שהבקשה עומדת בתנאי הרשות השניה, תוך הקפדה על כך ש-
 1. המממן לא השתתף ולא ישתתף בהחלטות הגורמים העוסקים ביצירת התכנית ובהפקתה בכל עניין שאינו בגדר תוכן פרסומי ובכלל זה בכל עניין הנוגע לתוכן התכנית, התסריט, הבימוי, הליהוק והעריכה; ו-
 2. הגורמים העוסקים ביצירת התכנית ובהפקתה נמנעו וימנעו מכל שינוי מהותי בתכנית בשל שילוב התוכן הפרסומי.
- ✓ אישור התוכן במערכת, בראי האמור לעיל.
- ✓ הפקת תשדיר המפרט את המשמעות של שילוב התוכן הפרסומי בתוכנית ואת אופי סימונו.
- ✓ העברת תשדירים לאישור המועצה.
- ✓ העלאת תשדירים בהתאם להנחיה+סימון התוכן בלוגו תוכן פרסומי.

מבנה התשדיר

הסבר – תוכן פרסומי שהוא תוכן המיועד לקדם מוצר, או שירות.

תשדיר סיום

כאמור בסעיף 10(ב) לכללים - בסיומה של תכנית שבה משולב תוכן פרסומי תוצג הודעה על זהות המממן; במקרה ששם המוצר המופיע בתכנית אינו מזוהה דיו עם זהות המממן, תכלול ההודעה גם את שם המצרף, או השרות ואת זהות המממן.



ערוץ 9

נוהל מכירה והפקה של תוכן פרסומי

כללי

1. הערוץ יפעל בכל הקשור למכירה והפקה של תוכן פרסומי אך ורק בהתאם לכללי הרשות השנייה לטלוויזיה ורדיו (תוכן פרסומי בטלוויזיה), תשפ"ב-2021 ("הכללים").

נוהל הטיפול בגיוס מימון לתכניות הכוללות תוכן פרסומי

2. הטיפול בגיוס מימון לתכניות הכוללות תוכן פרסומי יעשה על ידי מחלקת השיווק והמכירות של הערוץ, בפקוח סמנכ"ל שיווק ומכירות, בהתאם לחוק ולכללים, וכן לנוהל שיפורט לקמן.

3. הגורם המממן לא ישתתף בהחלטות הגורמים העוסקים ביצירת התכנית ובהפקתה בכל ענין שאינו נוגע לתוכן הפרסומי, ובכלל זה, לא יתערב הגורם המממן בתוכן התכנית, התסריט, הבימוי, הליהוק, העריכה והשיבוץ. מובהר, כי הערוץ יוכל להציג לגורם מממן את אופי התכנית בקווים כלליים, לרבות אופן הצגת המוצר של הגורם המממן או אופן קידומו, ואולם שיקול הדעת התוכני וההפקתי המלא יהיה של העורך הראשי, סמנכ"ל הפקות או המפיק האחראי מטעם הערוץ (להלן: "המפיק האחראי").

4. כל הסכם או הזמנת עבודה יציינו במפורש כי שיקול הדעת המלא בכל הנוגע לתוכן התכנית ולהפקתו יהיה של הערוץ. הגורם המממן יידרש לחתום על ההסכם או הזמנת העבודה הכולל את ההצהרה האמורה. כן יכלול כל הסכם או הזמנה כאמור הוראה, בה יצהיר הגורם המממן כי ידוע לו שכל תכנית הכוללת תוכן פרסומי ישודר תוך ידוע הציבור את אופי התכנית כתכנית הכוללת תוכן פרסומי.

5. לא תיעשה כל פנייה לגורמים מסחריים ביחס לשידור תכנים פרסומיים לנוגעים למוצרים ושירותים האסורים על פי חוק כפי שפורט בסעיפים 5, 6 ו-8 לכללים, ולא יענה הערוץ לכל פנייה שתבוא מגורמים מסחריים בענין מוצרים או שירותים כאמור.

6. בטרם סגירת עסקה עם גורם מממן, יקבל סמנכ"ל השיווק והמכירות מסמנכ"ל הפקות הערכה של עלות התכנית (כולל עלויות פנימיות) מסמנכ"ל הפקות או מסמנכ"ל הכספים. ההצעה הכספית לגורם המממן יתבסס על הערכה זו ויבטיח כי המימון המסחרי לא יעלה על 60% מעלות התכנית בהתאם להערכה.



נוהל הטיפול בהפקת תכניות הכוללות תוכן פרסומי

7. המפיק האחראי יכין תחילה סקיצה של התכנית שתכלול התייחסות והנחיות כלליות ביחס לשילוב התוכן הפרסומי בה, ואשר יעמדו בכללים, ובפרט:
- א. מוצר או כל דבר העשוי לקדם את המוצר, יאוזכר בתוכנית רק אם יש לאזכורו הצדקה ברורה מבחינת שיקולי עריכת התוכנית.
- ב. הצגתו של המוצר תיעשה באופן סביר מבחינת מרכזיותה והבלטתה בשידור.
- ג. מוצר או כל דבר העשוי לקדם את המוצר, לא יאוזכר בקדימון לתוכנית הכוללת תוכן פרסומי או בחסות לתוכנית כאמור.
8. המפיק האחראי יימנע מסטייה מהקווים המנחים שנקבעו בסקיצה לתכנית.
9. לא ישולב תוכן פרסומי בתכניות בהן אסור פרסום זה על פי חוק כמפורט בסעיף 4 לכללים. כמו כן חל איסור שילוב תוכן פרסומי בימים האסורים על פי חוק כמפורט בסעיף הני"ל.
10. יהיה למפיק האחראי ספק בדבר התאמת התכנית לכללים, בכל שלב בתהליך ההפקה, יפנה את השאלה אל היועץ המשפטי של הערוץ, אשר יכריע בה או, במידת הצורך, יפנה לרשות לקבלת עמדתה.
11. מחלקת השיווק והמכירות, מחד, ומחלקת התוכן וההפקה, מאידך, יפעלו באופן נפרד ועצמאי, עובדי כל מחלקה יהיו כפופים באופן ישיר למנהלי מחלקותיהם, אשר ידווחו ישירות למנכ"ל. חל איסור על עובדי המחלקה השיווקית לקבל החלטות בעבודתם של אנשי התוכן. האמור לעיל לא יתפרש כגורע מסמכותו של המנכ"ל להיות מעורב בנושאים אסטרטגיים הקשורים לשיווק ומכירות או לקבל דיווחים ביחס למכירות.
12. בתקופת הוראת השעה (עד לתאריך 10.6.2022), יינקטו אמצעי בקרה מול חדר השידור על מנת לוודא שכל תכנית הכוללת תוכן פרסומי תשודר עם זיהוי התכנית כתוכן פרסומי בהתאם לכללים, היינו: (א) במהלך שידור תכנית המכילה תוכן פרסומי תוצג הודעה רצה בחלקו העליון של המסך (להלן – הודעת המממן) שנוסחה יהיה "בתוכנית זו משולב תוכן פרסומי" הודעה זו תהיה בשפת התוכנית המשודרת ובשפת



הכתוביות, אם יש, באותיות בצבע בולט לעין הנוגד את הרקע, הניתנות לקריאה בנקל וזהות בהדגשתן; ההודעה תהיה מתוחמת במסגרת שצבעה, עובייה והדגשתה הם כצבע, כעובי וכהדגשה של האותיות שבהודעה, וכן (ב) להודעה יצורף אחד מהסימנים המופיעים בתוספת לכללים, כך שייבחר הסימן הבולט ביותר בהתאם לרקע המסך בזמן השידור.

20 בדצמבר 2021

נוהל שילוב תוכן פרסומי

- (1) בכל התקשרות מול גורם עסקי בנוגע לתוכן פרסומי, הנוהל יצורף כנספח להסכם.
- (2) בהסכם יודגש כי הפקת התוכן והשידור בפועל, הינם כפופים להוראות החוק והרגולציה החלים על הערוץ.
- (3) יובהר לגורם כי בזמן השידור התוכן, יופיע על המסך סימן זיהוי כתוכן ממומן.
- (4) לגורם העסקי לא יהא כל השפעה לגבי בחירת התכנית / מגישה / זמן שילוב התוכן, אורך התוכן, ומבנה התוכן (תסריט, בימוי, ויזואליה, שאלות).
- (5) לעורך התכנית יהא שיקול דעת מלא על אופן שילוב התוכן כחלק מהתכנית.
- (6) עורך התכנית רשאי להתייעץ עם הגורם העסקי בכל נושא הקשור לתוכן, יובהר כי רק לעורך התכנית יכולת קבלת ההחלטה הסופית.

נוהל פנימי קשת 12 לנושא כללי תוכן פרסומי

1. הגורמים המממנים לא ישתתפו בהחלטות הגורמים העוסקים ביצירת התוכנית ובהפקתה בעניינים שאינם תוכן פרסומי, ובכלל זה בכל עניין הנוגע לתוכן התכנית, תסריט, בימוי, הליהוק והעריכה.
2. הגורמים העוסקים ביצירת התכנית והפקתה ימנעו משינוי מהותי בתוכנית בשל שילוב התוכן הפרסומי.
3. על מנת לעמוד בעקרונות אלה:
 - א. לכל הפקה ייקבע רפרנט שת"פ ייעודי, שאינו מצוות התוכן וההפקה של התוכנית המסוימת, אשר יודא קיומה של הוראה זו.
 - ב. סמכות ההחלטה בכל הנוגע לתכנית, כולל נראות התוכן הפרסומי, תמצא בידי עורכי התוכן של התכנית.



נוהל שילוב תוכן פרסומי בתוכניות

• מטרת הניהל:

- שמירה על שיקול דעת ועצמאות התוכן ביחס לשילוב תוכן פרסומי בתוכניות.

• הגדרת מונחים מקצועיים:

- "מוצר" – מצרך, שירות, שם או סימן מסחרי, עסק, וכל עניין מסחרי אחר של המממן או מי מטעמו, וכן מסר או סימן העשויים לשמש לקידום המסחרי;
- "מממן" – מי שנותן לבעל הרישיון או למפיק התכנית, או למי מטעמו, תמורה בעד שילוב מוצר בתכנית או קידומו בה, לרבות מי שמטרתו קידום המוצר, או מי מטעמו;
- "תוכן פרסומי" – כל אחד מאלה:
 - שילובו של מוצר במהלך תכנית בדרך של אזכור קולי או חזותי, לרבות הדגמת השימוש בו, או קידומו של מוצר בתכנית בכל דרך אחרת – כנגד תמורה מן המממן, למעט מוצר שהתקבל ללא תשלום לצורך בחינה אובייקטיבית שלו בתכנית בענייני צרכנות;
 - שילובו של מרואיין, מציג, מגיש, מתמודד בשעשועון או בתחרות, וכיוצא באלה משתתפים במהלך תכנית, כנגד תמורה מן המממן;
 - "תכנית" - יחידת שידורים בסיסית בעלת תוכן והיקף ידועים ומוגדרים, במתכונת הערוכה לשידור בטלוויזיה, הכוללת רצף של תמונות וקול;
 - "תמורה" – כל אחד מאלה:
 - תשלום כספי וכל רווח, זכות או טובת הנאה, שניתנו במישרין או בעקיפין, לרבות השתתפות בעלות הפקת התכנית או בעלות רכישת זכויות השידור בה;
 - אספקת מוצר או שירות לשימוש בתכנית או לצרכיה, למעט פרסים המוענקים בתכנית לפי התנאים הקבועים בסעיף 9 לכללי האתיקה.

• הגדרת בעלי תפקידים :

- מנהל מחלקת התוכניות
- מנהל הפרוגרמינג
- מנהל מחלקת תוכן שיווקי
- מפיק תוכן אחראי – אחראי על התקציב, בקרה והבאה לשידור של התוכנית.
- עורך תוכן אחראי – אחראי לתוכן המוצג בתוכנית ולאיכות התוכן.

- מפיק מטעם מחלקת תוכן שיווקי – אחראי על ההתקשרות והתקשורת מול הגורם הממן.

• הגדרת תחומי אחריות

- שיקול הדעת וזכות ההכרעה בדבר שידור תוכנית הכוללת תוכן פרסומי יהיה נתון בידי גורמי ההפקה והתוכן מטעם רשת.
- אופן שיבוצה, תוכנה, התסריט ואופן הבימוי והעריכה שלה יהיה נתון בידי גורמי ההפקה והתוכן מטעם רשת.
- יש לשמור על הפרדה בין הגורם המממן לבין הגורמים העוסקים ביצירת התכניות ובהפקתן, על כן, כל התקשורת והתקשורת תבוצע ותנוהל על ידי מחלקת התוכן שיווקי, וביחס לכל תוכנית יקבע מפיק אחראי.
- המממן לא ישתתף בהחלטות הגורמים העוסקים ביצירת התכניות ובהפקתן בכל עניין שאינו בגדר תוכן פרסומי ובכלל זה בכל עניין הנוגע לתוכן התכנית, התסריט, הבימוי, הליהוק והעריכה;
- על הגורמים העוסקים ביצירת התכנית ובהפקתה להימנע מכל שינוי מהותי בתכנית, בשל שילוב התוכן הפרסומי.
- מוצר או כל דבר העשוי לקדם את המוצר, יאוזכר בתכנית רק אם יש לאזכרו הצדקה ברורה מבחינת שיקולי עריכת התכנית.
- הצגתו של המוצר תיעשה באופן סביר מבחינת מרכזיותה והבלטתה בשידור.
- מוצר או כל דבר העשוי לקדם את המוצר, לא יאוזכר בקדימון לתכנית הכוללת תוכן פרסומי או בחסות לתכנית כאמור.

• הגדרת גילוי נאות

- האחראי ההפקה יעדכן ככל הניתן את מנהל הפרוגרמינג ומנהל לוח השידורים בנוגע לתוכנית בה משולב תוכן פרסומי, וזה יעדכן את מערכות השידורים וה-EPG בהתאם ככל הניתן.