



משרד הבריאות

מתן שירותי הטסה ע"י ח"א		הוראת משרד הביטחון מס' 59.30	
שירותים		סיווג	
שירותים שונים		אשכול	
אכ"ס		פרק	
כ"ב תמח תש"פ		אחריות מטה	
14.07.2020		תאריך עדכון אחרון	
הוכנה ע"י היחידה להוראות משהב"ט / גית"ם		ההוראה מתפרסמת מטעם המנכ"ל	

מתן שירותי הטסה ע"י ח"א

כללי

1. הוראה זו דנה בשירותי הטסה הניתנים ע"י ח"א לגורמים שונים.

מטרת ההוראה

2. מטרת ההוראה הינה להגדיר את הגורמים המוסמכים לאשר הטסות, לפרט את תהליך האישור, את הפרמטר לבחינת כל בקשה למתן שירותי הטסה על ידי חיל האוויר ואת תהליך ההתחשבות הכספית בגין שירותי ההטסה.

אחריות

3. אכ"ס/פת"ק, את"ק ומת"ב ח"א, כל אחד בתחום פעילותו, אחראים לביצוע הוראה זו.
אכ"ס נושא באחריות מטה להוראה זו.
עדכון הוראה זו מחייב תיאום ואישור מראש של לשכת השר.

שיטה

הטסת גורמים שונים

4. הטסת נשיא המדינה וראש הממשלה

- הטסת נשיא המדינה ורוה"ם לאירועים ממלכתיים, בקורים בצה"ל וכן לביקורי תנחומים אצל משפחות שכולות של חללי צה"ל או פצועי צה"ל, תתבצע ללא חיוב כספי (תקציב הביטחון/ח"א נושא בהוצאות אלה).
- הטסת נשיא המדינה ורוה"ם לביקורים אחרים תתבצע במימון משרד בית הנשיא ומשרד רוה"ם, בהתאמה.
- פניה לביצוע הטסה תועבר לאישור עוזר שר הביטחון. אישור עוזר השר יועבר למפ"ע, וממפ"ע לח"א ולאמ"צ.
- בהתאם למפורט בהנחיית היועמ"ש לממשלה מס' 1.1905, כאשר טיסת רוה"ם מתבצעת למטרה מפלגתית ויש הכרח ביטחוני בהתאם למדיניות של השב"כ, להטסה במסוק צבאי, תישא המפלגה בעלות מלאה של הטיסות ליעדים אשר בהם התבצעה פעילות מפלגתית. כאשר מדובר בפעילות פוליטית אישית, ראש הממשלה עצמו ישא בעלויות לגבי טיסות ליעדים בהם התבצעה הפעילות הפוליטית. בכל מקרה, התשלום יתבצע באמצעות משרד רוה"ם, על בסיס העלות שתקבע ע"י מת"ב/ח"א (ראה סעיף תהליך אישור הטסה להלן).
- הכלל המפורט בסעיף ד' חל, בשינויים המחויבים, גם על בעלי תפקידים ממלכתיים אחרים, כגון שר הביטחון, המקיימים פעילות מפלגתית, אם דרישות האבטחה מחייבות טיסתם במסוקי ח"א.
- כאשר מדובר בטיסות נשיא המדינה או רוה"ם לחו"ל, תבוצענה הטסות אלו בתשלום. משרד בית הנשיא ומשרד רוה"ם יחויבו בגין טיסות אלו.



מתן שירותי הטסה ע"י ח"א

הוראת משרד הביטחון מס' 59.30

שירותים	סיווג
שירותים שונים	אשכול
אכ"ס	פרק
כ"ב תמח תש"פ	אחריות מטה
14.07.2020	תאריך עדכון אחרון
הוכנה ע"י היחידה להוראות משהב"ט / גית"ם	ההוראה מתפרסמת מטעם המנכ"ל

5. הטסה של עובדי משהב"ט ושל אורחים מוזמני משהב"ט בארץ

- א. הטסת עובדי משהב"ט לצרכים מקצועיים בלבד, במקרים בהם לא קיימת דרך אחרת המאפשרת את ביצוע המשימה בקבועי הזמן וביעילות הנדרשים, אלא בהטסה - תאושר ע"י מנכ"ל משהב"ט, בהתאם לשיקול הדעת המינהלי ובהתחשב בנסיבות הרלוונטיות של כל מקרה.
- ב. הטסת אורחים רמי מעלה מוזמני משהב"ט בארץ במקרים, כגון: ביקורי עבודה / הצגת האתגרים הביטחוניים והמדיניים מולם עומדת מדינת ישראל, אשר בהם לא קיימת דרך אחרת המאפשרת את ביצוע המשימה בקבועי הזמן וביעילות הנדרשים - תאושר ע"י מנכ"ל משהב"ט או על-ידי עוזר השר, בהתאם לשיקול הדעת המינהלי ובהתחשב בנסיבות הרלוונטיות של כל מקרה.
- ג. התחשבות פרטנית בגין טיסות אלו תתבצע בין את"ק לח"א. ח"א יעביר לאת"ק ולאכ"ס/פת"ק דיווח רבעוני בו יפורטו פרטי הטיסות, עלותן, הגורם שאישר אותן וכתובות התקציב שתחוייבנה בגינם.

6. הטסות אח"מים - משרדי ממשלה אחרים

- א. הטסת אח"מים עפ"י בקשת משרדי ממשלה (כולל משרד רוה"ם) תתבצע במימון המשרד המבקש וכנגד התחייבות חשב.
- ב. הבקשה תופנה לאישור עוזר שר הביטחון והיא תטופל בהתאם לסעיף תהליך אישור הטסה, להלן.

הטסת גורמים בטחוניים חיצוניים למעהב"ט למטרה מבצעית

7. ביצוע הטסה עבור גורם ביטחוני מחוץ למשרד הביטחון וצה"ל, למטרה מבצעית, לרבות הטסת ראש שירות ביטחון כללי וראש המוסד למודיעין ולתפקידים מיוחדים, יאושרו אישור מוקדם על-ידי המזכיר הצבאי לשר הביטחון ויועברו להמשך טיפול עוזר שר הביטחון.

שירותי הצלה וחילוץ

8. שירותים אלה ינתנו עפ"י המפורט בהמ"ב 48.18.

9. תהליך אישור הטסה

- א. פניה לביצוע שירותי הטסה תופנה ע"י מנכ"ל המשרד הממשלתי אל לשכת עוזר שר הביטחון, בצירוף כל הנתונים הרלבנטיים, כגון: מועד נדרש לביצוע הטיסה, מספר המשתתפים, מאין, לאן ופרטים נוספים אשר לדעת המבקשים יכולים להשפיע על מתן שרות ההטסה.
- ב. לשכת עוזר שר הביטחון תבחן את הבקשה עם גורמי ח"א המתאימים ואם תחליט לאשרה עקרונית, תעביר אותה למפ"ע ובמקביל לאכ"ס/פת"ק לצורך קבלת התחייבות חשב של הגורם המזמין. כמו, כן, תשקול לשכת השר אם יש מקום להסדר מימון משולב. בחינת הבקשה תתבצע בהתאם לשיקול הדעת המנהלי, בהתחשב בנסיבות הרלוונטיות של כל מקרה, לרבות אם יש מקום להסדר מימון משולב. בנוסף, תשקול לשכת השר בצורך בשירותי ההטסה והאפשרות לבצע את המשימה בדרך אחרת בזמן וביעילות הנדרשים.
- ג. מפ"ע ומח"א יפנו את הבקשה אל מת"ב/ח"א ע"מ שאלה יתנו הערכה לעלות השירות שיינתן. מת"ב/ח"א יבצע את הערכת התמחור על בסיס ספר המחירים מאושר את"ק שפורסם לאותה שנה. הערכת מת"ב/ח"א תוחזר אל מח"א ומפ"ע ובמקביל לאכ"ס/פת"ק שיפנה אל הגורם המבקש לקבלת התחייבות חשב לכיסוי עלות ההטסה (בפנייתו אל הגורם המבקש, על אכ"ס/פת"ק לציין שנתוני העלות נעשו על סמך הערכה, והחיוב הסופי יתבצע על בסיס הביצוע בפועל).



מזון שירותי הטסה ע"י ח"א		הוראת משרד הביטחון מס' 59.30	
שירותים		סיווג	
שירותים שונים		אשכול	
אכ"ס		פרק	
כ"ב תמוז תש"פ		אחריות מטה	
14.07.2020		תאריך עדכון אחרון	
הוכנה ע"י היחידה להוראות משהב"ט / גית"ס		ההוראה מתפרסמת מטעם המנכ"ל	

ד. בהתקבל התחייבות חשב יודיעו על כך אכ"ס/פת"ק ללשכת עוזר שהב"ט, לאת"ק ולמת"ב ח"א.
ה. לא התקבלה התחייבות חשב עד סמוך למועד ההטסה, יודיע על כך אכ"ס/פת"ק ללשכת עוזר השר (ולידעת מת"ב ח"א) על מנת שעוזר השר יחליט אם לבצע את ההטסה ומי הגורם שיחויב בגינה.

10. ככלל שירותי הטסה שלא לצרכי הצבא, יינתנו בהתאם להוראה זו ולהנחיית יועמ"ש לממשלה מס' 1.1905, בכפוף להערכת מצב ולזמינות משאבים של ח"א ואמ"צ.

התחשבות וגביה

11. לאחר ביצוע ההטסה יעביר מת"ב/ח"א לאכ"ס/פת"ק את הפירוט המדויק של העלויות. אכ"ס/פת"ק יחייב את הגורם המזמין בגין עלות ההטסה ויזכה את ח"א בסעיפי התקציב הרלוונטיים.

נהלים פנימיים

12. את"ק ואכ"ס יפרסמו עפ"י הצורך נהלים מפורטים לביצוע הוראה זו.

