



משרד העבודה, הרווחה
והשירותים החברתיים

מדינת ישראל

משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר להכשרה מקצועית ופיתוח כוח אדם, מחוז ירושלים



ג	אלול	תשע"ט
3	בספטמבר	2019
מספרנו	G42b	

התייחסות מחוז ירושלים לטיוטת דו"ח ביקורת - הכשרת מבוגרים

רקע- (עמוד 4)

- בתרשים הזרימה של המסלול העסקי יש להוסיף את מעורבותו של המפקח המקצועי בתהליך קבלת מספר הפעולה
- בתרשים זרימה של המסלול המתקצב "אישור שעות קורס על ידי עובד המטפל במחוז" – מונח אינו ברור.

1.2 קורסים מתוקצבים

רקע- עמוד 7

- מחוז ירושלים מקיים בנפרד ישיבות "סטטוס" אחת ל- 3 שבועות בהשתתפות מנהל הפרויקט שמטרתם לקיים מעקב ובקרה שוטפים ואף לקיים תהליכי הפקת לקחים.

ממצאים- (עמוד 8) סעיף 1

עמידה בתוכניות העבודה לפתיחת קורסים מתוקצבים

להלן התייחסות וטבלה המציגה את פירוט הקורסים לשנת 2017

מס'	שם קורס	אזור	אוכלוסייה	גורם מבצע	הערות
1	מכינה + קורס בודקי תוכנה QA	ירושלים	אנשים עם מוגבלויות	התקיים במרכז הכשרה תל ארזה	מכינה וקורס לא בוטלו מכינה וקורס התקיימו כמתוכנן - הועברו לביצוע במרכז הכשרה ירושלים (גורם מבצע חזר בו ונאלצנו לחפש גורם מבצע אחר 11 בוגרים בקורס
2	מכינה לקורס צילום וידאו ועריכה	ירושלים	מגזר ערבי	מכללת "סיעור מוחות"	לא היה צורך במכינה, ואולם קורס התקיים 14 בוגרות בקורס
3	מכינה + קורס התקנת מחיצות גבס + צבעות	ירושלים	כללית	מרכז הכשרה ירושלים	לא נמצאה סדנא מתאימה
4	קורס מטפל קהילתי	ירושלים	כללית - מסלול "סטארטר"	מרכז הכשרה ירושלים	זכייין לא גייס מועמדים
5	קורס מחנכת/מטפלת לפעוטות במעונות יום (סוג 1)	אשדוד	מגזר חרדי	המרכז החרדי	מכינה נפתחה 10 בוגרים למדו במכינה. ואולם קורס לא נפתח מכיוון שהזכייין לא הצליח לגייס מועמדים נוספים

סיכום טבלה: בשנת 2017 בוטלו רק 3 קורסים מכלל הפעילות השנתית של מחוז ירושלים.

להלן טבלה המציגה את פירוט הקורסים "המבוטלים" לשנת 2018

מס'	שם קורס	אזור	אוכלוסייה	גורם מבצע	הערות
1	מכינת יסוד להנחלת השפה העברית	ירושלים	מגזר ערבי	מכללת אנואר	פעולה התקיימה בשנת 2019
2	מכינת יסוד להנחלת השפה העברית	ירושלים	מגזר ערבי		פעולה התקיימה בשנת 2019
3	תחזוקה ותיקון מכשירי סולאר וסמארטפונים	ירושלים	כללית	מכללה למינהל	זכין לא גייס מועמדים
4	מחנכת/מטפלת לפעוטות במעונות יום (סוג 1)	ירושלים	כללית	מרכז הכשרה ירושלים	זכין לא גייס מועמדים
5	חשמל מוסמך (רצף ממעשי)	ירושלים	כללית	מרכז הכשרה ירושלים	הקורס התקיים – הומר למגמה "חשמל מוסמך" (רצף/השלמה ממעשי) - מורחב עדיין בשלבי ביצוע
6	אקו-חקלאות (אגרואקולוגיה)	ישוב ארגמן בבקעת הירדן	צעירים בסיכון	ארגמן	מטה האגף העביר בקשה למחוז לקיים קורס "אקו חקלאות" במסגרת מכינה קדם צבאית לצעירים בסיכון בישוב ארגמן. הגורם המבצע לא קיבל הכרה ופיקוח מכיוון שלא השלים את התהליך.
7	מכינה + קורס התקנת מיחצות גבס וצבעות	אשדוד	מגזר חרדי	מכללת הבונים	מטה האגף בשיתוף מינהל אוכלוסיות העבירו פעולות של מחוז תל-אביב לביצוע במחוז ירושלים שהיו במקור עבור תושבי בני ברק. זכין לא גייס מועמדים.
8	מכינה + קורס ניהול רכש ומלאי			מכללת לפיד	
9	חשמל מוסמך	ירושלים	מגזר חרדי	מרכז הכשרה ירושלים	הקורס בוטל מכיוון שלא היו סדנאות פנויות
10	חשמל מוסמך	ירושלים	מגזר חרדי	מכללה למינהל ירושלים	קורס עדיין בביצוע הומר למגמה : "חשמל מעשי תלת פאזי" 14 תלמידים בקורס
11	מכינה + קורס מיישם הגנה בסייבר	אשדוד	כללית	מכללת לפיד	בהתאם להנחיית מטה האגף קורס התבטל "עד לסיום ההיערכות הנדרשת עם כל הגורמים המקצועיים ובכל זה המטה להגנת סייבר במשרד רוח"מ.

סיכום טבלה: בשנת 2018 בוטלו 7 קורסים מכלל הפעילות השנתית של מחוז ירושלים.

חסמים בפתיחת קורסים וקשיים הגורמים לכישלון של קורסים – (עמוד 9)

3. על פי סעיף 10ג'6 במכרז על הזכיין "לקיים קורסים במקצועות עתירי תשתיות הדורשים סדנאות עתירי תשתיות, באזורים בהם לא מצא סדנאות קיימות מתאימות, יהיה עליו להציע מקום חליפי הנמצא במקום הנדרש, לאור הקושי האמור, לעיתים תדירות המחוז נאלץ לבטל מסי פעולות שתוכננו בתוכנית העבודה.
4. המחוז מקבל דיווחי נוכחות חודשיים של כל הקורסים המתוקצבים ודיווח זה מספיק דיו לקיים מעקב פיקוח ובקרה. לדעת המחוז לא נדרש דיווח יומי.
- א. קורס "שיווק וקידום מכירות" – לאור התוצאות המחוז קיים תהליך של הפקת לקחים בשיתוף יחי הפיקוח המקצועי.
- ב. קורס "אנימציה בתלת מימד- כני"ל
5. חשוב לציין שלאור הקושי של תלמידים שאינם זכאים לקצבאות, יזם האגף להכשרה מתן תמיכה לתלמידים במקצועות מועדפים ותמיכה זו מוכיחה עצמה.

המלצות- (עמוד 10)

- 5- סעיף המחוז מגבש את תכנית העבודה השנתית במסגרת שולחן עגול שבמסגרתו ניתנת הערכה ללוח הזמנים לביצוע הפעולות, נוצר מצב שלאור מגבלות וקשיים שמתגלים תוך כדי ביצוע, נעשים שינויים בתוכנית ובמועדי פתיחתם.
- בהתאם להנחיות המטה, המחוז מבצע קורסים בלימודי ערב המאפשרים לתלמידים לשלב עבודה במהלך הלימודים.
- 6- סעיף לאור הקושי שבביצוע "קורסים הבאים שנפתחים ובכך לעמוד במכסת השעות הנדרשת", לדעת המחוז ועל פי סעיף 8א' שבהסכם השירותים נותן השירותים נדרש לספק, יש להטיל את האחריות לביצוע השלמות על הזכיין.

- 1.3- מסלולי הכשרה בשיתוף עם המעסיקים – (עמוד 12).

המלצות

הכשרה פנים מפעלית

ההמלצה מקובלת והמחוז יפיק לקחים.

כיתה במפעל

להלן הצעת המחוז להגשת הבקשה, בחינתה ואישורה שכוללת שלושה שלבים עיקריים

1. איך מגישים בקשה:

- 1.1 המחוז יודיע למגיש הבקשה תוך 2 ימי עבודה על קבלתה. במידה וזו מלאה, יעבירה להערכה מקצועית. במידה והיא לא מלאה, ישיבה תוך 2 ימי עבודה למגיש הבקשה תוך ציון החלק שעל מגיש הבקשה להשלים. יש לסיים הליך זה- הכול תוך 5 ימי עבודה.

2. הערכה מקצועית:

- 2.1. המחוז ידאג כי בעלי התפקידים ימלאו את טופס ההערכה בנוגע למגיש הבקשה. הממונה האזורי והמפקח המקצועי יבדקו את תקינות וכשירות המבנה, הציוד והמתקנים ואת טיב כוח האדם המיועד, בעוד נציג היחידה לתכניות לימודים יבדוק את תכנית הלימודים אשר הוגשה על ידי המפעל - **הכול תוך 10 ימי עבודה.**
- 2.2. הבקשה השלמה, בצירוף כלל המסמכים הרלוונטיים וטופס ההערכה של המפקח והממונה האזורי, תועבר על ידי המחוז לאחראי על הכשרה בתעשייה במטה המשרד, אשר יגיש אותה לוועדת המכרזים של המשרד. במידה והבקשה מלאה, משך הזמן בין קבלתה במטה להעברתה לוועדת מכרזים על ידי האחראי במטה – יש לסיים הליך זה **הכול תוך 5 ימי עבודה.**

3. בחינת הבקשה בוועדת המכרזים:

- 3.1. ועדת מכרזים תתכנס לכל הפחות אחת לשבועיים לדון בבקשות שהוגשו שתבחן עמידת הבקשה בכל תנאי המסלול
- 3.2. הוועדה רשאית לבקש הבהרה נדרשת לצורך בדיקת הבקשה. בחינת הבקשה והטיפול בה - יש לסיים הליך זה **הכול תוך 5 ימי עבודה.**
- 3.3. בקשה שעלות אישורה מעל 150,000 ש"ח כפופה לאישור ועדת הפטור המשרדית שמתכנסת אחת לחודש (תהליך זה עלול להימשך זמן רב ויכול שיהיה עיכוב בכל התהליך)
- 3.4. במידה והוועדה לא ביקשה השלמות, תינתן תשובתה למחוז. יש לסיים את כל ההליך - **הכול תוך 60 ימים ממועד קבלת הבקשה.**

2. המסלול העסקי- (עמוד 13)

2.1 בחינת הליך הטיפול בבקשות למתן הכרה למוסד הכשרה עסקי

ממצאים – (עמוד 14)

סעיפים 1-3

ראשית נציין שבמהלך שיחות הביקורת נציגי המחוז פרטו אחת לאחת את כל תהליך העבודה ואף הוצג בפני הביקורת כל המידע, אך לא בא לידי ביטוי בדו"ח.

היות שלא קיים נוהל כיצד לקיים מעקב ובקרה אחר בקשות שהוגשו, מחוז ירושלים מנהל מעקב ובקרה באופן שונה לחלוטין ושאינו באמצעות טבלת אקסל, אלא מנהל מעקב ובקרה שמאפשר נתיב ביקורת מוגדר ומפורט שבאמצעותו ניתן לעקוב אחר כל בקשה ובקשה בזמן אמת.

עוד נציין שלכל בקשה קיים תיק נפרד ובו נמצא כל המידע אשר מסודר על פי סדר כרונולוגי ומפורט מאוד ומכאן שלא קרה שבקשה כל שהיא "עוכבה ו- או לא טופלה בזמן אמת (למעט בקשות שמעוכבות מסיבות שאין תלויות במחוז) לאור האמור, על דעת המחוז ועד לפיתוחה של המערכת המקוונת, אין כל מניעה להמשיך את המעקב והבקרה על הבקשות באותו אופן.

אומנם במחוז לא קיים קובץ "מעודכן" ואולם המידע מעודכן באופן יומי ושוטף וכל המידע נגיש לכל וזאת לאור ניהול המידע על אופן תהליך הגשת הבקשות.

סעיף 4

בנוהל ההכרה מופיע בסעיף 5.5 לוח זמנים לבחינת הבקשה באופן מפורט .

סעיף 7

מהצגת הנתונים עולה כי מספר הגשת הבקשות להכרה ופיקוח גבוהה מאוד ואינו בהלימה לכוח האדם שקיים בכל מחוז שאמון על הטיפול בבקשות, דבר שיוצר עומס רב ובלתי סביר ועובדה זו לא באה לידי ביטוי בדו"ת.

מסקנות- (עמוד 16)

אנו מקבלים את הערת הביקורת בדבר הפגיעה בתהליכי עבודה ידניים, ואולם הם יכולים להשלים את תהליכי הבקרה והפיקוח המקוונים. ראה סעיפים 1-3.

2.2 בדיקת מסמכי בקשות- (עמוד 17)

ממצאים

1. על פי הנוהל הקיים מחוז ירושלים שולח מכתב על פי הנוסח כאמור בנספח 3 שבנספחים הפנימיים.

מסקנות

יש לציין שמתוקף סעיף 5.5 ב"נוהל בתי ספר עסקיים" קיימת לממונה האזורי הסמכות לדחות ו- או לאשר בקשות באופן מלא. יצוין כי מחוז ירושלים מקיים דיון פנימי בשיתוף מנהל תחום הכשרת מבוגרים, מרכז בתי ספר עסקיים בהתבסס על חוות הדעת המקצועית של הפיקוח המקצועי וזאת לצורך החלטה סופית. בסיום ההליך, המחוז מפיץ פרוטוקול לכל השותפים באגף, בדבר ההחלטות הסופיות.

4. תהליך הטיפול בהפרות (עמוד 23)

נוהל הפרות לקורסים עסקיים

סעיף 2

- יש לקיים הפרדה בין הקפאה והסרה, כאשר כל אחד מהמונחים בא להסדיר את תהליך הטיפול בהסרת הפיקוח.
- על פי סעיף 5.1.2 בנוהל "בדיקה וטיפול בהפרות" מצוין במפורש את סמכות הממונה להקפיא מתן מסי פעולה חדשים ולהעביר הטיפול לפתחה של הועדה הארצית והסרת הפיקוח נעשית על ידי הוועדה הארצית ולא על ידי הממונה האזורי.

קורסים מתוקצבים (עמוד 24)

נבקש להבהיר מסי נקודות הנוגעות לסעיף 7

- מכללת סכנין שבאזור התעשייה עטרות מקיימת פעילות מתוקצבת במקצועות: חשמל מוסמך, קירור ומיזוג אוויר, תחזוקת מבנים וחשמל מעשי, תיקון מכשירי סלולאר.
- מכללת לב הגליל שבמזרח ירושלים מקיימת קורסים בענף התחבורה רק במסלול העסקי.

1. בחודש 2/2018 בוצע ביקור פתע במכללת סכנין שבעטרות בפעולות מתוקצבות ולאור הממצאים הממונה האזורי ביקש התייחסות.
 2. לאחר קבלת ההתייחסות המוסד, בתאריך 11/3/18 התקיים שימוע במחוז בהשתתפות מנהל המכללה ונציג הזכייין.
 3. לאחר השימוע הופץ פרוטוקול - ציטוט מההחלטה : "להקפיא פעולות מתוקצבות חדשות וזאת עד סיום הקורסים שבמכללה אשר במהלכם תתקיים הערכת מצב מחדשת".
 4. ההחלטה התקבלה בהמשך לקיום שימוע והועברה לידיעת כל הגורמים במטה האגף ולא באופן שרירותי.
 5. יתרה מכך, בהחלטה ציין הממונה האזורי - ציטוט : " הקפאה זו מתייחסת עד לסיום פעילות הקורסים שמתנהלים במכללה אשר במהלכם תתקיים הערכת מצב מחדשת", מכאן שלא נעשתה הקפאה גורפת עד לסוף שנת 2018 - מצי"ב התכתבויות בנדון .
- לאור האמור, מתוך סעיף 7 בדוח הביקורת, לא ברור האם "התלונה שנבחנה על ידי הביקורת מתייחסת למכללת סכנין שבעטרות או למכללת "לב הגליל".



משרד הכלכלה
מחוז ירושלים

ג' אדר א' תשע"ד	
3 בפברואר 2014	
G927-2014	מספרנו



נספח 1 למאבק מחוז ירושלים

לכבוד:

מנהלת האגף לביקורת פנים

גברת נכבדה,

הנדון: **טיוטה לדו"ח ביקורת**

סימוכין: דו"ח ביקורת מתאריך 31/12/13

בהמשך לדו"ח ביקורת שבסימוכין מצ"ב הערות האגף להכשרה מחוז ירושלים לטיוטת הדו"ח.

ככלל רוב ההערות בדוח הביקורת נובעות מן החוסר בנייתוח וביצוע תהליכים ממוחשבים שכן תהליכים אלו משפיעים באופן ישיר על תהליכי המעקב והבקרה והם הבסיס העיקרי לשיפור השירות לבתי הספר בכלל ולתלמידים בפרט.

המחוז יזם מספר פעולות לשינויים שנעשו במערכת הממוחשבת ואולם חלקם לא התבצעו עקב מגבלות שונות.

לפיכך ועל מנת לייצר תהליכים ואחידות זהים בכל המחוזות והמטה ועל מנת לקדם שינויים במערכת הממוחשבת הח"מ ממליץ על הקמת צוות מקצועי מצומצם (לשקול מחדש את מבנה לעבודת המטה שנעשית כפי שציינתי בתחילת הדו"ח) אשר ינתח את כשלי העבודה כאמור בדו"ח ויבנה תהליכי עבודה מוסדרים וזאת על מנת לשפר באופן משמעותי את השירות.

כל ההערות בדו"ח נעשו בשיתוף ובתיאום עובדות המחוז. מרכזת יח' הבחינות, הגב' מרכזת מעקב ובקרה והג' מרכזת תעודות.

בהזדמנות זו אבקש להודות להן על תרומתן להכנה וכתיבת הדו"ח.

נשמע לעמוד לרשותך לקבלת הבהרות נוספות.

בברכה,
ממונה אזור, מחוז ירושלים

העתקים:

- מנהלת המחוז
- מ"מ מנהל האגף להכשרה ולפיתוח כ"א
- מנהל האגף
- ל תחום פדגוגיה
- מונה פיקוח מקצועי
- מנהלת יח' הבחינות
- מרכזת יח' הבחינות, מ. ירושלים
- מרכזת מעקב ובקרה, מ. ירושלים
- רע"ן תעודות, מ. ירושלים
- תיק ביקורת פנים
- תיק שוטף



משרד הכלכלה

במחוז ירושלים

ג' אדר א' תשע"ד	
3 בפברואר 2014	
מספרנו	G927A-2014

הערות לטיטות דו"ח ביקורת פנימית- אגף להכשרה ולפיתוח כ"א:

חלק א'

פרק 1 : "מחשוב הליך מתן הכרה והטלת פיקוח"

ראשית יש לציין שמזה תקופה ארוכה לא הייתה אפשרות לבצע שינויים מערכתיים ואפיונים חדשים במערכת הממוחשבת וזאת עקב בעיות תקציביות שנמשכו פרק זמן ארוך. לאחרונה מתבצעת עבודת מטה בשיתוף חברת ספיאנס וחמי קרמר, אחראית פיתוח פרויקטים, וזאת על מנת לשפר ולקצר תהליכי עבודה ולהעבירם למערכת ממוחשבת. תהליכים אלו יאפשרו קיצור משמעותי של תהליכי עבודה.

ממצאים:

סעיף 5א - מסגרת תנאי הכרה נמצאים באתר האינטרנט של המשרד וזמינים לכל פונה. סעיף 5ב' - יש לכלול פרטי מגמה ומקצוע בנתוני ב"ס. סעיף 5ג' - אכן אין במערכת רשימה כוללת וסדורה, ואולם רשימת בתי הספר שקיבלו אישור פיקוח, מופיעה באתר האינטרנט של המשרד ובכלל זה גם המקצועות המאושרים ומתעדכנת באופן שוטף לפי הצורך.

מסקנות והמלצות: ראה התייחסות בהקדמה.

פרק 2 : "החידוש השנתי של אישור ההכרה"

רקע - חשוב לציין שאין הגבלה להגשת הבקשה לחידוש תוקף ההכרה תוך 21 יום.

ממצאים:

סעיף ג' - תוקף ההכרה נועד לשנה אחת והליך הבקשה לחידוש אינו מייצר את הפעילות שמתקיימת בבית הספר, ולכן אין סתירה בין הגשת הבקשה לבין המשך קיום פעולות על סמך אישור קודם.

מסקנות והמלצות:

סעיפים א' ו- ב' מתוך הכרה לשפר את תהליכי העבודה ולצמצם את הבקשות לחידוש אישורי הפיקוח ישנם כ- 20 בתי ספר אשר קיבלו אישור פיקוח לתקופה של שנתיים וזאת מתוך ההכרה לעבודתם המקצועית במהלך השנים. כמו כן, יש חשיבה במטה האגף לעדכון הנוהל שמתייחס למועד חידוש האישור.

סעיף ג'- כל בתי הספר מודעים היטב להטלת הסנקציות האמורות זאת במידה ואינם עומדים בהתחייבויותיהם מתוקף החתימה על כתב ההתחייבות.

סעיף ד' - אכן נושא הפיקוח השוטף הינו בעל חשיבות עליונה ומיותר לציין שהינו נדרש לכ"א נוסף, על מנת לא להסדר את הפיקוח אלא להרחיבו ככל שניתן.

[Redacted signature area]



חלק ב' :

פרק 3 : בקשה ואישור פתיחת קורס

סעיף ב' - בנוהל ההכרה מצוין במפורש התהליך למתן מספר פעולה למוסד. בנוסף לכך ובזומת הפיקוח המקצועי וחלק מתהליך של מעקב ובקרה מתבקש המפקח המקצועי להמליץ על פתיחת הפעולה.

סעיף ב'3 - ככלל חשוב להדגיש שקבלת אישור המפקח המקצועי אינה טכנית אלא מקצועית ומאשררת עמידה של בית הספר בהיערכות הכוללת לקראת פיתח הפעולה ובכלל זה צוות הוראה, סדנאות וכו'. חוות דעת זו נדרשת בסמוך מאוד לפתיחת הפעולה מכיוון שיתכן שמוסד אשר קיבל אישור פיקוח טרם ביצע פעילות וחלף זמן רב ממתן האישור לביצוע. לפיכך לחוות דעתו המקצועית של המפקח משמעות וחשיבות רבה.

פרק 4 : תהליך אישורי מורים

תחום זה באחריות הפקוח המקצועי פדגוגי

חלק ג' - הבקשה להזמנת בחינה והטיפול בה

סעיף 4.15 - יחידת הבחינות סמוכה ובטוחה שקבלת התלמידים לקורס והגשתם לבחינות גמר נעשו כחלק מתהליך פתיחת הפעולה.

פרק 5 - ממצאים :

סעיף א'2 - התייעוד בהחלט חסר במערכת הממוחשבת ולכן יש למחשב. אך ההליך ידני, ואולם כל הבחינות מתקיימות כסדרן ובאופן שוטף וזאת באמצעות מעקב פיקוח ובקרה הדקים של יחידת הבחינות.

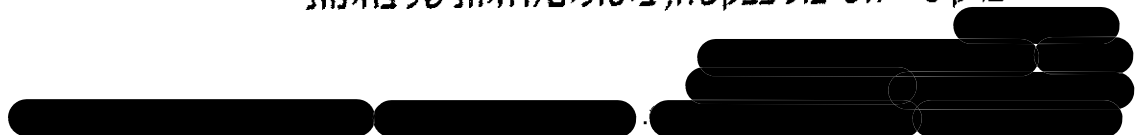
סעיף ב'2. - אנו חלוקים עם הביקורת להליך זה מכיוון שבמעמד קיום הבחינה מפקחת ההשגחה בודקת ומרכזת את שוברי התשלום מול רשימת הנבחנים, דבר זה מהווה בקרה הדוקה יותר ונכונה על רשימת הנבחנים שנמצאת בידה ו"ההתעסקות בדבר איננה מעמיסה על התנהלותה". במילים אחרות, אנו רואים הליך זה כהליך חיובי למרות שהוא ידני, חשוב לציין שנבחנים אקסטרניים נדרשים להגיע באופן אישי ליחידת הבחינות במחוז או לשלוח בדואר שובר תשלום וטופס הבקשה, אלה מועברים למשגיחה אשר מבצעת בדיקה נוספת במעמד הבחינה עם זיהוי הנבחן. מנגד תהליך תשלום אגרות באמצעות אתר המשרד תיוני ביותר

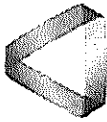
סעיף ג'1 עד 3 - אכן הנבחנים האקסטרניים נדרשים להגיע פיזית למחוז והשינויים הממוחשבים נדרשים על מנת לקצר את התהליכים.

מסקנות והמלצות :

סעיף א'1 - למרות החוסר במחשבו הבקשות אין פגיעה במעקב ובקרה וקיימת שליטה מלאה על הבקשות לבחינה. דבר זה אינו מונע כמובן את המחשוב של כל התהליך.
סעיף א'2 - אמנם העבודה הינה ידנית ואולם הבקרה הידנית על ידי רכזת מעקב ובקרה במחוז מאפשרת בקרה מלאה על רשימת הזכאים לבחינה.

פרק 6 - הטיפול בבקשה, ביטולים/דחיות של בחינות





מסקנות והמלצות

סעיף א' - מניסיון רב שקיים במחוז ירושלים ביטול ו-או דחייה של בחינה הוא נדיר ביותר. סעיף ב' - המחוז עושה כל מאמץ על מנת שלא לפגוע בתלמידים גם אם התנהלות בייס אינה תקינה. מנגד הדבר לא ייעשה בכל מחיר שכן הדבר תלוי בחומרת מעשה בית הספר. סעיף ג' - לאחרונה מתבצעת עבודת מטה עם מנהלת יחידת הבחינות בדבר מחשוב היומן המשרדי בכלל וטפסים בפרט. סעיף ג'4 - על מנת להדק מעקב אחר ביצוע הבחינות המחוז יקיים מעקב הדוק יותר על כל הפעולות אחת לרבעון.

סעיף ג'5 - מחוז ירושלים מקיים שיתוף פעולה הדוק עם כל המפקחים המקצועיים וזאת על בסיס שוטף וקבוע. שיתוף פעולה זה מאפשר מעקב ובקרה הדוקים יותר על מערך הבחינות במחוז. כמו כן המחוז מקיים באופן שוטף ישיבות עם כל המפקחים המקצועיים בהם אנו דנים במכלול הבעיות הקיימות בכל בתי"ס ע"פ פילוח המקצועות הקיימים בכל אחד מבת"ס.

פרק 7 – טיפול יחידת הפיקוח המקצועי בבקשות – אישור הפיקוח לקיום בחינה

ממצאים:

סעיף א' - למרות ההערכה של הצורך בסירוב והאשור לקיום בחינה, במחוז ירושלים מתקיימות הבחינות אך ורק ובתנאי שמתקבל אישור המפקח המקצועי.

מסקנות והמלצות:

סעיף א' - המחוז יקיים שינוי בהליך קבלת אישור הפקוח לקיום בחינה, דהיינו – יתבצע תאום בין המפקח למחוז בדבר הבחינה.

פרק 8 : אישור בחינה על בסיס דיווחי הנוכחות.

ממצאים

סעיף א'. המחוז מבצע בקרה לקליטת הנוכחות גם במקרים של דוח שגויים, ובתי"ס מקבלים מידע בזמן אמת על הקליטה, כמו כן, מתבצעת בקרה שוטפת על קליטת הנוכחות החודשית השוטפת של כל בתי"ס ובי"ס, לפיכך כן קיימת אינדקציה לבי"ס בדבר קליטת הנוכחות החודשית.

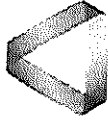
מסקנות והמלצות:

סעיף 2א' - מחוז ירושלים מדגיש את החשיבות של המשך העמידה במתכונת הקיימת קרי העברת רשימת הנבחנים חודש לפני מועד הבחינה ולכן אין אפשרות להסתפק (בבדיקת זכאות בסמוך למועד הבחינה ולאחר קיומם של כל המפגשים בקורס) בפועל הדבר אינו אפשרי ואינו מעשי כלל, וזאת מן הטעם שישנם תלמידים שהם גבוליים ויש להתחשב בהם.

סעיף 2ב' - המחוז מקבל באופן שוטף דיווחי נוכחות מכל בתי הספר מדי חודש בחודשו, לפיכך קיימת תמונת מצב בדבר נוכחות התלמידים. במידה וישנם בעיות בדיווחים ביה"ס נדרש בו במקום לתקן, מנגד יש לציין שאין מעקב חודשי מצד המחוז לפיכך הדבר יתוקן במידית.

סעיף 3א' - מערכת האגף מקיימת מערך לימודים של הכשרה מקצועית בו הלומדים נדרשים לנוכחות במערכת המשקפת את היקף הנוכחות של כל תלמיד (להבדיל ממערכת החינוך היסודית והתיכונית) כל תלמיד שמגיע באיחור בסמכות ובאחריות ביה"ס לשקול התחשבות באיחור

[Redacted signature area]



התלמיד, אין זה נכון וראוי שמערכת שעוסקת בהיקף של אלפי תלמידים מידי חודש תתנהל בדיווחי נוכחות – היעדרויות לפי שעות כלשון הדו"ח.

סעיף 3ג' - אופן התחשוב ייבדק בשנית מול חברת ספיאנס.

חלק ד : הפקת תעודות

פרק 9 : דווח וטיפול בציונים פנימיים

מחוז ירושלים נדרש לסוגיה זו מספר פעמים וביקש לקיים עקרוני בסוגיה וזאת על מנת לשפר באופן משמעותי תהליכי עבודה לאופן מתן והעברת הציונים הפנימיים באמצעות בתי הספר. כמו כן המחוז עשה מספר מהלכים בשיתוף חברת ספיאנס לאופן הדיווחים וקבלתם באמצעות ממשק, לדעת המחוז יש לבצע שינויים מרחיקי לכת לכל תהליך קבלת והעברת הציונים הפנימיים.

פרק 10 : משך הטיפול עד להפקת תעודות

ממצאים :

המחוז קבע יעד של הפקת תעודות בפרק זמן של עד 60 יום מסיום הפעולה. והראיה שבסעיפים 3א' כ- 83% מהרשומות טופלו בפרק זמן זה. גם אם חלק מהרשומות בסעיף ב' נמשך 3 חודשים, הדבר נעשה מתוך עיכובים של בתי הספר (העברת ציונים, סגירת פעולות, דווחי נוכחות) המחוז מקיים באופן שוטף מעקב ובקרה על כל פעולה ופעולה ומוודא סגירתה בטווח זמן סביר וזאת על מנת להתחיל בתהליך של הפקת התעודות.

המחוז אינו מקבל את דעת הביקורת שיש להפיק תעודות בפרק זמן של חודש וחצי ממועד הבחינה מכיוון שבפועל אנו נתקלים בבעיות טכניות הנגזרות מהעבודה השוטפת של בתי הספר. בעיות טכניות אינן הצדקה לפגיעה בהליך הפקת התעודות ואולם מכיוון שתעודות גמר הינה מסמך רשמי של המדינה במיוחד במקצועות הרישוי (תחבורה, חשמל ובניין) יש לטפל בו במלוא הזהירות בפרק זמן סביר של כ- 60 יום.

סעיפים ב' ו- ג' – ראה סעיף קודם.

סעיף ד'. המחוז יעמיק המעקב והבקרה אחר כל פעולה ופעולה, מתן ציונים לצורך הפקת התעודות.

סעיף ה'. ראה יעד המחוז להפקת התעודות. יש צדק בטענה של בדיקת המדד מהזנת הציון ועד להפקת התעודות לפיכך המחוז מציע לבדוק הצעה זו.

פרק 11 : המרת תעודות

תחום המרת התעודות באחריות המחלקה הפדגוגית במשרד הראשי ולכן למחוז אין מנדט בנושא.

פרק 12 : תעודות השתלמות

המחוז מציע לבצע שינוי בהגדרות בתוך מערכת ה- Sapiens וזאת לצורך הפקת תעודות גמר והשתלמות לכל התלמידים בכל המסלולים.





משרד הכלכלה
מהוז ירושלים



חלק ה – מודל חלופי לתהליך הבחינות באגף

עקרונית יש לבצע שינוי לאופן בחינות התלמידים כפי שנעשה היום, נושא זה צריך להיות נדון בהנהלת האגף ובאחריותה. מנגד, המחוז מוכן לסייע בבניית מודל חדש.

סיכום:

המחוז רואה בדוח הביקורת תהליך חיובי ומשמעותי לצורך ייעול סדרי העבודה, שיפור והידוק מערך הפיקוח והבקרה והפקות לקחים וזאת על מנת לשפר ולייעל את השרות. יתרה מכך, האגף נדרש לניתוח התהליכים בכלל וביצוע מהלכים רבים ובמיוחד בהליכים הממוחשבים בפרט.

מחוז ירושלים מציין לטובה ואף משבח את שיתוף הפעולה הקיים עם כל יחידות האגף השונות במטה ואת שיתוף הפעולה ההדוק עם יח' הפיקוח המקצועי בכלל ועם המפקחים המקצועיים בפרט. שיתוף פעולה זה שם נועד לשפר באופן מתמיד את השרות הניתן לבתי הספר ואת הפיקוח והבקרה על השרותים הניתנים לתלמידים.

שיתוף הפעולה בין מחוז ירושלים והפיקוח המקצועי מתקיים בישיבות משותפות עם כל מפקח ומפקח על בסיס קבוע במהלך השנה ובהתאם לענפים השונים. כנסים משותפים עם כל יח' הפיקוח להצגת נושאים שעל סדר היום. ביקורים משותפים בבתי הספר, תיאום והתייעצויות בתחומי מעקב ובקרה מקצועיים פדגוגיים

לסיום חשוב לציין שכל צוות עובדי המחוז ללא יוצא מן הכלל עושה מאמצים רבים להעניק שרות יעיל ואפקטיבי לכל הגורמים החיצוניים בכלל והתלמידים בפרט. שכן, שתוף הפעולה עם כל הגורמים הנ"ל הנו מן המעלה הראשונה וזאת מתוך המחויבות של כל עובדי לעבודתם והזדהותם עם הארגון והמחוז ומתוך עבודתם המסורה.

נשמח לעמוד לרשות אגף הביקורת בכל עת.





משרד העבודה, הרווחה
והשירותים החברתיים

ל שבת תשע"ח
15 בפברואר 2018
מספרנו: G1229

מדינת ישראל
משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר להכשרה מקצועית ופיתוח כוח אדם, מחוז ירושלים
ספח 2 לתאריך מתוך ירושלים



לכבוד:

[Redacted Name]

לכבוד:

[Redacted Name]

א, נ.

הנדון: ממצאי ביקור פתע במכללה סכנין שבעטרות

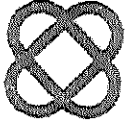
הקדמה:

- בתאריך 13/2/18 קיים הח"מ, ביקור פתע במכללת סכנין שבעטרות בהשתתפות של [Redacted Name] הביקור כלל שיחה עם תלמידי הקורסים המתוקצבים המתקיימים באחריות זכין רשת עתיד ובביצוע מכללת סכנין.
- במכללה נוכחים נציג ומזכירה של בית הספר שאינם יודעים מאומה על הפעילות מכאן שאינם מעוררים בפרטים.
- בזמן הביקור מנהל המכללה מו [Redacted Name] בשיחה טל' עם הח"מ ציין [Redacted Name]: "אני נמצא במחוז לאסוף תעודות".

להלן הממצאים:

שם קורס	מס' פעולה	ליקויים
תחזוקת מחשבים אישיים	300528	תאריך פתיחה 06.02.2018, סיום משוער 02.09.2018 <ul style="list-style-type: none"> יומן לא נמצא בכיתה. נוכחים רק 15 תלמידים. מכללה טרם העבירה דיווח רשימת לומדים בפעולה למחוז. מורה נתבקש להציג יומן ורישומי נוכחות ואולם יומן לא נמצא. לחלופין הוצג יומן המכילה של הקורס שהסתיימה.
מכינת יסוד להנחלת השפה העברית	302198	תאריך פתיחה 12.11.2017, סיום משוער 12.04.2018 <ul style="list-style-type: none"> משום מה התלמידים לא היו במוסד. לשאלה היכן התלמידים נאמר: "הפעולה הסתיימה". ביומן הנוכחות תאריך נוכחות אחרון ב- 12.02.2018, נרשמה רק פעם אחת נוכחות.
חשמל מוסמך	238858	תאריך פתיחה 31.07.2017, סיום משוער 30.04.2018 <ul style="list-style-type: none"> בכיתה נכחו 10 תלמידים מתוך 21 תלמידים רשומים. הביקור נערך בשעה 12.00 ועדיין לא היה רישום של נוכחות ביומן.
מכינה ייעודית לקורס: תחזוקה ותיקון מכשירי סלולאר וסמארטפונים"	302200	תאריך פתיחה 28.12.2017, סיום משוער 08.02.2018 <ul style="list-style-type: none"> למרות שפעולה הסתיימה עדיין פתוחה במערכת. בתאריך 12/2/18 התקיימה ועדת קבלה לקורס "תחזוקה ותיקון מכשירי סלולאר וסמארטפונים". המכללה נתבקשה להעביר פרוטוקול מוועדת קבלה.

[Redacted Signature]



משרד העבודה, הרוחה
והשירותים החברתיים

מדינת ישראל
משרד העבודה, הרוחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר להכשרה מקצועית ופיתוח כוח אדם, מחוז ירושלים



-2-

הערות כלליות

- היומנים אינם מסודרים כנדרש, אין רשימות לומדים של המחוז
- לא הוצמד אוגדן ולא מערכות שעות מעודכנות.
- אין רישום של מורים המאשרים ללמד בפעולה.
- בדף סיכום נוכחות חודשי: אין סיכום ימי נוכחות בסוף השורה של כל תלמיד. אין רישום על איזה חודש מדובר. אין חתימות של רכז הקורס בדף הנוכחות.
- אין רישום בדף ביצוע בפועל ויתרת שעות על פי פירוט חודשי על גבי היומן אלא נצמדים טפסים וקשה לעקוב.

אבקש להסב את תשומת ליבכם שהח"מ רואה את התנהלותכם בכלל והליקויים בפרט בחומרה רבה במיוחד לאור העובדה שמשרדנו עושה כל אמצע ומשקיע תקציבים ומשאבים רבים בפעילות למגזר הערבי בכלל על מנת לשלב את הבוגרים תושבי מזרח ירושלים בתעסוקה בפרט.

לאור האמור אבקש לקבל התייחסותכם לממצאים וזאת עד ליום שלישי 20/2/18, במקביל יתואם מועד לשימוע שיתקיים בהקדם.

[Handwritten signature]

[Redacted signature]

בברכה

[Redacted signature]

העתקים:

- מנהל האגף *[Redacted]*
- ג. ס. מנהל האגף *[Redacted]*
- ג. מנהל האגף *[Redacted]*
- ממונה פיקוח מקצועי *[Redacted]*
- ממונה פיקוח *[Redacted]*
- מנכ"ל רשת עתיד *[Redacted]*
- מנהל פדגוגי, רשת סכנין *[Redacted]*
- רע"ן הכשרה בתעשייה, מחוז ירושלים *[Redacted]*
- תיק מכללה
- תיק שוטף

[Redacted footer text]



משרד העבודה, הרחוקה
והשירותים החברתיים

מדינת ישראל
משרד העבודה, הרחוקה והשירותים החברתיים
אגף בכיר להכשרה מקצועית ופיתוח כח אדם
מחוז ירושלים



כ"ד אב תשע"ח
יום ראשון 05 אוגוסט 2018
מספרנו: D337

פרוטוקול ישיבה מתאריך יום ראשון ה- 11.03.2018
נושא: התנהלות מכללת סכנין עטרות.
משתתפים:

[Redacted names]

הקדמה:

הממונה האזורי ציין את החשיבות הרבה של קיום וביצוע פעולות מתוקצבות להכשרת המבוגרים אשר מאפשרות לתושבי מזרח ירושלים להשתלב בתעסוקה מחד ומנגד, על המכללה לתקצבת באמצעות הזכיין לעמידה בכללי והנחיות האגף. עוד ציין שלאור הליקויים מנהל המכללה מר [Redacted] ש"עסוק בעניינים אחרים" ולא במעקב אחר פעילות שדורשת מעקב, פיקוח ובקרה הדוקים עוד יותר שאינם מבוצעים הלכה למעשה.

עוד הוסיף את התחייבויותיו של הזכיין ואת חוסר המעקב, הפיקוח והבקרה של מנהל הפרויקט של רשת עתיד, [Redacted] שר מתפקידו למלא אחר הוראות וכללי המכרז ואולם במקרה דנן הדבר לא נראה כלל.

בתאריך 13.02.2018 התקיים ביקור פתע במכללת סכנין עטרות אשר במהלכו התגלו ליקויים רבים שפורטו במכתבו מתאריך 15/2/18 של הממונה האזורי. (מצ"ב) כמענה למכתבו, התייחסות מנהל המכללה [Redacted] לא הייתה מספקת וזאת בלשון המעטה.

יש לציין שהממונה האזורי העביר מכתב נוסף למנהל המכללה בתאריך 12.02.2017 בנושא תוצאות בחינות של קורס "חשמל מוסמך" ומשום מה מנהל המכללה לא העביר התייחסותו עד לרגע זה (הפעולה - נפתחה בדצמבר 2016 מכאן שאינה באחריות הזכיין).

בנוסף המפקח המקצועי, מר [Redacted] העביר דו"ח פיקוח בתאריך 05.02.2018 בדבר קורס "חשמל מוסמך" מס' פעולה 238858 וליקויים שנמצאו בביקורו. גם במקרה זה המנהל לא התייחס לדו"ח אלא כשנשאל בשימוע השיב "שטיפל בנושא מול המפקח, מבלי לידע את המחוז על אופי הטיפול". בין יתר הליקויים שצוינו בדו"ח היה שחלק מי המורים שלימדו לא היו מאושרים על ידי הפיקוח.

התעלמות מנהל המכללה מפניות הממונה האזורי והפיקוח המקצועי חוזרת על עצמה ואינה עולה בקנה אחד עם תקצוב פעולות אשר מחייבות את הגורם המבצע להתייחסות מהירה, מקצועית ועניינית.

להלן הליקויים שהוצגו בשימוע:

1. קורס "מכינת יסוד להנחלת השפה העברית", מס' פעולה 302198 - דיווח לביטוח לאומי שאינו תואם את ימי הלימודים בפועל. קביעת תאריך סיום קורס ללא תיאום עם המחוז ולא תואם את ביצוע תכנית הלימודים של הקורס, קביעת ימי פגרה ומבחנים על דעת המנהל.

[Redacted signature and stamp area]



מדינת ישראל

משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר להכשרה מקצועית ופיתוח כח אדם
מחוז ירושלים



משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים

2. קורס "תחזוקת מחשבים אישיים", מס' פעולה 300528- יומן הנוכחות לא נמצא הן בשרתי המזכירות וההנהלה.

3. קורס "חשמל מוסמך", מס' פעולה 238858- דיווחי הנוכחות שהועברו למחוז אינם תואמים את מצב הנוכחות בכיתה. היומן מתנהל בצורה לא תקינה, מעקב ובקרה על נוכחות התלמידים לקוי.

התייחסות מ[redacted] בראשית השיחה המנהל ניסה להסביר כי כל הליקויים שנמצאו היו טכניים שטופלו על ידו. לטענתו הוא מנהל את המכללה בצורה ראויה, קיבל אחריות על כל הנעשה והפיק לקחים מהטעויות.

התייחסות מ[redacted] מר [redacted] ציין שקיים ביקור פיקוח ביום שלמחרת ביקור הפתע ויודא שאכן הפעולות מתבצעות באופן תקין. רואה בחומרה רבה את כל הליקויים ואולם מבקש להמשיך ולקיים פעילות במכללת סכנין שבעטרות וזאת לאור הפקת הלקחים של מנהל המכללה.

סיכום:

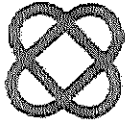
1. לאור חומרת דרגת הליקויים הוחלט להקפיא כל פעילות מתוקצבת נוספת במכללת סכנין- שבעטרות וזאת עד לסיום הקורסים שמתנהלים במכללה אשר במהלכם תתקיים הערכת מצב מחודשת.
2. לאור התעלמותו של מנהל המכללה ממכתבו של הממונה האזורי (מצ"ב) יש להעביר התייחסות וזאת ללא דיחוי.
3. כמו כן, יש להעביר התייחסות בכתב לדו"ח פיקוח של מ[redacted] דו"ח שגם הוא זכה להתייחסות.

[redacted]

העתק:

- מנהל האגף, [redacted]
- ס/מנהל האגף, [redacted]
- ס/מנהל האגף, [redacted]
- ממונה על פיקוח מקצועי פדגוגי, [redacted]
- ס/ממונה על פיקוח מקצועי פדגוגי, [redacted]
- מפקח פדגוגי, רשת סכנין, [redacted]
- מפקח למקצועות הגרפיקה, [redacted]
- מפקח למקצועות המחשבים, [redacted]
- מפקחת פדגוגית, [redacted]
- למשתתפים, [redacted]

[redacted]



מדינת ישראל
משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר להכשרה מקצועית ופיתוח כוח אדם, מחוז ירושלים



משרד העבודה, הרווחה
 והשירותים החברתיים

יד אייר תשע"ח
 29 באפריל 2018
 מספרנו: G1236

לכבוד:

[Redacted Name]
 מפקח פדגוגי רשת סכנין

אדון נכבד,

הנדון: דו"ח ביקור מתאריך 11.3.18
 מכתבך מתאריך 8.4.18

בהמשך לתשובתך שבסימוכין להלן התייחסותי:

1. מכתבך שבסימוכין הוא במקרה הטוב אמירות סתמיות וכלליות ובמקרה הרע התחמקות.
2. ביקוריהם של המפקחים המקצועיים נועדו לעמוד על טיב ואיכות הלמידה המתקיימת בפעילות המכללה והם נוגעים כלל לתוצאות המביכות של ביקור הח"י בפעילות המתוקצבת שמתקיימת במכללה.
3. בהתייחסותך לדו"ח אינני רואה צעדים משמעותיים אשר ננקטו וקבלת אחריות, אלא רק כאמור אמירות כלליות שאין להן שום קשר למציאות העגומה שהתגלתה בביקור הח"י במכללה
4. אבקש להסב את תשומת ליבך שהמחוז עושה מאמצים רבים ע"מ לשלב את תושבי מזרח ירושלים בתעסוקה באמצעות פעילות מתוקצבת להכשרת מבוגרים בכלל והתנהלות והתייחסות המכללה לפעילות זו חמורה במיוחד בפרט.
5. לאור האמור ובהמשך לשימוע שנערך לזכיין ולמנהל המכללה, אבקש לציין שוב שלא תתקיים כל פעילות מתוקצבת במכללת סכנין שבעטרות ו/ או כל פעילות אחרת וזאת עד להודעה חדשה.

בברכה
 [Redacted Signature]

העתקים:

- מונהל האגף, מנהל האגף
- גב' מנהל האגף
- גב' מנהל האגף
- ממונה פיקוח מקצועי
- גב' ממונה פיקוח מקצועי
- גב' יעין הכשרה בתעשייה, מחוז ים
- מפקח למקצועות הגרפיקה
- מפקח למקצועות המחשבים
- מפקח למקצועות החשמל
- גב' מפקחות פדגוגית
- מר מנהל פרויקט
- תיק שוטף

[Redacted Footer]



משרד העבודה, הרווחה
והשירותים החברתיים

מדינת ישראל
משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר להכשרה מקצועית ופיתוח כח אדם
מחוז ירושלים



נספח 3 לתגובה אח"כ יחסיים

כ"ג אייר תשע"ט
28 מאי 2019

9-D

פרוטוקול ישיבה מיום 26.05.2019

נושא: תוצאות בחינות גמר של תלמידי קורס "שיווק וקידום מכירות", מכללת אנואר.

משתתפים: [REDACTED], [REDACTED], [REDACTED]

רקע

קורס "שיווק וקידום מכירות" התקיים במכללת אנואר שבמזרח ירושלים. בין התאריכים 10.01.2019 - 14.02.2019, לפני הקורס התקיימה מכינה בת 200 ש"י. את הקורס התחילו 21 תלמידים, סיימו 18, נבחנו 12. ואולם כל התלמידים הניגשים נכשלו בבחינת הגמר

התייחסות מנהל המכללה, מר [REDACTED]

- התלמידים שהתקבלו לקורס היו בעלי ידע בסיסי בעברית כך שהמכינה לא הצליחה להביא אותם לרמה טובה כדי ללמוד ולהצליח בקורס.
- למכללה אין ניסיון בקיום קורס "שיווק וקידום מכירות", מדובר על הקורס הראשון מסוגו במכללה.
- יש לציין כי לא קיימת תכנית לימודים מפורטת והמוסד היה צריך לבנות את התכנית שאושרה על ידי המפקחת טרם פתיחת הקורס.
- הלימודים נמשכו כחודש ימים והיה קשה לתלמידים ללמוד את החומר הנלמד בנוסף להתמודדות עם קשיי השפה בזמן קצר כל כך. מהלך הלימודים התנהל ברובו בעברית.
- לא היו בחינות לדוגמא והמוסד הכין מאגר שאלות כדי להכין את התלמידים לקראת הבחינה. נבחנו רק 12 תלמידים כי לא כולם הרגישו ביטחון להבחן.
- הבחינה הייתה קשה והשאלות ארוכות.

התייחסות המפקחת המקצועית, גב' [REDACTED]

- רמת העברית של התלמידים הייתה נמוכה מאוד. בביקורה המפקחת ניהלה שיחה עם תלמידי הקורס והתקשורת הייתה קשה.
- יש לציין שתוכן הלימודים התאים את תוכן הבחינה.
- התלמידים הגישו פרויקט גמר ברמה גבוה מאוד. ואולם אין הלימה בין הידע שלהם בשפה לבין רמת הפרויקטים שהגישו.
- כמו כן, קיים פער ניכר בין ציוני פרויקט הגמר לבין תוצאות בחינות הגמר.

[REDACTED]



משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים
מחוז ירושלים

מדינת ישראל
משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר להכשרה מקצועית ופיתוח כח אדם
מחוז ירושלים



התייחסות מנהל הפרויקט מו [REDACTED]

- לא הייתה תכנית לימודים מפורטת וזה היקשה למוסד.

התייחסות וסיכום ממונה המחוז, [REDACTED]

- מיון התלמידים לא התמקד בידע שלהם בשפה העברית אלא במוטיבציה והרצון של המועמדים ללמוד את המקצוע. קיים פער בין יכולת המכללה לבין תוצאות הקורס.
- בעתיד יש לעשות מיון קפדני יותר ולבחון טוב יותר את השליטה בשפה העברית.
- יש לקבוע תהליכי עבודה במהלך הקורס ולבחון את הידע של התלמידים במהלך הלימודים ובסיום כל פרק לקיים בחינת אמצע ורק אז יש להמשיך
- כמו כן, על המכללה לדאוג ל 100% הגשה של התלמידים לבחינות הגמר.
- על הנהלת המכללה לזמן את התלמידים, לחזרה על חומר הלימודים ולהגיש את התלמידים לבחינה חוזרת.
- המחוז מאשר תוספת זמן של חצי שעה לבחינה החוזרת.
- יש לעדכן את התלמידים בדבר הסיכום ולזמנם למכללה ללא כל דיחוי להשלמות..

[REDACTED]

העתיקים: גבי [REDACTED] ס/מנהל האגף
מו [REDACTED] ממונה על פיקוח מקצועי, פדגוגי
גבי [REDACTED] ממונה על פיקוח מקצועי, פדגוגי
גבי [REDACTED] מרכזת בכירה, יחידת הבחינות
למשתתפים

[REDACTED]



משרד העבודה, הרווחה
והשירותים החברתיים

מדינת ישראל
משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר להכשרה מקצועית ופיתוח כח אדם
מחוז ירושלים



י' סיון תשע"ט
יום חמישי 13 יוני 2019

10-D

פרוטוקול ישיבה מיום 30.05.2019

נושא: התנהלות קורס "אנימציה תלת מימד" - מרכז חרדי- מודיעין עלית

משתתפים

רקע

קורס "אנימציה תלת מימד" 301142, התקיים במרכז החרדי, במודיעין עלית ונמשך מתאריך 30.01.2018 עד 30.03.2019. התחילו את הקורס 22 תלמידות וסיימו 14. רק 9 תלמידות זכאיות לגשת לבחינות הגמר. (פרויקט) התייחסות מר [REDACTED] מפקח לענף הדפוס

הייתה תחלופה של מורים בקורס. המורה [REDACTED] הצליח להביא את התלמידות לרמה טובה. יחד עם זאת, ישנם שתי נושאים מתכנית הלימודים שלא נלמדו כלל. הבחינה התקיימה בתאריך 29.05.2019. כל התלמידות שנגשו עברו את הבחינה בהצלחה.

התייחסות [REDACTED] רכז הקורסים המרכז החרדי

אופי אוכלוסיית העיר מודיעין עלית קשה ותובעני. התלמידות התלוננו רבות על המורים ודרשו להחליף אותם. המרכז החרדי שכר את השירותים של בודק חיצוני שיבדוק את מהלכי השיעורים ותכנית הלימודים מבחינה מקצועית.

התייחסות גי [REDACTED] ממנה המחוז

על פניו נראה כי לא היה ניהול של הקורס, מנהל המוסד חייב להפגין סמכות אל מול תלונות או דרישות התלמידים, להקפיד על מעקב בנוכחות על מנת למנוע ככל שניתן נשירה. המורה צריך לנהל את הכיתה באמצעות עניין ותוכן של נושאי הלימוד. מובן שיש צורך ומקום לבדוק את תלונות התלמידים, אך יחד עם זאת התלמידים צריכים לדעת שלא הם מנהלים את הקורס אלא המורה והנהלת המוסד. הנהלת המוסד גילתה חולשה מול התלמידות והדברים יצאו מכלל שליטה.

סיכום

- יש להחזיר את התלמידות שלא הגיעו ל-85% נוכחות, להשלים את השעות החסרות ולהגיש אותן לפרויקט גמר של המשרד.
- בכל הקורסים שמתקיימים בשלוחות של המרכז החרדי יש לשמור על הקשר עם המחוז, לעדכן בקשיים שמתעוררים, להעביר דיווחים ועדכון בזמן אמת על מצב הלימודים והתלמידים.
- המחוז יבקר בתדירות גבוהה יותר בקורסים המתוקצבים וילווה אותם מקרוב.
- על הזכין לוודא שנבחרו מורים מתאימים באישור הפיקוח המקצועי כמובן וכשיש חוסר שביעות רצון, לבדוק את הטענות ואם יש בסיס לטענות להחליף את המורים.



משרד העבודה, הרווחה
והשירותים החברתיים

מדינת ישראל
משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר להכשרה מקצועית ופיתוח כח אדם
מחוז ירושלים



5. לשתף את גבי [REDACTED] ממפתח מודיעין עלית, היא צריכה להיות שותפה במהלך הלימודים. תפקידה אינו מסתיים בגיוס המועמדות אלא גם ללוות אותן במהלך ועד לסיום הלימודים ומציאת מקומות עבודה.

[REDACTED]

העתק: גבי [REDACTED] ס/מנהל האגף
מו [REDACTED] ממונה על פיקוח מקצועי, פדגוגי
גבי [REDACTED] ממונה על פיקוח מקצועי, פדגוגי.
גבי [REDACTED] המטה לתעסוקת חרדים
למשתתפים