

## ה ס כ ם

שנערך ונחתם בירושלים ביום \_\_\_\_\_

- בין -

ח"פ \_\_\_\_\_ (להלן-החברה) \_\_\_\_\_  
על ידי \_\_\_\_\_

מצד אחד

- לבין -

המוסד לביטוח לאומי (להלן- המוסד) משד' ויצמן 13 ירושלים  
על ידי גבי אילנה שרייבמן, המשנה למנהל הכללי, וראש מנהל גמלאות  
ומר גדעון אליאס, חשב המוסד

מצד שני

והואיל והחברה מסכימה לטפל בקבורת נפטרים לפי התנאים שבתקנות הביטוח הלאומי (דמי קבורה) תשל"ו – 1976 (להלן – "התקנות").

והואיל ומוסכם בין הצדדים כי הוראות התקנות יחולו על קבורת נפטרים על ידי החברה, והם רוצים להסדיר ביניהם את הכללים בדבר מתן שירותי הקבורה ודרכי תשלום דמי הקבורה בהתאם לתקנות, ואת שאר ההתחייבויות הנובעות מכך;

והואיל וההוצאה לביצוע הסכם זה מתוקצבת בסעיף 21013057 לתקציב המוסד;

### **לפיכך, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:**

1. המבוא להסכם זה יהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
  2. החברה מצהירה כי תחום טיפולה הינו בתחום השיפוט של הישוב \_\_\_\_\_.
  3. החברה מתחייבת להביא לקבורה כל נפטר שסעיף 266 לחוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה – 1995 (להלן – החוק) חל עליו במקרים הבאים:
    - א. מקום מגוריו לפי הרשום במרשם האוכלוסין נמצא בתחום טיפולה של החברה.
    - ב. במקום פטירתו הנמצא בתחום טיפולה של החברה, למעט מי שנפטר בבית חולים, ובלבד שקיים בישוב מגוריו בית עלמין המורשה לעסוק בקבורה על פי השקפתו. מובהר לעניין סעיף זה, כי נפטר שנפטר בבית חולים יובא לקבורה רק בישוב מגוריו לפי הרשום במרשם האוכלוסין.
    - ג. על אף האמור בסעיפים א' ו- ב' לעיל, החברה מתחייבת להביא לקבורה כל נפטר כאמור אשר התגורר בעבר בתחום טיפולה של החברה, אולם טרם פטירתו שהה במוסד ומענו הרשום במרשם האוכלוסין היה במוסד, ובלבד שטרם חלפו שבע שנים מיום שינוי מקום המגורים למוסד.
- לעניין זה "מוסד" – בית חולים פסיכיאטרי או גריאטרי או סיעודי או בית חולים לחולים כרוניים או בית חולים למפגרים.

4. שירותי הקבורה שהחברה מתחייבת לתת ללא כל תשלום לנפטרים שהיא מביאה לקבורה כאמור בסעיף 2 יכללו בין היתר:
- א. רחיצת המת, בד לתכריכים ותפירתם, כריית קבר, מרצפות לבניין הקבר או ארון מתים, כסוי הקבר, לוחית עם שם הנפטר אם הנפטר בן חודש ומעלה, השתתפות צוות קבורה הכל בהתאם לנוהג המקובל לגבי מקום הנפטר;
  - ב. הובלת המת ממקום הפטירה לבית העלמין או לבית הלוויות ומשם לבית העלמין ביום הלוויה ואולם אם הובלת המת ממקום הפטירה לבית הלוויות לא נעשתה ביום הלוויה תינתן הובלה זו ע"י החברה ללא כל תשלום אם היא נעשתה בשעות העבודה הרגילות; בימים א'-ה' בין השעות 08:00 – 16:00 ובימי ו' וערבי חג בין השעות 08:00 – 13:00.
5. החברה רשאית לקבל שירותי קבורה כאמור בסעיף 4 עבור נפטריה מחברה אחרת, ובמקרה זה היא תישא בתשלום עבור שירותי הקבורה לחברה שנתנה את שירותי הקבורה.
6. החברה רשאית לגבות כל תשלום בקשר לקבורה במקרים אלה בלבד:
- א. קבורת נפטרים שסעיף 266 לחוק אינו חל עליהם.
  - ב. קבורת נפטרים בבית עלמין סגור או בשטחים מוגדרים או באחוזת קבר שנרכשה בחיי הנפטר, הכל כמשמעותם בתקנה 3 לתקנות.
  - ג.
    - (1) הובלת המת שנפטר שלא ב"מקום הפטירה" כמשמעותו בסעיף 4ב לעיל, לבית הלוויות או לחדר מתים או לבית העלמין.
    - (2) כשהמת נפטר בחו"ל תהיה החברה רשאית לגבות תשלום בעד שחרור הגופה מהמכס, בעד הטיפול בהוצאת רישיון קבורה ובעד צוות של אנשי החברה שיטפל בכך.
  - ד. כשהחברה סיפקה תכריכים שאינם מסוג התכריכים הרגילים בחברה לפי דרישה מפורשת של המשפחה או של ידיד קרוב של הנפטר.
  - ה. כשהייתה סטייה או הפסקה בדרך ממקום צאת הלוויה לבית העלמין, לפי דרישה מפורשת של המשפחה או של ידיד קרוב של הנפטר, לשם הספד או מתן כבוד אחרון.
- התשלומים המקסימליים שרשאית החברה לגבות במקרים המפורטים בסעיפים קטנים ג(1), ד' ו-ה' הם כמפורט בנספח א' להסכם זה.

7. א. החברה תצטרף להסכם זה, מפה של בית העלמין חתומה על ידי מודד מוסמך וערוכה בהתאם למפורט בנספח ב' המצורף להסכם זה.
- המפה תסומן באות ג' ותצורף כחלק בלתי נפרד מהסכם זה.
- ב. אם לאחר מועד החתימה על הסכם זה ייוספו שטחים לבית העלמין או ייוספו בית עלמין חדש לטיפול החברה, תגיש החברה למוסד מפות של השטחים הנוספים, ועם קבלת אישורו בכתב של המוסד, יצורפו המפות והאישורים כאחד כנספחים 1, 2 וכן הלאה להסכם זה, וכל הוראות הסכם זה יחולו על השטחים הנוספים כאמור, אלא אם יקבע במפורש בכתב אחרת במסמך האישור של המוסד.
8. החברה מצהירה כי ידוע לה שבהתאם לתקנות, "השטחים המוגדרים" בבית העלמין, שעליהם הוסכם בין הצדדים וסומנו במפה שצורפה להסכם זה, לא יעלו על 10% ממקומות הקבורה הפנויים בבית העלמין, כפי שהם ביום חתימת ההסכם; האמור לעיל יחול בשינויים המחויבים לגבי השטחים הנוספים האמורים בסעיף 7' לעיל, אולם אין באמור כדי לחייב קביעת "שטחים מוגדרים" בכל שטח נוסף.
9. א. החברה מתחייבת להסדיר את חלקות הקבורה ולקבוע בהן את מספר הקברים בהתאם לגושים, חלקות ושורות ובמרווחים סבירים וכן לקבוע בשטח בית העלמין נקודות זיהוי לגושים ולחלקות יצוקות בבטון, ולהתקין דרכי גישה נוחות ונאותות לחלקות הקבורה לפי הנחיות המשרד לענייני דתות ובפיקוחו.
- ב. החברה מתחייבת להקפיד על החזקה נאותה של בית העלמין, בהתאם להנחיות המשרד לענייני הדתות ובפיקוחו, ובהתאם לדין תורה והמנהגים של החברה.
- ג. החברה מתחייבת לקבור לפי סדר מקומות הקבורה בתוך בית העלמין על פי שיטה קבועה שתקבע על ידי המשרד לענייני דתות בהתחשב בתנאים המיוחדים והמנהגים של החברה.
10. א. דמי הקבורה שישולמו לחברה על ידי המוסד יהיו בהתאם לתקנות 5 עד 9 לתקנות.
- ב. לצורך תשלום דמי הקבורה לפי סעיף זה מסווגת החברה בסווג \_\_\_\_\_ שבלוח א' לתוספת לתקנות.
11. א. בגין השטחים שבהסכם זה לא תשולם לחברה תוספת חציבה.
- ב. אם בגין שטחים נוספים בהם החברה תהיה זכאית לתוספת חציבה, יהיה שיעור התוספת בהתאם לתקנה 6 לתקנות.
- החברה תיכלל בקבוצה שתקבע בהסכם המתוקן, עפ"י לוח ב' לתוספת לתקנות.
12. במקרים בהם תיערך קבורה בין השעות 18:00 לבין השעה 06:00 בבוקר שלמחרת, תשולם לחברה תוספת קבורת לילה כאמור בתקנות.

13. א. דמי הקבורה ישולמו לחברה על ידי המוסד על סמך טופס תביעה שיוגש למוסד אחת לחודש בעד הנפטרים שהובאו על ידה לקבורה בחודש הקודם.
- ב. החברה לא תתבע דמי קבורה אלא בעד קבורה שנעשתה בבית עלמין שבהחזקתה.
- ג. בטופס התביעה תפרט החברה את שם הנפטר, מספר תעודת הזהות שלו, מספר רישיון הקבורה של המשרד הבריאות, תאריך הלידה ותאריך הפטירה. כן תציין חברה את מקום בית העלמין בו נקבר הנפטר, מספר הגוש והחלקה וכן פרטים אחרים, הכל כפי שמפורט בטופס התביעה.
- ד. במקרים שבהם לא ניתן לאתר פרט מהפרטים האישיים של הנפטר המנויים בסעיף קטן ג', תצרף החברה לטופס התביעה צילום של רישיון הקבורה של אותו נפטר.
14. בתום כל תקופה קובעת כאמור בתקנה 9(ד) לתקנות תגיש החברה למוסד דין וחשבון על מספר הנפטרים שהובאו על ידה לקבורה באותה תקופה, בציון כל אותם פרטים המופיעים בטופס התביעה כמפורט בסעיף 13 וכן פרטים אחרים הכל כפי שמפורט בטופס דוח שנתי שיקבע המוסד.
15. שולמו לחברה תשלומים לפי הסכם זה בטעות או שלא כדין או שולמו תשלומי יתר (להלן-החוב), יהיה המוסד רשאי לקזז את החוב מכל סכום שמגיע או שיגיע ממנו לחברה, בצירוף ריבית והפרשי הצמדה בהתאם לתנאי ההשקעה של כספי המוסד באוצר המדינה לפי סעיף 34 לחוק, כפי שיהיו מידי פעם בתאריך הקיזוז.
16. החברה מתחייבת לנהל מערכת חשבונאות ודווח בהתאם לכללים והנחיות כפי שיוורה המוסד וכן תדווח לפי דרישת המוסד ותאפשר לו לעיין בספריה ובמסמכי לרבות במערכת החשבונאות שלה, בכל הנוגע לקבורת נפטרים.
17. את טופסי התביעה והדו"ח השנתי תגיש החברה למשרד הראשי של המוסד.
18. הופר תנאי מתנאי ההסכם על ידי החברה, רשאי המוסד לעכב כספים המגיעים לחברה, וכן רשאי הוא לא לשלם דמי קבורה ותוספת חציבה בקשר לנפטר שלגבי הבאתו לקבורה הופר תנאי מתנאי ההסכם.
19. בנוסף לאמור בסעיף 18 לעיל, רשאי המוסד לבטל את ההסכם בינו לבין החברה אם לדעתו הפרה החברה את ההסכם הפרה יסודית.

20. תחילת תוקפו של הסכם זה **ביום** \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) אולם לא ישולמו לחברה דמי קבורה אלא לאחר שתגיש למוסד רישיון כדין לעסוק בקבורת נפטרים.

מועד הרישיון יהא חופף למועד הסכם זה, ובמידה שלא, ישולמו דמי הקבורה ממועד הרישיון כל עוד הינו בתוקף.

21. כל צד רשאי להביא הסכם זה לקיצו על ידי הודעה מוקדמת בכתב של חודשיים.

#### ולראיה באו הצדדים על החתום

-----  
חברה

-----  
המוסד לביטוח לאומי  
המשנה למנהל הכללי  
וראש מנהל גמלאות

-----  
המוסד לביטוח לאומי  
חשב המוסד

## נספח א'

### התשלומים המקסימליים שרשאית החברה לגבות על פי סניף 6 להסכם:

- א. הובלת המת שנפטר שלא ב"מקום הפטירה" כמשמעותו בסעיף 4ב להסכם:
- סכום של **373** ש"ח עבור 10 הקילומטרים הראשונים בתוספת **11.33** ש"ח עבור כל קילומטר שמעל ל- 10 הקילומטרים הראשונים, וזאת עבור המרחק בין המקום שבו נמצא הנפטר ועד קצה גבול השיפוט של הרשות המקומית בה פועלת החברה בכוון אחד בלבד.
- ב. אספקת תכריכים מיוחדים:
- סכום שלא יעלה על ההפרש שבין שוויים של התכריכים המיוחדים לבין שוויים של התכריכים הרגילים.
- ג. סטייה או הפסקה כאמור בסעיף 6ה' להסכם:
- |                   |         |
|-------------------|---------|
| עד שעה            | 927 ש"ח |
| לכל חצי שעה נוספת | 464 ש"ח |
- הסכומים שלעיל ישונו מעת לעת בשיעורים ובמועדים בהם משתנים סכומי דמי הקבורה כאמור בתקנה 8 לתקנות.

## נספח ב' – מיפוי בית העלמין

המפות שתצורף להסכם זה תהיה ערוכה כמפורט להלן:

1. קנה מידה של 1 : 250 (אחד למאתיים חמישים).
2. פוליגון (רב-צלעות) ששטחו מחושב ומצוין במפה, כשמידתה של כל צלע מצוינת אף היא על המפה.
3. תכנית שטח בית העלמין שתכלול את הפרטים הבאים:
  - א. תכנון כללי של השטח – לרבות הטופוגרפיה של חלקה אחת לפחות.
  - ב. ציון הגוש והחלקה – תוך רישום מספר הקברים הכולל בכל חלקה ומספר הקברים הפנויים לקבורה בכל חלקה – בשטחים המתוכננים ביום חתימת ההסכם, ורישום מספר הקברים הכולל הן בשטחים המיועדים לקבורה בתשלום והן בשטחים המיועדים לקבורה ללא כל תשלום.
  - ג. הבלטה באמצעות צבע או בדרך אחרת, של שימוש הקרקע של בית העלמין כגון: שטחים תפוסים שהקבורה בהם הסתיימה, חלקות חריגות לקבורה בתשלום, שטחים לקבורה ללא כל תשלום (תוך סימון חלקות מיוחדות כגון: הורים שכולים, תינוקות וכו') וכן שטחים בלתי מיועדים, שטחי גנון וקירות תומכים.
  - ד. ציון שערי הכניסה, ומבנים בשטח בית העלמין כמו: בית טהרה.
  - ה. ציון מקומם של ברזים בשטח הפתוח לקבורה ובכניסה.
4. בנצי'מרקים (נקודות גובה) קבועים בשטח ומסומנים במפה כשעל בנצי'מרק אחד לפחות יהיו גם הקואורדינטות.
5. סימון במפה של עצמים בולטים בשטח כמו עצים גבוהים, מבנים וכו'.
6. סימון במפה של שבילי גישה פנימיים וחיצוניים כולל – שבילי גישה לרכב.