



ירושלים, יום שני ח' ניסן תשע"א

12 באפריל 2011

חוזה להפקדת חומר ארכיוני לצמיתות

שנעשה ונחתם בירושלים ביום 12 לחודש ניסן שנת 2011

בין: חברת דואר ישראל בע"מ
(להלן - "המפקיד")

מצד אחד

לבין: גנז המדינה
במשרד ראש הממשלה
הקריה - ירושלים
ע"י ובאמצעות גנז המדינה
(להלן - "הגנז")

מצד שני

והואיל: והמפקיד מצהיר כי הוא המחזיק עבור המדינה של אוסף בולי ישראל ופריטי בולאות שונים מהשנים 1948 - 2011 (להלן-החומר ארכיוני) ושל כל הזכויות בחומר האמור, אותו הוא מעוניין ומבקש להפקידו למשמרת בגנז בכפוף לחוק הארכיונים, תשט"ו-1955 ולהוראות הסכם זה (להלן - ההפקדה);

והואיל: והגנז מעוניין ומסכים לקבל להפקדה למשמרת את החומר הארכיוני הנ"ל;

והואיל: והחומר הארכיוני יופקד למשמרת בכפוף להוראות חוק הארכיונים, תשט"ו - 1955, התקנות שהותקנו מכוחו, הכללים והנהלים החלים על הפקדת חומר ארכיוני למשמרת בגנז, בשינויים המתחייבים בהתאם להוראות הסכם זה להלן;

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

כתובת דואר: קריית בן-גוריון, קפלן 3, ירושלים 91950
Mail address: Qiryat Ben-gurion, Kaplan 3, Jerusalem 91950
Email: yehf@archives.gov.il
טל: 972-02-5680603
פקס: 972-02-6799532



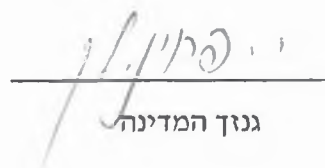
1. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד הימנו.
2. מבלי לגרוע מכלליות האמור בהסכם זה ואלא אם נאמר בהסכם זה במפורש אחרת, התניות בהסכם זה בדבר כללי שמירת החומר הארכיוני, חשיפתו והעמדתו לעיון הציבור, העתקתו, צילומו ו/או עיבודו בכל דרך אלקטרונית או אחרת וכל שימוש שיעשה בו, באות להוסיף על הוראות חוק הארכיונים, תשט"ו - 1955 (להלן – חוק הארכיונים), ותקנות הארכיונים (עיון בחומר הארכיוני המופקד בגנזך), תשכ"ו - 1966 (להלן- תקנות העיון בחומר ארכיוני), ולא לגרוע מהן.
3. א. המפקיד יפקיד את החומר בגנזך המדינה, על פי סיכום דיון של הגנז עם מנהל השירות הבולאי מתאריך 29.3.2011 המצ"ב כנספח.
ב. הגנזך ירשום את החומר הארכיוני בהתאם לנהלים המקובלים בגנזך. הגנזך יעביר למפקיד העתק מן הרשימה, בתוך פרק זמן סביר בהתחשב בכמות החומר, סוג החומר, מצבו הפיזי, ויכולתו של הגנזך להקצות עובדים למשימה זו.
4. מאחר שמדובר בחומר ממלכתי יחולו עליו הוראות חוק הארכיונים ותקנות העיון בחומר ארכיוני המופקד בגנזך.
5. למען הסר כל ספק, מובהר כי הגנזך יהיה רשאי למסור לכל דורש העתקים צילומיים של החומר המופקד, כל זאת בהתאם לחוק הארכיונים, תשט"ו - 1955, תקנותיו והכללים הנהוגים בגנזך.
7. המפקיד רשאי למנות נציג מטעמו לעניין הסכם זה. המפקיד ימסור הודעה לגנזך בכתב בדבר נציגו, וכן בכל מקרה בו יבקש להחליף את נציגו.
8. גנזך מתחייב לנקוט בכל האמצעים הנדרשים על-פי דין ועל פי נהלי הגנזך, לשמירתו ולשימורו של החומר הארכיוני נשוא הסכם זה. בכפוף לכך, למפקיד לא תהיה זכות לתביעה, דרישת תשלום או פיצוי כספי מחמת פגיעה, אבדן ונזק, אם וככל שיגרמו לחומר הארכיוני המופקד בגנזך.



ולראיה באו הצדדים על החתום



המפקיד



גנזך המדינה

pik_8719.doc