



בקשה לקיום אירוע בשטח ציבורי

מסמך זה מאשר אישור שיקום בשטח בלבד

כניסה בלבד כניסה וויה אקס צל הכנסת מטען אחר

פרטי האירוע

שם פרטי/רשמי/כינוי	שם משפחה	טלפון
דילן זוראן 6(3)		
שנת	תאריך	מספר מסמך
2013-10-18		30

פרטי המבקש / מוסד

שם פרטי	שם משפחה/מוסד
[REDACTED]	[REDACTED]
שם פרטי	שם המשפחה/מוסד
[REDACTED]	[REDACTED]
שם פרטי	שם המשפחה/מוסד
[REDACTED]	[REDACTED]

הצהרת אחראי האירוע
מכניס הבקשה מזהיר בזאת כי ידועם לו הפרטים הבאים וכי יפעל בהתאם לאמור:

1. הגני מתחייב להזכיר את השטח הציבורי לקדמותו בתום האירוע.
2. כמו בן הגני מזהיר בזה כי אני אחראי כלפי העירייה, לקיים כל התנאים והתחייבות בוגן קיום האירוע הכל.

[Signature]

תאריך: 18/10/18
שם:

שם פרטי	שם המשפחה	שם
סימון נפקדים	סכום הנזק	שם
סימון נפקדים	סכום הנזק	שם
סימון נפקדים	סכום הנזק	שם

מצורף אישור משטרת כ/א העורות:

אישור מחלקת גננות

מאשר / לא מאשר מסמכת: *סגן דוד עלי*

3-10-19

תאריך:

אישור מחלקת אונדרקה

מאשר / לא מאשר מסמכת:

שם	תאריך
חתימה	

03/2015 10090405

מינהל חינוך, האגף לשוויון גוי היגי, מחלקת גננות

טלפון: 02-7877900, דואיל: 02-6297753

אישור אגף תברואה

מאשר / לא מאשר מסמכת

חותמת

חתימה

שם

תאריך

אישור הלשכה הנווטית

מאשר / לא מאשר מסמכת

חתימה

שם

תאריך

אישור מנהל אגף שפ"ע

- פועל כמפורט בתקנות
 פטור מתקנות בנסיבות

מאשר לא מאשר מסמכת

3-10-12

תאריך

גולן ברק זאב
פקח יעדרות
אוצר י-ט
חותימה

מנהל אגף שפ"ע

אישור ראש מינהל תפסול

מאשר / לא מאשר מסמכת

חתימה

ראש מינהל תפסול

תאריך

אישור לשכת מנכ"ל

מאשר / לא מאשר מסמכת

חתימה

מנכ"ל / משנה למנכ"ל

תאריך

הופקדה ערבית בנסיבות של בנק מס.

שולם סך כל _____ ש. בתאריך _____ קיבל מס.

מסמך זה אימת מהווע אישור
לקיום האירוע יש למסרו במכוון
רישוי עסקים ולקבל חותם נחותם
לאחר חותמת כל הגורמים

תפוצה:
 מנכ"ל העריכיה
 ראש מינהל תפעול
 מנהל אגף שפ"ע
 מנהל אגף תברואה
 הממונה על הפיקוח
 מנהל אגף קידום עסקים
 מנהל מוח' איסכות הסביבה

מינהל תפסול, האגף לשיפור פיתוח העיר, נחנכה רבעת

טל: 02-6296767 פקס: 02-6297754

03/2015 10030405

בקשה לקיום אירוע בשטח ציבורי

מסמך זה מורה אישור שימוש בשטח הציבורי
בנוסף להקמת במה הכנסת מדון אחר

- כינוס בלבד גזיבו מחראה חז"א הקמת במה הכנסת מדון

פרטי האירוע

שם חתן פרטי/ לחוב/ כיכר	תאריך	סוג האירוע
ג'י. ג' - (ה-ד- שנות) 15 - 18 - 18 - 19 - 19 - 21 -	31/10/18 29/10/18 ג.ו.א. ת.ו.	ע/מ כ. 250

פרטי המבקש / מודד

שם המבקש / מודד	טלפון	כתובת
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]

שם אחראי האירוע

טלפון	כתובת	ת.ו.
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]

הצהרת אחראי האירוע

מגיש הבקשה מצהיר בזאת כי ידועים לו הפרטים הבאים וכי יפעל בהתאם לאמור:

- הנני מתחייב להודיע את השטח הציבורי לקדומו בתום האירוע.
- כמו כן הנני מצהיר בזאת כי אני אחראי כלפי העוריה לעקים כל התנאים ובפרט ~~בנוי~~ בינוי האירוע הנ"ל.

חתימה

21/10/18
ת.ו.

שם

בשקל נס
31. 10. 12

סכום הערכות

סכום לתשלומים

מצורף אישור משטרת כ"ל/לא העורות:

אישור מחלקת גננות

אישור/ לא מאשר מסיבת:
אלילית גדורשטיין
אנט שופמן
דוד כרנעלם
מבחן מון/גננות

חתימה

שם

תאריך

25-10-18

אישור מחלקת אחזקת

אישור/ לא מאשר מסיבת:

חתימתה

שם

תאריך

אישור אגף תברואה

אשר / לא מאשר מס' כה

חותמת

חתימה

שם

תאריך

אישור הלשכה המשפטית

אשר / לא מאשר מס' כה

חותמת

שם

תאריך

אישור מנהל אגף שפ"ע

פטור מתשלום אגרה
 פטור מרבותות בנכאות
 לא מאשר מס' כה

מינהל אגף שפ"ע
רשות
אנו-

15-10-12

חותמה

מנהל אגף שפ"ע

תאריך

אישור ראש מינהל תפועל

אשר / לא מאשר מס' כה

חותמת

ראש מינהל תפועל

תאריך

אישור לשכת מרכ"ל

אשר / לא מאשר מס' כה

חותמת

מרכז / משנה למרכז

תאריך

חסימה ערבות בנכאות של בגד _____
בתקופ עד _____ מס' _____

שולם סך של _____ יש, בתאריך _____ דבלת מס'

תפקיד:

מרכז העירייה

ראש מינהל תפועל

מנהל אגף שפ"ע

מנהל אגף תברואה

המונה על הפקות

מס' סידר זה אינו סתויה אישור
לקיום תזריזין יש למסודר נסח
ירושדי עסקים ולקבל היתר פתק
תוקף _____ ימים



בקשה לקיום אידיעם בשטח ציבורי

מסכום זה מהוות אישור שימוש בשטח בלבד

כינוס בלבד גיבוב מוחאה אזז ני הקמת במה הרכבת מזון אחר

פרטו האידיעם

שם למקום/רחוב/כביש/כביש	מספר האידיעם	
ס.ה רח' נס ציונה - ס.ה רח' מ.ג.ב.ן	650 6/6/6	
שם	תאריך	שם משענפין
15-21-21	16.7.19	200

פרטי המ鏗קש / מוסד

טלפון	כתובת	שם המ鏗קש / מוסד
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
טלפון	כתובת	שם האחראי האידיעם
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]

הצהרת אחראי האידיעם

מבקש והקשרה מטה כי יודועים לו הפרטים הבאים וכי יפעל בהתאם כאמור:

1. הנני מתחייב להזכיר את השטח הציבורי לקדומו, בתום האידיעם.
2. כמו כן חנני מטה כי אני אחראי כלפי העירייה, לפחות כל התנאים והחותמויות בכינון קיום האידיעם הכל.

[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]

שם תאריך

כתובת נס	סכום הערות	שם/כתובת
31/07/19	10.000.00	650 6/6/6

נדרש אישור משטרת כ"ל העורות:

אישור מחלקת גננות

מאשר / לא מאשר מסמכת

שם	תאריך
13/3/19	11-7-19

אישור מחלקת אחזקת

מאשר / לא מאשר מסמכת

שם	תאריך

מונטב ותפסל האגף לשיפור פ.ה.הו. מחלקת גננות

טל: 03/6296787-02 פקס: 03/6296787-02



אישור אגף תברואה

מאשר / לא מאשר מסיבת:

חותמתה

חתימה

שם

תאריך

אישור הלשכה המשפטית

מאשר / לא מאשר מסיבת:

חותימתה

שם

תאריך

אישור מנהל אגף שפ"ע

- פטור מתחייב אגרה
 פטור מועבות ננקאות

מאשר / לא מאשר מסיבת:

מינהל אגף שפ"ע
מינהל אגף תברואה
מינהל אגף זיהוי
מינהל אגף מקרקעין

14-7-19

תאריך

אישור ראש מינהל תפנוול

מאשר / לא מאשר מסיבת:

חותימתה

ראש מינהל תפנוול

תאריך

אישור לשכת מנכ"ל

מאשר / לא מאשר מסיבת:

חותימתה

מנכ"ל / משנה למנכ"ל

תאריך

נדון

גו.

הופקדה ערבות ננקאות של בנק

קבלה מס'

ש. בתאריך

שולם סך של

תפוצה:
מנכ"ל העירייה
ראש מינהל תפנוול
מנהל אגף שפ"ע
מנהל אגף תברואה
הமוניה על חפיקות
מנהל אף קידום עסקים
מנהל מח' איכות הסביבה

מספר זה אינו מהוות אישור
קיים תארוגו יש למסור במח
זרשי עסקים ולקבול חיבור כוח
לאחר חתימת כל החורומים

מינהל תפנוול, האגף לשיפור פני העיר, מוחקקת ברכות

טל. 03/5277777-20, פקס 03/6296787-20

**בקשה לקיים אירוע בשטח ציבורי**

מסמך זה מהווה אישור שימוש בשטח בלבד

כניסה בלבד גזיבו מוחאה עצם הקמת במה הכנסת מטען אחר

פרטי האירוע

שם המבוקש / מוסד		שם המזמין
		טלפון
שם / משפטה	כתובת	שם המזמין
15.00 - 21.00	20.8.19 / 20.8.19	200

פרטי המבוקש / מוסד

שם המבוקש / מוסד	שם המזמין
שם המזמין	שם המזמין

తצהורת אחראי האירוע

מגיש הבקשה מצהיר בזאת כי ידועים לו פרטים הבאים וכי יפעל בהתאם לאמור:

- הנני מתחייב להזכיר את השטח הציבורי לקדומו בתום האירוע
- כמו כן הנני מצהיר בוזה כי אני אחראי כלפי העוריות, לקיים כל התנאים והמתמחויות בגין פיקוד האירוע הכל

חתימה

תאריך

שם

שם המזמין	שם המזמין	שם המזמין
30.10.2020	20.8.19	10,000
מצורף אישור משטרת כנ/נא	חوروות	

אישור מחלוקת גננות

שם המזמין	שם המזמין	שם המזמין
מפקח מח' כנורות	דרדי מונעבש	างף שפ"ע
חותימתו	חותימתו	חותימתו
13.13.07.19	13.13.07.19	19.8.19
שם	שם	שם

אישור מחלוקת אחזקת

שם המזמין	שם המזמין	שם המזמין
חותימתו	חותימתו	חותימתו
שם	שם	שם
חתמי	חתמי	חתמי

מאשר / לא מאשר מסיכה:

מאשר / לא מאשר מסيكا:

אישור אגף תברואה

מאשר / לא מאשר מסיבת:

חותמת

חתימה

שם

תאריך

אישור הלשכה המשפטית

מאשר / לא מאשר מסיבת:

חותימת

שם

תאריך

אישור מנהל אגף שפ"ע

- פטור מתשלום אגרה
 פטור מרבותות בנקאות

מאשר / לא מאשר מסיבת: ג.ב.ב.ב.ב.ב.ב.ב.ב.ב.ב.ב.

מנהל אגף שפ"ע

9.8.19

תאריך

אישור ראש מינהל תפעול

מאשר / לא מאשר מסיבת:

חותימת

ראש מינהל תפעול

תאריך

אישור לשכת מנכ"ל

מאשר / לא מאשר מסיבת:

חותימת

מכ"ל / משנה למנכ"ל

תאריך

חופקדה מרבותות בנקאות של בנק מס. _____ בוטף עד _____

שולם סך של _____ נט. בתאריך _____ ככלה מס'

מסמר זה אוינו מוחווה אישר
 לקיים האיזור יש למסרו בmouth.
 רישיון עסקים וקבב חיתוך כחוק.
 לאחר חותמת כל הגורמים.

תפוצת:
 מנכ"ל העירייה
 ראש מינויו תפעול
 מנכ"ל אגף שפ"ע
 מנכ"ל אגף תברואה
 חמונגה על הפיקוח
 מנכ"ל אגף קידום עסקים
 anel מה' איכות הסביבה



בקשה לקיום אירוע בשטח ציבורי

מסמך זה מוכיח אישור שימוש בשטח בלבדו

כיום בלבד גיבוב מהאה אזז מ' הקמת במה הכנסת מזון אחר

פרטי האירוע

שם הוקם/הציבורו/חוות/ככฯ	שם החדרה
שעות	תאריך
15:00 - 9:10	4.9.19

19.9.19

24.9.19

פרטי המ恳ש / מודד

טלפון	כתובת	שם המ恳ש / מודד
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
טלפון	כתובת	שם אחראי האירוע

מצהרת אחראי האירוע

בגישת הבקשה מצהיר בזאת כי ידועים לו פרטים חבאים וכי יפעל בהתאם לאמור:

1. חנני מתחייב להודיע את חשתן הציבורו לקדומו בתום האירוע.
2. כמו כן חנני מצהיר בזאת כי אני אחראי כלפי העירייה, לקיים כל התנאים והתקייבותם בגין קיום האירוע הנ"ל.

18/09/19

חתימה

תאריך

שם

נתוקף עד	סכום השכחת	סכום למשולם
31/10/2020	10,000 ₪	

מצורף אישור משטרת כנ/כא תערות.

אישור מחלקת גננות

לא מאשר מסיכה.

עירייהת ירושלים	שם	תאריך
אגמ"ת שט"ט		
דודו כהנא		

3-9-19

שם

תאריך

אישור מחלקת אחזקה

מאשר / לא מאשר מסיבה.

חתימה	שם	תאריך

מינהל תפוארכ' רשות לשיפור פארה עירית, מחלקת גננות

טל: 02-6296780, פקס: 02-62967754

אישור אגף תכזרואה

אשר / לא מאשר מסוכנת:

חותמת

חתימה

שם

תאריך

אישור הלשכה המשפטית

אשר / לא מאשר מסוכנת:

חתימה

שם

תאריך

אישור מנהל אגף שפ"ע

- פטור מחאלום אנדרה
 פטור מערכות בנקאית

3-8-19

גולחנברג זאב

רשות המקרקעין לישראל

רשות האיסוף וה-storage

מנהל אגף שפ"ע

תאריך

אישור ראיון מינהל תפועל

אשר / לא מאשר מסוכנת:

חתימה

ראישון מינהל תפועל

תאריך

אישור לשכת מנכ"ל

אשר / לא מאשר מסוכנת:

חתימה

מנכ"ל / משנה למנכ"ל

תאריך

 חפקדה ערבות בנקאית של בנק _____ מס' _____ כתווך נד _____ שולם סך של _____ נט. בתאריך _____ בכלה מס' _____

תפקיד:
מנכ"ל העירייה
ראש מינהל תפועל
מנהל אגף שפ"ע
מנהל אגף תברואה
המחלונה על היפויו
מנהל אגף קידום עסקים
מנהל מה' איות הסביבה

מסמך זה אינו מהו אישור
 לקיום החירות יש למסרו כמה,
 רישי עסקים ולקבל חומר כחומר.
 לאחר חתימת כל הגורמים

מינהל תפועל, הרשות לשיפור בייה עיר, מחלקה גננות

טל: 4/6297753-02, פקס 6296780-02

בקשה לקבוק אירוע בשטח ציבורי

מסמך זה מוכיח אישור שימוש בשטח בלבד

כניסה בלבד גזיבו מהאה אזד מ' הקמת במה הכנסת מזון אחר

פרטי האירוע

שם חיק הציבורי/החברה/סוכן	סוג האירוע
בנין 6200 וווען גראן	חניון
שנת תאריך	מץ' משתתפים
15.00 - 22.00	200 + 22.10.19

פרטי המבקש / מוסד

שם המבקש / מוסד	כתובת	טלפון
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
שם אחראי האירוע	כתובת	טלפון
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]

הצהרת אחראי האירוע

מכיש השקת מצהיר בזאת כי יודיעים לו הפרטים הכתמים וכי יפעל בהתאם לאלו:

1. חנני מתחייב להודיע את השתקה הציבורית לדמותו בתום האירוע.
2. כמו כן חנני מצהיר בהזאת כי אמי אחראי כלפי העירייה, לקיים כל התנאים והותחיויות לבני קיומ האירוע הכל.

31/10/2019

שם	תאריך	חתימה
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]

סכום לתשלומים	סכום הערכות	בתוקף עד
20.000 ₪	10.000 ₪	31/10/2020

מצורף אישור משטרת כנ/כא חירות

אישור מחלקת גננות

תאריך	שם	עירייה ירושלים אוסף שפיעען דוחה אונילס מפקת רשות גננות	אישור לא מאשר מסיבת:
3-10-19	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]

אישור מחלקת אחזקת

תאריך	שם	חתימה	אישור לא מאשר מסיבת:
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]

אישור אגף תברואה

נאאשר / לא מאשר מסיבת:

חותמתה

חותימה

שם

תאריך

אישור הכלשכה המשפטית

נאאשר / לא מאשר מסיבת:

חותימה

שם

תאריך

אישור מנהל אגף שפ"ע

- פטור מתחЛОם אגרה
 פטור מעורבות בנקאות
 נאאשר / לא מאשר מסיבת:

גולדנברג זאב
 פקידות
 איזידור

3-10-19

חותימה

מנהל אגף שפ"ע

תאריך

אישור ראש מינהל תפועל

נאאשר / לא מאשר מסיבת:

חותימה

ראש מינהל תפועל

תאריך

אישור לשכת מנכ"ל

נאאשר / לא מאשר מסיבת:

חותימה

מנכ"ל / מנהלה למנכ"ל

תאריך

חופקדה ערבות בנקאית של בנק מס' _____ כחונך עד _____

שולם סך של _____ נ. כתאריך _____ בכלה מס' _____

מסkr זה רשות מהונה אישור
 לקוחות והארוט יש כמסרו כמות
 רשיי עסקים ולקבל היזיר כחוק
 לאחר החימת כל הגורמים

תפוגת:
 מנכ"ל העירייה
 ראש מינהל תפועל
 מנהל אגף שפ"ע
 מנהל אגף תברואה
 הממונה על הפיקוח
 מנהל אגף קידום עסקים
 יו"ה מה' איזהה החומרה