

| | | | |
|---|-------------------------|-------------------------------|--------------------------|
|  <p>انحداد قرى الجليل الاسفل للمياه والصرف الصحي م.ض تاغيد המים והביוב כפרי גליל תחתון בע"מ كفر كنا، طرعان، ديورية، الشهب، شبلي أم الغنم، البعنه - تجيدات، عين ماهر كفر كنا، طرعان، ديورية، مשהد، شيبلي - اوم اलगنس، بوعيه - نویدات، عين ماهر</p> | | הנחיות אבטחת מידע לספק | |
| | | מס' נוהל: א.15 | מהדורה: 2.0 |
| תפקיד: יועצת חיצונית | עריכה: סופי קלימאשווילי | עמוד 1 מתוך 4 | עודכן בתאריך: 02/09/2019 |
| תפקיד: מנהל IT | אישור: מנהל עודה | | |
| תפקיד: ממונה אבטחת מידע בתאגיד | אישור: אמל שלביה | | |

| מהדורה | מהות השינוי | תאריך | עריכה | אישור |
|--------|--|------------|------------------|----------------------|
| 1.0 | כתיבת הנוהל לקראת הסמכה לתקן ISO27001: 2013 | 26/10/2016 | טל רוזנשטיין | מנכ"ל |
| 2.0 | עדכון סעיף מדיניות סמסמאות והתאמתו למדיניות סיסמאות המצוינת בנוהל 1- ניהול משתמשים | 02/09/2019 | סופי קלימאשווילי | מנהל עודה, אמל שלביה |
| | | | | |

1. מבוא

- 1.1 חברה המספקת שירותים לתאגיד המים והביוב מיאהקום חייבת לעמוד בהנחיות והגדרות תאגיד מים והביוב מיאהקום, הנגזרות מדרישות אבטחת המידע של רשות המים
- 1.2 מסמך זה מפרט את הדרישות שהספק חייב לעמוד בהם בהתקשרות עם תאגיד מים וביוב מיאהקום.

2. שמירה על סודיות

- 2.1 עובדי הספק מחויבים לשמור על סודיות המידע אליו הם נחשפים במסגרת עבודתם עבור תאגיד מיאהקום גם לאחר סיום ההתקשרות
- 2.2 הספק יודא עבור כל אחד מעובדיו כי הוא מבין את האחריות המוטלת עליו במסגרת תפקידו בנוגע להיבטי אבטחת מידע.
- 2.3 הספק ינקוט הליך משמעותי פורמאלי שיושם לגבי עובדים אשר חרגו מנהלי אבטחת המידע.
- 2.4 כל ספק שנחשף למידע של תאגיד מים וביוב מיאהקום או לקוחותיו במהלך ביצוע עבודתו עבור תאגיד מים וביוב מיאהקום יחתום על הנחיות אבטחת המידע של הארגון לפני התחלת עבודתו.

3. אבטחה פיזית ומידור

- 3.1 הספק יישם מדיניות "שולחן נקי" ו-"צג נקי" בעמדות העבודה בשטח התאגיד.
- 3.2 הספק יעבוד על פי האמצעים, ההנחיות וההוראות לבקרת כניסה פיזית באתר התאגיד.

| | | | |
|--|-------------------------|-------------------------------|--------------------------|
|  <p>انجداد قري الجايل الاسفل للمياه والصرف الصحي م.ض تاغيد الميمس وهبيوب كفري غليل تחתون بع"م كفركتنا، طرعان، ديوييه، المشهد، شيبي أم الغتم، البيعه - تجيدات، عين ماهرل كفر كنا، تورعان، دבורيه، مשהد، شيبلي - اوم اलगنس، بوعيه - نوگيدات، عين ماهرل</p> | | הנחיות אבטחת מידע לספק | |
| | | מס' נוהל: א.15 | מהדורה: 2.0 |
| תפקיד: יועצת חיצונית | עריכה: סופי קלימאשווילי | עמוד 2 מתוך 4 | עדיכן בתאריך: 02/09/2019 |
| תפקיד: מנהל IT | אישור: מנהל עודה | | |
| תפקיד: ממונה אבטחת מידע בתאגיד | אישור: אמל שלביה | | |

3.3. הספק יודא כי מסמכים ודפי מידע המכילים מידע רגיש של מיההקום ייגרסו במידה ואין בהם צורך.

4. הרשאות גישה

4.1. הספק יישם מדיניות הרשאות גישה אשר תצמצם את הגישה למידע השייך לתאגיד למינימום ההכרחי, ואך ורק לגורמים מורשים מטעם הספק:

4.1.1. ההרשאות יינתנו על בסיס "הצורך לדעת" ויהיו מצומצמות ככול שניתן ע"מ לאפשר ביצוע הפעילות המקצועית של כל בעל תפקיד.

4.1.2. ההרשאות הגישה למערכות המידע עצמן יינתנו על בסיס "פרופילי הרשאות", כאשר לכל בעל תפקיד יוגדר פרופיל הרשאות.

4.1.3. לכל פרופיל תוגדר רמת ההרשאה לצפייה, כתיבה ושינוי מידע.

4.2. בעת מתן שירותי IT עבור תאגיד מים וביוב מיההקום:

הקצאת הרשאות יתר (Administrator) לעובדים תהיה מוגבלת, ומגובה באישור מתועד של ממונה אבטחת מידע מיההקום. על ספק השירותים לספק לארגון רשימה של עובדים המורשים לבצע שירותים עבור התאגיד

4.3. במקרה של סיום העסקה של עובד, הרשאות הגישה שלו למידע הרגיש של הארגון יבוטלו.

5. סיסמאות

5.1. הסיסמה של העובד תהיה אישית ואינה ניתנת להעברה.

5.2. על הספק ליישם את מדיניות הסיסמאות:

מדיניות סיסמאות:

5.2.1. סיסמא בעלת לפחות 6 תווים.

5.2.2. הסיסמא לא תהיה זהה לשם המשתמש.

5.2.3. הסיסמא לא תכיל תווים זהים החוזרים על עצמם.

5.2.4. לא ניתן להשתמש בסיסמא בה עשה שימוש המשתמש בשתי הגרסאות הקודמות שלה.

5.2.5. שימוש בסיסמאות מוקשחות בהתאם למדיניות המערכות שנמצאות בשימוש

בתאגיד

| | | | |
|---|-------------------------|-------------------------------|--------------------------|
|  <p>انحداد قرى الجليل الأسفل للمياه والصرف الصحي م.ض تاغید המים והביוב כפרי גליל תחתון בע"מ كفرکنا, طرعان, دیوریه, المشهد, شبلي أم الغنم, البعنه - تجيدات, عين ماهر كفر כנא, טורעאן, דבוריה, משהד, שיבלי - אום אלגנם, בועינה - נוג'ידאת, עין מאהל</p> | | הנחיות אבטחת מידע לספק | |
| | | מס' נוהל: A.15 | מהדורה: 2.0 |
| תפקיד: יועצת חיצונית | עריכה: סופי קלימאשווילי | עמוד 3 מתוך 4 | עדיכן בתאריך: 02/09/2019 |
| תפקיד: מנהל IT | אישור: מנהל עודה | | |
| תפקיד: ממונה אבטחת מידע בתאגיד | אישור: אמל שלביה | | |

5.2.6. תוקף הסיסמא :

5.2.7. במערכת 90 – Office 365 יום

5.2.8. ב 90 – Active Directory יום

5.2.9. ייושם מנגנון Timeout אוטומטי למערכות בהן קיים מידע השייך לתאגיד.

6. רשתות

6.1. הספק ינקוט באמצעי אבטחה בכל הקשור להתחברות מרחוק אל הרשת הארגונית של התאגיד. חיבור מרחוק יבוצע באמצעות תווך מוצפן בלבד.

7. גיבויים

7.1. הספק יגבה את כל המערכות הקשורות בפעילות עבור תאגיד מים וביוב מיאהקום.

8. מחיקת נתונים

8.1. נתונים המכילים מידע רגיש של תאגיד מים וביוב מיאהקום יימחקו משרתי הספק לאחר פרק זמן שיוגדר ע"י תאגיד מים וביוב מיאהקום, ובסיום ההתקשרות עם הארגון.

9. מהימנות עובדים

9.1. תוגדר קבוצת עובדים שתעבוד עבור מיאהקום ותאושר על-ידה. כל עובד בקבוצה זו יחתום על הסכם סודיות אישי מול מיאהקום.

9.2. כל שינוי בהרכב העובדים עבור מיאהקום יתבצע בידיעה ובאישור של ממונה אבטחת המידע של מיאהקום.

9.3. הספק ינקוט הליך משמעותי פורמאלי שיושם לגבי עובדים אשר חרגו מנהלי אבטחת המידע. יש להעביר את תוצאות השימוע לידיעת התאגיד

10. צד שלישי

| | | | |
|--|-------------------------|-------------------------------|--------------------------|
|  <p>انحداد قرى الجليل الاسفل للمياه والصرف الصحي م.ض تاغيد الميمس وهبيوب كفري غليل تחתون بع"م كفر كنا، طرعان، ديورية، المشهد، شبي أم الغتم، البعنه - تجيدات، عين ماهر كفر كنا، تورعان، دبوريا، مשהد، شيبلي - اوم اलगنس، بوعيנה - نوغيدات، عين ماهر</p> | | הנחיות אבטחת מידע לספק | |
| | | מס' נוהל: 15 א | מהדורה: 2.0 |
| תפקיד: יועצת חיצונית | עריכה: סופי קלימאשווילי | עמוד 4 מתוך 4 | עדיכן בתאריך: 02/09/2019 |
| תפקיד: מנהל IT | אישור: מנהל עודה | | |
| תפקיד: ממונה אבטחת מידע בתאגיד | אישור: אמל שלביה | | |

- 10.1. הספק ינהל רשימה עדכנית של ספקי המורשים להיכנס או להתחבר למערכות בהן נמצא מידע של מיאהקום או לקוחותיה.
- 10.2. הספק יתעד את כל הדוחות והרשומות המתקבלים עקב פעילותו של צד שלישי.

11. בקרה

- 11.1. יתבצעו פעולות מתקנות לכלל הממצאים אשר יתועדו וינטרו. באחריותו של הספק לבדוק את האפקטיביות של הפעולות שנקטו.