|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **מדינת ישראל** |  | **STATE OF ISRAEL** |
| **משרד התרבות והספורט** | **MINISTRY OF CULTURE**  **& SPORT** |



**מכרז פומבי מס' 21/2016**

**להפקת טקס הדלקת המשואות וטקס האזכרה הממלכתי לחללי פעולות האיבה**

לוגו GOV_IL

|  |  |
| --- | --- |
| אלול , תשע"ו | ספטמבר, 2016 |

|  |
| --- |
| **משרד התרבות והספורט, מרכז ההסברה, כנפי נשרים 15, בנין בית התאומים, ירושלים, טל':** 02-5604884 **פקס':** 02-6517625**.** |
| **דואר אלקטרוני:** [**Hafaka@most.gov.il**](mailto:Hafaka@most.gov.il) **כתובת אתר המשרד באינטרנט: http://www.mcs.gov.il** |

**הנדון: הזמנה להציע הצעות (מכרז פומבי מספר 21/2016) להפקת טקס הדלקת המשואות וטקס האזכרה הממלכתי לחללי פעולות האיבה**

1. הנכם מוזמנים בזאת להגיש הצעות להפקת טקס הדלקת המשואות וטקס האזכרה הממלכתי לחללי פעולות האיבה, בהתאם לתנאים, לדרישות ולהוראות המפורטות במסמכי מכרז זה ובמיוחד הוראות ההסכם ומסמך הגדרת העבודה (להלן: "**המכרז**").
2. למכרז זה שלושה (3) חלקים, שכל אחד מהם מהווה חלק בלתי נפרד מהמכרז, כדלקמן:
   1. **חלק א': נוהל המכרז ותנאיו**;

נספח א': הגדרת השירותים.

* 1. **חלק ב': חוברת הצעה**;

נספח ב'1: טופס הגשת ההצעה.

נספח ב'2.1 לחלק זה: פרטי שני המפיקים (מפיק בפועל ומפיק טכני) וניסיונם המקצועי.

נספח ב'2.2 לחלק זה: פרטי מנהל הבטיחות ומהנדס הקונסטרוקציה וניסיונם המקצועי.

נספח ב'2.3 לחלק זה: פרטי בעלי תפקיד שיטלו חלק בצוות ההפקה.

נספח ב'2.4 לחלק זה: פרטי ספק השידור לעניין תנאי סף ‎6.2.5.

נספח ב'3 לחלק זה: נוסח ערבות הצעה.

נספח ב'4 לחלק זה: תצהיר בדבר היעדר הרשעות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום.

נספח ב'5 לחלק זה: התחייבות ואישור המציע לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים.

נספח ב'6 לחלק זה: התחייבות הספק ועובדיו לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים.

נספח ב'7 לחלק זה: הצהרה בדבר השימוש בתוכנות מקור.

נספח ב'8 לחלק זה: הצעת המחיר.

נספח ב'9: הצהרת רו"ח לגבי תנאי הסף 6.2.1.1- 6.2.1.2‎‎‎.

* 1. **חלק ג': הסכם אספקת השירותים;**

נספח ג'1 לחלק זה: נוסח אישור עריכת ביטוחים.

נספח ג'2 לחלק זה: נוסח ערבות ביצוע.

נספח ד': עותק תעודת הכשרות של הספק שעורך את סעודת סיום הטקס.

נספח ה': הוראת תכ"מ 1.4.3.

נספח ו': מסמך הנחיות לביצוע התאמות נגישות באירועים הנערכים בפני קהל.

**בברכה,**

**מושיק אביב**

**יו"ר ועדת מכרזים**

**מרכז ההסברה, משרד התרבות והספורט**

**תוכן העניינים**

[חלק א' - נוהל המכרז ותנאיו 5](#_Toc462677295)

[נספח א' – מפרט השירותים 38](#_Toc462677296)

[נספח 1- הוראות בטיחות 62](#_Toc462677297)

[נספח א'1 – מפרט טכני וכתב כמויות – תפאורה ובינוי 67](#_Toc462677298)

[נספח א'2 – מפרט טכני וכתב כמויות – הפעלת מקרנים, לדים ומחשבי תאורה בטקס הדלקת המשואות (להלן גם: "לדים") 70](#_Toc462677299)

[נספח מס' א'3 – מפרט טכני וכתב כמויות – שירותי הגברה, תאורה וחשמל 73](#_Toc462677300)

[נספח א'3.1 - נהלי בטיחות לאספקת והתקנת ציוד הגברה ותאורה (להלן: נספח בטיחות) 79](#_Toc462677301)

[נספח א'4 – גשרים לתליית תאורה על מנופים ועמודי תאורה 81](#_Toc462677302)

[נספח מס' א'5 - הקמת מערכות יציעים זמניים פריקים (טריבונות) 83](#_Toc462677303)

[נספח א'6 – זיקוקין ופירוטכניקה 87](#_Toc462677304)

[סוג הפצצה 89](#_Toc462677305)

[קוטר כל פצצה 89](#_Toc462677306)

[נספח א'7 – שערים לגילוי מתכות ("מגנומטרים") 91](#_Toc462677307)

[נספח א'8 – אספקת כוח אדם: שומרים, סדרנים ודיילים 92](#_Toc462677308)

[נספח א'9 – ציוד לאבטחת אירועים (ציוד לוגיסטי/ציוד אבטחה) 93](#_Toc462677309)

[נספח א'10 – שונות: פריטי ציוד ושירותים שונים 99](#_Toc462677310)

[נספח א'10.1 – תפריט לארוחה חמה 105](#_Toc462677311)

[נספח א'11 – ספק השידור 107](#_Toc462677312)

[נספח א'12 – סרטונים 110](#_Toc462677313)

[נספח א'13 – מפרט שירותים הנכלל במסגרת תקציב התכנית האמנותית 112](#_Toc462677314)

[נספח א'14 – מפרט שירותים לטקס הממלכתי לזכר חללי פעולות איבה בארץ ובחו"ל 113](#_Toc462677315)

[חלק ב' - חוברת ההצעה 117](#_Toc462677316)

[נספח ב'1 – טופס הגשת ההצעה 118](#_Toc462677317)

[נספח ב'2.1 - פרטי שני המפיקים (מפיק בפועל ומפיק טכני) וניסיונם המקצועי 124](#_Toc462677318)

[נספח ב'2.2 - פרטי מנהל הבטיחות ומהנדס הקונסטרוקציה וניסיונם המקצועי 132](#_Toc462677319)

[נספח ב'2.3 – פרטי בעלי תפקיד שיטלו חלק בצוות ההפקה 134](#_Toc462677320)

[נספח ב'2.4 – פרטי ספק השידור לעניין תנאי סף ‎6.2.3: 135](#_Toc462677321)

[נספח ב'3 - נוסח ערבות הצעה 136](#_Toc462677322)

[נספח ב'4 - תצהיר בדבר היעדר הרשעות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום 137](#_Toc462677323)

[נספח ב'5 - התחייבות ואישור המציע לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים 138](#_Toc462677324)

[נספח ב'6 - נוסח התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים 140](#_Toc462677325)

[נספח ב'7 - הצהרה בדבר שימוש בתוכנות מקור 142](#_Toc462677326)

[נספח ב'8 – הצעת המחיר 143](#_Toc462677327)

[נספח ב'9 – הצהרת רו"ח לגבי תנאי הסף 6.2.1.1-6.2.1.2 145](#_Toc462677328)

[חלק ג' – הסכם אספקת שירותים 148](#_Toc462677329)

[נספח ג'1 - נוסח אישור קיום ביטוחים 169](#_Toc462677330)

[נספח ג'2 – ערבות ביצוע 216](#_Toc462677331)

[נספח ד'- עותק תעודת הכשרות של הספק שעורך את סעודת סיום הטקס 217](#_Toc462677332)

[נספח ה' – הוראות תכ"מ 1.4.3 218](#_Toc462677333)

[נספח ו'- מסמך הנחיות לביצוע התאמות נגישות באירועים הנערכים בפני קהל 220](#_Toc462677334)

**מכרז פומבי מס' 21/2016**

להפקת טקס הדלקת המשואות וטקס האזכרה הממלכתי לחללי פעולות האיבה

# חלק א' - נוהל המכרז ותנאיו

1. **מבוא**
   1. משרד התרבות והספורט (להלן: **"המשרד"**) באמצעות מרכז ההסברה (להלן: **"המרכז"** או **"המזמין"**), מנהל מדי שנה את טקס הדלקת המשואות. מרכז ההסברה פונה בזאת לקבלת הצעות להפקת טקס הדלקת המשואות (להלן: **"השירותים"** או **"העבודות"**). מבצע השירותים יקרא במסמכי המכרז **"המציע"** (ראה הגדרת סעיף ‎2.5) או **"הספק"** (ראה הגדרת סעיף ‎2.6), וזאת בהתאם לדרישת המשרד ובהתאם למפורט במסמכים המצורפים למכרז זה.
   2. מרכז ההסברה אמון על הטקסים הממלכתיים הנערכים במדינת ישראל. הספק, עובדיו וקבלני המשנה מטעמו יידרשו לספק את השירותים באופן ממלכתי, אדיב, שירותי ובשיתוף פעולה עם כלל הגורמים המעורבים בהפקת הטקס.
   3. תכולת העבודה לפי המכרז כוללת בין השאר, התקשרויות ישירות בין הספק לבין ספקי משנה (כגון ספקים לצורך העמדת: טריבונות, תאורה והגברה, גשר תאורה, תפאורה, במות, משואות, ציוד לוגיסטי, לדים, הפקת סרטונים, זיקוקין ופירוטכניקה, דיילים, סדרנים ואבטחה, שערים מגנומטרים, ציוד אבטחה); ביצוע התקשרויות מול אמנים אשר זהותם תקבע על ידי המשרד ומול ספק שידור; אספקה והתקנה של כל פריטי הציוד הנדרשים לביצוע הטקס, לרבות פריטים שאינם נזכרים במפרטים ובכתבי הכמויות המצורפים להזמנה זו; התקשרות עם גורמי בטיחות שונים ובפרט ממונה בטיחות, מהנדס בטיחות, מהנדס חשמל ומהנדס קונסטרוקציה; עבודה בשיתוף פעולה צמוד עם במאי הטקס הממונה מטעם המשרד; אחריות לכל הלוגיסטיקה האמנותית הדרושה לבמאי ולאמנים לפני ובמהלך הטקס, על כל הכרוך בכך, לרבות אך מבלי להגביל, הסעות (לרבות הסעות לחזרות ומפגשים), כיבוד, אוהלים ותלבושות; אירוח מוזמנים לטקס הדלקת המשואות; טיפול בכל הממשקים מול ערוצי השידור השונים הדרושים להפקת שני הטקסים, לרבות הקצאת תשתיות מתאימות בשטח ככל שיהיה בכך צורך, והחזרת מצב השטח לקדמותו בתום הטקסים.
   4. טקס האזכרה הממלכתי לחללי פעולות האיבה בארץ ובחו"ל מתקיים מידי שנה באנדרטה לחללי פעולות האיבה בהר הרצל בירושלים, ביום הזיכרון לחללי צה"ל ופעולות האיבה, בשעה 13:00. הטקס נערך במעמד נשיא המדינה, ראש הממשלה, יו"ר הכנסת ונשיאת בית המשפט העליון ובהשתתפות סגל א' והמשפחות השכולות.
   5. מובהר כי תכולת עבודת הספק והתמורה שתשולם לו כמפורט במכרז זה כוללות את כל הדרוש להוצאתו אל הפועל של שני הטקסים אף אם לא הוזכר במפורש במכרז, למעט הפריטים שהוגדר לגביהם בפירוש כי יבוצעו באמצעות אחרים.
   6. יובהר כי אין באפשרות הספק לגבות כסף על שידור ואין למסחר כל אלמנט הקשור בשני הטקסים, למשל חסויות, פרסום עסקי, שימוש בשם הספק בפרסומים רשמיים וכיו"ב.
   7. מועדי הטקסים:
      1. **טקס האזכרה הממלכתי לחללי פעולות האיבה בארץ ובחו"ל** לשנת 2017 יתקיים ביום ב' 01 במאי 2017 בשעה 13:00 ויימשך כשעה.
      2. **טקס** **הדלקת המשואות** לשנת 2017 יתקיים ביום ב' 01 במאי 2017 בשעה 19:45 ויימשך כשעה וחצי.
   8. מקום קיום הטקסים – אתר הר הרצל, ירושלים.
   9. הטקסים יתקיימו בכפוף להוראות הביטחון של היחידה לאבטחת אישים ומשטרת ישראל.
   10. **מרכז ההסברה רשאי להרחיב או לצמצם את מספר המשתתפים ואת דרישות האבטחה, כל זאת עפ"י שיקול דעתו הבלעדי של מרכז ההסברה, בהתאם להנחיות המשטרה והיחידה לאבטחת אישים.**
   11. **המכרז כפוף לזמינות תקציבית.**
2. **הגדרות**
   1. **המשרד** – משרד התרבות והספורט.
   2. **היחידה המזמינה או המזמין** – מרכז ההסברה, משרד התרבות והספורט.
   3. **השירותים נשואי המכרז** – ארגון והפקה של טקס הדלקת המשואות.
   4. **תנאי סף** – הדרישות הבסיסיות המגדירות את המינימום הנדרש על מנת להגיש הצעה למכרז וכן דרישות מנדטוריות אחרות הנדרשות לשם כך.
   5. **המציע** – כל גוף שהגיש הצעה למכרז.
   6. **הספק** – מציע שהצעתו זכתה במכרז וחתם על הסכם התקשרות עם המשרד.
   7. **ערבות הצעה** – ערבות המיועדת להבטיח את קיום הצעה למכרז וחתימה על חוזה התקשרות במקרה של זכייה.
   8. **ערבות ביצוע** – ערבות בסכום נקוב כפי שמוגדר בחוזה ההתקשרות, המבטיחה את מילוי התחייבויות המציע עפ"י תנאי המכרז, עפ"י הצעתו כפי שאושרה ע"י ועדת המכרזים וחוזה ההתקשרות.
   9. **הצעה למכרז** – תשובת המציע לפניית המשרד הכוללת את כל המידע הנדרש למשרד, מסמכים המעידים על עמידתו בדרישות המכרז, התחייבותו לעמוד בתנאי המכרז והצעת מחיר – כל זאת עפ"י דרישות המכרז.
   10. **מנהל האירוע / מנהל ההתקשרות** – עובד מרכז ההסברה אשר אחראי על טקס הדלקת המשואות והינו המנהל הראשי של כלל הגורמים שנשכרו ע"י מרכז ההסברה לצורך מתן השירותים לטקס זה.
   11. **מפיק בפועל**– גורם ראשי מוסמך מטעם המציע שיהא אחראי לעמידה בתקציב, לעמידה בלוחות הזמנים ולביצוע כל המטלות המוגדרות במכרז.
   12. **מפיק טכני** – גורם מוסמך מטעם המציע שאחראי על ניהול ההקמות בשטח מול כל הספקים הרלוונטיים. יהוה אינטגרטור בין כל הספקים והצרכים השונים.
   13. **הבמאי** – יועץ אמנותי הנשכר ע"י מרכז ההסברה לצורך בניית התכנית האמנותית של טקס הדלקת המשואות.
   14. **שנה** – 12 חודשים מלאים.
   15. **שנה אחרונה / שנים אחרונות** – הספירה מתייחסת למשך של שנה המסתיים ממועד האחרון להגשת ההצעות.
   16. **חודש אחרון / חודשים אחרונים** – הספירה מתייחסת למספר החודשים הנקוב במכרז, מהמועד האחרון להגשת ההצעות.
   17. **גוף ציבורי / גופים ציבוריים** - במכרז זה, משרד ממשלתי, כנסת, בית הנשיא, רשות מקומית, מוסדות להשכלה גבוהה, תאגיד ממשלתי או גוף סטטוטורי.
   18. **אירוע** – אירוע שהתקיים בארץ, בנוכחות קהל של לפחות 500 איש, נמשך לפחות שעה וחצי ושביצועו הושלם. לעניין זה לא ייחשבו חתונות, בריתות, אירועי ועדי עובדים וכיו"ב.
   19. **הטקסים** – טקס הדלקת המשואות וטקס האזכרה הממלכתי לחללי פעולות האיבה בארץ ובחו"ל שייערכו בהר הרצל בירושלים בערב יום העצמאות, תשע"ז-2017, לרבות כל עבודות ההקמה, ההכנות והחזרות הנדרשות להם, הפירוק והחזרת מצב השטח לקדמותו וכל המפורט במכרז זה.
   20. **ערוץ טלוויזיה מרכזי** – אחד מבין ערוצי הטלוויזיה הבאים: 1,2,9,10.
   21. **שידור טלוויזיוני** – במכרז זה, שידור רציף בטלוויזיה של 30 דקות לפחות.
   22. **הפקה מלאה** – הפקה הכוללת התקשרות עם ספקים והפעלתם בכל הדרוש להוצאת אירוע אל הפועל, נשיאה באחריות כוללת לבטיחות באירוע, ואחריות לטיפול בממשקים עם הרשויות המוסמכות.
   23. **אירוע המוני** – במכרז זה, אירוע בנוכחות קהל של 2,000 איש לפחות, לא כולל עובדי ההפקה, ספקי משנה, ומשתתפי במה (מנחים, קריינים אמנים, רקדנים, תזמורת, להקה ניצבים) בטקס/אירוע.
   24. **אירוע ששודר בשעות החשיכה** – אירוע/הפקת טלוויזיה שלפחות 20% ממנו שודר בשעות החשיכה.
   25. **אשכול**- מכרז זה מתחלק לשלוש אשכולות נפרדים: אשכול הפקה טקס הדלקת המשואות הכולל את נספח א', ואת נספחים א'1- א'12, אשכול אמנותי טקס הדלקת המשואות הכולל את נספח א'13, אשכול טקס האזכרה הממלכתי לחללי פעולות האיבה בארץ ובחו"ל הכולל את נספח א'14.
3. **לוח זמנים מרוכז**

להלן טבלה מרכזת עבור מועדי המכרז העיקריים:

|  |  |
| --- | --- |
| מועד פרסום המכרז | **29.9.2016** |
| מועד סיור מציעים | **10.10.2016 בשעה 11:00 בבוקר** |
| מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה | **26.10.2016 בשעה 10:00** |
| מועד אחרון להגשת הצעות | **10.11.2016 בשעה 10:00** |
| מועד תם תוקף ערבות הצעה | **09.03.2016** |

1. **תקופת ההתקשרות**
   1. תחילת ההתקשרות - ההתקשרות תחל לאחר שתפורסם הודעה על זכייה במכרז ותתבצע חתימה על חוזה ההתקשרות. המציע ייערך לאותו מועד לצורך תחילת ביצוע העבודה.
   2. סיום ההתקשרות - תקופת ההתקשרות תסתיים ביום 15.8.2017.
   3. למשרד נתונה אופציה חד צדדית ובלעדית, בהודעה בכתב ומראש, להאריך את ההתקשרות בשלוש תקופות נוספות, אם ישתכנע כי קיים צורך בכך (להלן: "**תקופת הארכה**"). יובהר כי סך תקופת ההתקשרות לא תעלה במצטבר על ארבע שנים כך שספק יפיק עד שמונה טקסים במהלך ארבע שנים (4 טקסי הדלקת המשואות ובנוסף 4 טקס לזכר חללי פעולות האיבה) והכל בהתאם לתקנות חוק חובת המכרזים, הוראות התכ"ם ובהתאם למכרז זה.
   4. מועדי טקס הדלקת המשואות הצפויים בשלוש השנים הבאות הינם בתאריכים הבאים: 18.4.2018, 08.05.2019, 27.04.2020.
   5. מובהר בזאת כי המשרד רשאי ואינו חייב להאריך את ההתקשרות לתקופות ההארכה ורשאי הוא להאריך רק לחלק מתקופות ההארכה, לפי שיקול דעתו.
2. **תיאור הפרויקט והיקפו**
   1. טקס הדלקת המשואות והעברת הדגלים הראשיים הינו גולת הכותרת של האירועים המציינים את סיום אירועי יום הזיכרון לחללי מערכות ישראל ואת פתיחת אירועי יום העצמאות של מדינת ישראל. ברחבת הקבר של חוזה המדינה בנימין זאב הרצל, בהר הרצל בירושלים מתכנסים ראשי המדינה, שרים, חברי כנסת, שופטי בית המשפט העליון, הרמטכ"ל ואלופי המטה הכללי, המפכ"ל וניצבי המשטרה, אנשי הסגל הדיפלומטי, סגל א' של המדינה יחד עם משפחות שכולות, נכי צה"ל, חיילי צה"ל, חברי תנועות הנוער, עולים חדשים ונציגי עם ישראל כולו לאירוע המכונן של יום העצמאות. האישיות המרכזית של טקס המשואות הינו יושב ראש הכנסת.
   2. במרכז הטקס מתקיימת הדלקת 12 המשואות המסמלות את 12 השבטים, אותן משיאים נציגים שנבחרים ע"י ועדה ציבורית, המבטאים באישיותם ובפועלם את הערכים החברתיים והלאומיים של מדינת ישראל על פי הנושא של יום העצמאות, כפי שנקבע מדי שנה ע"י ועדת השרים לענייני סמלים וטקסים. בשנים האחרונות היו נושאי יום העצמאות "גבורה אזרחית", "זמן נשים- הישגים ואתגרים", "מים- מקור חיים", "ערבות הדדית", "ילדי ישראל".
   3. טקס הדלקת המשואות מנוהל על ידי מרכז ההסברה, מועבר בשידור ישיר לכל ערוצי השידור בישראל וכן לערוצים בעולם והינו השידור הנצפה ביותר במהלך השנה. לשם הכנת הטקס וכן לשם ביצועו, נדרש מהמציע הזוכה להתקשר עם מספר ספקים מתחומים שונים (הקמת תפאורה, ניידת שידור, תאורה, הגברה, בטיחות, מסכי לד, אבטחה, ארגון המתחם, ועוד) וכן להפעילם ולפקח על איכות עבודתם.
   4. **מרכז ההסברה מבקש לאתר חברת הפקה מקצועית עם ניסיון בתחום ההפקות, אשר תקבל אחריות כוללת על כלל הטקס, על כל היבטיו, ע"פ מפרט השירותים (נספח א') ותביא לידי ביטוי את מאפייניו הייחודיים של יום מיוחד זה. בתוך-כך המציע הזוכה יהיה אחראי בין היתר לארגון המעטפת הלוגיסטית של ההכנות ליום הטקס, ובכלל זה ארגון הגעתם של היוצרים והמבצעים ממקומות מגוריהם לאולם ובחזרה, לצורך חזרות גנרליות ולצורך יום הטקס עצמו, וכן דאגה לכל צרכיהם (לרבות הזנת המשתתפים, הקצאת שירותים לוגיסטיים ואבזור של מתחמי התארגנות) במשך ימי ההתארגנות וביום הטקס.**
   5. למכרז רשאיות לגשת חברות הפקה (להלן "המציע") שיעמידו לצורך המכרז את כל הציוד, האמצעים ובע"ת הנדרשים בתנאי הסף למכרז זה.
   6. העבודה תיעשה ממשרדו של המציע. המפיק בפועל יעבוד בתיאום עם מנהל האירוע מטעם מרכז ההסברה או מי מטעמו ובתחום האמנותי יעבוד בשיתוף פעולה עם הבמאי וייענה לדרישותיו.
3. **תנאי סף**
   1. **תנאי סף מנהליים:**
      1. המכרז מופנה לחברות הפקה העוסקות באופן שוטף בהפקת טקסים, כנסים ואירועים, העומדות בכל דרישות הסף המפורטות להלן:
         1. המציע הינו גוף משפטי מאוגד הרשום ברשם רשמי ו\או עוסק מורשה.
         2. המציע עומד בדרישות תקנה 6(א) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג- 1993 ובכלל זה מחזיק בכל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו- 1976 (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), כשהם תקפים.
         3. אין מניעה, לפי כל דין ו/או הסכם שהמציע צד לו, להשתתפותו של המציע במכרז ואין, לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט של המזמין, אפשרות כלשהי לקיומו של ניגוד עניינים, ישיר או עקיף, בין ענייני המציע ו/או בעלי השליטה בו ו/או נושאי המשרה שלו ו/או הפועלים מטעמו, לבין ענייני המזמין ו/או מתן השירותים.
         4. אם המציע הוא תאגיד - במועד הגשת ההצעה המציע אינו בעל חובות אגרה שנתית לרשות התאגידים בגין שנת 2015 או מוקדם מכך. כמו כן, אינו מוגדר כ"חברה מפרה" ו/או לא נשלחה אליו התראה על היותו "חברה מפרה" כאמור בסעיף 362א' לחוק החברות, התשנ"ט 1999.
         5. **ערבות הצעה** - על המציע לצרף להצעתו ערבות בנקאית לא צמודה, בלתי-מותנית וברת-חילוט על סך של **200,000 ₪** על שם המציע שתהא בתוקף עד לתאריך שצוין בסעיף ‎3 –"לוח זמנים מרוכז" בהתאם לסכום ועל-פי הנוסח האמורים בנספח ב'3. ערבות זו תוחזר למציעים שלא יזכו במכרז. המציע שיזכה במכרז יחליף ערבות זו בערבות לביצוע החוזה כנדרש להלן.

**הצעה שתכלול ערבות אשר אינה עומדת בדרישה של סכום הערבות ו/או תוקף ו/או נוסח מדויק תיפסל על הסף.**

* + - 1. העדר אירועים בטיחותיים חמורים-
         1. על מנת להבטיח שהטקס יקוים ברמת הבטיחות הגבוהה ביותר המשרד מתעתד לבחור במציע, בעובדים ובקבלני משנה שרמתם המקצועית, ניסיונם המוכח ובקיאותם בכל הקשור בנושאי בטיחות הינם ברמה הגבוהה המתחייבת כמפורט להלן:
         2. לפיכך, ומבלי לגרוע מכל תנאי הסף ויתר התנאים המפורטים בהסכם, לא יהיה רשאי לגשת למכרז מציע, ומציע יהיה מנוע בכל שלב מלהעסיק או להתקשר, עם כל עובד או קבלן משנה, אשר בעשר השנים האחרונות, היו מעורבים **באירוע בטיחותי חמור** בעניין/נושא/תחום שהיה באחריותם או באחריות מי מטעמם. מובהר שלעניין סעיף זה, 'מציע' ו'קבלן משנה' לרבות בעל השליטה במציע או בקבלן המשנה (בהתאם), כהגדרת מונח זה בחוק הבנקאות (רישוי), תשמ"א-1981.
         3. לצרכי סעיף זה 'אירוע בטיחותי חמור' ייחשב אירוע בו מתקיימים **כל התנאים** המפורטים להלן:

אירוע שבו נגרם נזק גוף או אובדן חיי אדם;

האירוע נמצא תחת חקירה פלילית, או היה תחת חקירה פלילית;

אין מסמך רשמי המעיד על כך שהתיק נסגר או עומד להיסגר ללא המלצה להעמיד לדין את המציע, העובד או את קבלן המשנה;

לא נקבע לגבי אירוע כאמור על ידי בית משפט מוסמך כי העובד או הקבלן לא יכולים היו למונעו גם אם היו נוקטים בכל אמצעים המתחייבים על פי דין, הסכם ונוהג המקובל בתחום.

* 1. **תנאי סף מקצועיים:**
     1. **תנאי סף למציע:**
        1. למציע מחזור כספי של 4 מיליון ש"ח לפחות בממוצע משלוש השנים האחרונות (2013-2015) בכפוף לאישור מרו"ח. בנוסף המציע אינו בעל הערת עסק חי (נספח ב'9).
        2. בחמש השנים האחרונות, המציע הפיק הפקה מלאה של לפחות **3** אירועים המוניים (כהגדרתם בסעיף ‎2.24 לעיל), כאשר לפחות אחד מהם היה אירוע עבור גוף ציבורי (כהגדרתו בסעיף ‎2.17 לעיל). ההיקף הכספי של כל אירוע מהאירועים המפורטים בסעיף זה אינו נמוך ממיליון **(1,000,000) ₪,** כולל מע"מ**,** בכפוף לאישור מרו"ח (נספח ב'9).
        3. בחמש השנים האחרונות, המציע הפיק לפחות אירוע אחד שהתקיים תחת כיפת השמיים (Open Space).

**אין חובה כי האירועים ההמוניים שנדרשו מהמציע ומיתר בעלי התפקיד יהיו זהים.**

* + 1. **תנאי סף לצוות המציע:**

המציע מעסיק, במישרין או באמצעות קבלני משנה, או באמצעות התקשרות חוזית אחרת, כוח אדם בעל הסמכה, ותק וניסיון כמפורט להלן:

מובהר בזאת כי המציע רשאי להציע מטעמו בעלי תפקיד שניסיונם נצבר בתקופת היותם שכירים, קבלני משנה או עצמאיים, ובלבד שהתפקיד בפועל בוצע על ידם.

| **מס"ד** | **בעל תפקיד** | **הסמכה** | **ותק של לפחותX שניםֹֹֹ ב-10 השנים האחרונות עד למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז:** | **ניסיון נדרש באותו התפקיד בו ישמש בעל התפקיד במכרז:** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | מפיק בפועל | - | 5 שנים | בחמש השנים האחרונות, הפיק הפקה מלאה של לפחות 3 אירועים המוניים. ההיקף הכספי של כל אירוע מהאירועים המפורטים בסעיף זה אינו נמוך ממיליון (1,000,000) ₪, כולל מע"מ.  לפחות אחד מ-3 האירועים שצוינו בסעיף זה, הופק תחת כיפת השמיים (Open Space). |
|  | מפיק טכני | - | 5 שנים | בחמש השנים האחרונות, הפיק הפקה מלאה של לפחות 3 אירועים המוניים. ההיקף הכספי של כל אירוע מהאירועים המפורטים בסעיף זה אינו נמוך ממיליון (1,000,000) ₪, כולל מע"מ.  לפחות אחד מ-3 האירועים שצוינו בסעיף זה, הופק תחת כיפת השמיים (Open Space). |
|  | מנהל בטיחות | בעל אחת מהתעודות הבאות:   * תעודת מהנדס בטיחות הרשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים במדור בטיחות. * בעל תעודה של ממונה בטיחות וגהות בעבודה ואישור כשירות בתוקף מטעם האגף לפיקוח על העבודה שבמשרד הכלכלה. * מהנדס אזרחי / קונסטרוקטור רשוי הרשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים. | 5 שנים בעבודה כמנהל בטיחות / יועץ בטיחות באירועים המוניים | ב-5 השנים האחרונות, לפחות 5 אירועים המוניים. |
|  | מהנדס קונסטרוקציה | מהנדס רשוי, רשום במדור להנדסת מבנים בפנקס המהנדסים והאדריכלים | 5 שנים | ב-5 השנים האחרונות, לפחות 5 אירועים המוניים בהם תכנן קונסטרוקציה של טריבונות ל-500 איש ומעלה, מסכי תאורה ובמות,  בדק וערך דוח תקינות למבנים אלו. |

* + - 1. לעניין דרישת **"ותק"** – משך הזמן המינימלי הנדרש לעיסוק בתפקיד בו ישמש אותו גורם במכרז, תוך קיום כל דרישות ההסמכה, ככל שמצוינות לעיל.
      2. לעניין דרישת **"ניסיון נדרש באותו התפקיד בו ישמש בעל התפקיד במכרז"** –יש לציין אך ורק אירועים שהתקיימו בתקופת הוותק שמציג בעל התפקיד בשורה המתאימה לה בעמודת "ותק".
    1. **תנאי סף לספק השידור המוצע:**
       1. ספק השידור ביצע ושידר בחמש השנים האחרונות לפחות **3** שידורים של הפקות טלוויזיה שהועברו בשידור ישיר באחד מערוצי הטלוויזיה המרכזיים (כהגדרתם בסעיף ‎2.20) אשר מתקיימים בהם התנאים הבאים במצטבר:
          1. האירועים התקיימו תחת כיפת השמיים ושודרו בשעות החשיכה (כהגדרתן בסעיף ‎2.24 לעיל).
          2. האירועים צולמו באמצעות לפחות 6 מצלמות בו זמנית.
  1. **למען הסר ספק, מספר מופעים אשר הועלו במסגרת אירוע אחד לא יתקבלו כאירועים נפרדים, גם אם תוכנם היה שונה, התקיימו בימים נפרדים ו\או התקיימו באולמות נפרדים.**
  2. **הניסיון הנדרש בסעיף ‎6.2 יפורט בטבלאות נפרדות ברשימה כרונולוגית מלאה של הפקות שבוצעו במהלך שנות הניסיון, ושל לקוחות שקיבלו שירות זה או דומה לו מהמציע, מבעלי התפקיד וקבלני המשנה, תוך ציון כל הפרטים הנדרשים בחוברת ההצעה.**

1. **השירותים הנדרשים מהספק**
   1. הספק יהיה אחראי ל**כל הפעילות הלוגיסטית והאמנותית** הכרוכה בהפקת האירוע, לרבות:
      1. הפקה כללית של האירוע.
      2. הקמת תפאורה, על פי מפרט מעצב התפאורה, שיאושר ע"י מרכז ההסברה.
      3. שילוט, בטיחות, הכוונה, תצוגה.
      4. ארגון אתר הטקס, עיצוב והצבת ציוד טכני (הגברה, תאורה, מסכים וכו').
      5. תוכן ויזואלי.
      6. הכנת סרטונים קצרים על מדליקי המשואות – בתיאום ואישור הבמאי הנבחר.
      7. הכנת הקלטות אולפן – בתיאום ואישור הבמאי הנבחר.
      8. הצבה והפעלת ספק שידור וצוות צילום.
      9. ניהול ההפקה ביום האירוע.
      10. סידורי בטיחות וביטחון.
      11. **וכן כל יתר בעלי התפקידים, האמצעים והשירותים הנדרשים בנספחי חלק א'.**
   2. הספק, יהיה אחראי גם **להוצאה לפועל של** **כל התוכן האמנותי** בתיאום מלא עם מרכז ההסברה והבמאי ולאחר אישור מרכז ההסברה לכל אמן. המציע יעבוד בתיאום ובשיתוף פעולה עם הבמאי. שירותי מכרז זה יכללו שכירת שירותיהם והעברת תשלום לאמנים, מנחים, קריינים, להקה, נגנים, רקדנים, ניצבים, אמנים אחרים, חלקם או כולם, לפירוט כולל ראה נספחים א'1-א'14.
   3. הספק יציג לנציג המזמין תכנית עבודה לוגיסטית ואמנותית מעודכנת לרבות נספח תקציבי עדכני, לאישורו, כחודש ימים לאחר חתימת הצדדים על ההסכם. תכלית התכנית הינה להביא למימוש התוצאות המתחייבות מהמטרות שהוגדרו עבור הפקת הטקס. הספק יספק למשרד מענה כולל לכל התוכנית שהוגשה על ידו בהצעתו למכרז, לרבות שינויים שיידרשו ע"י נציג המזמין. הספק יפעיל את כל התהליכים הנדרשים במכרז זה בשלמותם, וזאת החל מיום חתימתו על חוזה ההתקשרות המתאים.
   4. הספק יהיה אחראי לביצוע כל הפעילות הנדרשת על מנת שהטקס ואזור הטקס יהיו מוכנים במועד המתוכנן. הספק יהיה אחראי לכל הפעילות הנדרשת, יעסיק את כל העובדים הנדרשים לו, לפי כל חוקי העבודה והמס במדינת ישראל, לצורך ההקמה, הפירוק, הליווי והאחזקה של הפקת הטקס.
   5. הספק יכין דוחות תכנון ודוחות ביצוע של האירוע. הספק יתעד לביקורת כל מסמך הנוגע להוצאות הרכש (קבלות, חשבוניות) ונציג המשרד רשאי לדרוש מסמכים אלו בכל עת.
   6. **השירותים המלאים הנדרשים מהספק בביצוע העבודה מתוארים לפרטיהם בנספח א' – הגדרת השירותים.**
   7. מנהל מרכז ההסברה יהיה רשאי לדרוש מהספק (המציע הזוכה) תיקונים ושינויים בכל הנוגע לפעילות הלוגיסטית בכדי שאלו יהיו לשביעות רצונם ובהתאם לתכנית האמנותית שאושרה ע"י המשרד. זאת, כל עוד אין השינויים מצריכים חריגה מהסעיף התקציבי הרלוונטי, המתואר בסעיף ‎‎9 להלן. הספק יהיה אחראי על ביצוע כל משימה העונה על הגדרה זו.
   8. מנהל מרכז ההסברה או מי מטעמו יהיו רשאים להטיל על הספק (המציע הזוכה) ביצוע **משימות נוספות** (שעבורן לא יקבל תשלום נוסף) שאינן נזכרות בסעיפים לעיל. זאת, כל עוד המשימות נחוצות להצלחת הפרויקט ומהוות חידוד או הבהרה של השירותים המוגדרים בסעיפים אלו או בנספח א'. המפיק בפועל יהיה אחראי על ביצוע כל משימה העונה על הגדרה זו.
   9. הספק לא יוכל לחרוג ממסגרת התקציב של הצעתו, אלא לאחר שהועברה לידו אישור בכתב מועדת המכרזים על הגדלת תקציבו. לא תתקבל כל דרישה לתוספת תשלום בלא שיצורף אליה אישור ועדת המכרזים כאמור. יובהר כי ועדת המכרזים אינה מחויבת לאשר חריגה מהתקציב ותקבל החלטה עבור כל מקרה לגופו. ככלל אין בכוונת המשרד להרחיב את היקף ההתקשרות אלא במצבים חריגים והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים.
2. **סיווג בטחוני**
   1. כניסת הספק ו/או עובדיו ו/או מועסקים מטעמו לאתרי הפעילות ו/או למשרד מותנית בקבלת אישור בטחוני מוקדם וחתימה על הצהרת סודיות מתאימה בהתאם להוראות אגף הביטחון של המשרד וכן בחתימה על הצהרות בדבר פרטים נוספים ביחס לעובדי/י הספק, ככל שיידרש.
   2. הספק ו/או עובדיו ו/או המועסקים מטעמו יבצעו כל דרישה ו/או הליך בטחוני אשר יידרשו לצורך ביצוע השירותים וישתפו פעולה בצורה מיטבית בכל הקשור לכך.
   3. הספק ו/או עובדיו ו/או המועסקים מטעמו יבצעו כל הוראה שתינתן מאת אגף הביטחון של המשרד בנוגע לכללי האבטחה שיידרשו לקיים במהלך עבודתם.
   4. יובהר כי אדם אשר המשרד לא יאשר אותו מראש לא יועסק בקשר עם ביצוע השירותים נשוא מכרז זה.
3. **תקציב הפרויקט**
   1. התקציב הכולל מחולק לשתי מסגרות תקציב נפרדות:
      1. מסגרת תקציב עבור **הפקה לוגיסטית של האירוע** (כלל השירותים למעט התכנית האמנותית).
      2. מסגרת תקציב עבור **התכנית האמנותית.**
   2. תקציב לניהול האירוע
      1. מסגרת התקציב עבור ניהול האירוע עומדת על סכום שבין **6,300,000 ₪** לבין **8,000,000₪ כולל מע"מ**. המציע יידרש לנקוב בהצעת מחיר הנמצאת בטווח זה.
      2. תקציב זה כולל את כל הוצאות הניהול והלוגיסטיקה הקשורות לאירוע: תכנון, הכנה והפקה, הקמת אזור האירוע, התקנת והפעלת ציוד טכני, תפעול הטקס, נסיעות, שכר לעובדים, רווח הספק וכל הוצאה אחרת שימצא המציע לנכון לכלול בתקציב לשם אספקת כל השירותים ומילוי כל הדרישות המפורטות בנספחי הגדרת השירותים.
      3. **תקציב זה אינו כולל את תקציב התכנית האמנותית, כמפורט בסעיף ‎9.3 להלן.**
      4. התקציב הסופי לניהול האירוע ייקבע על פי הצעת המחיר הזוכה במכרז זה. מפרט השירותים והמחירים הנקובים בנספח הצעת המחיר יחייבו את הספק.
      5. ככל שיידרש, בהתאם לתכנית האמנותית שתיקבע, רשאי מנהל האירוע, באישור בכתב של מנהל מרכז ההסברה, לבצע הגדלה/הקטנה של עד 15% בין הסעיפים בתקציב כל אשכול ובלבד שלא יהיה שינוי בתקציב האשכול. על הספק לשמור ולהעביר העתקי האישורים הללו (אם יהיו) במועד העברת החשבונית. מקרים חריגים מעבר לאמור בסעיף זה יובאו לדיון בוועדת המכרזים.
      6. יובהר כי המזמין אינו מחויב לרכוש את כל השירותים ו/או הציוד המפורטים בהצעת המחיר. כמו כן יובהר כי הכמויות המצוינות בהצעת המחיר הן כמויות משוערות בלבד ואינן מחייבות את המזמין והוא שומר לעצמו את הזכות לדרוש כמויות גדולות / קטנות יותר והמציע הזוכה יידרש לספקן במחיר זהה לזה שנקב בהצעת המחיר. המזמין שומר לעצמו את הזכות לרכוש פריטים באופן עצמאי, אם יערוך בירור וימצא כי הצעת המחיר של הספק גבוהה מדי לפריטים מסוימים, וזאת ע"פ שיקול דעת המזמין.
   3. תקציב התכנית האמנותית
      1. מסגרת התקציב עבור התכנית האמנותית הינה סכום קבוע, אשר יעמוד על סכום **מקסימלי** של **840,000** ₪ **כולל מע"מ**. **המציעים לא יתחרו על גובה סכום זה.**
      2. תקציב זה כולל את התכנית האמנותית על כל מרכיביה, לרבות שכר האמנים, אשר יופיעו במסגרת התכנית האמנותית של הטקס.
      3. **יובהר כי מדובר במסגרת תקציב וכי הסכום ישולם לפי תקציב התכנית האמנותית בפועל, עד לתקרת המסגרת ועל סמך חשבוניות וקבלות.**
      4. לאחר בחירתו של ספק במכרז זה, יכין המפיק בפועל, תוך שיתוף פעולה עם הבמאי, תקציב מפורט עבור שכר האמנים שיופיעו במופעים האמנותיים ויעבירו לאישור מנהל האירוע מטעם מרכז ההסברה. התכנית האמנותית – לרבות כל המוטיבים האמנותיים, האמנים ומשתתפי הבמה – הינה באחריות הבמאי, ואופן חלוקת התקציב לאמנים יהיה לפי החלטתו ובאישור מרכז ההסברה.
      5. הספק יציג חשבוניות עבור האמנים, משתתפי הבמה ויתר השירותים האמנותיים למזמין ועל סמך חשבוניות אלה יועבר לספק הסכום מתוך מסגרת התקציב האמנותית, המצוינת בסעיף ‎9.3.1.
      6. בתקציב התכנית האמנותית ייכללו השירותים אשר שייכים לחלק האמנותי, המורכבים ברובם משכר האמנים, ראה נספח א'- **מפרט השירותים**.
   4. המציע ינהל מערכת כספית ממוחשבת אשר תרכז את כל ההוצאות על בסיסי חלוקה תקציבית מוגדרת מראש. כל תשלום יתועד בחשבונית מס מתאימה או אישור קבלה (במקרה של העסקת עובדים). המשרד רשאי לדרוש ממפיק בפועל חשבוניות וקבלות אלו בכל עת.
   5. העסקת בעלי התפקידים השונים, בין אם מתקציב ניהול האירוע או מתקציב התכנית האמנותית, תהא באחריותו של המציע והוא חייב להעסיקם על פי חוקי העבודה, ההסכמים הקיבוציים, צווי ההרחבה או הנוהג הנהוגים במדינת ישראל.
   6. המציע ירכז ויתעד את כל המסמכים הנוגעים לפעולות שנרכשו על ידו וירכז אותם בדו"ח מפורט, דו"ח מצטבר ודו"ח יתרות תקציב. הדו"חות יוגשו בתום הטקס, בעותק אחד **מודפס ובעותק אחד ממוחשב** הניתן לקריאה בתוכנת Excel, ופתוח לעריכה.
4. **תשלומים ומיסים**

על המציע הזוכה במכרז זה לקחת בחשבון כי חלה עליו אחריות על ההוצאות, וכן תשלום כל ההוצאות בגין השירותים הנדרשים בזמן הכנת האירוע, ובזמן קיום האירוע ופירוקו, וזאת מתוך התקציב הכולל הממומן ע"י המשרד לטובת הפרויקט, ולמעט תשלומים הנובעים מהבעלות על אתר הר הרצל (מיסים, חשמל וכו'). באחריות מפיק בפועל לדאוג שהתשלום לספקים ולעובדים יתנהל לפי חוקי מדינת ישראל ועפ"י חוקי המס הרלוונטיים, כולל קבלת חשבוניות וקבלות על כל הוצאה ותיעודן.

1. **מסמכים נדרשים ותנאי מסירת ההצעה**

להצעה (חוברת הצעה מלאה על כל סעיפיה) יש לצרף:

* 1. מסמכים מנהליים:
     1. חוברת הצעה מלאה וחתומה כנדרש בסעיף ‎14 להלן.
     2. מסמכי המכרז כשהם חתומים. יש לחתום על כל מסמכי המכרז והחוזה בראשי תיבות בתחתית כל עמוד כהוכחה לקריאת המסמכים והבנתם. בנוסף, טופס הגשת ההצעה (נספח ב'1) והחוזה (נספח ג') ייחתמו גם ע"י מורשי חתימה מטעם המציע, בצירוף חותמת רשמית של המציע.
     3. אם המציע הוא תאגיד – יצרף נסח חברה/שותפות עדכני מרשות התאגידים, לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף שבסעיף ‎6.1.1.4. הנסח ניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידים, שכתובתו: [Taagidim.justice.gov.il](http://www.justice.gov.il/MOJHeb/RashamHachvarot) בלחיצה על הכותרת "הפקת נסח חברה".
     4. נספחים ב' 2.1- ב'2.4 מלאים, כנדרש בנוסח הנספחים.
     5. ערבות בנקאית להבטחת קיום תנאי המכרז, לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף המפורט בסעיף ‎6.1.1.5 לעיל (נספח ב'3).
     6. תצהיר בדבר היעדר הרשעות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום חתום ע"י עו"ד (נספח ב'4).
     7. התחייבות ואישור המציע לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים חתומה ע"י עו"ד (נספח ב'5).
     8. התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים (נספח ב'6).
     9. הצהרה על שימוש בתוכנות מקוריות (נספח ב'7).
     10. תקציב מפורט לכלל ההוצאות הדרושות לצורך ארגון הטקס. התקציב יוגש בגרסה מודפסת וכן בפורמט של קובץ אקסל, פתוח לעריכה (נספח ב'8- מצורף בקובץ אקסל נפרד).
     11. הצהרת רו"ח חתומה (על גבי פורמט המשרד) לגבי תנאי הסף 6.2.1.1- 6.2.1.2 ולגבי אי קיום הערת עסק חי ‎‎(נספח ב'9).
     12. העתק תעודת עוסק מורשה והעתק של תעודת התאגדות (לפי העניין וסוג התאגדותו המשפטית של המציע) מאושר/ים על ידי עו"ד, לצורך הוכחת העמידה בתנאי הסף שבסעיף ‎6.1.1.1 לעיל. אם המציע הוא עמותה, עליו להעביר אישור ניהול תקין מטעם רשם העמותות, תקף למועד הגשת ההצעה.
     13. אם המציע הוא תאגיד, יצורף בנוסף אישור עו"ד או רו"ח על היות החתומים בשמו על מסמכי המכרז רשאים לחייב את המציע בחתימתם.
     14. אישור לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, בדבר ניהול פנקסי חשבונות ורשומות, כשהוא תקף, להוכחת העמידה בתנאי הסף שבסעיף ‎6.1.1.2 לעיל.
     15. מציע שהוא "עסק בשליטת אישה" ומעוניין כי תינתן לו העדפה בשל עובדה זו יצרף להצעתו אישור ותצהיר. בסעיף זה, משמעות כל המונחים לרבות "אישור" ו"תצהיר" הוא כמשמעותם בסעיף 2 ב' לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992.
     16. רשימת הפרטים בהצעת המציע, שהמציע מעוניין שיהיו חסויים במידה והוא יזכה. עפ"י האמור בסעיף ‎28.2 לפרק זה.
     17. אישור בכתב על נוכחותו בסיור המציעים.
  2. מסמכים נוספים שעל המציע לצרף:
     1. המציע ימלא בחוברת ההצעה את הנספחים הבאים:
        1. ב'1.
        2. ב'2.1.
        3. ב'2.2.
        4. ב'2.3.
        5. ב'2.4.
     2. יש לצרף בנפרד תכנייה של כל עבודה שציין מפיק בפועל המוצע במסגרת פירוט ניסיונו, הכולל: הסבר מפורט אודות הטקסים, היכן הועלו, לוח זמנים, מפרט משתתפים וכמות הקהל שנכח בכל אחד מן הטקסים.
     3. מסמך בשפה העברית המתאר את פרופיל המציע.
     4. קורות חיים ומסמכים המעידים על הכשרתם וניסיונם של המפיק בפועל וכן המפיק הטכני המוצעים מטעמו.
     5. על המציע לצרף להצעתו תעודות, אישורים ומסמכים המעידים על הכשרתם וניסיונם של ארבעת בעלי התפקידים בתחום הבטיחות:
        1. מנהל בטיחות.
        2. מהנדס קונסטרוקציה.
        3. מהנדס חשמל.
        4. ממונה בטיחות.
     6. תכנית העבודה המוצעת לביצוע הטקס, כמפורט בסעיף ‎15.4.2 להלן.
     7. תכנית כוללת לניהול הבטיחות.
  3. **משרד התרבות והספורט רשאי לפסול הצעות אשר לא יצורפו אליהם המסמכים הנ"ל.**

1. **עיון במסמכי המכרז**
   1. ניתן לעיין במסמכי המכרז ללא תשלום במשרדי מרכז ההסברה או באתר האינטרנט .**www.mcs.gov.il**
2. **סיור מציעים**
   1. סיור מציעים ייערך במועד שצוין בסעיף ‎3 –"לוח זמנים מרוכז" (להלן: **"מועד סיור מציעים")** באתר הר הרצל, חלקה אזרחית במשרדי ההסתדרות הציונית (צמוד למוזיאון הרצל), ירושלים. נוכחות בסיור המציעים, לצורך עמידה בתנאי זה, תחשב רק עבור ספק אשר הופיע לכנס לא יאוחר מחצי שעה ממועד תחילתו ונטל בו חלק עד תומו.
   2. המפגש מתוכנן להימשך שעתיים וחצי לפחות ובמהלכו ייערך סיור פיזי באתר הטקס המיועד של נציגי

המשרד. לאחר הסיור, ייאספו שאלות הבהרה מן המציעים אך לא יינתנו להם תשובות. מסמך מענה

רשמי לשאלות ההבהרה יתפרסם בכתב באתר האינטרנט של המשרד.

* 1. טלפון לבירורים לצורך הסיור: 02-5604884- שרה צוקרמן.
  2. ההשתתפות במפגש הינה **חובה**. מציע שלא ישתתף במפגש הצעתו תיפסל על הסף.
  3. על המציע למנות איש קשר לנושא מכרז זה שיקרא את כתב המכרז ויהיה אחראי על כל הפעילויות מול

המשרד עד תום תהליך בחירת ספק. איש קשר זה ילווה את ההתקשרות במידה והמציע יזכה במכרז.

* 1. במפגש זה חובה על איש הקשר להשתתף, לשאול ולברר כל פרט הדרוש לו לשם הגשת ההצעה.
  2. על המציע לדאוג להירשם עם הגעתו ובסיומו של הסיור אצל נציג המשרד ולקבל אישור בכתב על

השתתפותו. יש לשמור על האישור ולצרפו להצעה.

1. **משלוח ההצעה**
   1. את ההצעה ואת כל המסמכים הנלווים אליה (למעט הצעת המחיר, נספח ב'8 למסמכי המכרז), כשהם חתומים כמפורט לעיל, יש להכניס למעטפה, **בשלושה (3) עותקים: שני עותקים (מקור והעתק) מודפסים וכרוכים ועותק שלישי על גבי** CD ערוך בכלי ה- OFFICE הסטנדרטיים (Word, Excel) ולסוגרה. על המעטפה יש לציין: **"מכרז מס' 21/2016 להפקת טקס הדלקת המשואות"** בלבד, ללא שם המציע או כל פרט מזהה אחר.
   2. **הצעת המחיר מצורפת בקובץ אקסל נפרד.** יש למלא את קובץ האקסל המצ"ב ולצרפו להצעה, בעותק אלקטרוני (על גבי CD או מדיה נתיקה) ובעותק מודפס החתום ע"י המציע. **יש למלא בקובץ האקסל המצ"ב את התאים הפתוחים לעריכה בלבד. יתר החישובים יתבצעו באופן אוטומטי. הצעת המחיר המודפסת תוכנס למעטפה נוספת, סגורה ונפרדת** שתיכלל בתוך מעטפת ההצעה.
   3. המחירים המוצעים יצוינו בש"ח ויתייחסו הן למחיר ללא מע"מ והן למחיר כולל מע"מ, ע"פ מבנה הצעת המחיר (נספח ב'8).
   4. מציע המבקש שלא לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי המפורט במסגרת הצעתו, יצרף עותק נוסף מושחר.
   5. **אין למלא בחוברת המכרז כל פרט מהפרטים הכלולים בהצעת המחיר** ואין להזכיר פרטים אלה בכל מסמך אחר המוגש ע"י המציע אלא אך ורק במעטפת הצעת המחיר.
   6. כל מסמכי המקור (מסמכים, חתימות וכד') ירוכזו בעותק אחד – עותק המקור. על עותק זה ירשם באופן ברור ובאותיות גדולות – "מקור". יובהר כי העותק המודפס המופיע בעותק המקור, הוא הקובע והמחייב במקרה של אי התאמה כלשהי בין המקור לעותקי ההצעה.
   7. המציע יכניס את המעטפה לתיבת המכרזים הממוקמת **במשרדי מרכז ההסברה, בנין בית התאומים, קומה 3, כנפי נשרים 15, ירושלים**. **את ההצעות יש להגיש** כמפורט לעיל, עד המועד שמצוין בסעיף ‎3–"לוח זמנים מרוכז" (להלן: **"המועד האחרון להגשת ההצעות").**
   8. המזמין רשאי, לפי שיקול דעתו הבלעדי המוחלט ומבלי שתהא עליו חובת הנמקה, להאריך את המועד להגשת הצעות בהודעה שתפורסם באתר האינטרנט של המשרד בכתובת **http://www.mcs.gov.il** תחת לשונית "מכרזים ודרושים". למציעים לא תהיה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה עם הארכת המועד כאמור.
   9. מובהר בזה כי בכל מקרה ישתתפו במכרז רק הצעות שתימצאנה בתיבת המכרזים עד לתאריך והשעה האמורים בסעיף ‎14.7 לעיל. בכניסה לבניין מתקיימים סידורי אבטחה ובדיקת תעודות אישיות, קיימת בעיית חניה בסביבה, הפרעות כלליות בתנועה בירושלים וכדומה, אשר עלולים לגרום לעיכוב בכניסה. מומלץ להגיש את ההצעות זמן מספיק מראש, כדי שלא לאחר בהגשתן עקב עיכובים ותקלות שונות.
   10. המזמין יהיה רשאי לפסול על הסף הצעה שלא תוגש במועד כאמור או שתוגש שלא בהתאם לתנאים או לקבל אותה למרות אי עמידתה בתנאים כאמור, הכול לפי שיקול דעתו של המזמין.
   11. בהגשת הצעתו מביע המציע את הסכמתו לכל תנאי המכרז ולכל האמור במסמכי המכרז.
   12. כל המסמכים המצורפים לתנאי המכרז, כמפורט בפתיח למסמכי המכרז, וכן כל שינוי או הבהרה שניתנו או שיינתנו ע"י המזמין, יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי ומתנאי המכרז.
   13. המזמין לא יישא בכל אחריות להוצאה או נזק שייגרמו למציע בקשר עם הצעתו במסגרת ו/או בקשר למכרז זה, ובפרט בשל אי קבלת הצעתו. המזמין רשאי לבטל את המכרז כולו או חלק הימנו וכן לשנותו ולעדכנו (לרבות עדכוני מועדים הנקובים בו) בכל עת לפי שיקול דעתו ומבלי שיהיה עליו לפצות או לשפות את המציע בגין הוצאותיו או נזקיו.
   14. כל הוצאה מכל סוג שהוא שתוצא בקשר להשתתפות במכרז לא תוחזר בכל מקרה. למען הסר כל ספק מובהר כי למציע לא תהיה כל זכות, מכל מין וסוג שהיא, לשיפוי ו/או תשלום ו/או השתתפות מהמזמין, או מכל גורם מטעמו (לרבות מי מעובדיו, שלוחיו או נציגיו) על כל נזק ו/או הוצאה שיישא המציע ו/או מי מטעמו בשל כל טעם או עילה, בגין או בקשר עם ההצעה, קיומו של המכרז, הפסקתו, שינוי תנאיו או ביטולו.
2. **מבנה ותכולת ההצעה**
   1. ההצעה למכרז תוגש על גבי חוברת ההצעה המצורפת בחלק ב' של המכרז. בחוברת ההצעה מצורפים טפסים שונים ודרישות למסמכים של המציע. חובה למלא את חוברת ההצעה בשלמותה, לצרף את כל המסמכים הנדרשים, בסדר המפורט בחוברת ההצעה ונספחיה. הצעה חלקית למכרז ו/או במתכונת שונה מהטבלאות המצורפות לחוברת ההצעה עלולה שלא להיבדק ואף להיפסל על הסף.
   2. הצעות למכרז תוגשנה בשפה העברית. כמו כן כל הנספחים, מכתבי המלצה, אישורים, תעודות וכל פרט הנדרש במכרז יוצגו אך ורק בשפה העברית.
   3. על המציע לקחת בחשבון כי הבסיס להשוואת הצעות המחיר בין המציעים השונים יכלול מס ערך מוסף.
   4. ההצעה תתייחס בין היתר לנושאים המפורטים מטה:
      1. **הצעת המחיר (55% מסך הניקוד במכרז)**

על המציע לכלול בהצעת מחיר זו את כל הוצאותיו לצורך ביצוע מלא ושלם של כל הפעילות במסגרת מכרז זה.

**המשרד לא יכסה שום הוצאה הכרוכה במסגרת שירות מכרז זה, שלא במסגרת הצעת המחיר המוצעת**.

* + - 1. על המציע לנקוב בסכומים אשר משקפים את כל הפעילות הלוגיסטית, רכש, שכר ההפקה וכלליות (יש לציין בשורה האחרונה בנספח ב'8 – באקסל הצעת המחיר), הדרושים לצורך הפקת הטקס באופן המיטבי – בחלוקה לסעיפים המפורטים בנספח ב'8 – נספח הצעת המחיר.
      2. כל הוצאה הדרושה לניהול הטקס או לפעילות הלוגיסטית תצוין ע"י המציע בנספח הצעת המחיר, בסעיף הרלבנטי.
      3. על המציע להגיש יחד עם הצעתו את המפרטים וכתבי הכמויות הנזכרים בנספח ב'8 (בהם נותר מקום ריק לציון מחיר יחידה), לאחר שמילא בהם את מחירי היחידה.
      4. במידה ולא הוגש כתב הכמויות תוך מילוי מחירי היחידה החסרים, או אם יקבע המשרד כי המחירים שמילא המציע מסתכמים למחיר הגבוה מהמחיר המסכם, או שהם מהווים, כולם או חלקם, מחירים תכסיסניים, או בלתי סבירים, ישלם המשרד בגין הזמנה, לפי מחירי יחידה שיקבע לפי שיקול דעתו הבלעדי כמחירים הנגזרים מהמחיר המסכם. לשם כך יהיה המשרד רשאי להיעזר בכל מקור, לרבות מחירי שנים עברו והצעות מציעים אחרים, ובמידה ולא יהיו מקורות מספיקים – בהערכותיו שתתקבלנה בשים לב לאילוצי לוחות הזמנים. מובהר כי הוראה זו חלה על כל סוגי כתבי הכמויות. עוד יובהר כי אין לפרש הוראות סעיף זה (וכל הוראה אחרת במכרז) כמאפשר הצעת מחירים תכסיסניים או בלתי סבירים ואין באמור בסעיף לגרוע מכל סמכות הנתונה לוועדה לפי כל דין ועל פי מסמכי המכרז בקשר עם הגשת הצעה כאמור.
      5. חובה על המציע כי מחירי היחידה והכפלתם בכמויות שבכתב הכמויות, יסתכמו למחיר הנמוך או שווה למחיר המסכם. ויובהר כי במקרה שבו הסכום שיתקבל מהכפלת מחירי היחידה בכמויות יהיה נמוך מהמחיר המסכם, ישולם הסכום הנמוך מבין השניים.
      6. על המציע לכלול בהצעת המחיר (והוא יוחזק כמי שעשה זאת בפועל) את כל הוצאותיו ועלויותיו לצורך ביצוע מלא ושלם של כל מחויבויותיו לפי המכרז ועל פי כל דין ללא יוצא מן הכלל, לרבות התקשרות עם כל הגורמים המוזכרים במכרז ובכתבי הכמויות, לרבות כל ההוצאות והעלויות בגין ביטוח, רכש ו/או השכרה ו/או התקשרות מכל סוג הנדרשת להוצאה לפועל של המכרז, תשלום אגרות, היטלים ומסים ככל שיש צורך בכך, תשלומים בגין אחסנה, הובלה, שמירה, שינוע, חידוש ציוד, תיקונו, רכישתו, השכרתו, תשלומים ועלויות בכל הקשור והנובע מהחובה לבצע את כל האמור במכרז זה ברמה הגבוהה ביותר מבחינה בטיחותית ואיכותית. כמו-כן המציע יכלול בהצעת המחיר כאמור עלות שכר והכשרה של בעלי תפקידים, וכל הנדרש מהם לביצוע מחויבותם לפי המכרז וכן הוצאות נסיעתם והובלות ציודם, הוצאות בגין חופשה, מחלה, עלות שכירה ואחזקה של האתרים והמשרדים ומקומות האחסון הנדרשים לצורך ביצוע מכרז זה וכד'.
      7. המחירים יכללו את כל השירותים הנלווים, הדרישות הטכניות המפורטות במסמכי המכרז, תקנים ותקנות רלוונטיים ו/או מגבלות ואילוצים ו/או תנאי עבודה ודרישות מיוחדות של משרד ההסברה והתפוצות, לרבות כל המפורט בנספח א'- מפרט השירותים.
      8. יוזכר שנית, למען הסר ספק, שהצעת המחיר לא תכלול את עלות התכנית האמנותית.
      9. **הסכום הכולל המוצע לא יחרוג ממסגרת התקציב שפורטה בסעיף ‎9.2.1 לעיל. משמע, הסכום לא יפחת מ-6,300,000 ₪ כולל מע"מ ולא יעלה על 8,000,000 ₪ כולל מע"מ.**
      10. קביעת הסכום תיקח בחשבון את:
          1. העלויות הצפויות במסגרת מתן מענה לדרישות המכרז, כמפורט בסעיף 1 לנספח א' – הגדרת השירותים.
          2. הוצאות שירותי משרד וכל שירותי עזר הנדרשים למציע בפעולותיו וכן שכר צוות ההפקה מטעמו, במהלך כל שלבי עבודתם הנדרשים במכרז זה.
          3. רווח המציע.
      11. הסכום יהיה נקוב בשקלים חדשים בלבד: ללא מע"מ וגם כולל מע"מ.
    1. **תכנית העבודה המוצעת**

על המציע לצרף להצעתו תכנית מלאה לביצוע הטקס וההכנות אליה, בהתאם למתואר בנספח א'. בכל מקרה של ניגוד בין התכנית המוצעת ע"י המציע לבין ההליכים המובאים במכרז, ההליכים המובאים במכרז קובעים. התכנית תתייחס לנושאים הבאים:

* + - 1. לוח זמנים כללי לתכנון והפקת הטקס.
      2. תכנית כוללת לניהול הבטיחות.

**למען הסר ספק, התכנית האמורה בסעיף זה היא תכנית כללית בלבד, דהיינו התכנון של המציע לגבי הטקס. תכנית אמנותית, לוגיסטית ובטיחות סופית תתואם עם מרכז ההסברה בשיתוף הבמאי שנבחר לפרויקט. כמו-כן, תכנית כספית סופית לתכנית האמנותית תוגש לאחר קבלת הצעות מחיר וחתימת הסכמים עם נותני שירות שונים.**

**יובהר כי תכנית בטיחות סופית תהווה תנאי לתחילת העבודה.**

1. **תנאי תשלום**
   1. התשלום בגין פעולות המתבצעות במסגרת מכרז זה ישולם כנגד הגשת חשבוניות, בהתאם למחירים שייקבעו במסגרת החוזית, בצירוף המסמכים הבאים:
      1. הצעת המחיר המקורית של המציע הזוכה בפורמט אקסל (נספח ב'8- מצורף בנפרד).
      2. דו"חות תכנון שהוגשו למנהל האירוע מטעם מרכז ההסברה בעת אישור התכניות.
      3. דו"ח תכנון מול ביצוע בפורמט אקסל (ובנוסף עותק קשיח החתום ע"י מורשי החתימה מטעם הספק) במבנה זהה להצעת המחיר המקורית של הספק ובו מפורטות כמויות המוצרים, חומרי הגלם והשירותים שסופקו בפועל בשטח.
   2. התשלום יבוצע עפ"י כמויות המוצרים, חומרי הגלם והשירותים שבוצעו בפועל בשטח, בהתאם להצעת המחיר שאושרה.
   3. בכפוף לאמור בסעיף ‎15.4.1.4‎, המשרד ישלם לפי ההזמנות שבוצעו בפועל, ויחולו לעניין זה מחירי היחידה שמילא המציע.
   4. התשלום לספק יבוצע ב-**4** תשלומים עוקבים ורצופים, ע"פ אבני הדרך הבאות:
      1. **אבן דרך 1- 10%-** ע"פ דו"ח ביצוע מהספק שיאושר ע"י מרכז ההסברה- תשולם לאחר סיום המשימות הבאות במצטבר:
         1. סיום הקמת 2 טריבונות + אישור מהנדס מטעם מרכז ההסברה.
         2. סיום הקמת בסיס במה ע"פ התכנית.
         3. סיום שלד תפאורה וגב במה ע"פ התכנית.
         4. הצבה באתר של 200 מחסומים לפחות.
         5. דוחות בטיחות:
            1. **ככלל כל הדוחות והאישורים הקשורים בבטיחות האירוע יועברו למרכז ההסברה על ידי מנהל הבטיחות של האירוע ויאושרו על ידו.**
            2. הגשת תכנית בטיחות כוללת לניהול הבטיחות בהתאם לנספח 1.
            3. הגשת תכניות משנה לבטיחות ולמתקנים (בעבודה, בטיחות האירוע, הקמה ופירוק, תכן קונסטרוקציה של המבנים באירוע, מפרט טכני לשאר המתקנים לדוגמא מתקן גז).
            4. נוכחות ובקרה של ממונה בטיחות לאורך כל העבודות והגשת דוחות מסכמים יומיים ודוחות הדרכה לכל העובדים באתר.
            5. אישורים לכלל המתקנים שנבנו, לרבות בטיחות, קונסטרוקציה, חשמל, מעבדות וכו' בהתאם למתקן.
            6. דו"ח מסכם של מנהל הבטיחות לשלב זה המתייחס לתוכנית הבטיחות שהכין, בקרות, מקרים חריגים ועמידה ביעדים ביחס אליה. הדו"ח יכלול עריכת מבדק בהתאם לת"י 5688.
         6. הצבת שמירה באתר מעת התחלת העבודות.
         7. קבלת אישורי ביטוח חתומים, לרבות כל קבלני המשנה מטעמו.
      2. **אבן דרך 2-** **15%-** ע"פ דו"ח ביצוע מהספק שיאושר ע"י מרכז ההסברה- תשולם לאחר סיום המשימות הבאות במצטבר:
         1. סיום הקמת מערך היציעים (טריבונות) + אישור מהנדס.
         2. סיום יצור והקמת במה ותפאורה + אישור מהנדס מטעם מרכז ההסברה.
         3. סיום הצבת הגברה ותאורה + אישור מהנדס מטעם מרכז ההסברה.
         4. הצבת 2 מכולות פיקוד (חדרי פיקוד).
         5. סיום בניית גשר תאורה ומגדלי תאורה כולל הצבת המנופים לתלייה + אישורי מהנדס.
         6. סיום הצבת כל הגנרטורים באתר ע"פ המפרט.
         7. הצבת משרד הפקה ומכולת מזון כולל ציוד נלווה (כלי אוכל ומקררים).
         8. סיום הפקת 15 סרטונים לפחות (על מדליקי המשואות).
         9. סיום הפקת כל התכנים הוויזואליים ע"פ המפרט (אנימציות).
         10. נוכחות ובקרה של ממונה בטיחות לאורך כל העבודות והגשת דוחות מסכמים יומיים ודוחות הדרכה לכל העובדים באתר.
         11. אישורים לכלל המתקנים שנבנו, לרבות, בטיחות, קונסטרוקציה, חשמל, מעבדות וכו' בהתאם למתקן.
         12. דו"ח מסכם של מנהל הבטיחות לשלב זה המתייחס לתוכנית הבטיחות שהכין, בקרות, מקרים חריגים ועמידה ביעדים ביחס אליה. הדו"ח יכלול עריכת מבדק בהתאם לת"י 5688.
      3. **אבן דרך 3-** **60%-** תשולם לאחר סיום הטקס באופן הבא:
         1. התשלום עבור בעלי התפקידים- יינתן בהתאם לאישור של מרכז ההסברה את קיומם של בעלי התפקידים וביצוע עבודתם לשביעות רצון מרכז ההסברה.
         2. התשלום עבור שכר האמנים- יינתן בהתאם לאישור ועדת המכרזים, דו"חות ביצוע מאושרים וחשבוניות.
         3. התשלום עבור הלוגיסטיקה- הספק יגיש דו"ח על הכמויות שסופקו בפועל (בשני עותקים: עותק מודפס ובקובץ אקסל פתוח), היחידה המקצועית תבצע ספירה של הכמויות שסופקו ותגיש לחשבות דו"ח משלה על הכמויות שסופקו. התשלום יהיה בהתאם לכמויות שאושרו שסופקו ע"י היחידה.
         4. נוכחות ובקרה של ממונה בטיחות לאורך כל העבודות והגשת דוחות מסכמים יומיים ודוחות הדרכה לכל העובדים באתר.
         5. אישורים לכלל המתקנים שנבנו, לרבות, בטיחות, קונסטרוקציה, חשמל, מעבדות וכו' בהתאם למתקן.
         6. דו"ח מסכם של מנהל הבטיחות לשלב זה המתייחס לתוכנית הבטיחות שהכין, בקרות, מקרים חריגים ועמידה ביעדים ביחס אליה. הדו"ח יכלול עריכת מבדק בהתאם לת"י 5688.
         7. הגשת אישורי בטיחות כוללים לקיום הטקס והחזרות (לפני כל חזרה או טקס נדרשים אישורים חדשים) לרבות בטיחות, קונסטרוקציה, חשמל, גז מעבדות וכו'.
      4. **אבן דרך 4-** **15%-** תשולם לאחר פינוי והשבת האתר לקדמותו והשתתפות הספק בישיבת הפקת לקחים.
         1. נוכחות ובקרה של ממונה בטיחות לאורך כל העבודות והגשת דוחות מסכמים יומיים ודוחות הדרכה לכל העובדים באתר.
         2. **בקרה לפירוק המתקנים שנבנו במידת הצורך**, לרבות, בטיחות, קונסטרוקציה, חשמל, וכו' בהתאם למתקן.
         3. דו"ח מסכם של מנהל הבטיחות המתייחס לתוכנית הבטיחות שהכין, בקרות, מקרים חריגים ועמידה ביעדים ביחס אליה. הדו"ח יכלול סיכום המבדקים בהתאם לת"י 5688.
   5. מובהר כי העברת התשלום לספק מותנית באישור החשבונית ע"י המשרד (לרבות אישור חתום ע"י מנהל ההתקשרות מטעם המשרד), ובהתאם לנהלי המשרד והוראת תכ"מ 1.4.3.
   6. בכפוף לאמור לעיל, רשאי אגף הכספים במשרד לפי שיקול דעתי הבלעדי לשלם לספק תוך 14 ימי עבודה מיום קבלת החשבונית במשרד.
   7. במקרה שתמומש תקופת האופציה המוזכרת בסעיף ‎4.3 לעיל, התשלום הקבוע ישולם ב-4 תשלומים עוקבים ורצופים על פי המפורט לעיל בסעיף‎ ‎16.4- (גם אם תקופת ההתקשרות תחל קודם לכן).
   8. בתום הטקס יגיש מפיק בפועל דו"ח ביצוע לגבי כל הפעולות שביצע במסגרת המופעים האמנותיים ועלויות שכר האמנים במסגרתן. התשלום עבור שכר האמנים יינתן כנגד דו"חות הביצוע וקבלות.
   9. המשרד אינו מתחייב לרכוש את הפריטים או השירותים הנדרשים להפקת הטקס, כולם או חלקם, לרבות כל הפריטים והשירותים שמפורטים בכתבי הכמויות המצורפים למסמכי המכרז, או כל עבודה או שירות אחרים הנזכרים במסמכי המכרז.
   10. אין בכתבי הכמויות או בכל האמור במכרז זה כדי להוות כל התחייבות של המשרד לרכישת פריטי ציוד, עבודות ושירותים מהספק, בהיקף כלשהו;
   11. בהתאם, ומבלי לגרוע מכל סמכות הנתונה למשרד לפי דין או לפי המכרז, המשרד יהיה רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי, לרכוש את הפריטים או השירותים האמורים, (זהים או שווי ערך), כולם או חלקם, מכל ספק או נותן שירותים, על פי ראות עיניו, והמציע מוותר בזאת על כל טענה בקשר לרכישה זו.
   12. אגף הכספים במשרד ישלם לספק בהתאם לאמור בהוראת תכ"מ 1.4.3 ועל-פי קבלת חשבונית ואישור מטעם המזמין שהשירות המפורט אכן בוצע. אם התשלום יתבצע לאחר תקופה זו, ישלם המשרד ריבית בהתאם להוראות החשב הכללי כתוקפן מעת לעת. תשלום הריבית מותנה בפניה מטעם הספק אל חשב המשרד.
   13. כדי למנוע עיכובים בתשלום, ידאג המציע שהחשבונית המוגשת על ידו תהיה כתובה בכתב ברור וקריא, ותכלול את כל הפריטים הנדרשים כפי שיסוכם עם המזמין.
   14. לספק לא תהיינה כל דרישות או טענות למשרד בגלל עיכובים בתשלום מסיבות של חוסר פרטים בחשבונית, או פרטים לא נכונים, או חוסר במסמכים.
   15. הספק אינו רשאי להתנות תשלום כלשהו לספקיו ו/או לעובדיו או לכל גורם אחר שעליו לשלם, בקבלת תשלומים מהמשרד.
   16. **הצמדה והתאמה:**
       1. תקציב ניהול הטקס במכרז זה יוצמד למדד המחירים לצרכן, כפי שהוא מתפרסם מעת לעת ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה. מדד הבסיס ההתחלתי הוא מדד המחירים לצרכן האחרון הידוע במועד הגשת ההצעות למכרז.
       2. על פי הוראות חשכ"ל, במהלך 18 חודשים ממועד הגשת ההצעות לא תתבצע הצמדה להצעת המחיר במכרז, למעט במקרה המפורט בהמשך.
       3. בתום 18 חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות ייקבע מדד הבסיס החדש אשר ישמש כבסיס להשוואה לצורך ביצוע הצמדות.
       4. ההצמדה תתבצע מידי 12 חודשים, כך שההצמדה הראשונה תיעשה בחלוף 30 חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות במכרז ובכל 12 חודשים לאחר מכן. תקציב ניהול האירוע יעודכן בשיעור השינוי בין המדד הידוע בעת הגשת החשבונית ע"י הספק לבין מדד הבסיס החדש שנקבע.
       5. למרות האמור לעיל, אם במהלך 18 החודשים הראשונים של ההתקשרות יחול שינוי במדד המחירים לצרכן בשיעור שיעלה על 4% ממדד הבסיס, תיעשה התאמה לשינויים כדלהלן: שיעור ההתאמה ייעשה בין המדד שהיה ידוע במועד שבו עבר את 4% לבין המדד הידוע בחלוף 12 חודשים. לדוגמא: במידה ובחלוף 8 חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות עלה שיעור השינוי בסל המדדים על 4%, אזי תתבצע הצמדה הראשונה בחודש ה- 20 ומידי כל 12 חודשים לאחר מכן.
   17. למשרד תהיה זכות עיכבון לגבי תשלומים לספק בגין חוב שהמציע חב לו.
   18. לספק לא תהיה זכות עיכבון בגין חוב שהמשרד חב לו.
2. **בחירת ההצעה הזוכה**
   1. ההצעות יובאו בפני ועדת המכרזים של המשרד (להלן: "**ועדת המכרזים**").
   2. אמות המידה לבחירת ההצעה הזוכה, יהיו על פי אמות המידה והמשקולות המפורטים להלן:
      1. **בגין איכות – 45%.**
      2. **בגין מחיר – 55%.**
   3. לצורך בחינת האיכות, על כל היבטיה, המזמין רשאי למנות צוות בדיקה, אשר רשאי בין היתר, לשוחח עם הגורמים להם סיפק או מספק המציע שירותים כאמור במכרז זה ו/או לבקש לבחון את איכות השירותים בכל דרך שימצא לנכון. צוות הבדיקה של המזמין רשאי לתת ציונים לכל מציע על פי המשקולות כמפורט בסעיף ‎17.6 להלן. המזמין רשאי להורות לצוות הבדיקה לבצע בדיקה, כאמור לעיל, באופן מלא או חלקי, אצל כל המציעים או חלקם, הכול לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט ומבלי שתהא עליו חובת ההנמקה. יובהר כי המשרד לא ימסור את זהות הממליצים בשום שלב.
   4. תהליך הבחינה של ההצעות והערכתן ייעשה בארבעה שלבים:

שלב א': בדיקת תנאי הסף. הצעה שלא תעמוד בכל תנאי הסף תיפסל.

שלב ב': בדיקת איכות ההצעות וקביעת ציוני האיכות.

שלב ג': חישוב ציוני המחיר.

שלב ד': חישוב הציון הכולל (איכות ומחיר) ודירוג ההצעות.

* 1. **שלב א': עמידה בתנאי הסף**
     1. בדיקה האם ההצעה עומדת בתנאי הסף הרלוונטיים לסוג השירותים אליו מגיש המציע את הצעתו, כפי שהוגדרו במסמכי המכרז. הצעה שלא תעמוד בכל תנאי הסף – תיפסל.
     2. בנוסף לתנאי הסף כפי שצוינו בסעיף ‏‎6 לעיל, המשרד שומר לעצמו את הזכות לעשות למציע בדיקות ביטחוניות ו/או כלכליות, כפי שימצא לנכון. אי-עמידה בבדיקות אלה, על פי שיקול דעת המשרד, עלולה לפסול את המציע.
  2. **שלב ב': בדיקת איכות ההצעות וחישוב ציון האיכות (45%**)

מציע שעמד בכל תנאי הסף, יעבור לשלב זה, בו תתבצע בדיקת האיכות לגבי כל מציע ותהיה מורכבת מהפרמטרים המפורטים להלן:

|  |  |
| --- | --- |
| **פרמטר איכות** | **משקל בציון האיכות** |
| **ניסיון המציע בהפקה**  ראה סעיף ‎17.6.1 להלן. | 30% |
| **מפיק בפועל – ותק וניסיון**  ראה סעיף ‎17.6.2 להלן. | 15% |
| **מפיק טכני – ותק וניסיון**  ראה סעיף ‎17.6.3 להלן. | 15% |
| **ראיון, תכנית העבודה ותכנית הבטיחות**  ראה סעיף ‎17.6.4 להלן. | 30% |
| **שביעות רצון לקוחות מהמציע**  ראה סעיף ‎17.6.5 להלן. | 10% |

* + 1. **ניסיון המציע בהפקה – 30%:**

תיבחנה עבודות הפקה קודמות דומות שביצע המציע, בחמש השנים האחרונות. הבחינה תהיה על פי רשימת הפרויקטים המצורפת בנספח ב'1. **יש להציג** **עד 5 אירועים, כולל אלו שהוצגו לצורך עמידה בתנאי הסף ‎6.2.1.1**. ההפקות ייבחנו ע"פ היקפן ומורכבותן, והניקוד יינתן ע"פ הקריטריונים הבאים:

* + - 1. היקף הקהל בהפקות שניהל המציע (עד **20** נק')

עבור כל אירוע שהפיק המציע ושבו נכח קהל של לפחות **2,000** איש, יינתנו **2** נק'.

עבור כל אירוע שהפיק המציע ושבו נכח קהל של לפחות **4,000** איש, יינתנו **4** נק'.

יובהר כי הניקוד יביא בחשבון את **כל האירועים (עד 5)** שיפורטו בנספח כאמור לעיל, לרבות האירועים שהוצגו לצורך העמידה בתנאי הסף. כלומר, הניקוד המינימלי בסעיף זה הוא 6 נקודות, עבור 3 אירועים עם קהל של 2,000 משתתפים כ"א.

* + - 1. מס' אירועים המוניים שהופקו עבור גופים ציבוריים (עד **10** נק')

יינתנו 3.33 נק' לכל אירוע המוני לגוף ציבורי ועד לסה"כ **10** נק' עבור **3** אירועים נוספים **(מעבר לאירוע האחד הנדרש בתנאי הסף שבסעיף ‎6.2.1.2).**

* + 1. **ותק וניסיון המפיק בפועל – 15%:**
       1. ותק המפיק (עד **5** נק')

עבור כל שנת ותק של המפיק בפועל מעבר לנדרש בתנאי הסף ‎6.2.2 תינתן נקודה אחת ועד מקסימום של 5 נקודות עבור 10 שנים **(5 מעבר לתנאי הסף).**

* + - 1. **הפקות בהיקף כספי גדול** (עד **10** נק')

תיבחנה עבודות הפקה קודמות שביצע המפיק בפועל, בחמש השנים האחרונות. הבחינה תהיה על פי רשימת הפרויקטים המצורפת בנספח ב'2.1.

עבור כל אירוע בהיקף הפקה כולל של **2 מיליון ₪** ומעלה (כולל מע"מ), יינתנו **3.33** נק' ועד לניקוד מקסימלי של 10 **נק'** עבור **3** אירועים בהיקף כאמור.

יובהר כי הניקוד יביא בחשבון את **כל האירועים (עד 3)** שיפורטו בנספח כאמור לעיל, לרבות האירועים שהוצגו לצורך העמידה בתנאי הסף.

* + 1. **ותק וניסיון המפיק הטכני – 15%:**
       1. ותק המפיק (עד **5** נק')

עבור כל שנת ותק של המפיק הטכני מעבר לנדרש בתנאי הסף ‎6.2.2 תינתן נקודה אחת ועד מקסימום של 5 נקודות עבור 10 שנים **(5 מעבר לתנאי הסף).**

* + - 1. הפקות בהיקף כספי גדול(עד **10** נק')

תיבחנה עבודות הפקה קודמות שביצע המפיק הטכני, בחמש השנים האחרונות. הבחינה תהיה על פי רשימת הפרויקטים המצורפת בנספח ב'2.1.

עבור כל אירוע בהיקף הפקה כולל של **2 מיליון ₪** ומעלה (כולל מע"מ), יינתנו **3.33** נק' ועד לניקוד מקסימלי של 10 **נק'** עבור **3** אירועים בהיקף כאמור.

יובהר כי הניקוד יביא בחשבון את **כל האירועים (עד 3)** שיפורטו בנספח כאמור לעיל, לרבות האירועים שהוצגו לצורך העמידה בתנאי הסף

* + 1. **ראיון, תכנית העבודה לביצוע הפרויקט ותכנית הבטיחות – 30%:**

המציעים שיעברו את תנאי הסף יוזמנו להציג את הצעתם בפני ועדת המכרזים או ועדת משנה מטעמה. בראיון זה תיבחן תכנית המציע לאירוע, על סמך מצגת בת כ-30 דקות. חובה להצטייד במצגת המציגה את תכנית הפקת האירוע, לרבות תכנית בטיחות כוללת ודרכי התמודדות עם אירועים בלתי צפויים. בראיון ישתתפו מנכ"ל החברה המציעה וחברי הצוות המקצועי שילוו את ההפקה.

**למען הסר ספק, יודגש כי המשרד לא ישלם למציעים על המצגת שתוצג במעמד זה.** כל אחד מן הסעיפים המפורטים מטה ינוקד בסולם של 1-10 ויינתן ציון כללי על סמך ממוצע משוקלל, לפי משקלות הקריטריונים הבאים:

* + - 1. התרשמות מהמתודולוגיה המוצעת – הפקה, ניהול, תפיסת הבטיחות ותכנית הבטיחות של הטקס (35%).
      2. התרשמות מניסיון המציע באירועים בעלי אופי ומורכבות דומים לטקס נשוא מכרז זה: ניסיון והיכרות עם הפקות המבטאות את ערכי הציונות, מתן ביטוי לרבדים המגוונים בחברה הישראלית, ניסיון נוכחות אח"מים בהפקות, רגישות האירוע מבחינה ביטחונית וכו' (35%).
      3. התרשמות מהמפיק בפועל המוצע לעבודה לצורך מתן שירות זה – בחינת יכולת ההצגה, התקשור והרהיטות, בקיאות מקצועית, זמינות ויכולת עבודה בלחץ זמנים (30%).
    1. **שביעות רצון לקוחות מהמציע –10%:**
       1. חוות דעת של מקבלי שירות דומה מהמציע. צוות הבדיקה רשאי ליצור קשר עם כל לקוחות המציע או עם חלקם, אך תיעשה פנייה למספר שווה של לקוחות עבור כל מציע. הלקוחות שייבחרו יהיו אלה שהטקסים שהופקו עבורם היו הדומים ביותר במאפייניהם לטקס המאופיין במכרז זה. זהות הלקוחות אליהם פנה המשרד לא תימסר.
       2. בעת שקלול חוות הדעת ממקבלי השירות, חוות דעת עבור המציע שעבד בעבר עם המשרד, תקבל משקל כפול ביחס לחוות דעת מצד גורם אחר.
       3. הציון יינתן עבור כל לקוח בנפרד.
       4. שביעות הרצון תיבחן ע"פ הקריטריונים הבאים:
          1. רמה מקצועית ואמנותית של האירוע: יחס לקהל המשתתפים, עיצוב, רמת התוכן האמנותי, מקוריות, חדשנות וכו'.
          2. איכות הניהול הלוגיסטי: כמות כ"א וציוד מספקת, איכות הניהול והארגון ותיאום בין כלל הגורמים המעורבים.
          3. גמישות, פתרון בעיות והיענות מרבית לצרכי המזמין.
          4. עמידה בלוחות זמנים.
    2. **רק הצעות בעלות ציון איכות כולל של לפחות 70% תועברנה לשלב הבא. עם זאת, רשאי המזמין לפי שיקול דעתו הבלעדי שלא לפסול הצעות שציון האיכות המשוקלל שלהן נמוך מ-70%**, **אך לא נמוך מ-60%.**
  1. **שלב ג': חישוב ציון המחיר (55%)**
     1. עבור הצעות שעמדו בסף האיכות – כהגדרתו לעיל בסעיף ‎‎17.6.6 – יחושב ציון מחיר כמפורט בזאת.
     2. המציע ינקוב בסכום המבוקש על-ידו עבור **ארגון, הפקת וניהול הטקס** כהגדרתו בסעיף ‎15.4.1.1 לעיל.
     3. למען הסר ספק, הסכום האמור בסעיף זה יחושב כולל מע"מ.
     4. ציון המחיר יתקבל על-ידי נרמול של הצעות המחיר, דהיינו על-ידי חלוקת מחיר ההצעה הזולה ביותר במחיר ההצעה הנבחנת, והכפלת התוצאה ב-100. באופן שכזה יתקבל ציון 100 (מקסימאלי) להצעה הזולה ביותר וציונים יחסיים קטנים מ-100 להצעות האחרות.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ציון מחיר מנורמל** | = | 100 | \* | עלות ההצעה הנמוכה ביותר |  |
| עלות ההצעה הנבחנת |

* 1. **שלב ד': חישוב הציון הכולל (מחיר ואיכות) ודירוג ההצעות**

הציון הכולל במכרז יחושב על ידי שקלול ציון האיכות המשוקלל (כפי שהתקבל בחישוב שבסעיף ‎17.6.4) וציון המחיר (כפי שהתקבל בחישוב שבסעיף ‎17.7.4), עבור כל אחד מההצעות בנפרד, בהתאם לנוסחת החישוב הבאה:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ציון כולל** | = | (45% \* ציון איכות משוקלל) + (55% \* ציון מחיר משוקלל) |

המציע שיקבל את הציון הכולל הגבוה ביותר ידורג ראשון.

* + 1. הליך תחרותי נוסף: במקרה שבו הפער בניקוד הסופי בין ההצעות שדורגו ראשונות אינו עולה על1.5 נקודות, רשאי המזמין לערוך הליך תחרותי נוסף, בין מציעים אלו, בו יפנה המזמין לקבלת הצעות מחיר מתוקנות וייערך שקלול מחדש של הניקוד ע"פ הצעות אלו. מציע שלא ייענה לפנייה זו, תיחשב לו הצעת המחיר המקורית לצורך השקלול הנ"ל.

ההליך התחרותי הנוסף יתקיים בהתאם להוראות התכ"מ בעניין.

* + 1. אם לאחר שקלול התוצאות, קיבלו שתי הצעות או יותר תוצאה משוקללת זהה שהיא התוצאה הגבוהה ביותר, ואחת מן ההצעות הינה "עסק בשליטת אישה", כהגדרתו בסעיף ‎11.1.16 לעיל, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז ובלבד שצורף לה בעת הגשתה, אישור ותצהיר.
    2. אם לאחר שקלול התוצאות, קיבלו שתי הצעות או יותר תוצאה משוקללת זהה שהיא התוצאה הגבוהה ביותר, ואף אחת מן ההצעות אינה "עסק בשליטת אישה", הבחירה תיעשה על פי שיקול ועדת המכרזים.

1. **דיון עם המשתתפים, תיקון הצעות וקיום משא ומתן**
   1. ההצעות תיבחנה על פי המידע אשר יועבר על ידי המציעים. על מנת שההצעות יקבלו את המשקל הראוי להן, המציעים נדרשים לתת פירוט נרחב של הצעתם. עם זאת ועדת המכרזים, או מי שהיא תקבע מטעמה, רשאים לדרוש השלמות ו/או לקבל הבהרות מהמציעים, על פי שיקול דעתה הבלעדי.
   2. ועדת המכרזים, או מי שהיא תקבע מטעמה, רשאים, לפי שיקול דעתם, לבקש מהמציעים שהצעותיהם נמצאו מתאימות, בין אם מדובר במציע בודד ובין אם מדובר במספר מציעים (לרבות עם חלק מהמציעים בלבד), לתקן את הצעותיהם, אם נמצא כי נפלו בהן פגמים טכניים, בין בשלב אחד ובין במספר שלבים.
   3. ועדת המכרזים תודיע למציעים, לפי העניין, על המועד האחרון להגשת הצעה מתוקנת, אם וככל שהיא תראה לנכון לקבוע הליך כאמור.
   4. למען הסר ספק, אין בסמכות זו של ועדת המכרזים כדי לחייב את ועדת המכרזים לבוא בדברים עם מציעים כאמור, כדי לאפשר למציע להסתייג בכל דרך שהיא מהאמור במסמכי המכרז, או כדי לאפשר למציע לחזור בו מפרט מפרטי הצעתו.
   5. לאחר קביעת הזוכה, רשאי המזמין לנהל משא ומתן עמו במטרה לשפר או לתקן את הצעתו.
   6. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, רשאי הזוכה במכרז, לאחר זכייתו ואף לאחר החתימה על ההסכם עמו, להציע שינויים או שיפורים ביחס להצעתו או ההסכם, אשר להערכתו יוזילו את השירותים ויובילו להפחתת המחיר הנדרש על ידו. חברי ועדת המכרזים או המזמין אינם חייבים לבחון או לדון בהצעה כאמור, וכן רשאים הם לדחות הצעה כאמור ללא מתן כל הנמקה, או להתנות את הסכמתם בכל תנאי שיראה להם.
2. **תוקף ההצעה וזוכה שני**
   1. ההצעות למכרז תשארנה בתוקף עד לתקופה של 120 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות. המציע יאריך את תוקף ההצעה ואת תוקף ערבות ההצעה לקיום תנאי המכרז בהתאם, לבקשת המזמין, עד לקבלת החלטה סופית במכרז זה.
   2. ועדת המכרזים תהיה רשאית לחלט את סכום ערבות ההצעה, כולו או חלקו, במידה וחזר בו מציע מהצעתו לאחר פתיחת תיבת המכרזים ו/או בנסיבות שבהן מציע שזכה במכרז סירב לחתום על ההסכם, ו/או לא החליף את ערבות המכרז שהוגשה על ידו בערבות הסכם או סירב למלא אחר דרישה אחרת שבה הוא מחויב בהתאם לקבוע בהצעתו ובהתאם לאמור במכרז זה.
   3. לאחר שנחתם חוזה ההתקשרות עם הספק הזוכה, באם תבוטל ההתקשרות מסיבה כלשהי עם הספק או במידה ולא נחתם הסכם מכל סיבה שהיא עם הזוכה, וזכייתו ו/או ההתקשרות איתו תבוטלנה מכל סיבה שהיא, יהא המזמין רשאי לפנות למציע שדורג אחרי המציע שזכה במכרז (להלן: "זוכה שני"), על-מנת שיתחיל באספקת השירותים, בהתאם לתנאי המכרז ובהתאם להצעתו, והזוכה השני יהיה מחויב להתחיל באספקת השירותים בתוך עשרה ימי עסקים לכל היותר – מיום פניית המזמין אליו. למען הסר ספק, סמכות זו של המזמין היא סמכות רשות והמזמין ישתמש בה בהתאם לשיקול דעתו עפ"י נסיבות העניין.
3. **הבהרות, שינויים ותיקון פגמים**

הליך פניית הספקים בשאלות הבהרה הנוגעות למכרז ואופן קבלת המענה ממשרד התרבות והספורט הם כדלהלן:

* 1. שאלות הבהרה הנוגעות לפרטי המכרז, יש להפנות בכתב באמצעות הדוא"ל: [**Hafaka@most.gov.il**](mailto:Hafaka@most.gov.il) (שאלות שיופנו בעל פה או בטלפון לא יענו ולא יחייבו את המזמין). יש לוודא הגעת המייל בטלפון מס' 02-5604884.
  2. **הפנייה תכלול את שם המכרז, מספר הסעיף במכרז אליו מתייחסת השאלה, פרוט השאלה, פרטי השואל, מס' טלפון, מס' פקס וכתובת דואר אלקטרוני ותתקבל אך ורק בפורמט וורד.**
  3. על המציע לבדוק את מסמכי המכרז השונים ביסודיות. אם ימצא המציע אי בהירויות, סתירות, אי התאמות בין מסמכי המכרז, או לא יבין המציע פרט כלשהו מהכתוב במכרז, עליו לפנות למשרד ולפרט על כך בכתב.
  4. פנייה ובה פירוט כאמור תימסר למשרד לא יאוחר מהמועד שצוין בסעיף ‎3- "לוח זמנים מרוכז" **(**להלן: **"מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה").** מציע אשר לא יפנה לקבלת הבהרות בתוך המועד האמור, יהיה מנוע מלטעון בעתיד כל טענה בדבר אי בהירות, סתירה אי התאמה או אי הבנה כאמור.
  5. מסמך המענה לפניות הספקים יפורסם באתר האינטרנט של המזמין. עד לשבעה ימים לפני המועד האחרון להגשת ההצעות יעדכן המזמין פרוטוקול מענה לשאלות הבהרה שהתקבלו. למען הסר ספק, המסמך ירכז את כלל השאלות שהופנו למשרד לצד המענה. **הפרוטוקול יחייב את הספקים וייחשב כחלק ממסמכי המכרז. יש לצרפו להצעה כשהוא חתום בתחתית כל עמוד.**
  6. באחריות המציעים להתעדכן במענה לשאלות ובפרוטוקול סיור המציעים – ככל שיהיה כזה – ולצרפם להצעתם.
  7. יודגש כי הבהרות, תיקונים או שינויים כלשהם שיעשו בקשר עם המכרז לא יחייבו את המזמין אלא אם נערכו בכתב על ידי המזמין או מי שהוסמך על ידו לצורך כך. מסמכי הבהרה או תיקון כאמור יהיו מחייבים וייחשבו כחלק ממסמכי המכרז.
  8. כל תשובה של המזמין או מי שהוסמך לצורך כך, שלא תינתן בכתב, לא תיצור בסיס לטענת השתק או מניעות.
  9. עם הגשת הצעתו במכרז, מצהיר המציע כי ראה ובדק את כל מסמכי המכרז ואת כל הנתונים הרלבנטיים מכל סוג ומין שהוא, כי הייתה לו הזדמנות לקבל כל הבהרה או הסבר לצורך הגשת הצעתו וכי הגיש את הצעתו על בסיס זה ולא יהיו לו טענות בכל הנוגע לנוסח המכרז ותנאיו. מציע שהגיש הצעה במכרז יהיה מנוע מלטעון כי לא היה מודע לפרט כלשהו הקשור למכרז או לתנאיו.
  10. למען הסר ספק, בכל מקרה של סתירה, אי התאמה או אי בהירות בין מסמכי המכרז או בהם, הפרשנות שיקבע המזמין תהא הפרשנות המחייבת. למציע לא תהא כל טענה או תביעה הנובעת מאי בהירות או סתירה במסמכי המכרז או בגין הפרשנות שבחר המזמין. ככלל, כל סתירה, אי התאמה או אי בהירות תפורש באופן המרחיב את חובות המציע ואת זכויות המזמין.
  11. המציע לא יוסיף, יתנה או ישנה תנאי מתנאי המכרז ו\או כל פרט המוזכר במסמכי המכרז השונים. במידה ועל אף האמור, התגלה פגם בהצעת המציע לרבות תוספת, חוסר, שינוי או הסתייגות בין בגוף המסמכים בין במסמכים נלווים ובין בדרך אחרת, תנהג ועדת המכרזים בהתאם לשיקול דעתה המוחלט, ותהא רשאית, בין היתר, לפסול את ההצעה או להתעלם מכל שינוי, תוספת או הסתייגות כאמור ולראותם כאילו לא נעשו. כמו-כן תהיה הועדה רשאית לתקן את הצעת המציע ככל שנפלה בה טעות או פגם.
  12. בהגשת הצעתו מסכים המציע לכך שהמזמין יהיה רשאי, אך לא חייב, לאפשר למציע שהצעתו מסויגת, חסרה או פגומה, לתקן או להשלים את הצעתו, או אף לאפשר למציע להותירה כפי שהיא. הכול לפי שיקול דעתו המוחלט של המזמין, בדרך ובתנאים שיקבע.

1. **גילוי מידע**
   1. ועדת המכרזים או מי שהיא תורה רשאים לדרוש ממציע לגלות פרטים מלאים ומדויקים בדבר זהותו, עסקיו, מבנה ההון שלו, מקורות המימון שלו או של בעלי עניין בו, וכן כל מידע אחר שלדעתם יש עניין בגילויו. מציע אשר נמנע מלמסור לוועדת המכרזים את המידע הדרוש או מסר מידע לא נכון, רשאית ועדת המכרזים שלא לדון בהצעתו או לפסולה. זכה המציע, ולאחר מכן התברר למשרד כי הוא נמנע מלמסור מידע נכון ו/או מסר מידע חלקי בלבד, או מידע מטעה, רשאי המזמין לבטל את זכייתו מעיקרא מבלי שהמציע יהא זכאי לפיצוי או החזר הוצאות כלשהו.
   2. ועדת המכרזים רשאית לדרוש ממציע מידע כאמור גם לגבי כל בעל עניין בו ולגבי כל גורם אחר שיש לו, במישרין או בעקיפין, לרבות באמצעות אדם או תאגיד אחר, אמצעי שליטה במציע.
   3. ועדת המכרזים והמזמין שומרים לעצמם את הזכות לוודא ממקורותיהם אמיתות מידע שימסור המציע. בהגשת הבקשה יראו את המציע ואת כל בעלי העניין בו כמסכימים לכך שוועדת המכרזים והמזמין יקבלו לגביהם מידע הקשור למכרז, מרשויות המדינה.
   4. המציע חייב לעדכן את ועדת המכרזים ללא דיחוי בכל שינוי אשר יחול, אם יחול, במידע שמסר לוועדת המכרזים או למשרד.
   5. ועדת המכרזים רשאית לקבוע הסדרי סודיות מיוחדים, בין ככלל ובין לגבי נושאים מסוימים, אם תבוא בקשה כזאת מצד מציע, אולם היא לא חייבת לעשות כן.
2. **משך הבדיקה ותקפות ההצעה**
   1. המשרד לא מתחייב לסיים הליכי המכרז ולקבוע זוכה תוך תקופה מסוימת. אך, אם הליכי אישור המכרז לא יסתיימו לאחר 120 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות, רשאי המציע לבטל את הצעתו ולקבל הערבות חזרה. ביטל המציע את ההצעה לפני התקופה האמורה, רשאי המשרד להגיש הערבות שצירף המציע להצעתו, לגביה.
   2. ההודעה על ביטול ההצעה תועבר למשרד בכתב, תוך ציון מועד תחולה, אל נציג המשרד.
   3. אם וככל שהליכי המכרז יתארכו מעבר לתקופה הנ"ל, וידרשו המציעים המעוניינים כי הצעותיהם תילקחנה בחשבון, להאריך את תוקף הערבות יהיה עליהם להאריך את הערבות הבנקאית לתקופה שתידרש על ידי המשרד.
3. **זכויות המזמין**
   1. המזמין רשאי לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת המחיר לעומת מהות ההצעה, תנאיה או חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, שלדעת המזמין מונעת מלהעריך את ההצעה כדבעי ו/או שתהיינה בה הסתייגויות ו/או שינויים כלשהם מהאמור במפרט ו/או בהסכם. היה והמזמין יבחר בהצעה בה יהיו שינויים ו/או הסתייגויות ו/או תוספות מעבר לאמור במפרט ו/או בהסכם, יראו אלו כבטלים ולא יחייבו את המזמין.
   2. למזמין נשמרת הזכות לפנות במהלך הבדיקה וההערכה אל הגוף המציע, בכדי לקבל הבהרות להצעתו, או בכדי להסיר אי בהירויות שעלולות להתעורר בבדיקת ההצעות או לבדוק את התאמתם, הכול בכפוף לכללי חוק חובת המכרזים והוראות תכ"ם. כמו כן, יהיה המזמין רשאי לברר פרטים במקומות אחרים להם סיפקו המציעים שירות דומה.
   3. המזמין אינו מתחייב לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה.
   4. המזמין רשאי להרחיב או לצמצם את היקף המכרז ו/או העבודה או לבטלו מסיבות ארגוניות, תקציביות או אחרות, וזאת גם לאחר שיוכרז על הזוכה במכרז, ללא צורך בנימוק החלטתו, ללא הודעה מוקדמת וללא כל פיצוי. במקרה זה תימסר הודעה מתאימה למציעים.
   5. המזמין שומר לעצמו את הזכות לקיים מו"מ עם כל אחד מן המציעים, לרבות לגבי המחירים המוצעים ולגבי יתר התנאים.
   6. ככל שאף אחת מההצעות לא תשביע את רצון המזמין מבחינת מחיר ההצעה, רשאי המזמין לאפשר הגשת הצעות מחיר חדשות לכל החברות שעברו את כל התנאים המקדימים של המכרז בפרק זמן שתקבע ועדת המכרזים ובלבד שמדובר בהצעה המיטיבה עם עורך המכרז ביחס להצעה המקורית. ככל שלא יממש מציע זכות זו תיבחן הצעתו בהתאם למתכונת שהוגשה במועד הגשת ההצעות במכרז.
   7. מציע שזכה בעבר במכרז של המשרד או שלמשרד היכרות אחרת עמו או מידע לגביו, יילקח בחשבון, כאחד מהשיקולים המכריעים, אופן ביצוע התחייבויות המציע, לרבות עמידה בלוח זמנים ואיכות העבודות ורמת השירות.
   8. המזמין רשאי לקבוע מספר זוכים במכרז ולחלק ביניהם את העבודה.
   9. המזמין רשאי לבטל את המכרז.
   10. המזמין רשאי לצמצם או להרחיב את היקף הפעילות.
   11. במידה והספק לא יעמוד בדרישות נספחי הביטוח, כאמור בנספח ג'1 ולא ימסרם עד לחודש מאת הודעת ועדת המכרזים על הזוכה (אך לא יאוחר מיום החתימה על ההסכם), המזמין רשאי לבטל את ההתקשרות עם הספק המיועד ולפנות לכשיר שני או לבצע את הפקת הטקס בפועל באמצעות עובדי מרכז ההסברה.
   12. מבלי לגרוע מסמכויותיה על פי דין, ועדת המכרזים תפסול הצעה תכסיסנית, הצעה שאינה מבוססת על בסיס כלכלי מוצק וברור, הצעה הלוקה בחוסר תום-לב או באי-ניקיון כפיים, וכן הצעה הכוללת מידע שאינו נכון.
   13. אין בסעיפי המכרז כדי לגרוע מזכויות הצדדים על פי כל דין.
4. **יחסי הצדדים**
   1. השירותים יינתנו במסגרות ארגוניות של הספק בלבד. לעניין זה "מסגרת ארגונית" – לרבות מציאת עובדים, העסקתם, ניהול כל משא ומתן עמם, השגחה מתמדת על פעילותם, תשלום שכרם וכל תשלום סוציאלי נלווה אגב העסקתם, פיטוריהם והאחריות לכך, והטלת משמעת כמקובל במסגרת הספק.
   2. הספק מצהיר, כי ידוע לו ולכל העובדים והמועסקים על ידו לצרכי ביצוע מכרז זה, כי הינם עובדים ומועסקים במסגרת הארגונית של הספק, ולא של המזמין. בנספח ב'4 מובאת רשימת חוקי ההעסקה על פיהם יפעל הספק.
   3. הספק מתחייב לא להציג את השירותים הניתנים, לא כלפי עובדיו ומעסיקיו ולא כלפי ציבור הנהנים משירותים אלה, כפעולות שלמשרד יש חלק בארגונן. אולם, הספק רשאי להציג את השירותים כניתנים לפי בקשת המשרד, תחת פיקוחו, בעידודו, או כנהנים מתמיכתו, הכל לפי העניין.
   4. בכל הקשור למערכת היחסים בין המשרד לבין הספק, ייחשב הספק כקבלן עצמאי לכל דבר ועניין.
   5. הספק בלבד יהיה אחראי על פי דין כלפי כל המועסקים על ידיו. כן יהיה הספק לבדו אחראי לכל נזק שיגרם על ידו, או בגין רכושו ונכסיו ועל ידי המועסקים על ידו למטרות חוזה זה. אם על אף האמור יחויב המשרד כדין, לשאת חבות, או לעשות מעשה כלשהו, יפצה אותו על כך הספק באורח מלא.
   6. הספק אחראי לעובדים, לאיכות העבודה, לגיבוי, למילוי מקום, להכשרת עובדים בהתאם לצרכים ובכלל זה השתלמויות וקורסים על חשבונו על פי צרכי השירותים במכרז.
   7. חובת הספק היא כחובת קבלן כמשמעותו בחוק חוזה קבלנות תשל"ד – 1974, בכפוף לאמור בתנאי המכרז ובכל חוזה התקשרות שיחתם על פי מכרז זה.
   8. הספק אינו רשאי להמחות (להעביר) לזולת את זכויותיו או את חובותיו לפי תנאי מכרז זה, כולן או חלקן, ללא הסכמה בכתב ומראש של המשרד.
   9. אין הספק רשאי להעביר את ביצוע החוזה כולו או חלקו במישרין או בעקיפין לאחר, ללא הסכמה בכתב מהמשרד. הסכמה כאמור, אם ניתנה לא תיצור יחסי חוזה כלשהם בין המשרד לבין ספק אחר, והספק הזוכה יהיה בכל מקרה אחראי כלפי המשרד לביצוע השירותים.
5. **פיקוח**
   1. העבודה תוזמן על ידי מרכז ההסברה וכל הודעה או מסמך או הנחיה אשר צריכים להינתן לפי תנאי מכרז זה, תינתנה על ידי מרכז ההסברה.
   2. המזמין רשאי, בכל עת, לבדוק את המערכת התקציבית והנהלת החשבונות של הספק, בסעיפים הנוגעים למכרז זה. על הספק להעמיד לרשותו ולעיונו של המזמין ו/או נציג מטעמו את כל החומר והמידע שיידרשו על ידי המזמין ו/או נציגו, על-פי שיקול דעתו הבלעדי של המזמין ו/או נציגו.
   3. בלי לגרוע מכל האמור, רשאים נציגיו המוסמכים של המזמין, לבקר באתרי מתן השירותים ולהתרשם מהם ולהעביר את הערותיהם לנציגיו המוסמכים לעניין מכרז זה של הספק, לדרוש הפסקת עבודתו של כל עובד בפרויקט הקשור למכרז.
   4. פיקוח מטעם המזמין לא פוטר את הספק מהתחייבויותיו ואחריותו כלפי המזמין למילוי כל תנאי מכרז זה.
   5. בביצוע השירותים מתחייב הספק לפעול בהתאם להנחיות כלליות שיקבל מעת לעת מאת המזמין, אך מוצהר בזאת, כי אין לראות בכל זכות הניתנת על פי מכרז זה למדינה, או למפיק להורות או לכל אחד מהמועסקים על ידו, אלא אמצעי ביצוע הוראות מכרז זה במלואו.
   6. מרכז ההסברה שומר לעצמו את הזכות לשלוח מפקחים מטעמו בכל אחד משלבי הקמת הטקס ועד לסיום הפירוקים בתחומי הבטיחות השונים.
6. **ניגודי עניינים**
   1. הספק מתחייב כי הוא ו/או מי מטעמו לא יעשה דבר שיש בו משום ניגוד אינטרסים עם פעולותיו לפי הסכם זה ולא ימצא במצב בו קיימת אפשרות ממשית לניגוד עניינים עם פעולותיו לפי הסכם זה. במקרה בו יש לספק ו/או לעובדיו ספק או חשש כאמור, הוא יפנה למשרד לשם קבלת אישור.
   2. הספק מתחייב להביא לידיעת עובדיו חובה זו של שמירת הסודיות, והעונש על אי-מילויה. הספק מתחייב לחתום בעצמו ולהחתים כל עובד מטעמו על כתב התחייבות לשמירת סודיות ומניעת ניגוד עניינים, מצורף כנספח ב'6 להסכם זה, ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
   3. כמו כן, במקרים בהם הגיע המשרד למסקנה כי קיים חשש לניגוד עניינים, יפעל המשרד כמתחייב מן העניין.
7. **התחייבויות ופעילויות הנדרשות מהזוכה במכרז טרם חתימת ההסכם**
   1. עם הזוכה ייחתם הסכם בנוסח ההסכם הרצ"ב, בתוספת דרישות ותנאים שיתואמו בין הצדדים ובלבד שאין בהם כדי לחרוג מהותית מהוראות מכרז זה, או להטיל על המזמין חיובים נוספים מעבר להצעת הזוכה. לא חתם הזוכה על ההסכם תוך 14 יום מיום שנמסר לו ההסכם לחתימה, יהיה המזמין רשאי לבטל את זכייתו.
   2. הספק ימציא אישור עריכת ביטוחים על פי נוסח נספח ג'1.
   3. הספק ימציא ערבות בנקאית או ערבות חברת ביטוח לפקודת המשרד על-פי הסכום המפורט בנספח ג'2, בתוקף למשך תקופת ההתקשרות ועוד שלושה חודשים.
   4. ערבות הביצוע לאבטחת מילוי התחייבויותיו על פי תנאי מכרז שימציא הספק, כמפורט לעיל תוחזק בידי המשרד אשר יהיה רשאי לממשה בכל מקרה שהספק לא יעמוד בהתחייבויותיו.
   5. בכל מקרה בו הספק לא יעמוד בהתחייבויותיו על פי תנאי החוזה ומכרז זה, רשאי המשרד לבטל את זכייתו של הספק במכרז ו/או בחוזה בהודעה בכתב לספק, החל בתאריך שייקבע על ידי המשרד בהודעה, זאת לאחר שניתנה לספק הודעה בה נדרש לתקן את המעוות והספק לא תיקן את המעוות בהתאם להודעה תוך הזמן שנקבע בהודעה. אין בסעיף זה כדי לגרוע מזכויות הצדדים על פי כל דין.
   6. המשרד יהיה רשאי לחלט את הערבות, כולה או חלקה, אם סבר המשרד כי הספק לא מילא את התחייבויותיו לפי הסכם זה.
   7. הספק יגיש למשרד את הערבות הנ"ל, בצירוף הסכם חתום ע"י המורשים מטעמו, תוך שבוע מקבלת ההסכם החתום בראשי תיבות ע"י המורשים מטעם המשרד.
   8. במקרה שהמשרד יעשה שימוש בזכותו להאריך את תוקף החוזה, מתחייב הספק למסור למשרד לא פחות מ- 30 יום לפני תחילת התקופה המוארכת, ערבות בנקאית כמפורט במכרז וכאמור לעיל, שתהיה בתוקף למשך כל תקופת ההתקשרות הנוספת בתוספת 60 יום והוראות חוזה זה יחולו עליה, בשינויים המחויבים לפי העניין.
   9. אין בסעיפי המכרז כדי לגרוע מזכויות הצדדים על פי כל דין.
8. **עיון בהצעת הזוכה**
   1. בהתאם לתקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993, עומדת למציעים הזכות לעיין בהצעה הזוכה.
   2. מציע המבקש שלא לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי המפורט במסגרת הצעתו, נדרש לציין כבר במועד הגשת הצעתו אלו סעיפים הוא מבקש למנוע מלחשוף בפני מציעים שלא זכו במכרז ונימוק למניעת החשיפה, וכן לצרף עותק נוסף מושחר. כל זאת, למעט עלויות וסעיפים הנוגעים להוכחת עמידה בדרישות הסף או דרישות מהותיות של המכרז – אשר ייחשפו אף מבלי שתשלח למציע הודעה.
   3. בכל מקרה ההחלטה בדבר חשיפה או חיסיון של חלקים בהצעה הינה בסמכותה של ועדת המכרזים של המשרד אשר רשאית לחשוף גם חלקים שצוינו לעיל כחסויים.
   4. עיון במסמכי המכרז יעשה בהתאם לחוק חובת המכרזים ותקנותיו, ולאחר תיאום מראש עם מזכירת הוועדה.
9. **התקשרויות עם ספקי משנה**
   1. הספק מצהיר כי ידוע לו כי הוא רשאי להעסיק ספקי משנה לביצוע התחייבות מהתחייבויותיו לפי הסכם זה.
   2. הספק מתחייב כי יישא באחריות כלפי המשרד בגין כל מעשה או מחדל של ספקי המשנה, והוא מצהיר ומאשר כי ידוע לו שלצורך הסכם זה יראו את פעולותיהם, מעשיהם ומחדליהם כאילו נעשו על ידי הספק.
   3. הספק מתחייב, כי הוא, כל מי מטעמו, ומי שהוא עתיד להתקשר עימו לצורך מתן השירותים ואספקת פרטי הציוד הנדרשים לביצוע הטקס, עומדים בדרישה המפורטת בסעיף ‎6.1.1.6, בעניין העדר אירועים בטיחותיים חמורים.
   4. הספק מתחייב כי הוא, ספקי המשנה וכל מי מטעמו, יעמדו בכל הוראות הבטיחות המחייבות, וידוע לו שכתנאי לתוקפו של הסכם זה שספקי המשנה של: התפאורה, הלדים, המקרנים ומחשבי התאורה, שירותי הגברה תאורה וחשמל, מגדלים ומנופים, הקמת הטריבונות, זיקוקין ופירוטכניקה, שערים לגילוי מתכות, אספקת כ"א (שומרים, סדרנים ודיילים), ציוד לאבטחת אירועים, פריטי ציוד, שירותים כימיים, מחסומים, דגלול וחבלול, מזון כיבוד ושתיה, אוהלים, הצללות, מכולות, משרדים, חדרי פיקוד, שילוט, מקרנים, ספק שידור וכלל השירותים הנדרשים ימציאו למשרד תצהיר חתום ומאומת כדין, על עמידתם בתנאים המחייבים, **הכל על פי הנדרש בנספחים א'1-א'14,** עד כחודשיים וחצי לפני קיום הטקס, ואילו לשנת 2017 – יגישו כל אותם ספקי המשנה שלעיל את התצהירים עד ליום 14.2.2017 או עד ליום חתימת ההסכם, על פי המאוחר מבין השניים. יודגש כי האמור בסעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם זה. לא הומצאו תצהירים כאמור עד למועד האחרון לעשות כן ביחס לכל אחד מהם, ייחשב הדבר כהפרה יסודית של הספק, והמשרד יהיה רשאי לבטל הסכם זה. עוד יובהר כי אין בחיוב או בתשלום הפיצוי המוסכם בגין הפרת סעיף זה כאמור בסעיף 15.4 להלן או בכל טענה, זכות או סעד אחר ע"פ הסכם זה, כדי לפגוע או לגרוע מזכות הביטול של המשרד שקמה לו בנסיבות אלו.
   5. כמו כן, מצהיר הספק כי הוא וכל ספקי המשנה מטעמו, מכירים את כל הוראות הבטיחות המפורטות במכרז זה, לרבות ההוראות המצורפות לנספח 1- הוראות בטיחות לספקים, וכי כל ספקי המשנה, יאשרו בחתימתם את היכרותם והתחייבותם לפעול בהתאם להוראות המפורטות בנספח 1.
   6. הספק ימציא למשרד, עד ליום חתימת ההסכם, את כל אישורי הביטוחים של ספקי המשנה, כולם כאשר הם מתאימים להוראות כלל מסמכי המכרז, ללא כל סייג או תנאי. יודגש כי התנאי האמור בסעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם זה. לא הומצאו אישורי הביטוחים כאמור עד למועד האחרון לעשות כן ביחס לכל אחד מהם, ייחשב הדבר כהפרה יסודית של הספק, והמשרד יהיה רשאי לבטל הסכם זה. עוד יובהר כי אין בחיוב או בתשלום הפיצוי המוסכם כאמור בסעיף 15.4 בגין הפרת סעיף זה או בכל טענה, זכות או סעד אחר ע"פ הסכם זה, כדי לפגוע או לגרוע מזכות הביטול של המשרד שקמה לו בנסיבות אלו.
   7. במקרה של ספקים קטנים, שמפרטי השירותים והציוד שלהם אינם מופיעים בנספחים א'1-א'14, רשאי הספק להמציא למשרד את אישורי הביטוחים של אותם הספקים הקטנים, עד 5 ימים לאחר ההתקשרות עימם, ולא יאוחר מחודש לפני מועד הטקס.
   8. מודגש, כי ועדת המכרזים תהיה רשאית להתקשר באופן ישיר עם כל ספק משנה, לביצוע כל משימה, ככל שהיא תראה זאת לנכון, ולא תהיה למציע או לזוכה במכרז כל טענה בדבר התקשרות כאמור.
   9. אין בסעיף זה כדי לגרוע מחובתו של הזוכה במכרז לביצוע שלם ומלא של כל מחויבויותיו על פי מכרז זה.

**בכבוד רב**

**מושיק אביב**

**יו"ר ועדת המכרזים**

**מנהל מרכז ההסברה**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| **תאריך** |  | **חתימה וחותמת המציע** |

## נספח א' – מפרט השירותים

1. **כללי- מידע לספק:**
   1. **רקע:**
      1. לצורך עריכת שני הטקסים (הדלקת המשואות וטקס לזכר חללי פעולות האיבה) נדרשים למשרד שירותי הפקה טכנית לביצוע תיאום בין הגורמים השונים, ניהול לוחות הזמנים לפעילויות השונות ולהקמת התשתיות במקום הטקס וכן ייעוץ וליווי שוטף בכל תהליך הפקת הטקס. הפקת הטקס כוללת פעילות מול גורמים שונים, כגון: צה"ל וכוחות הביטחון, משטרת ישראל, ערוצי טלוויזיה, במאי הטקס ואמנים, וכן ספקי ציוד שונים ונותני שירותים המעורבים בהפקת הטקס.
      2. הספק יהיה אחראי כלפי המשרד על הפקת טקס הדלקת המשואות וטקס לזכר חללי מערכות ישראל ונפגעי פעולות האיבה, על כל ההיבטים הכרוכים בהם, לרבות ביצוע השידור הישיר ברשתות הטלוויזיה (הפקת השידור לרבות צילום הטקס והעמדת ניידת שידור), הקמתו, וביצוע החזרות לטקסים (להלן יכונה טקס הדלקת המשואות, לרבות עבודות ההקמה, ההכנות, החזרות וכל יתר המטלות הנדרשות במכרז זה- "הטקסים"), יישא באחריות כוללת על הבטיחות בטקסים, ובאחריות לטיפול ולממשקים עם הרשויות השונות והגופים הרלבנטיים (ציבוריים ופרטיים) הדרושים להוצאת שני הטקסים אל הפועל בהתאם לדרישות המשרד, בצורה מוצלחת, בטיחותית, על פי דין והוראות הרשויות המוסמכות.
      3. הספק אחראי להתקשרויות עם ספקי המשנה, לעבודתם, לביצוע ההפקה בפועל, לתיאום בין הגורמים השונים, ניהול לוחות הזמנים לפעילויות השונות ולהקמת התשתיות במקום הטקסים, יישא באחריות הכוללת לבטיחות באירוע, וכן לאחריות בטיפול בכל דרישות הרשויות המוסמכות, לרבות צה"ל, משטרת ישראל, רשויות כיבוי והצלה, רשויות הגז, הרשות המקומית, וכל רשות אחרת שיכול להיות לה קשר לביצוע הטקס, ובממשקים עמן.
      4. הספק מתחייב לספק למשרד התרבות והספורט שירותי הפקת טקס הדלקת המשואות וטקס לזכר חללי מערכות ישראל ונפגעי פעולות האיבה, שייערך מטעם מרכז ההסברה, באופן שהספק יהיה אחראי להוצאתם של הטקסים אל הפועל מבחירתו כזוכה במכרז ועד להחזרת אתר הר הרצל לקדמותו והפקת לקחים מסכמת, לרבות אחריות מלאה לעבודה ולהתקשרויות מול הרשויות, אחריות כוללת על כל האספקטים של הבטיחות, התקשרות והפעלת ספקי משנה וכן התקשרויות עם אמנים, הכל בהתאם למפורט במכרז, במפרט שירותים זה, המצורף **כנספח א'** להסכם זה ובהסכם זה על כל נספחיו, על פי דרישות המשרד ובשיתוף פעולה מלא עם במאי הטקס.
      5. הספק, באמצעות המפיק בפועל יהיה אחראי לכל הפעילות הטכנית – לוגיסטית הכרוכה בהקמת ותפעול הטקסים, וזאת במסגרת תקציב ניהול הטקסים שיציג בהצעת המחיר למכרז, כמפורט בסעיף ‎15.4.1 למכרז.
      6. הספק, באמצעות המפיק בפועל, יהיה אחראי למסירת עדכונים שוטפים ודיווחים למנהל האירוע מטעם מרכז ההסברה.
      7. הטקסים יתקיימו בעיר ירושלים, באתר הר הרצל.
      8. הספק יידרש להפיק את הטקס לזכר חללי מערכות ישראל ונפגעי פעולות האיבה, אשר כולל בין השאר שימוש בתשתיות שעל הספק להעמיד לטובת הטקס (לרבות העמדת טריבונות ל-1,000 מקומות ישיבה). לשם הבנת על האמצעים והציוד הדרושים לטקס זה, ראה נספח א'14.
      9. מפיק בפועל ילווה באופן צמוד את תהליך הפירוק בתום הטקס, עד להחזרת השטח לקדמותו וזאת במהירות האפשרית תוך התחשבות בפעילות השוטפת הנעשית במתחם. על הספק להתחייב לפנות את אתר הר הרצל עד עשרה ימים לאחר הטקס בשעה 12:00. המפיק בפועל יהיה אחראי לסילוק ציוד, ניקוי השטח והחזרת השטח לקדמותו, תוך בדיקת הנזקים האפשריים ותיקונם המידי במהירות האפשרית, תוך התחשבות בפעילות השוטפת הנעשית באתר הלאומי- הר הרצל, וקביעת לוחות זמנים לכל אלה הנגזרים מלוחות הזמנים הקשיחים.
      10. הספק יתחייב במסגרת מכרז זה כי יישא באחריות כוללת לבטיחות בטקס (בהתאם להוראות מפרט השירותים ובכל מקום אחר במכרז זה), ויממש את אחריותו זו בהתאם לתקן הישראלי ולסטנדרט הבטיחות הגבוה ביותר, בין השאר באמצעות ממונה הבטיחות, מהנדס הבטיחות, מהנדס הקונסטרוקציה ומהנדס החשמל שיועסקו על ידו (או על ידי קבלן משנה מטעמו) ויהיו כפופים באופן ישיר למפיק בפועל (זאת אף אם הוא מועסק באמצעות קבלן משנה) במהלך כל תקופת ההתקשרות.
      11. **יובהר כי השירותים הבאים אינם חלק משירותי מכרז זה ויסופקו בנפרד: בימוי האירוע, עיצוב תאורה, עיצוב תפאורה, ניהול מוסיקלי, שרותי עוזר במאי, חלוקת כרטיסים לטקס.**
      12. **ייתכנו שינויים במפרט השירותים בהתאם לדרישות הבמאי ולתכנית האמנותית שתיבנה, ומפיק בפועל יידרש להיענות לכל הבקשות.**
      13. **הספק יהיה אחראי לביצוע כל משימה אחרת הקשורה בפרויקט, כפי שתוטל על ידי מנהל מרכז ההסברה או מי מטעמו. עם זאת, יובהר כי מרכז ההסברה ינהג בסבירות והוגנות כלפי הספק ולא יטיל עליו משימות שאינן חידוד או הבהרה של השירותים נשוא מכרז זה.**
      14. **לא יהיה רשאי לגשת למכרז מציע, ומציע יהיה מנוע מלהציע בהצעתו כל עובד או קבלן משנה, אשר בעשר השנים האחרונות, היו מעורבים באירוע בטיחותי חמור בעניין/נושא/תחום שהיה באחריותם או באחריות מי מטעמם. מובהר שלעניין סעיף זה, 'מציע' ו'קבלן משנה' לרבות בעל השליטה במציע או בקבלן המשנה (בהתאם), כהגדרת מונח זה בחוק הבנקאות (רישוי), תשמ"א-1981.**
   2. **חלוקת סמכויות בין בעלי התפקידים השונים:**
      1. על הספק לדאוג לביצוע הנחיות מרכז ההסברה ולקבל את הכרעות מרכז ההסברה כקובע ועורך ראשי של הטקס.
      2. מפיק בפועל יהיה אמון על איתור ופתיחת חסמים, פתרון בעיות ותקלות שייווצרו בין הגופים והפרטים המשתתפים ובין מרכז ההסברה.
      3. הספק, באמצעות מפיק בפועל יעבוד בצמוד לבמאי הטקס, לרבות מפגשי תיאום ותכנון, הגדרת מטלות לביצוע וכיו"ב. אם תתעורר מחלוקת- מנהל האירוע ממרכז ההסברה יכריע בסוגיה.
      4. מפיק בפועל יהיה המתאם בין כל הגורמים המעורבים בהפקת האירוע, בין אם במשרדים הממשלתיים והרשויות ובין אם בגורמים האמנותיים והאחרים. בפרט, מפיק בפועל ילווה ויפקח אחר שיתופי הפעולה בין הבמאי, האמנים והיוצרים השונים, כל זאת, תוך עדכון שוטף ויומיומי לנציג המשרד.
      5. **האחריות לביצוע השלם של הפעילות באופן מיטבי הינה של מפיק בפועל.**
   3. **בטחון:**
      1. על המציע להתחייב לעבוד בהתאם להוראות המשטרה והיחידה לאבטחת אישים ולשינויים הניתנים בהוראותיהם.
   4. **ניהול ההפקה ביום האירוע (הטקס הרשמי בערב יום העצמאות):**
      1. על הספק לוודא כי תהליך ההקמה הושלם על פי לוחות הזמנים.
      2. על הספק להציב את כח האדם המקצועי המתאים שיבצע את כל ההכנות הנדרשות לטקס.
      3. כל בעלי התפקידים הבאים יהיו נוכחים לאורך כל יום הטקס, בזמן הטקס עצמו וכן בזמני ההקמה הרלבנטיים להם: מפיק בפועל, מפיק טכני, עובדי בינוי ותפאורה, עובדי תאורה והגברה, עובדי הקרנה, טכנאי ההקרנה, חשמלאי, ממונה בטיחות ועוד.
      4. הספק וצוותו יתנו מענה מיידי לכל תקלה שתתרחש במהלך הטקס.
   5. **ניהול הטקס המקדים בהשתתפות קהל:**
      1. על הספק לבצע יומיים בטרם הטקס הרשמי, טקס מקדים בשעה 19:45, **במתכונת הטקס הרשמי** (לרבות צילום האירוע, היבטי אבטחה וביטחון וכל הנדרש בטקס הרשמי).
      2. הפירוטכניקה תופעל במתכונת מלאה המתוכננת לטקס הרשמי.
      3. הפעלת זיקוקין תהיה בהיקף של50% מהטקס הרשמי.
   6. **ניהול חזרה גנרלית**
      1. על הספק לבצע חזרה גנרלית (יום לפני הטקס המקדים בשעות הערב) יום לפני המופע המקדים לצורך בדיקת המערכות והציוד שהוצב באתר הטקס.
      2. היקף השימוש בפירוטכניקה בהיקף של 10% מהטקס הרשמי, בהתאם לשיקול דעת הבמאי.
      3. הפעלת זיקוקין תהיה בהיקף של 10% מהטקס הרשמי.
   7. **דרישות נגישות:**
      1. הספק יעמוד בדרישות תקנת שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות (התאמות נגישות לשירות), התשע"ג – 2013, ראה **נספח ו'**- מסמך הנחיות לביצוע התאמות נגישות באירועים הנערכים בפני קהל.
      2. פירוט הדרישות בסעיף ‎1.5 זה הינו כללי ואינו מהווה חלופה לליווי על ידי מורשה נגישות או דרישות החוק והתקנות. הספק הזוכה ימלא אחר הוראות אלה במלואן והכל באחריותו ועל חשבונו.
      3. יש להדגיש כי קיימות תקנות נוספות בתחום הנגישות, הנזקקות לאישור מורשה נגישות מתו"ס.
      4. האירוע יופק בהתאם לדרישות חוק שוויון לאנשים עם מוגבלות תקנות התאמות נגישות מקום שאינו מבנה ותקנות התאמות נגישות לשירות.
      5. התאמות הנגישות הנדרשות עבור אנשים עם מוגבלות, כפי שמופיעים בחוק השוויון לאנשים עם מוגבלויות מוטוריות, חושיות וקוגניטיביות.
      6. האחריות לביצוע ההתאמות חלה על בעלי המקום בו מתקיים האירוע או על השוכר. אם הוא מופק על ידי גורם אחר, האחריות חלה על מפיק זה ועל הבעלים או השוכר, ביחד ולחוד.
      7. יש לקבל אישור ממורשה נגישות מטעם מרכז ההסברה על עמידה בדרישות ביום הטקס
      8. דרישות בתחום נגישות השילוט והישיבה במקום האירוע:
         1. הצבת שילוט הכוונה וזיהוי למקום האירוע, למקומות הישיבה, לשירותים רגילים ונגישים ולעמדות מודיעין במקום, בהתאם לתקנות נגישות השירות וסעיף ‎1.5.
         2. הצבת שילוט מותאם לחניה נגישה, בהתאם לתקנות נגישות השירות ומסמך מצ"ב.
         3. הצבת לפחות 36 מושבים מותאמים. המושב המותאם יהיה כמפורט בתקנות התאמות נגישות לשירות.
         4. הסדרת אזור ישיבה נגיש (מיועד לאנשים המתניידים בכיסאות גלגלים ולמלוויהם), אשר ימוקם בזווית צפייה נוחה או ימוקם מעל משטח מוגבה ויהיה נגיש לפי הוראות ת"י 1918 חלק 3.2 בסעיף 2.9; ותקנות מקום שאינו מבנה. המשטח המוגבה יהיה בגובה שיאפשר צפייה במופע כך שאם הקהל עומד על רגליו, האירוע אינו מוסתר מפני הצופה עם המוגבלות.
         5. דרך נגישה לפי הוראות ת"י 1918 חלק 1 בסעיף 2.7 תקשר בין חניית הנכים לאזור הישיבה הנגיש כאמור בפסקת משנה (א), למתקני השירותים היבילים המותאמים, וכן לאזור מרכזי של האירוע.
      9. הוצבו במקום האירוע מתקני שירותים יבילים, יציב החייב שירותים יבילים מותאמים לשימוש אדם המתנייע בכיסא גלגלים, לפי אלה:
         1. יאפשרו שימוש עצמאי, לרבות אפשרות לסגירת הדלת ולנעילתה מבפנים;
         2. במידה והיה הפרש גובה בכניסה לתא השירותים, ייעשה שימוש בכבש יציב כדי לאפשר כניסה לתא.
         3. מיתקן שירותים יבילים מותאם אחד לפחות, יוצב בכל אחד מהאזורים שמוצבים בהם שירותים יבילים, וכן קרוב ככל האפשר לאזור הישיבה הנגיש.
      10. דרישות בתחום המידע הכתוב והנשמע לפני האירוע ובמהלכו:
          1. יש לפרסם באתר האינטרנט את דרכי הגשת בקשה לקבלת אמצעי עזר או שירות עזר המסופק לפי בקשה, כגון תרגום לשפת סימנים או תקציר בפישוט לשוני, ואת המועדים להגשת בקשה זו.
          2. באירוע יש לספק מערכת עזר לשמיעה הכוללת 155 מקלטים. מהם 1/3 מקלטים הכוללים לולאת השראה, ו- 2/3 מקלטים מסוג אוזניות. יש לספק סוג מערכת השמע בהתאם לנדרש בתקנות התאמות נגישות לשירות .
          3. יסופק תמלול של כל האירוע על גבי מסך, כולל כל המידע הנמסר במערכות הקול לפני , במהלך ובתום האירוע. וכן הנחיות הבטיחות/ביטחון.
          4. בסרטונים המוצגים באירוע יוצגו כתוביות.
          5. לבקשת אדם עם מוגבלות, אשר הוגשה זמן סביר לפני מועד האירוע, יסופק תרגום לשפת הסימנים, באמצעות מתרגם אשר ימוקם במקום שממנו יהיה ניתן לראותו בבירור, ככל האפשר, מכל מקום באתר, ובמידת הצורך תוך שימוש בתאורה ממוקדת.
          6. במידה ויוכן תקציר לפני הטקס בעבור כלל הציבור, לבקשת אדם עם מוגבלות יינתן תקציר בדפוס נגיש עם פישוט לשוני לבקשת אדם עם מוגבלות.
   8. **שלבים משוערים לעבודה על הטקס:**

30.1.2017 - מועד אחרון להגשה למנהל ההתקשרות מטעם המשרד של כל לוחות הזמנים המפורטים לביצוע הטקס, בהתאם ללוח זמנים קשיח זה.

29.1.2017 – מועד אחרון להגשה למשרד של תכניות חתומות על ידי מהנדס הבטיחות ומהנדס הקונסטרוקציה, להקמת הטריבונות והפיגומים הדרושים להקמתן, ככל שדרושים.

27.2.2017 – מועד אחרון להגשה למשרד של תכניות חתומות על ידי מהנדס הבטיחות, מהנדס הקונסטרוקציה ומהנדס החשמל, להקמת יתר הפיגומים: תפאורה, תאורה והגברה, מנופים ומגדלים

21.3.2017 – סיום הקמת טריבונות

26.2.2017 – עליית צה"ל להר

5.3.2017– תחילת בניית פיגומים ותשתיות לתפאורה

10.3-21.3.2017 – המשך הקמות – תחילת בניית תפאורה וגנרטורים וכניסת לדים

30.3.2017 – תחילת חזרות בהר

21.3-12.4.2017 – שלבי סיום ההקמות: גמר הקמת תפאורה, אוהלים ולדים, המשך עבודות שטח כולל חזרות במאי וצבא

12-18.4.2017 - **חול המועד פסח-**23.4.2017 הנפת המכולות וכל ציוד הספקים, סיום עבודות שטח, הקמות מערכות גז למשואות, כיווני תאורה, הצבת מגדלי הפיקוח והשליטה באירוע, כניסת מנופים ותליית טראסים. חזרות צבא +חזרות במאי

24.4.2017 – **ערב יום השואה** – סיום הקמות טכניות עבודה על כיווני תאורה

27.4.2017 – **מוצאי יום הזיכרון לשואה ולגבורה**- חזרות טכניות עם צוותים מלאים ללא קהל- ראן

28.4.2017 – מוצאי שבת- במידת הצורך יתכנו חזרות טכניות עם צוותים מלאים ללא קהל –ראן, ככל שיתקיימו חזרות במוצ"ש כניסה להר וחזרות תתבצע החל מהשעה 23:00 בלילה.

29.4.2017 – 2 חזרות טכניות עם צוותים מלאים ללא קהל- **ראנים מלאים**. ביום זה יגיעו כל האמנים לפחות לראן אחד לביצוע מלא של טקס

30.4.2017 – טקס מקדים **בהשתתפות קהל** **שיצולם אך לא ישודר** – הפקת לקחים ותיקונים

1.5.2017 – **ערב יום הזיכרון לחללי צה"ל**

2.5.2017– **יום הזיכרון וערב יום העצמאות – טקס הדלקת המשואות**

3.5.2017- פירוק והחזרת שטח הטקס ואזורי ההיערכות מסביב בהר הרצל לקדמותם ומסירת השטח הנקי ויציאה ממתחם הר הרצל לאחר קבלת אישור מנהל ההתקשרות מטעם המשרד.

**הערות:**

* בתאריך 11.5.2017 לא ייערכו עבודות פינוי ופירוק ברחבת הטקס עקב ביצוע טקס של הסוכנות היהודית במועד זה.
* על הספק לקחת בחשבון שילוב 4 חזרות נוספות (מעבר ללו"ז כאמור) לפחות בהר הרצל של כל הלהקות אשר יופיעו באירוע לא כולל חזרה גנראלית, מופע מקדים והטקס. יש לקחת בחשבון את כל הנדרש לביצוע החזרות של הרקדנים (אבטחה, אבטחה רפואית, הסעות, כיבוד, צוות טכני מלא וכל הנדרש).

**(לעיל ולהלן – "לוחות הזמנים הקשיחים")**

* + 1. סעיפים אלה נועדו לספק למציעים מסגרת זמנים משוערת ואינם מהווים התחייבות של מרכז ההסברה כלפי מי מהמציעים השונים.
    2. המשרד רשאי לשנות את לוחות הזמנים לביצוע הפעולות על פי שיקול דעתו הבלעדי.
    3. בנוסף ללוחות הזמנים הקשיחים לעיל באחריות מפיק בפועל להכין לוחות זמנים ממוקדים לביצוע כלל הפעילויות השונות, לרבות כל התיאומים הנדרשים מול נציגי המשרד.
    4. על המפיק בפועל, באמצעות בעלי התפקידים הבכירים, להיות נוכח אישית באתר הטקס לפי לוחות הזמנים שלעיל, במהלך הפעילות ולפי לוחות הזמנים שיועברו על ידי מנהל ההתקשרות מטעם המשרד.
    5. מובהר בזאת כי על המפיק בפועל לעמוד בלוחות זמנים אשר יקבעו על ידי מנהל ההתקשרות מטעם המשרד, גם אם יידרש לעבוד מעבר לשעות העבודה המקובלות.

1. **בעלי תפקידים מרכזיים:**
   1. **מפיק בפועל:**

|  |  |
| --- | --- |
| **תיאור הפריט** | **היקף נדרש**  **משוער** |
| מפיק בפועל לכל הפקת האירוע מבחירתו כזוכה במכרז ועד להחזרת אתר הטקס לקדמותו והפקת לקחים מסכמת | 1 |

* + 1. אחראי לעבודה בשיתוף פעולה צמוד עם במאי הטקס הממונה מטעם המשרד. מפיק בפועל ישא באחריות לכל הלוגיסטיקה האמנותית הדרושה לבמאי, לאמנים במהלך הטקס, על כל הכרוך בכך, לרבות אך מבלי להגביל, הסעות, כיבוד אוהלים ותלבושות. לצורך זה יהיה עליו לתאם את לוחות הזמנים ולעבוד בשיתוף פעולה הדוק עם הבמאי, לטובת הצלחת הטקס, ומתן מענה לצרכים האמנותיים, כפי שיוגדרו על ידי הבמאי. על מפיק בפועל לדאוג למימוש החזון ותוכנית הבמאי לרמה האופרטיבית. מפיק בפועל נדרש לספק פתרון ועמידה מדויקת בדרישות המזמין ודרישות התכנית האמנותית כפי שבאים לידי ביטוי בתכנון האירוע ובדרישות הבמאי ~~ו~~באישור מרכז ההסברה תוך כדי העבודה.
    2. המפיק בפועל והמפיק הטכני ילוו את הפעילות באתר הר הרצל, על פי לוחות הזמנים שיוגדרו מראש על ידי המשרד.
    3. מפיק בפועל, באישור נציג המשרד, יקבע לוח זמנים להקמות ופירוק, סילוק ציוד, ניקוי השטח והחזרת המצב לקדמותו, מול כל אחד מקבלני המשנה הפועלים בשטח ותוך בחינת הנזקים האפשריים ודאגה לתיקונם מול האחראי לנזקים. ביצוע התיקונים ככל שיידרשו, ייעשה בזמן אמת. תיקון סופי, לפי דרישת בעלי אתר הר הרצל ומנהל ההתקשרות מטעם מרכז ההסברה ייעשה מיד בתום הטקס.
    4. מפיק בפועל ישתתף בישיבות הפקה וייעוץ במשרד או מחוצה לו ככל שיידרש ע"י נציג המשרד, לרבות פגישות הכנה ותיאום עם גורמים ביטחוניים המעורבים באירוע.
    5. על מפיק בפועל להשתתף בפגישות תיאום ועבודה עם גורמי תקשורת המשדרים את הטקס, לרבות ערוצי רדיו וטלוויזיה והכל בתיאום עם מרכז ההסברה.
    6. מפיק בפועל יהא אחראי על תיאום התכנון, הביצוע והשילוב בין כלל הגורמים ברמה הכרונולוגית, הטכנית והביצועית. עליו לבנות תכנית עבודה מפורטת הכוללת לוחות זמנים כדוגמת: סיורי ספקים, הצבת הציוד ובדיקתו, הפעלת הציוד וכח האדם ועוד ככל שיידרש והכל בתיאום עם מרכז ההסברה.
    7. המפיק בפועל והמפיק הטכני ינהלו את האירוע בכל הנוגע לשוטף הטכני והשוטף הביצועי (הקמות, ביצוע ופירוקים) תוך שמירה על לו"ז מדויק.
    8. כל ההקמות והפירוקים יהיו נתונים לשינויים ע"פ היחידה לאבטחת אישים, המשטרה, מרכז ההסברה ובתיאום עימם.
    9. אחראי לאירוח מוזמנים ומדליקי משואות לטקס הדלקת המשואות, ולטיפול בכל הממשקים מול ערוצי השידור השונים הדרושים להפקת הטקס, לרבות הקצאת תשתיות מתאימות בשטח. מתן מענה לגורמי תקשורת המשדרים את הטקס בשידור חי, לרבות ערוצי רדיו וטלוויזיה, לרבות תיאומים מולם ואספקת התשתיות הנדרשות להם בשטח.
    10. אחראי לקיום ישיבת התנעה של כל הגופים וכן ישיבת סיכום לאחר הטקס.
    11. אחראי לביצוע כל החזרות, לרבות המופע המקדים לטקס, המהווה טקס לכל דבר ועניין. כן אחראי לארגון תפילת הודיה קצרה ברחבת הר הרצל בתום הטקס.
    12. רכישת שירותים שונים הדרושים להפקת הטקס, לרבות ציוד הגברה, תאורה, גנרטורים, ציוד לוגיסטי (רגיל ואמנותי), טריבונות, במות, זיקוקין ופירוטכניקה, התקשרויות עם נותני שירותים שונים וכן אמנים, בהתאם להנחיות המשרד, כל השירותים הנדרשים לטובת ביצוע החזרות, לרבות הסעות, וכיו"ב.
    13. מתן מענה בטיחותי כולל לטקס (מודגש פעם נוספת כי "הטקס" כולל את עבודות ההקמה, ההכנות והחזרות לטקס הדלקת המשואות), לרבות הגשת תכניות חתומות על ידי מהנדס בטיחות ולפי העניין גם על ידי מהנדס קונסטרוקציה ומהנדס חשמל, לגורמים עליהם יורה המשרד, במועדים שיקבע המשרד, וכן בהתאם לדרישת הרשויות כמפורט להלן.
    14. הכנת תיק בטיחות למופע המקדים ולטקס ע"י מהנדס הבטיחות, הכולל את כל האישורים הסופיים והצגתו למשרד ולרשויות.
    15. מענה לוגיסטי כולל לטקס, לרבות אבטחה, סדרנים, דיילים, הפעלת ספקי המשנה, העמדת תשתיות תקינות לגורמים הלוקחים חלק בטקס וכד'.
    16. תיאום וניהול כל הגורמים מעורבים בטקס.
    17. בניית תכניות עבודה מפורטות הכוללות לוחות זמנים הנגזרים מלוחות הזמנים הקשיחים המפורטים להלן כדוגמת: הצבת הציוד ובדיקתו, הפעלת הציוד וכוח האדם ועוד ככל שיידרש.
    18. ביצוע דרישות הרשויות המוסמכות, לרבות משטרת ישראל, כיבוי אש, משרד הבריאות, המשרד להגנת הסביבה, הרשות המקומית, ספקי גז וכד' – לרבות אחריות כוללת על הממשקים עמן, פגישות הכנה ותיאום עמם.
    19. אירוח המוזמנים לטקס הדלקת המשואות.
    20. עבודה בצמוד לבמאי הטקס, לרבות מפגשי תיאום ותכנון, הגדרת מטלות לביצוע וכיו"ב.
    21. מתן מענה לצרכים הלוגיסטיים שיגדיר במאי הטקס.
    22. אחריות להפעלת ספקי הציוד והשירותים בהתאם לכתבי הכמויות והמפרטים המצ"ב, וכן אספקת תכולות נוספות הדרושות לביצוע הטקס, אף אם אינן מפורטות בכתבי הכמויות והמפרטים המצורפים.
    23. ליווי הפעילות בהר הרצל, על פי לוחות הזמנים הקשיחים.
    24. אחראי על ביצוע ההתקשרויות עם אמנים ונותני שירותים בתחום התוכן האמנותי, לרבות ביצוע התקשרות עם במאי שידור, אשר יבצע את תפקידו בשיתוף פעולה מלא של במאי הטקס, ספק השידור ויתר הגורמים הרלוונטיים.
    25. **מפיק בפועל יתחייב כי לא יפיק אירוע אחר 48 שעות לפני מועד טקס הדלקת המשואות ו-48 שעות לאחר הטקס. הפרת הסעיף תהווה עילה לחילוט ערבות.**
    26. אחריות כללית:
        1. הספק, באמצעות מפיק בפועל, מתחייב לעמידה בלוחות הזמנים הקשיחים המוגדרים לביצוע הפעילויות השונות בעבור הטקס, החל ממועד ההתקשרות עם המשרד ועד לסיום פירוק כל הציוד והאמצעים והחזרת השטח לקדמותו.
        2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מפיק בפועל אחראי כי תתקיים נוכחות אישית של בעלי התפקידים הבכירים מטעמו כפי שהוצגו במענה למכרז: מפיק בפועל, המפיק הטכני, ממונה הבטיחות, מהנדס בטיחות, ובתחומים הנוגעים להם גם מהנדס הקונסטרוקציה ומהנדס החשמל **(להלן – "בעלי התפקידים הבכירים"),** בכל מהלך ההקמה והפירוק. יובהר כי הספק יהא אחראי בגין כל נזק שייגרם במהלך ההקמה והפירוק.
        3. מפיק בפועל אחראי למתן מענה בטיחותי מלא לטקס (שכאמור – כולל ההכנות, עבודות ההקמה והחזרות), בהתאם לת"י (כהגדרתו בסעיף ‎3.2 להזמנה) לרבות אך מבלי להגביל, הכנת תיק בטיחות (תיק בטיחות לטקס המקדים, תיק בטיחות לטקס), סקר סיכונים, הגדרת מענה, נהלים וכל הקבוע בת"י.
        4. יודגש כי העבודה בהר הרצל החל מתאריך 27.2.2016 תתבצע בנוכחות מלאה של מפיק בפועל וצוותו, ועד למועד האחרון להשבת אתר הטקס לקדמותו (תחילת הפירוק – 12.5.16, יום העצמאות).
        5. מפיק בפועל יהיה בעל אמצעים מתאימים לניהול לוחות הזמנים ולביצוע ההתקשרויות הדרושות לטובת הטקס, לרבות כוח אדם, תוכנות, ציוד מחשוב וכיוצ"ב.
        6. מפיק בפועל יהיה בעל האמצעים המתאימים למתן פתרון לבעיות המתעוררות במהלך מתן השירותים לקראת האירוע, במהלך האירוע עצמו מתחילתו ועד לסיומו ועד להחזרת אתר הטקס לקדמותו לשביעות רצון מלאה של מנהל ההתקשרות מטעם המשרד.
        7. מפיק בפועל יהא אחראי לתיאום בין כל הגורמים המעורבים בטקס, לרבות ספקי הציוד מטעמו וגורמים חיצוניים למפיק (כגון במאי הטקס, וגופים הלוקחים חלק בטקס), ויספק את כל כוח האדם, האמצעים והשירותים ולפעילות התקינה של כל הציוד והאמצעים, במהלך תקופת ההכנות לטקס ובמהלך הטקס עצמו.
        8. בעלי התפקידים הבכירים (כהגדרתם לעיל), יהיו זמינים בכל עת לצרכי המשרד, לפגישות, לסיורים שונים וכיו"ב.
    27. אחריות בעת קיום אירוע:
        1. אחריותו של מפיק בפועל בעת קיום הטקס כוללת, בין השאר, את המפורט להלן:
        2. נוכחות באמצעות בעלי התפקידים הבכירים (כהגדרתם לעיל) כולל הצוות שלו (כפי שיפורט להלן) בזמן ההכנות, במהלך כל החזרות, במופע המקדים וביום העצמאות עד תום הטקס וגמר התפילה.
        3. מתן תשובות ופתרונות לצרכים שוטפים אשר יתעוררו במהלך מתן השירותים וכתוצאה מהם.
        4. הפעלת בעלי המקצוע והספקים השונים ככל הדרוש, לרבות אחריות להצבת מפעילים בעמדות השונות במהלך כל החזרות, במופע המקדים ובטקס עצמו.
        5. תיאום מוקדם וביצוע של כל העבודות הדרושות לטקס (מוזכר כי "הטקס" – כולל עבודות ההקמה, ההכנות והחזרות).
        6. שמירה על הוראות מנהל ההתקשרות מטעם המשרד במקום האירוע בכל שלבי מתן השירותים ועד לאחר סיום הטקס עצמו.
  1. **צוות הפקה טכני:**

|  |  |
| --- | --- |
| **תיאור הפריט** | **היקף נדרש**  **משוער** |
| מפיק טכני מבחירתו כזוכה במכרז ועד להחזרת אתר הטקס לקדמותו והפקת לקחים מסכמת | 1 |
| מפיק שידור ל-10 ימי עבודה | 1 |
| מתאם הפקה מבחירתו כזוכה במכרז ועד להחזרת אתר הטקס לקדמותו והפקת לקחים מסכמת | 1 |
| מנהלי במה ל-6 ימי עבודה | 2 |
| עוזרי במה לטיפול במתחם מדליקי המשואות והאמנים בגב הבמה ל-2 ימי עבודה | 2 |
| עוזרי במה לטיפול במתחמי האוהלים ללהקות ל- 6 ימי עבודה | 2 |
| משלח במה ל-6 ימי עבודה | 8 |

* + 1. במסגרת השירותים המציע יעסיק על חשבונו צוות הפקה טכני שילווה את ההפקה בשטח לאורך כל הפעילות, כולל בהליך הפירוק.
    2. הצוות יכלול מפיקים טכניים בעלי ניסיון בהפקות ואירועים מסוג השירותים המבוקשים, אשר עסקו בכך במשך השנתיים האחרונות. על המציע לפרט לגבי הצוות המקצועי על גבי חוברת ההצעה. הצוות יאושר על ידי המשרד ובשום מקרה לא יעסיקם ללא קבלת אישור מראש ובכתב מטעם המשרד.
    3. המציע יציין בחוברת ההצעה בין היתר את בע"ת הנדרשים בטבלה כאמור.
    4. המציע יעסיק על חשבונו **מפיק בפועל**, **שיהא אינטגרטור** לכל התיאומים והפעולות הנדרשות לביצוע התחייבויות הספק.
    5. המציע יעסיק על חשבונו **מפיק טכני**, שיהיה אחראי לכל התיאומים והפעולות הנדרשות לביצוע התחייבויות המציע לרבות ניהול הספקים באתר. הוא יקיים נוכחות קבועה באתר, יהיה אחראי על ביצוע לוחות הזמנים באתר ויוודא את כמות הציוד הלוגיסטי הנכנס והיוצא מן האתר.
    6. המציע יעסיק על חשבונו **מפיק שידור**, שיהיה אחראי לכל התיאומים והפעולות הנדרשות לביצוע התחייבויות המציע מול ספק השידור. בע"ת זה יהיה בחמש השנים האחרונות, בעל ניסיון מקצועי בביצוע לפחות 5 שידורים, בשלוש השנים האחרונות.
    7. המציע יעסיק על חשבונו **מתאם הפקה**, שיהיה אחראי לכל התיאומים והפעולות הנדרשות לביצוע התחייבויות המציע, לרבות ניהול הספקים. מתאם ההפקה ישמש כאיש הקשר בין הבמאי למרכז ההסברה. בע"ת זה יהיה בחמש השנים האחרונות, בעל ניסיון מקצועי בביצוע לפחות 2 אירועים המוניים בהיקף כספי של 1,000,000 ₪, כולל מע"מ, כל אירוע.
    8. עוזרי המפיק ילוו את ההפקה בשטח לאורך כל הפעילות כולל בהליך ההקמה והפירוק, ויהיו זמינים בכל עת לטובת הטקס.
    9. טיפול בכל הדברים הטכניים הקשורים בהפקת הטקס.
    10. תיאום לו"ז כניסת ספקים להקמות.
    11. הכנת רשימות הכוללות את בעלי המקצוע השונים (כולל פרטים מזהים) שיועברו ליחידה לאבטחת אישים.
    12. בדיקת המפרטים הטכניים והתאמתם לדרישות הספציפיות.
    13. פגישות מקצועיות טכניות עם גורמי ההפקה השונים.
    14. השתתפות בכל הפגישות באתר האירוע.
    15. ליווי הצדדים הטכניים בעת ההקמות ועד לביצוע הסופי של הטקס.
  1. **ניהול הבטיחות במהלך ההקמה, הטקס ופירוק והשבת האתר לקדמותו**
  2. ניהול הבטיחות יתבצע בהתאם לדרישות מכרז זה, תקן ישראלי 5688 על שני חלקיו, דרישות הרישוי הרלוונטית, פקודת הבטיחות בעבודה ותקנותיה, דרישות גורמי הרישוי (רישוי עסקים, משטרת ישראל, רשות הכבאות) והנחיות נוספות של מרכז ההסברה.
  3. כל פעולה שתבוצע בכל התהליך תתבצע בהתאם לסדר הבא: תכנון -< בקרת תכנון-< ביצוע -< בקרה על הביצוע.
  4. ככלל לפני כל פעולה יש לערוך תהליך של ניהול סיכונים בכתב, כלומר לסקור את הסיכונים ולתת מענה של בקרות לסיכונים אלו, עד למצב שניתן יהיה להכילם, לרבות:
  5. המופעים וההכנות אליהן תכנית ניהול סיכונים, הוראות הפעלה בטוחה ולפני תחילת החזרות והמופעים ואישור שהדברים אכן פועלים ללא סיכון לנוכחים באירוע.
  6. תוכנית בטיחות להקמה ופירוק האירוע.
  7. תכנית ארגון האתר: גידור, שערים, נתיבי נסיעת כלי רכב, נתיבי הולכי רגל, אזורי מנוחה, חדר אוכל, נק' מי שתיה, מיקום ציוד עזרה ראשונה ומגיש עזרה ראשונה, עמדות כיבוי אש ומטפים.
  8. תכנית בטיחות כוללת: מדיניות בטיחות, מבנה ארגוני לבטיחות, נהלי בטיחות, תכנית הדרכה והסמכה, תוכנית בדיקות ציוד כולל תיעוד, בקרות, מבדקים בהתאם לת"י 5688 נהלי חירום כולל עזרה ראשונה ושריפה.
  9. להכין תכנית הסעים ותוכנית הגעה ועזיבה.
  10. עבודה במתקן חדש לרבות מבנה, גז, הפעלת מתקן חשמלי, הגשת מזון וכו' תתבצע לאחר תכנון, בדיקה ואישור בודק מקצועי בהתאם לעניין.
  11. תיעוד המסמכים כולל: תיעוד הדרכות לכל הנמצאים באתר, הסמכות נדרשות ) גובה, מנופים, מע"ר, מסגרים וכו') תסקירי בדיקה לציוד החייב בדיקה שנמצא באתר.
  12. ארגון ניהול הבטיחות כחלק מניהול ההפקה.
  13. ניהול הבטיחות:
      1. ניהול הבטיחות נגזר מניהול האירוע ושזור כחוט השני בכל שלבי הניהול.
      2. תכנון מסודר ולאחריו ביצוע, שרשרת ניהול מסודרת, לוח זמנים מסודר וברור וכמובן מנהל בטיחות שמשמש איש המטה בנושא זה.
      3. תכנית בטיחות כוללת: מדיניות בטיחות, מבנה ארגוני לבטיחות, נהלי בטיחות, תוכנית הדרכה והסמכה, תכנית בדיקות ציוד כולל תיעוד, נהלי חירום כולל עזרה ראשונה ושריפה.
      4. שרשרת ניהול האירוע, בעלי תפקידים מהמפיק ועד לקבלנים כולל תחום אחריות.
      5. לו"ז האירוע הגאנט בו מפורט ומשולב תאריכי הגשת התכניות .חישובים סטאטיים מתוך הבנה שכל שלבי התכנון והבקרה חייבים להתבצע לפני מעבר לשלב המתוכנן הבא ועמידה בלוח הזמנים.
  14. בטיחות בעבודה:
      1. מכורח החוק נדרש לנהל את הבטיחות בעבודה בכל שלבי העבודה לשם כך,כאמור, נדרש המפיק להכין תכנית ולבצעה.
      2. ההקמה, ניהול האירוע והפירוק מלווה בממונה בטיחות בעבודה צמוד.
      3. מומלץ לנהל את האתר ע"י מנהל עבודה מוסמך.
      4. תיעוד המסמכים כולל: תיעוד הדרכות לכל הנמצאים באתר, הסמכות נדרשות )גובה, מנופים, מע"ר, מסגרים וכו'), תסקירי בדיקה לכל הציוד החייב בדיקה שנמצא באתר כולל רכבים.
  15. מערכות:
      1. כל מתקן ,ציוד שיותקן, מותקן בשטח יבוצע בהתאם לתכנון מפורט של המתקן (חשמל, קונסטרוקציה, גז וכו'). אין הכוונה לתכנית יצרן אלא תכנית בפועל.
      2. התכנית תלווה בחישובים סטטיים ותעמוד בכל התקנים הישראלים בהתייחס לרוח, בטון, פלדה וכו'.
      3. תלווה במפרט טכני משורטט לכל הנושאים הרלבנטיים (חשמל, גז, קונסטרוקציה וכו') ותהיה חתומה על ידי בעל מקצוע המוסמך לכך.
      4. תעודות: כל מסמך המוגש לבקרת התהליך ילווה ברישיון רלוונטי בתוקף של כותב המסמך.
  16. בקרות וביקורת:
      1. יודגש שבאחריות מנהל האירוע ומנהל הבטיחות מטעמו לנהל גם סעיפים אלו.
      2. כל מתקן ,ציוד שיותקן, מותקן בשטח יבוצע בהתאם לתכנון מפורט של המתקן ייבדק בטרם הפעלתו הראשונה ויאושר על ידי בודק המסמך לכך ואחר כך ע"י מנהל הבטיחות.
      3. תערכנה בדיקות בתחילת כל יום ולפני כל אירוע או חזרה למתקני הקונסטרוקציה, למערכות החשמל והמערכות השונות ויוצא אישור בטרם כניסה לאתר.
      4. במידה וישנו שינוי או מתגלה בעיה במתקן תערך בדיקה ואישור נוסף.
      5. בסוף כל אירוע או חזרה יערוך מנהל הבטיחות תחקיר ודו"ח סיכום הכולל לקחים ונקודות לשימור ושיפור.
  17. **בעלי תפקידים בתחום הבטיחות:**

|  |  |
| --- | --- |
| **תיאור הפריט** | **היקף נדרש**  **משוער** |
| מנהל בטיחות מבחירתו כזוכה במכרז ועד להחזרת אתר הטקס לקדמותו והפקת לקחים מסכמת | 1 |
| מהנדס קונסטרוקציה מבחירתו כזוכה במכרז ועד להחזרת אתר הטקס לקדמותו והפקת לקחים מסכמת | 1 |
| מהנדס חשמל מבחירתו כזוכה במכרז ועד להחזרת אתר הטקס לקדמותו והפקת לקחים מסכמת | 1 |
| ממונה בטיחות מבחירתו כזוכה במכרז ועד להחזרת אתר הטקס לקדמותו והפקת לקחים מסכמת | 1 |

* + 1. ממונה בטיחות:
       1. הספק יעסיק על חשבונו ממונה בטיחות, אשר ביצע ב- 10 השנים האחרונות לפחות 5 אירועים המוניים (2 לפחות ב- 3 שנים האחרונות) בהיקף כספי של 2,000,000 ₪, כולל מע"מ.
       2. יובהר כי מנהל הבטיחות יועסק במישרין או באמצעות קבלני משנה, או באמצעות התקשרות חוזית אחרת.
       3. הכנת תכנית ארגון אתר לבטיחות, בהתאם לסעיף 166 תקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בניה), התשמ"ח 1988 והנחיות להכנת תכנית ארגון בטיחותי של אתר בניה.
       4. הכנת תכנית לניהול הבטיחות באתר ההקמה וביצוע בקרה על קיום התוכנית במלואה התוכנית תכלול את המענה הרפואי במהלך ההקמות באתר ונוהל חירום.
       5. כתיבת נהלי בטיחות בעבודה בהתאם לגורמי הסיכון ושיטות העבודה שיזוהו במסגרת ניהול הסיכונים בתוכניות השונות.
       6. יהא אחראי על כללי בטיחות וגהות של העובדים בשטח, על מתן ייעוץ והדרכת כל העובדים, ידאג לשלומם וביטחונם של העובדים, יתריע בפני סכנות ויפעל לקיום ההוראות והתקנות של הבטיחות בעבודה.
       7. עובד ונמצא במתחם העבודה בהר הרצל מתחילת ההקמות ולסיום הפירוקים.
    2. מכורח החוק נדרש לנהל את הבטיחות בעבודה בכל שלבי העבודה לשם כך,כאמור, נדרש המפיק להכין תכנית ולבצעה.
    3. ההקמה, ניהול האירוע והפירוק מלווה בממונה בטיחות בעבודה צמוד.
    4. מומלץ לנהל את האתר ע"י מנהל עבודה מוסמך.
    5. תיעוד המסמכים כולל: תיעוד הדרכות לכל הנמצאים באתר, הסמכות נדרשות )גובה, מנופים, מע"ר, מסגרים וכו') תסקירי בדיקה לכל הציוד החייב בדיקה שנמצא באתר כולל רכבים.
    6. מנהל בטיחות:
       1. הספק יעסיק על חשבונו מנהל בטיחות, העומד בתנאי סף ‎6.2.4 שאחראי על ניהול כל היבטי הבטיחות הקשורים לטקסים כולל תכנון הבטיחות (תכניות ויישומם). בטיחות במהלך עבודות ההקמה, בטיחות במהלך האירוע, הקהל, המציגים והצוות הטכני ובטיחות בעבודות הפירוק. **מודגש פעם נוספת כי "הטקסים" משמעותם גם עבודות ההקמה, ההכנות והחזרות לטקסים.**
       2. כלל הפעילות הבטיחותית הקשורה בטקס תעבור ביקורת מול יועץ הבטיחות למכרז, מטעם מרכז ההסברה.
       3. בתקופת ההתקשרות, היועץ יהיה אחראי על גיבוש מענה בטיחותי כולל.
       4. מנהל הבטיחות הינו העומד בראש שרשרת בעלי המקצוע בנושא הבטיחות ומשמש מנהל הבטיחות ויועץ הבטיחות של המפיק. למען הסר ספק מנהל האירוע הינו המנהל הכולל והאחראי הכולל לנושא הבטיחות ולשם ביצוע תפקידו הוא ממנה מנהל בטיחות כולל.
       5. מנהל הבטיחות יהיה אחראי לכך שההכנות והביצוע של הטקס ייעשו בהתאם לדרישות כל דין ולפי ת"י 5688 על כל פרטיו ודקדוקיו, לרבות ניהול סיכוני בטיחות לצוות ההפקה, המופיעים והקהל, גיבוש ובחינת יישום הבקרות למניעת התממשות גורמי הסיכון, תיאום עם כל הרשויות הרלוונטיות והכנת תכנית בטיחות (שרטוט וכתובה) וכו' באיכות הגבוהה ביותר לרבות כל המפורט להלן (מובהר, כי ככל שמהנדס הבטיחות אינו מוסמך לבצע את אחת הפעילויות המופיעות להלן בעצמו, עליו לוודא כי מהנדס הקונסטרוקציה או מהנדס החשמל, או כל גורם מוסמך אחר, יבצעו פעילות זאת.
       6. מנהל הבטיחות יהיה מנהל הבטיחות הכולל לכל הפרויקט יבנה תכנית בטיחות כוללת הכוללת את ההקמה והפירוק, המתקנים השונים, הטקס, הקהל, המופיעים וכו'. יערוך בקרות לרבות מבדקים בהתאם לת"י 5688.
       7. יציג דוחות וסיכומים בנושאי הבטיחות השונים בהתאם לצורך.
       8. יוכל להיעזר ביועצי משנה כגון: מהנדסי קונסטרוקציה, ממונה בטיחות בעבודה, מהנדס חשמל, בודק גז וכו'.
       9. ככלל כל אישורי הבטיחות, הדוחות השונים והמסמכים בנושאי בטיחות יועברו למרכז ההסברה על ידי מנהל הבטיחות לאחר שאושרו על ידו ובחתימת ידו.
       10. תפקידי מנהל הבטיחות:
           1. הכנת כל תכניות הבטיחות שתוגשנה לאישור המשרד, והגשתן לאחר שאישר מהנדס הבטיחות כי בדקן ומצאן כתקינות וכעומדות בכל דרישות הבטיחות המקובלות (לרבות לפי הת"י), בהתאם ללוחות הזמנים הקשיחים, כאמור לעיל. יודגש כי דרישה זו, וכן יתר הדרישות בסעיף ‏2.6.4 זה, הינה בנוסף לחתימת מהנדס הקונסטרוקציה, ומהנדס החשמל, על בטיחות התכניות הנוגעות לתחום מומחיותם, וכי חתימת הגורמים האמורים אינה מייתרת את אישור מהנדס הבטיחות על תקינות ובטיחות התכניות.
           2. תיאום עם כל הרשויות הרלוונטיות ביחס לארגון הטקס לרבות משטרת ישראל, כוחות הביטחון, הרשות המקומית, כיבוי אש, וכל גורם אחר המאשר או מעורב באישור טקסים מסוג זה (לרבות אם נדרשת עמדה או המלצה בעניינם), ומתן את כל האישורים והגשת כל המסמכים והתכניות הנדרשים ממהנדס הבטיחות ומהנדס הקונסטרוקציה לרשויות אלו, בהתאם לדרישתם ובכתב, עד לקבלת כל האישורים הסופיים (והבלתי מותנים) הנדרשים מרשויות אלו לקיום הטקס.
           3. הכנת תיק בטיחות הכולל, בין השאר: מפרט/ים כתוב/ים, תכנית בטיחות מילולית שתכלול פרק בניהול סיכונים ותוכנית בטיחות משורטטת בהתאם להנחיות המשרד הכוללות את כל המתקנים והכלים שנעשה בהם שימוש בטקס ואת הדרישות המלאות שדורשת משטרת ישראל בהתנהלות מולה בכל הטקס, חתומה ע"י בעל מקצוע מוסמך.
           4. כתיבת דו"ח סקר מפגעים וניהול סיכונים בסטנדרט הגבוה ביותר אשר עותק ממנו יועבר למנהל ההתקשרות מטעם המשרד.
           5. מתן אישור בטיחות סיום עבודות ההקמה ומתן אישור לפני הטקס, וקיומו של סיור עם כל הגורמים הרלוונטיים לאישור מלא לפני תחילת הטקס.
           6. אישור הבטיחות כמוזכר בסעיף ‎1.20.6.10.5 לעיל, יכלול אישור בכתב על יציבות ותקינות המבנים או המתקנים והתאמתם לתנאי הטקס. מגבלות לשימוש במתקנים יינתנו על ידי בונה המתקן. האישורים יגובו בחישובים סטטיים, בחישובי תכן וחישובי עומסים רלוונטיים שיבוצעו ע"י מהנדס הקונסטרוקציה מטעם בונה המתקן. אישורים וחישובים אלה ייבדקו בשנית – ע"י מהנדס הבטיחות.
           7. יידוע שוטף ורצוף של כל הגורמים הרלוונטיים בדבר מגבלות השימוש במבנים או במתקנים, הדרכת הסדרנים וצוות הטקס, ואם המגבלות חלות על הקהל – יש לתת להן פומבי באמצעי נאות, כגון הצבת שלטי אזהרה בולטים ליד המבנה או המתקן.
           8. ליווי צמוד של שלבי תהליך הקמת הקונסטרוקציות בשטח ומתן דגשים הנדסיים ובטיחותיים (חישובים סטטיים). מתן הדרכות לקבלנים עפ"י אופי עיסוקם ופיקוח במהלך ההקמה עפ"י פקודת הבטיחות בעבודה, ככל שיידרש.
           9. ביצוע ביקורות מקדימות רצופות ושוטפות לפני שלבי סיום ההקמות ומתן אישור סופי ביום הטקס.
           10. לפני ובמהלך הטקס יוודא היועץ עמידה במגבלות השימוש, וזאת על ידי אמצעים כגון גידור, הצבת סדרנים, שילוט אזהרה, שילוט הכוונה, שימוש במערכת כריזה ואמצעים מתאימים אחרים המבטיחים כי כל המגבלות יישמרו.
           11. מתן אישורים בטיחותיים על פי ביצוע בשלבי ההקמה ועד לסיום העבודה הכולל.
           12. מנהל הבטיחות יהיה זמין לטובת האירוע ככל הנדרש וככל שיידרש, יבצע סיורי שטח מקדימים באתר הטקס, וזאת בנוסף לנוכחותו הרציפה והשוטפת בשטח כנדרש במקומות אחרים שהוגדרו, לרבות ליווי הטקס בפועל כולל נוכחות מלאה ביום הטקס, וכן בחזרות במתחם הטקס.
           13. בדיקת קונסטרוקציה מלאה ובדיקת בטיחות של כל המתקנים שנבנו וייבנו במתחם הטקס ומתן אישור קונקרטי לכל אחד מהמתקנים, בכפוף לבחינת החישובים הסטטיים שיוגשו ע"י מהנדס הקונסטרוקציה מטעם בונה המתקן.
           14. ליווי שלבי פירוק הטקס עד השבת האתר לקדמותו.
           15. הכנת נספח בטיחות להתקשרות עם ספקים/ קבלני משנה, בתחומים השונים, מתן הסברים ווידוא שגורמים כאמור מודעים לכל הדרישות בהקשרים הבטיחותיים ללא יוצא מן הכלל, לרבות חתימה על התחייבויות והצהרות מתאימות. מודגש, שנספח הבטיחות חייב לכלול, בין היתר, את הוראות הבטיחות המופיעות במסמך ב'1 (בשינויים המחויבים).
           16. מתן אישור בטיחות סופי, לחזרות ולאירוע כולו על כל מרכיביו.
           17. השתתפות בישיבות וביצוע מטלות נוספות בהקשר הבטיחותי בהתאם לדרישות מנהל ההתקשרות מטעם המשרד.
           18. ביצוע כל פעולה הנדרשת במישרין או בעקיפין לצורך עמידת הטקס בסטנדרט הבטיחות הגבוה ביותר המתחייב מאופיו וממהותו.
           19. על המנהל לעמוד בכל דרישה אשר תידרש ממהנדס הבטיחות מטעם מרכז ההסברה.
    7. מהנדס קונסטרוקציה:
       1. כלל הפעילות הבטיחותית הקשורה בטקס תעבור ביקורת מול יועץ הבטיחות למכרז, מטעם מרכז ההסברה.
       2. הספק יעסיק על חשבונו מהנדס קונסטרוקציה, שהינו מהנדס רשוי הרשום במדור הנדסת מבנים בפנקס המהנדסים והאדריכלים.
       3. מהנדס הקונסטרוקציה, יהיה אחראי לבדיקת כל התכניות הרלוונטיות לתחום מומחיותו (לרבות: גשר תאורה, טריבונות, פיגומים, תפאורה ובמות), לפני שתוגשנה לאישור המשרד, ולהגשתן בצירוף אישורו החתום כי מצאן בטוחות ותואמות את דרישות הרשויות הרלוונטיות, לרבות דרישות משטרת ישראל וגורמי הביטחון בענייני אבטחה.
       4. למען הסר ספק, הקביעה איזו תכנית צריכה להיות מוגשת בחתימת מהנדס הקונסטרוקציה, מסורה למפיק בפועל, והכל מבלי לגרוע מהוראות כל דין בנושא זה, ומבלי לגרוע מסמכותו של המשרד להורות למפיק בפועל על הגשת תכניות נוספות בחתימת מהנדס הקונסטרוקציה.
       5. יכין חישובי עומסים ותכן למתקנים הנבנים באתר, ויבצע פיקוח עליון.
       6. מהנדס הקונסטרוקציה יהיה זמין לטובת האירוע ככל שיידרש, וזאת בנוסף לנוכחותו בשטח כנדרש במקומות אחרים שהוגדרו.
    8. מהנדס חשמל
       1. הספק יעסיק על חשבונו מהנדס חשמל, שהינו:
          1. ב-5 השנים האחרונות, בעל ניסיון מקצועי בביצוע לפחות 5 אירועים המוניים תחת כיפת השמיים.
          2. מהנדס חשמל הרשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים.
       2. תפקידי מהנדס החשמל:
       3. מהנדס החשמל, יהיה אחראי לביצוע תכנון והכנה של תכניות החשמל הרלוונטיות, הכוללות: מיקום וגודל הגנרטורים באירוע; פרטי הארקות של הגנרטורים; מיקום וסוג הלוחות הראשיים באירוע (MAINS); מיקום וסוג לוחות המשנה ("רובוטים"); חתך וסוג כבלי ההזנה של הגנרטורים ללוחות הראשיים; חתך וסוג כבלי ההזנה מהלוחות הראשיים ללוחות המשניים; חתך וסוג כבלי ההזנה לצרכנים הסופיים.
       4. התוכניות יהיו בתאום מלא עם כל המבצעים שיהיו לרבות, אך מבלי להגביל: ספק תאורה, הגברה, ספק הלדים, מנהל האירוע בפועל, מהנדס הבטיחות והמשטרה.
       5. התוכניות תוגשנה בחתימת ידו של המהנדס למשרד, למהנדס הבטיחות ולכל גורם מוסמך אחר אשר ידרוש את התוכניות.
       6. למען הסר ספק, הקביעה איזו תכנית צריכה להיות מוגשת בחתימת מהנדס החשמל, מסורה למפיק בפועל, והכל מבלי לגרוע מהוראות כל דין בנושא זה ומבלי לגרוע מסמכותו של המשרד להורות למפיק בפועל על הגשת תכניות נוספות בחתימת מהנדס החשמל.
       7. מהנדס החשמל יהיה זמין לטובת האירוע ככל שיידרש, וזאת בנוסף לנוכחותו בשטח כנדרש במקומות אחרים שהוגדרו.
       8. על המהנדס לעמוד בכל דרישה אשר תידרש ממהנדס הבטיחות מטעם מרכז ההסברה.
  1. **הכנת הקלטות אולפן לטקס (פלייבק)**

|  |  |
| --- | --- |
| **תיאור הפריט** | **היקף נדרש**  **משוער** |
| שעת הקלטת אולפן | 200 |

* + 1. על הספק להכין הקלטות אולפן שישולבו במהלך הטקס בהתאם להנחיות המרכז.
    2. ההקלטות יבוצעו באולפן ייעודי ובאיכות גבוהה בפורמט .HD
    3. ההקלטות יבוצעו בתיאום עם הבמאי.
    4. כל ההקלטות יהיו ערוכות ויהיו מוכנות להפעלה במהלך הטקס בהתאם ללוח הזמנים שיקבע על ידי הבמאי.
    5. על הספק להעביר למרכז ההסברה את ההקלטות על גבי תקליטורי DVD + hard disk.

1. **נספחי ההפקה (שנכללים בתקציב המוזכר בסעיף ‎9.2 לעיל):**
   1. **תפאורה- ראה נספח א'1**
   2. **הפעלת מקרנים, לדים ומחשבי תאורה בטקס הדלקת המשואות-ראה נספח א'2**
   3. **שירותי הגברה, תאורה וחשמל- ראה נספח א'3**
   4. **נהלי בטיחות לאספקת והתקנת ציוד הגברה ותאורה- ראה נספח א' 3.1**
   5. **גשרים לתליית תאורה על מנופים ועמודי תאורה – ראה נספח א'4**
   6. **הקמת מערכות יציעים זמניים פריקים (טריבונות)- ראה נספח א'5**
   7. **זיקוקין ופירוטכניקה – ראה נספח א'6**
   8. **שערים לגילוי מתכות ("מגנומטרים")- ראה נספח א'7**
   9. **אספקת כוח אדם: סדרנים ודיילים- ראה נספח א'8**
   10. **ציוד לאבטחת אירועים (ציוד לוגיסטי/ציוד אבטחה)- ראה נספח א'9**
   11. **שונות: פריטי ציוד ושירותים שונים – ראה נספח א'10**
   12. **תפריט לארוחה חמה- ראה נספח א'10.1**
   13. **ספק השידור- ראה גם נספח א'11**
   14. **סרטונים, עיצוב ואנימציה- ראה נספח א'12**
   15. **מפרט שירותים לטקס הממלכתי לזכר חללי פעולות איבה בארץ ובחו"ל -** **ראה נספח א'14**
2. **תיאור השירותים האמנותיים (שנכללים בתקציב המוזכר בסעיף ‎9.3 ‎לעיל):**
   1. הספק יהיה אחראי להוצאתו לפועל של התוכן האמנותי, שיקבע ע"י הבמאי ועבר את אישור מרכז ההסברה, וזאת במסגרת תקציב התכנית האמנותית שהוגדר בסעיף ‎9.3 למכרז, ראה נספח א'13.
3. תיאום ודיווח:
   1. הספק יהיה אחראי לביצוע כל הפעילות הנדרשת על מנת שהאירוע ואזור האירוע יהיו מוכנים מבעוד מועד לפתיחת הטקס ועל מנת שהטקס והשידור יועברו בצורה מקצועית ומיטבית במועד המתוכנן.
   2. מפיק בפועל יהיה המתאם בין כל הגורמים המעורבים בהפקת האירוע, בין אם במשרדים הממשלתיים והרשויות ובין אם בגורמים התרבותיים והאחרים. בפרט, מפיק בפועל ילווה ויפקח אחר תכניות שתופי הפעולה בין האמנים לבין הבמאי והיוצרים השונים, כל זאת, תוך עדכון שוטף ויומיומי למרכז ההסברה.
   3. מפיק בפועל יהיה אמון על איתור ופתיחת חסמים, פתרון בעיות ותקלות שייווצרו בין הגופים והפרטים המשתתפים ובין מרכז ההסברה.
   4. המפיק בפועל יכין דוחות תכנון וביצוע של האירוע:
      1. שם המופע, מופיעים, מיקום, זמני תחילת וסיום המופע והכל באישור מרכז ההסברה.
      2. דו"חות התכנון הסופיים יתואמו עם נותני השירותים השונים ויוגשו למזמין כשבועיים לפני יום קיום הטקס.
      3. מבנה דו"חות הביצוע יהיה זהה לדו"חות התכנון, בתוספת סעיף "הערות על ביצוע".
      4. דו"חות הביצוע הכספיים והכמותיים יועברו לידי המזמין בתום האירוע, בכפוף לקבלות ואישורים מהגורמים הלוגיסטיים והאמנותיים.
      5. תיק בטיחות הכולל את כל האישורים הרלבנטיים לכל טקס בנפרד, החתומים ע"י כלל הגורמים השונים יימסר למנהל מרכז ההסברה, ויוגש ע"פ הפורמט ולוחות הזמנים של דרישות גורמי הביטחון האחראיים באירוע.
      6. כל דוח נוסף ע"פ דרישות מרכז ההסברה.
4. מנהל מרכז ההסברה או מי מטעמו יהיו רשאים לדרוש מהספק **תיקונים ושינויים** בכל הנוגע לפעילות הלוגיסטית או לתוכן האמנותי, כדי שאלו יהיו לשביעות רצונם. זאת, כל עוד אין השינויים מצריכים חריגה מהסעיף התקציבי הרלוונטי, כמתואר בסעיף ‎8 למכרז. מפיק בפועל יהיה אחראי על ביצוע כל משימה העונה על הגדרה זו.
5. מנהל מרכז ההסברה או מי מטעמו יהיו רשאים להטיל על הספק ביצוע **משימות נוספות** שאינן נזכרות בסעיפים ‎1-‎4 לעיל. זאת, כל עוד המשימות נחוצות להצלחת הפרויקט ומהוות חידוד או הבהרה של השירותים המוגדרים בסעיפים אלו. מפיק בפועל יהיה אחראי על ביצוע כל משימה העונה על הגדרה זו.
6. **אחריות כללית**
   1. הספק יספק למשרד **מענה כולל לתכנית** שהוגשה על ידו בהצעתו למכרז, לרבות שינויים שיידרשו ע"י המשרד. הספק יפעיל את כל התהליכים הנדרשים במכרז זה בשלמותם, וזאת החל מיום חתימתו על חוזה ההתקשרות המתאים.
   2. על הספק להתחייב לעמידה בלוחות הזמנים המוגדרים לביצוע הפעילויות השונות בפרויקט, החל ממועד ההתקשרות ועד לסיום פירוק כל הציוד והאמצעים והחזרת שטח האתר לקדמותו.
   3. יובהר כי הספק יהא אחראי בגין כל נזק שייגרם על ידי קבלני המשנה במהלך ההקמה והפירוק, אשר היה צריך לדרוש מהם לתקנו בזמן אמת אך לא תוקן, וככל שמפיק בפועל לא התריע בגינו במועד, בפני קבלני המשנה ובפני נציג המשרד. כמו כן, מפיק בפועל יתריע בפני קבלני המשנה ויעדכן את נציג המשרד מפני אי עמידה של ספק בהתחייבויותיו כפי שעוגנו בהסכם ההתקשרות עימו.
   4. הספק יהיה בעל אמצעים מתאימים לניהול לוחות הזמנים והתקציבים המוקצים לפרויקט, לרבות תוכנות, ציוד מחשב וכיו"ב.
   5. הספק יהיה בעל **האמצעים המתאימים** למתן פתרון לבעיות המתעוררות במהלך מתן השירותים לקראת האירוע, במהלך האירוע עצמו מתחילתו ועד ולסיומו ועד להחזרת אתר הטקס לקדמותו לשביעות רצון מלאה של נציג המשרד.
   6. בסיום הפירוקים במתחם האירוע השטח יוחזר לקדמותו, לרבות פינוי כלל הציוד, ניקיון כללי וביצוע תיקונים ותשלום של נזקי רכוש שנגרמו בגין טקס זה.
7. **אחריות המפיק בפועל (מתחילת ההקמות ועד שלב הפירוקים)**
   1. המפיק בפועל יהיה נוכח אישית במהלך ההקמה והפירוק.
   2. נוכחות אישית של המפיק בפועל, כולל הצוות שלו בזמן ההכנות, במהלך כל החזרות, וביום האירוע עד תום הטקס.
   3. מתן תשובות ופתרונות לצרכים שוטפים אשר יתעוררו במהלך מתן השירותים וכתוצאה מהם.
   4. אחריות מלאה בהצבת מפעילים שייקבעו או ייבחרו על ידי המשרד בעמדות השונות, במהלך כל החזרות ובטקס עצמו.
   5. תיאום מוקדם של כל העבודות והיכרות מקום האירוע.
   6. שמירה על הוראות נציג המשרד במקום האירוע בכל שלבי מתן השירותים ועד לאחר סיום הטקס עצמו.
   7. החזרת מצב אתר הטקס לקדמותו, לשביעות רצונו של נציג המשרד וההסתדרות הציונית שאחראית על הר הרצל.
8. **העסקת ספקי משנה**
   1. הספק אחראי להוציא אל הפועל את המפרטים וכתבי הכמויות המצורפים כנספחים א'1-א'14, בעצמו, באמצעות עובדיו או על ידי העסקת ספקי משנה ככל הדרוש לביצוע מחויבויותיו לפי המכרז.
   2. להלן מצורפים נספחים א'1-א'14 מפרטים וכתבי כמויות, שמשקפים על סמך ניסיון המשרד את הפריטים שנרכשו מספקי משנה לטובת הטקס.
   3. יודגש כי המפרטים וכתבי הכמויות המצורפים אינם ממצים את התחייבויות הספק, וכי קיימות בהזמנה תכולות ושירותים נוספים שאינם בכתבי הכמויות (כגון שירותי ההפקה עצמם, התקשרויות עם אמנים, מתן מענה לערוצי הרדיו והטלוויזיה לרבות אחריות על אספקת התשתיות בעבורם, ביצוע דרישות הרשויות המוסמכות) ועוד.
   4. עוד יובהר, כי ככל שלצורך ביצוע הטקסים (וכאמור "הטקסים" כולל גם את עבודות ההקמה, ההכנות והחזרות), יתברר כי דרושים פרטי ציוד ועבודות נוספים, גם אם אינם מופיעים בכתב הכמויות וגם אם לפי טיבם ניתן היה לכלול אותן במפרטים ובכתבי הכמויות – באחריות הספק יהיה לספקם, על חשבונו.
   5. בהתאם, מתבקש הספק לתמחר בהצעתו, במסגרת התשלום הקבוע, גם את הסיכונים כאמור, כדוגמת בצ"מים (בלתי צפויים מראש), פרטי ציוד קטנים שאינם בכתבי הכמויות, וכד'.
9. **רשימת המפרטים וכתבי הכמויות:**
   1. המפרטים וכתבי כמויות (נספחים א'1-א'14) מצורפים כחלק בלתי נפרד מנספח א'- מפרט השירותים.
   2. באחריות הספק, בעצמו או באמצעות ספק משנה מטעמו, לספק את כל הציוד והשירותים כאמור במפרטים ובכתבי הכמויות, על פי הזמנת המשרד, וכל פריט ציוד או שירות אחר הדרוש להפקת הטקס.
   3. יובהר בשנית, לאחר הודעת ועדת המכרזים על הזוכה במכרז, יחויב המציע הזוכה להמציא למשרד תצהירים חתומים ומאומתים כדין על ידי ספקי המשנה, בנוסח שיאושר על ידי המשרד, על עמידת ספקיו בתנאים המחייבים לעניין ניסיון, הסמכה ובטיחות – **כפי שמפורט במפרטים וכתבי הכמויות המצורפים בנספחים א'1- א'14,** לגבי ספקי התפאורה, הלדים, המקרנים ומחשבי התאורה, ההגברה, התאורה והחשמל, גשרי תאורה, הזיקוקין, שני מנופים, שני מגדלי תאורה והטריבונות וזאת כתנאי לחתימה על ההסכם, ולא יאוחר מהמועד שנקבע לכך בנספחים, כלומר עד ליום 1.2.2016 או עד ליום חתימת ההסכם, על פי המאוחר מבין השניים.
10. **הוראות כלליות בקשר עם המפרטים וכתבי הכמויות:**
    1. בכל מקום בו מופיעות כמויות בכתב הכמויות, הן מהוות הערכה בלבד, ואינן מהוות התחייבות של המשרד בקשר עם היקפו המדויק של הטקס והציוד הנדרש בקשר עמו.
    2. המשרד אינו מתחייב להזמין את כל הרכיבים בכתב הכמויות. כמו כן, המשרד יהיה רשאי להזמין פריטים שבכתב הכמויות, בכמויות גדולות מהכמויות המופיעות בכתבי הכמויות שמציינות אומדן בלתי מחייב בלבד. הזמנת הרכיבים תיעשה בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המשרד ובהתאם לצרכיו, ובהתאם לכך ישולם בגין ההזמנה. מובהר להסרת כל ספק שהמשרד לא ישלם כל תשלום לספק אם תשלום כאמור לא אושר על ידי המשרד מראש.
11. **אספקת הציוד והצבתו**
    1. הספק אחראי לאספקת הציוד והשירותים הנדרשים ממנו בהתאם למפרטים הטכניים המופיעים במסמך זה ובהתאם למועדי האספקה הנדרשים על ידי המשרד.
    2. הספק אחראי לכל השירות ולכל הציוד המסופק על ידו הן בתחום פעילותם התקינה והן בדרישות הבטיחותיות והתקניות.
    3. הספק אחראי לביצוע כל העבודות בהתאם לתקנות ולכל דין, ובין השאר בהתאם לתקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בניה), התשמ"ו – 1987.
    4. כל הציוד שיופעל, יעמוד בכל התקנים הנדרשים לתפעול והפעלת הציוד הנדרש, בהיקפים מספקים תוך התייחסות לגיבוי למערכות השונות.
    5. הובלת הציוד של הספק למקום האירוע, התקנתו, תפעולו ופירוקו בתום האירוע, תבוצע על ידי הספק ועל חשבונו.
12. **שמירה על הציוד**
    1. באחריות הספק לוודא כי תהא שמירה רציפה באתר ממועד הקמת הציוד באתר הטקס ועד לגמר הטקס.
13. **התאמת הציוד לדרישות האיכות והבטיחות**
    1. הספק אחראי כי יבוצע שימוש בציוד חדיש, במצב תקין לחלוטין.
    2. פרטי הציוד שיוצבו באתר הטקס יעמדו בכל הדרישות המקצועיות, הבטיחותיות והאחרות הנדרשות בהקמה, התקנה ושימוש בקונסטרוקציות שישמשו לביצוע הפעילות.
    3. כל רכיבי המערכת יעמדו בתקני מכון התקנים, וכן בתקני בטיחות הנדרשים בביצוע פעילות עם ציוד אלקטרוני / חשמל / מערכות הקרנה / אל פסק, ובכל תקן בטיחות אחר הנדרש בקשר עם כלל פרטי הציוד.
    4. כל החיבורים, המוליכים ושאר הפריטים יהיו מוגנים בפני נגיעה אפשרית.
    5. באחריות הספק להעביר את כל כבלי החשמל, התקשורת, ההפעלה וכו' בתעלות מוגנות ובטיחותיות.
    6. על הספק לספק את כל אמצעי הבטיחות הנדרשים כמקובל בעבודות חשמל על פי כל דין.
    7. על הספק לוודא כי כל ספקי המשנה וכל מי מטעמו, הם בעלי כל היתר ו/או רישיון ו/או אישור מכל רשות מוסמכת, הנדרש לשם ביצוע השירותים, למשך כל תקופת ההתקשרות.
14. **הצבה, התקנה והתאמה לשטח**
    1. הספק אחראי לקבל ממנהל ההתקשרות מטעם המשרד את פרטי האירוע, התשתית הקיימת במקום וכל פרט רלוונטי אחר. בכל מקרה שבו יידרש לספק מידע נוסף הוא יפנה ישירות למנהל ההתקשרות מטעם המשרד.
    2. על הספק להקים את כל הציוד והתשתיות לפי התכנון המוקדם שיימסר לו על ידי מנהל ההתקשרות מטעם המשרד, ולקבל בסיום ההקמה אישור סיום הקמה ממנהל ההתקשרות מטעם המשרד.
    3. הספק יתאים את הציוד, המכשירים והשירותים לסוג השטח ולתשתית מבלי לחרוג מהדרישות המפורטות במפרטים ובכתבי הכמויות להלן.
    4. הספק יתקין את כל המערכות בצורה מיטבית ויבצע שימוש בציוד עזר שיספק ככל הנדרש מבחינה בטיחותית או מקצועית, כולל פריטים נדרשים אשר אינם מופיעים במפרטים הטכניים, לרבות מנופים מתאימים וציוד ייעודי לביצוע ההתקנה והפירוק, כבלי מתח, כבלי תקשורת וכו'.
    5. על הספק האחריות להתקין ולבדוק את תקינות פעילותם של כל הפריטים והציוד שיסופקו על ידו תוך התייחסות והתאמה לפרטים אחרים ולמערכות אחרות באירוע, והכל על פי הנחיות מנהל ההתקשרות מטעם המשרד. בכלל זה על הספק לבדוק הפעלה ראשונית של כל מכשיר לרבות בדיקת בטיחות הפעלה. בנוסף לאמור לעיל, הספק יבצע בדיקת הפעלה כוללת של כל המערכות שיסופקו על ידו, לפני מועד החזרות. בדיקה זו תבוצע בנוכחות מהנדס הבטיחות ובנוכחות מנהל ההתקשרות מטעם המשרד. הבדיקה טעונה אישור של מנהל ההתקשרות מטעם המשרד ומהנדס הבטיחות.
    6. על הספק יהיה להציג אישור על קיום כל הוראות החוק והבטיחות ממהנדס הבטיחות ולפי העניין ממהנדס הקונסטרוקציה ומהנדס החשמל, בקשר עם המערכות, המבנים, הפיגומים והציוד שהוא מספק ומקים, לרבות בטיחות התקנתם והשימוש בהם.
    7. היה ולמנהל ההתקשרות מטעם המשרד (או למי מטעמו) ו/או למהנדס הבטיחות יהיו הערות ו/או דרישות כלשהן הקשורות למיקום, להתקנה לחיבור האמצעים וכו', אחראי הספק לתיקון כל הטעון תיקון, בהתאם להנחייתו של מנהל ההתקשרות מטעם המשרד( או מי מטעמו) ו/או מהנדס הבטיחות.
15. **תחזוקה וציוד חלופי**
    1. הספק מתחייב למתן אחריות מלאה לציוד ולשירותים המוצעים על ידו. כמו כן, לצורך מתן השירותים הספק יעמיד במקום האירוע טכנאי שירות שייתנו מענה מיידי, משלב ההקמה ועד לפירוק לאחר תום הטקס על אחריותו ועל חשבונו של הספק.
    2. הספק יהא בעל כל האמצעים המתאימים הדרושים למתן פתרון לבעיות שעלולות להתעורר במהלך מתן השירותים לקראת האירוע ובמהלך האירוע עצמו מתחילתו ועד לסיומו. לצורך כך על הספק להחזיק במקום האירוע ציוד חלופי, אשר ניתן יהיה להחליפו תוך כדי האירוע במקרה של תקלה.
16. **פיקוח מטעם מרכז ההסברה**
    1. השירותים שיינתנו על ידי הספק יהיו כפופים לפיקוח מנהל האירוע מטעם המשרד בכל שלבי הביצוע, החל מתחילת ההכנות לקראת האירוע ועד לסיומו.
    2. מנהל ההתקשרות מטעם המשרד או מי מטעמו רשאי לבדוק את הציוד המוצע על ידי הספק להתקנה במקום האירוע בטרם התקנתו.
    3. הספק מתחייב לפעול בהתאם להנחיות מנהל האירוע מטעם המשרד בכל הקשור ללוחות הזמנים הקשיחים וללוחות הזמנים שיוכנו על ידי הספק (בכל שלבי מתן השירותים), סוג ואיכות הציוד, מיקום הציוד ומניעת הפרעות וכו'.
17. **התאמות ופירוקים**
    1. הספק יידרש להציב את כל האמצעים, לבצע את כל הבדיקות וההתאמות הנדרשות לצורך הפעלת המערכות במהלך החזרות, וכן בטקס עצמו.
    2. הספק יידרש להחזיר את האתר לקדמותו לאחר סיום הטקס, הכל על פי לוחות הזמנים הקשיחים וללוחות הזמנים שיכין הספק, בהתאם להוראות המשרד.
18. **דיווחים**
    1. **הספק, באמצעות מפיק בפועל, אחראי להפיק מדי שבוע, דוח מפורט באקסל** (ואם נדרש תוספת מלל ארוכה אז ניתן להוסיף גם מסמך וורד) הכולל את העבודות שבוצעו בשבוע האחרון, והתכנית לשבוע הבא.
    2. חל אירוע בטיחותי בו נגרם נזק לגוף או לרכוש, או התרחש אירוע בטיחותי שהסתיים ללא נזקים כאמור, מחויב הספק בהפקת דוח מיידי ובהגשתו לאישור המשרד חתום על ידי מהנדס הבטיחות, בהקדם האפשרי ולא יאוחר מ- 24 שעות ממועד האירוע.
    3. דוח הבטיחות כאמור יכלול תיאור המקרה והמעורבים, תיאור הנזקים שנגרמו, בחינה של הגורמים שהובילו לאירוע, בחינה של נהלי הבטיחות הרלוונטיים לרבות המלצות לתקנם ככל שישנם, והמלצות למניעת הישנות האירוע.
    4. מפיק בפועל יפיק דו"ח מסכם של האירוע, כולל אירועים חריגים והמלצות לשיפור לקראת השנים הבאות. הדו"ח המסכם כאמור יכלול, בין היתר, את כל האמצעים שבהם נעשה שימוש, היקפם ואופן השימוש בהם.
19. **צוותי העבודה**
    1. הספק אחראי כי כל גורם העוסק בביצוע העבודה בשטח, יהיה בעל כל האישורים הדרושים לפי דין לביצוע עבודתו, ובעל כל ההסמכות והרישיונות הנדרשים לביצוע הפעילות (כגון רישיון עסק, תעודת הסמכה לעבודה בגובה, מפעיל זיקוקין דינור, תעודת חשמלאי מוסמך וכד').
    2. הספק אחראי על פעילותם המקצועית של אנשי הצוות המופעלים על ידו. העובדים המקצועיים יהיו בעלי ההכשרה והניסיון הנדרשים, בהתאם לרמה המקצועית הנדרשת לביצוע המטלות שלפתחם.
    3. מנהל ההתקשרות מטעם המשרד רשאי לדרוש מהספק להחליף איש צוות במקרים שונים, לרבות הנחיות ביטחוניות, אי עמידה בדרישות מקצועיות וכו'. במקרה כאמור יחליף הספק את העובד בעובד אחר שיאושר על ידי מנהל ההתקשרות מטעם המשרד. למען הסר ספק יובהר כי הספק אינו רשאי להחליף את אנשי הצוות לאחר שאושרו על ידי המשרד אלא לאחר קבלת אישור מראש ובכתב מהמשרד.
    4. על עובדי הספק וכל מי מטעמו, בהתאם לדרישות המכרז, להיות נוכחים במקום הטקס החל משלב הצבת הציוד והאמצעים, ועד לפירוק, איסוף הציוד ופינויו ממקום האירוע והשבת המקום לקדמותו.
    5. על צוות הספק הפועל במהלך הטקס ללבוש מדים או בגדים, לפי העניין, נקיים שהולמים את מעמד האירוע. מנהל ההתקשרות מטעם המשרד רשאי לדרוש מהספק להחליף איש צוות, אשר לבושו אינו תואם את מעמד האירוע.
20. **שמירת הרכוש**
    1. הספק יהיה אחראי לשמירת הרכוש המופקד בידיו ואשר שייך למשרד או מצוי בחזקתו, לרבות הציוד שיפורק ויילקח חזרה על ידי הספק בתום הטקס. הספק יוודא כי עובדיו מיומנים בשימוש בכלי העבודה ובחומרים המשמשים לביצוע העבודות וכי ינקטו בכל האמצעים הנדרשים למניעת פגיעה ונזקים למבנה על ציודו.
    2. כל נזק שייגרם לרכוש על-ידי הספק במהלך עבודתו, יתוקן על ידו ללא תשלום בסמוך למועד האירוע. תיקון הנזק יבוצע כך, שיאפשר פעולה מלאה ותקינה של המתקן שנפגע.
    3. אין באמור כדי לגרוע מזכותו של המשרד לתקן כל נזק כאמור, תוך חיוב הספק בהוצאותיו.
21. **מניעת הפרעות**
    1. הספק מתחייב לבצע את עבודתו תוך התחשבות מקסימלית בצרכי העובדים, המאכלסים והמבקרים באזור העבודה, ויעשה כמיטב יכולתו למנוע תקלות והפרעות מכל סוג לפעולתם, ובכלל זה הצורך להפעיל כלי עבודה מתאימים, לעבוד מחוץ לשעות הפעילות הרגילות וכדומה.
    2. בכל מקרה בו נוצר מפגע בטיחותי, יטפל בו הספק באופן מיידי וברציפות עד לפתרון המלא, לרבות בדרך של התקנת אמצעים המתאימים לפי הנחיות משרד התעשייה, המסחר והתעסוקה להגנת דיירים עובדים ומבקרים באזור העבודה, העלולים להסתובב בתחום המפגע.
22. **סילוק פסולת וניקיון האתר**
    1. במהלך ביצוע העבודה יאסוף הספק את הפסולת, במיוחד זו המונחת במעברים, כך שלא ייווצר מפגע בטיחותי ו/או אסתטי.
    2. הספק יסלק מאתר העבודה, מיד עם סיום העבודה, כל פסולת שתיווצר על ידי עובדיו ו/או מי מטעמו במהלך עבודתם, וינקה את המקום בשלמות, לשביעות רצון נציג המזמין.
    3. במהלך כל העבודות באתר לרבות במהלך המופע המקדים והטקס, ידאג הספק לניקיון מתמיד של האתר, לרבות הצבתם של פחי זבל ושקיות לפינוי אשפה בכל רחבי האתר, לרבות סמוך למקומות הישיבה, הכניסות והמעברים.
    4. במהלך כל העבודות באתר לרבות במהלך המופע המקדים והטקס, ידאג הספק לניקיון השירותים הכימיים על בסיס יומי.
    5. ביום המופע המקדים וביום טקס יציב הספק צוות מנקים במהלך כל שעות היום.

## נספח 1- הוראות בטיחות

**במסמך זה הנחיות כלליות מחייבות בנושאי בטיחות. הנחיות אלו מחייבות את המפיק ומי מטעמו לרבות ספקי המשנה, בשינויים המחייבים.**

1. **הנחיות כלליות**
   1. המפיק, הספק או הקבלן יהיה אחראי לעמוד בדרישות אלו, לרבות העברת האישורים הנדרשים.
   2. הספק/קבלן יקרא ויאשר בחתימתו כי יעבוד בהתאם לכל הכללים ודרישות החוק המוזכרות בנספח הבטיחות.
   3. הספק/קבלן אחראי להדרכת כל עובדיו על גורמי הסיכון בעבודה והנחיות ספציפיות למתחם.
   4. הספק/הקבלן יתחייב להעמיד לרשות עובדיו את כל הציוד מגן אישי הנדרש בסוג זה של עבודה בהתאם לדרישות פקודת הבטיחות ותקנותיה.
   5. הספק/ הקבלן המבצע ייקח על אחריותו גם את תכנון המתקנים ויחולו עליו חובות התכנון והבדיקה להתאמת הביצוע לתכנון. כל מסמך שיוגש לאישור מתקן ו/או ציוד ילווה ברישיון רלוונטי בתוקף של כותב המסמך.
   6. כל מתקן/ציוד שיותקן/מותקן בשטח יבוצע בהתאם לתכנון מפורט של המתקן (לא תכנית יצרן אלא תכנית בפועל). התכנית תלווה בחישובים סטטיים ותעמוד בכל התקנים הישראלים בהתייחס לרוח, בטון, פלדה וכו'.
   7. הספק יהא אחראי על מתחם צה"ל ואישור תכניות הבטיחות לצבא.
   8. על הספק להקפיד למלא אחר ההוראות המחייבות על פי כל חוק.
2. **עבודות הקמה ופירוק**
   1. מתחם האירוע בעת ביצוע עבודות הקמה הנו "אתר בנייה" לכל דבר כל עוד מבוצעות בו עבודות בניית קונסטרוקציות, התקנות תאורה והגברה.
   2. "אתר בניה" – משמעו – כל נהלי הבטיחות וגהות בעבודה חלים על כל מי שבא בו (מי שבא בו – כל המורשה להיכנס בשעריו), לרבות אופן הלבוש, הנעלה, ציוד מגן נדרש וכו', כלל זה תופס גם לגבי גורמי אכיפה, נציגי המזמין וכו'.
   3. תכנית הבינוי (לכל אמצעי פיזי: תפאורה, טריבונות, אוהלים, מגדלים, טראסים וכל מבנה אחר) תחויב להיות מאושרת ע"י יועץ הבטיחות, מטעם מרכז ההסברה. לא יוקם במתחם האתר אף מתקן/ציוד אשר לא עבר את אישור יועץ הבטיחות מטעם המזמין.
   4. על יועץ הבטיחות מטעם הספק להכין תכנית ניהול מקרים ותגובות לניהול סיכונים (למשל בצרכי פינוי: לאן מפנים, לאיזה מרחק, נהלי דיווח לגורמים הרלוונטיים וכו').
   5. מפיק טכני מטעם הספק (שנמצא באתר בכל זמן האירוע)
   6. הקבלנים והספקים יהיו אחראיים על עובדיהם ו/או עובדים המועסקים ע"י קבלני מטעמם. הקבלן/ספק יעביר את רשימת עובדיו לרבות מספרי ת.ז. בכל עת ועל פי דרישת מנהל האירוע/אתר.
   7. העבודה באתר ההקמה תבוצע בפיקוחו של ראש צוות מטעם הקבלן הבקיא בפרטי העבודה הנדרשת וינהל את העובדים באתר.
   8. מפאת אופיו המיוחד של האירוע, יש לוודא כי עובדי הקבלן יתלבשו ויתנהגו בצורה הולמת.
   9. במהלך ימי ההקמה וההפעלה ינעלו אנשי הצוות נעלי עבודה תקניות, חולצות ומכנסיים, לא תתאפשר עבודה בגוף גלוי וללא קסדת מגן כנדרש בחוק.
   10. במהלך העבודות יושם ע"י הקבלנים והספקים דגש מיוחד לכל נושא עבודות בגובה בכפוף לתקנות הבטיחות בעבודה (עבודה בגובה) ולהנחיות המפיק או מי מטעמו.
   11. עבודות בגובה יתבצעו לאחר הצגת תעודת הסמכה של העובד (יש לצרף רשימת עובדים המורשים לעבוד בגובה ותאריך תפוגת התעודה).
   12. חובת המעסיק לתת בידי עובדיו את כל הציוד מגן אישי הנדרש ולהקפיד כי יעשה בהם שימוש בכפוף לתקנות.
   13. בתהליך ההקמה יקפידו הקבלנים והספקים על קיום דרישת החוק להעסקת בני נוער, שעות עבודה והמנוחה, מקורות מים צוננים ולבוש מתאים וכן תנאי גהות כנדרש בתקנות.
   14. חובת הדרכת עובדים ע"י הקבלנים והספקים הנה מפתח לקיום תנאי הבטיחות בעבודה ובשימוש בכלי עבודה. חובת ההדרכה מוטלת על קבלן וספק- לעובדים הכפופים לו.
   15. קיים איסור חמור על הסתובבות באתר ההקמה למעט האזורים שאושרו לצורך העבודה.
   16. עבודה חמה, עבודות ריתוך/חיתוך מתכת שיוצרת ניצוצות, תבוצע ע"פ היתר מהמזמין/ נציג המזמין בשטח ע"י עובד שהוכשר לכך או בעל הסמכה מתאימה. העבודה תבוצע ע"י 2 עובדים כאשר אחד מהם יוגדר כצופה אש והשני יבצע את העבודה החמה. בסמוך לנקודת ביצוע העבודה יהיה מטפה מטלטל ויורחק כל ציוד דליק למרחק של 10 מטר ממקום העבודה.
   17. חובת הקבלן לדאוג להימצאות ציוד עזרה ראשונה לעובדיו באתר ההקמה ומגיש עזרה ראשונה מוסמך.
   18. בעת חשיפה לקרינת שמש יש לדאוג להספקת קרם הגנה וכובע לכל עובד.
3. **תשתיות חשמל, הגברה ותאורה**
   1. צוות העובדים חייב להיות מלווה בשטח בחשמלאי בהתאם לדרישות החוק, במידה ונערכות התקנות חשמל באתר שרישיונו תואם לדרישת החוק.
   2. התקנת מערכות הגברה, הן בתלייה והן בהצבה על גבי מגדלים ו/או פודיומים, תבוצע ע"י בעל מקצוע מיומן.
   3. שימוש באמצעי הרמה מכני ו/או חשמלי מחייב אישור על בדיקה תקופתית. בטרם תחילת ביצוע ההקמות, על הספק להעביר לידי המזמין בכתב את כל האישורים לציוד ההרמה המכני והחשמלי שברשות המציע והצהרה כי ציוד ההרמה הנ"ל הוא שישמש באירועים השונים.
   4. כל עבודות ההתקנה בגובה יבוצעו בכפוף לתקנות הבטיחות הרלוונטיות. חובת המעסיק לתת בידי עובדיו את כל הציוד הבטיחותי ולהקפיד כי יעשה בהם שימוש בכפוף לתקנות.
   5. עבודות בגובה יתבצעו לאחר הצגת תעודת כשירות של העובד.
   6. כל הגנראטורים שיגיעו לשטח לספק מקור זרם יבדקו ע"י הספק בטרם הגיעם לשטח, כולל הימצאות כל הרכיבים המתבקשים להתחברות לרשת ולהארקה.
   7. בדיקות החשמל הסופיות יבוצעו ע"י בודק מוסמך לרמת המתח ברשת.
   8. באחריות קבלני התאורה וההגברה לספק למתחם האירוע ציוד וכבלים שנבדקו בבית המלאכה/מעבדת הספק/קבלן.
4. **סכנות ממתקנים**
   1. המפיק, הקבלן או הספק יספק אישור כי נתן דעתו והמתקנים אינם מסכנים את הציבור לאחר שנבדקו על ידו או מי מטעמו.
   2. במתקן שיש בו חלקים נעים יש להתקין גידור בטוח (בהתאם לדרישות פקודת הבטיחות בעבודה) המונע מגע של אדם עם חלקים נעים, או להציב את המתקן באופן שאינו מאפשר מגע אדם עם חלקים נעים ומסתובבים העלולים לפגוע בו.
5. **תליית מנועים או אביזרים כבדים אחרים בגובה**
   1. אין לתלות מנועים או אבזרים כבדים אחרים בגובה, אלא אם מהנדס אזרחי הרשום במדור הנדסת מבנים (קונסטרוקטור) בדק את הבאים:
      1. יכולת עמידה בעומס של הקונסטרוקציה אליה מעוגן הציוד בגובה והתאמתה לשאת את משקל האבזרים המוצמדים אליה;
      2. תקינות וחוזק נקודות העיגון, אמצעי העיגון ואביזרי התליה.
      3. עמידה בעומס רוחות, בוויברציות (רטט) ובתנודות צפויות של הקונסטרוקציה ושל הציוד התלוי, תוך התייחסות גם למומנטים של פיתול עקב תנועות סיבוביות של הציוד.
   2. למרות האמור בסעיף ‎5.1 לעיל, אין צורך בבדיקה של מהנדס כנ"ל אם לא חלה דרישה חוקית לבדוק את המתקנים התלויים בגובה בידי מהנדס;
   3. אין לתלות מנועים או אביזרים כבדים אחרים בגובה מעל אזורים הנגישים לקהל ולמשתתפים באירוע ללא אבטחה נוספת בפני הינתקות באמצעות כבל, שרשרת, או אמצעי אחר היכולים לשאת משקל שהינו פי חמש ממשקל הציוד אותו הם אמורים לאבטח. האבטחה הנוספת תהיה בלתי תלויה בתקינות אמצעי העיגון או התלייה של הציוד (אבטחה כפולה). על אבזרי הרמה המשמשים לאבטחה כנ"ל חלה חובת בדיקה תקופתית של אבזרי הרמה בהתאם לפקודת הבטיחות בעבודה ותקנותיה.
6. **הנחיות לקבלן הבונה מבנה**
   1. כל קבלן הבונה מבנה, בין אם מבנה קבע או מבנה ארעי, נדרש לליווי הבניה ע"י מהנדס מבנים רשום ו/או הנדסאי מבנים רשום, בהתאם לסוג המבנה, כמוגדר בחוק התכנון והבניה.
   2. התכנון ההנדסי למבנה, טרם הקמתו, יכלול את האמור להלן:
      1. שרטוט הנדסי כללי של המבנה ופירוט האלמנטים המרכיבים אותו, לפי הצורך.
      2. חישובים סטטיים, לרבות סכמות סטטיות וסכמות העומסים, ערוכים ע"י מהנדס מבנים רשום ו/או הנדסאי מבנים רשום.
      3. התכנון והחישוב הסטטי יתחשבו בכל שילובי העומסים המכסימליים הצפויים במבנה, לרבות שילוב בין עומסים קבועים לעומסים ניידים, לעומסים מרוח ולעומסים מאלמנטים נוספים, כגון: גשרי תאורה, מסכים וכיו"ב, המשולבים עפ"י התכנון במבנה ועשויים להשפיע עליו.
      4. התכנית ההנדסית, החתומה ע"י המתכנן (מהנדס רשום ו/ או הנדסאי מבנים רשום כאמור לעיל) תכלול את הפרטים הבאים:
         1. תכנית כללית של המבנה, לרבות פירוט המידות.
         2. שני חתכים בכיוונים ניצבים זה לזה, לרבות פירוט המפלסים ו/או המידות.
         3. כל אלמנט המרכיב את המבנה יהיה ממוספר ומתויג.
         4. התיוג יהיה תואם את תכנית היצרן, כולל קיים.
         5. פרטי חיבור, לרבות פירוט חיבורים מיוחדים.
   3. באחריות הקבלן והמתכנן מטעמו להבטיח שכל העיגונים הנדרשים, המשקולות המייצבות, הכבלים ו/או מאבטחים הקושרים את האלמנטים של המבנה לרכיבים הנושאים/מעגנים/מייצבים הגדולים מבין השניים: הכוחות הצפויים לפי החישוב הסטטי או הכוחות הקבועים בתקנות משרד העבודה ובתקנים הרלוונטיים.
   4. בכל המקומות בהם קיים הפרש בין מפלסים של 50 ס"מ ומעלה, יותקנו מעקות העומדים בדרישות, עפ"י ת"י 1142.
7. **גנראטורים**
   1. באחריות ספק הגנראטור לוודא כי בכל גנראטור העשוי להיות מופעל בעת האירוע, לרבות בעת ביצוע עבודות ההקמה של האירוע, בוצעה בדיקה תקופתית בהתאם לדרישות חוק החשמל והתקנות לחוק, ואין להתקינו באתר ללא קבלת אישור בכתב על תקינות הגנראטור ומכלוליו (כולל החיבורים), מטכנאי שהוסמך או מונה לתפקידו על-ידי החברה שמספקת את הגנראטור.
   2. באחריות ספק הגנראטור לוודא כי יש אישור בדבר רישום גנראטור במשרד התשתיות.
   3. לגנראטור מיכל דלק חיצוני. המיכל יוצב אך ורק בתוך בריכת איסוף (מאצרה) בגודל מתאים.
   4. למרות האמור לעיל, אין הכרח בבריכת איסוף אם למיכל הדלק החיצוני יש דופן כפולה, והדבר מתועד לפחות באחד מהאופנים הבאים:
      1. רישום על גבי הגנראטור גופו.
      2. אישור בכתב מספק הגנראטור המציין כי הוא בעל דופן כפולה.
   5. מיקום, גידור, ותאורת הגנראטור:
      1. יש לגדר את האזור בו נמצאים הגנראטור ומיכל הדלק החיצוני, באופן המונע כניסת אנשים בלתי מורשים.
      2. יש להציב שילוט אזהרה מתאים הכולל, בין היתר, שלט בולט ובו כתוב "זהירות חשמל", שלט האוסר על שימוש באש גלויה, ושלט האוסר על כניסת אנשים בלתי מורשים.
      3. אין לקיים כל מבנה או מתקן במרחק הקטן מ-1 מ' מהגנראטור ו/או ממיכל דלק החיצוני שלו (באם קיים). יש לנכש צמחיה הנמצאת בסמוך לגנרטור, ולהרחיק ממנו חומרים מתלקחים מכל סוג – כולל עצים, בדים, אריזות, תפאורות וכדומה.
      4. יש להתקין תאורת חירום בלוחות החשמל של גנראטורים, ובמקום בו הם מופעלים.
   6. תדלוק גנראטור בשטח האירוע- אין לתדלק גנראטור שאינו מצויד במיכל דלק חיצוני בזמן פעולתו, ובנוסף יש לוודא קיום הארקה בין הגנראטור לרכב המתדלק.

## נספח א'1 – מפרט טכני וכתב כמויות – תפאורה ובינוי

1. הספק אחראי לבנות, להציב ולהפעיל תפאורה בעצמו (ובלבד שיש לו הכשרה לכך) או ע"י התקשרות עם חברת תפאורה על פי עיצוב ומפרט שיועברו ע"י מעצב התפאורה מטעם המשרד.
2. הספק יבצע בדיקה כוללת לבחינת יציבות התפאורה, לפני מועד החזרות. בדיקה זו תאושר תחילה על ידי מהנדס הקונסטרוקציה מטעם הספק, ובנוסף תבוצע הבדיקה בנוכחות מהנדס הבטיחות מטעם המשרד ומנהל ההתקשרות מטעם המשרד. הבדיקה טעונה אישור של מנהל ההתקשרות מטעם המשרד ומהנדס הבטיחות מטעם המשרד, בהתאם ללוחות הזמנים הקשיחים.
3. מבלי לגרוע מהאמור במסמך ב' – מפרט השירותים (שנספח זה הינו חלק בלתי נפרד ממנו), מתחייב הספק לכל המפורט להלן:

**ספק התפאורה יעמוד בתנאים המפורטים להלן :**

* 1. ספק התפאורה ייצר והקים תפאורה בלפחות חמישה (5) אירועים שנערכו במקומות פתוחים (תחת כיפת השמיים), במהלך 3 השנים האחרונות, כאשר ההיקף הכספי של השירות שניתן על ידי ספק התפאורה (ייצור והקמת תפאורה) בכל אירוע היה לפחות **מאתיים וחמישים אלף (250,000) ₪ (כולל מע"מ).**
  2. ספק התפאורה מעסיק צוות מקצועי כמפורט להלן:
     1. **מהנדס קונסטרוקציה**

על ספק התפאורה להעסיק מהנדס רשוי, הרשום במדור הנדסת מבנים בפנקס המהנדסים והאדריכלים, אשר ילווה את פעילות ייצור והקמת התפאורה ויאשר את הקונסטרוקציה בסיום עבודת ההקמה.

מהנדס הקונסטרוקציה מטעם ספק התפאורה אינו חייב להיות עובד ספק התפאורה, (אך אינו יכול להיות מהנדס המועסק ע"י המציע), ובתנאי שיש לו את המיומנות, ההסכמה והכישורים הנדרשים, לליווי הקמה כאמור.

* + 1. **צוות טכני להקמה, חיבור ותחזוקה (בעל לפחות 8 עובדים)**

כל עובדי ספק התפאורה שיועסקו לצורך ייצור הקמה חיבור תחזוקה ופירוק של התפאורה, יהיו בעלי כל ההסמכות והרישיונות הנדרשים לביצוע הפעילות (לרבות הסמכות הקשורות לביצוע עבודות בגובה), והם בעלי ניסיון של לפחות 3 שנים בביצוע תפקידם.

**להוכחת עמידת המציע בתנאי המכרז, ובפרט אלה המפורטים לעיל בסעיף ‎3 בקשר עם ספק התפאורה, יעביר המציע אישור בתצהיר, חתום ומאומת כדין בנוסח שיאושר ע"י המשרד, על עמידת הספק האמור לעיל בתנאים אלה, עד ליום 1.2.16 או עד למועד חתימת ההסכם, על פי המאוחר מבין השניים.**

על הספק יהיה להציג אישור על קיום כל הוראות החוק והבטיחות ממהנדס הקונסטרוקציה מטעם ספק התפאורה וממהנדס הבטיחות וממהנדס הקונסטרוקציה מטעם הספק, בקשר עם התפאורה.

**טבלת ריכוז כמויות:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| מס' | פריטים | מחיר ליחידה |
|  | משואות -12 יחידות כולל משטח ומעמד עם מתקן למסך לד חזית וצד – רוחב 60 ס"מ אורך 60 ס"מ גובה 110 ס"מ כולל- כלי קיבול למשואה, וקאט-אאוט מובלט של סמל שבטי ישראל. | מחיר למשואה בודדת - |
|  | בניית במה מדרגות ושיפוע לטובת משמר הכנסת. בשטח של כ- 4.8\*9.6 מ', בגובה של כ- 0.8 מ'. | מחיר למטר מרובע - |
|  | בניית במה לדגלנים + מדרגות בשטח של כ- 2.4 \* 9.6 מ', בגובה של כ- 2 מ'. | מחיר למטר מרובע - |
|  | בניית מפלסים לתזמורת בשלושה גבהים שונים בשטח של כ- 3.6\*9.6 מ'. | מחיר למטר מרובע - |
|  | 12 קופסאות תאורה לכיסויי משואות בגודל של כ- 0.6\*0.6\*1.1 מ'. | מחיר למטר מרובע - |
|  | קופסת תאורה למשואה המרכזית בגודל של כ- 0.8\*0.8\*1.1 מ'. | מחיר למטר מרובע - |
|  | 12 קופסאות הגבהה לבמות בגודל של כ- 0.2\*1.2\*0.8 מ' | מחיר למטר מרובע - |
|  | דוכן נואם. | 1 |
|  | משואה מרכזית על בסיס מתקן קיים משנת 2015. | 1 |
|  | מדרגות עליה לבמה משני צידי גב במה או לחילופין רמפה המשמשת לנכים באם יידרש. | 1 |
|  | במה משופעת בצורת טבעת בקוטר 34 מ' ובשטח 730 מר'. בניה על בסיס פודיום עם השלמות צורניות ומעטפת לרצפת לד לצורת הטבעת, כולל כל הנדרש ליצירת נראות נקייה והתאמה לפני שטח לרבות מדרגות עליה וירידה לקבר הרצל. | 1 |
|  | רצפת לד בהשלמה לבינוי רצפה משופעת עגולה בשטח כולל של 300 מ'. | 1 |
|  | גב במה על בסיס פיגום עם השלמות נגרות ליצירת קשת מוקרנת באורך 46 מ' לגובה 14 מ' כולל פתחים למעברי שחקנים ומדרגות פנימיות לעליה לבמות משואות בשטח של כ 640 מ'. הנ"ל בחיפוי נגרות הקף ליצירת קשת מושלמת ומעטפת רשת מש/שמשונית מודפסת מתוחה על גבי מסגרות תלויות מגב הבמה, כולל חיפוי טראס ו/או קונסטרוקציה ליצירת התליה והשלמות נגרות במעטפת המרפסת לצרכי הקרנה ונראות. | 1 |
|  | במות מרחפות - במות צורניות בגב הבמה לצרכי המופע והקרנה בשטח 200 מר' במות בגבהים שונים ועוד 200 מר' בינוי נגרויות בצורות שונות ופרזול לצרכי העמדת לדים בגב הבמה. | 4 |
|  | לד בגב משואות - 2 יח' של 17 מ' לגובה 4 מ' ועוד 2 יח' של 14 מ' לגובה 5 מ' בגב הבמה. | 1 |
|  | טראס עגול תלוי באמצעות מנוף בקוטר 24 מ', השלמת נגרות בהקיף הטראס מכל צדדיו לגובה ועומק 1 מ'. לד בחזית הטראס באורך 90 מ' בגובה 1 מ'. | 1 |
|  | יח' במות משואות - נגרות חזית + פודיום. לדים בחזית כל משואה במידות של 1X1 מ'. | 12 |
|  | בינוי תפאורות נעות על גבי רחבת הטקס, סה"כ 900 מר' כולל חלוקה ליחידות נעות על גלגלים, תפאורות מתנפחות בצורות שונות בשטח של כ 900 מר' ולגובה של 15 מ' (כ - 150 יח'). | 1 |
|  | בינוי במות בגבהים שונים בגב הבמה על בסיס בינוי Layer ומעטפת חזית הדפסה על גבי שמשונית סה"כ 80 מ' לגובה משתנה 6 - 12 מ' ועומק 3 - 4 מ' כל אחד. | 1 |
|  | בינוי במות צפות בגב טריבונה להעמדת משתתפים. יח' של 22 מ' לעומק 4 מ' ובגובה 8 מ' כולל מדרגות נפרדות. | 2 |
|  | כל חזיתות התפאורה יודגשו באמצעות פסי אור מסוג סטריפ לד RGB ביחס שלא יפחת מ 60 יח' למטר, הנ"ל יושב בתוך מסילת אלומיניום ייעודית עם חיפוי פרספקס מובנה ובשליטה מלוח תאורה ראשי בהדלקות נפרדות על פי הוראות מתכנן התאורה. כמות מוערכת 300 מ' רץ. | 1 |
|  | לדים: בינוי תשתיות להעמדת הלדים יבוצע בתאום עם חברות הבינוי ובאחריות חברת הלדים. לדים רצפה יהיו ייעודיים לכך וברזולוציה שלא תפחת מ 6 - 7 מ"מ. לדים בחזית הבמה יהיו מסוג Black Led וברזולוציה שלא תפחת מ - 12 מ"מ. | 1 |

**הערה-**

כל השלמות הנגרות יבוצעו בחיתוך צורני על פי הקבצים שניתנו בהתאמה לבינוי התשתית זאת באמצעות לוחות סנדוויץ' אדום בתקינה אירופאית וחיפוי שטיח עליון בהדבקה. כל בינוי ה Layer והקונסטרוקציות ליצירת הבמות הצפות יהוו תשתית הנדסית בלבד ולא ישמשו ליצירת מתיחת הבדים או הנגרויות בקו נראות ראשון.

## נספח א'2 – מפרט טכני וכתב כמויות – הפעלת מקרנים, לדים ומחשבי תאורה בטקס הדלקת המשואות (להלן גם: "לדים")

1. כללי
2. באחריות הספק להרכיב, להציב ולהפעיל מערכות הקרנה מורכבות, כחלק מהמפגן האורקולי בטקס.
3. מבלי לגרוע מכל האמור במסמך ב' – מפרט השירותים (שנספח זה הינו חלק בלתי נפרד ממנו), מתחייב הספק כמפורט להלן:
   1. כל פריטי הציוד המפורטים בנספח זה, לרבות **מקרנים, לדים ומחשבי תאורה** יעמדו בכל דרישות **חוק החשמל, התשי"ד-1954** והתקנות שהותקנו מכוחו.

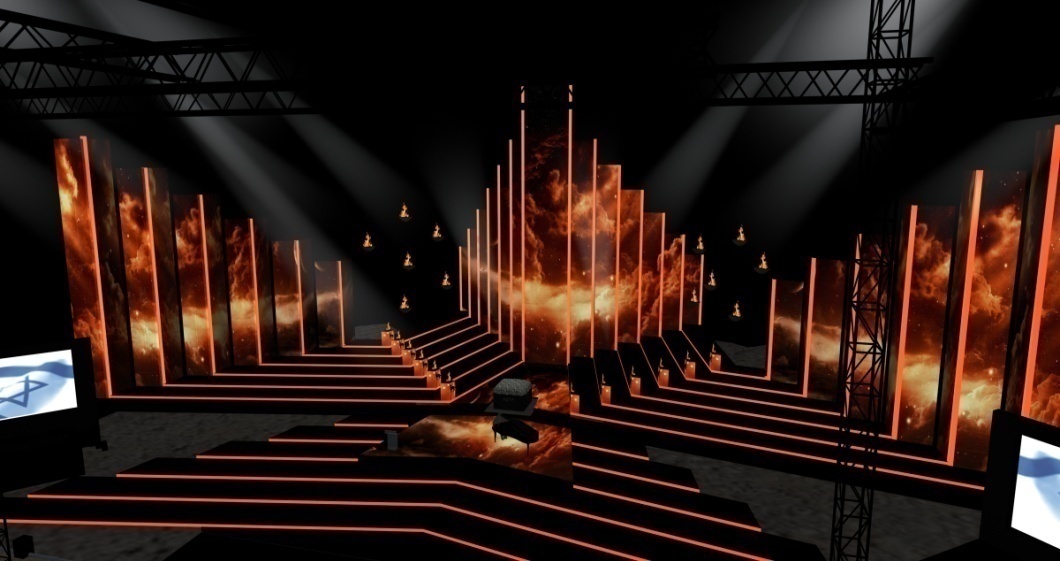
**להוכחת עמידת המציע ו/או ספק המשנה בתנאי זה, יעביר המציע אישור בתצהיר, חתום ומאומת כדין בנוסח שיאושר ע"י המשרד, על עמידת הציוד האמור בתנאי זה, עד ליום 1.2.16 או עד למועד חתימת ההסכם, על פי המאוחר מבין השניים.**

1. האמור כולל בין השאר, העמדת מערכות הקרנה ולדים באתר, חיבורן למערכות משיקות, הפעלת צוות טכני להפעלת המערכות, לרבות מפעיל מחשב (ארט-דירקטור), פירוק ופינוי מהשטח, הכל על פי דרישות המשרד.
2. לצורך ביצוע הפעילות, נדרש מהספק להציב גנראטור חשמלי, בעוצמה מינימאלית של 250KVA, למשך כל האירוע, החל בשלב ההקמה ועד לאחר סיום הטקס (יש לקחת בחשבון 50 שעות סולר).
3. הספק יבצע שימוש בציוד חדיש, במצב תקין לחלוטין, לרבות מחשב שליטה, רשתות לד, מסכי לד, ציוד הקרנה ומסכים, שולחן פיקוד, מערכת אל פסק וכל ציוד נדרש אחר.
4. על המציע לקחת בחשבון כי המידות המפורטות להלן הינן מידות מקורבות, בהתאם לגודל קוביות הלד שברשותו.
5. על הספק יהיה להציג אישור על קיום כל הוראות החוק והבטיחות ממהנדס הבטיחות ממהנדס הקונסטרוקציה וממהנדס החשמל מטעם המציע, בקשר עם המקרנים, הלדים ומחשבי התאורה.
6. **המפרט:**
7. **גנרטורים:**

2 גנרטור 400KVA מסונכרנים למשך כל האירוע (לרבות 50 שעות סולר).

1. **מערכת שליטה על ציוד הקרנה:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **מקרנים לגב במה:** |  |  |
| **אופציה 1** |  |  |
| ציוד | כמות | הערות |
| מקרני 20,000 אנסי DLP P 1080 | 6 | 3 זוגות על מתקני סטאק ניתנים לכיוון ממוקמים על גבי גג המכולות |
| היפוטייזר טאיגה 6 יציאות | 1 | ממוקם בFOH |
| כבלי dvi ורשת לשליטה מהמקרנים לתוך הFO | 6 |  |
| **אופציה 2** |  |  |
| ציוד | כמות | הערות |
| מקרני 40,000ב אנסיP DLP 1080 | 3 | 3 זוגות על מתקני סטאק ניתנים לכיוון ממוקמים על גבי גג המכולות |
| היפוטייזר בוריל 4 יציאות | 1 | ממוקם בFOH |
| כבלי dvi ורשת לשליטה מהמקרנים לתוך הFO | 3 |  |
| **מקרנים לרצפת הרחבה:** |  |  |
| **אופציה 1** |  |  |
| ציוד | כמות | הערות |
| מקרני 20,000 אנסיP DLP 1080 | 6 | 3 זוגות על מתקני סטאק ניתנים לכיוון ממוקמים על גבי גג המכולות |
| היפוטייזר טאיגה 6 יציאות | 1 | ממוקם בFOH |
| כבלי dvi ורשת לשליטה מהמקרנים לתוך הFOה | 6 |  |
| **אופציה 2** |  |  |
| ציוד | כמות | הערות |
| מקרני 40,000 אנסי DLP P 1080 | 3 | 3 זוגות על מתקני סטאק ניתנים לכיוון ממוקמים על גבי גג המכולות |
| היפוטייזר בוריל 4 יציאות | 1 | ממוקם בFOH |
| כבלי dvi ורשת לשליטה מהמקרנים לתוך ה FO | 3 |  |
| **ציוד מחשוב ללדים בתפאורה:** |  |  |
| ציוד | כמות | הערות |
| היפוטייזר בורי 4 יציאות | 3 | ממוקם באוהל מוצלל בבק סטייג' |
| לוח גראנד ma לייט | 1 | ממוקם בFOH |
| GRAND MA NPU | 1 | ממוקם בFOH |
| כבל רשת אופטי עם 200 מטר | 2 | בין הבק סטייג' לFOH |
| Rj 45 rx-tx 1 gigסט אקסטנדר | 2 |  |
| ממיר מידי מסוג mif4 | 1 |  |
| **תפעול:** |  |  |
| מתכנת היפוטייזר | 10 ימים |  |
| מתכנת ma | 10 ימים |  |



1. **גב במה:**

סה"כ לפחות 280 מטר רבוע של מסך מקוביות לדים (לא רשת) 5-7 מילימטר.

יש לאפשר יצירת מיתקון למסכים שיאפשר חיבור למגדלים.

על המסך האחורי להיות בנוי ממקסימום סוג לד אחד.

**יש לציין בנספח לכתב הכמויות שלהלן את הפתרון המדויק לחלוקת הלדים.**

1. **רשת לדים:**

סה"כ כ- 500 מ"ר של לדים, 10-15 מ"מ

לד תאורה RGB

60 לדים למטר, בשליטה של 10 מקטעים. מותאם לצילום טלוויזיה בשטח כולל של כ- 300 מטר רץ.

שרשור לד לבן, כולל זווית אלומיניום תפיסה לבמות – באורך של כ- 200 מטר רץ.

**המידות שלעיל אינן סופיות. התוכניות המדויקות לביצוע הגבהים יינתנו לזוכה.**

1. **מקרנים להקרנה על הרצפה:**

8X מקרני 22,000 ansi

3X מקרני 6,000 ansi

X1 datapath x4

X1 hippotizer HD

1. 4 טלוויזיות באוהלי האמנים, בהן ישודר בשידור חי הטקס עצמו וזאת על מנת לרכז את המשתתפים בטקס ולשמור על השקט הנדרש.

## נספח מס' א'3 – מפרט טכני וכתב כמויות – שירותי הגברה, תאורה וחשמל

כללי

על הספק לספק פתרון כולל לנושאי ההגברה, התאורה, החשמל וכיו"ב, באמצעות צוותים טכניים לרבות חשמלאים, טכנאים, יועצי בטיחות ועובדים נוספים הדרושים למתן השירותים.

התאמת הציוד לדרישות האיכות והבטיחות בתחום החשמל

1. מבלי לגרוע מהאמור במסמך ב' – מפרט השירותים (שנספח זה הינו חלק בלתי נפרד ממנו), מתחייב הספק לכל המפורט להלן:
2. **ספק שירותי ההגברה, התאורה והחשמל יעמוד בתנאים המפורטים להלן :** 
   1. ספק שירותי ההגברה, התאורה והחשמל יהיה בעל ניסיון של לפחות 4 שנים במתן שירותים אלה.
   2. ביצע את כל השירותים האלה בלפחות ארבעה (**4**) אירועים, במהלך 3 השנים האחרונות, אשר כללו לפחות **4,000** משתתפים בכל אירוע, כאשר ההיקף הכספי של השירות שניתן על ידי המציע (הגברה, תאורה וחשמל) בכל אירוע היה מאה אלף (**100,000**) ₪ ומעלה, וכאשר **2** אירועים **מהארבעה אירועים האמורים לעיל, שודרו** בערוצי הטלוויזיה או הכבלים או הרדיו.
   3. **הוראות לגבי אנשי הצוות מטעם ספק שירותי ההגברה, תאורה והחשמל:**
      1. **מתקיני הציוד** – טכנאים בעלי ניסיון מוכח של 3 שנים לפחות בהתקנת ציוד מורכב מהסוג הנדרש במכרז זה וחיבורו למערכות מסוגים שונים, ובעלי ניסיון בעבודה משותפת עם גורמים נוספים כגון צוותי טלוויזיה, רדיו וכו'.
      2. **מפעילי הציוד** – טכנאים בעלי ניסיון מוכח של 3 שנים לפחות בהפעלת ציוד מהסוג הנדרש באירועים מורכבים, בעלי ניסיון בעבודה משותפת עם גורמים נוספים כגון צוות טלוויזיה, רדיו וכו'.
      3. **חשמלאי** – בצוות החשמלאים שיבצעו את ההתקנות יהיה נוכח בעת כל זמן ההקמה והטקס עצמו, חשמלאי בעל רישיון חשמל מוסמך לפחות ובעל ניסיון של 3 שנים לפחות בתחום מתקני החשמל באירועים ובעל ניסיון בהקמת ארבעה (4) אירועים אשר כללו 4,000 משתתפים לפחות, בכל אירוע.

**יובהר כי אין חובה שהחשמלאי יהיה מועסק באופן קבוע אצל ספק שירותי ההגברה, התאורה והחשמל.**

* + 1. **חשמלאי בודק**

על הספק להעסיק (לרבות להתקשר חוזית) עם חשמלאי בודק בעל רישיון בודק סוג 3.

הבודק יהיה בעל ניסיון של 3 שנים לפחות בתחום בדיקות החשמל ובעל ניסיון בבדיקת ארבעה (4) אירועים לפחות, אשר כללו 4,000 משתתפים בכל אירוע.

* + - 1. הבדיקות-

1. החשמלאי הבודק יבצע בדיקת יומית במהלך כל ימי ההקמה ויתן את אישורו לכל הפעלה של כל גנרטור אשר יובא לשטח ולכל ציוד חשמלי שהתווסף במהלך יום ההקמה שעבר.
2. הבדיקות יכללו את כל הנושאים המפורטים בתקנות החשמל, התקן לאירועים המוניים (חשמל), דרישות רשות הכבאות, דרישות מהנדס הבטיחות וכל הוראה מחייבת על פי דין.
3. הבדיקות תעשנה בתאום מלא עם מהנדס הבטיחות, ספק שרותי ההגברה התאורה והחשמל, ספק הגנרטורים, והמשרד.
   * + 1. דו"חות הבדיקה-
   1. דו"ח הבדיקה יכלול את כל הגנרטורים, לוחות החשמל, היציאות, חתכי הכבלים המזינים , הצרכנים השונים וכו'.
   2. פורמט דו"ח הבדיקה יהיה ע"פ הפורמט המתואר בתקן לאירועים המוניים.
   3. בכל יום (מיום תחילת ההקמות), הבודק יידרש להמציא דו"ח בדיקה מפורט למשרד, למהנדס הבטיחות ולמשטרת ישראל.
      1. **טכנאי גנרטור**

על הספק להתקשר חוזית עם חברת גנרטורים, להשכרת הגנרטורים הנדרשים לקיום הטקס.

החברה תהיה בעלת ניסיון קודם של 3 שנים לפחות בהשכרת גנרטורים העולים על 250 KVA.

חברת הגנרטורים תדאג לנוכחות קבועה של טכנאי גנרטור במהלך כל ימי ההקמה ול- 3 טכנאים במהלך האירוע.

הטכנאים יהיו בעלי ניסיון בהפעלה ו/או באיתור תקלות בגנרטורים של לפחות שלוש (3) שנים.

**להוכחת עמידת המציע בתנאי המכרז המפורטים לעיל בקשר עם ספק שירותי ההגברה, תאורה והחשמל, יעביר המציע אישור בתצהיר, חתום ומאומת כדין בנוסח שיאושר ע"י המשרד, על עמידת הספק האמור בכל התנאים המפורטים לעיל, עד ליום 1.2.16 או עד למועד חתימת ההסכם, על פי המאוחר מבין השניים.**

על המציע יהיה להציג אישור על קיום כל הוראות החוק והבטיחות מטעם ספק התפאורה וממהנדס הבטיחות וממהנדס הקונסטרוקציה וממהנדס החשמל מטעם המציע, בקשר עם ההגברה, התאורה והחשמל**.**

1. **פרטי ציוד חשמלי לאירוע**
   1. **גנרטורים**-
      1. כל הגנרטורים שיובאו לאירוע יהיו בעלי חופה מושתקת, נייחים ו/או ניידים, להשתקה עירונית.
      2. ספק הגנרטורים יהיה אחראי על הובלת הגנרטורים לשטח האירוע והצבתם, ע"פ התוכניות המאושרות ע"י מהנדס החשמל .
      3. ספק הגנרטורים יהיה אחראי על ביצוע הארקת הגנה לכל גנרטור, באמצעות אלקטרודה 19 מ"מ מצופה נחושת "קופר פילד" אשר תתקע בסמוך לגנרטור בעומק מינימלי של 2.00 מ'.
      4. ספק הגנרטורים יבצע גישור מהאלקטרודה (סעיף 3.1.3) לגוף הגנרטור עם מוליך נחושת בציפוי PVC בחתך, כדלקמן:
         1. לגנרטור עד 200KVA - מוליך בחתך 50 ממ"ר.
         2. לגנרטור עד 300KVA - מוליך בחתך 70 ממ"ר.
         3. לגנרטור עד 500KVA - מוליך בחתך 120 ממ"ר.
         4. לגנרטור עד 1000KVA - 2 מוליכים 120 ממ"ר.
      5. ספק הגנרטורים יבצע גישור ביציאת האפס ממחולל הגנרטור לגוף הגנרטור עם מוליך נחושת בציפוי PVC בחתך מינימלי כמוזכר בסעיף 3.1.4.
      6. ספק הגנרטורים יבצע תדלוק שוטף של כל גנרטור בכל בוקר של ימי ההקמה ובבוקר יום האירוע .
   2. **לוחות ראשיים (MAINS)**

הלוחות יהיו עם שקעים ליציאות POWER LOCK

2 יציאות שקעים, לפחות, של 5X125 CEE .

4 יציאות שקעים , לפחות, של 5X63 CEE, עם הגנות מפסיק מגן (פחת).

4 יציאות שקעים , לפחות, של 5X32 CEE, עם הגנות מפסיק מגן (פחת).

2 יציאות שקעים , לפחות, של 5X16 CEE, עם הגנות מפסיק מגן (פחת).

4 יציאות שקעים , לפחות, של 1X16 ישראל, עם הגנות מפסיק מגן (פחת).

* 1. **לוחות משנה (רובוטים)**

הלוח המשנה יהיה מותאם לצרכנים להם יחובר ויהיה עם הגנות מפסיקי מגן (פחתים), בכל הלוחות.

* 1. **כבלים**

כל כבלי ההזנה מהגנרטורים ללוחות הראשיים ומהלוחות הראשיים ללוחות המשנה יהיו מסוג כבלים גמישים בעלי מעטה גומי ("נאופרן").

* 1. **הארקות**

1. בכל מרכיבי המערכת יש לוודא ביצוע חיבור הארקה (ישירה או באמצעות תקע-שקע) כנדרש בתקנות החשמל.
2. במקרה וההזנה תהיה באמצעות כבלי "קמלוק", גיד הארקה יהיה בחתך מינימלי של 70 ממ"ר, נחושת.
   1. **כללי** 
      1. כל החיבורים, המוליכים ושאר הפריטים יותקנו בכפוף לדרישות על פי כל דין ובפרט הדרישות המופיעות בחוק, ויהיו מוגנים מפני גישת אדם לא מוסמך ויסומנו כנדרש על פי דרישות הבטיחות בהתאם לחוק.
      2. בכל מקום שבו הכבלים חוצים ציר נסיעה או דרך מעבר להולכי רגל, ימוגנו הכבלים בתוך תעלה (מוביל) משוריינת (כאפות) ברוחב הנדרש וע"פ הנדרש בתקן לאירועים המוניים.
      3. בנוסף לחובות המפורטות בנספח זה, הספק יפעל בהתאם להוראות מהנדס הבטיחות, מהנדס החשמל, החשמלאי הבודק והאחראי מטעם המשרד לעניין זה. הספק יפעל גם בהתאם להוראות נספח א' 3.1 (נהלי בטיחות לאספקת והתקנת ציוד הגברה ותאורה).

ריכוז כמויות

1. **מערכת הגברת קול**

|  |  |
| --- | --- |
| תיאור הפריט | היקף נדרש  משוער |
| מערכת הגברת שטח הכוללת מגברים ומערכת תלייה בהיקף ובעוצמה ל- 6,500 איש | 1 |
| רמקולים לפי הנדרש, על שני מגדלי תאורה שיוקמו במקום. המערכת תהיה בסגנוןLine Array כאשר העוצמה באזור הפיקוד אינה פחותה מ – 105 db | 1 |
| מוניטורים על פי הצורך | 20 |
| מוניטורים לאחורי הקלעים לשמיעת הצגה על פי הצורך | 8 |
| מיקרופונים דינמיים – למקהלות וזמרים | 90 |
| מיקרופונים אלחוטיים ידניים ונק' מייק בשיטת דיוורסיטי בתחום UHF לכיסוי כל שטח הבמה והרחבה. | 40 |
| מיקרופונים– לעמדות מדליקי המשואות (בדוגמת עיפרון) | 16 |
| מיקרופון לעמדת פיקוד – קריין + עמדות פיקוד | 4 |
| ציוד אלחוטי בשיטת נע באוזן למנחים +קריינים ולחיילים מחוברים לעמדת במאי **או לחילופין** אוזניה אלחוטית in ear | 10 |
| מיקסר 48 כניסות | 2 |
| מיקסר 48 כניסות – גיבוי | 1 |
| מערכת פיצול אקטיבית 48 כניסות (דוגמת XTA, BSS) | 1 |
| קומפקט דיסק – מקצועי | 6 |
| גיבוי חשמל אל פסק במקביל לחיבור החשמל הרגיל של כל המערכת | 2 |
| מערכת רמקולי שופר + מגברים לכריזה מחוברת למצברים, לפי דרישות המשטרה | 1 |

1. **מערכת קשר פנימי**

|  |  |
| --- | --- |
| תיאור הפריט | היקף נדרש  משוער |
| מרכזיה 14 שלוחות | 1 |
| מערכת 14 שלוחות למנהלי הבמה ובעלי תפקידים שונים (אורך הקווים כ- 800 מ') | 1 |
| קווית מערכת אינטרקום אלחוטית 4 שלוחות המתחברת למערכת הקווית | 1 |
| קופסת התחברות ל- 24 יציאות (עמדת התחברות לכתבים ועיתונאים) | 48 |
| כל ציוד עזר הנדרש למערכות הגברה | 1 |
| התקנת המערכת ובדיקות | 1 |

1. **מערכת תאורת שטח**

\*יש לקחת בחשבון שתאורת השטח תתבצע על פי הנחיות התכנית האמנותית ומשטרת ישראל

|  |  |
| --- | --- |
| תיאור הפריט | היקף נדרש  משוער |
| פנסי פריקה W1500 | 13 |
| פנסי קוורץ W1500 | 45 |
| פנסי קוורץ W500 | 115 |
| תאורה להארת **כל האוהלים** שיוקמו במתחם הר הרצל | 1 |
| הארת 3 - 5 אוהלים נוספים בתאורה רגילה לבנה + תאורה תלת פאזית A32x3. | 1 |
| שרשרת גרילנדות לאורך מסלול יציאה, על כל מטר מנורה לבנה W60 (יח' מידה מ') | 500 מ' |
| חיבור עמדות הפיקוד למקור חשמל (על פי הצורך) | 1 |
| נקודה תלת פאזית בגג עמדות הפיקוד A32x3 + A63x3 + 6 שקעים ישראליים. | 1 |
| תאורת שטח רחובות כניסת ויציאת קהל-קומפלט | 1 |
| תאורת שביל יציאה נוסף בין רחבת הדשא של אוהל הילדים לבין רחבת יציאת הקהל מההר-קומפלט | 1 |
| תאורת מעברי טריבונות ומתחתן-קומפלט | 1 |
| תאורת עבודה-קומפלט | 1 |
| תאורת חירום-קומפלט | 1 |
| קו צרכן חד פאזי 100 מ' על-פי בדיקת ודרישות בודק החשמל | 1 |
| קו צרכן תלת פאזי, 60 מ' \*2 על-פי בדיקת ודרישות בודק החשמל | 2 |
| חיבורי חשמל V230 | 15 |
| הארקות לכל המערכת | 1 |

1. **תאורה אמנותית**

* 48 MAC VIPER/ROBE BMFL
* 40 MAC 2000XB
* 24 SHARPY WASH
* 24 SHARPY BEAM
* 34 MAC 101 / ROBIN 100
* 30 JB A7
* 80 MATRIX LED
* 12 4 לייט
* 6 8 לייט
* 42 פרנל W 5 + דלתות
* 22 ETC 10
* 28 BAR PAR 64 V.N.
* 64 PAR 64
* 180 500QUARTZ
* 12 Q7
* 2 FOLLOW SPOT ROBERT JULIAT 4000W - בלבד !!
* 2 FOLLOW SPOT ROBERT JULIAT 2500 W - בלבד !!
* 1 GRAND MA2 FULL SIZE
* 1 GRAND MA2 LIGHT
* 2 NPU
* ספליטרים וסוויטשים כנדרש.
* מערכות אל פסק לכל רכיב שמושתת על מחשב (לוחות מערכות קצה וכו')
* 8 תחנות קלירקום לצורך ניהול תאורה בלבד (בנפרד מכל ההפקה).
* דימרים כנדרש לכל הפנסים.

הערות:

* ניתן להחליף סוגי פנסים וכמויות רק באישור של מעצב התאורה.
* יש לקחת בחשבון גשם ולדאוג לכיסוי מקסימלי של הציוד וחיבורי החשמל.
* הכיוונים מתבצעים לתוך הלילה עד הבוקר. יש להיערך בהתאם.
* הספקת החשמל מקסימלית מתחילת הכיוונים.
* יש לדאוג לספירים מכל פנס ומנורה.
* חלק מהפנסים יתלו מג'יני על גבי התפאורה או הקונסטרוקציה.
* באחריות הספק לחשמל כל אלמנט הקשור למופע (ממכונות עשן, פסי לד וכו').

1. **תוספות (כנדרש בהתאם לתכנית שתיבחר)**:

* מערבל שמע משני המחובר במקביל לראשי שיכול לתת מענה במקרה של תקלה.
* מערכת מפצלים ומערכת שנאי קו המיועדים להשתיק את כל הרעשים הנובעים מקווי מיקרופון ארוכים שמובילים מעמדת הפיקוד אל הבמה.
* מערכת הגברה בסיסית (ל-300 איש) לרחבה נוספת לחזרות הכוללת רמקולים, מיקרופון אלחוטי ומערכת cd.
* עמודים לתליית תאורת השטח.
* כ- 140 מטר של מעברים לכבלים (כאפות).
* סטנדים לתליית הפנסים.
* לוחות חשמל הכוללים מפסקים ופחתים להגנת המערכות.
* סט קמלוקים (הזנות 400A) כ-300 מ' + 6 רובוטים 400 A (לוחות חשמל).
* מתקני תלייה וחיווט, הובלות, צוות התקנה ופירוק.

1. **גנראטורים ולוחות חשמל**

|  |  |
| --- | --- |
| תיאור הפריט | היקף נדרש  משוער |
| גנרטורים בהספק של 400 KVA כ"א הפועלים בו זמנית ומסונכרנים בינהם (להלן "המערכת") המערכת תזין לוח ראשי משותף ע"י כניסות עם כבלי "קמלוק" ובלוח יהיו יציאות ללוחות ראשיים לבמה (במספר המתאים) עם הבטחות בהתאם. מחיר ה"מערכת" כולל את הגנרטורים, קווי ההזנה באורך מתאים, 4 ימי חזרות, לחזרה גנרלית ויום הטקס וכן טכנאי צמוד והסולר שידרש למערכת (סה"כ 6 ימי עבודה) | 4 |
| גנראטורים של לפחות KVA250 כל אחד כולל קווי הזנה באורך מתאים ל-4 ימי חזרות, לחזרה גנראלית ויום הטקס כולל טכנאי וסולר (סה"כ 6 ימי עבודה). | 2 |
| גנראטור 1000 KVA לגיבוי לוח ראשי הר הרצל כולל הזנה מתאימה לחדר חשמל ראשי. הכולל כבלי הזנה מהגנרטור ללוח הראשי ע"פ גודל החיבור הקיים לרבות ביצוע כל החיבורים הנדרשים, ביצוע הארקות ביצוע בדיקה וקבלת אישור כנדרש – הפעלה בחזרה גנרלית ובמופע כולל טכנאי וסולר (סה"כ ל- 4 ימי עבודה). | 1 |
| גנראטורים 250 KVA מאחורי הקונכייה כולל טכנאי וסולר. | 2 |
| גנראטור 500 KVA ליד הלוח הראשי כולל טכנאי וסולר. | 1 |
| לוחות חשמל על פי הצורך+ כבלים | 1 |
| שעות הפעילות של הגנראטורים 6 ימים (חזרות, גנרלית ומופע). |  |
| מספר הגנראטורים וימי העבודה הריאליים בשטח ייקבעו סופית עם הספק ועל פי דרישות ההפקה. |  |

1. שירותי הגברה ותאורה לקבלת פנים למדליקי המשואות (שתתקיים מיד בסיום הטקס הרשמי) בהר הרצל:

* הגברה ל-250 איש + 2 מיקרופונים ומערכת CD.
* תאורה עיצובית - 36 פנסי תומס בצבעים שונים בבודדת לעיצוב.

**הערה: יובהר כי כתב הכמויות המובא לעיל מבוסס על המפרט לטקס בשנים קודמות וייתכנו שינויים בהיקפי הציוד והאמצעים אשר יידרשו לצורך הטקס בשנת 2017-2019. אין המשרד מתחייב להיקפי הציוד כמפורט לעיל. יודגש כי העדר ההתחייבות כאמור ביחס להיקפי ציוד, אמצעים וכד' חל על כל כתבי הכמויות שבהזמנה זו ולמשרד שיקול דעת מוחלט בכל הקשור בכך.**

## נספח א'3.1 - נהלי בטיחות לאספקת והתקנת ציוד הגברה ותאורה (להלן: נספח בטיחות)

**מבוא**

1. נספח הבטיחות הנו מסמך כללי. בכל מקרה בו יהיה צורך לצרף נספח מיוחד לא יהיה בו להפחית מהכתוב במסמך זה, אלא להוסיף עליו בלבד.
2. אי קיום הוראות נספח הבטיחות כאי קיום כל תנאי מהותי בגוף ההסכם בין הספק למזמין.
3. נספח הבטיחות בא להוסיף על ההסכם ולא לגרוע ממנו.
4. בכל מקום בנספח זה שמצוין ה"ספק" הכוונה הינה לספק או לספק המשנה מטעמו.
5. **אחריות**
   1. ידוע לספק כי הוא האחראי על ביצוע העבודה, כי הוא מתחייב להחזיק בעצמו ו/או באמצעות ספק משנה מטעמו, בכל הסמכה הנדרשת לשם ביצוע העבודה על פי דין וכאמור בהסכם, כי ברשותו חומרים וכלים מתאימים העונים לדרישות כל דין רלוונטי (חוקים, תקנים ותקנות) וכאמור בהסכם וכן צוות עובדיו מיומן ומודרך עפ"י דרישות תקנות הבטיחות בעבודה וכאמור בהסכם.
   2. ידוע לספק כי באחריותו המלאה לדאוג לבטיחות עובדיו בתהליך הביצוע ולספק להם כל מענה כנדרש בתקנות הבטיחות ו/או עפ"י דרישת מנהל ההתקשרות מטעם המשרד ומהנדס הבטיחות מטעמו של הספק על מנת להבטיח את בטיחות עובדיו וסביבת העבודה כולה.
   3. באחריותו של הספק לספק לאתר: ציוד תקין באיכות טובה , לרבות אמצעי הזנה וחיבור, העונה לתקן הישראלי (במידה וקיים) ולדרישות היצרן ואשר נבדק היטב במחסני הספק/יצרן בטרם הגיע למתחם האירוע. במידה ולא קיים תקן ישראלי, באחריותו של הספק לספק ציוד תקין באיכות טובה שנבדק כנדרש במחסני הספק/היצרן בטרם הגיעו למתחם האירוע.
   4. באחריותו של הספק לבצע עבודות חשמל כפי שנדרש בחוק ע"י בעל מקצוע מוסמך בכל עבודה בו הוא נדרש לכך ובהתאם לקבוע בהסכם.
   5. באחריותו של הספק לעשות שימוש במחברי חשמל ובציוד מיתוג ובטיחות המותאם לאזורים רטובים כנדרש בחוק, בכל מקרה בו קיים חשש לגשם או כאשר הסביבה הטבעית רטובה.
   6. באחריות הספק לתאם מול מנהל ההתקשרות מטעם המשרד ומהנדס הבטיחות את משקל גופי ואביזרי ההגברה על המתקנים הזמניים בטרם הביצוע.
   7. אי לכך ובכפוף לאמור בסעיף 1 לעיל באחריותו של הספק לקיים את ההנחיות והוראות כפי שיפורטו מטה:

ג. **הנחיות והוראות**

1. על הספק למנות מנהל צוות עובדים ו/או מנהל עבודה.
2. חובת הדרכת עובדים- לפני כל ביצוע עבודה מחובתו של הספק ו/או מנהל העבודה/ראש צוות מטעמו לבצע הדרכה לעובדיו הן לאופן ביצוע העבודה והן לאופן שימוש בכלי עבודה וציוד עזר.
3. על הספק לספק אמצעי מיגון לעובדיו עפ"י הקבוע בדין, לרבות תקנות הבטיחות בעבודה.
4. לא יבצעו עבודות בגובה, אלא לאחר שניתנה הדרכה, סופקו רתמות מתאימות ומונה אחראי שיפקח על קיום ההוראות.
5. הציוד יעמוד בתקן הישראלי, במידה וקיים לגבי אותו פריט ציוד, ובכל מקרה יעמוד הציוד בדרישות היצרן.
6. לגבי כל ציוד הרמה חייב להיות זיהוי שם היצרן, והן זיהוי כציוד שנבדק ע"י בודק מוסמך כולל אישור המודבק על הציוד ו/או מסמך חתום ע"י הבודק.
7. לא יבוצע שימוש בציוד הרמה שלא אושר כדין.
8. מחובתו של הספק לוודא כי החומרים, הציוד, ציוד העזר נבדקו על ידיו לפני הגיעם למתחם האירוע וכי הם תקינים ובמצב איכותי ומעולה.
9. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, באחריותו של הספק לפעול לסלק מיידית ממתחם האירוע כל חומר, ציוד וציוד עזר שאינו עונה לדרישות ולהעמיד מיד ציוד חלופי מתאים העונה על הדרישות.
10. מחובתו של הספק לוודא כי כל מערכות ההגברה שהותקנו בגובה יהיו מגובות ע"י כבלי אבטחה או חגורות תקניות כנדרש.
11. מחובתו של הספק לוודא כי סביבת עבודתו בטוחה לעובדיו, לקבלנים וספקים אחרים, ומשתתפים אחרים במתחם. לעניין זה מחובתו של הספק להישמע להוראות מנהל ההתקשרות מטעם המשרד ומהנדס הבטיחות.
12. בתום כל יום עבודה יאסוף הספק את כלי העבודה וציוד העזר וירכז את חומרי העבודה באפן שיתאפשר במקרה הצורך לקיים חזרות.
13. בכל מקרה בו מחויב הספק להמציא למזמין תכנון, חישוב, תוכניות ובדיקת מתכנן, אלה יבוצעו ע"י בעלי מקצוע מוסמכים כפי שנקבעו בחוק.
14. הספק מתחייב לקיים את דרישות "בודק החשמל" מטעם המשרד, ככל שימונה בעל תפקיד כאמור.
15. באחריות הספק לספק כל כמות נדרשת של כיסוי והגנת כבלים שיונחו על הקרקע (כאפות), כנדרש בהסכם. באחריותו לוודא את הכמות העתידית הנצרכת.
16. לגבי ציוד התאורה - מתקני התאורה, גשרי התאורה, מגדלי התאורה, הפולו סקופים וכו' יחולו על הספק גם כל הוראות היצרן לעניין ספקי התאורה, ספקי מתקנים זמניים וכיו"ב.
17. בכל מקרה בו ספק מערכות ההגברה הנו גם הספק של הגנרטור יחולו עליו גם הוראות התקינה העוסקות בבטיחות בקיום אירועים המוניים.
18. לאחר הבדיקות הסופיות לא יבצע הספק שינויים שיש בהם לפגוע בבטיחות. כל שינוי, תוספת וכו' תקבל את אישור מנהל ההתקשרות מטעם המשרד ומהנדס הבטיחות.
19. בתום האירוע הספק יפנה את מתקניו וציודו ממתחם האירוע בהתאם להוראות מהנדס הבטיחות ומנהל ההתקשרות מטעם המשרד.

## נספח א'4 – גשרים לתליית תאורה על מנופים ועמודי תאורה

**כללי**

1. על הספק או ספק משנה מטעמו לספק את כלל השירותים הנדרשים לצורך הקמת גשרי תאורה לתליית ציוד הגברה, תאורה ומקרנים בטקס הדלקת המשואות, כולל הובלה, הרכבה, שימור, פירוק ופינוי מהשטח.
2. לצורך עמידה בתנאי מכרז זה, על ספק גשרי התאורה (להלן – "**ספק גשרי התאורה**") לעמוד בכל הוראות הבטיחות המפורטות בתנאי המכרז, לרבות כל התנאים המפורטים להלן:   
   1. ספק גשרי התאורה מעסיק באופן קבוע צוות טכני ומקצועי לצורך הקמת הקונסטרוקציה והתקנת הציוד עליהן, לרבות בהתאם למפורט להלן:
      1. **מהנדס קונסטרוקציה**

על ספק גשרי התאורה להעסיק מהנדס רשוי, הרשום במדור הנדסת מבנים בפנקס המהנדסים והאדריכלים, אשר ילווה את הפעילות להקמת גשרי התאורה, ויאשר את הקונסטרוקציה בסיום עבודת ההרכבה.

מהנדס הקונסטרוקציה אינו חייב להיות עובד ספק גשרי התאורה (אך אינו יכול להיות המהנדס המועסק ע"י המציע), ובתנאי שיש לו את המיומנות, ההסמכה והכישורים הנדרשים, לליווי הקמה כאמור.

* + 1. **צוות טכני להקמה, חיבור ותחזוקה**

כל מתקיני הציוד יהיו בעלי כל ההסמכות והרישיונות הנדרשים לביצוע הפעילות (עבודות בגובה), ועונים על כל הדרישות המפורטות להלן :

בעלי ניסיון בשלוש השנים האחרונות, בהקמת לפחות 2 מגדלי תאורה בגובה 26 מ' באמצעות מנוף ענק.

על מתקיני הציוד להיות עובדי הספק או ספק המשנה.

1. ברשות ספק גשרי התאורה ספר מוצר, כולל חישובים סטאטיים ודינמיים, והמוצר עומד בהוראות **חוק התכנון והבנייה**, התשכ"ה – 1965 וכל התקנות שהותקנו מכוחו.
2. **להוכחת עמידת המציע בתנאי המכרז, ובפרט אלה המפורטים לעיל בסעיפים ‎2 ו- ‎3 בקשר עם ספק גשרי התאורה, יעביר המציע אישור בתצהיר, חתום ומאומת כדין, ע"י ספק גשרי התאורה בנוסח שיאושר ע"י המשרד, על עמידת הספק האמור לעיל בתנאים אלה, עד ליום 1.2.16.**
3. באחריות המציע לוודא את משקל הציוד שייתלה על גבי מגדלי התאורה ואופן הקיבוע של כל האביזרים המתחברים למגדלים, ולבצע את מחויבויותיו בהתאם לכך.
4. על המציע יהיה להציג אישור על קיום כל הוראות החוק והבטיחות, ממהנדס הקונסטרוקציה מטעם ספק גשרי התאורה, וכן ממהנדס הבטיחות וממהנדס הקונסטרוקציה (מטעמו של המציע), בקשר עם מגדלי התאורה.
5. (יודגש כי החובה כאמור מתייחסת לכל המערכות ומוזכרת כאן למען ההדגשה, שכן המשרד רואה חשיבות יתרה לדרישה זו בהקשר של מערכת זו).
6. כל רכיבי המגדלים יעמדו בתקנות חוק התכנון והבנייה, התשכ"ה - 1965.

פירוט כמויות

|  |  |
| --- | --- |
| תיאור | כמות |
| מהנדס קונסטרוקציה | 1 |
| צוות טכני ככל הנדרש | 1 |
| עיגון לקרקע, ככל הנדרש | 1 |
| בינוי נוסף להגברת יציבות מגדלי התאורה, ככל הנדרש | 1 |
| גשר תאורה באורך 26 מ' | 2 |
| מנוף להקמת גשרי התאורה ל- 20 יום | 2 |
| עמוד תאורה PA | 2 |

הערות:

* המפרט לעיל כולל נתונים בסיסיים מבחינת המידות והמשקולות. במהלך התכנון ההקמה, יינתנו הנחיות מקצועיות נוספות, והכל בכפוף לחשובים סטטיים, משקלים, אישורי בטיחות ותיאום עם הבמאי ויועץ התאורה.
* יובהר, כי מבלי לפגוע בחובתו של מהנדס הקונסטרוקציה מטעם ספק המערכת, ובחובתם של מהנדס הבטיחות ומהנדס הקונסטרוקציה מטעם המציע, שומר המשרד על זכותו לבדוק ולאשר כל שלב בבניית המערכת לרבות מתן אישור סופי ללא כל מגבלה.
* כל בנייה/הקמה מטעם הספק תקבל את אישורה של חברת הבטיחות שתלווה את מרכז ההסברה.

## נספח מס' א'5 - הקמת מערכות יציעים זמניים פריקים (טריבונות)

**כללי**

1. באחריות המציע לספק להתקין ולהקים מערכת אמצעי הושבה זמניים פריקים (טריבונות) וחדרי פיקוד ושליטה זמניים.
2. לצורך עמידה בתנאי מכרז זה, על המציע, או ספק משנה מטעמו, שאחראי על הקמת מערכת היציעים הזמניים הפריקים (טריבונות) ומכולות חדרי השליטה (להלן – "ספק הטריבונות"), להציג תצהיר, חתום ומאומת כדין, המאשר את עמידת ספק הטריבונות בתנאים הבאים:
   1. ספק הטריבונות בעל ניסיון בהקמת מערכות יציעים זמניים פריקים, בהיקף של ארבעת אלפים (4,000) מושבים לפחות, ב – **3** **אירועים** (לפחות) **במהלך 3 השנים האחרונות,** שהתקיימו בשני סוגי האתרים: אתרים מפולסים ולא מפולסים (כלומר לפחות אחד מפולס, אחד לא מפולס ו-3 אירועים כאלה בסה"כ).

לספק הטריבונות צוות מתאים לביצוע השירותים נשוא מכרז זה בעלי ידע וניסיון בהקמת טריבונות. חברי הצוות אינם חייבים להיות עובדי המציע.

* 1. ספק הטריבונות מעסיק מהנדס רשוי, הרשום במדור הנדסת מבנים בפנקס המהנדסים והאדריכלים. אשר ילווה את פעילות התקנת האמצעים ויאשר את התאמת המערכות לשימוש בטקס, בהתאם לכל דרישות התקן, הבטיחות והחוק וכן כל דרישה רלוונטית אחרת לצורך הקמת היציעים כמפורט לעיל.
  2. על המהנדס מטעם ספק הטריבונות, להיות בעל ניסיון ב-5 אירועים (מעל 1,000 איש לאירוע) ב-5 השנים האחרונות מהמועד האחרון להגשת המכרז.
  3. אין חובה שהעסקה כאמור תהיה ביחסי עובד- מעביד, אלא שקיימת התקשרות חוזית תקפה בכתב, ובתנאי שהוא עומד בתנאים המפורטים לעיל, ויש לו את המיומנות, ההסמכה וכל הכישורים הנדרשים, לליווי הקמה כאמור. מודגש כי המהנדס האמור אינו יכול להיות מהנדס המועסק ע"י המציע.

1. **להוכחת עמידת המציע בתנאי המכרז המפורטים לעיל בקשר עם ספק הטריבונות, יעביר המציע אישור בתצהיר, חתום ומאומת כדין בנוסח שיאושר ע"י המרכז, על עמידת הספק האמור בכל התנאים המפורטים לעיל, עד ליום 1.2.16.**
2. על המציע יהיה להציג אישור על קיום כל הוראות החוק והבטיחות ממהנדס הקונסטרוקציה מטעם ספק הטריבונות, וממהנדס הבטיחות וממהנדס הקונסטרוקציה מטעמו של המציע בקשר עם הטריבונות. בנוסף, יידרש להציג, לאחר המופע המקדים, אישור מהנדס קונסטרוקציה **עדכני** בדבר תקינות מערכות היציעים, הטקס הראשי.
3. יודגש כי החובה כאמור מתייחסת לכל המערכות ומוזכרת כאן למען ההדגשה, שכן המשרד רואה חשיבות יתרה לדרישה זו בהקשר של הטריבונות.
4. יודגש כי חובת הספק לספק ולהתקין את כל ציוד העגינה הנדרש לשם הקמת מערכת יציעים בטוחה העומדת בכל התקנים הנדרשים.

**טריבונות:**

1. **מפרט טריבונות בהיקף של 4,500 מושבים, על פי הנתונים הבאים:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | פריט | תיאור |
| 1. | יציע א' (מערבי) | 1,358 מושבים  3 מערכות מדרגות עד לשיא הגובה  מעקה תקני מסביב לכל היציע |
| 2. | יציע ב' (דרומי) | 1,630 מושבים  2 מערכות מדרגות עד לשיא הגובה  מעקה תקני מסביב לכל היציע |
| 3. | יציע ג' (צפוני) | 1,512 מושבים  2 מערכות מדרגות עד לשיא הגובה  מעקה תקני מסביב לכל היציע |
|  | מערכת יציעים | הוספת מערכת הכוללת 1000 מושבים, על פי המפורט לעיל |
|  | מערכת יציעים | הוספת מערכת הכוללת 500 מושבים, על פי המפורט לעיל |
|  | מושב נוסף | מושב אחד נוסף על גבי היציע |

* 1. **מחיר לאספקת הטריבונות על פי המפרט:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | תיאור הפריט | יחידת ספירה |
|  | מערכת יציעים | מערכת שלמה הכוללת 3 גושים, סה"כ 4,500 מושבים. |
| 2. | מושב נוסף | מושב אחד נוסף על גבי היציע |

* 1. **מפרט חדרי פיקוד ושליטה:**
* ארבע מכולות פיקוד הבנויות על פיגום בגובה 8 מטר (גובה השורה האחרונה של הטריבונות ביציע א'), בנויות בטור כולל מרפסת גישה ומדרגות בזווית עלייה נוחה, בשניים או שלושה מדרגים + דלתות ראשיות עם אפשרות נעילה בטוחה.
* המכולות יחולקו בתוכן ב-20 קירות גבס + חומר מבודד (צמר סלעים) ובנוסף ב-10 משקוף + דלת ננעלת ברוחב 0.6 מ'. ייתכן שתהיה דרישה לחלון הזזה אטום אחד או יותר בין המחיצות לקשר בין התאים. תוכנית החלוקה הפנימית של המכולות תימסר לספק.
* בכל המכולות, לאורכן, יותקנו שולחנות מתקפלים יציבים המסוגלים לשאת משקל (קונסולה, מחשבי תאורה וכו'), כ-10 במידות של 2X0.6 מ' וכ- 10 במידות 1X0.6 מ'.
* לכל אורך חזית המכולות יותקנו כ-10 חלונות הזזה עם זכוכית כפולה לאטימה במידות 1.5X1.5 מ' או על פי המידות המקובלות בשוק. חלונות ההזזה יהיו כאלה שניתן לפרקם בעת הצורך.
* במכולות יותקנו:
  + 12 מתקני תאורה.
  + תשתיות חשמל הכוללים שקעים ישראליים שישייה בכל מחיצה, בין השולחן לחלון.
  + שני שקעים תלת פאזי 32 אמפר על גג המכולות בקצוות (כולל חיווט + לוח חיצוני להתחברות + לוח פיוזים וממסרי פחת).
* עבודת החשמל תבוצע על ידי חשמלאי מוסמך ואישור מהנדס חשמל מטעם המציע.
* הכנה לחיבור למזגן עילי 3.5 בכל מכולה.
* בכל מחיצה תותקן קופסה לחיבור טלפון + חיווט + קופסת פיקוד חיצונית להתחברות.
* גג המכולות יהיה עם רצפה חלקה + מעקה + הצללה + מתקן לתליית פנסים בצורת "ח" בגובה 2 מ' בחזית הגג.
* בשני צידי המכולות יותקנו שני תאים/מרפסות במידות 2 על 2 מ' בגובה 2.5 מ' מכוסים.

1. **מחיר לאספקת מכולות לפי המפרט:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | תיאור הפריט | יחידת ספירה |
| 1. | מערכת מכולות | 4 מכולות לפי המפרט |

1. **שרטוט יציעים:**

**\* הערה-** **השרטוטים הם להמחשה בלבד. ייתכן שבפועל היציעים יהיו במידות מעט שונות בהתאם לספקי היציעים השונים.**

2 יציעי הושבה במידות לפי הפירוט הבא:

8 מטר גובה

26 מטר רוחב

25 מטר עומק

יציע הושבה מרכזי לפי המידות הנ"ל:

8 מטר גובה

50 מטר רוחב

23 מטר עומק

## נספח א'6 – זיקוקין ופירוטכניקה

**כללי**

1. באחריות המציע (באמצעותו או ע"י התקשרות עם חברה לאספקת שירותי זיקוקין) לספק למשרד את כלל השירותים הנדרשים לצורך אספקת והפעלת זיקוקין ופירוטכניקה בטקס הדלקת המשואות, ובמופע המקדים בהשתתפות קהל, שיתקיימו במועדים המפורטים בהזמנה זו או בכל מועד עליו יודיע המשרד.
2. בכלל זה יספק ויוביל המציע (בעצמו או ע"י ספק הזיקוקין) לאתר את כל ציוד הנדרש לאספקת והפעלת הזיקוקין, לרבות פצצות זיקוקין ופירוטכניקה (כולל מערכות ג'טים), מחשב זיקוקין, כבלים, אביזרים, כלים וכל ציוד רלוונטי אחר, להציבו, להתקינו ולהפעילו. בתום הטקס יידרש המציע לפרק את כל הציוד ולפנותו עד להשבת המצב לקדמותו, לשביעות רצון המשרד.

1. **הוראות מיוחדות לעניין ספק הזיקוקין ופירוטכניקה**

מבלי לגרוע מהאמור בנספח א'– מפרט השירותים (שנספח זה הינו חלק בלתי נפרד ממנו), מתחייב המציע (מובהר כי בסעיף זה, "**ספק הזיקוקין**" – כל גורם שאמון על ביצוע מופע הזיקוקין והפירוטכניקה מטעם המציע) לבצע את מופע הזיקוקין והפירוטכניקה, רק ע"י ספק זיקוקין שעומד בכל התנאים המפורטים לעיל ולהלן**. לצורך הוכחת קיומם של תנאי מפרט זה, יגיש המציע תצהיר חתום ומאומת כדין של ספק הזיקוקין, בנוסח שיאושר על ידי המשרד, שיוגש למשרד עד ליום, 1.2.16 או עד ליום חתימת ההסכם, על פי המאוחר מבין השניים:**

* 1. **הפעלת הזיקוקין תעשה ע"י ספק מנוסה, בעל ניסיון של לפחות המפורט להלן**:
     1. **10 מופעי זיקוקין כמפורט להלן:**
* ההיקף הכספי של ההתקשרות לביצוע המופע העולה על 30,000 ₪ (כולל מע"מ) לכל אחד מהמופעים;
* בכל מופע שוגרו ע"י המציע לפחות 500 "פצצות";
* בכל מופע שוגרו ע"י המציע "פצצות" בלפחות 10 אפקטים שונים.
  + 1. **10 מופעי פירוטכניקה שכוללים מזרקות ומפלים כמפורט להלן:**
* בכל מופע שוגרו ע"י המציע לפחות 80 מזרקות בגובה 7 מ' (כל אחת);
* בכל מופע שוגרו ע"י המציע לפחות 80 יחידות מפלים ללא עשן.
  + 1. מובהר, כי יכול שמופעי הפירוטכניקה הנזכרים לעיל, יהיו מופעי הזיקוקין, ובלבד שמתקיימים כל התנאים.
    2. ספק הזיקוקין הוא בעל מחשב זיקוקין עם יכולת סנכרון עם מוסיקה (time cod) (להלן: "מחשב זיקוקין").
    3. ספק הזיקוקין מעסיק לפחות 3 עובדים כמפורט להלן:
* **מפעיל ציוד** מקצועי בעל רישיון תקף להפעלת זיקוקין ופירוטכניקה מטעם משרד הכלכלה, ובעל ניסיון מוכח של 3 שנים לפחות בהפעלת ציוד מהסוג הנדרש באירועים הנדונים במכרז זה, לרבות בהפעלת מחשב זיקוקין.
* **צוות טכני** המונה 2 אנשים העוסקים בהתקנה ו/או הרכבה ו/או הובלה של ציוד ו/או סיוע למפעיל הציוד בשטח. נדרש כי לכל עובד בצוות הטכני יהיה ניסיון עבודה אצל ספק הזיקוקין ב- 5 מופעים לפחות בהם המציע שיגר זיקוקין ו/או פירוטכניקה.
  + 1. ברשות ספק הזיקוקין כל היתר ו/או רישיון ו/או אישור מכל רשות מוסמכת, הנדרש לשם ביצוע השירותים, שיהיה בתוקף במועד הגשת ההצעה ולמשך כל תקופת ההתקשרות, ובכלל זה:
    2. רישיון להפעלת זיקוקין ופירוטכניקה על ידי מפעיל הציוד מטעם ספק הזיקוקין; רישיון עסק או היתר זמני לאחסון ושינוע חומרי נפץ;
    3. רישיון יבוא זיקוקין; ככל שתוקף רישיון היבוא שבידי ספק הזיקוקין במועד הגשת ההצעה פג לפני המועד המתוכנן להשלמת השירותים – יידרשו המציע וספק הזיקוקין, אם יזכה במכרז, להציג רישיון מעודכן שבועיים לפני מועד הטקס;
    4. היתר להובלת חומרים מסוכנים.

המשרד יהא רשאי לקבוע כי הציוד או חלק ממנו, הסידורים הכרוכים בהפעלת הזיקוקין והפירוטכניקה, או חלק מהם, אינם תקינים בעיניו, ובמקרה זה קביעתו תהא סופית והספק לא ישתמש בציוד זה ולא יפעיל את אשר נפסל, כאמור, וידאג לערוך כל התאמה ו/או שינוי בהתאם לדרישות המשרד, והכל מבלי שיהיה המציע זכאי לכל תוספת תשלום מכל סוג שהוא בגין כך.

מיד בתום התקנת הציוד על ידי הזוכה, יידרש המציע להציג בפני מנהל ההתקשרות מטעם המשרד, אישור מהנדס הבטיחות מטעמו, וכל אישור הנדרש לפי דין על הפעלת הזיקוקים והפירוטכניקה, בין השאר בהתאם לדרישות משטרת ישראל ודרישות משרד הכלכלה, הן לעניין אבטחת שלום הציבור והן לעניין הבטיחות באתר השיגור, וכן כל אישור ו/או רישיון נוסף הנדרש לביצוע השירותים על ידי הזוכה ו/או מי מטעמו בטקס, לרבות אישור כוחות הביטחון (כיבוי אש, מד"א ומשטרת ישראל).

לפני מועד קיום המופע המקדים, יבצע המציע בדיקת הפעלה כוללת, של כל הציוד שבכוונתו להפעיל. בדיקה זו תבוצע בנוכחות מהנדס הבטיחות ומנהל ההתקשרות מטעם המשרד. הבדיקה טעונה אישור של מנהל ההתקשרות מטעם המשרד ומהנדס הבטיחות. היה ולמנהל ההתקשרות מטעם המשרד ו/או למהנדס הבטיחות יהיו הערות ו/או דרישות כלשהן הקשורות להפעלת הציוד, המציע יידרש לשנות ו/או לתקן כל דבר בהתאם להנחייתו של מנהל ההתקשרות מטעם המשרד ו/או מהנדס הבטיחות, והכל ללא שיהיה זכאי המציע לכל תוספת תשלום בגין כך.

באחריות המציע להבטיח כי הוא יעמיד ציוד בהיקפים ובכמויות מספקים לצורך ביצוע השירותים, תוך התייחסות למתן גיבוי למערכות השונות, ובכלל זה על הזוכה להחזיק באתר ציוד חלופי אשר ניתן יהיה להחליפו באופן מיידי ככל שהדבר יידרש, במקרה של תקלה.

1. המציע מתחייב להיות בעל כל האמצעים המתאימים למתן פתרון לבעיות המתעוררות במהלך מתן השירותים לקראת הטקס ובמהלך הטקס עצמו, מתחילתו ועד לסיומו.

**פירוט כמויות**

1. זיקוקין (יופעלו במופע המקדים)

**הערה- במהלך חזרה גנראלית ללא קהל (שתיערך יום לפני המופע המקדים) יופעלו פירוטכניקה לטובת בדיקת המערכת. הכמות תקבע על ידי במאי האירוע ובאישור מרכז ההסברה וכל גורמי הביטחון.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| סוג הפצצה | קוטר כל פצצה | Q  מספר הפצצות המשוער הנדרש למשרד |
| אפקטים שונים | 75 מ"מ | 200 פצצות |
| אפקטים שונים | 100 מ"מ | 100 פצצות |
| אפקטים שונים | 125 מ"מ | 130 פצצות |
| אפקטים שונים | 150 מ"מ | 70 פצצות |

1. פירוטכניקה (תופעל במופע המקדים)

|  |  |
| --- | --- |
| סוג הפצצות | Q  מספר הפצצות המשוער הנדרש למשרד |
| מיין בצבעים שונים (כסף, זהב, צהוב, כחול, ירוק, אדום) אפקט פירוטכני – גובה 30 מ' | 360 פצצות |
| שובל רקטי עד לגובה של 30 מ' – זהב, סילבר, קרקלינג | 180 פצצות |
| מיין זהב (עדין) עד לגובה של 30 מ' | 60 פצצות |
| שובל רקטי לגובה של 30 מ' - מניפות קרקלינג | 40 פצצות |
| פצצות 38 מ"מ לגובה של 50 מ', שובל קרטי בצבעים שונים- לבן, זהב, ירוק, כחול, אדום. | 210 פצצות |
| פירוטכניקה לבמה: 50 להבות אש- לגובה של 30 ס"מ ולמשך 60 שניות, בצבע אדום | 50 להבות |
| פירוטכניקה לבמה: סטרובים – אפקט מהבהב, העולה לגובה של 10 ס"מ למשך 60 שניות | 50 סטרובים |

1. זיקוקין (יופעלו במועד קיום טקס הדלקת המשואות)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| סוג הפצצה | קוטר כל פצצה | Q  מספר הפצצות המשוער הנדרש למשרד |
| אפקטים שונים | 75 מ"מ | 200 פצצות |
| אפקטים שונים | 100 מ"מ | 100 פצצות |
| אפקטים שונים | 125 מ"מ | 130 פצצות |
| אפקטים שונים | 150 מ"מ | 70 פצצות |

1. פירוטכניקה (יופעלו במועד קיום טקס הדלקת המשואות)

|  |  |
| --- | --- |
| סוג כל פצצה | Q  מספר הפצצות המשוער הנדרש למשרד |
| מיין בצבעים שונים (כסף, זהב, צהוב, כחול, ירוק, אדום) אפקט פירוטכני – גובה 30 מ' | 360 פצצות |
| שובל רקטי עד לגובה של 30 מ' – זהב, סילבר, קרקלינג | 180 פצצות |
| מיין זהב (עדין) עד לגובה של 30 מ' | 60 פצצות |
| שובל רקטי לגובה של 30 מ' - מניפות קרקלינג | 40 פצצות |
| פצצות 38 מ"מ לגובה של 50 מ', שובל קרטי בצבעים שונים- לבן, זהב, ירוק, כחול, אדום. | 210 פצצות |
| פירוטכניקה לבמה: 50 להבות אש- לגובה של 30 ס"מ ולמשך 60 שניות, בצבע אדום | 50 להבות |
| פירוטכניקה לבמה: סטרובים – אפקט מהבהב, העולה לגובה של 10 ס"מ למשך 60 שניות | 50 סטרובים |

## נספח א'7 – שערים לגילוי מתכות ("מגנומטרים")

**כללי**

באחריות המציע לספק ולהתקין את המגנומטרים, ולעשות את כל הפעולות הדרושות לשימוש בשערים, לרבות הובלה, התקנה ופינוי, קבלת האישורים מתאימים, ושימוש בשערים לבידוק הקהל בטקס הדלקת המשואות והמופע המקדים בהשתתפות הקהל שיתקיים במועד עליו יודיע המשרד. דרישה זו תהא בהתאם להוראות גופי הביטחון השונים.

שערי המגנומטר יהיו לפי מפרט מאושר על ידי גופים ממלכתיים כשער לגילוי מתכות.

**פירוט כמויות**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | תיאור הפריט | יחידת ספירה | כמויות משוערות |
| 1. | שער לגילוי מתכות | 1 | 14 |
| 2. | טכנאי | 1 | 2 |

**הערות:**

* לכל שער יעמדו שני סדרנים מתוך כמות הסדרנים הנדרשת במכרז.
* השערים יוצבו במופע המקדים וביום הטקס על פי לוח הזמנים שייקבע.

## נספח א'8 – אספקת כוח אדם: שומרים, סדרנים ודיילים

**כללי**

באחריות המציע או קבלן משנה מטעמו לספק כוח אדם שישמש בתפקידי שומרים, סדרנים ודיילים במהלך טקס הפקת המשואות, לרבות החזרה הגנראלית והמופע המקדים לפני קהל, שייערך במועדים עליהם יקבע המשרד.

באחריות הספק לספק לסדרנים ודיילים כאמור את כלל צרכיהם, לרבות הסעות, ביגוד ומזון כשר.

על הסדרנים להיות יוצאי צבא, ללא עבר פלילי.

על הספק שייבחר לשלם גם עבור זמן נסיעות לכל העובדים המצוינים בטבלה.

**פירוט כמויות**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | תיאור הפריט | יחידת ספירה | כמויות משוערות |
|  | שעת עבודה של שומר על הציוד | 1 | 5400 |
| 1. | שעת עבודה של סדרן/דייל | 1 | 9000 |
| 2. | תוספת לשעת עבודה בשבת ובחג | 1 | 3000 |
| 3. | זמן נסיעות (בשעות) | 1 | 2800 |

## נספח א'9 – ציוד לאבטחת אירועים (ציוד לוגיסטי/ציוד אבטחה)

**כללי**

באחריות המציע, באמצעותו או קבלן משנה מטעמו, לספק להתקין, לתחזק, ולפרק לאחר שימוש ציוד כמפורט להלן.

1. ציוד האבטחה הנדרש:

מחסומים:

* + - דגם וצבע אחידים (מומלץ צבע כחול / לבן / כסף) ללא סימני חלודה או צבע דהוי.
    - המחסומים יחוברו ביניהם עם אזיקוני פלסטיק (סטריפים) מסוג 380RW או 100PCS.

אוהלים, כיפות ומנהרות מסתור:

* + - גודל וצבע אחידים (צבע לבן). מבד ברזנט או מחומר אחר שיהיה אטום לחלוטין.

כסאות וספסלים:

* + - סוג, גודל וצבע אחידים, בהתאם לאמור בכתב הכמויות.

כלים, מכשור ומערכות נוספות:

* + - סוג וגודל לפי הזמנה.
    - מכשירים או מתקנים בדוקים וכשירים להפעלה.
    - בדיקת תקינות לאחר ההרכבה תיעשה בזמן סביר שיאפשר החלפת ציוד לא תקין, אך לא פחות מ-4 שעות לפני תחילת האירוע.

**הוראות מיוחדות בקשר עם ציוד לאבטחת אירועים**

1. אישורים שונים
   * + המציע נדרש להציג אישור מראש מאת מהנדס הקונסטרוקציה מטעמו, עבור הקמת האוהלים, הכיפות ומנהרות המסתור שברשותו מכל הגדלים הנדרשים בכתב כמויות.
     + בכל מקרה בו יידרש המציע להקים מתקן / מבנה (במות וכיו"ב) שיכיל בו זמנית 200 משתתפים יציג אישור נפרד של מהנדס הקונסטרוקציה לעמידת הקונסטרוקציה בכל דרישות התקן והדין.
     + כמו כן, בכל מקרה בו יידרש המציע להשתמש במכשור חשמלי (גנרטור, עמוד תאורה וכיוצ"ב), יאשר מהנדס החשמל מטעם המציע את עמידת התשתיות החשמליות בכל דרישות התקן והדין.
     + בנוסף כל האישורים הנ"ל ילווו באישור בטיחות מטעם מהנדס הבטיחות.
     + המציע ישא בכל עלויות האישורים כאמור, ולא תשולם עבורם כל תוספת תשלום.

1. הנחיות כלליות
   * + המציע מתחייב לספק את ציוד האבטחה למשרד בכל שעות היממה, בכל ימות השנה, לרבות שבתות וחגים, הכל לפי דרישת המשרד ובכפוף לאמור בכל דין.
     + ברשות המציע תהיה מערכת ממוחשבת לניהול הזמנות המשרד. המציע מתחייב לשלוח לפי דרישת המשרד דוחות מפורטים על כמויות הציוד שסופקו לאירוע ועלותם הכספית, בהתאם לנוסח הזמנת העבודה שתימסר לו על ידי המשרד.
     + המציע יביא לכל אירוע את הזמנת העבודה כאמור, אשר תהווה אסמכתא, לאחר אישורה על ידי נציג הביטחון בשטח ומנהל ההתקשרות מטעם המשרד, להזמנת השירות על-ידי המשרד.
     + המציע מתחייב להגיע לאתר בזמן שנקבע בהזמנת המשרד ולהשאיר בשטח עובדים לשינוע הציוד ולשמירתו, לתיקון תקלות במשך האירוע ולפניו וכן לפתרון כל בעיה שתתעורר, בהתאם לדרישת המשרד.
     + המציע מתחייב לספק ציוד אחיד, מתוחזק היטב ללא מודעות פרסומת (שלו או חברות אחרות), למעט סימני היכר של ספק הציוד בגודל סביר.
     + המציע מתחייב להביא למקום האירוע את כל כמויות הציוד שתוזמנה בהתאם להזמנת המשרד, בתוספת 15% רזרבה. התמורה תשולם לפי כמויות ציוד שסופקו ושנעשה בהן שימוש בפועל, על פי הוראות מנהל ההתקשרות מטעם המשרד בלבד, זאת ללא תלות במקום ובשעת האירוע.
     + הגעה לשטח תהיה לפי תיאום עם מנהל ההתקשרות מטעם המשרד.
     + פינוי הציוד מהאתר יחל תוך 30 דקות לאחר תום האירוע ויסתיים לא יאוחר מ-8 שעות לאחר מכן.
     + הציוד שיסופק יהיה מתוחזק, ללא פגם וכשיר לשימוש, ויורכב באתר.

**פירוט כמויות:**

טבלת מחירים - עבור סיום הצבת הציוד במקום האירוע עד 72 שעות מראש:

| תיאור הציוד והעבודה: | יחידה: | כמות משוערת: | הערות: |
| --- | --- | --- | --- |
| מחסום באורך 200 ס"מ ובגובה 120 ס"מ | מחסום | 1000 | מחסום משטרה עם רגליים מקובעות ולא נשלפות. המרווח בין המוטות - 13-15 ס"מ. |
| אזיקוני פלסטיק לחיבור המחסומים | אזיקון | 20000 |  |
| ליירים (פיגום מדגם אירופאי) | קו"ב | 3500 | מערכת היקפית (all around system).  בכל צינור - 8 חורים + סימן תו תקן.  יש להציג תעודות ואישורים מהמוסד לבטיחות ולגהות להסמכה להקמת פיגומים. |
| בד יוטה לבידוד שטחים ופריסה על גבי קונסטרוקציה וחיזוקים מראש בגובה 2 מ' | מ"ר | 5000 | בד יוטה חדש ולא משומש.  כולל כלי הרמה. |
| במות בגבהים משתנים שונים, מפולסות על פי הצורך ועל פי דרישות השטח (צבע אפור או שחור) | מ"ר | 50 | כולל מעקה. |
| לוחות עץ בגודל 1.20 מ' X 2.5 מ' | מ"ר | 200 |  |
| אוהל מסתור ברוחב 8 מ' על 6 מ' | מ"ר | 4 |  |
| אוהל מסתור ברוחב 12 מ' על 6 מ' | מ"ר | 2 |  |
| מנהרת מסתור רוחב 3 מ' ומעלה | מטר | 135 |  |
| רשת צל בצפיפות של 90%, בצבע שחור, כחול, לבן | מ"ר | 2500 |  |
| שמשיות גדולות בקוטר 3 מ', בצבע לבן/שמנת/כחול, כולל בסיס | יחי' | 10 |  |
| בד לבד - שטיח בצבעים עפ"י דרישה לכיסוי במות בגודל 1 מ' X 2 מ' | מ"ר | 1200 |  |
| בד וויסטרה לכיסוי במות | מ"ר | 500 |  |
| מחצלות בגודל 3 מ' X 4 מ' | מחצלת | 15 |  |
| משקולות לעיגון ותמיכה - 1,000 ק"ג, | יח' | 1 | על פי דרישת מהנדס בפועל,  כולל הובלה ופירוק בשטח. |
| משקולות לעיגון ותמיכה - 1,500 ק"ג | יח' | 1 | על פי דרישת מהנדס בפועל,  כולל הובלה ופירוק בשטח. |
| בטונדות לייצוב הטריבונות | יח' | 1 | על פי דרישת מהנדס בפועל,  כולל הובלה ופירוק בשטח. |
| קונסטרוקציות ומשקולות להנחת מסכי צד (בגודל 5\*7 מ') במעגל סגור | יח' | 2 | על פי דרישת מהנדס בפועל,  כולל הובלה ופירוק בשטח. |
| תורן בגובה 6 מ', כולל דגל מדינה סטנדרטי | תורן | 300 |  |
| תורן בגובה 3 מ', כולל דגל מדינה סטנדרטי | תורן | 150 |  |
| שושנת דגלים בגובה 1 מ', עם 6 זרועות המחזיקות 6 תרנים בגובה 6 מ', מעוגנת לאדמה | שושנה | 2 |  |
| תורן גובה 9 מטר ליד תזמורת צה"ל, כולל 2 גלגלות, משקולות וכל הנדרש לייצוב | תורן | 1 |  |
| כסאות פלסטיק בצבע אפור או לבן אחידים בסוג ובדגם | כיסא | 1600 |  |
| כסאות פלסטיק בצבע שחור, אחידים בסוג ובדגם | כיסא | 120 |  |
| כסאות מהודרים (לא עץ מתקפל), אחידים בסוג ובדגם | כיסא | 50 |  |
| כסאות סטול (בר), אחידים בסוג ובדגם | כיסא | 10 |  |
| שולחנות בגודל 1.20 מ' X 0.60 מ' | שולחן | 40 |  |
| שולחנות בגודל 2 מ' X 0.70 מ' | שולחן | 30 |  |
| מקרר ארטיקים לאחסון בקבוקי מים | מקרר | 2 | אפשר שיהיה ברשות ספקי משנה. |
| עמוד תאורה + 2 קוורצים 1,500 וואט, כולל חיווט ואספקה למתח חשמל עד 50 מ' | עמוד | 20 | מינימום 5 שעות עבודה.  עד גובה של 3 מ'. |
| שכירת מנוף להקמות ולפירוק כל הציוד בסעיף זה (על פי הצורך) | מנוף | 2 |  |

**הספק יקבל תשלום בהתאם לציוד שיוזמן ויסופק בפועל, על פי המחירים שבכתב כמויות זה.**

## נספח א'10 – שונות: פריטי ציוד ושירותים שונים

**אירוח מדליקי המשואות (לינה):**

* בטקס זה משתתפים 14 מדליקי משואות (10 בודדים ועוד 2 צמדים).
* הספק ידאג למקום לינה לאירוח לכל מדליק משואות שגר מרחק של 80 ק"מ ויותר מהר הרצל בירושלים, ע"פ הצורך שיידרש.
* האירוח יהיה בבית מלון ברמת 4 כוכבים לפחות.
* האירוח יהיה בבית מלון נושא תעודת כשרות מהרבנות הראשית לישראל.
* בית המלון יידרש להימצא ברדיוס של עד 5 ק"מ מהר הרצל בירושלים וזאת לאור תכיפות החזרות והלו"ז הצפוף אליו יידרשו מדליקי המשואות.
* חדרי בית המלון שיסופקו נדרשים לעמוד בתקני הנגישות לנכים ובעלי מוגבלויות, על-פי חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלויות, התשנ"ח-1998.
* מדליקי המשואות שיימצאו זכאים לאירוח יקבלו אירוח ל-2 לילות (יום לפני הטקס, יום לפני החזרה הגנרלית וביום חזרה הגנרלית).
* למדליקי המשואות תינתן אופציה בתשלום להזמין לילה נוסף באותו החדר וכן להתארח באותו החדר עם בן/בת זוגם. יובהר כי עבור אופציות אלה ישלם מדליק המשואה את סכום החדר ללילה שקיבל הספק בעת חתימת העסקה עם בית המלון.

**ארוחת סיום בתם הטקס:**

* בתם הטקס יערוך הספק ארוחה חמה ל- 250 סועדים וביניהם מדליקי המשואות ומשתתפים נוספים בטקס ובהכנתו.
* הארוחה תיערך בהר הרצל או במקום המרוחק עד 3 ק"מ מהר הרצל.
* הספק יציע לכל הפחות את התפריט המוצע **בנספח א' 10.1.**
* המזון יוגש בסגנון "בופה".
* הספק יתמחר את כלל המנות במפרט השירותים, עבוד סועד בודד, במקום המיועד לכך.
* כל אספקת המזון, השתייה וכלי האוכל הנדרשים במכרז זה תסופק ע"י ספק מזון אחד (למעט מאפים וכריכים), אשר תעודת הכשרות שלו תצורף כנספח להסכם ההתקשרות (נספח ד'), במועד כל אירוח/ ארוחה יהיה נוכח משגיח כשרות ותעודת כשרות מטעם הגורם המוסמך. המציע הזוכה יעביר עותק של תעודת הכשרות של ספק המזון תועבר למרכז ההסברה עד למועד חתימת ההסכם.

הספק יידרש לספק שירותים ופריטי ציוד שונים כמפורט להלן:

**פירוט כמויות**

|  | תיאור הפריט | יחידת ספירה | כמויות משוערות |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | אירוח ישיבות:  ישיבת התנעה /  אירוח מפגש הדרכה עם מדליקי המשואות ואנשי מרכז ההסברה (בהשתתפות נציגי משרד התרבות והספורט, לצורך צילומים ראשוניים והדרכה כללית) / אירוח ישיבת הפקת לקחים.  בכל אירוח יידרשו:  אולם התכנסות כסאות בצורת ח ל- 60 איש  כיבוד קל וקפה ל-60 איש: שתיה חמה, שתיה קרה, בורקסים, עוגיות שמרים (מאפים), פירות, פלטות ירקות, מטבלים, קרקרים מסוגים שונים.  לוח רישום.  מערכת הגברה לנאומים כולל CD.  מערכת ברקו + מסך. | 1 | 3 |
| 2. | אירוח מדליקי משואות – חזרות  אולם חזרות בצורת ח' עם 60 כסאות לאירוח.  כיבוד קל וקפה ל-60 איש: שתיה חמה, שתיה קרה, פלטות נקניקים, פלטות ירקות, מטוגנים, מטבלים, סוגי לחמים, קישים/פשטידות.  שולחן נשיאות.  מיקרופון למנחה.  התכנסות נוספת באולם אחה"צ, שולחנות ל- 60 איש, כיבוד קל.  ארוחת ערב ל- 20 אנשים: שתיה חמה, שתיה קרה, מרקים, פשטידות, פלטות ירקות, לחמים, סלטים. | 1 | 1 |
| 3. | אירוח מדליקי משואות – יום הטקס  אולם שולחנות עגולים ל- 40 איש  כיבוד וקפה רץ בעמדות "הכנה עצמית" ברחבי מתחם הר הרצל | 1 | 1 |
| 4. | אירוח מדליקי משואות – מנוחה  חדרי מנוחה זוגיים לשעות 14:00-18:30 | 1 | 16 |
| 5. | אירוח מדליקי משואות – לינה + ארוחת בוקר (לערב יום החזרה הגנרלית ולערב יום הטקס), לפי הנחיות מנהל האירוע מטעם מרכז ההסברה.  התמחור הינו ללילה אחד בחדר זוגי (מחיר ליחיד, בן זוג ישלם לפי תעריפי המלון) | 1 לילה | 17 |
| 9. | שירותי כיבוי אש לטקסים ממלכתיים- התמחור הינו ליום עבודה- על פי הנדרש בתיק בטיחות שיאושר לאירוע | 1 | 5 |
| 10. | אוטובוס ל-12 שעות- על פי כמות המשתתפים ולוח הזמנים שייקבע לחזרות ולמופעים השונים  (התשלום יבוסס דוח הסעות בפועל) | 1 | 180 |
| 11. | עלות שכירת מיניבוס ל-12 שעות- על פי כמות המשתתפים ולוח הזמנים שייקבע לחזרות ולמופעים השונים  (התשלום יבוסס דוח הסעות בפועל) | 1 | 20 |
| 12. | שעת עבודה של מונית, ע"פ הצורך- על פי כמות המשתתפים ולוח הזמנים שייקבע לחזרות ולמופעים השונים  (התשלום יבוסס דוח הסעות בפועל) | 1 | 50 |
| 13. | שכירת במת הרמה זרוע טלסקופית עם מפרק וג'ב דיזל 16 מ"ר 4X4 | קומפלט לכל ההקמות | 1 |
| 17. | שכירת במת הרמה זרוע טלסקופית עם מפרק וג'ב דיזל 28 מ"ר 4X4 | קומפלט לכל ההקמות | 1 |
|  | התאמת הטקסים לכללי הנגישות ע"פ מפרט השירותים הנדרש | קומפלט ל-2 הטקסים | 1 |
| 18. | מערכות שמע אישיות | 150 אוזניות + 10 מקלטי T | 1 |
| 19. | הובלות כולל העמסה ופירוק  (תלבושות אמנים ואביזרי במה) – מת"א לירושלים | 1 | 10 |
| 20. | הובלות כולל העמסה ופירוק  (תלבושות אמנים ואביזרי במה) – בתוך ירושלים | 1 | 5 |
| 21. | יישור השטח:  100 שקי חול לבלוני גז  80 שקי חצץ  3 מגרפות  פיזור ויישור  טרקטורון ליישור השטח  1500 שתילים לחלקת הקבר  הובלה ופינוי ככל הנדרש | 1 | 1 |
| 22. | צמידי זיהוי  צמידי נייר איכותיים, רוחב 2 ס"מ, אורך 25 ס"מ  מספר סידורי  בצבעים זהב, כתום, ירוק, שחור, לבן, סגול, צהוב, תכלת, כחול וצבעים נוספים | 1 | 8,500 |
| 23. | מאפרות- סעיף זה כולל:   * מאפרת לפגישה ראשונית עם המדליקים לצורך צילומים * מאפרות למופע המקדים * 2 מאפרות לטקס | תמחור ל- 6 שעות | 1 |
| 24. | שכירת מבנה הפקה יביל 6 X 2.5 מ'  רצפת עץ, תקרה אקוסטית, 2 חלונות מסורגים  דלת מתכת ננעלת  מזגן 1.25 כ"ס  כורסה זוגית, שולחן קפה, דלפק עבודה, 2 כסאות, ארונית, פינת קפה, מראת גוף | 1 חודש שכירות | 1 |
| 26. | ספקי גז:  בדיקת תקינות מערכות קיימות (13 משואות)  החזרה לכשירות ותקינות (כולל פריסת צינורות)  הפעלת המערכת (חזרות וטקס)- ככל הנדרש  2 טכנאים להפעלת המערכת בחזרות ובטקס  פירוק ופינוי | 1 | 1 |
| 27. | צילום סטילס הכולל:צילום מדליקי המשואות  ביום הטקס כנדרש  במופע המקדים כנדרש | ליום עבודה מלא | 3 |
|  | תמונות שתיבחרנה מתוך תמונות הסטילס שצולמו במופע המקדים וימוסגרו תוך 24 שעות ויישלחו לאתר הטקס בהר הרצל, עד למועד הטקס הרשמי | תמונה ממוסגרת בגודל 20\*30 ס"מ | 30 |
| 28. | דגלונים (דגלוני גני ילדים **איכותיים** 30\*20) | 1 | 10,000 |
| 29. | השכרת מכשירי קשר ל-3 פעמים שונות:  50 מכשירי קשר  50 אוזניה + מטען לכל מכשיר  20 מנשאי הטענה  אספקה באתר (לחזרה הגנראלית, מופע מקדים והטקס); | 1 | 1 |
| 30. | מד"א ל-3 פעמים שונות: לחזרה הגנראלית, מופע מקדים והטקס– 2 אמבולנס | 1 | 1 |
| 31. | מד"א ל-3 פעמים שונות: לחזרה הגנראלית, מופע מקדים והטקס - 1 נט"ן, 2 צוות ע"ר, 4 חובש לילה | 1 | 1 |
|  | צוות חובשי מד"א לחזרות להקות רקדנים | 1 | 4 |
| 32. | פרחים (כולל משלוח)  16 זרים לטקס + 250 ורדים ראש גדול  16 זרים לחזרה הגנראלית ופלטת פרחים – ליזיאנטוס לבן צפוף (מרבד) בגודל של 0.9 מ' \* 0.9 מ' | 1 | 1 |
| 33. | שלטי הכוונה –PVC: | | |
|  | שלטים 60\*40 | שלט 1 | 55 |
| שלטים 40\*40 | שלט 1 | 10 |
| שלטים 60\*60 | שלט 1 | 10 |
| שלטים 65\*85 | שלט 1 | 10 |
| שלטים 60\*80 | שלט 1 | 15 |
| שלטים 80\*80 | שלט 1 | 10 |
| שלטים 100\*1000 | שלט 1 | 15 |
| קוליסות 120\*240 | שלט 1 | 15 |
| קוליסות 170\*400 | שלט 1 | 6 |
| שילוט לחניות | שלט 1 | 40 |
| שמשונית מתוחה מסגרת עץ 725\*130 | שלט 1 | 2 |
| שמשונית מתוחה מסגרת עץ 400\*150 | שלט 1 | 2 |
| שמשונית מתוחה מסגרת עץ 1200\*200 | שלט 1 | 1 |
| 34. | השכרת מכולת אחסון  מבנה מתכת 6 אורך, 2.4 רוחב פנים, 2.35 גובה, 34 מ"ק נפח אכסון.  הכנה לנעילה | 1 חודש שכירות | 1 |
| 35. | השכרת מנוף סינגל להובלת מכולת אחסון (כאמור בסעיף 34)  30 טון למר'  פריקה בסמוך לדופן המשאית  הלוך חזור | 1 | 1 |
| 36. | שירותים כימיים - שירותים כימיים רגילים (הכוללים כיור לשטיפת ידיים) + שאיבות– לתקופה של חודש לפני הטקס בכמות של כ-6 תאים, ועוד 20 תאים לעשרה הימים שלפני מועד הטקס, כולל לטקס עצמו. | 1 יום שכירות | 1 |
|  | תא שירותים כימיים נוסף – (הכוללים כיור לשטיפת ידיים) + שאיבות | 1 יום שכירות | 1 |
| 37. | 8 תאי שירותים כימיים – שירותים כימיים לנכים (הכוללים כיור לשטיפת ידיים) + שאיבות, כולל ההנגשה לפי הנדרש בנספח ו' | 8 תאים ליום שכירות בודד | 20 |
| 38. | מזון – אספקת כריכים ארוזים. הכריכים יהיו כשרים בהשגחת הרבנות הראשית לישראל, שם היצרן, תכולת הכריך וציון הכשרות יצוינו על האריזה. | 1 כריך | 3,500 |
| 39. | בקבוקי מים 0.5 L | 1 בקבוק | 12000 |
| 41. | מדבקות לסימון כסאות (שורה +מס' כיסא) | 1 מדבקה | 5,000 |
| 42. | הצללה  רשת צל  חלוקה ל- 2 הצללות | 1 מ"ר | 350 |
| 44. | עמדת קפה ותה רץ, מיחם מים חמים ומאפים ארוזים לימי החזרות (למעט החזרה הגנרלית) (לכ- 200 אנשים לכל היום), הכיבוד והשתייה יהיו ארוזים וכשרים בהשגחת הרבנות הראשית לישראל, על האריזות יצוין שם היצרן וסימון הכשרות. | שתיה וכיבוד כאמור לאדם ליום | 45 (ימים) |
| 45. | אוהל גדול – 36\*8 מ' +מבואה, בכניסה להר הרצל מאזור השער המזרחי, שיוקם שבוע לפני הטקס | 1 אוהל | 1 |
| 46. | אוהל 3\*4 מ' עבור האמנים והלהקות | 1 אוהל | 12 |
| 47. | 2 אוהלים 6\*4 מ' (עבור תזמורת צה"ל ומדליקי המשואות) | 1 אוהל | 2 |
| 48. | אוהל לכניסת מוזמנים שיוקם שבוע לפני הטקס  6\*8 מ' | 1 אוהל | 1 |
| 49. | רשת דקורטיבית ככל הנדרש (עוטפת את אחורי הטריבונות) | 1 מ"ר | 2000 |
|  | מנוי לחברה המספקת עדכוני רוח ומזג אויר לספק ולנציג מרכז ההסברה | 1 | 1 |

* המציע יקבל תשלום בהתאם לציוד שיוזמן ויסופק בפועל, על פי המחירים שבכתב כמויות זה.
* מובהר כי במקרה של הזמנת חלק יחידה, שאינו מתומחר בכתב הכמויות, ישולם החלק היחסי בלבד, על פי שיקול דעתו של המשרד.
* למען הסר ספק מובהר כי על הכיבוד וכל המזון והשתייה שיוגשו להיות כשרים, אשר קיימת לגביהם תעודת כשרות תקפה, שניתנה ע"י הרבנות הראשית לישראל.

## נספח א'10.1 – תפריט לארוחה חמה

השירות יכלול:

1. השרות כולל כלי אוכל ומפות נאים, שירות מלצרים, מזון בסגנון "בופה" ושתיה.
2. שינויים במספר המנות יתקבלו עד השעה 10:00 של יום העבודה הקודם לאספקה.
3. אספקת המזון תותנה בחתימת הלקוח בין השאר על טופס פתיחת לקוח והזמנה רשמית.
4. כל המזון יהיה כשר. עותק של תעודת הכשרות של ספק המזון תועבר למרכז ההסברה עד 13.2.16 או עד למועד חתימת ההסכם, המועד הרחוק יותר מבין השניים.
5. לספק המזון יהא רישיון יצרן מטעם משרד הבריאות, רישיון להובלת מזון וכן ביטוח כנדרש בנספח ג'1.

סלטים:

* עגבניות שרי תמר עם זיתים, עלי בזילקום, וצנובר קלוי.
* סלט שורשים של סלק, קולורבי, צנון, גזר וסלרי.
* תערובת עלים עם פקאנים מסוכרים, פירות חתוכים וקריספי בטטה.
* טאבולה עשבי תיבול עם בורגול עגבניות סלט כרוב סיני עם שקדים ושומשום מטוגן.
* סלט כרוב סיני עם שקדים ושומשום מטוגן.

\*תינתן אופציה להחלפה בתיאום עם נציג מרכז ההסברה.

אנטיפסטי:

* קישואים קלויים עם מלח גס ושמן זית.
* פלפלים צבעוניים קלויים.
* חצילים קלויים עם שום, שמן זית ועשבי תיבול.
* בצלים סגולים עם מלח.
* בטטה פריכה עם רוזמרין, שום קריספי ושומשום שחור.

\*תינתן אופציה להחלפה בתיאום עם נציג מרכז ההסברה

חטיפי קבלת פנים:

* קבבונים על מקל קינמון עם טחינה.
* סלומון שלם בפריסה.
* נתחי פרגית.
* מדליוני עוף.
* מיני טורטיות במילוי מעורב ירושלמי ועשבי תיבול.

\*תינתן אופציה להחלפה בתיאום עם נציג מרכז ההסברה

תוספות:

* תפו"א זעיר עם שום שמן זית ועשבי תיבול.
* אורז עם שקדים וצימוקים.
* פרוסות בטטה וזוקיני עם פלפל גרוס ורוזמרין.
* מזנון לחמים:
* מבחר לחמים חמים, פסטו, טפנד זיתים, ממרח עגבניות מיובשות.

\*תינתן אופציה להחלפה בתיאום עם נציג מרכז ההסברה

קינוחים:

* סופלה שוקולד בלגי חם משובח.
* שטרודל של עלי בצק במילוי של תפוח עץ, ולימון מסוכר.
* פאי פקאן ואגוזים.

\*תינתן אופציה להחלפה בתיאום עם נציג מרכז ההסברה

שתיה:

* קוקה קולה רגיל/דייט
* ספרייט רגיל/דייט
* ספרינג/פריגת בטעמים שונים

## נספח א'11 – ספק השידור

1. המציע יידרש להעסיק קבלן משנה, שיבצע את כל הפעילויות הנדרשות לצורך שידור טקס הדלקת המשואות בערוצי הטלוויזיה, בשידור חי (בסעיף זה – "ספק השידור"). באחריות המפיק בפועל לוודא שכל רכיבי הפקת השידור כפי שהם מפורטים במכרז זה, לרבות כל כח האדם הנדרש והציוד, וכן שכל פרטי השירות של ספק השידור יבוצעו באופן המיטבי.
2. המפיק בפועל יעביר לספק השידור את פרטי מקום האירוע, התשתית הקיימת במקום וכו'.
3. על ספק השידור להפעיל ניידת שידור וצוות צילום ברמת ברודקאסט במהלך כל הטקס לצורך שידור הטקס בערוצי הטלוויזיה הארציים.
4. השידור יהיה ברמת איכות HD.
5. צוות הצילום יפעל על פי הנחיות במאי הטקס ועוזרו.
6. ספק השידור נדרש להציב תאורה מתאימה לצורך הצילומים, על מנת שאיכותם תהיה גבוהה.
7. ניידת השידור וצוות הצילום יוצבו ויפעלו במהלך יום האירוע וכן ביום החזרה הגנרלית.
8. ספק השידור יתאים את הציוד והשירותים לסוג האירוע, תנאי השטח ולתשתית. אם וככל שיידרש יגיע ספק השידור לסיור מקדים באתר הטקס.
9. ספק השידור יכין את מערכת הצילום עפ"י המפרט המצורף בנספח א'11, ועפ"י הוראות המפיק בפועל, שיימסרו לו במהלך מתן השירותים.
10. ספק השידור יספק את מערכות הצילום, הציוד והשירותים הנדרשים ממנו בהתאם למועדי האספקה הנדרשים ע"י המשרד.
11. ספק השידור וצוותו יהיו נוכחים בזמן ההתקנה, המופע המקדים וביום האירוע עד לסיומו המוחלט של האירוע.
12. פרטי הציוד שלא יענו על דרישות המשרד, לא יתקבלו ומנהל האירוע מטעם המשרד יהא רשאי לדרוש את החלפתם המיידית.
13. הובלת הציוד של ספק השידור, למקום האירוע, התקנתו, פירוקו והוצאתו ממקום האירוע בתום הטקס, תבוצע על ידי ספק השידור באחריותו ועל חשבונו.
14. פרטי הציוד שיסופקו יעמדו בכל דרישות הבטיחותיות, חשמליות, מכניות ואחרות הנדרשות בדרישות הבטיחות.
15. ספק השידור יספק שירותי גרפיקה תואמת + רולר לפי צרכי השידור.
16. ספק השידור ימנע מפרסומת מסחרית על ציודו, לרבות פרסום עצמי, בכל זמן ומקום בהתאם לדרישות המשרד.
17. מיד בתום האירוע על ספק השידור לפרק את הציוד ולהוציאו ממקום האירוע בצורה מסודרת ולשביעות רצונו של מנהל ההתקשרות מטעם המשרד.
18. המציע יישא בכל ההוצאות בגין נזקים שייגרמו על ידו ו/או על ידי עובדיו ו/או מי מטעמו לתשתית פיזית, תשתית חשמל קיימת, לסביבה וכו'. מובהר כי אין בסעיף זה כדי לגרוע מאחריות ספק השידור.
19. המציע יישא בכל הוצאות חיווט הציוד לנקודות החשמל.
20. במהלך כל שלב במתן השירותים יפעל המציע בהתאם להוראות מנהל ההתקשרות מטעם המשרד.
21. יובהר כי ניתן להוציא את ניידת/ות השידור לאחר סיום החזרות, ובלבד שתוחזר/יוחזרו במועד לביצוע המופע המקדים.
22. השמירה על הציוד במקום האירוע היא באחריות המציע, החל מרגע הצבת הציוד ועד לסיום שידור הטקס ופירוק הציוד.
23. תקינות הציוד, התשתיות הנדרשות ופעילותם התקינה במהלך מתן השירותים על פי מכרז זה באחריות מציע.
24. ציוד הדורש כיוון- לאחר המופע המקדים ועד לסיום טקס הדלקת המשואות, ספק השידור ישאיר את כל הציוד הדורש כיווני סאונד וצילום במקום האירוע במטרה שיהיה מוכן לשימוש המתאים במהלך הטקס.
25. על ספק השידור להיות בעלים של ניידת שידור דיגיטלית או בעל זכות בלעדית על פי הסכם בכתב להפעלת ניידת שידור דיגיטלית למשך תקופת ההתקשרות.
26. **צוות מקצועי מטעם ספק השידור-** על המציע (באמצעות ספק השידור) להעסיק לצורך ביצוע השירותים נשוא מכרז זה צוות מקצועי הכולל את בעלי התפקידים המפורטים בנספח זה. העסקת הצוות המקצועי יכולה להתבצע אף בדרך של התקשרות שאינה במסגרת יחסי עובד מעביד ובלבד שהתקשרות כאמור תתבצע בכתב ותהיה מחייבת משפטית.
27. **מפיק שידור-** על ספק השידור להעסיק מפיק שידור בעל ניסיון של לפחות 2 הפקות שידור של אירועים שצולמו והועברו בשידור ישיר, במהלך 3 השנים האחרונות, אשר התקיימו תחת כיפת השמיים ואשר כל אחת מהן שודרה בשעות החשיכה. יובהר שלעניין סעיף זה, הפקת טלוויזיה שלפחות 20% ממנה שודר בשעות החשיכה תחשב הפקת טלוויזיה העומדת בתנאי זה.
28. **תחזוקה:**

* המציע, ע"י ספק השידור יעניק למשרד אחריות מלאה לציוד ולשירותים המוצעים על ידו. כמו כן, ספק השידור יעמיד טכנאי שירות שייתנו מענה ישיר, בעת האירוע, משלב ההתקנה של מערכת הצילום, ולמשך כל תקופת ההתקשרות.
* לספק השידור יכולת ואמצעים מתאימים למתן פתרון לבעיות בתחום השירותים שעלולות להתעורר במהלך מתן השירותים עד למועד האירוע ובעת האירוע עצמו ועד לסיומו.
* על המציע להציג פירוט האמצעים הנ"ל במסגרת הצעתו.

1. **פיקוח:**

* השירותים שיינתנו על ידי ספק השידור ייעשו בפיקוח מנהל ההתקשרות מטעם המשרד (וכן נציג המציע) בכל שלבי הביצוע, החל מתחילת ההכנות לקראת האירוע ועד לסיומו.
* מנהל ההתקשרות מטעם המשרד (ונציג המציע) רשאי לבדוק את הציוד המוצע ע"י ספק השידור להתקנה במקום האירוע בטרם התקנתו.
* ספק השידור יתחייב לפעול בהתאם להנחיות מנהל ההתקשרות מטעם המשרד בכל הקשור ללוחות זמנים (בכל שלבי מתן השירותים), סוג ואיכות הציוד, מיקום הציוד ומניעת הפרעות וכו'.

**כתב כמויות לשידור טקס הדלקת המשואות בהר הרצל**

* ניידת דיגיטלית מאובזרת, ב- 10 מצלמות דיגיטליות
* 2 מצלמות דיגיטליות נוספות (אופציה בלבד)
* 5 מכשירי הקלטה + מערכת הקלטת תמונה ושידור מדיסק קשיח EVS/LSM שנותנת אופציה להילוכים חוזרים או איטיים במידת הצורך)
* ציוד רחף: 2 מתקני רחף – CINE REMOTE SYSTEM

מצלמת רחף עם זרוע 15 מ' Super Techno

מצלמת רחף 11-13 מ'

מצלמה תלויה למנוף עם שליטה מרחוק

STEADY CAM אלחוטי

* מנוף בגובה 70 מטר להתקנת מצלמה
* עדשות מיוחדות:

- 2/3 עדשות TELE : 2 עדשות J33 או J36 , עדשה 40J/ עדשה J55/J70

* עדשות רחבות:
  + 4 עדשות רחבות - לסטדי קאם למנוף העליון ולשתי מצלמות רחף

* מיקרופונים להגברת קהל (כנדרש)
* גנראטור לניידות שידור מגובה במערכת UPS
* 4 מוניטורים (מתוכם שני מוניטורים לעמדת במאי מופע)
* 4 מוניטורים עם מטריצה לניתוב מצלמות לעמדת תאורן
* מערכת קלירקום בין הניידת לבמאי המופע ול- floor
* מערכת קלירקום לתאורן
* מערכת קלירקום לבמאי מופע
* חומרי גלם להקלטת השידורים (כנדרש)

**אריזה גרפית:**

* אריזה גרפית למסך מפוצל צד אחד LIVE וצד אחר VTR
* עיצוב לוגו המשואות בתנועה
* עיצוב לוגו שידור שישודר כאייקון לאורך השידור
* פלח ל - 20 סופרים למדליקי המשואות
* כ - 20 חלונות למדליקי המשואות
* רולר מעוצב
* מכשיר כותרות (מסוג אינסקרייבר או שווה ערך)

**כל העיצוב הגרפי בתנועה / אנימציה**

**אמצעים נוספים**

* 4 עמדות שידור + מוניטור לרשתות השידור העיקריות
* מצלמה + צלם לבדיקת תאורה למשך 6 ימים (לפני הגעת ניידת)

מפיק השידור ישתתף בפגישות הכנה (בהתאם לצורך) עם במאי הטקס ובמאי השידור וילווה את החזרות לטקס.

**מפיק השידור וצלם עם מצלמה, ילוו ויצלמו את החזרות בשבוע האחרון של החזרות (לפני החזרה הגנרלית ולרבות החזרה הגנרלית).**

**החומר המוקלט יוגש למרכז ההסברה בכל הפורמטים beta, , d.v.d, , לרבות 50 די וי די (ארוזים באריזות פלסטיק) מצילום הטקס.** **השידור יתקבל גם על ידי הארד דיסק מיד בתום השידור.**

**כח אדם**

|  |  |
| --- | --- |
| **בעלי התפקידים** | **כ"א המינימלי הנדרש** |
| מפיק אחראי | **1** |
| מפיק טכני | **1** |
| מפקח קול | **1** |
| עוזרי קול | **2** |
| צלמים | **13** |
| עוזרי צלם | **4** |
| מפעילי מצלמת רחף | **4** |
| מפעילי בקרת תמונה | **1** |
| מקליט | **1** |
| נתב | **1** |
| מנהל במה | **2** |
| מפעיל גנרטור | **1** |
| מפעיל מכשירי כותרות | **1** |

## נספח א'12 – סרטונים

**סרטונים,** בתיאום מלא עם במאי הטקס, באישור מרכז ההסברה:

כחלק בלתי נפרד מהשירותים הנדרשים שיעניק המציע, יספק המציע (או כל מי מטעמו) סרטונים (סרטים קצרים) באורכים שונים, התואמים את רוח ומהות הטקס, מוסיפים נופך אומנותי או אחר לטקס, או מציגים את המשתתפים בפני קהל הצופים. מבנה הסרטונים ואופיים **יוגדרו ע"י במאי הטקס**, באישור מרכז ההסברה, בהתאם לנושא שייבחר לטקס.

הסרטונים הדרושים עשויים לכלול תכנים ביוגראפיים, דוקומנטריים, תדמיתיים וכיו"ב, הכל על פי הגדרות המשרד ובהתאם לבימוי הטקס.

על המציע לספק את הסרטונים במלואם, בכפוף להוראות והנחיות המשרד לרבות בנושאים הבאים:

* קביעת התכנים.
* אישור הקונספט.
* אישור הצוות לביצוע הפעילות.
* אישור החומרים הגולמיים.
* אישור טיוטת הסרט הסופי והקרנתו על גבי מסך גדול.
* אישור המוצר (הסרטון/ים) הסופי.

בעלי תפקידים הנדרשים להיות מעורבים בתהליך הפקת הסרטונים מטעם ספק הסרטונים:

* מפיק/ת פוסט פרודקשן
* מפיק/ת צילומים
* תחקירן + תסריטאי – יכול להיות אותו אדם.
* עורך
* צוות צילום מלא – צלם, מקליט, מאפרת, איש פרופס.
* ציוד צילום על פי דרישת הבמאי.

תכולת השירותים על פי מפרט זה כוללת, בין היתר את בניית ההצעה הקריאטיבית, הגשת הצעת עבודה קריאטיבית למשרד, תחקיר ואיסוף מידע, הסדרת זכויות יוצרים, הפקה לוגיסטית של הצילומים, צילום הסרטון והקלטתו במספר מדיות, עריכה, אריזה גרפית, תרגום וכל הכרוך בהפקה מלאה של הסרטון עד לתוצר מוגמר וסופי. אורך סרטון יהיה בממוצע 40 שניות. יידרשו כ- 14 סרטונים.

מובהר כי המציע יבקש ויקבל את אישור המשרד כתנאי לביצוע כל התקשרות בנוגע להפקת הסרטונים, בכל שלב, כולל הצגת ההצעה הקריאטיבית לביצוע בפני המשרד, וכן הצגת הסרטונים הסופיים למשרד עד שבוע לפני יום הטקס, לקבלת אישורו הסופי של המשרד.

למען הסר ספק מובהר בזאת כי זכויות היוצרים בסרטונים שיופקו יהיו שייכות למדינת ישראל – משרד התרבות והספורט בלבד.

ככל שיהיה צורך ברכישת זכויות יוצרים לצורך הפקת הסרטונים, רכישת הזכויות תעשה על ידי המציע ושווי העלות בפועל ישולם למציע על ידי המשרד, בכפוף לאישורו מראש ובכתב ולתקציב, תמורת חשבונית כחוק בגין הרכישה ועל פי הנוהג במשרד.

המציע, או ספק המשנה מטעמו לאספקת השירותים המפורטים בנספח זה, יעסיק צוות מקצועי להפקת הסרטונים הכולל:

מפיק, במאי, תחקירן, צוות צילום (ככל הנדרש), עורך וידאו, עורך קולי וצוות ביצוע גרפי (ככל הנדרש).

**עיצוב ואנימציה**, בתיאום מלא עם במאי הטקס, באישור מרכז ההסברה:

* 6 פריסט (כניסת קהל, יזכור, דגל, הכרזה שנתית/יו"ר הכנסת, מדליקי משואות, צה"ל).
* 5 אייטמים בימתיים.
* תכנון וידאו לכל המופע מבחירתו כזוכה במכרז ועד להחזרת אתר הטקס לקדמותו והפקת לקחים מסכמת כולל:
* כתיבת מפרט ההקרנה בתיאום עם חברת התפאורה.
* תכנות כל המופע על וואצ' אאוט ותאום פורמט ההקרנה.
* נוכחות בכל החזרות בהם יידרשו
* הרצת מופע מקדים, חזרה גנראלית והטקס,
* עבודה ותאום מול חברת הסרטים, חברת האנימציה (תוכן ויזואלי), חברת ההקרנה ומול הבמאי.
* לתאם עם הספקים שיהיה ציוד חליפי למקרה של תקלה.
* מסכים- יש לספק את כל האנימציות בהתאמה לכלל המסכים שיקבעו לטקס

## נספח א'13 – מפרט שירותים הנכלל במסגרת תקציב התכנית האמנותית

השירותים האמנותיים, שעבורם לא תוגש הצעת מחיר מצד המציעים, יכללו:

* התקשרות עם שני מנחים ושני קריינים
* התקשרות עם אמנים וזמרים
* כותב טקסטים למדליקי המשואות
* התקשרות עם מקהלות
* ליווי מקצועי והנחיית מדליקי המשואות
* להקות מחול ורקדנים- יובהר לספק כי חובה לקיים 4 חזרות לכל הפחות בהר הרצל, טרם החזרה הגנרלית (הראן המלא)
* תלבושות לאמנים, רקדנים ומשתתפי במה- ל- 450
* אביזרים אמנותיים ל- 450 אמנים, רקדנים ומשתתפי במה
* אפקטים אמנותיים שונים
* ביטוח האמנים, לרבות הרקדנים, המנחים הקריינים וכל משתתפי הבמה

**ההחלטה הסופית על השירותים האמנותיים תהא בתאום עם במאי הטקס הנבחר, באישור מרכז ההסברה.**

## נספח א'14 – מפרט שירותים לטקס הממלכתי לזכר חללי פעולות איבה בארץ ובחו"ל

הטקס הממלכתי לחללי פעולות האיבה מתקיים מידי שנה באנדרטה לחללי פעולות האיבה בהר הרצל בירושלים, ביום הזיכרון לחללי צה"ל ופעולות האיבה, בשעה 13:00.

הטקס במעמד נשיא המדינה, ראש הממשלה, יו"ר הכנסת ונשיאת בית המשפט העליון ובהשתתפות סגל א' והמשפחות השכולות.

השנה יתקיים הטקס ביום שני 1.5.2017 בשעה 13:00.

היקף הקהל עומד על כ – 1500 איש.

**מנחה**

* חזרה כללית יום קודם (יום ראשון 30.4.17) בשעות הצהריים (שעה מדויקת תיקבע בהמשך)
* הנחיה בטקס (יום שני 1.5.17)
* נסיעות , אש"ל
* המנחה ייבחר לאחר אישור מרכז ההסברה.

**הסעת מתקשים מהחנייה (ניתן להיעזר בארגון "יד שרה")**

* מיניבוס החל מהשעה 11:00 משער הכניסה להר הרצל ועד לאוהל הבידוק הבטחוני.
* קלנועית להובלת נכים ומתקשים מנקודת הבידוק ועד לרחבת האנדרטה.

**לוגיסטיקה**

* 30 תרנים בגובה 6 מ' + דגלי לאום 1.00מ' 0 X1.5 מ' (שלמים ונקיים)
* 3 שושנות דגלים -5 דגלים בכל אחת
* 70 מ' חבלול דקורטיבי הנתמך בעמודים ( נקיים וללא חלודה)
* 1500 כסאות פלסטיק בצבע אפור או לבן שיגיעו למקום **בתיאום עם אבטחת אישים לו"ז מדויק יקבע בהמשך. חובה להיצמד ללוחות הזמנים כפי שייקבעו.**
* **60 כסאות ברזל מרופדים, תקינים ונקיים.**
* 3 שולחנות +מפות
* 10 פחי אשפה גדולים שחורים+ שקיות ניילון לפחים
* הצללה - רשת צל % 90 אוף וויט 2200 מ"ר
* הצללה – רשת צל נוספת 90% אוף וויט 600 מ"ר (רחבת "אגוז" הצמודה לאנדרטה)
* במה רוחב 4.**5 מ'רוחב X 3** **מ' עומק** בשני מפלסים מעל גובה הסלעים, כיסוי לבד +מדרגות ומעקה בטיחות וכיסוי מסביב לבמה.
* בד וויסטרה לכיסוי במות
* **הערות:**
* **יתקיים מפגש וסיור ספקים לתאום – חובה להשתתף**
* הקמה החל משבוע קודם לטקס בתיאום עם אבטחת אישים
* הספק ישאיר עובד באתר בבוקר האירוע ועד לסיום הטקס אשר יטפל בסידור וניקוי הכיסאות עד לתחילת הטקס ובשאר העניינים הטעונים טיפול מיידי .
* **פירוק ופינוי הציוד מיד בתום הטקס. חובה להקפיד על ניקיון האתר לאחר הטקס.**

**מסך לדים ומערכת הקרנה**

* מסך לדים במידה 5x4 מ' ברזולוציה של עד 5 פיטצ'.
* צלם וכל ציוד הצילום וכבלים הדרושים להקרנה במעגל סגור ע"ג המסך (המרחק מעמדת הצילום למסך כ-50 מ').
* אישור מהנדס לאחר ההקמה.
* אישור בודק חשמל על פריסת הציוד במידה ונדרש.
* הובלות ופירוק בתום הטקס.

**שמירה וסדרנות**

* החל מתחילת ההקמות יוצבו 2 שומרים בשטח האתר כולל שישי שבת השמירה תהיה עד לאחר יום העצמאות עם פירוק הטריבונות באתר.
* 10 סדרנים להכוונת קהל ושמירה על הסדר ביום האירוע החל מהשעה 06:00 ועד 14:30.
* המחירים יכללו גם נסיעות

**שילוט**

* 20 שלטים במידות 80x80 ס"מ
* 20 שלטים במידות 50x50 ס"מ
* 4 קוליסות במידות 220x120 ס"מ
* מצ"ב דוגמאות לשילוט

**טריבונות/יציאי הושבה**

* מפרט הדרישות נמצא בתוך מפרט הטריבונות לטקס הדלקת המשואות (נמצא כבר במכרז).

**כיבוד- הנושא תעודת כשרות מהרבנות הראשית לישראל.**

* 120 כריכים- אספקת כריכים ארוזים- שם היצרן, תכולת הכריך וציון הכשרות יצוינו על האריזה.
* 5000 בקבוקי מים
* 25 חמגשיות- אספקת חמגשיות ארוזות- שם היצרן, תכולת הכריך וציון הכשרות יצוינו על האריזה.

**צילום סטילס**

* תיאום הצלם מול ההפקה לפחות יומיים לפני הטקס
* הגעה כשעה וחצי לפני הטקס בתיאום עם המפיק
* 70 תמונות בגודל 13X18
* Cd עם כל התמונות, דיסק און קי עם התמונות ושליחת התמונות במייל
* איכות התמונות תאפשר הדפסה בגודל A3 באיכות פרינט
* הצלם יהיה בעל ניסיון בצילום אירועים ממלכתיים
* על הצלם להחזיק מצלמת גיבוי באותה איכות הדפסה
* התמונות יסודרו בתוך אלבום בגודל A4 שיגיע למרכז ההסברה עד כשלושה ימים לאחר האירוע
* צילום שטח האירוע עם המפרטים הקבועים והארעיים ובנוסף צילום האישים והאייטמים
* הצילום צריך לתת תמונה מלאה שתשקף את קיום הטקס

**שירותי מגן דוד אדום**

1 אט"ן

1 אמבולנס

**שירותים כימיים**

6 תאי שירותים כימיים

2 מעמד לנטילת ידיים דו צדדי

2 תאי שירותים כימים לנכים

**אקו"ם**

* תשלום לאקו"ם על השירים שיושמעו בטקס

**תרגום לשפת הסימנים**

* מתרגם לשפת הסימנים במהלך הטקס.

**הערות:**

* כל התיאומים לטקס זה ייעשו עם איש קשר ממרכז ההסברה ובתיאום עם היחידה לאבטחת אישים.
* חובה אישורי מהנדס בטיחות + מהנדס קונסטרוקציה לכל המתקנים וליווי של ממונה בטיחות לכל ההקמות ולאירוע.
* רחבת "אגוז" משמשת כחנייה לטקס הדלקת המשואות ולכן יש להקפיד לפנות את הכיסאות ומסך הלדים מהרחבה מיד בתום הטקס החל מהשעה 14:30.

**טריבונות לטקס נפגעי פעולות האיבה: מפרט טריבונות בהיקף של 1,000 מושבים, על פי הנתונים, הבאים:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | פריט | תיאור |
| 1. | יציע א' | 650 מושבים  2 מערכות מדרגות עד לשיא הגובה  מעקה תקני מסביב לכל היציע |
| 2. | יציע ב' | 350 מושבים  מערכת מדרגות אחת עד לשיא הגובה  מעקה תקני מסביב לכל היציע |

**מכרז פומבי מס' 21/2016**

להפקת טקס הדלקת המשואות

# חלק ב' - חוברת ההצעה

**חוברת הצעה**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **שם מלא של המציע,**  **כפי שהוא מופיע ברשם רשמי** |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **חתימת המציע** |  |  |

## נספח ב'1 – טופס הגשת ההצעה

**לכבוד**

**מדינת ישראל - משרד התרבות והספורט**

**הקריה המזרחית, בניין ג', ירושלים**

**הנדון : הצעה למכרז פומבי מס' 21/2016 - להפקת טקס הדלקת המשואות וטקס האזכרה הממלכתי לחללי פעולות האיבה**

|  |  |
| --- | --- |
| **שם המציע:** |  |
|  |  |
| **מספר ת"ז / ח.פ:** |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| סוג התארגנות (חברה, עמותה, ע.מ): |  | תאריך התארגנות: |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **כתובת המציע**: | | | | | |
| רחוב: |  | עיר: |  | מיקוד: |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| שמות המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם המציע ומספרי הת.ז שלהם: | | | |
| שם | ת"ז | שם | ת"ז |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **מנכ"ל** | | | |
| שם |  | טל' נייד |  |
|  |  |  |  |
| טלפון |  | פקס |  |
|  |  |  |  |
| כתובת דוא"ל |  | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **איש הקשר לצורך המכרז** | | | |
| שם |  | טל' נייד |  |
|  |  |  |  |
| טלפון |  | פקס |  |
|  |  |  |  |
| כתובת דוא"ל |  | | |

אני החתום מטה, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_\_\_\_\_, שהנני ממלא תפקיד \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ אצל המציע ומוסמך בשם המציע לחתום על מסמכי המכרז ולהתחייב בשם החברה על פיהם, לאחר שקראתי בעיון את מסמכי המכרז והצעת המציע, על כל חלקיהם ונספחיהם, מצהיר בזה בשם המציע:

1. אני והמציע רכשנו מהמשרד את מסמכי המכרז וקראנו את תכנם.
2. אני/המציע מקבל את כל התנאים שקבע המשרד ואין לי/למציע כל הסתייגות לגביהם ואם הצעתנו תתקבל, אנו מתחייבים לפעול על פיהם ועל-פי הצעת המציע המפורטת להלן והמצורפת בזה.
3. הנני מצהיר ומאשר שנושא מכרז זה והתנאים לביצועו ובכללם כל הגורמים המשפיעים ו/או העשויים להשפיע על העבודות מוכרים לי ולמציע ולא יהיו לי או למציע כל תביעות או דרישות או טענות הנובעות מאי הבנה ו/או אי ידיעה כלשהן של איזשהו פרט או תנאי הכלול במסמכי ההצעה או בהבהרות שניתנו לנו.
4. מצ"ב כל מסמכי ההצעה, על נספחיהם, כשהם חתומים על ידי בעל הסמכות לחייב את המציע ומולאו בהם כל הפרטים הנדרשים לרבות הצעת המחיר.
5. אין באמור בהצעה זו, כדי להוות כל הצהרה ו/או מצג ו/או התחייבות של המשרד כלפיי או כלפי המציע. הגשת הצעה ו/או השתתפות בתהליכים הנובעים ממנה אינם מקנים לי/למציע זכות כלשהי מעבר לזכויות המפורטות במפורש בגוף המכרז.
6. אין בביצוע האמור בהצעה על ידי או על ידי המציע כדי ליצור ניגוד אינטרסים כלשהו, בין במישרין ובין בעקיפין, בין מקצועי ובין עסקי שלי או של המציע, לבין המשרד וכי בכל מקרה שייווצר חשש כלשהו לניגוד אינטרסים כזה יהיה עלינו להודיע על כך למשרד, ללא כל שיהוי ונדאג מיידית להסרת ניגוד האינטרסים האמור.
7. הנני מצהיר כי המציע לא הורשע בעבירה שיש עמה קלון ו/או עבירה שנושאה פיסקאלי (כגון, אי העברת ניכויים ואי דיווח לרשויות המס) ו/או עבירה על פקודת הבטיחות בעבודה ו/או לא מתנהלת נגד המציע חקירה ו/או הליך משפטי שטרם הסתיים בקשר עם מי מהעבירות המפורטות לעיל, והכול - זולת אם חלפה תקופת ההתיישנות לפי חוק המרשם הפלילי ותקנות השבים, התשמ"א - 1981; במידה והמציע הינו תאגיד - נדרש כי העדר הרשעה כאמור תתקיים גם לגבי בעלי השליטה שלו ונושאי המשרה בו. אני מסכים שההצהרה תחשב כהרשאה למשרד לפנות למשטרת ישראל ו/או למשרד המשפטים לקבלת אישור לנכונותה.
8. המציע מצהיר כי אינו חברת כוח אדם - כהגדרתה בחוק העסקת עובדים על ידי קבלנים (חברת כח אדם, התשנ"ו-1996).
9. המציע מאשר כי ידוע לו שהמשרד שומר לעצמו את האפשרות שלא לבצע את הזמנת העבודות כלל, לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט ומבלי שתהיה עליו חובת הנמקה ו/או שימוע. בנוסף, שומר המשרד את הזכות להגדיל או להקטין את היקף ההתקשרות נשוא מכרז זה, להפסיקה (באופן מלא או חלקי, לתקופה או בכלל), לחדשה או לעכבה בהתאם לצרכיו - והכל, לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט ומבלי שתהיה עליו חובת הנמקה ו/או שימוע.
10. העדר ניגוד עניינים: המציע יפרט את כל הקשרים המקצועיים, העסקיים, אישיים עם גורמים אחרים העלולים ליצור ניגוד אינטרסים עם מתן שירותים למשרד בהתאם להצעה זו (לעניין זה יש לפרט גם קשרים של בני משפחה או תאגידים):

|  |  |
| --- | --- |
| א. |  |
| ב. |  |
| ג. |  |
| ד. |  |

1. אנו מצהירים בזאת כי אין לנו או לבן משפחתנו או לתאגידים הקשורים עמנו כל ניגוד עניינים עם גורמים אחרים העלולים ליצור ניגוד אינטרסים עם מתן שירותינו למשרד בהתאם להצעה זו, במידה ויתגלה חשש לניגוד עניינים כאמור, אודיע על כך בהקדם האפשרי לאחראי מטעם המשרד.
2. כנדרש בתנאי סף בחלק א' למכרז, אנו מצהירים בזאת שבעשר השנים האחרונות, לא היינו מעורבים באירוע בטיחותי חמור בעניין/נושא/תחום שהיה באחריותנו או באחריות מי מטעמנו. כמו כן, אנו מצהירים שבכל שלב לא נעסיק או נתקשר, עם כל עובד או קבלן משנה, אשר בעשר השנים האחרונות, היו מעורבים באירוע בטיחותי חמור בעניין/נושא/תחום שהיה באחריותם או באחריות מי מטעמם. מובהר שלעניין סעיף זה, 'מציע' ו'קבלן משנה' לרבות בעל השליטה במציע או בקבלן המשנה (בהתאם), כהגדרת מונח זה בחוק הבנקאות (רישוי), תשמ"א-1981.
3. להלן העמודים בהצעתי העלולים לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי. וכן הנימוק למניעת החשיפה:

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |

**סעיפים הנוגעים לעלויות ולהוכחת עמידה בדרישות הסף, אינם חסויים. הכל בכפוף לאמור בחלק א' למסמכי המכרז, סעיף ‎28.** **בכל מקרה ידוע לי כי הסמכות להחליט אם מסמך כלשהו חסוי או לא, הינה של ועדת המכרזים של המשרד אשר תפעל בעניין זה עפ"י שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט.**

1. הצעת המציע הינה בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול, שינוי או תיקון ובמידה ותתקבל אני/המציע מתחייב לפעול על פיה. ידוע לי/למציע, כי ההצעה זו תהיה תקפה והמציע יהיה זכאי למחירים הנקובים בה, אף אם יוחלט לרכוש רק חלק מהאמור במכרז.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| **תאריך** |  | **שם מלא של החותם בשם המציע** |  | **חתימה וחותמת המציע** |

**אישור עו"ד**

אני הח"מ,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ עו"ד (מ.ר.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), מאשר/ת כי בתאריך\_\_\_\_\_\_\_\_ הופיע בפני, במשרדי ברחוב\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ מר/גב'\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ שזיהה עצמו על-ידי ת.ז. מס'\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / המוכר לי אישית ולאחר שהזהרתי אותו, כי עליו להצהיר את האמת, וכי יהיה צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפני. כן הנני מאשר כי החותם מוסמך לחייב בחתימתו את המציע.

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **תאריך** | **חתימה וחותמת** |

* 1. ניסיון המציע:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| מס' אירועים שניהל המציע בחמש השנים האחרונות,  העומדים בתנאי הסף ‎6.2.1.2**:** |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| מס' אירועים שניהל המציע בחמש השנים האחרונות,  העומדים בתנאי הסף ‎‎6.2.1.3 : |  |  |

* 1. הצהרת המציע

הנני מאשר את נכונות הפרטים הנ"ל ובכל מסמך הנוגע אלי, ומצהיר כי הובא לידיעתי מהות תפקיד החברה בפרויקט.

תאריך \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ שם \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| תאריך | שם מלא של החותם בשם המציע | חתימה וחותמת המציע |

1. **ניסיון המציע – לעניין תנאי הסף ובחינת האיכות:**

על המציע לפרט עבודות רלוונטיות שניהל, לרבות כל הפרטים הנדרשים בטבלאות מטה:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **שם הלקוח** | | | | **מועד ביצוע האירוע (תאריך מדויק)** | **עלות כוללת של ההפקה בש"ח (כולל מע"מ)** | **התקיים תחת כיפת השמיים (כן/לא)** |
| **חברה / גוף ציבורי (מחק את המיותר)** | **איש הקשר** | **טלפון** | **טלפון סלולרי** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **קהל המשתתפים באירוע:** | | | |  |
| **תיאור הפעילות ותחומי האחריות של המציע במסגרת ההפקה:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | | | | |
| **2** | **שם הלקוח** | | | | **מועד ביצוע האירוע (תאריך מדויק)** | **עלות כוללת של ההפקה בש"ח (כולל מע"מ)** | **התקיים תחת כיפת השמיים (כן/לא)** |
| **חברה / גוף ציבורי (מחק את המיותר)** | **איש הקשר** | **טלפון** | **טלפון סלולרי** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **קהל המשתתפים באירוע:** | | | |  |
| **תיאור הפעילות ותחומי האחריות של המציע במסגרת ההפקה:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | | | | |
| **3** | **שם הלקוח** | | | | **מועד ביצוע האירוע (תאריך מדויק)** | **עלות כוללת של ההפקה בש"ח (כולל מע"מ)** | **התקיים תחת כיפת השמיים (כן/לא)** |
| **חברה / גוף ציבורי (מחק את המיותר)** | **איש הקשר** | **טלפון** | **טלפון סלולרי** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **קהל המשתתפים באירוע:** | | | |  |
| **תיאור הפעילות ותחומי האחריות של המציע במסגרת ההפקה:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | | | | |
| **4** | **שם הלקוח** | | | | **מועד ביצוע האירוע (תאריך מדויק)** | **עלות כוללת של ההפקה בש"ח (כולל מע"מ)** | **התקיים תחת כיפת השמיים (כן/לא)** |
| **חברה / גוף ציבורי (מחק את המיותר)** | **איש הקשר** | **טלפון** | **טלפון סלולרי** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **קהל המשתתפים באירוע:** | | | |  |
| **תיאור הפעילות ותחומי האחריות של המציע במסגרת ההפקה:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | | | | |
| **5** | **שם הלקוח** | | | | **מועד ביצוע האירוע (תאריך מדויק)** | **עלות כוללת של ההפקה בש"ח (כולל מע"מ)** | **התקיים תחת כיפת השמיים (כן/לא)** |
| **חברה / גוף ציבורי (מחק את המיותר)** | **איש הקשר** | **טלפון** | **טלפון סלולרי** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **קהל המשתתפים באירוע:** | | | |  |
| **תיאור הפעילות ותחומי האחריות של המציע במסגרת ההפקה:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | | | | |

**ניתן להוסיף טבלאות נוספות המפרטות את ניסיון המציע (בהתאם לטבלאות לעיל).**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| תאריך | שם מלא של החותם בשם המציע | חתימה וחותמת המציע |

**אישור עו"ד**

אני הח"מ,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ עו"ד (מ.ר.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), מאשר/ת כי בתאריך\_\_\_\_\_\_\_\_ הופיע בפני, במשרדי ברחוב\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ מר/גב'\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ שזיהה עצמו על-ידי ת.ז. מס'\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / המוכר לי אישית ולאחר שהזהרתי אותו, כי עליו להצהיר את האמת, וכי יהיה צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפני. כן הנני מאשר כי החותם מוסמך לחייב בחתימתו את המציע.

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **תאריך** | **חתימה וחותמת** |

## נספח ב'2.1 - פרטי שני המפיקים (מפיק בפועל ומפיק טכני) וניסיונם המקצועי

1. **נתוני המפיק בפועל המיועד**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **שם מפיק בפועל:** |  | **מספר זהות:** |  | **תאריך לידה:** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **תפקידו אצל המציע:** |  |

* 1. הכשרה מקצועית / אקדמאית:

|  |  |
| --- | --- |
| **פרטי ההכשרה** | **מועד מתן התואר** |
|  |  |
|  |  |

* **על המפיק בפועל לצרף לנספח פירוט קורות חיים ותעודות הכשרה והסמכה.**
  1. הצהרת המפיק בפועל

הנני מאשר את נכונות הפרטים הנ"ל והפרטים שבקורות החיים ובכל מסמך הנוגע אלי, ומצהיר כי הובא לידיעתי מהות התפקיד המיועד לי בפרויקט.

תאריך \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ שם \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| תאריך | שם מלא של החותם בשם המציע | חתימה וחותמת המציע |

1. **ניסיון המפיק בפועל – לעניין תנאי הסף ובחינת האיכות:**

ותק בתפקיד ב-10 השנים האחרונות- \_\_\_\_\_ שנים.

על המציע לפרט עבודות רלוונטיות שהמפיק בפועל מטעמו היה אחראי להן, לרבות כל הפרטים הנדרשים בטבלאות מטה:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **שם הלקוח** | | | | **מועד ביצוע האירוע (תאריך מדויק)** | **עלות כוללת של ההפקה בש"ח (כולל מע"מ)** | **התקיים תחת כיפת השמיים (כן/לא)** |
| **חברה / גוף ציבורי (מחק את המיותר)** | **איש הקשר** | **טלפון** | **טלפון סלולרי** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | | | **קהל המשתתפים באירוע:** |  |
| **תיאור הפעילות ותחומי האחריות של מפיק בפועל במסגרת ההפקה: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | | | | |
| **2** | **שם הלקוח** | | | | **מועד ביצוע האירוע (תאריך מדויק)** | **עלות כוללת של ההפקה בש"ח (כולל מע"מ)** | **התקיים תחת כיפת השמיים (כן/לא)** |
| **חברה / גוף ציבורי (מחק את המיותר)** | **איש הקשר** | **טלפון** | **טלפון סלולרי** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | | | **קהל המשתתפים באירוע:** |  |
| **תיאור הפעילות ותחומי האחריות של מפיק בפועל במסגרת ההפקה: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | | | | |
| **3** | **שם הלקוח** | | | | **מועד ביצוע האירוע (תאריך מדויק)** | **עלות כוללת של ההפקה בש"ח (כולל מע"מ)** | **התקיים תחת כיפת השמיים (כן/לא)** |
| **חברה / גוף ציבורי (מחק את המיותר)** | **איש הקשר** | **טלפון** | **טלפון סלולרי** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | | | **קהל המשתתפים באירוע:** |  |
| **תיאור הפעילות ותחומי האחריות של מפיק בפועל במסגרת ההפקה: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | | | | |
| **4** | **שם הלקוח** | | | | **מועד ביצוע האירוע (תאריך מדויק)** | **עלות כוללת של ההפקה בש"ח (כולל מע"מ)** | **התקיים תחת כיפת השמיים (כן/לא)** |
| **חברה / גוף ציבורי (מחק את המיותר)** | **איש הקשר** | **טלפון** | **טלפון סלולרי** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | | | **קהל המשתתפים באירוע:** |  |
| **תיאור הפעילות ותחומי האחריות של מפיק בפועל במסגרת ההפקה: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | | | | |
| **5** | **שם הלקוח** | | | | **מועד ביצוע האירוע (תאריך מדויק)** | **עלות כוללת של ההפקה בש"ח (כולל מע"מ)** | **התקיים תחת כיפת השמיים (כן/לא)** |
| **חברה / גוף ציבורי (מחק את המיותר)** | **איש הקשר** | **טלפון** | **טלפון סלולרי** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | | | **קהל המשתתפים באירוע:** |  |
| **תיאור הפעילות ותחומי האחריות של מפיק בפועל במסגרת ההפקה: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | | | | |

**ניתן להוסיף טבלאות נוספות המפרטות את ניסיון המפיק בפועל (בהתאם לטבלאות לעיל).**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| תאריך | שם מלא של החותם בשם המציע | חתימה וחותמת המציע |

**אישור עו"ד**

אני הח"מ,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ עו"ד (מ.ר.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), מאשר/ת כי בתאריך\_\_\_\_\_\_\_\_ הופיע בפני, במשרדי ברחוב\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ מר/גב'\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ שזיהה עצמו על-ידי ת.ז. מס'\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / המוכר לי אישית ולאחר שהזהרתי אותו, כי עליו להצהיר את האמת, וכי יהיה צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפני. כן הנני מאשר כי החותם מוסמך לחייב בחתימתו את המציע.

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **תאריך** | **חתימה וחותמת** |

1. **נתוני המפיק הטכני המיועד**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **שם מפיק טכני:** |  | **מספר זהות:** |  | **תאריך לידה:** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **תפקידו אצל המציע:** |  |

* 1. הכשרה מקצועית / אקדמאית:

|  |  |
| --- | --- |
| **פרטי ההכשרה** | **מועד מתן התואר** |
|  |  |
|  |  |

* 1. ניסיון:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| מס' אירועים שהפיק מפיק טכני המוצע בחמש השנים האחרונות,  העומדים בתנאי הסף ‎6.2.2.1 לחלק א': |  |  |
| מס' אירועים שהפיק מפיק טכני המוצע בחמש השנים האחרונות, העומדים בתנאי הסף ‎6.2.2.2 לחלק א': |  |  |

* **על המפיק הטכני לצרף לנספח פירוט קורות חיים ותעודות הכשרה והסמכה.**
  1. הצהרת מפיק טכני

הנני מאשר את נכונות הפרטים הנ"ל והפרטים שבקורות החיים ובכל מסמך הנוגע אלי, ומצהיר כי הובא לידיעתי מהות התפקיד המיועד לי בפרויקט.

תאריך \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ שם \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| תאריך | שם מלא של החותם בשם המציע | חתימה וחותמת המציע |

1. **ניסיון מפיק טכני – לעניין תנאי הסף ובחינת האיכות:**

ותק בתפקיד ב-10 השנים האחרונות- \_\_\_\_\_ שנים.

על המציע לפרט עבודות רלוונטיות שהמפיק הטכני מטעמו היה אחראי להן, לרבות כל הפרטים הנדרשים בטבלאות מטה:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **שם הלקוח** | | | | **מועד ביצוע האירוע (תאריך מדויק)** | **עלות כוללת של ההפקה בש"ח (כולל מע"מ)** | **התקיים תחת כיפת השמיים (כן/לא)** |
| **חברה / גוף ציבורי (מחק את המיותר)** | **איש הקשר** | **טלפון** | **טלפון סלולרי** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | | | **קהל המשתתפים באירוע:** |  |
| **תיאור הפעילות ותחומי האחריות של מפיק בפועל במסגרת ההפקה: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | | | | |
| **2** | **שם הלקוח** | | | | **מועד ביצוע האירוע (תאריך מדויק)** | **עלות כוללת של ההפקה בש"ח (כולל מע"מ)** | **התקיים תחת כיפת השמיים (כן/לא)** |
| **חברה / גוף ציבורי (מחק את המיותר)** | **איש הקשר** | **טלפון** | **טלפון סלולרי** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | | | **קהל המשתתפים באירוע:** |  |
| **תיאור הפעילות ותחומי האחריות של מפיק בפועל במסגרת ההפקה: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | | | | |
| **3** | **שם הלקוח** | | | | **מועד ביצוע האירוע (תאריך מדויק)** | **עלות כוללת של ההפקה בש"ח (כולל מע"מ)** | **התקיים תחת כיפת השמיים (כן/לא)** |
| **חברה / גוף ציבורי (מחק את המיותר)** | **איש הקשר** | **טלפון** | **טלפון סלולרי** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | | | **קהל המשתתפים באירוע:** |  |
| **תיאור הפעילות ותחומי האחריות של מפיק בפועל במסגרת ההפקה: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | | | | |
| **4** | **שם הלקוח** | | | | **מועד ביצוע האירוע (תאריך מדויק)** | **עלות כוללת של ההפקה בש"ח (כולל מע"מ)** | **התקיים תחת כיפת השמיים (כן/לא)** |
| **חברה / גוף ציבורי (מחק את המיותר)** | **איש הקשר** | **טלפון** | **טלפון סלולרי** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | | | **קהל המשתתפים באירוע:** |  |
| **תיאור הפעילות ותחומי האחריות של מפיק בפועל במסגרת ההפקה: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | | | | |
| **5** | **שם הלקוח** | | | | **מועד ביצוע האירוע (תאריך מדויק)** | **עלות כוללת של ההפקה בש"ח (כולל מע"מ)** | **התקיים תחת כיפת השמיים (כן/לא)** |
| **חברה / גוף ציבורי (מחק את המיותר)** | **איש הקשר** | **טלפון** | **טלפון סלולרי** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | | | **קהל המשתתפים באירוע:** |  |
| **תיאור הפעילות ותחומי האחריות של מפיק בפועל במסגרת ההפקה: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | | | | |

**ניתן להוסיף טבלאות נוספות המפרטות את ניסיון המפיק הטכני (בהתאם לטבלאות לעיל).**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| תאריך | שם מלא של החותם בשם המציע | חתימה וחותמת המציע |

**אישור עו"ד**

אני הח"מ,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ עו"ד (מ.ר.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), מאשר/ת כי בתאריך\_\_\_\_\_\_\_\_ הופיע בפני, במשרדי ברחוב\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ מר/גב'\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ שזיהה עצמו על-ידי ת.ז. מס'\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / המוכר לי אישית ולאחר שהזהרתי אותו, כי עליו להצהיר את האמת, וכי יהיה צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפני. כן הנני מאשר כי החותם מוסמך לחייב בחתימתו את המציע.

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **תאריך** | **חתימה וחותמת** |

## נספח ב'2.2 - פרטי מנהל הבטיחות ומהנדס הקונסטרוקציה וניסיונם המקצועי

1. **נתוני מנהל הבטיחות המיועד**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **שם מנהל הבטיחות:** |  | **מספר זהות:** |  | **תאריך לידה:** |  |

* 1. הכשרה מקצועית / אקדמאית:

|  |  |
| --- | --- |
| **פרטי ההכשרה** | **מועד מתן התואר/תעודה** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

* 1. ניסיון:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| מס' השנים בהן שימש כמנהל בטיחות באירועים המוניים, עד למועד הגשת האחרון להגשת ההצעה, לעניין תנאי הסף ‎6.2.2 (ס"ק 3) לחלק א': |  |  |
| מס' אירועים שביצע מנהל הבטיחות המוצע בחמש השנים האחרונות, העומדים בתנאי הסף ‎6.2.2 (ס"ק 3) לחלק א': |  |  |

* **על מנהל הבטיחות לצרף לנספח פירוט קורות חיים ותעודות הכשרה והסמכה.**

1. **נתוני מהנדס הקונסטרוקציה המיועד**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **שם מהנדס הקונסטרוקציה:** |  | **מספר זהות:** |  | **תאריך לידה:** |  |

* 1. הכשרה מקצועית / אקדמאית:

|  |  |
| --- | --- |
| **פרטי ההכשרה** | **מועד מתן התואר/תעודה** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

* 1. ניסיון:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| מס' השנים בהן שימש כמהנדס קונסטרוקציה באירועים המוניים, עד למועד הגשת האחרון להגשת ההצעה, לעניין תנאי הסף ‎6.2.2 (ס"ק 4) לחלק א': |  |  |
| מס' אירועים שביצע מהנדס הקונסטרוקציה המוצע בחמש השנים האחרונות, העומדים בתנאי הסף ‎6.2.2 (ס"ק 4) לחלק א', כלומר אירועים המוניים בהם תכנן קונסטרוקציה של טריבונות ל-500 איש ומעלה, מסכי תאורה ובמות, בדק וערך דוח תקינות למבנים אלו: |  |  |

* **על מהנדס הקונסטרוקציה לצרף לנספח פירוט קורות חיים ותעודות הכשרה והסמכה.**

## נספח ב'2.3 – פרטי בעלי תפקיד שיטלו חלק בצוות ההפקה

על המציע למלא את הפרטים הנדרשים בתאים הריקים בטבלה.

בכל תא ריק בטבלה יש למלא את הפרטים המתאימים.

| **מס"ד:** | **שם:** | **התפקיד:** | **הסמכה:** | **ותק של לפחות \_\_ שניםֹֹֹ בשנים האחרונות עד למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז:** | **ניסיון נדרש באותו התפקיד בו ישמש בעל התפקיד במכרז**  **(בשנות הניסיון שצוינו בעמודה מימין):** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

## נספח ב'2.4 – פרטי ספק השידור לעניין תנאי סף ‎6.2.3:

|  |  |
| --- | --- |
| **שם ספק השידור:** |  |
|  |  |
| **מספר ת"ז / ח.פ:** |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| סוג התארגנות (חברה, עמותה, ע.מ): |  | תאריך התארגנות: |  |

* 1. ניסיון ספק השידור:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **שם האירוע/ ההפקה** | **חברה / גוף ציבורי (מחק את המיותר)** | **מועד ביצוע האירוע (תאריך מדויק)** | **האירוע שודר בשעות החשיכה**  **(כן/לא)** | **התקיים תחת כיפת השמיים (כן/לא)** | **שודר בערוץ \_\_\_\_\_ ב-6 מצלמות לפחות בו זמנית** |
|  |  |  |  |  |  |
| **2** | **שם האירוע/ ההפקה** | **חברה / גוף ציבורי (מחק את המיותר)** | **מועד ביצוע האירוע (תאריך מדויק)** | **האירוע שודר בשעות החשיכה**  **(כן/לא)** | **התקיים תחת כיפת השמיים (כן/לא)** | **שודר בערוץ \_\_\_\_\_ ב-6 מצלמות לפחות בו זמנית** |
|  |  |  |  |  |  |
| **3** | **שם האירוע/ ההפקה** | **חברה / גוף ציבורי (מחק את המיותר)** | **מועד ביצוע האירוע (תאריך מדויק)** | **האירוע שודר בשעות החשיכה**  **(כן/לא)** | **התקיים תחת כיפת השמיים (כן/לא)** | **שודר בערוץ \_\_\_\_\_ ב-6 מצלמות לפחות בו זמנית** |
|  |  |  |  |  |  |

**ניתן להוסיף טבלאות נוספות המפרטות את ניסיון ספק השידור (בהתאם לטבלאות לעיל).**

* 1. הצהרת ספק השידור

הנני מאשר את נכונות הפרטים הנ"ל ובכל מסמך הנוגע אלי, ומצהיר כי הובא לידיעתי מהות תפקיד החברה בפרויקט.

תאריך \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ שם \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| תאריך | שם מלא של החותם בשם המציע | חתימה וחותמת המציע |

## נספח ב'3 - נוסח ערבות הצעה

שם הבנק/חברת הביטוח \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

מס' הטלפון \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

מס' הפקס: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**כתב ערבות**

**לכבוד**

**ממשלת ישראל**

**באמצעות משרד התרבות והספורט**

**הנדון: ערבות מס'\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של **200,000 ש"ח** (מאתיים אלף שקלים חדשים), (להלן: "**סכום הערבות**"), מתאריך \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (תאריך תחילת תוקף הערבות).

אשר תדרשו מאת: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(להלן: "**החייב**") בקשר עם **מכרז 21/2016 להפקת טקס הדלקת המשואות וטקס האזכרה הממלכתי לחללי פעולות האיבה.**

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ עד תאריך \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

שם הבנק/חב' הביטוח

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

מס' הבנק ומס' הסניף כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

ערבות זו אינה ניתנת להעברה

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

תאריך שם מלא חתימה וחותמת

## נספח ב'4 - תצהיר בדבר היעדר הרשעות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום

תאריך : \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_

**לכבוד**

**מדינת ישראל - משרד התרבות והספורט**

**הקריה המזרחית, בניין ג', ירושלים**

א.ג.נ.,

**תצהיר - עבירות לפי חוק עובדים זרים או לפי חוק שכר מינימום**

אני הח"מ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ת.ז.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את כל האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת כדלהלן:

1. אני נציג \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (להלן: "**המציע**") ומוסמך להצהיר מטעם המציע.
2. תצהיר זה נעשה בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו- 1976 וההגדרות המצויות בו ובתמיכה למכרז מס' 21/2016 להפקת טקס הדלקת המשואות וטקס האזכרה הממלכתי לחללי פעולות האיבה, עבור משרד התרבות והספורט.
3. עד מועד מתן תצהירי זה, לא הורשע המציע ובעל זיקה אליו ביותר משתי עבירות, ואם הורשעו ביותר משתי עבירות- הרי שעד למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, חלפה/ תחלוף שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
4. במידה ויהיה שינוי בעובדות העומדות בבסיס תצהיר זה עד למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, אעביר את המידע לאלתר לגופים המוסמכים במשרד התרבות והספורט.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| **תאריך** |  | **חתימה** |

**אישור עו"ד**

אני החתום מטה, \_\_\_\_\_\_\_\_ עורך דין, מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_\_\_\_ הופיע בפני \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ המוכר לי אישית/ שזיהיתיו על פי תעודת זהות מס' \_\_\_\_\_\_\_\_\_ ולאחר שהזהרתיו כי עליו לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד, וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה.

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **תאריך** | **חתימה וחותמת** |

## נספח ב'5 - התחייבות ואישור המציע לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים

תאריך : \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_

**לכבוד**

**מדינת ישראל - משרד התרבות והספורט**

**הקריה המזרחית, בניין ג', ירושלים**

א.ג.נ.,

**הנדון: התחייבות ואישור לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים**

אני הח"מ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ת.ז.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את כל האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת כדלהלן:

1. אני נציג \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (להלן: "**המציע**") ומוסמך להצהיר מטעם המציע.
2. מצהיר בזה, בדבר קיומם של תנאי העבודה המפורטים בהמשך, כי הם חלים על כל עובדי המועסקים על ידי, בתקופה מיום \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ועד \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
3. מתחייב בזה, כי במידה אזכה במכרז אקיים בכל תקופת ההסכם שייחתם בעקבות זכייתי, לגבי העובדים שיועסקו על ידי את כל חוקי העבודה ובכללם החוקים המפורטים להלן.

פירוט החוקים:

|  |  |
| --- | --- |
| * פקודת תאונות ומחלות משלוח יד (הודעה) | 1945 |
| * פקודת הבטיחות בעבודה | 1946 |
| * חוק החיילים המשוחררים (החזרה לעבודה) | 1949 |
| * חוק שעות עבודה ומנוחה - תשי"א | 1951 |
| * חוק חופשה שנתית - תשי"א | 1951 |
| * חוק החניכות - תשי"ג | 1953 |
| * חוק עבודת הנוער - תשי"ג | 1953 |
| * חוק עבודת נשים - תשי"ד | 1954 |
| * חוק ארגון הפיקוח על העבודה | 1954 |
| * חוק הגנת השכר - תשי"ח | 1958 |
| * חוק שירות התעסוקה - תש"יט | 1959 |
| * חוק שירות עבודה בשעת חירום | 1967 |
| * חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב) | 1995 |
| * חוק הסכמים קיבוציים | 1957 |
| * חוק שכר מינימום - תשמ"ז | 1987 |
| * חוק שוויון הזדמנויות בעבודה- תשמ"ח | 1988 |
| * חוק עובדים זרים (העסקה שלא כדין)- תשנ"א | 1991 |
| * חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם- תשנ"ו | 1996 |
| * פרק ד' לחוק שיווין זכויות לאנשים עם מוגבלות- תשנ"ח | 1998 |
| * סעיף 8 לחוק למניעת הטרדה מינית- תשנ"ח | 1998 |
| * חוק הסכמים קיבוציים - תשי"ז | 1957 |
| * חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות - תשס"א | 2001 |
| * סעיף 29 לחוק מידע גנטי- תשס"א | 2000 |
| * חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה)- תשס"ב | 2002 |
| * חוק הגנה על עובדים בשעת חירום- תשס"ו | 2006 |
| * סעיף 5א לחוק הגנה על עובדים (חשיפת עבירות ופגיעה בטוהר המידות או במינהל התקין- תשנ"ז | 1997 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| **תאריך** |  | **שם מלא של החותם בשם המציע** |  | **חתימה וחותמת המציע** |

**אישור עו"ד**

אני החתום מטה, \_\_\_\_\_\_\_\_ עורך דין, מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_\_\_\_ הופיע בפני \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ המוכר לי אישית/ שזיהיתיו על פי תעודת זהות מס' \_\_\_\_\_\_\_\_\_ ולאחר שהזהרתיו כי עליו לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד, וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה.

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **תאריך** | **חתימה וחותמת** |

## נספח ב'6 - נוסח התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים

תאריך : \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_

**לכבוד**

**מדינת ישראל - משרד התרבות והספורט**

**הקריה המזרחית, בניין ג', ירושלים**

א.ג.נ.,

**הנדון: התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים**

**הואיל:** ומשרד התרבות והספורט (להלן: "**המשרד**") מעוניין בארגון והפקת טקס הדלקת המשואות (להלן: "**השירותים**" או "**העבודות**");

**והואיל:** והמשרד פרסם מכרז לביצוע העבודות (מכרז מס' 21/2016) (להלן: "**המכרז**"), והספק \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (להלן: "**הספק**") הגיש הצעה במכרז והצעתו התקבלה (להלן: "**הצעת הספק**") ונקבע, כי הספק יבצע עבור המשרד את העבודות במועדים ובתנאים כמפורט במסמכי המכרז, לרבות ההסכם ומסמך הגדרת העבודה;

**והואיל:** והמשרד התנה השתתפות הספק במכרז בתנאי שהספק והבאים מטעמו ישמרו על סודיות כל המידע כהגדרתו להלן, וכן על סמך התחייבות הספק לעשות את כל הדרוש לשמירת סודיות המידע;

**והואיל:** והוסבר לספק כי במהלך עיסוקיו במתן השירותים למשרד ו/או בקשר אליהם יתכן כי יעסוק ו/או יקבל לחזקתו ו/או יבוא לידיעתו מידע מסוגים שונים, שאינו מצוי בידיעת כלל הציבור, בין בעל פה ובין בכתב, בין ישיר ובין עקיף, השייך למשרד ו/או הנודע למשרד ו/או לפעילויותיו בכל צורה ואופן, לרבות אך מבלי לגרוע מכלליות האמור, נתונים, מסמכים ודו"חות (להלן: "**המידע**");

**והואיל:** והוסבר לספק וידוע לו כי גילוי המידע בכל צורה שהיא לכל אדם או גוף מלבד המשרד, עלול לגרום למשרד ו/או לצדדים אחרים נזק, והוא עלול להוות עבירה פלילית;

**אי לזאת, אני החתום מטה מתחייב כלפיכם כדלקמן:**

1. לשמור על סודיות גמורה ומוחלטת של המידע ו/או כל הקשור והנובע מן השירותים או ביצועם.
2. מבלי לפגוע בכלליות האמור בסעיף 1 לעיל, הנני מתחייב כי במשך תקופת מתן השירותים למשרד או לאחר מכן ללא הגבלת זמן לא אגלה לכל אדם או גוף, לא אפרסם וכן לא אוציא מחזקתי את המידע ו/או כל חומר כתוב אחר ו/או כל חפץ או דבר, בין ישיר ובין עקיף, לצד כל שהוא.
3. לנקוט אמצעי זהירות קפדניים ולעשות את כל הדרוש מבחינה בטיחותית, ביטחונית, נוהלית או אחרת כדי לקיים את התחייבויותיי על פי התחייבות זו.
4. להביא לידיעת עובדי ו/או מי מטעמי חובה זו של שמירת סודיות ואת העונש על אי מילוי החובה.
5. להיות אחראי כלפיכם על פי כל דין לכל נזק או פגיעה או הוצאה או תוצאה מכל סוג, אשר יגרמו לכם או לצד שלישי כל שהוא כתוצאה מהפרת התחייבותי זו, וזאת בין אם אהיה אחראי לבדי בגין כל האמור ובין אם אהיה אחראי ביחד עם אחרים.
6. להחתים את העובדים מטעמי על התחייבות לשמירת סודיות בנוסח זהה להתחייבות זו.
7. להחזיר לידיכם ולחזקתכם מיד כשאתבקש לכך כל חומר כתוב או אחר או חפץ שקיבלתי מכם או השייך לכם שהגיע לחזקתי או לידי עקב מתן השירותים או שקיבלתי מכל אדם או גוף עקב מתן השירותים או חומר שהכנתי עבורכם. כמו כן, הנני מתחייב לא לשמור אצלי עותק כל שהוא של חומר כאמור או של מידע.
8. שלא לעסוק בכל דרך שהיא בעיסוק שיגרום לי להיות במצב של ניגוד עניינים עם עיסוקי במתן השירותים כאמור לעיל.
9. בכל מקרה שאגלה מידע כאמור השייך לכם ו/או הנמצא ברשותכם ו/או הקשור לפעילויותיכם, תהיה לכם זכות תביעה נפרדת ועצמאית כלפי בגין הפרת חובת הסודיות שלעיל.
10. הנני מצהיר כי ידוע לי ששימוש במידע שיגיע לידי במהלך ביצוע העבודה ומסירתו לאחר מהווים עבירה על פי חוק עונשין, התשל"ז – 1997 וחוק הגנת הפרטיות התשמ"א- 1981.
11. התחייבותי זו לא תפורש כיוצרת קשר אישי מכל סוג שהוא ביני לבינכם.

**ולראיה באתי על החתום**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| שם משפחה |  | שם פרטי |  | מספר זהות |  | תאריך |  | חתימה |

**נחתם בפני:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| שם משפחה |  | שם פרטי |  | מספר זהות |  | תאריך |  | חתימה |

## נספח ב'7 - הצהרה בדבר שימוש בתוכנות מקור

תאריך : \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_

**לכבוד**

**מדינת ישראל - משרד התרבות והספורט**

**הקריה המזרחית, בניין ג', ירושלים**

א.ג.נ.,

**הנדון: הצהרה בדבר שימוש בתוכנות מקור**

אני הח"מ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ שהוא הגוף המבקש להתקשר עם המזמין במסגרת מכרז זה (להלן: "**המציע**"). אני מכהן כ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
2. הריני להצהיר כי המציע מתחייב לעשות שימוש אך ורק בתוכנות מקוריות לצורך מכרז מס' 21/2016 להפקת טקס הדלקת המשואות וטקס האזכרה הממלכתי לחללי פעולות האיבה ולצורך ביצוע השירותים נשוא המכרז, ככל שהצעתו תוכרז כזוכה על ידי משרד התרבות והספורט.
3. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| **תאריך** |  | **שם מלא של החותם בשם המציע** |  | **חתימה וחותמת המציע** |

**אישור עו"ד**

אני החתום מטה, \_\_\_\_\_\_\_\_ עורך דין, מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_\_\_\_ הופיע בפני \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ המוכר לי אישית/ שזיהיתיו על פי תעודת זהות מס' \_\_\_\_\_\_\_\_\_ ולאחר שהזהרתיו כי עליו לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד, וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה.

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **תאריך** | **חתימה וחותמת** |

## נספח ב'8 – הצעת המחיר

1. יש למלא את הצעת המחיר במלואה, עפ"י המפורט להלן.
2. הצעת המחיר המפורטת להלן הינה בש"ח וכוללת את כל הוצאות המציע, לרבות הוצאות ישירות ועקיפות וכן מיסים ישירים ועקיפים, למעט מס ערך מוסף.
3. על המציע למלא את הטבלאות במלואן, תוך ציון המחירים בכל הסעיפים המפורטים בהן.
4. מציע הפטור מתשלום מע"מ, ירשום סכום זהה בטור "ללא מע"מ" ובטור "כולל מע"מ".
5. **הצעות חלקיות ו/או במתכונת השונה מהטבלאות הנ"ל - לא תיבדקנה.**
6. **הצהרות כלליות:**
7. לאחר שקראתי את מסמכי המכרז, קיבלתי הסברים, ושאלותיי, אם היו, נענו על ידי המזמין, אני מגיש בזאת את הצעתי לאספקת השירותים כמפורט במסמך זה.
8. ידוע לי, כי החלטות ועדת המכרזים תתבססנה על האמור בהצעת המחיר ויתר המסמכים (כולל המלצות) שצורפו להצעה זו, ועל אמות המידה כפי שפורטו במסמכי המכרז.
9. ידוע לי, כי אם הצעת המחיר שלי תהיה בלתי סבירה, יהא המזמין רשאי לדחות את הצעתי.
10. **מרכיבי הצעת המחיר ופירוט התחשיב:**
11. על המציע לנקוב בסכומים המשקפים את **כל הפעילות הלוגיסטית, רכש, שכר ההפקה וכלליות,** הכל כמוגדר בנספח א' - הגדרת השירותים. **הצעת המחיר לא תכלול את עלות התכנית האמנותית.**
12. כל הוצאה הדרושה לניהול הטקס או לפעילות הלוגיסטית ואינה מצוינת בנספח הצעת המחיר, תיכלל בסעיף "שכר ההפקה וכלליות" (יש לציין בשורה האחרונה בנספח ב'8 – הצעת המחיר).
13. **על המציע לקחת בחשבון כי השוואת המחירים בין המציעים כוללת מס ערך מוסף.**
14. על המציע לכלול בהצעת המחיר את כל הוצאותיו לביצוע מלא ושלם של הפעילות.
15. המשרד לא יכסה ולא ישלם שום הוצאה הכרוכה במתן השירות במסגרת מכרז זה, שלא במסגרת הסכום המוצע.
16. המשרד רשאי עפ"י שיקול דעתו הבלעדי לוותר על אחד או יותר מהנושאים שפורטו לעיל או להוריד את היקף הפעילות באחד או יותר מהנושאים שפורטו לעיל. במקרה כזה יעודכן התמחור ובהתאם התשלום לספק.
17. ככל שיהיו שינויים טכנולוגיים במרכיבים הטכניים של ההפקה תינתן אפשרות לבצע שינויים אלו ובתנאי שלא תהיה חריגה מהתקציב של המשרד לצורך קבלת השירותים מהספק בשנת ההתקשרות הראשונה. ככל שהעלויות בגין השינויים יהיו נמוכות ביחס לעלויות של אותם שירותים בשנת ההתקשרות הראשונה, הספק יידרש להפחית את העלויות וההתקשרות עימו תהיה בהתאם לעלויות המעודכנות.
18. ככל שיידרש, בהתאם לתכנית האמנותית שתיקבע, רשאי מנהל האירוע, באישור בכתב של מנהל מרכז ההסברה, לבצע הגדלה/הקטנה של עד 15% בין הסעיפים בתקציב ניהול האירוע בתקציב כל אשכול ובלבד שלא יהיה שינוי בתקציב הכולל לניהול האירוע.
19. יובהר כי המזמין אינו מחויב לרכוש את כל השירותים ו/או הציוד המפורטים בהצעת המחיר. כמו כן יובהר כי הכמויות המצוינות בהצעת המחיר הן כמויות משוערות בלבד ואינן מחייבות את המזמין והוא שומר לעצמו את הזכות לדרוש כמויות גדולות / קטנות יותר והמציע הזוכה יידרש לספקן במחיר זהה לזה שנקב בהצעת המחיר. המזמין שומר לעצמו את הזכות לרכוש פריטים באופן עצמאי, אם יערוך בירור וימצא כי הצעת המחיר של הספק גבוהה מדי לפריטים מסוימים, וזאת ע"פ שיקול דעת המזמין.

\* במידה והמציע פטור ממע"מ, יחושב המע"מ כאפס.

1. **הצעת המחיר:**

**יש למלא את קובץ האקסל המצ"ב ולצרפו להצעה, בעותק אלקטרוני ובעותק מודפס.**

**יש למלא את התאים הפתוחים לעריכה בלבד. יתר החישובים יתבצעו באופן אוטומטי.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| תאריך | שם מלא של החותם בשם המציע | חתימה וחותמת המציע |

## נספח ב'9 – הצהרת רו"ח לגבי תנאי הסף 6.2.1.1-6.2.1.2

**יודפס על נייר לוגו של משרד הרו"ח.**

תאריך:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

לכבוד

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (שם המציע)

הנדון : **מחזור כספי של תחום פעילות (או כל מידע אחר הנדרש כדוגמת מספר לקוחות,היקף ייצור וכו') לכל אחת מהשנים שנסתיימו ביום 31.12.2015.**

אנו משרד רו"ח \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, רואי החשבון המבקר של \_\_\_\_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") (החברה המגישה הצעה למכרז \_\_\_\_\_\_\_\_), מאשר/ת כי ביקרנו את ההצהרה של המציע בדבר תנאי הסף:

**‎**6.2.1.1 **למציע**, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (נא למלא), מחזור כספי של 4 מיליון ₪ לפחות בכל אחת מהשנתיים האחרונות (2014-2015) בתחום הפקת טקסים ואירועים.

‎6.2.1.2 בחמש השנים האחרונות, **המציע**, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (נא למלא), הפיק הפקה מלאה של לפחות 3 אירועים, כאשר ההיקף הכספי של כל אירוע מהאירועים המפורטים בסעיף זה אינו נמוך ממיליון (1,000,000) ₪ נכון ליום האירוע (להיקף הכספי לא תתווסף הצמדה למדד לצורך בחינת העמידה בתנאי הסף והסכום שיחושב הוא הסכום הנומינלי בלבד).

ההצהרה הכלולה בהצעה למכרז **21/2016** של המציע מתייחסת לתאריכים של חמש השנים האחרונות עד ל-31.12.2015, המצורפת בזאת ומסומנת בחותמת משרדנו לשם זיהוי בלבד.

הצהרה זו הינה באחריות ההנהלה של המציע. אחריותנו היא לחוות דעה על ההצהרה בהתבסס על ביקורתנו.

ערכנו את ביקורתנו בהתאם לתקני ביקורת מקובלים בישראל ונקטנו את אותם נהלי ביקורת אשר ראינו אותם כדרושים לפי הנסיבות. הביקורת בוצעה במטרה להשיג מידה סבירה של בטחון שאין בהצהרה הנ"ל הצגה מוטעית מהותית. ביקורת כוללת בדיקה מדגמית של ראיות התומכות בסכומים ובמידע שבהצהרה. ביקורת כוללת גם בחינה של כללי החשבונאות שיושמו ושל האומדנים המשמעותיים שנעשו על ידי ההנהלה של המציע וכן הערכת נאותות ההצגה בהצהרה בכללותה. אנו סבורים שביקורתנו מספקת בסיס נאות לחוות דעתנו.

לדעתנו, ההצהרה בדבר \_\_\_\_\_\_\_\_\_ משקפת באופן נאות מכל הבחינות המהותיותאת המפורט בה וזאת בהתאם לרשומות עליהם התבססה.

תאריך:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

רואי חשבון

* יודפס על נייר לוגו של משרד הרו"ח.

לכבוד

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(עורך המכרז)

א.ג.נ.,

**הנדון: בעניין מכרז 21/2016 להפקת טקס הדלקת המשואות וטקס האזכרה הממלכתי לחללי פעולות האיבה (להלן "המכרז") דיווח רואה חשבון**

1. לבקשתכם וכרואי החשבון של \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") הנני מדווח כדלקמן:

הדוחות הכספיים המבוקרים האחרונים של המציע הינם ליום \_\_\_\_\_, בוקרו על ידי וחוות דעתי נחתמה בתאריך \_\_\_\_\_.

**לחילופין:**

הדוחות הכספיים המבוקרים האחרונים של המציע הינם ליום \_\_\_ ובוקרו על ידי רואי חשבון אחרים וחוות הדעת של רואי החשבון האחרים נחתמה בתאריך \_\_\_\_\_\_.

1. הדוחות הכספיים המבוקרים הנ"ל וכל הדוחות הכספיים הסקורים של המציע שנערכו לאחר מכן, שנסקרו על ידי, אינם כוללים הערה בדבר ספקות ממשיים לגבי המשך קיומו של המציע "כעסק חי" (\*), או כל הערה דומה המעלה ספק בדבר יכולת המציע להמשיך ולהתקיים "כעסק חי".
2. לצרכי דיווחי במכתב זה קיבלתי דיווח מהנהלת המציע לגבי תוצאות פעילויותיו מאז הדוחות הכספיים האחרונים המבוקרים/הסקורים וכן ערכתי דיון בנושא העסק החי עם הנהלת המציע (\*\*).
3. ממועד החתימה על הדוחות הכספיים הנ"ל ועד למועד חתימתי על מכתב זה לא בא לידיעתי, לרבות בהתבסס על הבדיקות כמפורט בסעיף ג' לעיל, מידע על שינוי מהותי לרעה במצבו העסקי של המציע עד לכדי העלאת ספקות ממשיים לגבי המשך קיומו של המציע "כעסק חי".

(\*) לעניין מכתבי זה "עסק חי" – כהגדרתו בהתאם לתקן ביקורת מספר 58 של לשכת רו"ח בישראל.

(\*\*) אם מאז מועד חתימת דוח המבקרים/דוח הסקירה האחרון חלפו פחות מ-3 חודשים כי אז אין דרישה לסעיפים ג', ד'.

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

רואי חשבון

הערות:

* נוסח דיווח זה של רואה החשבון המבקר לעניין העסק החי נקבע על ידי ועדה משותפת למינהל הרכש הממשלתי וללשכת רואי החשבון בישראל – אוגוסט 2009.
* יודפס על נייר לוגו של משרד הרו"ח.

**המציע נדרש לוודא ולסמן כי המסמכים המפורטים להלן צורפו להצעתו, כנדרש במסמכי המכרז:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| מס' סידורי | תיאור | סמן |
|  | מסמכי מכרז חתומים:   * **חלק א' למסמכי המכרז (נוהל המכרז ותנאיו) - חתימות על כל דף ודף, לרבות נספח א'** * **חלק ב' למסמכי המכרז (טופס כתב ההצעה) – חתום במלואו** * **חלק ג' למסמכי המכרז (הסכם) - חתימות על כל דף ודף** * **מכתבי הבהרה (אם יישלחו למציעים)** |  |
|  | נספחים**:** |  |
|  | * **נספח ב'1: טופס הגשת ההצעה** |  |
|  | * **נספח ב'2.1 לחלק זה: פרטי שני המפיקים (מפיק בפועל + מפיק טכני) וניסיונם** |  |
|  | * **נספח ב'2.2 לחלק זה: פרטי מנהל הבטיחות ומהנדס הקונסטרוקציה וניסיונם המקצועי** |  |
|  | * **נספח ב'2.3 לחלק זה: פרטי בעלי תפקיד שיטלו חלק בצוות ההפקה** |  |
|  | * **נספח ב'2.4 לחלק זה: פרטי ספק השידור לעניין תנאי סף ‎‎6.2.3** |  |
|  | * **נספח ב'3: נוסח ערבות הצעה** |  |
|  | * **נספח ב'4: תצהיר בדבר היעדר הרשעות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום** |  |
|  | * **נספח ב'5: התחייבות ואישור המציע לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים** |  |
|  | * **נספח ב'6: התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים** |  |
|  | * **נספח ב'7:** **הצהרה בדבר שימוש בתוכנות מקור** |  |
|  | * **נספח ב'8: הצעת המחיר** (במעטפה נפרדת) |  |
|  | * **נספח ב'9: הצהרת רו"ח לגבי תנאי הסף 6.2.1.1- 6.2.1.2 ‎‎** |  |
|  | אישורים**:** |  |
|  | **אישור על תשלום דמי ההשתתפות במכרז** |  |
|  | העתק תעודת עוסק מורשה והעתק של תעודת התאגדות (לפי העניין וסוג התאגדותו המשפטית של המציע) מאושר/ים על ידי עו"ד |  |
|  | במידה והמציע הוא עמותה - אישור ניהול תקין מטעם רשם העמותות, תקף למועד הגשת ההצעות |  |
|  | **אם המציע הוא תאגיד, יצורף בנוסף אישור עו"ד או רו"ח על היות החתומים בשמו על מסמכי המכרז רשאים לחייב את המציע בחתימתם.** |  |
|  | **אישור לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשל"ו - 1976) בדבר ניהול פנקסי חשבונות ורשומות** |  |
|  | **נסח חברה הניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידים** |  |
|  | **אם המציע הוא עסק בשליטת אישה, על המציע להמציא את האישור והתצהיר הנדרשים בהתאם לסעיף 2ב לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992** |  |
|  | **רשימת הפרטים בהצעת המציע, שהמציע מעוניין שיהיו חסויים במידה והוא יזכה** |  |
|  | מסמכים נוספים**:** |  |
|  | **מסמך בשפה העברית המתאר את פרופיל המציע** |  |
|  | קורות חיים ומסמכים המעידים על הכשרתם וניסיונם של המפיק בפועל והמפיק הטכני |  |
|  | תעודת סיום לימודים ורישיונות של מהנדס הבטיחות, מהנדס הקונסטרוקציה, מהנדס החשמל וממונה הבטיחות |  |
|  | **תכנית העבודה המוצעת לביצוע הפרויקט** |  |
|  | **תקציב מפורט לכלל ההוצאות הדרושות לצורך ארגון האירוע** |  |
|  | **מסמכים נוספים, ככל הנחוץ להוכחת התקיימותם של תנאי הסף, ולהוכחת איכות המציע וההצעה** |  |
|  | מסמכים לאחר הודעת זכייה**:** |  |
|  | * **נספח ג'1: נוסח אישור עריכת ביטוחים** |  |
|  | * **נספח ג'2: נוסח ערבות ביצוע** |  |
|  | * **תצהירים חתומים ע"י ספקי המשנה הנדרשים בנספחים א'1-א'14** |  |
|  | * **נספח ד': תעודת כשרות של ספקי המזון** |  |

**מכרז פומבי מס' 21/2016**

**להפקת טקס הדלקת המשואות וטקס האזכרה הממלכתי לחללי פעולות האיבה**

# חלק ג' – הסכם אספקת שירותים

שנערך ונחתם בירושלים ביום \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_\_ 2016

**בין**

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל המיוצגת למטרה זו ע"י

מנהל מרכז ההסברה, משרד התרבות והספורט ביחד עם חשב משרד התרבות והספורט (להלן: **"המשרד"**) המורשים לחתום בשם המדינה על פי הרשאות שפורסמו בילקוט הפרסומים תשס"ט 5883, מיום 17.12.2008.

שכתובתם: קריית הממשלה המזרחית, בניין ג' ירושלים (להלן: **"המדינה"**)

**מצד אחד**

**לבין**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ח.פ. \_\_\_\_\_\_\_\_\_), שכתובתה: \_\_\_\_\_\_\_\_

באמצעות מורשה החתימה המוסמך לחתום בשמה \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ת.ז. \_\_\_\_\_\_\_)

(**להלן- הספק**)

**מצד שני**

**הואיל** והמשרד מעוניין להתקשר עם הספק לשם קבלת שירותים להפקת טקס הדלקת המשואות (להלן: "**הפרויקט**", ביצוע הפרויקט על כל הכלול בו ייקרא להלן: "**השירותים**");

**והואיל** ולשם התקשרות לקבלת השירותים יצא המשרד במכרז פומבי (שמספרו 21/2016), המצורף כנספח א' להסכם זה המהווה חלק בלתי נפרד ממנו;

**והואיל** והספק הגיש הצעתו במכרז, המצורפת כנספח ב' להסכם זה והמהווה חלק בלתי נפרד ממנו;

**והואיל** וועדת המכרזים של המשרד החליטה ביום \_\_\_\_\_\_ (פנייה מס' \_\_\_\_\_) לבחור את הספק כזוכה במכרז, אשר ייתן את השירותים למשרד;

**והואיל** והספק מעוניין לספק עבור המשרד את השירותים, והוא מצהיר כי הוא עוסק בשירותים מן הסוג הנדרש, כי הוא בעל הידע, הניסיון, המיומנות בביצוע שירותים אלו, כי הוא מחזיק בכל האמצעים הדרושים לביצוע השירותים, כי הוא בעל היכולת הפיננסית לאספקת השירותים וכי ברשותו כוח אדם מקצועי, מתאים ומוסמך ובהיקף ככל שיידרש, לצורך ביצועם והשלמתם במועד;

**והואיל** והספק מצהיר כי הוא רשאי על פי כל דין לספק את השירותים עבור המשרד וכי אין כל מניעה, לפי כל דין ו/או הסכם שהספק צד לו, לאספקת השירותים על פי הסכם זה, וכי אין לו ו/או למי מטעמו ניגוד עניינים, מכל מין וסוג שהוא, עם המשרד ו/או בקשר עם אספקת השירותים לפי הוראות הסכם זה, וכי הוא ועובדיו עומדים בדרישת כל דין;

**והואיל** והצדדים החליטו כי השירותים יבוצעו שלא במסגרת יחסי העבודה הנהוגים בין עובד למעביד, אלא כאשר הספק פועל כבעל מקצוע עצמאי, המעניק שירותים למשרד על בסיס קבלני ומקבל תמורת השירותים כמתחייב ממעמד זה בהתאם לתעריפים הנהוגים למתן שירותים על בסיס קבלני;

**והואיל** והמשרד מסכים למסור לספק את ביצוע השירותים על בסיס קבלני כאמור, שלא במסגרת שירות המדינה, על כל המתחייב והמשתמע מכך, הן לעניין תעריפי התשלומים והן לעניין הזכויות והחובות ההדדיים וזאת בהתחשב באופי השירותים על פי הסכם זה ויתר התנאים הכרוכים במתן השירותים לפיו ההולמים העסקה על פי התקשרות למתן שירותים ואינם הולמים התקשרות במסגרת יחסי עובד מעביד;

**והואיל** והמשרד מעוניין כי הספק ייתן את השירותים למשרד בהתאם להצעתו נספח ב' ובכפוף לתנאי הסכם זה;

**לפיכך הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:**

1. **כללי**
   1. דין המבוא להסכם זה כדין ההסכם גופו.
   2. הסכם זה יכנס לתוקף רק לאחר חתימת הצדדים על הסכם זה.
   3. כל נספח להסכם זה שיצוין כנספח בגוף ההסכם וייחתם בראשי תיבות או חתימה מלאה של הצדדים יהיה חלק בלתי נפרד מהסכם זה.
   4. למכרז זה מצורפים הנספחים הבאים, המהווים חלק בלתי נפרד ממנו:

נספח ב'1: טופס הגשת ההצעה.

נספח ב'2.1 לחלק זה: פרטי שני המפיקים (מפיק בפועל ומפיק טכני) וניסיונם המקצועי.

נספח ב'2.2 לחלק זה: פרטי מנהל הבטיחות ומהנדס הקונסטרוקציה וניסיונם המקצועי.

נספח ב'2.3 לחלק זה: פרטי בעלי תפקיד שיטלו חלק בצוות ההפקה.

נספח ב'2.4 לחלק זה: פרטי ספק השידור לעניין תנאי סף ‎6.2.3.

נספח ב'3 לחלק זה: נוסח ערבות הצעה.

נספח ב'4 לחלק זה: תצהיר בדבר היעדר הרשעות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום.

נספח ב'5 לחלק זה: התחייבות ואישור המציע לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים.

נספח ב'6 לחלק זה: התחייבות הספק ועובדיו לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים.

נספח ב'7 לחלק זה: הצהרה בדבר השימוש בתוכנות מקור.

נספח ב'8 לחלק זה: הצעת המחיר.

נספח ב'9: הצהרת רו"ח לגבי תנאי הסף 6.2.1.1- 6.2.1.2.

חלק ג': הסכם אספקת השירותים;

נספח ג'1 לחלק זה: נוסח אישור עריכת ביטוחים.

נספח ג'2 לחלק זה: נוסח ערבות ביצוע.

נספח ד': עותק תעודת הכשרות של הספק שעורך את סעודת סיום הטקס.

נספח ה': הוראת תכ"מ 1.4.3.

נספח ו': מסמך הנחיות לביצוע התאמות נגישות באירועים הנערכים בפני קהל.

1. **מבוא, נספחים ,כותרות והגדרות .** 
   1. למונחים בהסכם זה תהיה המשמעות אשר ניתנה להם בסעיף ‎2 למכרז.
   2. כללי הפרשנות אשר נקבעו בסעיף ‎2 למכרז יחולו גם על פרשנות הסכם זה.
   3. בכל מקרה של סתירה בין הוראות הסכם זה להוראות שבנספחיו, יגבר האמור בהסכם זה.
   4. כותרות הסעיפים נועדו לשם הנוחיות בלבד ולא ישמשו לפרשנות ההסכם.
2. **תקופת ההתקשרות**
   1. תקופת ההתקשרות לביצוע הפרויקט הינה מיום\_\_\_\_\_\_ ועד יום\_\_\_\_\_\_ (להלן – "**תקופת ההתקשרות**").
   2. למשרד נתונה אופציה חד צדדית ובלעדית, בהודעה בכתב ומראש, להאריך את ההתקשרות בשלוש תקופות נוספות, בנות שנה כל אחת, אם ישתכנע כי קיים צורך בכך (להלן: "**תקופת הארכה**"). יובהר כי סך תקופות הארכה לא יעלה במצטבר על שלוש שנים (להלן: "**תקופת ההתקשרות הנוספת**") והכל בהתאם לתקנות חוק חובת המכרזים, הוראות התכ"ם ובהתאם למכרז זה.
   3. מובהר בזאת כי המשרד רשאי ואינו חייב להאריך את ההתקשרות לתקופות האופציה ורשאי הוא להאריך רק לחלק מתקופות האופציה, לפי שיקול דעתו.
   4. מבלי לגרוע מכל זכות אחרת של המשרד, ומכל האמור במכרז שהסכם זה מצורף אליו, במקרה של מימוש אופציה כאמור לעיל, רשאי המשרד להגדיל או לשנות את כתבי הכמויות המצורפים, וכן להגדיל את היקף ההתקשרות עם הספק, על פי צרכי המשרד, ועד להגדלה של עשרים אחוזים (20%) מהיקף ההתקשרות ע"פ הסכם זה, והכל על פי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד.
   5. מבלי לגרוע משיקול דעתו של המשרד בקשר עם מימוש האופציה מובהר כי ככל שיחליט המשרד לממש אופציה להארכה, הוא יעביר לספק את מסמכי ההתקשרות- לרבות מפרטים ותנאים נוספים כפי שיקבע המשרד – הרלבנטיים לאותה שנה והספק יתבקש לאשרם ולבצע את כל הפעולות המקדימות – לרבות מסירת ערבות בנקאית מתאימה - ופעולות אחרות שתקבענה במסמכים אלה. ככל שהספק לא ימלא אחר דרישות המשרד הוא יחשב כמי שהפר את התחייבויותיו כלפי המשרד. מובהר כי אם תיווצר מחלוקת בין הצדדים על מימושה של האופציה המשרד יהא רשאי בכל עת להודיע על ביטול הודעת המימוש ולפעול לפי שיקול דעתו לביצוע התקשרות עם ספק אחר.
   6. הארכת ההתקשרות לתקופות נוספות או הרחבת ההסכם יעשה בכפוף להוראות חוק יסודות התקציב, התשמ"ה – 1985, לחוק התקציב השנתי והזמינות התקציבית הנובעת ממנו ולהוראות התכ"מ. כמו כן, תהא ההתקשרות כפופה לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב – 1992, לתקנות לפיו, וכן לתנאים המפורטים בהסכם זה.
3. **ביטול ההסכם**
   1. על אף כל האמור בהסכם זה ומבלי לגרוע מהאמור בסעיפים לעיל, המשרד יהיה רשאי לבטל הסכם זה בכל עת במשך תקופת ההתקשרות תוך מתן הודעה בכתב של 30 יום מראש לספק, מבלי שיידרש לתת נימוק לביטול.
   2. הובא ההסכם לידי גמר, יהא המשרד רשאי לבצע את העבודות בעצמו ו/או באמצעות אחרים.
   3. הובא ההסכם לידי גמר, יגיש הספק למשרד דוח, המפרט את פעולותיו עד ליום האחרון של ההתקשרות בפועל ויהיה הספק זכאי לתשלום על העבודות שכבר ביצע, בכפוף להצגת חשבוניות ולהוראות הסכם זה. לא ישולם לספק כל שכר ו/או פיצוי ו/או תשלום נוסף.
   4. בכל מקרה שההסכם יובא לידי גמר ו/או יבוטל על ידי המשרד (ותהא הסיבה לכך אשר תהא) יהא המשרד רשאי (הוא או מי מטעמו) להשתמש בעבודות ובכל יתר המסמכים הקשורים בעבודות, שהוכנו על ידי הספק עד לאותו מועד, והמשרד יהא פטור מלשלם לספק כל שכר, תמורה או פיצוי מכל מין וסוג שהוא בעד השימוש כאמור.
   5. הביא המשרד את ההסכם לידי גמר או ביטל אותו עקב הפרת ההסכם על ידי הספק, יהיה המשרד זכאי לתבוע מהספק את כל ההוצאות והנזקים שייגרמו לו עקב ההפרה.
4. **הצהרות והתחייבויות הספק**
   1. הספק קיבל את כל ההסברים הנחוצים ביחס לטקס בו נדרשים השירותים, כי הוא מכיר את הדרישות - ובמיוחד דרישות הבטיחות המחמירות - ביחס לגורמים השותפים לפעילות, להיקפיה, חשיבות העמידה בלוחות הזמנים והתקציבים, כי נהירים לו פרטי השירותים הנדרשים בהסכם זה וכי הוא יכול ומסוגל לבצע את השירותים כנדרש בהסכם זה ובנספחיו במירב הקפדנות, היעילות והמיומנות לשביעות רצונו של המשרד.
   2. הספק מכיר ומבין את דרישות המשרד ומודע לכל המגבלות הייחודיות של משרד התרבות והספורט לרבות הדרישות הבטיחותיות והביטחוניות, הצורך לעמוד בלוחות זמנים וכל פרט אחר הקשור במתן השירותים, וכי הוא מוותר בזה על כל טענה הקשורה לתנאי מתן השירותים.
   3. הספק בעל ותק וניסיון קודם בביצוע שירותים זהים ו/או דומים וכי בידו הידע, הניסיון, כח האדם, והאמצעים הדרושים לביצוע השירותים.
   4. על הספק לבצע את השירותים בהתאם להוראות כל דין ולקבל כל רישיון ו/או אישור ו/או היתר, אם וככל שנדרש בדין לביצוע השירותים, ובכלל זה להעסיק עובדים המחזיקים בכל האישורים הרלוונטיים מבחינה ביטחונית, בטיחותית ומקצועית הנדרשים לביצוע השירותים.
   5. הספק ו/או עובדיו מתחייבים לקיים קשר מתמיד עם מרכז ההסברה שבמשרד התרבות והספורט או כל עובד אחר של המשרד אשר הוסמך על ידו (להלן: "ההנהלה"), לעבוד עם ההנהלה בתיאום מלא ולהשתתף בישיבות ובהתייעצויות ככל שיידרש על ידי נציג המשרד, או מי מטעמו ולפעול בהתאם להנחיות המשרד.
   6. הספק מתחייב לבצע את כל העבודות האמורות במסמכי המכרז ולייעץ ולעזור למשרד בכל עניין הקשור לביצוע העבודות על פי הסכם זה.
   7. במידה ויידרש תיאום בין הספק ו/או עובדיו ובין גורמים אחרים שעובדים עבור המשרד, הספק ו/או עובדיו מתחייבים לפעול באופן שיאפשר שיתוף פעולה בינם ובין הגורמים האחרים כאמור.
   8. המשרד יבקר ויפקח, ככל שימצא לנכון, באמצעות נציגיו, על טיב ואיכות ביצוע העבודות על ידי הספק.
   9. הספק מתחייב להעביר להנהלה לפי דרישתה או לפי הצורך, דו"ח על התקדמות ביצוע העבודות ואת הדוחות הנדרשים לשם קבלת התמורה כאמור בסעיף ‎11 ("התמורה") להלן.
   10. הספק מתחייב להעביר לידי המשרד באופן מיידי, ובהתאם להוראות ההנהלה כל מידע או חומר כלשהו אחר, או העתק מהם, אשר קשורים או כרוכים בביצוע העבודות, כך שכל אלה יהיו מצויים גם בידי המשרד.
   11. הספק מתחייב לבצע את העבודות בזהירות, בנאמנות, במיומנות, וברמה מקצועית גבוהה לשביעות רצון המשרד, ולשם כך למלא אחר הוראותיה של ההנהלה, בין שהן מפורטות בהסכם זה ובין שהן אינן מפורטות בו.
   12. הספק מתחייב לדאוג כי לצורך ביצוע הפרויקט יהיו ברשותו כוח האדם, הציוד, הידע והאמצעים האחרים הדרושים על מנת לאפשר לו לבצע את התחייבויותיו על פי חוזה זה ובהתאם לדרישות המשרד, וכי ימשיכו להיות ברשותו עד למילוי מלא של דרישות המשרד כאמור, כל כוח האדם, הציוד, הידע והאמצעים האחרים האמורים, והכל באופן שיבטיח שיהיו בידי הספק בכל עת האמצעים הדרושים על מנת לאפשר לו לבצע התחייבויותיו על פי הסכם זה.
   13. הספק מתחייב לבצע את העבודות בהתאם לדרישות כל דין.
   14. הספק מתחייב כי הוא ו/או מי מטעמו לא יעשה דבר שיש בו משום ניגוד אינטרסים עם פעולותיו לפי הסכם זה ולא ימצא במצב בו קיימת אפשרות ממשית לניגוד עניינים עם פעולותיו לפי הסכם זה. במקרה בו יש לספק ו/או לעובדיו ספק או חשש כאמור, הוא יפנה למשרד לשם קבלת אישור.
   15. הספק יודיע למשרד באופן מיידי ובכתב על כל נזק ליצירה או תקלה אשר עלולה להביא לעיכוב משמעותי בהתקדמות ביצוע הפרויקט.
   16. כל דבר הנוגע להיקף שירותים, תוכנם, לוחות הזמנים לביצועם וכל הפרטים האחרים הקשורים לביצועם במידה ואינם מפורטים בהסכם זה על נספחיו, יקבעו בכתב על ידי המשרד בתיאום עם נציגי הספק.
   17. הספק מתחייב לשתף פעולה עם נציג המשרד באופן מיידי, מלא ומוחלט. מבלי לגרוע מכלליות האמור, המשרד מתחייב להציג בפני נציג המשרד ו/או המשרד כל דבר ו/או מסמך הדרוש לפי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד ו/או נציג המשרד, לצורך פיקוח ו/או ביקורת לביצוע השירותים והעבודות לפי ההסכם.
   18. זכות הפיקוח וסמכויות הפיקוח המוקנות לנציג המשרד בהסכם זה הינן אמצעי ביקורת שמטרתו להבטיח, שהספק מקיים הסכם זה, על כל סעיפיו, במלואו, ואין בהן כדי לשחרר את הספק מאחריות מלאה כלפי המשרד על-פי הסכם זה ו/או על-פי כל דין, בכל הקשור למילוי התחייבויותיו על-פי הסכם זה ומסמכי המכרז.
   19. נציג המשרד יהיה רשאי לבדוק בכל עת, את אופן ביצוע התחייבויות הספק על-פי הוראות הסכם זה ומסמכי המכרז.
   20. נציג המשרד יהיה רשאי לדרוש מהספק תיקון או שינוי של איזה חלק מן המכרז אשר לא בוצע בהתאם להסכם זה, למסמכי המכרז או להוראותיו, וזאת בכל שלב של שלבי העבודה, המפורטים להלן. הספק מתחייב לבצע את הוראות נציג המשרד תוך התקופה שתיקבע על-ידו וכל ההוצאות בגין ביצוען יהיו על חשבונו של הספק. לספק לא תהא כל תלונה ו/או טענה בקשר לדרישות של נציג המשרד.
   21. נציג המשרד יהיה רשאי להפסיק את העבודה בכללה, או כל חלק ממנה, אם לפי שיקול דעתו, אין העבודה נעשית בהתאם להסכם זה, למסמכי המכרז או להוראותיו.
   22. נציג המשרד יהיה הקובע היחיד והאחרון בכל שאלה שתתעורר ביחס לטיב ביצוע השירותים והעבודות ולאופן ביצועם.
   23. הספק מתחייב לספק למשרד התרבות והספורט שירותי הפקת טקס הדלקת המשואות, שייערך מטעם מרכז ההסברה, באופן שהמפיק בפועל יהיה אחראי להוצאתו של הטקס אל הפועל מבחירתו כזוכה במכרז ועד להחזרת אתר הטקס לקדמותו והפקת לקחים מסכמת, לרבות אחריות מלאה לעבודה ולהתקשרויות מול הרשויות, אחריות כוללת על כל האספקטים של הבטיחות, התקשרות והפעלת ספקי משנה וכן התקשרויות עם אמנים, הכל בהתאם למפורט במכרז, במפרט השירותים המצורף כנספח א' להסכם זה ובהסכם זה על כל נספחיו, על פי דרישות המשרד ובשיתוף פעולה מלא עם במאי הטקס.
5. **ספקי משנה**
   1. הספק מצהיר כי ידוע לו כי הוא רשאי להעסיק ספקי משנה לביצוע התחייבות מהתחייבויותיו לפי הסכם זה.
   2. הספק מתחייב כי יישא באחריות כלפי המשרד בגין כל מעשה או מחדל של ספקי המשנה, והוא מצהיר ומאשר כי ידוע לו שלצורך הסכם זה יראו את פעולותיהם, מעשיהם ומחדליהם כאילו נעשו על ידי הספק.
   3. הספק מתחייב, כי הוא, כל מי מטעמו, ומי שהוא עתיד להתקשר עימו לצורך מתן השירותים ואספקת פרטי הציוד הנדרשים לביצוע הטקס, עומדים בדרישה המפורטת בסעיף ‎6.1.1.6, בעניין העדר אירועים בטיחותיים חמורים.
   4. הספק מתחייב כי הוא, ספקי המשנה וכל מי מטעמו, יעמדו בכל הוראות הבטיחות המחייבות, וידוע לו שכתנאי לתוקפו של הסכם זה שספקי המשנה של: התפאורה, הלדים, המקרנים ומחשבי התאורה, שירותי הגברה תאורה וחשמל, מגדלים ומנופים לתליית תאורה, הקמת הטריבונות, זיקוקין ופירוטכניקה, שערים לגילוי מתכות, אספקת כ"א (שומרים, סדרנים ודיילים), ציוד לאבטחת אירועים, פריטי ציוד ושירותים שונים וספק שידור ימציאו למשרד תצהיר חתום ומאומת כדין, על עמידתם בתנאים המחייבים, הכל על פי הנדרש בנספחים א'1-א'14, עד כחודשיים וחצי לפני קיום הטקס, ואילו לשנת 2016 - יגישו כל אותם ספקי המשנה שלעיל את התצהירים עד ליום 14.2.2016 או עד ליום חתימת ההסכם, על פי המאוחר מבין השניים. יודגש כי האמור בסעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם זה. לא הומצאו תצהירים כאמור עד למועד האחרון לעשות כן ביחס לכל אחד מהם, ייחשב הדבר כהפרה יסודית של הספק, והמשרד יהיה רשאי לבטל הסכם זה. עוד יובהר כי אין בחיוב או בתשלום הפיצוי המוסכם בגין הפרת סעיף זה כאמור בסעיף 15.4 להלן או בכל טענה, זכות או סעד אחר ע"פ הסכם זה, כדי לפגוע או לגרוע מזכות הביטול של המשרד שקמה לו בנסיבות אלו.
   5. כמו כן, מצהיר הספק כי הוא וכל ספקי המשנה מטעמו, מכירים את כל הוראות הבטיחות המפורטות במכרז זה, לרבות ההוראות המצורפות לנספח 1- הוראות בטיחות לספקים, וכי כל ספקי המשנה, יאשרו בחתימתם את היכרותם והתחייבותם לפעול בהתאם להוראות המפורטות בנספח 1.
   6. הספק ימציא למשרד, עד ליום חתימת ההסכם, את כל אישורי הביטוחים של ספקי המשנה, כולם כאשר הם מתאימים להוראות כלל מסמכי המכרז, ללא כל סייג או תנאי. יודגש כי התנאי האמור בסעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם זה. לא הומצאו אישורי הביטוחים כאמור עד למועד האחרון לעשות כן ביחס לכל אחד מהם, ייחשב הדבר כהפרה יסודית של הספק, והמשרד יהיה רשאי לבטל הסכם זה. עוד יובהר כי אין בחיוב או בתשלום הפיצוי המוסכם כאמור בסעיף 15.4 בגין הפרת סעיף זה או בכל טענה, זכות או סעד אחר ע"פ הסכם זה, כדי לפגוע או לגרוע מזכות הביטול של המשרד שקמה לו בנסיבות אלו.
   7. במקרה של ספקים קטנים, שמפרטי השירותים והציוד שלהם אינם מופיעים בנספחים א'1-א'14, רשאי הספק להמציא למשרד את אישורי הביטוחים של אותם הספקים הקטנים, עד 5 ימים לאחר ההתקשרות עימם, ולא יאוחר מיום חתימת ההסכם.
6. **ניהול הפרויקט וביצועו**
   1. הפרויקט יבוצע בהתאם לקווי המתאר המפורטים במכרז המצורף כנספח א' ובהתאם לתוכנית העבודה המפורטת, לאחר שתאושר על-ידי נציג המשרד.
   2. נציג המשרד לצורך ביצוע הסכם זה הינו \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **(להלן**: "**נציג המשרד**").

נציג הספק הוא \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (להלן: "**נציג הספק**").

* 1. הצדדים רשאים להחליף את נציגיהם בכל עת בהודעה על כך לצד השני.
  2. החלפת נציג הספק מותנית באישור מוקדם של המשרד בכתב.

1. **התחייבות המשרד**

על מנת לאפשר לספק לעמוד בהתחייבויותיו על פי חוזה זה מתחייב המשרד כדלקמן:

* 1. להעמיד לרשות הספק את כל המידע והנתונים הדרושים לביצוע השירותים על פי הסכם זה סמוך ליום שהתקבלה דרישתו של הספק.
  2. לקיים פגישות בין נציגי הספק לנציגי המשרד כנדרש לצורך ביצוע השירותים תוך 14 ימים מעת שנתקבלה בקשת הספק לקביעת פגישה כאמור.
  3. לתת לספק אישור כי השירותים או חלק מהם בהתאם למסגרת העבודה בוצעו על פי הוראות הסכם זה, סמוך לאחר הביצוע כאמור.

1. **העבודות**
   1. העבודות אותן יבצע הספק כוללות ניהול הפקה מלא של טקס הדלקת המשואות הכולל את העבודות המפורטות בסעיף ‎7 בחלק א' למכרז ובמפרט השירותים, על כל נספחיו. כל תוספת או שינוי בעבודות ייעשו באמצעות מסמך בכתב בלבד, ולא יחייבו אם לא יעשו בדרך זו.
   2. מבלי לגרוע מזכויות המשרד לפי הסכם זה ולפי כל דין, היה והספק לא ביצע את התחייבויותיו לפי הסכם זה, כולן או חלקן, יהא המשרד רשאי לבצע כל עבודה מהעבודות בעצמו או באמצעות אחר, והספק יישא בכל הוצאה עודפת שתיגרם למשרד עקב כך.
2. **שלבי ביצוע העבודות**
   1. הספק יחל בביצוע העבודות מיד לאחר קבלת החתימה על הסכם ההתקשרות מהמשרד (להלן: "**תחילת ההתקשרות**").
3. **התמורה**
   1. תמורת מתן השירותים ומילוי יתר התחייבויות הספק על פי הסכם זה ובהתאם להצעת הספק: עבור הפקת **שני הטקסים** ישולם סכום של \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_₪ **כולל מע"מ עבור ביצוע שלם ומלא של התחייבויותיו בהסכם זה (השירותים המלאים הנדרשים מהמציע בביצוע העבודה מתוארים לפרטיהם בנספח א' – הגדרת השירותים).**
   2. התשלום בגין פעולות המתבצעות במסגרת מכרז זה ישולם כנגד הגשת חשבוניות, בהתאם למחירים שייקבעו במסגרת החוזית, בצירוף המסמכים הבאים:
      1. הצעת המחיר המקורית של המציע הזוכה בפורמט אקסל (נספח ב'8- מצורף בנפרד).
      2. דו"חות תכנון שהוגשו למנהל האירוע מטעם מרכז ההסברה בעת אישור התכניות.
      3. דו"ח תכנון מול ביצוע בפורמט אקסל (ובנוסף עותק קשיח החתום ע"י מורשי החתימה מטעם הספק) במבנה זהה להצעת המחיר המקורית של הספק ובו מפורטות כמויות המוצרים, חומרי הגלם והשירותים שסופקו בפועל בשטח.
   3. התשלום יבוצע עפ"י כמויות המוצרים, חומרי הגלם והשירותים שבוצעו בפועל בשטח, בהתאם להצעת המחיר שאושרה.
   4. בכפוף לאמור בסעיף ‎15.4.1.4‎, המשרד ישלם לפי ההזמנות שבוצעו בפועל, ויחולו לעניין זה מחירי היחידה שמילא המציע.
   5. התשלום לספק יבוצע ב-**4** תשלומים עוקבים ורצופים, ע"פ אבני הדרך הבאות:
      1. **אבן דרך 1- 10%-** ע"פ דו"ח ביצוע מהספק שיאושר ע"י מרכז ההסברה- תשולם לאחר סיום המשימות הבאות במצטבר:
         1. סיום הקמת 2 טריבונות + אישור מהנדס מטעם מרכז ההסברה.
         2. סיום הקמת בסיס במה ע"פ התכנית.
         3. סיום שלד תפאורה וגב במה ע"פ התכנית.
         4. הצבה באתר של 200 מחסומים לפחות.
         5. דוחות בטיחות:
            1. **ככלל כל הדוחות והאישורים הקשורים בבטיחות האירוע יועברו למרכז ההסברה על ידי מנהל הבטיחות של האירוע ויאושרו על ידו.**
            2. הגשת תכנית בטיחות כוללת לניהול הבטיחות בהתאם לנספח 1.
            3. הגשת תכניות משנה לבטיחות ולמתקנים (בעבודה, בטיחות האירוע, הקמה ופירוק, תכן קונסטרוקציה של המבנים באירוע, מפרט טכני לשאר המתקנים לדוגמא מתקן גז).
            4. נוכחות ובקרה של ממונה בטיחות לאורך כל העבודות והגשת דוחות מסכמים יומיים ודוחות הדרכה לכל העובדים באתר.
            5. אישורים לכלל המתקנים שנבנו, לרבות בטיחות, קונסטרוקציה, חשמל, מעבדות וכו' בהתאם למתקן.
            6. דו"ח מסכם של מנהל הבטיחות לשלב זה המתייחס לתוכנית הבטיחות שהכין, בקרות, מקרים חריגים ועמידה ביעדים ביחס אליה. הדו"ח יכלול עריכת מבדק בהתאם לת"י 5688.
         6. הצבת שמירה באתר מעת התחלת העבודות.
         7. קבלת אישורי ביטוח חתומים, לרבות כל קבלני המשנה מטעמו.
      2. **אבן דרך 2-** **15%-** ע"פ דו"ח ביצוע מהספק שיאושר ע"י מרכז ההסברה- תשולם לאחר סיום המשימות הבאות במצטבר:
         1. סיום הקמת מערך היציעים (טריבונות) + אישור מהנדס.
         2. סיום יצור והקמת במה ותפאורה + אישור מהנדס מטעם מרכז ההסברה.
         3. סיום הצבת הגברה ותאורה + אישור מהנדס מטעם מרכז ההסברה.
         4. הצבת 2 מכולות פיקוד (חדרי פיקוד).
         5. סיום בניית גשר תאורה ומגדלי תאורה כולל הצבת המנופים לתלייה + אישורי מהנדס.
         6. סיום הצבת כל הגנרטורים באתר ע"פ המפרט.
         7. הצבת משרד הפקה ומכולת מזון כולל ציוד נלווה (כלי אוכל ומקררים).
         8. סיום הפקת 15 סרטונים לפחות (על מדליקי המשואות).
         9. סיום הפקת כל התכנים הוויזואליים ע"פ המפרט (אנימציות).
         10. נוכחות ובקרה של ממונה בטיחות לאורך כל העבודות והגשת דוחות מסכמים יומיים ודוחות הדרכה לכל העובדים באתר.
         11. אישורים לכלל המתקנים שנבנו, לרבות, בטיחות, קונסטרוקציה, חשמל, מעבדות וכו' בהתאם למתקן.
         12. דו"ח מסכם של מנהל הבטיחות לשלב זה המתייחס לתוכנית הבטיחות שהכין, בקרות, מקרים חריגים ועמידה ביעדים ביחס אליה. הדו"ח יכלול עריכת מבדק בהתאם לת"י 5688.
      3. **אבן דרך 3-** **60%-** תשולם לאחר סיום הטקס באופן הבא:
         1. התשלום עבור בעלי התפקידים- יינתן בהתאם לאישור של מרכז ההסברה את קיומם של בעלי התפקידים וביצוע עבודתם לשביעות רצון מרכז ההסברה.
         2. התשלום עבור שכר האמנים- יינתן בהתאם לאישור מנהל מרכז ההסברה, דו"חות ביצוע מאושרים וחשבוניות.
         3. התשלום עבור הלוגיסטיקה- הספק יגיש דו"ח על הכמויות שסופקו בפועל (בשני עותקים: עותק מודפס ובקובץ אקסל פתוח), היחידה המקצועית תבצע ספירה של הכמויות שסופקו ותגיש לחשבות דו"ח משלה על הכמויות שסופקו. התשלום יהיה בהתאם לכמויות שאושרו שסופקו ע"י היחידה.
         4. נוכחות ובקרה של ממונה בטיחות לאורך כל העבודות והגשת דוחות מסכמים יומיים ודוחות הדרכה לכל העובדים באתר.
         5. אישורים לכלל המתקנים שנבנו, לרבות, בטיחות, קונסטרוקציה, חשמל, מעבדות וכו' בהתאם למתקן.
         6. דו"ח מסכם של מנהל הבטיחות לשלב זה המתייחס לתוכנית הבטיחות שהכין, בקרות, מקרים חריגים ועמידה ביעדים ביחס אליה. הדו"ח יכלול עריכת מבדק בהתאם לת"י 5688.
         7. הגשת אישורי בטיחות כוללים לקיום הטקס והחזרות (לפני כל חזרה או טקס נדרשים אישורים חדשים) לרבות בטיחות, קונסטרוקציה, חשמל, גז מעבדות וכו'.
      4. **אבן דרך 4-** **15%-** תשולם לאחר פינוי והשבת האתר לקדמותו והשתתפות הספק בישיבת הפקת לקחים.
         1. נוכחות ובקרה של ממונה בטיחות לאורך כל העבודות והגשת דוחות מסכמים יומיים ודוחות הדרכה לכל העובדים באתר.
         2. **בקרה לפירוק המתקנים שנבנו במידת הצורך**, לרבות, בטיחות, קונסטרוקציה, חשמל, וכו' בהתאם למתקן.
         3. דו"ח מסכם של מנהל הבטיחות המתייחס לתוכנית הבטיחות שהכין, בקרות, מקרים חריגים ועמידה ביעדים ביחס אליה. הדו"ח יכלול סיכום המבדקים בהתאם לת"י 5688.
   6. במקרה שתמומש תקופת האופציה המוזכרת בסעיף ‎‎3.2 לעיל, התשלום הקבוע ישולם ב-4 תשלומים עוקבים ורצופים, בהתאם למצוין בסעיף ‎11.5 לעיל.
   7. מודגש כי בכל שנה, החשבונית לתשלום בגין החודש האחרון תוגש רק לאחר סיום הפירוק והשבת המצב באתר לקדמותו, ובכפוף למתן אישור מנהל ההתקשרות.
   8. בתום הטקס יגיש המפיק בפועל דו"ח ביצוע לגבי כל הפעולות שביצע במסגרת המופעים האמנותיים ועלויות שכר האמנים במסגרתן. התשלום עבור שכר האמנים יינתן כנגד אישור מנהל מרכז ההסברה, דו"חות הביצוע וקבלות.
   9. המשרד אינו מתחייב לרכוש את הפריטים או השירותים הנדרשים להפקת הטקס, כולם או חלקם, לרבות כל הפריטים והשירותים שמפורטים בכתבי הכמויות המצורפים למסמכי המכרז, או כל עבודה או שירות אחרים הנזכרים במסמכי המכרז.
   10. אין בכתבי הכמויות או בכל האמור במכרז זה כדי להוות כל התחייבות של המשרד לרכישת פריטי ציוד, עבודות ושירותים מהספק, בהיקף כלשהו;
   11. בהתאם, ומבלי לגרוע מכל סמכות הנתונה למשרד לפי דין או לפי המכרז, המשרד יהיה רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי, לרכוש את הפריטים או השירותים האמורים, (זהים או שווי ערך), כולם או חלקם, מכל ספק או נותן שירותים, על פי ראות עיניו, והמציע מוותר בזאת על כל טענה בקשר לרכישה זו.
   12. אגף הכספים במשרד ישלם לספק בהתאם לאמור בהוראת תכ"מ 1.4.3 ועל-פי קבלת חשבונית ואישור מטעם המזמין שהשירות המפורט אכן בוצע. אם התשלום יתבצע לאחר תקופה זו, ישלם המשרד ריבית בהתאם להוראות החשב הכללי כתוקפן מעת לעת. תשלום הריבית מותנה בפניה מטעם מפיק בפועל אל חשב המשרד.
   13. כדי למנוע עיכובים בתשלום, ידאג הספק שהחשבונית המוגשת על ידו תהיה כתובה בכתב ברור וקריא, ותכלול את כל הפריטים הנדרשים כפי שיסוכם עם המזמין.
   14. לספק לא תהיינה כל דרישות או טענות למשרד בגלל עיכובים בתשלום מסיבות של חוסר פרטים בחשבונית, או פרטים לא נכונים, או חוסר במסמכים.
   15. הספק אינו רשאי להתנות תשלום כלשהו לספקיו ו/או לעובדיו או לכל גורם אחר שעליו לשלם, בקבלת תשלומים מהמשרד.
   16. **הצמדה והתאמה:**
       1. התמורה במכרז זה תוצמד למדד המחירים לצרכן, כפי שהוא מתפרסם מעת לעת ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה. מדד הבסיס ההתחלתי הוא מדד המחירים לצרכן האחרון הידוע במועד הגשת ההצעות למכרז.
       2. על פי הוראות חשכ"ל, במהלך 18 חודשים ממועד הגשת ההצעות לא תתבצע הצמדה להצעת המחיר במכרז, למעט במקרה המפורט בהמשך.
       3. בתום 18 חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות ייקבע מדד הבסיס החדש אשר ישמש כבסיס להשוואה לצורך ביצוע הצמדות.
       4. ההצמדה תתבצע מידי 12 חודשים, כך שההצמדה הראשונה תיעשה בחלוף 24 חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות במכרז ובכל 6 חודשים לאחר מכן. התמורה תעודכן בשיעור השינוי בין המדד הידוע בעת הגשת החשבונית ע"י הספק לבין מדד הבסיס החדש שנקבע.
       5. למרות האמור לעיל, אם במהלך 18 החודשים הראשונים של ההתקשרות יחול שינוי במדד המחירים לצרכן בשיעור שיעלה על 4% ממדד הבסיס, תיעשה התאמה לשינויים כדלהלן: שיעור ההתאמה ייעשה בין המדד שהיה ידוע במועד שבו עבר את 4% לבין המדד הידוע בחלוף 6 חודשים. לדוגמא: במידה ובחלוף 8 חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות עלה שיעור השינוי בסל המדדים על 4%, אזי תתבצע הצמדה הראשונה בחודש ה- 14 ומידי כל 6 חודשים לאחר מכן.
   17. למשרד תהיה זכות עיכבון לגבי תשלומים לספק בגין חוב שהספק חב לו.
   18. לספק לא תהיה זכות עיכבון בגין חוב שהמשרד חב לו.
   19. אין להתחיל לבצע את השירות האמור במכרז זה לפני שייחתם הסכם בין המשרד לבין הספק הזוכה כדין.
4. **פיקוח**
   1. המשרד רשאי, בכל עת, לבדוק את המערכת התקציבית והנהלת החשבונות של הספק. על הספק להעמיד לרשותו ולעיונו של המשרד ו/או נציג מטעמו את כל החומר והמידע שידרשו ע"י המשרד ו/או נציגו, עפ"י שיקול דעתו הבלעדי של המשרד ו/או נציגו.
   2. בלי לגרוע מכל האמור, רשאים נציגיו המוסמכים של המשרד, לבקר באתרי מתן השירותים ולהתרשם מהם ולהעביר את הערותיהם לנציגיו המוסמכים לעניין מכרז זה של הספק, לדרוש הפסקת עבודתו של כל עובד בפרויקט הקשור למכרז.
   3. פיקוח מטעם המשרד לא משחרר את הספק מהתחייבויותיו ואחריותו כלפי המשרד למילוי כל תנאי מכרז זה.
5. **ערבות ביצוע**
   1. עם החתימה על הסכם זה, יפקיד הספק ערבות בסכום כולל של 5% משווי היקף ההתקשרות בהסכם זה, כביטחון למילוי התחייבויות הספק לפי הסכם זה. הערבות תהיה אוטונומית וצמודה, בהתאם לנוסח המופיע בנספח ג'2 להסכם זה. הערבות תהיה ערבות בנקאית או של חברת ביטוח ישראלית בעלת רישיון לעסוק בביטוח לפי חוק הפיקוח על עסקי ביטוח, התשמ"א – 1981 המאושרת על ידי החשב הכללי.
   2. הערבות תהיה בתוקף משך כל תקופת ההתקשרות ועד תום שלושה (3) חודשים מסיום תקופת ההתקשרות. המשרד רשאי לדרוש מהספק את הארכת ערבות הביצוע עד למועד שיקבע על ידו, והספק ימלא אחר דרישה זו.
   3. הפר הספק הסכם זה הפרה יסודית או הפרה שאינה יסודית שלגביה נתן המשרד ארכה בכתב ואשר לא תוקנה בתקופת הארכה, יהיה המשרד רשאי לחלט את הערבות כולה או חלקה, לפי שיקול דעתו הבלעדי, וזאת כפיצוי מוסכם ומוערך מראש בגין הנזק מהפרת התחייבויות הספק, כפי שהצדדים צופים אותו במועד זה. מובהר, כי המשרד שומר לעצמו את הזכות לחלט את ערבות הביצוע של הספק הזוכה, על פי שיקול דעתו המוחלט, כולה או חלקה, לרבות במקרים המופיעים בטבלת הפיצוי המוסכם בסעיף ‎24 להסכם זה.
   4. חולטה הערבות או חלקה, ולא בוטלה ההתקשרות על-ידי המשרד, יפקיד הספק ערבות נוספת, בגובה הערבות המפורט בסעיף לעיל, כך שבכל עת עד תום תקופת ההתקשרות, לרבות הארכותיה, תהיה בידי המשרד ערבות בגובה הסכום האמור.
   5. המצאת הערבות הינה תנאי מוקדם לכניסה לתוקף של הסכם זה.
   6. אין בכל האמור לעיל כדי לשחרר את הספק ממילוי מלא ומדויק של כל התחייבויותיו על-פי הסכם זה ואין בו להטיל על המשרד חובה כלשהי.
   7. כל ההוצאות הכרוכות במתן הערבות דלעיל וכל ערבות נוספת או תוספת לערבות יחולו על הספק.
6. **סופיות התמורה**

התמורה הינה קבועה, מוחלטת וסופית והספק לא יהיה רשאי לדרוש מהמשרד העלאות או שינויים בתמורה בגין ביצוע חיוביו על פי חוזה זה מכל סיבה שהיא.

1. **תשלומי יתר**

בתום תקופת חוזה זה יבדקו הצדדים את התשלומים שביצעה המדינה לאור דו"חות וחשבונות הספק שאושרו. אם יתברר שהמדינה שילמה סכומי יתר יחזירם הספק למדינה תוך חודש ימים כשהם צמודים כאמור בהוראות חוזה זה.

1. **העדר יחסי עובד מעביד**
   1. בין הצדדים ו/או הפועלים בשמם ו/או מטעמם ו/או למענם בביצוע הסכם זה (להלן ביחד: "**העובדים**") אין ולא יהיו יחסי עובד ומעביד ו/או יחסים משפטיים אחרים מכל סוג שהוא מלבד היחסים כאמור בהסכם זה.
   2. הספק מצהיר בזה כי הוא ספק עצמאי וכי הוא מבצע את חיוביו על פי חוזה זה כספק עצמאי וכי לא קיימים יחסי עובד-מעביד בינו ובין מי המועסק מטעמו בביצוע חוזה זה ובין המשרד.
   3. הספק מצהיר בזאת כי יודיע ויבהיר לכל מי מהמועסקים על ידו בביצוע חוזה זה, כי בינם ובין המשרד לא יתקיימו כל יחסי עובד-מעביד.
   4. אין לראות בכל זכות הניתנת לפי הסכם זה למשרד להדריך את הספק או להורות לו או לעובדיו או הפועלים בשמו, אלא אמצעי להבטיח ביצוע הוראות הסכם זה, ואין בה כדי ליצור בין המשרד לבין הספק או עובדיו או הפועלים בשמו יחסי עובד ומעביד. לא יהיו לספק או לעובדיו או הפועלים בשמו כל זכות של עובד מדינה, והם לא יהיו זכאים לקבל תשלומים, פיצויים או הטבות אחרות בקשר עם ביצוע הסכם זה או הוראה שניתנה על פיו או בקשר עם סיום הסכם זה בכל דרך או מכל סיבה שהם.
   5. השירותים האמורים בהסכם זה יינתנו במסגרות ארגוניות של הספק בלבד. לעניין זה "מסגרת ארגונית" - לרבות מציאת עובדים, העסקתם, ניהול כל משא ומתן עמם, השגחה מתמדת על פעילותם, תשלום שכרם וכל תשלום סוציאלי נלווה אגב העסקתם, פיטוריהם והאחריות לכך, והטלת משמעת כמקובל אצל הספק.
   6. הספק מתחייב לא להציג את השירותים הניתנים, לא כלפי עובדיו ומעסיקיו, לא כלפי ציבור הנהנים משירותים אלה, כפעולות שלמשרד יש חלק בארגונן, אולם הספק רשאי להציג את השירותים כניתנים לפי בקשת המשרד, תחת פיקוחו, בעידודו, או כנהנים מתמיכתו, הכל לפי העניין.
   7. הספק בלבד יהיה אחראי על פי דין כלפי כל המועסקים על ידיו. כן יהיה הספק לבדו אחראי לכל נזק שיגרם על ידיו, או בגין רכושו ונכסיו ועל ידי המועסקים על ידו למטרות חוזה זה. אם על אף האמור יחויב המשרד כדין, לשאת חבות, או לעשות מעשה כלשהו, יפצה אותו על כך הספק באורח מלא.
   8. אם אי פעם יקבע כדין מסיבה כלשהי כי למרות כוונת הצדדים המפורשת כפי שבאה לידי ביטוי בהסכם זה, העסקת מי מעובדי הספק דינה כהעסקת עובד ע"י המדינה:מוסכם ומותנה בזאת בין הצדדים כי השכר כעובד, בשל ההעסקה בעקבות הסכם זה, יחושב בהתאם לקבוע לעניין זה לגבי עובדי מדינה בתפקיד ודרגה דומים ככל האפשר, הכל כפי שייקבע על ידי נציב שירות המדינה ובאין תפקיד זהה או דומה כאמור לפי הסכם העבודה הקיבוצי הקרוב לעניין לדעת נציב שירות המדינה. חישוב השכר יעשה למפרע מיום תחילתו של הסכם זה וכל החיובים והזיכויים על פי הסכם זה מחד גיסא והחישוב החדש כאמור מאידך גיסא, יקוזזו הדדית.
   9. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, במידה ולמרות כוונת הצדדים המפורשת כפי שבאה לידי ביטוי בהסכם זה, יידרש המשרד במועד כלשהו לשלם תשלם שמקורו בטענה כי שררו יחסי עובד מעביד בין המשרד לבין הספק או מי מטעמו, ישפה הספק א ת המשרד מיד עם דרישה בגין כל סכום שיידרש המשרד לשלם כאמור לרבות הוצאות ככל שיהיו.
2. **תשלומים בגין המועסקים**
   1. הספק אחראי לתשלום שכר עבודה, זכויות סוציאליות וכל התשלומים שחובת תשלומם מוטלת על המעביד לפי כל דין או הסכם וכן תנכה את כל הניכויים שיש לבצעם על פי דין או הסכם משכרם של עובדיו ועליו בלבד תחול האחריות לביצוע כל התשלומים שמעביד מתחייב בהם כלפי עובדיו.
   2. חויב המשרד לשלם סכום כלשהו מהסכומים האמורים לעיל, בגין מי מהמועסקים על ידי הספק בביצוע חוזה זה, ישפה הספק את המשרד עם דרישה ראשונה בגין כל סכום שחויב לשלם כאמור ולרבות כל תביעה או הוצאה שנגרמה למשרד, כולל שכר טרחת עורך דין והודעת המשרד ביחס להוצאות כאמור תהיה נאמנה על הספק.
3. **ביטוח**

הספק (המפיק) מתחייב לרכוש, ולקיים את כל הביטוחים המפורטים בזה, לטובתו ולטובת מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט ולהציג למשרד התרבות והספורט, את הביטוחים הכוללים הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:-

* 1. **ביטוח חבות המעבידים**
     1. הספק יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו בביטוח חבות המעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
     2. גבול האחריות לא יפחת מסך 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה);
     3. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם;
     4. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק (המפיק), קבלנים, קבלני משנה – בעלי המקצוע ועובדיהם שבשירותו.
  2. **ביטוח אחריות כלפי צד שלישי**
     1. הספק (המפיק) יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש בגין פעילותו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
     2. גבול האחריות לא יפחת מסך 5,000,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה);
     3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - CROSS LIABILITY;
     4. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם;
     5. המשתתפים באירוע, לרבות, אורחים, אמנים, מוזמנים ורכושם ייחשבו צד שלישי;
     6. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק (המפיק) וכל הפועלים מטעמו.
  3. **ביטוח אחריות מקצועית**
     1. הספק (המפיק) יבטח את אחריותו המקצועית בביטוח אחריות מקצועית;
     2. הפוליסה תכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, שייגרמו בקשר למתן שירותי הפקה, לרבות, תיאום וארגון, ניהול ההפקה, ופיקוח מלא בכל שלבי ההקמה, החזרות וניהול טקס הדלקת המשואות לשנת 2016, בהתאם למכרז וחוזה עם מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט;
     3. גבול האחריות לא יפחת מסך 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה);
     4. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות:-

- אחריות צולבת, אולם הכיסוי לא יחול על תביעות הספק כנגד המדינה;

- הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים;

* + 1. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט ככל שיחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק (המפיק) והפועלים מטעמו.
  1. **ביטוחים ע"י ספקים וקבלנים המופעלים ע"י הספק (המפיק)**

הספק (המפיק) מתחייב לוודא בפועל כי ספקים, להלן "קבלנים, קבלני משנה, בעלי מקצוע עצמאיים, נותני שירותים (אדם או גוף)" **לרבות, שירותי הסעות** אשר עמהם הוא מתקשר לצורך לביצוע עבודות ושירותים הנדרשים על פי המכרז/החוזה, יציגו ביטוחים הולמים לתחומי פעילותם בהתאם לעבודה/שרות הניתן על ידם, הביטוחים יכללו כיסוי לפעילויות,- לכל רכוש שלהם במסגרת הפעילות,- ציוד, מתקנים וכל רכוש אחר אשר יובא, יותקן וימצא באתר לצורך קיום האירוע, לאחריות כלפי עובדיהם וכלפי צדדים שלישיים גוף ורכוש, לרבות לגבי הפעלת קבלני משנה מטעמם, ביטוחי אחריות מקצועית, **כולל ביטוח מנופים –כלי הרכב עליהם מותקן המנוף בביטוח חובה, רכוש וצד שלישי שלגביו גבול האחריות לא יפחת מסך 2,500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח** כאשר הביטוחים כוללים הרחבי שיפוי לטובת מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט בהם הם נכללים כמבוטח נוסף כולל סעיף ויתור על זכות התחלוף כלפי מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט ועובדיהם, כאשר היקף הכיסוי הביטוחי וגבולות האחריות ותנאי הביטוח לא יפחתו מהרשום בטופס האישור הביטוחי הרלוונטי המצורף לגבי פעילות כל אחד מהספקים בתחום פעילותו.

* 1. **כללי**

בכל פוליסות הביטוח הנ"ל יכללו התנאים הבאים:-

* + 1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט**, בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל;
    2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד התרבות והספורט;
    3. המבטח מוותר על כל זכות שיבוב/תחלוף, תביעה, חזרה או השתתפות כלפי מדינת ישראל, משרד התרבות והספורט ועובדיהם, וכן כלפי המשתתפים באירוע, לרבות, אורחים, אמנים ומוזמנים ובלבד שהוויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון;
    4. הספק אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות;
    5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.
    6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
    7. תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל, למעט בביטוח אחריות מקצועית, לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט", בכפוף להרחבת הכיסויים כמפורט לעיל.

העתקי פוליסות הביטוח, מאושרות ע"י המבטח או אישור בחתימתו על קיום הביטוחים כאמור, יומצאו על ידי הספק למשרד התרבות והספורט עד למועד חתימת החוזה.

הספק מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט, וכל עוד אחריותו קיימת, להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. הספק מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה על ידו מדי שנה בשנה, כל עוד החוזה עם מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט בתוקף. הספק מתחייב להציג את העתקי פוליסות הביטוח המחודשות מאושרות וחתומות ע"י המבטח או אישור בחתימת מבטחו על חידושן למשרד התרבות והספורט לכל המאוחר שבועיים לפני תום תקופת הביטוח.

אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הספק מכל חובה החלה עליו על פי דין ועל פי החוזה ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט על כל זכות או סעד המוקנים לה על פי דין ועל פי חוזה זה.

1. **אחריות**
   1. הספק יהא אחראי כלפי המשרד לטיב העבודות, רמתן ואיכותן.
   2. מבלי לגרוע מאחריותו על פי כל דין, הספק יהיה אחראי בגין כל נזק או אובדן מכל מין וסוג, שייגרמו עקב ביצוע העבודות וכל התחייבויותיו על פי הסכם זה או על פי כל דין, או בקשר עמן, למשרד ו/או לכל אדם ו/או לרכושו, ואשר הנפגע זכאי לפיצוי בגינם על פי כל דין. הספק ו/או עובדיו ינקוט בכל האמצעים הנדרשים למניעת נזקים כאמור.
   3. אחריות הספק תחול גם על כל מעשה ומחדל של מי מיועציו, עובדיו, נציגיו, שלוחיו או הבאים מכוחו או הקשורים עמו בקשר עם התחייבויותיו על פי הסכם זה.
   4. הספק יפצה וישפה את המשרד ואת הבאים מכוחו, בשל כל חבות מכל סוג ומין שהוא, בה יחויבו כלפי צד שלישי, לרבות לעובדי המשרד, על פי כל דין, בשל כל נזק, הפסד או הוצאה, לרבות הוצאות התדיינות משפטית, שייגרמו לו עקב ביצוע העבודות על ידי הספק או בקשר עימם, או עקב הפרת הסכם זה.
   5. למען הסר ספק, מובהר בזה כי הספק יהיה אחראי על פי כל דין לכל נזק לגוף, או רכוש מכל מין וסוג, שייגרם לעובדיו ו/או מי מטעמו בקשר עם ההסכם.
   6. אין באישור המשרד ו/או ההנהלה לאופן ביצוע העבודות בהתאם להסכם זה, ו/או במתן הנחיות לספק, כדי לשחרר את הספק מאחריותו המלאה על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין.
2. **בעלות במסמכים**
   1. הספק מצהיר בזה, שכל המסמכים, הנתונים וכל יתר המידע שיוכנו ו/או שימסרו למשרד על ידו ו/או מטעמו לצורך ובמהלך ביצוע העבודות, יהיו שייכים למשרד לבדו, וקניינו הבלעדי לכל דבר ועניין, ולמשרד יוקנה בהם מכלול הזכויות, לרבות זכויות יוצרים. המשרד יהיה רשאי לעשות בהם, או בחלקים בהם, כל שימוש.
   2. הספק מתחייב למסור למשרד, לפי דרישתו, בכל עת, העתקים ברורים מכל המסמכים ויתר המידע כאמור בסעיף ‎20.1 לעיל, וזאת בכל מהלך תקופת ההתקשרות ובכל עת לאחריה.
   3. עם גמר ביצוע התחייבויות הספק על-פי הסכם זה, או עם סיום ו/או ביטול ההסכם מכל סיבה שהיא, או לפי דרישה של המשרד בכל זמן שהוא, מתחייב הספק להחזיר למשרד את כל המסמכים, הנתונים, וכל דבר אחר, המתייחס לעבודות.
3. **שמירת סודיות**
   1. הספק ו/או עובדיו מתחייבים לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת אדם אחר או חבר בני אדם כל ידיעה ו\או מידע אשר יגיעו אליו בקשר עם ו/או במהלך ביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה. במסגרת זו כלולים: דו"חות, טפסים, מדיה מגנטית ו\או כל צורה אחרת של מידע אחר שתגיע אליו במסגרת ביצוע השירותים עפ"י המכרז. תשומת לב הספק מופנית לסעיפים 91 ו- 118 לחוק העונשין, תשל"ז - 1977, שעניינם איסור ועונש על מסירת ידיעות רשמיות על ידי בעל חוזה, עם גוף מבוקר כמשמעותו בחוק מבקר המדינה, תשי"ח - 1958.
   2. הספק ידאג לאבטח את כל המידע המגיע אליו במסגרת מכרז זה, ולוודא שלא ייעשה בו כל שימוש אחר. כן יוודא השמדת כל הקבצים והרישומים של כל המשתמשים בתוכניות השונות בתום ההתקשרות, אלא אם יידרש אחרת ע"י המשרד.
   3. הספק ימנע גישה למערכות המחשב שברשותו, או המשרתות אותו לצורך מכרז זה, ממי שאינו שותף למכרז או ממי שאינו מוסמך לעיין בחומר או במידע המאוחסן במחשב, או ממי שלא חתם על התחייבות לשמירת סודיות.
   4. הספק לא ימסור ידיעה או מידע לאדם שלא יהיה מוסמך לקבלה ללא הרשאה מהמשרד.
   5. הספק ידאג שכל עובדיו וקבלני המשנה שלו ישמרו על המידע כאמור בחוק הגנת הפרטיות התשמ"א (1981) ותקנות הגנת הפרטיות (תנאי אחזקת מידע ושמירתו וסדרי העברת מידע בין גופים ציבוריים), התשמ"ו (1986).
   6. הספק יחזיר למשרד כל חומר שיימסר לו בהקשר לפעילות זו בכל עת שיידרש לכך.
   7. על פי דרישת המזמין יציג הספק לנציג המזמין את אמצעי האבטחה שנקט לאבטחת הנתונים ו/או המידע המצויים ברשותו במסגרת מכרז זה. הספק ידאג למנוע גישה למערכות המחשב שלו, או המשרתות אותו לצרכי פרויקט זה, ממי שאינו שותף לפרויקט, לא מוסמך לעיין בחומר או במידע המאוחסן במחשב, ו\או שלא חתם על התחייבות לשמירת מידע וסודיות
   8. הספק מתחייב להביא לידיעת עובדיו חובה זו של שמירת הסודיות, והעונש על אי-מילויה. הספק מתחייב לחתום בעצמו ולהחתים כל עובד מטעמו על כתב התחייבות לשמירת סודיות, מצורף כנספח ג'3 להסכם זה, ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
4. **זכויות יוצרים**

כל זכויות היוצרים על מערכת המידע והיישומים הממוחשבים, וכל חומר אחר אשר **ייעשה בו שימוש ו/או יפותח, יירכש או יותאם** על-ידי הספק לצורך פרויקט זה, יהיו רכושה של המדינה והספק מתחייב לפעול כדלקמן:

* 1. הספק לא יהיה רשאי להשתמש בתוכניות, תוכנות ובכל חומר שהוכן על ידו לצרכי ההסכם, לצרכיו הפנימיים או לצרכי עבודות אחרות, אלא אם כן קיבל אישור בכתב מראש מהמשרד.
  2. הספק אינו רשאי לציין את זהותו על גבי דפי המידע. נושא זה כולל: סמלים של הספק, שמו וכל אזכור אחר המזהה אותו, אלא אם קיבל הסכמה לכך בכתב ומראש מהמשרד.
  3. הספק לא יעביר את המסמכים שהכין במסגרת חובותיו עפ"י מכרז זה ו/או חלק מהם לאחר, לא יתיר רשות הדפסה ו/או הוצאה לאור ולא יפרסם את המסמכים בכל צורה שהיא.
  4. הספק מצהיר כי לא הפר/יפר כל זכות יוצרים ו/או פטנט ו/או סוד מסחרי ו/או מידע כלשהו במהלך ביצוע התחייבויות עפ"י מכרז זה.
  5. הוגשה תביעה נגד המשרד לפיה חומר מסוים כלשהו, אשר המשרד יעשה בו שימוש לפי מכרז זה, מפר זכויות יוצרים מתחייב הספק לשפות את המשרד עם דרישה ראשונה, בגין כל הסכומים שיחויב לשלם בגין התביעה האמורה, וכן להחליף על חשבונו את החומר המפר בחומר אחר שאינו מפר.
  6. במידה והספק משתמש בחומרים של בעלי זכויות אחרים לצורך הפעלת המכרז ותוכניות העבודה שלו, עליו לקבל היתר לשימוש בחומרים אלו.
  7. אם ההיתר כרוך בתשלום, יבצע זאת הספק על חשבונו.
  8. בכל מקרה בו הספק מציע תכנית ייחודית מטעמו, הספק ידאג להיות בעל זכויות היוצרים לצורך הפעלת הפרויקט. במקרה זה זכויות היוצרים תשארנה בידי הספק.
  9. במקרה והספק טוען לזכויות יוצרים לתכנית עליו להודיע על כך בכתב ומראש למשרד. אם התוכנית מוצעת במסגרת הצעתו למכרז זה עליו להודיע על כך במסגרת מסמכי המכרז.
  10. המשרד יהיה רשאי לדרוש הכנסת שינויים והתאמות במסגרת הפרויקט. במקרה זה יעביר הספק את הזכויות על התוכנות המתאימות, לידי המשרד.
  11. בתום ההתקשרות או מיד עם דרישה ראשונה של המשרד בכתב, יעביר הספק את כל התוכניות, התוכנות, יישומים ממוחשבים וכל חומר שבידו או בידי עובדיו, עובדים וכל ספק שירותים אחר, המועסקים במסגרת הפרויקט, לידי המשרד.
  12. הספק יידרש לעגן את זכויות המדינה, משרד התרבות והספורט, בהתקשרויות החוזיות שלו עם עובדיו, כותבי התוכניות וקבלנים שיופעלו על ידו לביצוע השירותים נושא מכרז זה.
  13. על הספק למסור למשרד פרטים מלאים של כל מידע המהווה תוצאה של ביצוע העבודות (כולל כל המצאה או התפתחות שנעשו או שנוצרו על ידי הספק ו/או עובדיו) במשך תקופת ההתקשרות או תוך 6 חודשים מיום סיומה.
  14. בעת סיום ביצוע העבודות על פי הסכם זה, הספק מתחייב להמחות את כל הזכויות לרבות זכויות היוצרים למשרד, ללא תמורה נוספת כלשהי.

1. **קנין רוחני**
   1. בהסכם זה יהיו למונחים הבאים המשמעות שלהלן:
      1. "זכויות קניין רוחני" – לרבות זכויות לפי חוק זכות יוצרים, התשס"ח- 2007, זכויות בסוד מסחרי לפי חוק עוולות מסחריות, התשנ"ט- 1999, זכויות לפי חוק מבצעים ומשדרים, תשמ"ד-1984, זכויות לפי חוק הפטנטים, התשכ"ז- 1967, זכויות לפי פקודת סימני מסחר [נוסח חדש], התשל"ב- 1972, זכויות לפי פקודת הפטנטים והמדגמים או כל זכות קניין רוחני אחרת.
      2. תוצר ידע – כל נכס בלתי מוחשי אשר ניתן להגנה באמצעות זכויות קניין רוחני (IPR- Intellectual Property Rights), לרבות עותקיו הפיזיים.
   2. כל זכויות הקניין הרוחני, בישראל ומחוצה לה, בתוצרי ההסכם שיופקו, שייווצרו או שיפותחו במהלך או לצורך ביצוע ההסכם ועקב השירותים שיסופקו למשרד כחלק מהסכם זה, לרבות הזכויות בנוגע לשירים , סרטונים, קטעי קישור וכל מיצג אמנותי אחר שיופק ויוצג בטקס, על ידי הספק ו/או על-ידי עובדיו ו/או על-ידי גורמים שלישיים איתם יתקשר הספק לצורך ביצוע הסכם זה, תהינה בבעלות מלאה ובלעדית של המשרד.
      1. הספק יהא אחראי להבטיח את הבעלות הבלעדית כאמור, לרבות רכישת זכויות קניין רוחני אשר שייכות לצד שלישי ככל הנדרש, נקיות מכל שעבוד או משכון או זכויות צד שלישי וכיוצא בזה, וביצוע כל פעולה נוספת הדרושה לשם כך, על חשבונו.
   3. הספק מתחייב לעגן את זכויות הקניין הרוחני של המשרד בתוצרי ההסכם בכל התקשרות חוזית שלו עם עובדיו ו/או עם מי שפועל מטעמו ו/או עם צדדים שלישיים עמם התקשר במסגרת ביצוע התחייבויותיו לפי הסכם זה, לרבות כותבי תכניות וקבלנים, באופן שזכויות המשרד לא תיפגענה. בכל מקרה שהספק יכלול בתוצרי העבודה תכנים שבהם זכויות קניין רוחני של צדדים שלישיים (כלומר, תכנים שלא הופקו, נוצרו או פותחו במהלך או לצורך ביצוע ההסכם ועקב השירותים שיסופקו למשרד כחלק מהסכם זה), הספק מתחייב כי יבטיח את זכותו של המשרד להשתמש, לפרסם ולהפיץ יצירות אלה, כאמור בהסכם זה, ללא תשלום נוסף.
   4. למען הסר ספק ומבלי לגרוע מהאמור, לספק ידוע שלמשרד הזכות להשתמש, לפרסם ולהפיץ את תוצרי הידע, כולם או מקצתם, בכל דרך שימצא המשרד לנכון, ובאמצעות מי שימצא המשרד לנכון, ללא הסכמת הספק, תוך שמירה על זכותו המוסרית של היוצר כמתחייב לפי חוק זכות יוצרים. עוד למען הסר ספק, לספק ידוע כי אינו רשאי להשתמש בתוכניות, תכנים, מסמכים ובכל חומר שהוכן על ידו לצרכי ההסכם, לצרכיו הפנימיים או לצרכי עבודות אחרות, אלא אם כן קיבל אישור בכתב מראש מהמשרד.
      1. היה תוצר הידע סוד מסחרי כהגדרתו בחוק עוולות מסחריות, תשנ"ט-1999, ישמור הספק על סודיות המידע, לא יעבירו לאיש ולא ישתמש בו ללא קבלת אישור מהמשרד/ מהמדינה, מראש ובכתב.
   5. הספק מתחייב לעשות את כל הנדרש ממנו על ידי המדינה/ המשרד לשם סיוע בקבלת הגנה על תוצר הידע כאמור בסעיף 17.2 להסכם זה באמצעות זכויות קניין רוחני, לרבות רישום הזכויות לפי העניין, בישראל או מחוצה לה, ולספק למשרד/ למדינה את כל החומרים והכלים שעשויים לסייע בהגנה על תוצר הידע כאמור, לרבות המידע, המסמכים, הדגמים והתרשימים הקשורים בתוצר הידע, ולחתום על כל מסמך שיידרש על ידי המשרד/ המדינה לרבות כתבי ויתור, כתבי העברה, יפויי כוח וכיו"ב, לפי העניין.
   6. בתום ההתקשרות או מיד עם דרישה ראשונה של המשרד בכתב, יעביר הספק למשרד את כל את כל תוצרי ההסכם וכן כל חומר אחר הקשור לביצוע הסכם זה.
   7. הספק מתחייב כי בביצוע התחייבויותיו לפי הסכם זה הוא לא יפר זכויות קניין רוחני של גורם אחר כלשהו.
   8. הספק יהא אחראי לבדו לכל דרישה או תביעה בגין הפרת זכויות קניין רוחני כנגד המשרד, בגין ביצוע הסכם זה או בנוגע לתוצרי הידע, וכל הנובע מכך. הספק ישלם את דמי הנזק ו/או הפיצוי שיגיעו בהתאם לכך וכן יהיה חייב לשפות את המשרד, מיד עם דרישה ראשונה, בגין כל סכום אשר המשרד יידרש לשלמו כתוצאה מתביעה או דרישת תשלום מחמת נזק שנגרם כמתואר לעיל, לרבות הוצאות ושכר טרחת עו"ד, וכן יחליף על חשבונו את החומר המפר בחומר אחר שאינו מפר.
2. **סעיפים יסודיים ופיצוי מוסכם**
   1. מוסכם, כי סעיפים 5-6, 8-9, 15-21, 28 להסכם זה הינם תנאים עיקריים ויסודיים בהסכם והפרתם תחשב כהפרה יסודית, וזאת מבלי לגרוע מזכות המשרד לכל סעד ותרופה אחרים על פי כל דין. המשרד יהא זכאי לממש את ערבות הביצוע או כל חלק ממנה לצורך גביית הפיצויים המוסכמים, לנכות את סכום הפיצויים המוסכמים הנקובים מכל תשלום שיגיע לספק או לגבותם בכל דרך חוקית אחרת.
   2. מבלי לגרוע מהאמור במכרז, בכל מקרה בו לא יבצע הספק את הפעילות כנדרש ובאיכות הנדרשת או יפר הספק את הוראות מסמכי המכרז, עפ"י המפורט להלן המשרד רשאי לדרוש את הפיצוי המוסכם והספק יהיה מחויב בתשלום פיצוי מוסכם. סכום הפיצוי המוסכם יקוזז משכר ההפקה ועלות הרכש והשירותים הלוגיסטיים, כהגדרתם בסעיף ‎15.4.1.1‎15.4.1.10 בחלק א' למכרז, ובשום אופן לא יפגע בסכומי השירותים התרבותיים-אמנותיים לפרויקט כהגדרתם בסעיף ‎15.4.1.10 בחלק א' למכרז.
   3. האירועים לגביהם תישקל הטלת פיצוי מוסכם:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **אירוע** | | **פיצוי מוסכם** |
|  | תלונה של מנהל האירוע על ביצוע לא שלם של פרט כלשהו בדרישות הכלולות במכרז זה | 1,000 ₪ לתלונה שנמצאה ע"י המזמין כמוצדקת |
|  | תלונה על אי תיקון ו/או חוסר היענות לביצוע שינוי לאחר שמוצה סעיף **1** הנ"ל, תוך זמן סביר, ע"פ שיקול מנהל האירוע. | 10,000 ₪ לתלונה שנמצאה ע"י המזמין כמוצדקת |
|  | תקלה במהלך הטקס או המופע המקדים, באחד הפנסים או פריט אחר במערכת התאורה מעל ל-10 דקות | 500 ₪ לכל דקת איחור בתיקון |
|  | תקלה, במהלך הטקס או המופע המקדים, בפריט במערכת ועיכוב בתיקון מעל  ל-10 דקות | 500 ₪ לכל דקת איחור בתיקון |
|  | תקלה, במהלך הטקס או המופע המקדים, בפריט במערכת ההקרנה ועיכוב בתיקון מעל ל-10 דקות | 500 ₪ לכל דקת איחור בתיקון |
|  | אי הפעלה מידית של הגנרטור בעת הפסקת חשמל, במהלך הטקס או המופע המקדים, מעל ל-5 דקות | 1,000 ₪ לכל דקת איחור בהפעלה |
|  | נפילת פריט בתפאורה ועיכוב בתיקון, במהלך הטקס או המופע המקדים, מעל ל-10 דקות | 500 ₪ לכל דקת איחור בתיקון |
|  | אי עמידה בלוחות הזמנים לצורך ביצוע הטקס, במהלך הטקס או המופע המקדים, שנקבעו ע"י מרכז ההסברה | 500 ₪ לכל שעת איחור |
|  | היעדרות של אחד או יותר מבעלי התפקידים שאמורים להיות נוכחים במהלך הטקס ואי הצבת בעל תפקיד חלופי מתאים | 500 ₪ לכל 15 דקות היעדרות של כל בעל תפקיד שנעדר |
|  | תלונה על תיאום מחירים מראש של המציע או מי מטעמו עם האמן או חברה המייצגת את האמן | 30,000 ₪ למקרה |
|  | אי עמידה בדרישה כל שהיא מדרישות הכשרות | 20,000 ₪ למקרה |

* 1. תשלום הפיצויים או ניכוי תשלום הפיצויים או ניכויים מסכומים המגיעים לספק לא ישחררו את הספק מקיום התחייבויותיו על פי הסכם זה ולא יגרעו מזכות המשרד לבטל ההתקשרות אתו ולהתקשר עם כשיר נוסף או לפעול בכל דרך אחרת לפי שיקול דעתו.
  2. מבלי לגרוע מהאמור, אם הפר הספק את ההסכם הפרה יסודית יהיה המשרד זכאי, נוסף לפיצוי המוסכם, לכל סעד ותרופה משפטיים על פי חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), התשל"א - 1970, ועל פי כל דין, לרבות פיצוי בגין נזקיו כפי שיוכחו (ופיצוי מוסכם שנגבה על ידי המשרד בהתאם לסעיף זה יחשב כמקדמה על חשבון הפיצוי בגין הנזק שיוכח).
  3. הספק אינו רשאי לגרוע סכום הפיצוי המוסכם משכר עובדיו.
  4. המשרד רשאי להפסיק את ההתקשרות אם הספק הפר את ההסכם הפרה לא יסודית ולא תיקן את הטעון תיקון תוך זמן סביר, על אף התראה בכתב מטעם המשרד.
  5. בוטל ההסכם על-ידי המשרד בהתאם לאמור לעיל, יחזיר הספק את התמורה שקיבל, באם קיבל, בצירוף הפרשי הצמדה וריבית חשב כללי, וכן רשאי המשרד לדרוש מהספק השבת כל נזק או הוצאה שנגרמו לו כתוצאה מההפרה וזאת בנוסף לכל זכות או סעד שיעמדו למשרד לפי הסכם זה ולפי כל דין.
  6. בוטל ההסכם על ידי המשרד על פי הוראות כל דין, יהיה רשאי המשרד, מבלי לגרוע מהזכויות העומדות לרשותו לפי דין, לבצע את הפרויקט בעצמו או באמצעות מי מטעמו.

1. **הפרות**

מבלי לגרוע מהאמור בסעיף ‎24 לעיל, האירועים הבאים ייחשבו כהפרה של הסכם זה ויזכו את המשרד, לאחר מתן התראה בכתב של שבעה (7) ימים מראש לספק, בכל הזכויות המוקנות לו על פי הסכם זה ועל פי כל דין במקרה של הפרה יסודית:

* 1. הוטל עיקול זמני או קבוע או נעשתה פעולה כלשהי של הוצאה לפועל לגבי נכסי הספק, כולם או חלקם, והעיקול או הפעולה האמורה לא הופסקו או הוסרו לחלוטין תוך 30 יום ממועד ביצועם;
  2. אם ימונה מפרק, נאמן או כונס נכסים על נכסי הספק ו/או עסקו או כל חלק מהם, או אם תוגש בקשה למינוי כאמור, והמינוי או הבקשה לא בוטלו תוך 30 יום;
  3. הוגשה נגד הספק התראת פשיטת רגל או ניתן צו כינוס נכסים לגבי נכסיו, כולם או חלקם, או שהספק קיבל החלטה על פירוק, או אם הספק יגיע להסדר פשרה עם נושיו, והפעולה האמורה או ההחלטה לא הוסרו או נדחו לחלוטין תוך 30 יום;
  4. המשרד התרה בספק שאין הוא מספק את השירותים בצורה משביעת רצון והספק לא נקט צעדים המבטיחים, לדעת המשרד, את תיקון המצב;
  5. הוכח להנחת דעתו של המשרד, לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט, כי הספק הסתלק מביצוע ההסכם;
  6. אם יתברר, כי הצהרה כלשהי של הספק שניתנה במכרז או בקשר עם הסכם זה אינה נכונה או שהספק לא גילה עובדה מהותית, אשר היה בה כדי להשפיע על החלטת המשרד להתקשר עמו בהסכם;

1. **קיזוז**
   1. מובהר בזאת במפורש, למען הסר כל ספק, כי לספק אין ולא תהיה כל זכות ו/או עילה, מכל מין וסוג שהוא, לעכב בידו איזה מן השירותים כלפי המשרד.
   2. המשרד רשאי לקזז את הסכומים המגיעים או שיגיעו לו מהספק לפי הסכם זה או כתוצאה ממנו, מכל סכום המגיע לספק מהמשרד, והספק מוותר מראש על כל טענה המתייחסת לקיזוז כאמור.
   3. איחור או הימנעות מעשיית מעשה שהמשרד רשאי לעשותו לפי הסכם זה, ו/או בשימוש בזכות כלשהי הנתונה למשרד לפי הסכם זה, לא יראו כוויתור על הזכות, אלא אם ויתר המשרד על כך במפורש.
2. **אחריות משפטית**
   1. הספק יהיה אחראי באחריות מלאה ומוחלטת על פי כל דין לכל נזק ובגין כל פיצוי ותביעה כספית, אשר יגרמו ע"י עובדיו ו/או שלוחיו במסגרת מתן השירותים על ידו.
   2. הספק פוטר את המדינה מאחריות לכל תביעה אשר עלולה להיות מוגשת נגדה עקב העסקת עובדיו בפרויקט. הספק מתחייב לשפות ו/או לפצות את המדינה בגין כל סכום שתחויב בו ובגין כל הוצאה שתיגרם לה עקב תביעה כאמור.
   3. הספק מתחייב לשלם כל סכום כסף או פיצוי, המגיעים על פי כל דין לעובד או לכל אדם הנמצא בשירותו כתוצאה מקיום יחסי עבודה עם העובד עקב העסקתו בפרויקט.
   4. ידוע לספק כי עליו לבטח את עצמו ואת עובדיו בביטוח לאומי לבדו ועל חשבונו.
   5. הספק מקבל על עצמו את האחריות לכל נזק או אובדן שיגרמו לגופו ו/או לרכושו של כל אדם אחר, לרבות לעובדי הספק והמועסקים על ידו בביצוע חוזה זה, עקב מעשה או מחדל של הספק, עובדיו, שליחיו או כל מי שבא מכוחו ו/או מטעמו תוך כדי ביצוע חוזה זה. חויבה המדינה לשלם סכום כלשהו בגין מעשה או מחדל שהספק אחראי להם על פי כל דין או על פי חוזה זה ישפה הספק את המדינה באופן מיידי בגין כל סכום שחויבה לשלם.
3. **ניגוד עניינים**
   1. הספק מתחייב כי הוא ו/או מי מטעמו לא יעשה דבר שיש בו משום ניגוד אינטרסים עם פעולותיו לפי הסכם זה ולא ימצא במצב בו קיימת אפשרות ממשית לניגוד עניינים עם פעולותיו לפי הסכם זה. במקרה בו יש לספק ו/או לעובדיו ספק או חשש כאמור, הוא יפנה למשרד לשם קבלת אישור.
   2. הספק מתחייב להביא לידיעת עובדיו חובה זו של שמירת הסודיות, והעונש על אי-מילויה. הספק מתחייב לחתום בעצמו ולהחתים כל עובד מטעמו על כתב התחייבות לשמירת סודיות ומניעת ניגוד עניינים, מצורף כנספח ב'6 להסכם זה, ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
   3. כמו כן, במקרים בהם הגיע המשרד למסקנה כי קיים חשש לניגוד עניינים, יפעל המשרד כמתחייב מן העניין.
4. **מלוא ההסכם**
   1. הסכם זה מהווה את מלוא ההסכם בין הצדדים בנוגע לצדדים הכלולים בו והוא גובר על כל הסכם, הבנה או הסדר קודמים ביניהם, בין בכתב ובין בעל פה. לא יהיה לכל שינוי מאוחר של הסכם זה כל תוקף, אלא אם נעשה בכתב ובחתימת שני הצדדים.
5. **סמכות מקומית**
   1. סמכות השיפוט הייחודית לגבי כל עניין הנובע מהסכם זה תהיה לבתי המשפט בירושלים. סמכות זו הינה ייחודית ובלעדית ולא יתנהל הליך כלשהו שלא על פי הסמכות הקבועה בסעיף זה.
6. **המחאת ההסכם**
   1. הספק מתחייב שלא להמחות לאחר או לאחרים את זכויותיו ו/או את חובותיו על - פי הסכם זה, כולן או מקצתן, אלא אם קיבל לכך את הסכמת הנהלת משרד התרבות והספורט מראש ובכתב. המשרד רשאי, לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט, לסרב להסב ו/או להמחאות ההסכם מכל סיבה שהיא ואין הוא חייב לנמק את החלטתו בעניין.
   2. אישר המשרד את המחאת ההסכם או חלק ממנו או מסירת ביצוע חלק מהעבודות לאחר, יישאר הספק אחראי כלפי המשרד למילוי כל ההתחייבויות המוטלות עליו על פי הסכם זה.
   3. המשרד יהיה רשאי, לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט, לבטל את הסכמתו להמחאת / הסבת ההסכם במסירת הודעה בכתב, ואין הוא חייב לנמק את החלטתו בעניין.
7. **שונות**
   1. הסכם זה ממצה את כל אשר הוסכם בין הצדדים, ולא יהיה תוקף לכל חוזה או הסדר שנערכו עובר לחתימתו של חוזה זה.
   2. שינויים בחוזה זה יחייבו את הצדדים אך ורק אם נעשו בכתב ונחתמו על ידי כל הצדדים לחוזה.
   3. כותרות השוליים נקבעו לצורכי הנוחות בלבד ואין לעשות בהן שימוש לפרשנות החוזה.
8. **שינוי**
   1. אין שינוי בתנאי הסכם זה אלא בכתב ומראש ונחתם על ידי מורשי החתימה של שני הצדדים. ובכל מקרה של סתירה בין הוראות הסכם זה ונספחיו תגברנה הוראות הסכם זה.
9. **ויתור על זכויות**

אי שימוש על-ידי כל צד בכל זכות מזכויותיו על-פי הסכם זה ו/או על פי כל דין לא ייחשב בשום פנים ואופן כוויתור מצד הספק אלא אם כן נעשה בכתב ואין שינוי בהסכם זה ובכל הוראה מהוראותיו אלא בכתב.

1. **הודעות**
   1. כל הודעה שישלח צד למשנהו בדואר רשום תראה כמתקבלת 5 ימים ממועד משלוחה ובאם נמסרה ידנית ו/או נשלחה בפקס במועד המסירה או מועד קבלת הודעת פקס שאושר קבלתו.
   2. כתובות הצדדים לצורך הסכם זה:

**המשרד:** משרד התרבות והספורט, מרכז ההסברה, בנין בית התאומים, כנפי נשרים 15, ירושלים, פקס: 02-6517625.

**הספק:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**לראיה באו הצדדים על החתום:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| יוסי שרעבי | רונן לוי | הספק |
| מנכ"ל משרד התרבות והספורט | חשב משרד התרבות והספורט | על ידי: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

## נספח ג'1 - נוסח אישור קיום ביטוחים

**נספח ביטוח - אישור קיום ביטוחים**

**עבור המפיק**

לכבוד

**מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט;**

א.ג.נ.,

הנדון: **אישור קיום ביטוחים**

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבוטחנו \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(להלן "הספק")

לתקופת הביטוח מיום \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ עד יום \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_בקשר למתן שירותי ארגון, הפקת וניהול, לרבות, תיאום ליווי וביצוע של טקס הדלקת המשואות וטקס האזכרה הממלכתי לחללי פעולות האיבה לשנת 2017, בהתאם למכרז וחוזה עם מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט, את הביטוחים המפורטים להלן:

**ביטוח חבות המעבידים**

1. אחריותו החוקית כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.

2. גבול האחריות לא יפחת מסך 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).

3. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב

כמעבידם.

4. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט היה ונטען לעניין קרות תאונת

עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק, קבלנים,

קבלני משנה - בעלי המקצוע ועובדיהם שבשירותו.

**ביטוח אחריות כלפי צד שלישי**

1. אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש בגין פעילותו

בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.

2. גבול האחריות לא יפחת מסך 5,000,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).

3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - CROSS LIABILITY.

4. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני

משנה ועובדיהם.

5. המשתתפים באירוע, לרבות, אורחים, אמנים, מוזמנים ורכושם ייחשבו צד שלישי.

6. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט ככל שייחשבו אחראים למעשי

ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

**ביטוח אחריות מקצועית**

1. הפוליסה תכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר

אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית

שנעשו בתום לב, שייגרמו בקשר למתן שירותי הפקה, לרבות, תיאום וארגון, ניהול ההפקה, ופיקוח

מלא בכל שלבי ההקמה, החזרות וניהול טקס הדלקת המשואות לשנת 2016, בהתאם למכרז וחוזה עם

מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט.

2. גבול האחריות לא יפחת מסך 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).

3. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות:-

- אחריות צולבת, אולם הכיסוי לא יחול על תביעות הספק כנגד המדינה;

- הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים.

4. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט ככל שיחשבו אחראים למעשי ו/או

מחדלי הספק והפועלים מטעמו.

**כללי**

בפוליסות הביטוח נכללו התנאים הבאים:

1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט**, בכפוף להרחבי

השיפוי לעיל.

2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף, אלא אם ניתנה

על ידינו הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד התרבות והספורט.

3. אנו מוותרים על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל – משרד

התרבות והספורט ועובדיהם, וכן כלפי המשתתפים באירוע, לרבות, אורחים, אמנים ומוזמנים ובלבד

שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

4. הספק אחראי בלעדית כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות

על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.

5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.

6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר

קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה

במלוא הזכויות על פי הביטוח.

7. תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל, למעט בביטוח אחריות מקצועית, לא יפחתו מהמקובל על פי

תנאי "פוליסות נוסח ביט", בכפוף להרחבת הכיסויים כמפורט לעיל.

**בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה.**

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

תאריך\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ חתימת מורשה המבטח וחותמת המבטח

\* \* \*

**נספחי ביטוח - אישורי קיום ביטוחים עבור ספקי הספק (המפיק)**

**עבור ממונה/מהנדס בטיחות**

לכבוד

**מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט;**

א.ג.נ.,

הנדון: **אישור קיום ביטוחים**

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבוטחנו \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(להלן "הספק")

לתקופת הביטוח מיום \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ עד יום \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_בקשר למתן שירותי ייעוץ, פיקוח וליווי בתחום הבטיחות בטקס הדלקת המשואות וטקס האזכרה הממלכתי לחללי פעולות האיבה לשנת 2017, את הביטוחים המפורטים להלן:

**ביטוח חבות המעבידים**

1. אחריותו החוקית כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.

2. גבול האחריות לא יפחת מסך 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).

3. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט היה ונטען לעניין קרות תאונת

עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק.

**ביטוח אחריות כלפי צד שלישי**

1. אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש בגין פעילותו

בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.

2. גבול האחריות לא יפחת מסך 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).

3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - CROSS LIABILITY.

4. המשתתפים באירוע, לרבות תלמידים, אורחים, אמנים, מוזמנים ורכושם ייחשבו צד שלישי.

5. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט ככל שייחשבו אחראים למעשי

ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

**ביטוח אחריות מקצועית**

1. הפוליסה תכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר

אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית

שנעשו בתום לב, שייגרמו בקשר למתן שירותי ייעוץ, פיקוח וליווי בתחום הבטיחות בטקס הדלקת

המשואות לשנת 2016.

2. גבול האחריות לא יפחת מסך 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).

3. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות:-

- מרמה ואי יושר של עובדים;

- אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או העיכוב עקב מקרה ביטוח;

- אחריות צולבת, אולם הכיסוי לא יחול על תביעות הספק כנגד המדינה;

- הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים.

4. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט ככל שיחשבו אחראים למעשי ו/או

מחדלי הספק והפועלים מטעמו.

**כללי**

בפוליסות הביטוח נכללו התנאים הבאים:

1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט**, בכפוף להרחבי

השיפוי לעיל.

2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף, אלא אם ניתנה

על ידינו הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד התרבות והספורט.

3. אנו מוותרים על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל – משרד

התרבות והספורט ועובדיהם, וכן כלפי המשתתפים באירוע, לרבות, אורחים, אמנים ומוזמנים ובלבד

שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

4. הספק אחראי בלעדית כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות

על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.

5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.

6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר

קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה

במלוא הזכויות על פי הביטוח.

7. תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל, למעט בביטוח אחריות מקצועית, לא יפחתו מהמקובל על פי

תנאי "פוליסות נוסח ביט", בכפוף להרחבת הכיסויים כמפורט לעיל.

**בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה.**

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

תאריך\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ חתימת מורשה המבטח וחותמת המבטח

\* \* \*

**עבור מהנדס חשמל**

לכבוד

**מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט;**

א.ג.נ.,

הנדון: **אישור קיום ביטוחים**

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבוטחנו \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(להלן "הספק")

לתקופת הביטוח מיום \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ עד יום \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_בקשר למתן שירותי ייעוץ, פיקוח וליווי בתחום החשמל בטקס הדלקת המשואות וטקס האזכרה הממלכתי לחללי פעולות האיבה לשנת 2017, את הביטוחים המפורטים להלן:

**ביטוח חבות המעבידים**

1. אחריותו החוקית כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.

2. גבול האחריות לא יפחת מסך 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).

3. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט היה ונטען לעניין קרות תאונת

עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק.

**ביטוח אחריות כלפי צד שלישי**

1. אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש בגין פעילותו

בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.

2. גבול האחריות לא יפחת מסך 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).

3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - CROSS LIABILITY.

4. המשתתפים באירוע, לרבות תלמידים, אורחים, אמנים, מוזמנים ורכושם ייחשבו צד שלישי.

5. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט ככל שייחשבו אחראים למעשי

ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

**ביטוח אחריות מקצועית**

1. הפוליסה תכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר

אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית

שנעשו בתום לב, שייגרמו בקשר למתן שירותי ייעוץ, פיקוח וליווי בתחום החשמל בטקס הדלקת

המשואות לשנת 2016.

2. גבול האחריות לא יפחת מסך 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).

3. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות:-

- מרמה ואי יושר של עובדים;

- אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או העיכוב עקב מקרה ביטוח;

- אחריות צולבת, אולם הכיסוי לא יחול על תביעות הספק כנגד המדינה;

- הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים.

4. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט ככל שיחשבו אחראים למעשי ו/או

מחדלי הספק והפועלים מטעמו.

**כללי**

בפוליסות הביטוח נכללו התנאים הבאים:

1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט**, בכפוף להרחבי

השיפוי לעיל.

2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף, אלא אם ניתנה

על ידינו הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד התרבות והספורט.

3. אנו מוותרים על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט ועובדיהם, וכן כלפי המשתתפים באירוע, לרבות, אורחים, אמנים ומוזמנים ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

4. הספק אחראי בלעדית כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות

על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.

5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.

6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר

קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה

במלוא הזכויות על פי הביטוח.

7. תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל, למעט בביטוח אחריות מקצועית, לא יפחתו מהמקובל על פי

תנאי "פוליסות נוסח ביט", בכפוף להרחבת הכיסויים כמפורט לעיל.

**בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה.**

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

תאריך\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ חתימת מורשה המבטח וחותמת המבטח

\* \* \*

**עבור מהנדס קונסטרוקציה**

לכבוד

**מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט;**

א.ג.נ.,

הנדון: **אישור קיום ביטוחים**

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבוטחנו \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(להלן "הספק")

לתקופת הביטוח מיום \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ עד יום \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_בקשר למתן שירותי פיקוח על בינוי והצבת תשתיות ואמצעים בטקס הדלקת המשואות וטקס האזכרה הממלכתי לחללי פעולות האיבה לשנת 2017, את הביטוחים המפורטים להלן:

**ביטוח חבות המעבידים**

1. אחריותו החוקית כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.

2. גבול האחריות לא יפחת מסך 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).

3. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט היה ונטען לעניין קרות תאונת

עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק.

**ביטוח אחריות כלפי צד שלישי**

1. אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש בגין פעילותו

בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.

2. גבול האחריות לא יפחת מסך 1,000,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).

3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - CROSS LIABILITY.

4. המשתתפים באירוע, לרבות, אורחים, אמנים, מוזמנים ורכושם ייחשבו צד שלישי.

5. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט ככל שייחשבו אחראים למעשי

ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

**ביטוח אחריות מקצועית**

1. הפוליסה תכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר

אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית

שנעשו בתום לב, שייגרמו בקשר למתן שירותי פיקוח על בינוי והצבת תשתיות ואמצעים בטקס

הדלקת המשואות לשנת 2016.

2. גבול האחריות לא יפחת מסך 1,000,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).

3. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות:-

- מרמה ואי יושר של עובדים;

- אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או העיכוב עקב מקרה ביטוח;

- אחריות צולבת, אולם הכיסוי לא יחול על תביעות הספק כנגד המדינה;

- הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים.

4. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט ככל שיחשבו אחראים למעשי ו/או

מחדלי הספק והפועלים מטעמו.

**כללי**

בפוליסות הביטוח נכללו התנאים הבאים:

1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט**, בכפוף להרחבי

השיפוי לעיל.

2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף, אלא אם ניתנה

על ידינו הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד התרבות והספורט.

3. אנו מוותרים על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל – משרד

התרבות והספורט ועובדיהם, וכן כלפי המשתתפים באירוע, לרבות, אורחים, אמנים ומוזמנים ובלבד

שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

4. הספק אחראי בלעדית כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות

על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.

5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.

6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר

קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה

במלוא הזכויות על פי הביטוח.

7. תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל, למעט בביטוח אחריות מקצועית, לא יפחתו מהמקובל על פי

תנאי "פוליסות נוסח ביט", בכפוף להרחבת הכיסויים כמפורט לעיל.

**בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה.**

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

תאריך\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ חתימת מורשה המבטח וחותמת המבטח

\* \* \*

**עבור ספק הקמת במות ותפאורה**

לכבוד

**מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט;**

א.ג.נ.,

הנדון: **אישור קיום ביטוחים**

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבוטחנו \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(להלן "הספק")

לתקופת הביטוח מיום \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ עד יום \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_בקשר להקמת במות ותפאורה בטקס הדלקת המשואות, את הביטוחים המפורטים להלן:

**ביטוח חבות המעבידים**

1. אחריותו החוקית כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.

2. גבול האחריות לא יפחת מסך 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).

3. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב

כמעבידם.

4. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט היה ונטען לעניין קרות תאונת

עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק, קבלנים,

קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

**ביטוח אחריות כלפי צד שלישי**

1. אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש בגין פעילותו

בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.

2. גבול האחריות לא יפחת מסך 5,000,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).

3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - CROSS LIABILITY.

4. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני

משנה ועובדיהם.

5. המשתתפים באירוע, לרבות, אורחים, אמנים, מוזמנים ורכושם ייחשבו צד שלישי.

6. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט ככל שייחשבו אחראים למעשי

ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

**ביטוח אחריות מקצועית**

1. הפוליסה תכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של הקונסטרוקטור, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו

ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה

רשלנית שנעשו בתום לב, שייגרמו בקשר להקמת במות ותפאורה בטקס הדלקת המשואות לשנת 2016.

2. גבול האחריות לא יפחת מסך 1,000,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).

3. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות:-

- אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או העיכוב עקב מקרה ביטוח;

- אחריות צולבת, אולם הכיסוי לא יחול על תביעות הספק כנגד המדינה;

- הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים.

4. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט ככל שיחשבו אחראים למעשי ו/או

מחדלי הקונסטרוקטור והפועלים מטעמו.

**רכוש**

ביטוח הציוד והמתקנים שיובאו על ידי הספק ומטעמו לאתר לצורך הפעילות בביטוח אש מורחב או כל הסיכונים בהתאם למקובל לגביו ובמלוא ערכם.

**כללי**

בפוליסות הביטוח נכללו התנאים הבאים:

1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט**, בכפוף להרחבי

השיפוי לעיל.

2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף, אלא אם ניתנה

על ידינו הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד התרבות והספורט.

3. אנו מוותרים על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל – משרד

התרבות והספורט ועובדיהם, וכן כלפי המשתתפים באירוע, לרבות, אורחים, אמנים ומוזמנים ובלבד

שהוויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

4. הספק אחראי בלעדית כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות

על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.

5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.

6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר

קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה

במלוא הזכויות על פי הביטוח.

7. תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל, למעט בביטוח אחריות מקצועית, לא יפחתו מהמקובל על פי

תנאי "פוליסות נוסח ביט", בכפוף להרחבת הכיסויים כמפורט לעיל.

**בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה.**

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

תאריך\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ חתימת מורשה המבטח וחותמת המבטח

\* \* \*

**עבור ספק לדים, מקרנים ומחשבי תאורה**

לכבוד

**מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט;**

א.ג.נ.,

הנדון: **אישור קיום ביטוחים**

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבוטחנו \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(להלן "הספק")

לתקופת הביטוח מיום \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ עד יום \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_בקשר לאספקה, התקנה והפעלה של מסכי לד, ציוד הקרנה ומחשבי תאורה בטקס הדלקת המשואות וטקס האזכרה הממלכתי לחללי פעולות האיבה לשנת 2017, את הביטוחים המפורטים להלן:

**ביטוח חבות המעבידים**

1. אחריותו החוקית כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.

2. גבול האחריות לא יפחת מסך 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).

3. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב

כמעבידם.

4. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט היה ונטען לעניין קרות תאונת

עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק, קבלנים,

קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

**ביטוח אחריות כלפי צד שלישי**

1. אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש בגין פעילותו

בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.

2. גבול האחריות לא יפחת מסך 5,000,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).

3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - CROSS LIABILITY.

4. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני

משנה ועובדיהם.

5. המשתתפים באירוע, לרבות, אורחים, אמנים, מוזמנים ורכושם ייחשבו צד שלישי.

6. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט ככל שייחשבו אחראים למעשי

ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

**רכוש**

ביטוח הציוד והמתקנים שיובאו על ידי הספק ומטעמו לאתר לצורך הפעילות בביטוח אש מורחב או כל הסיכונים בהתאם למקובל לגביו ובמלוא ערכם.

**כללי**

בפוליסות הביטוח נכללו התנאים הבאים:

1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט**, בכפוף להרחבי

השיפוי לעיל.

2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף, אלא אם ניתנה

על ידינו הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד התרבות והספורט.

3. אנו מוותרים על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל – משרד

התרבות והספורט ועובדיהם, וכן כלפי המשתתפים באירוע, לרבות, אורחים, אמנים ומוזמנים ובלבד

שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

4. הספק אחראי בלעדית כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות

המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.

5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.

6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר

קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה

במלוא הזכויות על פי הביטוח.

7. תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט", בכפוף

להרחבת הכיסויים כמפורט לעיל.

**בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה.**

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

תאריך\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ חתימת מורשה המבטח וחותמת המבטח

\* \* \*

**עבור ספק שירותי הגברה, תאורה וחשמל**

לכבוד

**מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט;**

א.ג.נ.,

הנדון: **אישור קיום ביטוחים**

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבוטחנו \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(להלן "הספק")

לתקופת הביטוח מיום \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ עד יום \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_בקשר למתן שירותי הגברה, תאורה וחשמל לרבות, אספקת, התקנת והפעלת ציוד הגברה ותאורה בטקס הדלקת המשואות וטקס האזכרה הממלכתי לחללי פעולות האיבה לשנת 2017, את הביטוחים המפורטים להלן:

**ביטוח חבות המעבידים**

1. אחריותו החוקית כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.

2. גבול האחריות לא יפחת מסך 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).

3. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב

כמעבידם.

4. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט היה ונטען לעניין קרות תאונת

עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק, קבלנים,

קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו .

**ביטוח אחריות כלפי צד שלישי**

1. אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש בגין פעילותו

בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.

2. גבול האחריות לא יפחת מסך 5,000,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).

3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - CROSS LIABILITY.

4. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני

משנה ועובדיהם.

5. המשתתפים באירוע, לרבות, אורחים, אמנים, מוזמנים ורכושם ייחשבו צד שלישי.

6. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט ככל שייחשבו אחראים למעשי

ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

**ביטוח אחריות מקצועית**

1. הפוליסה תכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר

אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית

שנעשו בתום לב, שייגרמו בקשר למתן שירותי תאורה לרבות, הפעלת תאורה בטקס הדלקת המשואות

לשנת 2016.

2. גבול האחריות לא יפחת מסך 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).

3. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות:-

- אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או העיכוב עקב מקרה ביטוח;

- אחריות צולבת, אולם הכיסוי לא יחול על תביעות הספק כנגד המדינה;

- הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים.

4. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט ככל שיחשבו אחראים למעשי ו/או

מחדלי הספק והפועלים מטעמו.

**ביטוח רכוש**

ביטוח הציוד והמתקנים שיובאו על ידי הספק ומטעמו לאתר לצורך הפעילות בביטוח אש מורחב או כל הסיכונים בהתאם למקובל לגביו ובמלוא ערכם.

**כללי**

בפוליסות הביטוח נכללו התנאים הבאים:

1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט**, בכפוף להרחבי

השיפוי לעיל.

2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף, אלא אם ניתנה

על ידינו הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד התרבות והספורט.

3. אנו מוותרים על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל – משרד

התרבות והספורט ועובדיהם, וכן כלפי המשתתפים באירוע, לרבות, אורחים, אמנים ומוזמנים ובלבד

שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

4. הספק אחראי בלעדית כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות

על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.

5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.

6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר

קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה

במלוא הזכויות על פי הביטוח.

7. תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל, למעט בביטוח אחריות מקצועית, לא יפחתו מהמקובל על פי

תנאי "פוליסות נוסח ביט", בכפוף להרחבת הכיסויים כמפורט לעיל.

**בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה.**

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

תאריך\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ חתימת מורשה המבטח וחותמת המבטח

\* \* \*

**עבור אמנים ולהקות**

לכבוד

**מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט;**

א.ג.נ.,

הנדון: **אישור קיום ביטוחים**

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבוטחנו \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(להלן "הספק")

לתקופת הביטוח מיום \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ עד יום \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_בקשר להופעה בטקס הדלקת המשואות לשנת 2017 לרבות החזרות והמופעים המקדימים, את הביטוחים המפורטים להלן:

**ביטוח חבות המעבידים**

1. אחריותו החוקית כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.

2. גבול האחריות לא יפחת מסך 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).

3. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב

כמעבידם.

4. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט היה ונטען לעניין קרות תאונת

עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק, קבלנים,

קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו .

**ביטוח אחריות כלפי צד שלישי**

1. אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש בגין פעילותו

בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.

2. גבול האחריות לא יפחת מסך 2,500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).

3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - CROSS LIABILITY.

4. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני

משנה ועובדיהם.

5. חריג ביטוח אחריות מקצועית מבוטל.

6. המשתתפים באירוע, לרבות, אורחים, אמנים, מוזמנים ורכושם ייחשבו צד שלישי.

7. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט ככל שייחשבו אחראים למעשי

ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

**ביטוח רכוש**

ביטוח הציוד לרבות, כלי הנגינה וכלי הלהקה שיובאו על ידי האמנים, הלהקות ומטעמם לאתר לצורך הפעילות בביטוח אש מורחב או כל הסיכונים בהתאם למקובל לגביו ובמלוא ערכם.

**כללי**

בפוליסות הביטוח נכללו התנאים הבאים:

1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט**, בכפוף להרחבי

השיפוי לעיל.

2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף, אלא אם ניתנה

על ידינו הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד התרבות והספורט.

3. אנו מוותרים על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל – משרד

התרבות והספורט ועובדיהם, וכן כלפי המשתתפים באירוע, לרבות, אורחים, אמנים ומוזמנים ובלבד

שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

4. הספק אחראי בלעדית כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות

על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.

5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.

6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.

7. תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט", בכפוף

להרחבת הכיסויים כמפורט לעיל.

**בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה.**

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

תאריך\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ חתימת מורשה המבטח וחותמת המבטח

\* \* \*

**עבור ספק הסעדה/קייטרינג**

לכבוד

**מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט;**

א.ג.נ.,

הנדון: **אישור קיום ביטוחים**

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבוטחנו \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(להלן "הספק")

לתקופת הביטוח מיום \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ עד יום \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_בקשר לאספקת מזון ושתייה עבור כלל בעלי התפקידים, לרבות אמנים המשתתפים בטקס הדלקת המשואות לשנת 2017, את הביטוחים המפורטים להלן:

**ביטוח חבות המעבידים**

1. אחריותו החוקית כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.

2. גבול האחריות לא יפחת מסך 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).

3. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב

כמעבידם.

4. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט היה ונטען לעניין קרות תאונת

עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק, קבלנים,

קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו .

**ביטוח אחריות כלפי צד שלישי**

1. אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש בגין פעילותו

בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.

2. גבול האחריות לא יפחת מסך 1,500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).

3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - CROSS LIABILITY.

4. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני

משנה ועובדיהם.

5. המשתתפים באירוע, לרבות, אורחים, אמנים, מוזמנים ורכושם ייחשבו צד שלישי.

6. ביטול חריגים/סייגים:-

- כל סייג /חריג המתייחס לפריקה וטעינה, מבוטל.

- כל סייג/חריג המתייחס להרעלה מכל סוג שהוא, חומר זר ו/או מזיק אחר במאכל או במשקה

מבוטל.

- החריג/הסייג המתייחס לחבות כלשהי שעשויה לחול על המבוטח והנובעת ממוצרים שיוצרו,

נמכרו, סופקו, טופלו, הורכבו, שווקו ע"י המבוטח או בקשר עמו או כל איש שבשירותו מבוטל

ככל שהחריג/הסייג מתייחס לאספקת מזון ושתייה.

לחילופין:-

לגבי אספקת מזון ושתייה ניתן בזה כיסוי במסגרת ביטוח חבות המוצר PRODUCTS LIABILITY

בגבול אחריות של 1,500,000 דולר ארה"ב לפחות למקרה ולתקופה, כאשר הביטוח מורחב לשפות את

מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק והפועלים

מטעמו.

7. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט ככל שייחשבו אחראים למעשי

ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

**כללי**

בפוליסות הביטוח נכללו התנאים הבאים:

1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט**, בכפוף להרחבי

השיפוי לעיל.

2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף, אלא אם ניתנה

על ידינו הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד התרבות והספורט.

3. אנו מוותרים על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל – משרד

התרבות והספורט ועובדיהם, וכן כלפי המשתתפים באירוע, לרבות, אורחים, אמנים ומוזמנים ובלבד

שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

4. הספק אחראי בלעדית כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות

על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.

5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.

6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר

קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה

במלוא הזכויות על פי הביטוח.

7. תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט", בכפוף

להרחבת הכיסויים כמפורט לעיל.

**בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה.**

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

תאריך\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ חתימת מורשה המבטח וחותמת המבטח

\* \* \*

**עבור ספק ביצוע שידורי טקס הדלקת המשואות**

לכבוד

**מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט;**

א.ג.נ.,

הנדון: **אישור קיום ביטוחים**

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבוטחנו \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(להלן "הספק")

לתקופת הביטוח מיום \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ עד יום \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_בקשר לביצוע שידור טקס הדלקת המשואות לשנת 2017 כולל הפעלת ניידת שידור, צוות צילום ומסכים, את הביטוחים המפורטים להלן:

**ביטוח חבות המעבידים**

1. אחריותו החוקית כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.

2. גבול האחריות לא יפחת מסך 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).

3. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב

כמעבידם.

4. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט היה ונטען לעניין קרות תאונת

עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק, קבלנים,

קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו .

**ביטוח אחריות כלפי צד שלישי**

1. אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש בגין פעילותו

בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.

2. גבול האחריות לא יפחת מסך 2,500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).

3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - CROSS LIABILITY.

4. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני

משנה ועובדיהם.

5. המשתתפים באירוע, לרבות, אורחים, אמנים, מוזמנים ורכושם ייחשבו צד שלישי.

6. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט ככל שייחשבו אחראים למעשי

ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

**ביטוח רכוש**

ביטוח הציוד, המתקנים וכל רכוש אחר לרבות ציוד ניידת השידור, הצילום והמסכים שיובאו על ידי הספק ומטעמו לאתר לצורך הפעילות בביטוח אש מורחב או כל הסיכונים בהתאם למקובל לגביו ובמלוא ערכם.

**כללי**

בפוליסות הביטוח נכללו התנאים הבאים:

1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט**, בכפוף להרחבי

השיפוי לעיל.

2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף, אלא אם ניתנה

על ידינו הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד התרבות והספורט.

3. אנו מוותרים על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל – משרד

התרבות והספורט ועובדיהם, וכן כלפי המשתתפים באירוע, לרבות, אורחים, אמנים ומוזמנים ובלבד

שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

4. הספק אחראי בלעדית כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות

על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.

5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.

6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר

קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה

במלוא הזכויות על פי הביטוח.

7. תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט", בכפוף

להרחבת הכיסויים כמפורט לעיל.

**בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה.**

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

תאריך\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ חתימת מורשה המבטח וחותמת המבטח

\* \* \*

**עבור הכנת והפקת סרטונים**

לכבוד

**מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט;**

א.ג.נ.,

הנדון: **אישור קיום ביטוחים**

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבוטחנו \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(להלן "הספק")

לתקופת הביטוח מיום \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ עד יום \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_בקשר להכנת והפקת סרטונים בטקס הדלקת המשואות לשנת 2017, את הביטוחים המפורטים להלן:

**ביטוח חבות המעבידים**

1. אחריותו החוקית כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.

2. גבול האחריות לא יפחת מסך 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).

3. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט היה ונטען לעניין קרות תאונת

עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק.

**ביטוח אחריות כלפי צד שלישי**

1. אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש בגין פעילותו

בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.

2. גבול האחריות לא יפחת מסך 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).

3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - CROSS LIABILITY.

4. המשתתפים באירוע, לרבות, אורחים, אמנים, מוזמנים ורכושם ייחשבו צד שלישי.

5. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט ככל שייחשבו אחראים למעשי

ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

**ביטוח אחריות מקצועית**

1. הפוליסה תכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר

אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית

שנעשו בתום לב, שייגרמו בקשר להכנת והפקת סרטונים בטקס הדלקת המשואות לשנת 2016.

2. גבול האחריות לא יפחת מסך 100,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).

3. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות:-

- מרמה ואי יושר של עובדים;

- פרסום לשון הרע, פגיעה בפרטיות;

- אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או העיכוב עקב מקרה ביטוח;

- אחריות צולבת, אולם הכיסוי לא יחול על תביעות הספק כנגד המדינה;

- הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים.

4. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט ככל שיחשבו אחראים למעשי ו/או

מחדלי הספק והפועלים מטעמו.

**ביטוח רכוש**

ביטוח כל ציוד הצילום וכן כל הציוד וכל רכוש אחר מטעם הספק אשר יובא, יותקן וימצא באתרי הצילומים בביטוח אש מורחב או כל הסיכונים בהתאם למקובל לגביו ובמלוא ערכם.

**כללי**

בפוליסות הביטוח נכללו התנאים הבאים:

1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט**, בכפוף להרחבי

השיפוי לעיל.

2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף, אלא אם ניתנה

על ידינו הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד התרבות והספורט.

3. אנו מוותרים על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל – משרד

התרבות והספורט ועובדיהם, וכן כלפי המשתתפים באירוע, לרבות, אורחים, אמנים ומוזמנים ובלבד

שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

4. הספק אחראי בלעדית כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות

על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.

5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.

6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר

קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה

במלוא הזכויות על פי הביטוח.

7. תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל, למעט בביטוח אחריות מקצועית, לא יפחתו מהמקובל על פי

תנאי "פוליסות נוסח ביט", בכפוף להרחבת הכיסויים כמפורט לעיל.

**בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה.**

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

תאריך\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ חתימת מורשה המבטח וחותמת המבטח

\* \* \*

**עבור ספק גנרטורים**

לכבוד

**מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט;**

א.ג.נ.,

הנדון: **אישור קיום ביטוחים**

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבוטחנו \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(להלן "הספק")

לתקופת הביטוח מיום \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ עד יום \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_בקשר לאספקת והפעלת גנרטורים בטקס הדלקת המשואות וטקס האזכרה הממלכתי לחללי פעולות האיבה לשנת 2017, את הביטוחים המפורטים להלן:

**ביטוח חבות המעבידים**

1. אחריותו החוקית כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.

2. גבול האחריות לא יפחת מסך 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).

3. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט היה ונטען לעניין קרות תאונת

עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק.

**ביטוח אחריות כלפי צד שלישי**

1. אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש בגין פעילותו

בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.

2. גבול האחריות לא יפחת מסך 1,000,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).

3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - CROSS LIABILITY.

4. המשתתפים באירוע, לרבות, אורחים, אמנים, מוזמנים ורכושם ייחשבו צד שלישי.

5. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט ככל שייחשבו אחראים למעשי

ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

**ביטוח חבות המוצר – PRODUCTS LIABILITY**

1. ביטוח חבותו של הספק והיצרן בביטוח חבות המוצר בגין אספקת והפעלת גנרטורים בטקס הדלקת

המשואות לשנת 2016.

2. הכיסוי בפוליסה יהיה על פי פקודת הנזיקין – נוסח חדש וכן על פי חוק האחריות למוצרים

פגומים-1980.

3. גבול האחריות לא יפחת מסך 750,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה) בגין

נזק לגוף ולרכוש.

4. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - CROSS LIABILITY.

5. הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים.

6. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט כלל שייחשבו

אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

**ביטוח רכוש**

ביטוח הגנרטורים על כל ציודם שבשימושו של הספק בביטוח אש מורחב או כל הסיכונים בהתאם למקובל לגביו ובמלוא ערכם.

**כללי**

בפוליסות הביטוח נכללו התנאים הבאים:

1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט**, בכפוף להרחבי

השיפוי לעיל.

2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף, אלא אם ניתנה

על ידינו הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד התרבות והספורט.

3. אנו מוותרים על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל – משרד

התרבות והספורט ועובדיהם, וכן כלפי המשתתפים באירוע, לרבות, אורחים, אמנים ומוזמנים ובלבד

שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

4. הספק אחראי בלעדית כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות

על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.

5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.

6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר

קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה

במלוא הזכויות על פי הביטוח.

7. תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט", בכפוף

להרחבת הכיסויים כמפורט לעיל.

**בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה.**

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

תאריך\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ חתימת מורשה המבטח וחותמת המבטח

\* \* \*

**עבור ספק שירותים ניידים**

לכבוד

**מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט;**

א.ג.נ.,

הנדון: **אישור קיום ביטוחים**

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבוטחנו \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(להלן "הספק")

לתקופת הביטוח מיום \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ עד יום \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_בקשר לאספקת שירותים כימיים ניידים כולל ניקיון בטקס הדלקת המשואות וטקס האזכרה הממלכתי לחללי פעולות האיבה לשנת 2017, את הביטוחים המפורטים להלן:

**ביטוח חבות המעבידים**

1. אחריותו החוקית כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.

2. גבול האחריות לא יפחת מסך 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).

3. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב

כמעבידם.

4. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט היה ונטען לעניין קרות תאונת

עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק, קבלנים,

קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו .

**ביטוח אחריות כלפי צד שלישי**

1. אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש בגין פעילותו

בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.

2. גבול האחריות לא יפחת מסך 1,000,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).

3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - CROSS LIABILITY.

4. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני

משנה ועובדיהם.

5. המשתתפים באירוע, לרבות, אורחים, אמנים, מוזמנים ורכושם ייחשבו צד שלישי.

6. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט ככל שייחשבו אחראים למעשי

ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

**ביטוח רכוש**

ביטוח מתקני תאי השירותים הכימיים וכל הציוד הנלווה שיובאו על ידי הספק ומטעמו לאתר בביטוח אש מורחב או כל הסיכונים בהתאם למקובל לגביו ובמלוא ערכם.

**כללי**

בפוליסות הביטוח נכללו התנאים הבאים:

1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט**, בכפוף להרחבי

השיפוי לעיל.

2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף, אלא אם ניתנה

על ידינו הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד התרבות והספורט.

3. אנו מוותרים על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל – משרד

התרבות והספורט ועובדיהם, וכן כלפי המשתתפים באירוע, לרבות, אורחים, אמנים ומוזמנים ובלבד

שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

4. הספק אחראי בלעדית כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות

על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.

5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.

6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר

קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה

במלוא הזכויות על פי הביטוח.

7. תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט", בכפוף

להרחבת הכיסויים כמפורט לעיל.

**בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה.**

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

תאריך\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ חתימת מורשה המבטח וחותמת המבטח

\* \* \*

**עבור ספק אבטחה**

לכבוד

**מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט;**

א.ג.נ.,

הנדון: **אישור קיום ביטוחים**

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבוטחנו \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(להלן "הספק")

לתקופת הביטוח מיום \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ עד יום \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_בקשר למתן שירותי אבטחה בטקס הדלקת המשואות וטקס האזכרה הממלכתי לחללי פעולות האיבה לשנת 2017, את הביטוחים המפורטים להלן:

**ביטוח חבות המעבידים**

1. אחריותו החוקית כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.

2. גבול האחריות לא יפחת מסך 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).

3. הפוליסה כוללת הרחבה מפורשת כי הכיסוי יחול גם על חבותו של המבוטח הנובעת מאחזקה

ושימוש בכלי נשק על ידו ועל ידי עובדיו.

4. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב

כמעבידם.

5. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט היה ונטען לעניין קרות תאונת

עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק, קבלנים,

קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו .

**ביטוח אחריות כלפי צד שלישי**

1. אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש בגין פעילותו

בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.

2. גבול האחריות לא יפחת מסך 2,500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).

3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - CROSS LIABILITY.

4. הביטוח הניתן על פי הפוליסה מכסה גם את אחריותו החוקית של המבוטח כלפי צד שלישי הנובעת

מאחזקה ושימוש בכלי נשק על ידו ועל ידי עובדיו.

5. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני

משנה ועובדיהם.

6. המשתתפים באירוע, לרבות, אורחים, אמנים, מוזמנים ורכושם ייחשבו צד שלישי.

7. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט ככל שייחשבו אחראים למעשי

ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

**ביטוח אחריות מקצועית**

1. הפוליסה תכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר

אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית

שנעשו בתום לב, שייגרמו בקשר למתן שירותי אבטחה בטקס הדלקת המשואות לשנת 2016.

2. גבול האחריות לא יפחת מסך 1,000,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).

3. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות:-

- מרמה ואי יושר של עובדים;

- אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או העיכוב עקב מקרה ביטוח;

- אחריות צולבת, אולם הכיסוי לא יחול על תביעות הספק כנגד המדינה;

- הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים.

4. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט ככל שייחשבו אחראים למעשי

ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

**ביטוח רכוש**

ביטוח הציוד והמתקנים שיובאו על ידי הספק ומטעמו לאתר לצורך הפעילות בביטוח אש מורחב או כל הסיכונים בהתאם למקובל לגביו ובמלוא ערכם.

**כללי**

בפוליסות הביטוח נכללו התנאים הבאים:

1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט**, בכפוף להרחבי

השיפוי לעיל.

2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף, אלא אם ניתנה

על ידינו הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד התרבות והספורט.

3. אנו מוותרים על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל – משרד

התרבות והספורט ועובדיהם, וכן כלפי המשתתפים באירוע, לרבות, אורחים, אמנים ומוזמנים ובלבד

שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

4. הספק אחראי בלעדית כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות

על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.

5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.

6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר

קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה

במלוא הזכויות על פי הביטוח.

7. תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל, למעט בביטוח אחריות מקצועית, לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי

"פוליסות נוסח ביט", בכפוף להרחבת הכיסויים כמפורט לעיל.

**בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה.**

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

תאריך\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ חתימת מורשה המבטח וחותמת המבטח

\* \* \*

**עבור ספק פירוטכניקה וזיקוקים**

לכבוד

**מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט;**

א.ג.נ.,

הנדון: **אישור קיום ביטוחים**

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבוטחנו \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(להלן "הספק")

לתקופת הביטוח מיום \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ עד יום \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_בקשר לאספקת והפעלת פירוטכניקה וזיקוקים בטקס הדלקת המשואות לשנת 2017, את הביטוחים המפורטים להלן:

**ביטוח חבות המעבידים**

1. אחריותו החוקית כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.

2. גבול האחריות לא יפחת מסך 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).

3. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב

כמעבידם.

4. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט היה ונטען לעניין קרות תאונת

עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק, קבלנים,

קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו .

**ביטוח אחריות כלפי צד שלישי**

1. אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש בגין פעילותו

בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.

2. גבול האחריות לא יפחת מסך 1,000,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).

3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - CROSS LIABILITY.

4. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני

משנה ועובדיהם.

5. המשתתפים באירוע, לרבות, אורחים, אמנים, מוזמנים ורכושם ייחשבו צד שלישי.

6. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט ככל שייחשבו אחראים למעשי

ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

**ביטוח רכוש**

ביטוח הציוד והמתקנים שיובאו על ידי הספק ומטעמו לאתר לצורך הפעילות בביטוח אש מורחב או כל הסיכונים בהתאם למקובל לגביו ובמלוא ערכם.

**כללי**

בפוליסות הביטוח נכללו התנאים הבאים:

1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט**, בכפוף להרחבי

השיפוי לעיל.

2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף, אלא אם ניתנה

על ידינו הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד התרבות והספורט.

3. אנו מוותרים על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל – משרד

התרבות והספורט ועובדיהם, וכן כלפי המשתתפים באירוע, לרבות, אורחים, אמנים ומוזמנים ובלבד

שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

4. הספק אחראי בלעדית כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות

על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.

5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.

6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר

קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה

במלוא הזכויות על פי הביטוח.

7. תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט", בכפוף

להרחבת הכיסויים כמפורט לעיל.

**בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה.**

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

תאריך\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ חתימת מורשה המבטח וחותמת המבטח

\* \* \*

**עבור ספק גז**

לכבוד

**מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט;**

א.ג.נ.,

הנדון: **אישור קיום ביטוחים**

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבוטחנו \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(להלן "הספק")

לתקופת הביטוח מיום \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ עד יום \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_בקשר למתן שירותי גז לרבות,

אבוקות גז בטקס הדלקת המשואות וטקס האזכרה הממלכתי לחללי פעולות האיבה לשנת 2017, את הביטוחים המפורטים להלן:

**ביטוח חבות המעבידים**

1. אחריותו החוקית כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.

2. גבול האחריות לא יפחת מסך 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).

3. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט היה ונטען לעניין קרות תאונת

עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק.

**ביטוח אחריות כלפי צד שלישי**

1. אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש בגין פעילותו

בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.

2. גבול האחריות לא יפחת מסך 2,500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).

3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - CROSS LIABILITY.

4. המשתתפים באירוע, לרבות, אורחים, אמנים, מוזמנים ורכושם ייחשבו צד שלישי.

5. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט ככל שייחשבו אחראים למעשי

ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

**ביטוח חבות המוצר**

1. ביטוח חבותו של הספק והיצרן בביטוח חבות המוצר בגין אספקה של מכלי/בלוני גז כולל התקנה,

בטקס הדלקת המשואות לשנת 2016.

2. הכיסוי בפוליסה יהיה על פי פקודת הנזיקין – נוסח חדש וכן על פי חוק האחריות למוצרים

פגומים-1980.

3. גבול האחריות לא יפחת מסך 2,500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה) בגין

נזק לגוף ולרכוש.

4. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - CROSS LIABILITY.

5. הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים.

6. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט ככל שייחשבו אחראים למעשי

ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

**כללי**

בפוליסות הביטוח נכללו התנאים הבאים:

1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט**, בכפוף להרחבי

השיפוי לעיל.

2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף, אלא אם ניתנה

על ידינו הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד התרבות והספורט.

3. אנו מוותרים על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל – משרד

התרבות והספורט ועובדיהם, וכן כלפי המשתתפים באירוע, לרבות, אורחים, אמנים ומוזמנים ובלבד

שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

4. הספק אחראי בלעדית כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות

על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.

5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.

6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר

קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה

במלוא הזכויות על פי הביטוח.

7. תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט", בכפוף

להרחבת הכיסויים כמפורט לעיל.

**בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה.**

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

תאריך\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ חתימת מורשה המבטח וחותמת המבטח

\* \* \*

**עבור ספק כוח אדם: שומרים, סדרנים ודיילים**

לכבוד

**מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט;**

א.ג.נ.,

הנדון: **אישור קיום ביטוחים**

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבוטחנו \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(להלן "הספק")

לתקופת הביטוח מיום \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ עד יום \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_בקשר לאספקת כוח אדם: שומרים, סדרנים ודיילים בטקס הדלקת המשואות וטקס האזכרה הממלכתי לחללי פעולות האיבה לשנת 2017, את הביטוחים המפורטים להלן:

**ביטוח חבות המעבידים**

1. אחריותו החוקית כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.

2. גבול האחריות לא יפחת מסך 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).

3. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב

כמעבידם.

4. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט היה ונטען לעניין קרות תאונת

עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק, קבלנים,

קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו .

**ביטוח אחריות כלפי צד שלישי**

1. אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש בגין פעילותו

בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.

1. גבול האחריות לא יפחת מסך 2,500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).

3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - CROSS LIABILITY.

4. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני

משנה ועובדיהם.

5. המשתתפים באירוע, לרבות, אורחים, אמנים, מוזמנים ורכושם ייחשבו צד שלישי.

6. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט ככל שייחשבו אחראים למעשי

ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

**ביטוח אחריות מקצועית**

1. הפוליסה תכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר

אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית

שנעשו בתום לב, שייגרמו בקשר לאספקת כוח אדם: שומרים, סדרנים ודיילים בטקס הדלקת

המשואות לשנת 2016 .

2. גבול האחריות לא יפחת מסך 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).

3. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות:-

- מרמה ואי יושר של עובדים;

- אחריות צולבת, אולם הכיסוי לא יחול על תביעות הספק כנגד המדינה;

- הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים.

4. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט ככל שיחשבו אחראים למעשי ו/או

מחדלי הספק והפועלים מטעמו.

**כללי**

בפוליסות הביטוח נכללו התנאים הבאים:

1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט**, בכפוף להרחבי

השיפוי לעיל.

2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף, אלא אם ניתנה

על ידינו הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד התרבות והספורט.

3. אנו מוותרים על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל – משרד

התרבות והספורט ועובדיהם, וכן כלפי המשתתפים באירוע, לרבות, אורחים, אמנים ומוזמנים ובלבד

שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

4. הספק אחראי בלעדית כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות

על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.

5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.

6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר

קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה

במלוא הזכויות על פי הביטוח.

7. תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל, למעט בביטוח אחריות מקצועית, לא יפחתו מהמקובל על פי

תנאי "פוליסות נוסח ביט", בכפוף להרחבת הכיסויים כמפורט לעיל.

**בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה.**

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

תאריך\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ חתימת מורשה המבטח וחותמת המבטח

\* \* \*

**עבור ספק מערכת ריג**

לכבוד

**מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט;**

א.ג.נ.,

הנדון: **אישור קיום ביטוחים**

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבוטחנו \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(להלן "הספק")

לתקופת הביטוח מיום \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ עד יום \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_בקשר להקמת מערכת ריג

("טראס-בוקס") לתליית ציוד הגברה, תאורה ומקרנים כולל הובלה, הרכבה, שימור, פירוק ופינוי מהשטח בטקס הדלקת המשואות לשנת 2017, את הביטוחים המפורטים להלן:

**ביטוח חבות המעבידים**

1. אחריותו החוקית כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.

2. גבול האחריות לא יפחת מסך 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).

3. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב

כמעבידם.

4. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט היה ונטען לעניין קרות תאונת

עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק, קבלנים,

קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו .

**ביטוח אחריות כלפי צד שלישי**

1. אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש בגין פעילותו

בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.

2. גבול האחריות לא יפחת מסך 5,000,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).

3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - CROSS LIABILITY.

4. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני

משנה ועובדיהם.

5. המשתתפים באירוע, לרבות, אורחים, אמנים, מוזמנים ורכושם ייחשבו צד שלישי.

6. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט ככל שייחשבו אחראים למעשי

ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

**ביטוח אחריות מקצועית**

1. הפוליסה תכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של הקונסטרוקטור, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו

ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה

רשלנית שנעשו בתום לב, שייגרמו בקשר להקמת מערכת ריג ("טראס-בוקס") בטקס הדלקת

המשואות לשנת 2016.

2. גבול האחריות לא יפחת מסך 1,000,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).

3. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות:-

- אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או העיכוב עקב מקרה ביטוח;

- אחריות צולבת, אולם הכיסוי לא יחול על תביעות הספק כנגד המדינה;

- הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים.

4. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט ככל שיחשבו אחראים למעשי ו/או

מחדלי הקונסטרוקטור והפועלים מטעמו.

**ביטוח רכוש**

ביטוח הציוד והמתקנים שיובאו על ידי הספק ומטעמו לאתר לצורך הפעילות בביטוח אש מורחב או כל הסיכונים בהתאם למקובל לגביו ובמלוא ערכם.

**כללי**

בפוליסות הביטוח נכללו התנאים הבאים:

1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט**, בכפוף להרחבי

השיפוי לעיל.

2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף, אלא אם ניתנה

על ידינו הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד התרבות והספורט.

3. אנו מוותרים על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל – משרד

התרבות והספורט ועובדיהם, וכן כלפי המשתתפים באירוע, לרבות, אורחים, אמנים ומוזמנים ובלבד

שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

4. הספק אחראי בלעדית כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות

על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.

5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.

6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר

קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה

במלוא הזכויות על פי הביטוח.

7. תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל, למעט בביטוח אחריות מקצועית, לא יפחתו מהמקובל על פי

תנאי "פוליסות נוסח ביט", בכפוף להרחבת הכיסויים כמפורט לעיל.

**בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה.**

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

תאריך\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ חתימת מורשה המבטח וחותמת המבטח

\* \* \*

**עבור ספק הקמת מערכות יציעים זמניים פריקים (טריבונות)**

לכבוד

**מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט;**

א.ג.נ.,

הנדון: **אישור קיום ביטוחים**

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבוטחנו \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(להלן "הספק")

לתקופת הביטוח מיום \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ עד יום \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_בקשר להקמת מערכות יציעים זמניים פריקים (טריבונות) ומכולות חדרי שליטה כולל הובלה, הרכבה, שימור, פירוק ופינוי מהשטח בטקס הדלקת המשואות וטקס האזכרה הממלכתי לחללי פעולות האיבה לשנת 2017, את הביטוחים המפורטים להלן:

**ביטוח חבות המעבידים**

1. אחריותו החוקית כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.

2. גבול האחריות לא יפחת מסך 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).

3. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב

כמעבידם.

4. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט היה ונטען לעניין קרות תאונת

עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק, קבלנים,

קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו .

**ביטוח אחריות כלפי צד שלישי**

1. אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש בגין פעילותו

בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.

2. גבול האחריות לא יפחת מסך 5,000,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).

3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - CROSS LIABILITY.

4. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני

משנה ועובדיהם.

5. המשתתפים באירוע, לרבות, אורחים, אמנים, מוזמנים ורכושם ייחשבו צד שלישי.

6. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט ככל שייחשבו אחראים למעשי

ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

**ביטוח אחריות מקצועית**

1. הפוליסה תכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של הקונסטרוקטור, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, שייגרמו בקשר להקמת מערכות יציעים זמניים פריקים (טריבונות) ומכולות חדרי שליטה בטקס הדלקת המשואות לשנת 2016.

2. גבול האחריות לא יפחת מסך 1,000,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).

3. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות:-

- אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או העיכוב עקב מקרה ביטוח;

- אחריות צולבת, אולם הכיסוי לא יחול על תביעות הספק כנגד המדינה;

- הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים.

4. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט ככל שיחשבו אחראים למעשי ו/או

מחדלי הקונסטרוקטור והפועלים מטעמו.

**ביטוח חבות המוצר**

1. ביטוח חבותו של הספק והיצרן בביטוח חבות המוצר בגין הקמת מערכות יציעים זמניים פריקים

(טריבונות) ומכולות חדרי שליטה בטקס הדלקת המשואות לשנת 2016.

2. הכיסוי בפוליסה יהיה על פי פקודת הנזיקין – נוסח חדש וכן על פי חוק האחריות למוצרים

פגומים-1980.

3. גבול האחריות לא יפחת מסך 3,000,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה) בגין

נזק לגוף ולרכוש.

4. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - CROSS LIABILITY.

5. הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים.

6. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט ככל שייחשבו אחראים למעשי

ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

**ביטוח רכוש**

ביטוח הציוד והמתקנים שיובאו על ידי הספק ומטעמו לאתר לצורך הפעילות בביטוח אש מורחב או כל הסיכונים בהתאם למקובל לגביו ובמלוא ערכם.

**כללי**

בפוליסות הביטוח נכללו התנאים הבאים:

1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט**, בכפוף להרחבי

השיפוי לעיל.

2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף, אלא אם ניתנה

על ידינו הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד התרבות והספורט.

3. אנו מוותרים על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל – משרד

התרבות והספורט ועובדיהם, וכן כלפי המשתתפים באירוע, לרבות, אורחים, אמנים ומוזמנים ובלבד

שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

4. הספק אחראי בלעדית כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות

על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.

5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.

6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר

קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה

במלוא הזכויות על פי הביטוח.

7. תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל, למעט בביטוח אחריות מקצועית, לא יפחתו מהמקובל על פי

תנאי "פוליסות נוסח ביט", בכפוף להרחבת הכיסויים כמפורט לעיל.

**בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה.**

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

תאריך\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ חתימת מורשה המבטח וחותמת המבטח

\* \* \*

**עבור ספק שערים לגילוי מתכות ("מגנומטרים")**

לכבוד

**מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט;**

א.ג.נ.,

הנדון: **אישור קיום ביטוחים**

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבוטחנו \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(להלן "הספק")

לתקופת הביטוח מיום \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ עד יום \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_בקשר לאספקת והתקנת שערים לגילוי מתכות ("מגנומטרים") לצורך בידוק הקהל בטקס הדלקת המשואות לשנת 2017 והמופע המקדים, את הביטוחים המפורטים להלן:

**ביטוח חבות המעבידים**

1. אחריותו החוקית כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.

2. גבול האחריות לא יפחת מסך 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).

3. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט היה ונטען לעניין קרות תאונת

עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק.

**ביטוח אחריות כלפי צד שלישי**

1. אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש בגין פעילותו

בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.

2. גבול האחריות לא יפחת מסך 2,500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).

3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - CROSS LIABILITY.

4. המשתתפים באירוע, לרבות, אורחים, אמנים, מוזמנים ורכושם ייחשבו צד שלישי.

5. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט ככל שייחשבו אחראים למעשי

ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

**ביטוח רכוש**

ביטוח הציוד והמתקנים, לרבות השערים לגילוי המתכות ("מגנומטרים"), שיובאו על ידי הספק ומטעמו לאתר לצורך הפעילות בביטוח אש מורחב או כל הסיכונים בהתאם למקובל לגביו ובמלוא ערכם.

**כללי**

בפוליסות הביטוח נכללו התנאים הבאים:

1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט**, בכפוף להרחבי

השיפוי לעיל.

2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף, אלא אם ניתנה

על ידינו הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד התרבות והספורט.

3. אנו מוותרים על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל – משרד

התרבות והספורט ועובדיהם, וכן כלפי המשתתפים באירוע, לרבות, אורחים, אמנים ומוזמנים ובלבד

שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

4. הספק אחראי בלעדית כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות

על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.

5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.

6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר

קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה

במלוא הזכויות על פי הביטוח.

**בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה.**

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

תאריך\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ חתימת מורשה המבטח וחותמת המבטח

\* \* \*

**עבור ספק אספקת ציוד לאבטחת אירועים (ציוד לוגיסטי/ציוד אבטחה)**

לכבוד

**מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט;**

א.ג.נ.,

הנדון: **אישור קיום ביטוחים**

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבוטחנו \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(להלן "הספק")

לתקופת הביטוח מיום \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ עד יום \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_בקשר לאספקת ציוד לאבטחת אירועים (ציוד לוגיסטי/ציוד אבטחה) כולל הצבה, התקנה, תחזוקה ופירוק בטקס הדלקת המשואות וטקס האזכרה הממלכתי לחללי פעולות האיבה לשנת 2017, את הביטוחים המפורטים להלן:

**ביטוח חבות המעבידים**

1. אחריותו החוקית כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.

2. גבול האחריות לא יפחת מסך 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).

3. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב

כמעבידם.

4. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט היה ונטען לעניין קרות תאונת

עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק, קבלנים,

קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו .

**ביטוח אחריות כלפי צד שלישי**

1. אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש בגין פעילותו

בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.

2. גבול האחריות לא יפחת מסך 2,500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).

3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - CROSS LIABILITY.

4. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני

משנה ועובדיהם.

5. המשתתפים באירוע, לרבות, אורחים, אמנים, מוזמנים ורכושם ייחשבו צד שלישי.

6. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט ככל שייחשבו אחראים למעשי

ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

**ביטוח חבות המוצר**

1. ביטוח חבותו של הספק והיצרן בביטוח חבות המוצר בגין המחסומים והאוהלים המוצבים

והמותקנים בטקס הדלקת המשואות לשנת 2016.

2. הכיסוי בפוליסה יהיה על פי פקודת הנזיקין – נוסח חדש וכן על פי חוק האחריות למוצרים

פגומים-1980.

3. גבול האחריות לא יפחת מסך 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה) בגין

נזק לגוף ולרכוש.

4. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - CROSS LIABILITY.

5. הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים.

6. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט ככל שייחשבו אחראים למעשי

ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

**ביטוח רכוש**

ביטוח הציוד והמתקנים שיובאו על ידי הספק ומטעמו לאתר לצורך הפעילות בביטוח אש מורחב או כל הסיכונים בהתאם למקובל לגביו ובמלוא ערכם.

**כללי**

בפוליסות הביטוח נכללו התנאים הבאים:

1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט**, בכפוף להרחבי

השיפוי לעיל.

2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף, אלא אם ניתנה

על ידינו הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד התרבות והספורט.

3. אנו מוותרים על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל – משרד

התרבות והספורט ועובדיהם, וכן כלפי המשתתפים באירוע, לרבות, אורחים, אמנים ומוזמנים ובלבד

שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

4. הספק אחראי בלעדית כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות

על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.

5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.

6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר

קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה

במלוא הזכויות על פי הביטוח.

7. תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט", בכפוף

להרחבת הכיסויים כמפורט לעיל.

**בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה.**

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

תאריך\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ חתימת מורשה המבטח וחותמת המבטח

\* \* \*

**עבור ספק מגדלים ומנופים**

לכבוד

**מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט;**

א.ג.נ.,

הנדון: **אישור קיום ביטוחים**

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבוטחנו \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(להלן "הספק")

לתקופת הביטוח מיום \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ עד יום \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_בקשר להקמת מגדלי תאורה והצבת מנופים לתליית ציוד הגברה, תאורה ומקרנים כולל הובלה, הרכבה, שימור, פירוק ופינוי מהשטח בטקס הדלקת המשואות לשנת 2017, את הביטוחים המפורטים להלן:

**ביטוח חבות המעבידים**

1. אחריותו החוקית כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.

2. גבול האחריות לא יפחת מסך 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).

3. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב

כמעבידם.

4. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט היה ונטען לעניין קרות תאונת

עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק, קבלנים,

קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו .

**ביטוח אחריות כלפי צד שלישי**

1. אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש בגין פעילותו

בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.

2. גבול האחריות לא יפחת מסך 5,000,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).

3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - CROSS LIABILITY.

4. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני

משנה ועובדיהם.

5. המשתתפים באירוע, לרבות, אורחים, אמנים, מוזמנים ורכושם ייחשבו צד שלישי.

6. מבוטל כל סייג או חריג המתייחס למכשירי הרמה מכל סוג, עבודות פריקה וטעינה.

7. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט ככל שייחשבו אחראים למעשי

ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

**ביטוח אחריות מקצועית**

1. הפוליסה תכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של הקונסטרוקטור, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו

ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה

רשלנית שנעשו בתום לב, שייגרמו בקשר להקמת מגדלי תאורה והצבת מנופים בטקס הדלקת

המשואות לשנת 2016.

2. גבול האחריות לא יפחת מסך 1,000,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).

3. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות:-

- אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או העיכוב עקב מקרה ביטוח;

- אחריות צולבת, אולם הכיסוי לא יחול על תביעות הספק כנגד המדינה;

- הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים.

4. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט ככל שיחשבו אחראים למעשי ו/או

מחדלי הקונסטרוקטור והפועלים מטעמו.

**ביטוח רכוש**

ביטוח הציוד והמתקנים שיובאו על ידי הספק ומטעמו לאתר לצורך הפעילות בביטוח אש מורחב או כל הסיכונים בהתאם למקובל לגביו ובמלוא ערכם.

**ביטוח כלי רכב**

כלי הרכב המשמשים לביצוע העבודות מבוטחים בביטוח חובה ורכוש כולל אחריות כלפי צד שלישי כמקובל.

**כללי**

בפוליסות הביטוח נכללו התנאים הבאים:

1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט**, בכפוף להרחבי

השיפוי לעיל.

2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף, אלא אם ניתנה

על ידינו הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד התרבות והספורט.

3. אנו מוותרים על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל – משרד

התרבות והספורט ועובדיהם, וכן כלפי המשתתפים באירוע, לרבות, אורחים, אמנים ומוזמנים ובלבד

שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

4. הספק אחראי בלעדית כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות

על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.

5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.

6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר

קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה

במלוא הזכויות על פי הביטוח.

7. תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל, למעט בביטוח אחריות מקצועית וביטוח כלי רכב, לא יפחתו

מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט", בכפוף להרחבת הכיסויים כמפורט לעיל.

**בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה.**

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

תאריך\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ חתימת מורשה המבטח וחותמת המבטח

\* \* \*

**עבור ספק שירותים נלווים בהיקף מצומצם (ספקים קטנים)**

לכבוד

**מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט;**

א.ג.נ.,

הנדון: **אישור קיום ביטוחים**

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבוטחנו \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(להלן "הספק")

לתקופת הביטוח מיום \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ עד יום \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_בקשר לכל פעילותו למתן:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ בטקס הדלקת המשואות וטקס האזכרה הממלכתי לחללי פעולות האיבה לשנת 2017, את הביטוחים המפורטים להלן:

**ביטוח חבות המעבידים**

1. אחריותו החוקית כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.

2. גבול האחריות לא יפחת מסך 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).

3. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד החינוך היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת

מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק.

**ביטוח אחריות כלפי צד שלישי**

1. אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש בגין פעילותו

בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.

2. גבול האחריות לא יפחת מסך 1,000,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).

3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - CROSS LIABILITY.

4. המשתתפים באירוע, לרבות, אורחים, אמנים, מוזמנים ורכושם ייחשבו צד שלישי.

5. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט ככל שייחשבו אחראים למעשי

ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

**ביטוח רכוש**

בטוח הציוד והמתקנים שיובאו על ידו ומטעמו לאתר לצורך הפעילות בביטוח אש מורחב או כל הסיכונים בהתאם למקובל לגביו ובמלוא ערכם.

**כללי**

בפוליסות הביטוח נכללו התנאים הבאים:

1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט**, בכפוף להרחבי

השיפוי לעיל.

2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף, אלא אם ניתנה

על ידינו הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד התרבות והספורט.

3. אנו מוותרים על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל – משרד

התרבות והספורט ועובדיהם, וכן כלפי המשתתפים באירוע, לרבות, אורחים, אמנים ומוזמנים ובלבד

שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

4. הספק אחראי בלעדית כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות

על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.

5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.

6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר

קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה

במלוא הזכויות על פי הביטוח.

**בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה.**

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

תאריך\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ חתימת מורשה המבטח וחותמת המבטח

\* \* \*

## נספח ג'2 – ערבות ביצוע

שם הבנק/חברת הביטוח \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

מס' הטלפון \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

מס' הפקס: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**כתב ערבות**

לכבוד

ממשלת ישראל

באמצעות משרד התרבות והספורט

**הנדון: ערבות מס'**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,** צמודים למדד המחירים לצרכן (להלן: "**המדד**), מהמדד הידוע ביום \_\_\_\_\_\_\_\_ ועד המדד שיהא ידוע במועד התשלום בפועל (להלן: "**סכום הערבות**"), מתאריך \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (תאריך תחילת תוקף הערבות).

אשר תדרשו מאת: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(להלן "**החייב**") בקשר עם חוזה שנחתם עמו במסגרת : **מכרז 21/2016 להפקת טקס הדלקת המשואות וטקס האזכרה הממלכתי לחללי פעולות האיבה.**

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ עד תאריך \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

שם הבנק/חב' הביטוח

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

מס' הבנק ומס' הסניף כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

ערבות זו אינה ניתנת להעברה

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

תאריך שם מלא חתימה וחותמת

## נספח ד'- עותק תעודת הכשרות של הספק שעורך את סעודת סיום הטקס

**הערה- עותק זה יצורף ע"י המציע שיזכה במכרז כנספח להסכם ההתקשרות עימו.**

## נספח ה' – הוראות תכ"מ 1.4.3

|  |  |
| --- | --- |
| שם ההוראה: מועדי תשלום | |
| פרק ראשי: ביצוע תקציב | מספר הוראה: 1.4.3 |
| פרק משני: ביצוע תשלומים בגין התחייבויות | מהדורה: 01 |

מילות מפתח:

|  |
| --- |
| מועד תשלום ממשלתי |

1. כללי
   1. הסכם התקשרות כולל בין השאר מועדים לתשלום. במקרים שבהם לא נקבעו מועדים כאלה, יש לפעול בהתאם לאמור בהוראה זו.
   2. מועדי התשלום בהתקשרויות חדשות עם גורמים חיצוניים יהיו בהתאם לאמור בהוראה זו.
2. מטרת המסמך
   1. להנחות את החשבים בדבר גישה אחידה לגבי מועדי תשלום, החל משלב ביצוע ההתקשרות וכלה בביצוע התשלומים עצמם.
3. הגדרות
   1. חשבון – דרישה לתשלום או חשבונית אשר הוגשו למשרד ממשלתי ונחתמו על ידי מגיש המסמך.
   2. מועד הגשת החשבון/חשבונית למשרד – המועד שבו התקבלו החשבון/חשבונית במשרד, בהתאם להסכם ההתקשרות שעליו חתומים הצדדים.
   3. מועד התשלום הממשלתי – התקופה שבין היום ה-15 לבין היום ה-24 בכל חודש לועזי (כולל שני ימים אלו).
4. הנחיות לביצוע
   1. סוגי התשלומים שעליהם חלה הוראה זו
      1. תשלומי תמיכות, בהתאם לפי[סעיף 3 א***'*** ***ל***חוק יסודות התקציב, התשמ"ה-1985](http://www.justice.gov.il/NR/rdonlyres/E7AC8E56-3209-47D9-A200-C2995A898CA6/3350/hokyesodothatakziv.pdf).
      2. תשלומים בגין קניות בארץ, למעט המקרים הבאים:
         1. תשלומים לקבלנים בגין עבודות פיתוח ובנייה.
         2. תשלומי פסקי דין.
         3. תשלומים בין משרדי ממשלה.
         4. תשלומים לספקים ולזכאים אחרים אשר חוזה ההתקשרות עמם מציין באופן מפורש מועד תשלום השונה מהאמור בהוראה זו.
   2. תשלומים בגין התקשרויות שנחתמו לפני 1 בינואר 2007
      1. אם נקבע מועד מפורש לתשלום, הוא יתבצע לפי האמור בהסכם ההתקשרות.
      2. אם לא נקבע מועד מפורש לתשלום, הוא יתבצע לפי האמור בהוראה זו.
   3. קביעת מועדי התשלום
      1. ככלל, יקבע חשב המשרד באופן בלתי תלוי את מועדי התשלום לכל ספק ולכל זכאי אחר במועדים המפורטים להלן:
         1. חשבון/חשבונית אשר יוגשו בתאריכים 15-1 בחודש, ישולם בתחילת מועד התשלום הממשלתי של החודש העוקב.
         2. חשבון/חשבונית אשר יוגשו בתאריכים 24-16 בחודש, ישולם בחודש העוקב לפי יום הגשת החשבון, כלומר בדיוק 30 יום מיום הגשת החשבון.
         3. חשבון/חשבונית אשר יוגשו בתאריכים 31-25 בחודש, ישולם ב-24 בחודש העוקב, דהיינו בסוף מועד התשלום הממשלתי של החודש העוקב.
      2. התשלומים המפורטים מטה ישולמו במועד התשלום הממשלתי הקרוב ביותר למועד הגשת החשבון למשרד, ולא בהתאם להוראת סעיף ‎4.3.1:
         1. תשלומים שבמהותם מיועדים לתשלום שכר ומשכורות (כגון תשלום לחברת כוח אדם וכדומה).
         2. תשלומים לגופים נתמכים, בהתאם להוראות תכ"ם, "תמיכות", פרק 6.
   4. חריגה ממועד ביצוע התשלום
      1. חשב המשרד יהיה רשאי לאשר חריגה מההנחיות שבהוראה זו ולהקדים מועד תשלום.
      2. חשב המאשר חריגה והקדמת מועד תשלום, יערוך מסמך המפרט את הסיבות והנימוקים לביצוע החריגה ולהקדמת מועד התשלום. מסמך זה יצורף למסמכי התשלום.
      3. במקרים שבהם חשב המשרד קיבל בקשה של המוטב להקדים תשלום ואת הסכמתו בכתב לגביית ריבית החשב הכללי – יהיה החשב רשאי לאשר בקשה זו ולגבות ריבית בהתאם ***ל***[הוראת תכ"ם, "קביעת שיעורי ריבית", מס' 3.1.1](http://hozrim.mof.gov.il/doc/hashkal/horaot.nsf/ByNum/3.1.1).
      4. חשב המשרד יעביר מחצית מהסכום שנגבה במסגרת סעיף ‎4.4.3 להכנסות המדינה, ואילו המחצית האחרת תועבר לתקנה התקציבית שממנה בוצע התשלום.
   5. מועדי התשלום ליחידות הממשלה לא ייקבעו בהתאם להוראות פרק זה, ולגביהם לא תחול מגבלה על מועד ביצוע התשלום.
   6. תשלומים לרשויות מקומיות יתבצעו בהתאם להוראה זו.
5. מסמכים ישימים
   1. [חוק יסודות התקציב התשמ"ה-1985](http://www.justice.gov.il/NR/rdonlyres/E7AC8E56-3209-47D9-A200-C2995A898CA6/3350/hokyesodothatakziv.pdf).
   2. [הוראת תכ"ם, "קביעת שיעורי ריבית", מס' 3.1.1](http://hozrim.mof.gov.il/doc/hashkal/horaot.nsf/ByNum/3.1.1).
   3. הוראות תכ"ם, "תמיכות", פרק 6.
6. נספחים

[נספח א – טבלת שינויים שבוצעו בהוראה](file:///C:\Users\yeelal\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.Outlook\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.Outlook\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\keterm\Downloads\מועדי%20תשלום%201.4.3.doc#_נספח_א_–_[טבלת שינויים שבוצעו בהורא).

## נספח ו'- מסמך הנחיות לביצוע התאמות נגישות באירועים הנערכים בפני קהל

להלן ההתאמות הנדרשות באירועים בפני קהל עפ"י סימן ט' לתקנות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות (התאמות נגישות לשירות) תשע"ג- 2013:

יש לשים לב כי חלק מההתאמות נדרשות רק בהתאם לבקשת אדם עם מוגבלות, להלן יפורטו גם התאמות אלו.

1. הספקת מידע

לבקשת אדם עם מוגבלות, יש לספק מידע על אודות האירוע באמצעות התאמות נגישות המפורטות תקנה 29.

1. מערכות עזר לשמיעה

יש לספק מערכות עזר לשמיעה קבועות או ניידות ומקלטים בהתאם לסוג המערכת ולתפוסה במקום.

רשות מקומית שעורכת אירועים לקהל מזדמן במהלך חג או פסטיבל (כגון יום העצמאות) בו לא מסופקים מושבים לקהל תספק מערכת עזר ניידת לשמיעה ומקלטים בהתאם לסוג המערכת. אם האירוע כלל כמה מופעים, הרשות תספק מערכת עזר לשמיעה למופע מרכזי אחד לפחות במהלך החג או הפסטיבל.

באירוע שנערך לציבור מזדמן באתר הכולל כמה מופעים ביום שבהם לא מסופקים לקהל מושבים, יש לספק למופע מרכזי אחד לפחות ביום מערכת עזר ניידת לשמיעה הכוללת 20 מקלטים אישיים לפחות (שני שלישים אוזניות ושליש לולאת השראה).

1. תמלול או הקרנת טקסט של האירוע

יש לספק תמלול באירועים מילוליים (טקסים וכדו')

"תמלול" הינו הקלדת מידע שמיעתי והצגתו בזמן אמת במעמד האירוע עבור קהל הצופים על גבי צג מחשב או מסך באמצעות מקרן או על גבי שלט אלקטרוני או באמצעי אחר, בשפה רשמית ע"י מתמלל מיומן.

במקום ציבורי פתוח יש לספק התאמה זו ככל שאופי העניין ונסיבות העניין מאפשרים זאת.

אם האירוע נערך באתר טבע, חובת הספקת התמלול והקרנתו היא בשעות החשיכה בלבד ואם נסיבות העניין מאפשרות זאת.

תרגום לשפת הסימנים

לבקשת אדם עם מוגבלות, יש לספק שירותי תרגום לשפת הסימנים.

התרגום לשפת הסימנים יבוצע באמצעות מתרגם אשר ימוקם במקום שממנו יהיה ניתן לראותו בבירור, ובמידת הצורך תוך שימוש בתאורה ממוקדת.

-ביצוע תמלול ותרגום לשפת סימנים אינו מחויב במקרים הבאים:

* 1. באירוע אשר נערך במקום סגור ואשר סך כל מקומות הישיבה בו או תפוסת המקום בו אינו עולה על 150 איש.
  2. הקרנת סרט
  3. אירוע שהוא בעיקרו הופעה מוזיקלית או שאינה מילולית
  4. מופע רחוב לקהל מזדמן בו לא מסופקים מושבים לקהל

1. מושבים מותאמים

באירוע הנערך במקום ציבורי סגור או במוקד עניין במקום ציבורי שאינו בניין שיש בו מושבים קבועים לקהל יש להחזיק מושבים מותאמים ולספקם לבקשת אדם עם מוגבלות.

מושבים מותאמים מיועדים לישיבת אנשים עם מוגבלות בניידות. מאפייני המושב (גובה פני המושב, מידות משענות היד וכו') מפורטים בת"י 1918 חלק 3.2 סעיף 2.10.2.

1. סיוע בהגעה למקום הישיבה

לבקשת אדם עם מוגבלות, באירוע הנערך במקום ציבורי סגור או במוקד עניין במקום ציבורי שאינו בניין שיש בו מושבים קבועים לקהל יש לספק במקום האירוע הכוונה למקום הישיבה או ככל האפשר סיוע בהגעה למקום הישיבה.

1. אזור ישיבה נגיש לאנשים עם מוגבלות בניידות ומלוויהם

באירוע במקום ציבורי פתוח (לרבות אתר) יש לייחד אזור ישיבה נגיש לאנשים עם מוגבלות בניידות והמלווים שלהם, בהתאם לכך:

* 1. יש למקם את אזור הישיבה בזווית צפייה נוחה או מעל משטח מוגבה באופן נגיש בהתאם להוראות ת"י 1918 חלק 3.2 סעיף 2.9
  2. יש לוודא כי במידה והקהל עומד על רגליו, האירוע לא יוסתר מפני הצופה עם המוגבלות.
  3. יש להתקין דרך נגישה בהתאם להוראות ת"י 1918 חלק 1 סעיף 2.7 אשר תקשר בין חניית הנכים לאזור הישיבה הנגיש, לשירותי הנכים הנגישים (או למתקני השירותים היבילים המותאמים) ולאזור מרכזי של האירוע, לפי העניין.
  4. יש לספק מקומות ישיבה מיוחדים, מושבים מותאמים וככל האפשר מושבים רגילים למלווים.

מקומות ישיבה מיוחדים מיועדים לישיבת אנשים המתניידים בכיסאות גלגלים . רוחב הרצפה החופשי הנדרש עבור מקום ישיבה מיוחד יהיה 80 ס"מ לפחות ועומקו- 120 ס"מ לפחות כמפורט בת"י 1918 חלק 3.2 סעיף 2.8.2.3.

1. מתקני שירותים יבילים מותאמים

במידה ומוצבים באירוע במקום ציבורי פתוח (לרבות אתר) מתקני שירותים יבילים, יש להציב מתקני שירותים יבילים מותאמים לשימוש אדם המתנייד בכיסא גלגלים שיאפשרו שימוש עצמאי, סגירת הדלת ונעילתה מבפנים, הפרש גובה בכניסה למתקן יגושר באמצעות כבש יציב, המתקן יוצב קרוב ככל הניתן לאזור הישיבה הנגיש ובשיעור של כשמינית מכמות המתקנים היבילים ולפחות מתקן מותאם אחד בכל מקבץ מתקנים יבילים.

1. שילוט הכוונה זמני

במקום עריכת אירוע המסופק בו שילוט הכוונה זמני, גודל האותיות יקבע בהתאם להוראות ת"י 1918 חלק 4 והמידע הכתוב בשילוט יסופק לבקשת אדם עם מוגבלות בעל פה.

1. תקציר האירוע בדפוס נגיש עם פישוט לשוני

באירוע רב פעמי- יינתן לבקשת אדם עם מוגבלות שהוגשה זמן סביר לפני מועד האירוע.

באירוע חד פעמי- יינתן לבקשת אדם עם מוגבלות אם הוכן תקציר לפני האירוע בעבור כלל הציבור.

1. פרסום התאמות נגישות באירועים
   1. יש לפרסם (בהתאם לדרישות תקנה 34) את דבר קיום האירוע, מועדו והתאמות הנגישות המסופקות בו.
   2. באירוע רב פעמי, יש לפרסם את המועדים בהם מסופקים אמצעי עזר ושירותי עזר לאנשים עם מוגבלות.
   3. יש לפרסם פרק זמן סביר לפני האירוע את דרכי הגשת בקשה לקבלת אמצעי עזר או שירות עזר המסופק לפי בקשה ואת המועדים להגשת בקשה זו.
2. הספקת כרטיסים לאירוע
   1. לבקשת אדם עם מוגבלות, יש לספק מידע על התאמות הנגישות באירוע ובמקום הציבורי שנערך בו האירוע .
   2. יש להציע לאדם עם מוגבלות בניידות כרטיס למקום ישיבה מיוחד, למושב מותאם או לאזור ישיבה נגיש לפי העניין.
   3. יש להציע לאדם עם מוגבלות המלווה בחיית שירות כרטיס למקום ישיבה מתאים.
   4. אין לספק למי שאינו אדם עם מוגבלות בניידות (בתשלום או לא בתשלום) כרטיסים למקומות ישיבה מיוחדים או למושבים מותאמים ואין לאפשר להשתמש במקום ישיבה מיוחד או מושב מותאם:
      1. בהצגות ומופעים- עד שבוע ימים לפחות לפני מועד ההצגה או המופע
      2. באירוע אחר (שאינו סרט)- עד זמן סביר לפני מועד האירוע, לפי הנסיבות.
   5. מלווה של אדם גם מוגבלות יידרש בכרטיס או בתשלום עבור כניסה למקומות בהם נמכרים כרטיסים למקומות מסומנים (כגון: הצגת תיאטרון, סרט וכדו')
3. נהלים
   1. יש לבחון את הנהלים הקיימים ולוודא כי הם מאפשרים השתתפות שוויונית של אנשים עם מוגבלות באירוע. הנכם נדרשים לבחון האם כל הדרישות המפורטות במסמך מתקיימות והאם אין חסמים או כשלים בקיומן.
   2. יש להתאים כל נוהל, הליך או נוהג בשירות על מנת לאפשר שירות לאנשים עם מוגבלות באופן שוויוני וברמת נוחות, איכות ובטיחות כפי שניתנת לכלל הציבור (יש להתייחס להתאמות המפורטות במסמך זה ולהתאמות נוספות, כגון: שימוש במקומות חנייה נגישים, אפשרות הגעה קרוב ככל הניתן למקום האירוע וכיו"ב).

התאמת הנהלים תכלול קביעת הליכים פשוטים ובהירים לאופן קבלת השירות.

1. תקופת ביניים

לבקשת אדם עם מוגבלות, רשות ציבורית/ מוסד להשכלה גבוהה/ איגוד מקצועי שחברים בו 500 איש לפחות או מי שמעסיק 500 עובדים לפחות (ישירות או באמצעות קבלן כח אדם) העורכ/ת אירוע או פעילות פנאי ליותר מ-100 איש במקום בו טרם הגיע המועד בתקנות להשלמת כל התאמות הנגישות, תסדיר לפחות את ההתאמות הבאות:

1. אם נערך האירוע במקום ציבורי סגור- דרישות חלק ח לעניין התאמות נגישות לנכים
2. אם נערך האירוע על גבי במה או משטח מוגבה- תינתן נגישות לאדם עם מוגבלות בניידות.
3. באירוע שמושמע בו מידע קולי למשתתפים ושנעשה בו שימוש במערכת הגברה- תסופק מערכת עזר לשמיעה
4. באירוע הנערך במקום ציבורי הכולל בעיקר מידע קולי מילולי יסופק תמלול
5. באירוע שנערך מעל במה במקום ציבורי סגור- יוקצו מקומות ישיבה מיוחדים.
6. פטורים

החייב בביצוע ההתאמות כאמור, פטור מביצוע התאמות נגישות מסוימות אם מתקיים אחד מאלה:

1. ביצוע ההתאמה מהווה פגיעה מהותית באופיו של מוקד עניין ,אתר, מרכז עניין או המקום הציבורי בו נערך האירוע (בהתאם להגדרות הקבועות בתקנות נגישות לאתר ובתקנות נגישות למקום ציבורי שאינו בניין)
2. ביצוע ההתאמה מהווה שינוי מהותי באופיו של האירוע
3. ההתאמה אינה ניתנת לביצוע בשל מגבלות הנדסיות.