

נ.ת.ע – נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ

## מכרז פומבי מס' 001/2012

למתן שירותי ניהול ופיקוח על עבודות קבלניות  
עבור פרויקט הקו האדום המהיר

ינואר 2012

תוכן עניינים	
1.	כללי..... 3
2.	תנאי סף..... 4
3.	אישור הבנת תנאי המכרז..... 5
4.	דרישות נוספות..... 5
5.	בקשת הבהרות למסמכי המכרז..... 6
6.	כללי הגשת ההצעות ופירוט תכולת המעטפות..... 6
7.	הפקת מסמכי המכרז ותשלום עבור הגשת המכרז לנ.ת.ע..... 8
8.	תוקף ההצעה..... 9
9.	ההצעה הכספית..... 9
10.	דרישות מהמזיע לצורך קביעת ציון האיכות..... 9
11.	קריטריונים לבחירת המזיע..... 15
12.	אופן בחירת המזיע..... 16
13.	שאלות והבהרות..... 16
14.	הערות נוספות..... 17
15.	שונות..... 18
19.	תצהיר המזיע לפי סעיפים 2.1 עד 2.3..... 19
20.	טופס 1 – א' פרטי פרויקטים בהתאם לסעיף 2.3 (מעטפה 1)..... 20
22.	טופס 1 – ב' פרטי עובדים בהתאם לסעיף 2.2. (מעטפה 1)..... 22
23.	טופס 1- ג' אישור בדבר מצב המזיע לפי סעיף 2.4 (מעטפה מס' 1)..... 23
24.	טופס 2 – א' פרטי פרויקטים בהתאם לסעיף 10.5 (מעטפה 2)..... 24
26.	טופס 2 – ב' פירוט ניסיון תעסוקתי בהתאם לסעיף 10.6 (מעטפה 2)..... 26
27.	טופס 3 אישור הבנת תנאי המכרז..... 27
28.	טופס 4 אישור זכויות חתימה..... 28
29.	טופס 5 רשימת תיוג..... 29
31.	טופס 6 הצעת המפקח..... 31
34.	טופס 7 תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976..... 34

## תנאי מכרז מס' 001/2012

### למתן שירותי ניהול ופיקוח על עבודות קבלניות עבור פרויקט הקו האדום מהיר

- 1. כללי**
- 1.1. נ.ת.ע - נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ (להלן: "נ.ת.ע") הנה חברה ממשלתית הממונה על התכנון והביצוע של פרויקט מערכת התחבורה עתירת הנוסעים במטרופולין תל-אביב.
- 1.2. קו מקדים אדום מהיר (להלן: "הקמא"ם") הינו קו אוטובוסים רבי קיבולת (BRT) שיופעל בתוואי "הקו האדום" הרכבתי המתחיל מבת ים דרך תל אביב, רמת גן, בני ברק ועד פתח תקווה. הקו יופעל על ידי חברת דן. אורך הקמא"ם הינו כ- 22 ק"מ וחוצה כ- 70 צמתים.
- 1.3. במסגרת העבודות לביצוע הקמא"ם, נדרשת נ.ת.ע לבצע עבודות גיאומטריה, מצעים, אבני שפה, עבודות בטונים, ריצוף, סלילה, סימון ותמרור, הקמת תחנות, עבודות תקשורת, חשמל ורמזורים, תאורה ועוד (להלן: "העבודות").
- 1.4. העלות המשוערת לביצוע העבודות בפרויקטים הצפויים הינה כ- 67 מיליון ש"ח.
- 1.5. לנ.ת.ע נדרש משרדי ניהול ופיקוח למתן שירותי תיאום, מעקב, ניהול ופיקוח על העבודות המפורטות לעיל (להלן: "המפקח" ו- "השירותים" בהתאמה).
- 1.6. נ.ת.ע תבחר מבין המציעים שישתתפו במסגרת המכרז עד 2 משרדי פיקוח על פי שיקול דעתה. השירותים יבוצעו על ידי הזוכים במכרז על פי הוראות ההסכם המצורף לתנאי המכרז, על נספחיו (להלן: "ההסכם") שייחתם בין נ.ת.ע לבין כל אחד מהמפקחים הזוכים.
- 1.7. על אף האמור לעיל, תהא נ.ת.ע רשאית להגדיל או להקטין את מספר המפקחים הזוכים, לפי שיקול דעתה.
- 1.8. נ.ת.ע תהא רשאית לפצל את העבודות בין המפקחים הזוכים לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט.
- 1.9. מובהר כי נ.ת.ע תהא רשאית לסיים את ההתקשרות עם מי מהזוכים במכרז, בהתאם להוראות ההסכם.
- 1.10. לתיאור מפורט של השירותים ראו ההסכם, לרבות נספח ב' להסכם.

- 1.11. משך ההתקשרות יהיה על פי האמור בהסכם.
- 1.12. נ.ת.ע רשאית על פי שיקול דעתה הבלעדי להרחיב את ההסכם לפיקוח על ביצוע קווים מהירים נוספים: קו הירוק, הקו הסגול או קווים אחרים.

## 2. תנאי סף

רשאים להשתתף במכרז אך ורק מציעים העומדים במצטבר בכל תנאי הסף המפורטים להלן:

- 2.1. המציע הינו תאגיד או עוסק מורשה הרשום כדין בישראל.
- 2.2. המציע העסיק בשלוש השנים האחרונות בו-זמנית כעובדיו הקבועים לפחות ארבעה מהנדסים אזרחיים / אדריכלים / הנדסאים בתחום ההנדסה האזרחית / אדריכלות המנוסים בפיקוח וניהול עבודות בינוי ותשתיות. (לא כולל המציע עצמו).
- 2.3. המציע ניהל, תיאם ופיקח במהלך ארבע השנים האחרונות על לפחות שלושה פרויקטים שהסתיימו של בינוי, סלילה ותשתיות בשטח עירוני בהיקף ביצוע של 10 מיליון ש"ח לפחות כולל מע"מ לכל אחד מהפרויקטים או פרויקט אחד שהסתיים, של בינוי, סלילה ותשתיות בשטח עירוני, בהיקף ביצוע של 20 מיליון ש"ח לפחות כולל מע"מ.

### 2.4. ערבויות

המציע יצרף להצעתו ערבות מכרז להבטחת התחייבויותיו לעמידה בתנאי ההצעה למכרז (להלן: "הערבות"). הערבות תהיה ערבות אוטונומית ובלתי מותנית, מאת בנק ישראלי או חברת ביטוח ישראלית מורשית. הערבות תהיה על סך של 50,000 ₪ (במילים: חמישים אלף ₪). יובהר כי ערבות הניתנת על-ידי חברת הביטוח, תחתם על-ידי חברת הביטוח עצמה ולא על-ידי סוכן שלה. הערבות תעמוד בתוקפה החל מהמועד האחרון להגשת ההצעות ועד ליום 30/09/2012.

### 2.5. דרישות איתנות פיננסית

המציע אינו נמצא בהליכי כינוס נכסים, הקפאת הליכים, פשיטת רגל או פירוק ואין בקשות תלויות שעומדות נגדו מסוג זה, הוא אינו עומד בפני חדלות פירעון, וכן לא הוטלו על נכסיו עיקולים מהותיים.

### 2.6. השתתפות בכנס מציעים

כנס המציעים יתקיים בתאריך 20/02/2012 בשעה 14:00 במשרדי נ.ת.ע, רח' יגאל אלון 53, קומה 5, תל אביב. מודגש כי, מציע אשר יאחר בלמעלה מ-15

דקות או לא יגיע לכנס המציעים, נ.ת.ע תהיה רשאית על פי שיקול דעתה הבלעדי שלא לאשר השתתפותו במכרז.

לא יהיה תוקף לכל התייחסות של נ.ת.ע לתנאי המכרז במהלך הכנס, אלא אם היא באה לאחר מכן לידי ביטוי בהודעה בכתב שתשלח למציעים ותפורסם באתר האינטרנט של נ.ת.ע כמפורט להלן.

## 2.7. להוכחת עמידתו של המציע בתנאי הסף דלעיל, יגיש המציע:

2.7.1. תעודות המאשרות את האמור בסעיף 2.1 לעיל;

2.7.2. פרוט שמות העובדים הקבועים כמפורט בסעיף 2.2 ותאריכי העסקתם כמפורט בטופס מס' 1-ב' המצורף לתנאי המכרז,

2.7.3. פירוט ותיאור מילולי של פרויקטים המוכיחים ניסיון; הכול כאמור בסעיף 2.3 לעיל, לרבות מסמכים חיצוניים (תעודת השלמה או גמר, או חשבון סופי או צילום דף מרכז של חשבון סופי או מכתב ממזמין הפרויקט המאשר שביצוע העבודות הסתיימו ופרטי אנשי קשר של מזמין הפרויקט) המעידים על הניסיון הנדרש ומועד סיום ביצוע הפרויקטים (טופס 1-א').

2.7.4. ערבות הצעה בהתאם לדרישות סעיף 2.4 לעיל.

2.7.5. אישור עו"ד או רו"ח בנוסח המצורף לתנאי המכרז כטופס מס' 1-ג', כהוכחה לעמידתו של המציע בתנאי סעיף 2.4 לעיל.

## 3. אישור הבנת תנאי המכרז

3.1. כל מציע אחראי לבדיקת מסמכי המכרז וכל התנאים והנסיבות העשויים להשפיע על הצעתו ועל מתן השירותים.

3.2. המציע יאשר, כי קיבל לידי את מסמכי המכרז, קרא והבין אותם, וכי הוא מקבל על עצמו את תנאיהם ואת כל ההתחייבויות האמורות בהם. נוסח האישור מצורף כטופס מס' 3 לתנאי המכרז.

## 4. דרישות נוספות

4.1. המציע יצרף את מסמכי ההתאגדות של המציע (תעודת רישום, תזכיר, ותקנות התאגדות), או אישור על ניהול ספרים וכן תדפיס עדכני מרשם החברות.

4.2. המציע ימציא את התצהיר הנדרש והאישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 והתקנות שהותקנו מכוחו (התצהיר מצורף כטופס מס' 7 לתנאי המכרז).

- 4.3. המציע יצרף את ההסכם ומסמכי המכרז כשהם חתומים, וכן יצרף עותק של מכתבי ההבהרה וההודעות למציעים כשהם חתומים על ידו כמפורט להלן.
- 4.4. המציע יצרף אישור עו"ד בדבר זכויות חתימה המצורף כטופס מס' 4 לתנאי המכרז.
- 4.5. המציע יצרף אישור בדבר תשלום לצורך הגשת הצעתו במכרז, כמפורט בסעיף 7.2 להלן.
- 4.6. המציע יצרף את טופס הצעת המציע, ערוך בהתאם לטופס מס' 6 לתנאי המכרז.
- 4.7. המציע ימציא אישור ביטוח לפי נספח ו' להסכם חתום ע"י חברת הביטוח.

## **5. בקשת הבהרות למסמכי המכרז**

- 5.1. המציעים רשאים לבקש מנ.ת.ע הבהרות למסמכי המכרז, בבקשה בכתב אשר תופנה לגבי הלן מאור באמצעות פקס מס' – 03-6893001, שתוגש עד לא יאוחר מ- 7 ימי עבודה לפני מועד ההגשה שנקבע במסמכי המכרז או כפי שעודכן בהודעה למציעים, אם יעודכן.
- 5.2. נ.ת.ע תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לענות לכל או לחלק משאלות ההבהרה. תשובת נ.ת.ע לשאלות ההבהרה תינתן בכתב ותופץ בפקס לכל המשתתפים בכנס המציעים וכן **תפורסם באתר האינטרנט של נ.ת.ע בכתובת <http://www.nta.org.il/site/he/neta.asp?pi=464>**. למען הסר ספק מובהר, כי לא יהיה תוקף לכל התייחסות של נ.ת.ע למסמכי המכרז אלא אם ניתנה בהודעה בכתב כאמור.
- באחריות המציעים לוודא ולהתעדכן בפרסומי התשובות וההבהרות למסמכי המכרז כאמור באתר האינטרנט של נ.ת.ע עד למועד הגשת הצעות.**

## **6. כללי הגשת הצעות ופירוט תכולת המעטפות**

### **6.1. התאמה לתנאי המכרז**

- 6.1.1. הצעות תהיינה ערוכות ומוגשות לפי תנאי ודרישות המכרז. נ.ת.ע תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לפסול כל הצעה שיש בה התניה, הסתייגות, שינוי, תוספת או השמטה ביחס לתנאי המכרז.
- על אף האמור לעיל, כל שינוי או תוספת שיעשו במסמכי המכרז, לרבות בהסכם, או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי שינוי או

תוספת בגוף המסמכים, ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, לא יחייבו את נ.ת.ע ולא יהיה להם כל תוקף מחייב כלפי נ.ת.ע.

6.1.2. על המציע להתייחס בהצעתו לכל הפרטים הנדרשים בתנאי המכרז ולצרף לה את כל המסמכים הנדרשים.

6.1.3. בנוסף, רשאי המציע לצרף להצעה פרטים ומסמכים רלבנטיים נוספים, לצורך הבהרה, פירוט נוסף ואימות הנתונים המדווחים ולכל צורך אחר שלדעת המציע נדרש על מנת להבטיח הצגה מיטבית של הצעתו.

## 6.2. הצעה חתומה ואישור זכויות חתימה

ההצעה וכל טופס ומסמך שיש להגיש על פי דרישות המכרז יהיו חתומים בחתימה מלאה של מורשי החתימה מטעם המציע, כשהחתימות מאושרות על ידי ר"ח או עו"ד, ככל שהדבר נדרש בכל טופס ומסמך וכן חתימה על כל אחד מהעמודים בראשי תיבות.

## 6.3. הגשת ההצעות

ההצעה תוגש בשלוש מעטפות באופן הבא:

### 6.3.1. מעטפה מס' 1

למעטפה מס' 1 יש לצרף את המסמכים המפורטים בסעיף א' לרשימת התיוג המצורפת כטופס מס' 5 לתנאי המכרז.

מסמכים אלו יוגשו בשלושה (3) עותקים – [מקור ושני (2) עותקים נוספים]. על המעטפה יירשם: "מכרז מס' 001/2012, למתן שירותי ניהול ופיקוח על עבודות קבלניות עבור פרויקט הקו האדום המהיר – מעטפה מס' 1. שם המציע: \_\_\_\_\_."

במקרה של אי התאמה בין עותק המקור לבין העותקים האחרים, תינתן עדיפות לעותק המקור.

### 6.3.2. מעטפה מס' 2

למעטפה מס' 2 יש לצרף את המסמכים המפורטים בסעיף ב' לרשימת התיוג המצורפת כטופס מס' 5 לתנאי המכרז.

מסמכים אלו יוגשו בשלושה (3) עותקים – [מקור ושני (2) עותקים נוספים]. על המעטפה יירשם: "מכרז מס' 001/2012, למתן שירותי ניהול ופיקוח על עבודות קבלניות עבור פרויקט הקו האדום המהיר – מעטפה מס' 2. שם המציע: \_\_\_\_\_"

במקרה של אי התאמה בין עותק המקור לבין העותקים האחרים, תינתן עדיפות לעותק המקור.

### 6.3.3. מעטפה מס' 3

למעטפה מס' 3 יש לצרף את הפרטים המפורטים בסעיף ג' לרשימת התיוג המצורפת כטופס 5 לתנאי המכרז.  
מסמכים אלה יוגשו בעותק אחד ויוכנסו למעטפה חיצונית סגורה, על המעטפה יירשם: " מכרז מס' 001/2012, למתן שירותי ניהול ופיקוח על עבודות קבלניות עבור פרויקט הקו האדום המהיר – מעטפה מס' 3. שם המציע: \_\_\_\_\_ "

את כל שלוש המעטפות יש להכניס למעטפה אחת עליה ירשם " מכרז מס' 001/2012, למתן שירותי ניהול ופיקוח על עבודות קבלניות עבור פרויקט הקו האדום המהיר. שם המציע: \_\_\_\_\_ "

### 6.4. עותק הצעה מושחר

6.4.1. בנוסף, רשאי המציע להגיש עותק אחד נוסף של ההצעה שבו הושחר המידע שהמציע רואה בו מידע סודי, שלדעת המציע הוא מהווה סוד מסחרי או מקצועי שאין לגלותו למציעים האחרים. עותק זה יסומן במילים "סודיות מסחרית".

6.4.2. נ.ת.ע אינה מחויבת על פי כל דין לקבל את דעתו של המציע. למען הסדר הטוב מובהר בזאת, כי ככל שנ.ת.ע תבחר לגלות למציעים האחרים מידע אשר סומן על ידי המציע כמידע שאין לגלותו, תודיע נ.ת.ע למציע, לפני גילוי המידע, על החלטתה בדבר המידע שבכוונתה לגלות בפני המציעים האחרים ותינתן למציע שהות של 48 שעות כדי לערער על החלטה זו.

6.4.3. למען הסר ספק, במידה והמציע לא יגיש עותק נוסף כאמור בסעיף 6.4.1 לעיל, תהא נ.ת.ע רשאית לגלות למציעים האחרים את הצעתו המלאה של המציע על כל פרטיה ותנאיה, לפי שיקול דעתה הבלעדי וללא הודעה מוקדמת.

6.5. את ההצעה יש להגיש למשרדי נ.ת.ע רחוב יגאל אלון 53, תל-אביב, עד לתאריך 07/03/2012 בשעה 15:00 המציעים ידאגו לקבלת אישור למסירת הצעתם.

## 7. הפקת מסמכי המכרז ותשלום עבור הגשת המכרז לנ.ת.ע

7.1. ניתן להפיק את מסמכי המכרז ע"י הדפסתם מאתר האינטרנט של נ.ת.ע, בכתובת המפורטת לעיל. מציע המעוניין, רשאי לקבל את מסמכי המכרז במשרדי נ.ת.ע, ברחוב יגאל אלון 53 קומה 5 תל-אביב, החל מיום 12/02/2012 בין השעות 09:00 עד 13:00.



7.2. הגשת ההצעות במכרז זה מותנית בתשלום אגרה בסך 500 ₪, אשר ישולמו באמצעות המחאה לפקודת נ.ת.ע טרם הגשת ההצעה. סכום זה לא יוחזר למציע בכל מקרה. אישור בגין התשלום האמור יצורף כחלק מההצעה.

## 8. תוקף ההצעה

ההצעה תעמוד בתוקפה ללא זכות חזרה עד ליום 30/09/2012. נ.ת.ע תהיה רשאית לבקש מהמציעים (או מי מהם) להאריך את תוקף הצעתם לתקופה נוספת, אחת או יותר.

## 9. ההצעה הכספית

9.1. ההצעה הכספית תיערך ותוגש בהתאם לטבלה המצורפת לטופס מס' 6 המצורף למכרז זה. ההצעה הכספית תתבסס על מחיר צוות העבודה למתן השירותים כמתואר בסעיף 9 זה.

9.2. על המציע ליתן הנחה או תוספת (באחוזים) על המחירים המופיעים בטבלה שבטופס מס' 6 לתנאי המכרז, כאשר ההנחה או התוספת תתייחס לכל בעל תפקיד המוגדר בטבלה בנפרד. **סה"כ גובה ההנחה ו/או התוספת שינתנו כאמור לא יעלו על 15%.**

9.3. יובהר, כי מציע אשר לא יציין באופן בולט אם הצעתו כוללת הנחה או תוספת, תחשב הצעתו כאחוז הנחה על על המחירים המופיעים בטבלה שבטופס מס' 6 לתנאי המכרז.

9.4. המטבע שישמש להצעה יהיה שקלים חדשים בלבד.

9.5. תנאי תשלום התמורה למפקח יהיו בהתאם למוגדר בהסכם.

## 10. דרישות מהמציע לצורך קביעת ציון האיכות

10.1. המציע יפרט בהצעתו את מבנה המשרד, ניסיונו, שמות וטלפונים עדכניים של הממליצים ותוכנות עזר לכתבי כמויות, ללוחות זמנים ולמעקב החלטות. להלן דרישות מינימום לצוות המוצע (הדרישות במצטבר):

10.1.1. מנהל הפרויקט:

א. השכלה וניסיון:

1. הועסק על-ידי המציע כעובד קבוע במשרד כמוגדר בסעיף

2.2 לעיל (או הינו שותף או בעל השליטה במציע וככל

שהמציע הינו עוסק מורשה – מנהל הפרויקט יכול להיות

המציע עצמו).

2. אדריכל או מהנדס רשום בתחום ההנדסה אזרחית, בוגר מוסד אקדמי מוכר.
3. בעל ניסיון של 10 שנים לפחות בניהול ופיקוח צמוד על פרויקטים ואשר ניהל ב- 5 השנים האחרונות לפחות שני פרויקטים משולבים של סלילה ותשתיות בשטח מוניציפאלי-עירוני בהיקף ביצוע של 10,000,000 ₪ כולל מע"מ לפחות לכל פרויקט או פרויקט אחד בהיקף ביצוע כולל של 20,000,000 ₪ כולל מע"מ.
4. שולט בעברית (דיבור, כתיבה, קריאה) ברמה טובה מאוד.
5. בעל ידע וניסיון מוכחים בניהול לוחות זמנים, תקציבים ובקרת איכות ותיעוד.
6. בעל ידע וניסיון מוכחים בעבודה מול רשויות, הוצאות רישיונות עבודה, טיפול מול מחלקות העירייה וניהול מסירות.

ב היקף המשרה:

1. מנהל הפרויקט יועסק במשרה חודשית מלאה במשך ביצוע העבודות באתר ובסיומן.

10.1.2. מפקח בנייה ותשתיות:

א השכלה וניסיון:

1. הועסק על-ידי המציע כעובד קבוע במשרד כמוגדר בסעיף 2.2 לעיל.
2. מהנדס רשום בתחום הנדסה אזרחית או אדריכל רשום בוגר מוסד אקדמי מוכר.
3. שולט בעברית (דיבור, כתיבה, קריאה) ברמה טובה מאוד.
4. בעל ניסיון של 7 שנים לפחות בפיקוח צמוד על פרויקטים בארץ, שפיקח ב- 5 השנים האחרונות בארץ, לפחות על שני פרויקטים משולבים של בניה ותשתיות בשטח מוניציפאלי-עירוני בהיקף ביצוע של 10,000,000 ₪ כולל מע"מ לפחות לכל פרויקט או פרויקט אחד בהיקף ביצוע כולל של 20,000,000 ₪ כולל מע"מ.

5. בעל ידע וניסיון בחישובי כמויות, מעקב לוחות זמנים על עבודות, בדיקת חשבונות ממוחשבת ובקרת איכות.

6. בעל ידע וניסיון מוכחים בעבודה מול רשויות, הוצאות רישיונות עבודה, טיפול מול מחלקות העירייה וניהול מסירות.

ב היקף המשרה ותשלום:

מפקח הבנייה והתשתיות יועסק במשרה חודשית מלאה במשך ביצוע העבודות באתר ובסיומן. המפקח ישהה באתר העבודה במשך כל שעות פעילות האתר.

10.1.3. יועץ בטיחות:

א השכלה וניסיון:

1. יועץ בטיחות מומחה המתמחה הן בבטיחות באתרי עבודה והן בבטיחות בתנועה.

2. ניתן להציע שני יועצים שונים לכל אחד מהתחומים המפורטים לעיל, העומדים בדרישות המפורטות להלן (בכל מקום שכתוב ביחיד הכוונה גם לרבים, אלא אם צוין אחרת, וזאת למקרה שיוגשו שני יועצים שונים).

3. יועץ בטיחות בתנועה יהיה בוגר קורס בטיחות באתרי סלילה של החברה הלאומית לדרכים.

4. יועץ הבטיחות יהיה בעל ותק של 7 שנים לפחות וניסיון בתחומי הבטיחות בבניה ובתנועה.

5. יועץ בתחום שעבד בפרויקטים דומים באיזורים מוניציפאליים-עירוניים ב-5 השנים האחרונות.

ב היקף משרה :

1. יועץ הבטיחות יועסק ע"פ שעות.
2. יועץ הבטיחות יבקר באתר לפחות אחת לשבוע ביום ובלילה ויוציא דו"ח פיקוח בטיחות. במהלך הביקור יבחן יועץ הבטיחות את הסדרי התנועה והתאמתם להסדרים המאושרים, וכן ינחה את הקבלן והמפקח בנושא בטיחות בעבודה ובהסדרי התנועה.
3. הדוחות ימסרו/יועברו כשהם מודפסים לרבות תמונות, לא יאוחר מ-24 שעות ממועד הביקורת ובאופן מיידי במידה ומדובר בתקלה בטיחותית המהווה סיכון שיש לתקנו בדחיפות.
4. המחיר לשעת ביקורת בלילה יהיה זהה למחיר ביקורת ביום.

10.1.4. מפקח חשמל ותקשורת :

א השכלה וניסיון :

1. מהנדס חשמל רשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים במדור הנדסת חשמל (זרם חזק) בעל ותק של 5 שנים לפחות, עם התמחות בתשתיות ובחשמל במבנים, או הנדסאי חשמל רשום בפנקס הנדסאים וטכנאים במדור הנדסת חשמל (זרם חזק) בעל ותק של 10 שנים לפחות, עם התמחות בתשתיות ובחשמל במבנים.
2. ניתן להציע שני יועצים שונים לכל אחד מהתחומים המפורטים לעיל, העומדים בדרישות המפורטות לעיל ולהלן (בכל מקום שכתוב ביחיד הכוונה גם לרבים, אלא אם צוין אחרת, וזאת למקרה שיוגשו שני יועצים שונים).
3. בעל רישיון ממשלתי של חשמלאי מהנדס במשך 3 שנים לפחות, או בעל רישיון ממשלתי של חשמלאי הנדסאי במשך 7 שנים לפחות.
4. בעל ניסיון בתכנון ופיקוח של רשתות חשמל ותקשורת תת-קרקעיות ועיליות, מערכות גילוי אש ועשן וכיבוי אוטומטי, תשתיות טלפון ותקשורת מחשבים בתחום עירוני.

ב היקף המשרה :

מפקח החשמל והתקשורת יועסק לפי שעות כמוגדר בטופס מס' 6.

#### 10.1.5. מפקח רמזורים.

א השכלה וניסיון:

1. מהנדס/הנדסאי חשמל/אלקטרוניקה, בעל ניסיון מוכח של 5 שנים בעבודות פיקוח על תשתיות ומערכות רמזורים ובקרת רמזורים. כולל ביצוע הסדרי תנועה מרומזרים, זמניים וסופיים.
2. הכרת מערכות הפנסים והבקרים המאושרים לשימוש בישראל.
3. הכרת אלמנטי תשתיות תת קרקעיות למערכות רמזור (מאפייני צנרות, תאים) הבנת תוכניות כבילה וחיווט.
4. שליטה והבנה מלאה של תוכניות תנועה, גיאומטריה ורמזור.
5. ידע בבדיקות בטיחות למנגנון ולמערכת רמזור בצומת, הכרה ושליטה מלאה בהנחיות משרד התחבורה, הנוגעות למערכות רמזור ובקרה.

ב היקף המשרה:

מפקח הרמזורים יועסק לפי שעות כמוגדר בטופס מס' 6.

#### 10.1.6. צוות משלים לפרויקט:

- א צוות ממשד המציע אשר ייתן גיבוי בנושאי תיאום עם רשויות, ניתוח סעיפים חריגים, מעקב אחר החלטות, הדפסות, וכל הנדרש לביצוע המטלות שבאחריות מנהל הפרויקט, המפקחים ויועצי הבטיחות לרבות מעקב לוחות זמנים ותקציב ברמת פעילות יומית ושבועית.
- ב במסגרת המבנה הארגוני יש לכלול גם אחראי לוחות זמנים ומזכירה.
- ג התשלום בגין הצוות המשלים יהיה כלול במחירים המפורטים בהצעת המציע ולא ישולם עבורו כל תשלום נוסף.

10.2. מבלי לגרוע מהוראות סעיף 10.1 לעיל, מובהר כי הדרישות המפורטות לעיל לא יחשבו כתנאי סף לבחינת עמידת המציע בדרישות מכרז זה, ואולם נ.ת.ע

תהא רשאית לדרוש בכל עת החלפת אנשי צוות שאינם עונים על הדרישות האמורות.

10.3. הערות:

המזיע לא יהיה רשאי להחליף את אנשי הצוות, אלא בכפוף לאישור נ.ת.ע בכתב ומראש, בהתאם לסעיף 4 להסכם. החלפת מי מאנשי הצוות הארגוני המוצע עלולה להוות עילה לביטול זכיית המזיע במכרז.

10.4. מתודולוגיה לנהול הביצוע והפיקוח:

המזיע יציג מסמך מתודולוגיה לניהול הביצוע והפיקוח אשר יכלול התייחסות לעבודה בשטח עירוני. המסמך יכלול בין היתר מעקב על הביצוע, מעקב תקציבי, אופן בדיקה ואישור חשבונות, מעקב לוחות זמנים, בקרת טיב ואיכות, ניהול בטיחות בתנועה ובעבודה, אופן וצורת מעקב החלטות אשר מבוצעים כיום ע"י המזיע בפרויקטים שלו ע"י הצוות המשלים. במסגרת פירוט המתודולוגיה יש לציין תוכנות עזר ייעודיות אשר נמצאות ברשות מנהל הפרויקט לצורך ניהול העבודה. את המתודולוגיה יש להציג באמצעות מלל ותרשימי זרימה.

10.5. לצורך קביעת ציון האיכות, ומעבר לנדרש לשם עמידה בתנאי הסף כמפורט בסעיף 2.3 לעיל, המזיע יצרף רשימה של פרויקטים שניהל תיאם ופיקח, שהסתיימו בארבע השנים האחרונות של סלילה ותשתיות בשטח מוניציפאלי-עירוני בהיקף של 10 מליון ₪ לפחות כולל מע"מ לכל אחד מהפרויקטים, ערוך בהתאם לטופס 2-א' המצורף לתנאי המכרז.

10.6. המזיע יצרף להצעתו רשימה של שמות כל בעלי התפקידים באמצעותם הוא מתכוון לבצע את השירותים נשוא מכרז זה והפרטים הדרושים לגבי כל אחד מאנשי הצוות, לרבות מסמכים המפרטים ומעידים על הניסיון התעסוקתי של כל אחד מהם כנדרש בסעיפים 10.1.1 עד 10.1.5 לעיל, וכן שמות וטלפונים עדכניים של הממליצים, העתקי רישיונות ותעודות המעידות על קבלת תואר במוסד אקדמי מוכר, ערוך בהתאם לטופס 2-ב' למכרז זה וחתום ע"י אנשי הצוות המוצע.

למען הסר ספק, המזיע מתחייב להעסיק את כל בעלי התפקידים המועמדים לביצוע השירותים ואשר הוצגו בהצעתו כאמור לעיל, אם וככל שייבחר כמפקח, למשך כל תקופת ההסכם ומתן השירותים. אם התחלף מי מאנשי הצוות האמורים תהיה נ.ת.ע רשאית לבטל באופן מיידי את הצעת המזיע, וככל שחילופין כאמור ארעו בכל עת לאחר בחירת המזיע הזוכה, יראה המפקח כמי שהפר הפרה יסודית את ההסכם, ונ.ת.ע תהא רשאית לבטל את

ההסכם באופן מיידי, מבלי שלמציע או למפקח, לפי העניין, תהא כל זכות או טענה בגין כך.

## 11. קריטריונים לבחירת המציע

המציע הזוכה יקבע על סמך הציון המשוקלל M הגבוה ביותר, המשלב את איכות ההצעה Q ואת מקדם ההצעה הכספית P כמפורט להלן:

11.1. מקדם האיכות Q יהיה הציון הנמדד בין 0 ל- 100 המתקבל כממוצע משוקלל של הקריטריונים המפורטים להלן, לקריטריון זה יינתן משקל כולל של 80%:

11.1.1. ניסיון מקצועי והתאמת המציע לביצוע העבודה: עד 20 נקודות.

11.1.2. ניסיון מקצועי והתאמת הצוות המוצע לביצוע העבודה: עד 20 נקודות.

11.1.3. המלצות על איכות העבודה, על עמידה בל"ז, מקצועיות, שיתוף פעולה עם הגורמים השונים ושביעות רצון מזמני עבודה ומנהלי פרויקטים מטעם היזם: עד 20 נקודות.

מובהר כי נ.ת.ע תהא רשאית לפנות לממליצים שיציג המציע בהצעתו, או למי מהם, אך לא תהא מחוייבת לעשות כן. עוד מובהר כי נ.ת.ע תהא רשאית לפנות לקבלת המלצות מגורמים נוספים לגבי המציע או מי מאנשי הצוות המוצעים.

11.1.4. ראיון להתרשמות מהמציע ומהצוות המוצע על ידו: עד 30 נקודות.

11.1.5. התרשמות כללית של הבודק מכל מרכיבי ההצעה (למעט ההצעה הכספית) כפי שתימסר על ידי המציע לאחר בדיקה ובחינה של כל מכלול ההצעה: עד 10 נקודות.

11.2. הצעות אשר הציון לאיכות ההצעה (Q) יהיה נמוך מ- 75 מתוך 100, יכול שתיפסלנה, על פי שיקול דעתה הבלעדי של נ.ת.ע, רק בגלל עובדה זו.

11.3. הצעת מחיר – P לקריטריון זה יינתן משקל של 20% ויקבע לפי הנוסחה שלהלן:

$$X \cdot 100 = P$$

ההצעה הנבחרת

\* ההנחה או התוספת יתורגמו לערך מספרי לצורך חישוב הנוסחה.

11.3.1. הצעות החורגות בלמעלה מ-15% מחציון הצעות המחיר, אם הוגשו לפחות חמש הצעות, ייפסלו ובלבד שלא נפסלו מחצית מן ההצעות הכשרות שהוגשו למכרז.

11.4. הציון המשוקלל (M) יקבע ע"פ הנוסחה הבאה:

$$M = Q \times 0.8 + P \times 0.2$$

## 12. אופן בחירת המציע

ההצעות תיבדקנה בשלבים כדלקמן:

- שלב א' בשלב הראשון תיבדק עמידת המציעים בתנאי הסף. למען הסדר מעטפה מס' 1 הטוב יובהר, כי רק ההצעות של המציעים שעמדו בתנאי הסף יבדקו, וזאת במסגרת שלב ב' ו-ג' של בדיקת ההצעות במכרז. בשלב זה, לא תפתחנה מעטפות מס' 2 ו-3 המכילות את ההצעה האיכותית והכספית של מציעים שלא עמדו בתנאי הסף.
- שלב ב' בשלב זה יבדקו הנתונים האיכותיים וינוקדו בהתאם לאמור מעטפה מס' 2 בסעיף 11.1 לעיל לצורך קבלת מקדם האיכות Q. בשלב זה, לא תפתחנה מעטפות מס' 3 המכילות את ההצעה הכספית של מציעים אשר נפסלו על ידי נ.ת.ע בהתאם לסעיף 11.2 לעיל.
- שלב ג' בשלב זה תיפתחנה ותיבדקנה הצעות המחיר של כל המציעים, מעטפה מס' 3 אשר הצעתם עמדה בתנאי הסף ובקריטריוני האיכות, ותנוקדנה בהתאם לאמור בסעיף 11.3 לעיל לצורך קבלת מקדם המחיר P. הצעה שתקבל את הציון המשוקלל הגבוה ביותר M, בהתאם לאמור בסעיף 11.4, תיבחר כהצעה הזוכה.

## 13. שאלות והבהרות

- 13.1. נ.ת.ע תהא רשאית לפנות למציעים (או מי מהם) בבקשה לקבלת הבהרות בנוגע להצעות או בבקשה לקבלת נתונים ומסמכים נוספים, כנדרש לדעתה לצורך בדיקת ההצעות והערכתן, לרבות מסמכים הנדרשים לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף.
- 13.2. המציעים יעבירו לנ.ת.ע את כל הנתונים והמסמכים המבוקשים בתוך המועד שקבעה נ.ת.ע בפנייתה, לפי כתובת נ.ת.ע. תגובת המציעים תצורף להצעה ותיחשב כחלק בלתי נפרד ממנה.



**14. הערות נוספות**

- 14.1. נ.ת.ע שומרת לעצמה את הזכות לפסול על הסף מציעים אשר עבדו בעבר עם נ.ת.ע או עם גורם ממשלתי או עירוני אחר (לרבות חברות ממשלתיות, עיריות וחברות עירוניות), ולא עמדו בסטנדרטים הנדרשים לעבודה, לרבות העדר עמידה בלוחות זמנים לביצוע או שקיימת לגביהם חוות דעת שלילית על טיב עבודתם.
- נ.ת.ע רואה בהגשת ההצעה על ידי המציע, הסכמה לפניה מסוג זה לגורמים כאמור לעיל.
- 14.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל במכרז זה, לנ.ת.ע תהיה שמורה הזכות, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי:
- 14.2.1. לדחות את כל או חלק מההצעות.
- 14.2.2. שלא לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה אחרת.
- 14.2.3. לא לפסול הצעה אשר לא צורפו לה כל הפרטים הנדרשים.
- 14.2.4. לשנות את תנאי המכרז או לבטל אותו בכל עת.
- 14.2.5. לפצל את הזכייה וביצוע השירותים בין מספר מציעים. (למחוק כשמדובר בבחירה של מספר זוכים)
- 14.2.6. לנהל משא ומתן עם המציעים ו/או עם מי מהם, לרבות האפשרות שלא לנהל משא ומתן כאמור.
- 14.2.7. לשקול כל שיקול רלוונטי, לרבות שיקולים תקציביים וכל שיקול אחר וזאת אף לאחר בחירת ההצעה הזוכה, ולא תהיה למי מן המשתתפים בהליך זה, לרבות מהמציע שיזכה בו, כל דרישה או תביעה בגין החלטת נ.ת.ע כאמור.
- 14.3. נ.ת.ע שומרת לעצמה את הזכות לראות בהצעות שלא ייבחרו "כשיר שני" בהתאם לדירוג כל הצעה כאמור, וזאת למשך כל תקופת ההצעה כמפורט בסעיף 8 לעיל, ובמידה וההתקשרות עם מי המציע שייבחר לא תצא אל הפועל או תבוטל, מכל סיבה שהיא, נ.ת.ע תהא רשאית, על פי שיקול דעתה, לקבל את הצעת המציע הבא בדירוג או כל הצעה שהיא.
- 14.4. במקרה של שוויון בין שתי הצעות או יותר, נ.ת.ע תהא רשאית לבחור בהצעה המתאימה ביותר, על פי שיקול דעתה, ולחילופין לקיים הליך תיחור נוסף (Best & Final) בין ההצעות הזרות, בתנאים ובאופן כפי שייקבע על-ידי נ.ת.ע.

14.5. מובהר, כי תנאי יסודי למימוש הזכייה ולשכלול הודעת הזכייה לכדי קיבול ההצעה, הינו, בין היתר, המצאת העתקי הביטוחים כנדרש בהסכם וחתימת נ.ת.ע על ההסכם.

14.6. נ.ת.ע תהא רשאית לדרוש מהמציע הארכת הערבות לתקופה נוספת. היה והמציע לא ייענה לדרישה זו לפחות 7 (שבעה) ימים לפני מועד פקיעת הערבות או במועד אחר שייקבע, תהיה נ.ת.ע רשאית לחלט את הערבות באופן מיידי, והמציע ייחשב כמי שחזר מהצעתו.

## **15. שונות**

15.1. הליך זה כפוף לדיני מדינת ישראל, בנוסחם מעת לעת. ההצעות תערכנה ותוגשנה בהתאם לכל דין.

15.2. המציע ישא לבדו בהוצאות השתתפותו בהליך, ולא יהא זכאי לכל שיפוי מאת נ.ת.ע בגין הוצאות אלה.

15.3. כל עניין הנוגע להליך זה יידון אך ורק בבתי המשפט המוסמכים בעיר תל אביב – יפו.

15.4. המציעים רשאים לעיין בנוהלי נ.ת.ע המפורטים בנספח ה' להסכם במשרדי נ.ת.ע ברח' יגאל אלון 53 בתל אביב, לאחר תאום מראש עם גבי הלן מאור בטלפון 03-6893066.

מכרז מס' 001/2012

**תצהיר המציע לפי סעיפים 2.1 עד 2.3**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. מס' \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי לומר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזה בכתב כדלקמן:

1. אני עושה תצהירי זה במסגרת הצעת \_\_\_\_\_ ("המציע") במכרז 001/2012 למתן שירותי ניהול ופיקוח על עבודות קבלניות עבור פרויקט הקו האדום המהיר.
2. אני מכהן כ- \_\_\_\_\_ במציע.
3. המציע עוסק בניהול ופיקוח צמוד על פרויקטי סלילה ותשתיות ברציפות משנת \_\_\_\_\_.
4. המציע ניהל תיאם ופיקוח במהלך ארבע השנים האחרונות על לפחות שלושה פרויקטים שהסתיימו של בינוי, סלילה ותשתיות בשטח עירוני בהיקף של 10 מיליון ₪ לפחות כולל מע"מ לכל אחד מהפרויקטים או פרויקט אחד שהסתיים של בינוי, סלילה ותשתיות בשטח עירוני, בהיקף של 20 מיליון ₪ לפחות כולל מע"מ.
5. המציע העסיק בשלוש השנים האחרונות בו-זמנית כעובדיו הקבועים לפחות ארבעה מהנדסים אזרחיים / אדריכלים / הנדסאים בתחום ההנדסה האזרחית / אדריכלות המנוסים בפיקוח וניהול עבודות בינוי ותשתיות. (לא כולל המציע עצמו).

\_\_\_\_\_  
חתימת המצהיר

אישור

הנני לאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני, עורך-דין \_\_\_\_\_ הי"ה \_\_\_\_\_, שהזדהה על פי תעודת זהות מס' \_\_\_\_\_, ואחרי שהזהרתי אותה/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר/ה את נכונות ההצהרה הנ"ל וחתם/ה עליה בפני.

\_\_\_\_\_  
חתימה

\_\_\_\_\_  
שם עו"ד

מכרז מס' 001/2012

**טופס 1 – א' פרטי פרויקטים בהתאם לסעיף 2.3 (מעטפה 1)**

מס"ד	שם פרויקט	תיאור הפרויקט	שם היזם/ המזמין	היקף ביצוע לפרויקט בש"ח*	שנת סיום
.1					
.2					
.3					
.4					
.5					
.6					
.7					
.8					

\* יש לצרף מסמכים חיצוניים כגון תעודת השלמה או גמר, או חשבונות סופיים מאושרים ע"י המזמין להוכחת היקף הביצוע ושנת סיום או צילום דף מרכז של חשבון סופי או מכתב ממזמין העבודה ובהם ירשמו פרטי הפרויקט וסך החשבון הסופי המאושר.

הרינו לאשר כי הפרויקטים המפורטים בטבלה שלעיל נוהלו ע"י חברת \_\_\_\_\_  
במועדים ובהיקפים המפורטים לעיל.

חתימת וחותמת המציע \_\_\_\_\_

תאריך \_\_\_\_\_

אישור

הנני לאשר בזה כי חתימות ה"ה \_\_\_\_\_ אשר חתמו  
על טופס זה בפני, בצירוף חותמת החברה, מחייבות את המציע בהתקשרותו עם חברתכם

\_\_\_\_\_

חתימה

\_\_\_\_\_

שם רו"ח / עו"ד

מכרז מס' 001/2012

**טופס 1 – ב' פרטי עובדים בהתאם לסעיף 2.2. (מעטפה 1)**

מס"ד	שם העובד	השכלה	ותק מקצועי כללי	ותק מקצועי אצל המציע
.1				
.2				
.3				
.4				
.5				

\* יש לצרף קורות חיים ורישיונות מקצועיים לכל עובד.

הרינו לאשר כי העובדים הרשומים מעלה, הינם עובדים קבועים של המציע במהלך שלוש השנים האחרונות והינם מהנדסים אזרחיים / אדריכלים / הנדסאים בתחום ההנדסה האזרחית / אדריכלות.

חתימת וחותמת המציע \_\_\_\_\_

תאריך \_\_\_\_\_

אישור

הנני לאשר בזה כי חתימות ה"ה \_\_\_\_\_ אשר חתמו על טופס זה בפני, בצירוף חותמת החברה, מחייבות את המציע בהתקשרותו עם חברתכם.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

חתימה

שם רו"ח / עו"ד

מכרז מס' 001/2012

**טופס 1- ג' אישור בדבר מצב המציע לפי סעיף 2.4 (מעטפה מס' 1)**

לכבוד

נ.ת.ע - נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ

רחוב יגאל אלון 53

תל אביב

א. ג. נ.,

**הנדון: אישור בדבר מצב המציע.**

- הנני, עו"ד/רו"ח של המציע - \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") אשר הגיש הצעה למכרז מס' 001/2012, למתן שירותי ניהול ופיקוח על עבודות קבלניות עבור פרויקט הקו המהיר האדום, מאשר בזאת ביחס למציע כדלקמן:
1. המציע אינו נמצא בהליכי כינוס נכסים, הקפאת הליכים, פשיטת רגל או פירוק.
  2. המציע אינו עומד בפני חדלות פירעון.
  3. לא הוטלו על נכסי המציע עיקולים בשיעור הגבוה מההון העצמי שלו.

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_  
תאריך

\_\_\_\_\_  
שם, חתימה

מכרז מס' 001/2012

**טופס 2 – א' פרטי פרויקטים בהתאם לסעיף 10.5 (מעטפה 2)**

מס"ד	שם פרויקט	תיאור הפרויקט	שם היזם/ המזמין	היקף ביצוע לפרויקט בש"ח*	שנת סיום	שם ממליץ וטלפון
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						

\* יש לצרף מסמכים חיצוניים כגון תעודת השלמה או גמר, או חשבונות סופיים מאושרים ע"י המזמין להוכחת היקף הביצוע ושנת סיום או צילום דף מרכז של חשבון סופי או מכתב ממזמין העבודה ובהם ירשמו פרטי הפרויקט וסך החשבון הסופי המאושר.



הרינו לאשר כי הפרויקטים המפורטים בטבלה שלעיל נוהלו ע"י חברת \_\_\_\_\_  
במועדים ובהיקפים המפורטים לעיל.  
חתימת וחותמת המציע \_\_\_\_\_  
תאריך \_\_\_\_\_

#### אישור

הנני לאשר בזה כי חתימות ה"ה \_\_\_\_\_ אשר חתמו  
על טופס זה בפני, בצירוף חותמת החברה, מחייבות את המציע בהתקשרותו עם חברתכם.

\_\_\_\_\_

חתימה

\_\_\_\_\_

שם רו"ח / עו"ד



מכרז מס' 001/2012

**טופס 3 אישור הבנת תנאי המכרז**

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד

נ.ת.ע - נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ

רחוב יגאל אלון 53

תל אביב

א.ג.נ.,

**הנדון: מכרז מס' 001/2012, למתן שירותי ניהול ופיקוח על עבודות קבלניות עבור פרויקט הקו האדום המהיר (להלן "העבודה")**

הרינו לאשר, כי קראנו בקפידה את מסמכי המכרז על כל נספחיהם, למדנו והבנו את האמור בהם, ובדקנו בקפידה את כל הדרישות, התנאים והנסיבות, הפיזיים והמשפטיים, העשויים להשפיע על הצעתנו או על ביצוע העבודה, וכי אנו מוותרים בזאת מראש על כל טענה שעילתה באי-ידיעה או אי-הבנה של דרישות, תנאים או נסיבות כלשהם, פיזיים ומשפטיים, העשויים להשפיע על הצעתנו או על ביצוע העבודה.

בכבוד רב,

חתימה וחותמת המציע

אישור

הנני לאשר בזה כי חתימות ה"ה \_\_\_\_\_ אשר חתמו על טופס זה בפני, בצירוף חותמת החברה, מחייבות את המציע בהתקשרותו עם חברתכם לכל דבר ועניין.

חתימה

שם רו"ח / עו"ד

מכרז מס' 001/2012

טופס 4 אישור זכויות חתימה

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד

נ.ת.ע - נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ

רחוב יגאל אלון 53

תל אביב

א.ג.נ.,

הנדון: אישור זכויות חתימה

הנני, עו"ד \_\_\_\_\_ מאשר בזאת כדלקמן:

כי ה"ה \_\_\_\_\_, החתום/ים על ההצעה  
שהוגשה על ידי \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") ועל שאר  
המסמכים הנדרשים במסגרת מכרז מס' 001/2012, למתן שירותי ניהול ופיקוח על עבודות  
קבלניות עבור פרויקט הקו האדום המהיר, מוסמך/ים לחייב את המציע בחתימתו/ם  
בצירוף חותמת החברה.

בכבוד רב,

חתימת עו"ד המציע

מכרז מס' 001/2012

**טופס 5 רשימת תיוג**

סעיף א' - רשימת המסמכים שיצורפו למעטפה מס' 1 (הכול במקור ושני עותקים)

1.  עותק ממסמכי ההתאגדות של המציע ותדפיס רשם החברות עדכני או אישור על ניהול ספרים של עוסק מורשה, בהתאם להוראות סעיף 2.1 לתנאי המכרז.
2.  פירוט ניסיון בפרויקטים בהתאם לסעיף 2.3, ערוך בהתאם לטופס מס' 1-א', ולרבות החשבונות הסופיים המאושרים ע"י מזמין העבודה המעידים על השלמת הפרויקטים האמורים המכרז בסעיף זה.
3.  הצהרה ואישור על העסקת עובדים לפי סעיף 2.2 לתנאי המכרז, ערוך בהתאם לטופס מס' 1 – ב'
4.  ערבות מכרז בנקאית אוטונומית כמפורט בסעיף 2.4 לתנאי המכרז (מובהר כי במסמכי המכרז אין נוסח ערבות מכרז).
5.  אישור רו"ח לעמידה בדרישות איתנות פיננסית כמפורט בסעיף 2.4 לתנאי המכרז, ערוך בהתאם לטופס מס' 1-ג'.
6.  אישור בדבר הבנת מסמכי המכרז, ערוך בהתאם לטופס מס' 3.
7.  אישור בדבר זכויות חתימה, ערוך בהתאם לטופס מס' 4.
8.  עותק חתום במקור של ההסכם (עותק 1 בלבד) (ללא נספח התמורה). עותק של מסמכי המכרז, מכתבי הבהרה והודעות למציע, במידה ויוצאו כאלו, כשהם חתומים בכל עמוד.
9.  תצהיר כמפורט בסעיף 4.2 לתנאי המכרז, ערוך בהתאם לטופס מס' 7, ולרבות כל המסמכים והאישורים הנדרשים בהתאם להוראות חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976
10.  אישור בגין תשלום עבור הגשת ההצעה במכרז, כמפורט בסעיף 7.2 לתנאי המכרז.

סעיף ב' - רשימת המסמכים שיצורפו למעטפה מס' 2 (הכל במקור ושני עותקים)

1.  פירוט ניסיון המציע בניהול פרויקטים, ערוך בהתאם לטופס מס' 2-א' בתוספת מכתבי הערכה והמלצות, הכול כאמור בסעיף 10.5 לתנאי המכרז.
2.  צוות העבודה שהמציע יעסיק בפרויקט זה לפי תפקידיהם, ערוך בהתאם לטופס 2-ב', הכול כאמור בסעיף 10.6 לתנאי המכרז.
3.  מסמך בדבר פרטי משרד המציע בהתאם לסעיף 10.1 לתנאי המכרז.

4.  מסמך מתודולוגיה לניהול הביצוע והפיקוח בהתאם לסעיף 10.4 לתנאי המכרז.

סעיף ג' -רשימת המסמכים שיצורפו למעטפה מס' 3

1.  ההצעה הכספית ערוכה על פי טופס מס' 6, חתומה על ידי המציע ומאומתת על ידי עו"ד או רו"ח.

**מכרז מס' 001/2012**

**טופס 6 הצעת המפקח**

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד

נ.ת.ע - נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ

רחוב יגאל אלון 53

תל אביב

א.נ.,

**הנדון: מכרז פומבי מס' 001/2012, למתן שירותי ניהול ופיקוח על עבודות קבלניות עבור**

**פרויקט הקו האדום המהיר**

עם קבלת אישורכם בכתב על קבלת הצעתנו, יהיו התנאים המפורטים בה, על כל נספחיה, הסכם מחייב בינינו.

במידה והצעתנו תתקבל, הננו מתחייבים תוך 14 יום ממועד קבלת הודעתכם על כך, לבוא למשרדכם ולהפקיד בידכם את הערבויות המפורטות בהסכם המצורף, את פוליסות הביטוח המפורטות בו, ואת כל המסמכים והראיות הנוספים הטעונים המצאה.

1. אנו מתחייבים למנוע את גילוי פרטי הצעתנו ו/או לא לגלותם לאחרים בכלל, ולמשתתפים אחרים במכרז נשוא הצעתנו זו בפרט.

2. כבטחון לקיום הצעתנו, על כל פרטיה ונספחיה, מצורפת בזאת ערבות בנקאית, ערוכה לפקודתכם בהתאם לתנאי המכרז.

כתב ערבות זה יוחזר לידנו לאחר שנפקיד בידכם את פוליסות הביטוח, הערבויות והמסמכים האחרים הנזכרים בהסכם הנכלל בהצעתנו זו.

במידה ולא נפקיד את הערבויות ו/או את פוליסות הביטוח ו/או את המסמכים האחרים הנזכרים בהסכם, יראה הדבר כהפרה יסודית, כמוגדר בחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה) תש"א - 1970, ומבלי לפגוע ביתר זכויותיכם תהיו זכאים לחלט את סכום הערבות הבנקאית כפיצוי קבוע ומוערך מראש על כל הנזקים שנגרמו לכם בשל הפרת ההסכם ו/או במהלך המו"מ.

להלן פרטי ההצעה הכספית (הסכומים בטבלה הינם בש"ח וללא מע"מ). למען הסר ספק, יובהר כי היקף המשרות בטבלה זו מתייחס עבור עבודה ב-2 מקטעים מתוך 4:

תפקיד	תעריף לשעה בש"ח	היקף מוצע שעות עבודה לחודש*	שכ"ט לחודש בש"ח	מספר עובדים	מס' חודשי עבודה	סה"כ שכ"ט בש"ח	אחוז הנחה/ תוספת	סה"כ שכ"ט
מנהל פרויקט	279	**משרה מלאה	49,000	1	20	803,520		
מפקח בינוי ותשתיות	193	**משרה מלאה	34,000	2	16	889,344		
מפקח חשמל	193	50 שעות	9,650	1	12	115,800		
מפקחים שונים כגון: מפקח רמזורים, גינון	193	50 שעות	9,650	1	12	115,800		
יועץ/מפקח בטיחות בעבודה ובטיחות בתנועה	279	160	44,640	1	12	535,680		
		סה"כ						
		16.0% מע"מ						
		סה"כ כולל מע"מ						

\*היקף העבודה יכול להשתנות בהתאם לאמור בסעיף 4.9 להסכם.

\*\*היקף משרה מלאה תהיה כמפורט בסעיף 7.1.1 להסכם.

3. הצעתנו זו תעמוד בתוקפה, ללא זכות חזרה, עד ליום 30/09/2012.

4. אנו מאשרים כי נ.ת.ע לא תהיה מחויבת להזמין מאתנו, ככל שהצעתנו תבחר, ביצוע מינימום כלשהו של שירותים, והנתונים שפרטה נ.ת.ע בטופס זה לעיל הינם לשם המחשה בלבד.

5. אנו מאשרים כי מטלות שונות אשר יוטלו על המפקח אשר אינן כלולות בתעריפים המפורטים לעיל ישולמו בשעות עפ"י תעריף חשכ"ל, על כל כלליו ותנאיו, בקשר עם עבודות נמשכות.

6. התמורה בגין שירותי הפיקוח תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן, כאשר מדד הבסיס יהיה המדד הידוע ביום החתימה על ההסכם. התמורה תתעדכן אחת לשנה מיום חתימת ההסכם ביחס שבין מדד הבסיס לבין המדד הידוע.



בכבוד רב,

---

חתימה וחותמת המציע

אישור

הנני לאשר בזה כי חתימות ה"ה \_\_\_\_\_, אשר חתמו על הצעה זו בפני, בצירוף חותמת החברה, מחייבות את המציע בהתקשרותו עם חברתכם לכל דבר ועניין.

---

תאריך

---

חתימה וחותמת של עו"ד / רוי"ח

מכרז מס' 001/2012

**טופס 7 תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976**

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה בכתב, כדלקמן:

1.  אני (להלן: "המתקשר") התקשרתי / מעוניין להתקשר עם נ.ת.ע - נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ (להלן: "נ.ת.ע"), בעסקה למכירת נכס או למתן שירות;

אני משמש כ- \_\_\_\_\_ (תיאור תפקיד) ב- \_\_\_\_\_ (שם חברה מלא) (להלן: "המתקשר"), אשר התקשר/מעוניין להתקשר עם נ.ת.ע, בעסקה למכירת נכס או למתן שירות. הוסמכתי כדין לעשות תצהיר זה מטעם המתקשר ובשמו.

2. המתקשר, לרבות חבר בני אדם שנשלט על-ידו, ואם המתקשר הוא חבר בני אדם – גם בעל השליטה בו או חבר בני אדם שהרכב בעלי מניותיו או שותפיו, לפי העניין, דומה במהותו להרכב כאמור של המתקשר, ותחומי פעילותו של חבר בני האדם דומים במהותם לתחומי פעילותו של המתקשר, וכן מי שאחראי מטעם המתקשר על תשלום שכר עבודה, ואם המתקשר הוא חבר בני אדם שנשלט שליטה מהותית (החזקה של שלושה רבעים או יותר בסוג מסוים של אמצעי שליטה) - גם חבר בני אדם אחר, שנשלט שליטה מהותית בידי מי ששולט במתקשר ("החזקה", "שליטה" ו- "אמצעי שליטה" – כמשמעותם בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981), לא הורשע ביותר משתי עבירות לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 ו/או לפי חוק עובדים זרים, התשנ"א-1991 (לענין סעיף זה "הרשעה" – הרשעה בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה אחרי יום 31.10.2002), ואם הורשע ביותר משתי עבירות כאמור – במועד ההתקשרות עם נ.ת.ע חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

3. זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

אישור

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_, שכתובתי \_\_\_\_\_, מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרת/ה דלעיל וחתם/ה עליה בפני.

עורך הדין

**הסכם מספר \_\_\_\_\_**  
**(הליך מס' 001/2012)**  
**למתן שירותי ניהול ופיקוח**

**בין**

**נ.ת.ע - נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ**

**לבין**

**ח.פ.**

**בקשר לעבודות קבלניות עבור פרויקט הקו האדום  
המהיר**

## תוכן עניינים

1.	מבוא
2.	הגדרות ופרשנות
3.	שרותי הפיקוח
3.1	פעילות המפקח בשלבי בפרויקט
3.2	תפקידי המפקח בשלבים השונים
3.3	פירוט שירותי הפיקוח
3.4	שינויים בתכניות או בכתב הכמויות
3.5	קבלת העבודה הקבלנית בסיום העבודה ובתקופת הבדק ומסירתה לרשויות
3.6	אישור חשבונות
3.7	דו"ח סופי
3.8	סמכויות המפקח
3.9	ביצוע באיכות ומקצועיות
3.10	סיוע לנת.ע בסכסוכים ובתביעות הקבלן
3.11	קשרי קהילה
3.12	טיפול בגובלים
4.	עובדי המפקח
5.	קבלן עצמאי
6.	ביקורת באתר
7.	תמורה
8.	אחריות וביטוח
9.	ערבויות
10.	הבאת ההסכם לידי סיום
11.	הפרת ההסכם
12.	שונות
13.	הודעות

**נספחים**

תנאים מיוחדים	א'
תיאור העבודה הקבלנית נשואת הפיקוח	ב'
צוות הניהול והפיקוח	ג'
רשימת התוכניות	ד'
רשימת נוהלי נ.ת.ע	ה'
אישור עריכת ביטוחי המפקח	ו'
תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976	ז'
טופס ערבות ביצוע של המפקח לתקופת הביצוע של שרותי הפיקוח	ח'
טופס ערבות בדק לתקופת הבדק של הקבלן	ט'
תנאי המכרז	י'
הצעת המפקח	יא'

## הסכם למתן שירותי ניהול ופיקוח עבור פרויקט הקו האדום המהיר

שהוסכם והותנה בתל-אביב ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ בשנת \_\_\_\_\_

ב ין:

נ.ת.ע. - נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ  
רחוב יגאל אלון 53, תל אביב  
להלן: ("נ.ת.ע.")

מצד אחד:

לבין:

\_\_\_\_\_  
כתובת  
\_\_\_\_\_  
ח.פ.  
\_\_\_\_\_  
להלן: ("המפקח")

מצד שני:

**הואיל:** ונ.ת.ע. היא חברה ממשלתית האמונה על קידום התכנון וההקמה של פרויקט מערכת הסעת המונים במטרופולין תל-אביב;

**והואיל:** ונ.ת.ע. מעוניינת בקבלת שירותי תיאום, מעקב, ניהול ופיקוח על עבודות קבלניות עבור פרויקט הקו האדום המהיר (להלן: "שירותי הפיקוח"), שיבוצעו בהתאם להסכם בין נ.ת.ע. לבין המפקח שייבחר על ידה, כאמור בתנאי המכרז המצורף **כנספח י'** להסכם זה;

**והואיל:** והמפקח הגיש הצעה למתן שירותי הפיקוח המצורפת **כנספח יא'** להסכם זה;

**והואיל:** והמפקח מעוניין לבצע את שירותי הפיקוח והוא מצהיר כי יש לו את הניסיון, הכישורים, כוח האדם המתאים, הידע, האמצעים הטכנולוגיים והיכולת הדרושים לביצוע שירותי הפיקוח;

**לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:**

### **1. מבוא**

1.1 המבוא להסכם זה והנספחים לו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

1.2 כותרות סעיפי הסכם זה נועדו לשם הנוחות בלבד ואין להתחשב בהן בפירוש ההסכם.

**2. הגדרות ופרשנות**

2.1 בהסכם זה תהא למילים ולמונחים הבאים המשמעות הרשומה לצידם, זולת אם עולה כוונה אחרת מהקשר הדברים :

<p>תכנון והקמת הקו האדום המהיר במסגרת מערכת הסעה משולבת להסעת המונים במטרופולין תל-אביב ;</p>	<p><b>"הפרויקט"</b></p>
<p>מנהלת הפרויקט היא נ.ת.ע. או מי מטעמה כפי שיימסר למפקח בכתב על ידי נ.ת.ע. מעת לעת ;</p>	<p><b>"מנהלת הפרויקט"</b></p>
<p>צוות הכולל את מנהל הפרויקט, המפקח/ים הצמוד/ים ויועץ/י הבטיחות, כמפורט בנספח ג' להסכם זה.</p>	<p><b>"המפקח"</b></p>
<p>שירותי ניהול ופיקוח על העבודה הקבלנית ותיאום עם גורמים נוספים שיבצעו עבודות באתר, כאמור בהסכם זה ;</p>	<p><b>"שירותי הפיקוח"</b></p>
<p>הקבלן שעמו התקשרה/תתקשר נ.ת.ע. לביצוע העבודה הקבלנית, אשר על עבודתו יפקח המפקח על פי הסכם זה, לרבות נציגיו של הקבלן, שלוחיו ו/או מורשיו המוסמכים, לרבות כל קבלן משנה הפועל בשמו ו/או עבורו ו/או מטעמו בביצוע העבודה הקבלנית או כל חלק ממנה, לעניין זה קבלן אחד או יותר ;</p>	<p><b>"הקבלן"</b></p>
<p>העבודה הקבלנית שיש לבצע בהתאם להסכם עם הקבלן כאמור במבוא להסכם זה, לרבות כל עבודה הטעונה ביצוע על ידי הקבלן על פי ההסכם הנ"ל, ולרבות מבנים ועבודות ארעיים הדרושים לכל מטרה הקשורה בביצוע העבודה הקבלנית ;</p>	<p><b>"העבודה הקבלנית"</b></p>
<p>המקרקעין אשר בהם ו/או דרכם ו/או מתחתם ו/או מעליהם, תבוצע העבודה הקבלנית, לרבות כל מקרקעין אחרים שיעמדו לרשותו של הקבלן לצורך ההסכם ;</p>	<p><b>"האתר"</b></p>
<p>התוכניות כאמור ברשימה המצורפת בנספח ד' להסכם זה, לרבות כל שינוי באיזו מהתוכניות שיאושר בכתב על ידי נ.ת.ע. ו/או המהנדס ו/או מנהלת הפרויקט ;</p>	<p><b>"תוכניות"</b></p>
<p>חומרים שסופקו על ידי הקבלן למקום העבודה הקבלנית, למטרת ביצוע העבודה הקבלנית והשלמתה, לרבות אבזרים, מוצרים - בין מוגמרים ובין בלתי מוגמרים - וכן ציוד ומתקנים העתידים להיות חלק מן העבודה הקבלנית ;</p>	<p><b>"חומרים"</b></p>
<p>סמנכ"ל ביצוע, או בא כוחו, כפי שיימסר למפקח בכתב על ידי נ.ת.ע. מעת לעת ;</p>	<p><b>"המהנדס"</b></p>
<p>המתכננים/יועצים האחרים שהתמנו (אם התמנו) על ידי נ.ת.ע. לתכנון העבודה הקבלנית ;</p>	<p><b>"המתכנן"</b></p>

**"בעל תשתיות"**  
 גוף סטטוטורי או גורם האחראי על פי דין או זכיון או רישיון, לתשתית או תשתיות בתחום טיפולו, כגון רשויות מקומיות, איגוד ערים דן, בזק, חברת החשמל, טלוויזיה בכבלים, מקורות וכיו"ב;

**"צו התחלת עבודה"**  
 הוראה בכתב לקבלן מאת נ.ת.ע המודיעה על מועד התחלת העבודה הקבלנית;

**"יום תחילת ביצוע העבודה הקבלנית"**  
 התאריך הקבוע בצו התחלת העבודה;

**"המכרז"**  
 המכרז לבחירת הקבלן/קבלנים לביצוע העבודה הקבלנית;

**"הרשויות"**  
 גוף סטטוטורי או גורם אחר האחראי למתן אישורים והיתרים בנושאי ביצוע העבודה הקבלנית;

2.2 ביטוי שהוגדר באחד המסמכים המהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה, לרבות הנספחים להסכם, תהא לו אותה משמעות במסמכי האחרים של ההסכם, זולת אם הדבק הדברים מחייב פירוש שונה.

2.3 כל סתירה ו/או אי-התאמה ו/או כל שאלה לגבי פירושם ו/או משמעותם ו/או דרך הפעלתם של ביטויים ו/או הוראות ו/או מסמכים טכניים ו/או מכניים ו/או הנדסיים, תובא להכרעת המהנדס. הכרעת המהנדס, כאמור, תינתן בכתב, לרבות על ידי תכניות.

### 3. שרותי הפיקוח

העסקת בעלי התפקידים השונים תעשה באישור מראש ובכתב ע"י נ.ת.ע.

לתיאור העבודה הקבלנית נשואת הפיקוח ראה **נספח ב'** להסכם זה.

3.1 המפקח יפעל משלב חתימת החוזה עמו וילווה את הפרויקט בשלביו השונים:

3.1.1 שלב ההכנות ולימוד החומר הנדרש.

3.1.2 המכרז הקבלני.

3.1.3 הביצוע.

3.1.4 מסירות ותקופת האחריות והבדק.

3.1.5 בעת ברור תביעות.

3.2 להלן עיקר תפקידי הפיקוח בשלבי העבודה השונים:

3.2.1 המפקח יפעל לקידום הפרויקט במטרה להשיג בטיחות, יעדי איכות, תקציב ולוח זמנים שנקבעו לפרויקט.

3.2.2 ההכנות ולימוד החומר הנדרש:



- 3.2.2.1 לימוד כל חומר הרקע הקשור לעבודה הכולל בין השאר את התכנון הרכבתי ותוכניות גובלות.
- 3.2.2.2 לימוד נהלי נ.ת.ע הרלוונטיים.
- 3.2.2.3 הכרת הרשויות בתחומן תבצע העבודה.
- 3.2.3 טרום המכרז :
- 3.2.3.1 לימוד והכרת הפרויקט, השתתפות בדיוני תאום תכנון ודיונים מול גורמי חוץ ( בעלי תשתיות, רשויות וכו').
- 3.2.3.2 עזרה למתכננים ולמזמין בידע מקצועי וניסיון בניהול ביצוע במהלך ההכנה והבדיקה של מסמכי המכרז.
- 3.2.3.3 בדיקת התכנון ועזרה בהתאמת התכנון למצב בשטח.
- 3.2.3.4 קידום פעילויות לצורך קבלת היתרים ואישורים לתכנון ולביצוע.
- 3.2.3.5 ניהול פעילויות גישוש וקידוחי ניסיון לצורך קבלת מידע מקדים לתכנון.
- 3.2.3.6 ריכוז והכנת האומדן התקציבי ולוח הזמנים.
- 3.2.4 המכרז הקבלני :
- 3.2.4.1 השתתפות בסיור קבלנים ומפגש מציעים.
- 3.2.4.2 סיוע כפי שידרש להשוואת הצעות ובדיקתן לצורך בחירת קבלן זוכה.
- 3.2.4.3 ניהול מו"מ ו/או דיוני איזון מחירים עם הקבלן.
- 3.2.5 הביצוע :
- 3.2.5.1 תיאום הביצוע, לוח זמנים, דו"ח חודשי ותיק הביצוע.
- 3.2.5.2 במשך כל תקופת מתן שירותי הפיקוח ישמור המפקח על המסגרת התקציבית, איכות הביצוע ולוח הזמנים לפי תנאי ההסכם עם הקבלן, ובמסגרת זאת יפעל כמפורט בסעיפים 3.2.5.3 עד 3.2.5.11 להלן.
- 3.2.5.3 המפקח יודא את תיעוד האתר ע"י הקבלן טרם כניסתו לביצוע העבודה הקבלנית.
- 3.2.5.4 המפקח יקבל לוח זמנים מהקבלן לפני תחילת ביצוע העבודה הקבלנית, ויבדוק ויאשר את לוח הזמנים שיכין הקבלן לפני תחילת ביצוע העבודה הקבלנית ובמהלך ביצועה.
- 3.2.5.5 המפקח יודא התקדמות הביצוע של מרכיבי העבודה הקבלנית בהתאם ללוח הזמנים המאושר כאמור בסעיף

- 3.2.5.4 לעיל, וכן ינהל ו/או יעדכן את לוח הזמנים ככל הנדרש ובהתאם לנוהלי נ.ת.ע.
- 3.2.5.6 המפקח יבדוק בקשות הקבלן להארכות זמן ו/או תביעות חריגות, ויעביר המלצותיו המנומקות למהנדס בכתב, בצירוף כל החומר והמסמכים הנוגעים בכך, בהתאם להסכם.
- 3.2.5.7 המפקח יספק נתונים באופן שיקבע על ידי נ.ת.ע, על מנת לאפשר למהנדס ו/או למנהלת הפרויקט, לבצע מעקב אחרי התקדמות ביצוע העבודה הקבלנית, וימליץ לגבי הצעדים שעל נ.ת.ע לנקוט במקרים של סטיות, הן מלוח הזמנים המוסכם, הן ממפרטי האיכות הנדרשים והן מהמסגרת התקציבית - במקרה ויתגלו כאלה.
- 3.2.5.8 המפקח יקיים ישיבות תיאום קבועות עם הקבלן לפחות פעם בשבוע. לישיבה יזומנו במידת הצורך ו/או על פי הנחית המהנדס נציגי מנהלת הפרויקט, המתכננים, היועצים של נ.ת.ע, בעלי התשתיות ונציגי הרשויות המקומיות, לשם קידום שוטף ותקין של ביצוע העבודה הקבלנית מבחינה מקצועית, ארגונית ושמירת לוח זמנים. המפקח יפיץ סיכומי הישיבות בכתב, באמצעות תכנת "בינארית" או תוכנה דומה על פי הנחיות נ.ת.ע, למהנדס ולשאר המשתתפים/ מכותבים בסמוך לאחר מועד כל ישיבה.
- 3.2.5.9 המפקח יתאם בין הגורמים השונים העובדים בו-זמנית באתר, כולל חברת בזק, חברת החשמל, חברות הכבלים, העירייה וגורמים רלבנטיים אחרים.
- 3.2.5.10 המפקח יגיש דו"ח חודשי מסכם עד ה- 10 בכל חודש לגבי החודש הקודם, בו יפורטו הפעולות שבוצעו במסגרת ביצוע העבודה הקבלנית באותו חודש, בעיות שהתעוררו ופתרון ותחזית הביצוע לחודש הבא. צורת ותוכן הדו"ח יהיו לפי הנחיות של המהנדס ויכללו בו בין השאר:
- 3.2.5.10.1 סטטוס ביצוע.
- 3.2.5.10.2 דו"ח פקודות שינויים שהוצאו לקבלן.
- 3.2.5.10.3 דו"ח לויז' כולל בעיות, חסמים ועיכובים.
- 3.2.5.10.4 דו"ח ניצול תקציבי כולל ניתוח לפי פרקי העבודה.
- 3.2.5.10.5 דו"ח ותחזית עמידה/חריגה מהתקציב עד סוף הפרויקט.
- 3.2.5.10.6 סיכומי דיון שבועי ודיונים אחרים שהתקיימו באתר.
- 3.2.5.10.7 דו"חות פיקוח עליון של מתכננים.

- 3.2.5.10.8 דו"חות פיקוח בטיחות לרבות התייחסות לתיקון הליקויים.
- 3.2.5.10.9 סיכומי בדיקות מעבדה והתייחסות לתיקון ליקויים.
- 3.2.5.10.10 תמונות מהאתר.
- 3.2.5.11 המפקח ישמור באופן מסודר ושוטף וינהל תיק של כל המסמכים הקשורים לביצוע העבודה הקבלנית, כולל ממצאי בדיקות באתר ובבתי המלאכה או מקומות הייצור של חומרים ומוצרים הנדרשים לביצוע העבודה הקבלנית, בדיקות מעבדה, מדידות, לוחות זמנים, אסמכתאות לשינויים, יומני עבודה, חשבונות מאושרים, תכניות, אומדנים, תכתובות ודו"חות (לרבות דו"חות בטיחות). המפקח ישמור את כל המסמכים למשך שבע שנים או כמוגדר בחוק (הארוך מבין השניים) מעבר לתקופת ההסכם. בפרט, המפקח ישמור וינהל תיק של תכניות הנדסיות "לביצוע", לרבות היסטורית הגרסאות והעדכונים שלהן. כל זאת על פי נוהלי נ.ת.ע. במידה וידרש, יעביר המפקח בסיום העבודה הקבלנית לידי נ.ת.ע צילום או עותק מכל תיק מסמכים שיידרש או את תיק המקור, במקרה האחרון ימשיך המפקח לשמור אצלו עותק של תיקי המקור.

### 3.2.6 מסירות ותקופת האחריות והבדק:

- 3.2.6.1 המפקח ינהל את מסירת העבודה הקבלנית לגורמים השונים ולבעלי התשתיות.
- 3.2.6.2 המפקח יאסוף מהקבלן את מסמכי ותוכניות העדות, ירכז אותם ויעביר למהנדס באופן מסודר לפי נוהלי נ.ת.ע.
- 3.2.6.3 המפקח יפקח על עבודות התיקונים עד להשלמתן.
- 3.2.6.4 המפקח יקצה כ"א מתאים לפיקוח על עבודות תיקונים במהלך תקופת הבדק גם לאחר פרוק מנהלת הפרויקט ועד לסיומן.

### 3.2.7 ברור תביעות:

- 3.2.7.1 המפקח יסייע לנ.ת.ע ככל שידרש בברור תביעות מול הקבלנים וגורמים אחרים עם בעזרה בהכנת חומר ואיסוף מסמכים ואם במתן תצהירי עדות.

## 3.3 פירוט שירותי הפיקוח

### 3.3.1 ניהול כללי

- 3.3.1.1 המפקח יפקח באופן קבוע ומתמיד על ביצוע העבודה הקבלנית באתר, במשך כל שעות עבודת הקבלן, באמצעות המפקחים הצמודים. במקרה שבו נחלק האתר למספר אתרי

- משנה ו/או שפועלים בשטח מספר קבלנים, יפעל בהתאם להנחיות המהנדס.
- 3.3.1.2 המפקח יהיה אחראי על הפעלת מערכת ניהול פרויקט כדוגמת "בינארית" או תכנה דומה, על פי הנחיות נת.ע, לניהול ומעקב אחר תכניות עבודה, סיכומי פגישות ותכתובות עם מתכנני הפרויקט, הקבלן והיועצים השונים.
- 3.3.1.3 המפקח אחראי להגשת התאומים ההנדסיים והבקשות להיתרים, לרשויות השונות על פי דרישת נת.ע, וע"פ הנדרש לצורך קידום העבודה.
- 3.3.1.4 המפקח יכין, לפי הנחיות המתכנן וע"פ המפרט הכללי, פרוגרמה לביצוע בדיקות חומרים ובדיקות איכות ע"י מעבדות מוסמכות, מאושרות ע"י נת.ע ויבקר ביצוע התוכנית. במקרה של בדיקות איכות שאינן עומדות בדרישות, יבצע המפקח בדיקות חוזרות ויקבל את התייחסות המתכנן או נת.ע. אם נדרש לפי הסכם הקבלן או לפי הנחיית המהנדס, יבצע המפקח ניכוי קנסות איכות מתשלומי הקבלן.
- 3.3.1.5 לצורך הפיקוח היום יומי המפקח ימנה מפקח/ים צמוד/ים באתר, כנדרש בהסכם וכמפורט בסעיף 4.5 להלן ובנספח ג', שיאושרו על ידי המהנדס למשך כל תקופת ביצוע שירותי הפיקוח.
- 3.3.1.6 מנהל הפרויקט יקבע משימות לכל עובדיו, יגדיר ויסביר להם את תפקידם, ידריך אותם ויפקח עליהם.
- 3.3.1.7 המפקח יחזיק באתר מהדורה מעודכנת של המפרט הכללי ("הספר הכחול") ו/או כל מפרט אחר ו/או ספר תעריפים לפי דרישת נת.ע.
- 3.3.1.8 המפקח יעביר לקבלן את כל ההוראות השוטפות בכתב, וירשום אותן או יאזכר ויזהה אותן (כגון במס' אסמכתה) ביומן עבודה.
- 3.3.1.9 המפקח יבקר ויאשר סימון וקביעת גבהים של חלקי העבודה הקבלנית באתר באמצעות מודד מטעם נת.ע.
- 3.3.1.10 המפקח אחראי, כי ביצוע העבודה הקבלנית על ידי הקבלן יעשה לפי הוראות ההסכם עם הקבלן, על נספחיו. בהתאם, המפקח יודיע למתכנן ולמהנדס על כל חריגה מן הנדרש בתכניות, במידות, ובטיב החומרים והעבודה הקבלנית, במילוי תנאי המפרט ובכמויות שבכתב הכמויות ויקבל את הוראותיהם לתיקון הנדרש.

- 3.3.1.11 המפקח יבדוק את העבודה הקבלנית וישגיח על טיב החומרים, המוצרים והעבודות בהתאם לתכניות ולמפרטים החלים על ביצוע העבודה הקבלנית על פי ההסכם עם הקבלן, באמצעות בדיקת מעבדה של כל חומר ומוצר, בין לפני הבאתו לאתר הביצוע, לרבות בדיקות בבתי המלאכה או מקומות הייצור של אותם חומרים ומוצרים, ובין תוך כדי הביצוע.
- 3.3.1.12 המפקח ייתן הסברים והוראות לקבלן בקשר לביצוע העבודה הקבלנית בהתאם לתכניות, ויקיים קשר מתמיד עם המתכננים בקשר לביצוע העבודה הקבלנית.
- 3.3.1.13 המפקח ידאג לכך שלא יגרם נזק לגיטוי, עצים ולתשתיות הציבוריות בתחום האתר ובגבולותיו.
- במקרים של חשש לפגיעה במערכות תשתית ציבורית כגון, חשמל, מים, ביוב, טלפון וכ"ו, תוך ביצוע העבודה הקבלנית, מוטלת על המפקח האחריות לחייב את הקבלן להזמין השגחה של נציגי בעלי התשתיות הנוגעים בדבר על השירותים השונים.
- 3.3.1.14 המפקח יתעד או יוודא תיעוד מצב האתר לפני תחילת ביצוע העבודה הקבלנית ואת התקדמות העבודה הקבלנית באתר באמצעות מצלמה דיגיטאלית ויעביר את התמונות לנת.ע במדיה מגנטית במסגרת הדוח החודשי.
- 3.3.1.15 המפקח יוודא שהובלת מטענים אל האתר וממנו תיעשה, ככל האפשר, בדרך שלא תגרום הפרעה לתנועה השוטפת, ואם יש צורך בהיתרים מיוחדים להובלת מטענים חורגים יהיה על המפקח לדאוג שהקבלן יצטייד בהיתרים הדרושים מטעם הרשויות המוסמכות. המפקח ידאג להבטיח שפסולת וחומרים אחרים יטופלו ו/או יפוננו למקומות מאושרים על ידי הקבלן, והכל על-פי דין ובהתאם להנחיות המשרד לאיכות הסביבה.
- 3.3.1.16 המפקח יוודא שהקבלן יתאם פעולותיו, ככל הנדרש על פי כל דין וההסכם עמו, עם הרשות המקומית, המשטרה, בעלי תשתיות וכל גורם אחר הנוגע בדבר, וידאג שהקבלן יפעל כמתחייב על פי הדין והנחיות הרשויות הרלבנטיות.
- 3.3.1.17 המפקח ידאג שהקבלן לא יפגע ולא יפריע ללא צורך, תוך כדי ביצוע העבודה הקבלנית בזכות השימוש והמעבר של כל אדם בכביש, דרך, שביל וכיו"ב או בזכות השימוש והחזקה ברכוש ציבורי כלשהו, וכן ידאג שהקבלן ינקוט בכל האמצעים הדרושים על מנת להבטיח את בטיחותם ונוחותם של

משתמשי הדרך. לצורך כך המפקח יוודא שהקבלן יבצע הסדרי תנועה זמניים חליפיים לרכב פרטי, לתחבורה ציבורית ולהולכי רגל, בזמן ביצוע העבודה הקבלנית, והכל על פי הנחיות המשטרה ורשות התמרור המוסמכת ועל-פי ביקורת הביצוע של יועץ הבטיחות, כהגדרתו בסעיף 4.6 להלן.

בפרט, המפקח יוודא שהקבלן יכין ויקבל אישורים לתכניות מפורטות לתמרור ולאמצעי בטיחות זמניים של שלבי הביצוע. התכניות שלא הוכנו ונמסרו על ידי המזמין במסגרת התכניות לביצוע יוכנו על-ידי מהנדס מומחה מטעם הקבלן ויאושרו על ידי רשות התמרור המוסמכת.

3.3.1.18 המפקח בעצמו ובאמצאות יועצי הבטיחות מטעמו יוודא שהעבודה הקבלנית תתנהל על-פי כל תקנות וכללי הבטיחות הרלבנטיים, ובכלל זאת יוודא שהעובדים באתר יתודרכו לגבי נוהלי הבטיחות ויבצעו את העבודה בהתאם בכל אתרי העבודה הקבלנית וסביבתם.

כמו כן, המפקח יגדיר, על-פי הנחיות נ.ת.ע, "קבלן ראשי" כנדרש על-פי דין, כאשר פועלים מספר קבלנים באתר.

3.3.1.19 המפקח יהיה אחראי לוודא שהקבלן יעדכן ויכין באמצאות מודד מוסמך מיד עם סיום ביצוע של כל מערכת (לרבות בצוע חלקי) את תוכניות העדות בהתאם לביצוע בשטח ולהעבירן לאישור המתכנן בסיום על מנת שניתן יהיה להכין תכניות העדות כפי שבוצעו למעשה באתר.

3.3.1.20 במשך מתן שירותי הפיקוח ובסיומם ימסור המפקח למהנדס את נתוני המדידה לרבות תוכניות העדות לעבודה הקבלנית וחישובי הכמויות.

3.3.1.21 המפקח ימסור הודעה מיידיית למהנדס, הן בעל פה והן בכתב, על כל מקרה חריג, תקלה או נזק לצד שלישי, או לרכוש של נ.ת.ע, וכן בהיודע על תאונה באזור האתר ע"פ נוהל נ.ת.ע.

3.3.1.22 המפקח יזמין, כפי הנדרש, את המתכנן לצרכי פיקוח "עליון" ויבצע תאום תכנון במהלך הביצוע. באחריות המפקח לקבל דו"חות פיקוח עליון מהמתכננים ולכלול אותם בדו"ח החודשי.

### 3.3.2 יומו עבודה ויומו נוכחות

3.3.2.1 המפקח ינהל יומן עבודה בהתאם לנוהלי נ.ת.ע. המפקח ירשום ביומן את כל המתרחש בקשר ובמהלך ביצוע העבודה הקבלנית, ויחתים את נציג הקבלן ביומן זה. כמו כן, יבקר

המפקח ויאשר את יומני ה"רגיי" של הקבלן. בנוסף, יבצע המפקח רישום יומי של העסקת מאבטחים/ שוטרים באתר.

3.3.2.2 יומן העבודה, לאחר שמולא ונחתם, מהווה מסמך משפטי שישמש בתביעות הדדיות העלולות להתעורר בין נ.ת.ע. והקבלן, ויש למלאו בפירוט, כולל ציון האסמכתאות בכל תחום אליו מתייחסים. יש לוודא - מידי יום ביומו, בכל יום בו מתבצעות העבודות - רישום יומן העבודה, שבו יצוינו, בין השאר, הנתונים ופרטי העבודות המתבצעות באותו יום (יש לציין את התאריך ואת היום בשבוע). דפי היומן יהיו ממוספרים בסדר רץ, וייחתמו (מידי יום) על ידי המפקח והקבלן.

3.3.2.3 המפקח ירשום כל חומר או ציוד הנכנס לאתר.

3.3.2.4 המפקח ינהל "יומן נוכחות" בהתאם לנוהלי נ.ת.ע. ביומן יצוינו שמות אנשי המפקח הנוכחים באתר, לפי תאריכים ושעות/ימי עבודה.

3.3.2.5 המפקח ימסור למהנדס אחת לחודש עותק של "יומני העבודה" בצרוף "יומני הנוכחות".

#### **3.4 שינויים בתכניות או בכתב הכמויות**

3.4.1 במקרה של שינויים בתכניות או בכתב הכמויות ידווח המפקח למהנדס, יסביר את סיבת השינויים הדרושים ויבקש אישור נ.ת.ע. מראש ובכתב לשינויים אלה ככל הנדרש, והכל לפי האמור בהסכם עם הקבלן של נ.ת.ע. ובהתאם לנוהלי נ.ת.ע. כפי שיעודכנו מעת לעת.

3.4.2 המפקח ימליץ למהנדס בדבר הוראות שינויים נדרשות. המהנדס יוציא הוראות שינויים, במישרין ובכתב לקבלן (עם העתק למפקח).

#### **3.5 קבלת העבודה הקבלנית בסיום העבודה ובתקופת הבדק ומסירתה לרשויות**

3.5.1 עם סיום ביצוע העבודה הקבלנית, בחלקה או בשלמותה, יקבע המפקח עם הקבלן מועדי סיור לקבלת העבודה הקבלנית בנוכחות בעלי התשתיות/רשויות.

בגמר סיור הקבלה יערך פרוטוקול ובו יצוינו כל הליקויים שהתגלו במהלכו, ויוגדר המועד בו על הקבלן לסיים את תיקונם. המפקח ילווה את הליך ביצוע התיקונים על-ידי הקבלן.

לאחר גמר ביצוע התיקונים יתקיים סיור נוסף לאישור ביצוע תיקון הליקויים ולקבלה סופית של העבודה הקבלנית.

המפקח ישתתף בהליך המסירה של העבודה הקבלנית לרשות המקומית הנוגעת בדבר, בעלי תשתיות או כל רשות רלבנטית אחרת.

מתן "תעודת גמר" לעבודה הקבלנית או לחלקה מותנה בכך שהקבלן יציג למפקח אישור קבלה של חלקי העבודה הקבלנית על ידי בעלי התשתיות/נציגי הרשויות.

3.5.2 המפקח יאסוף וירכז תכניות עדות של הקבלן שאושרו ע"י המתכנן ויעביר אותן לנ.ת.ע ולבעלי התשתיות.

3.5.3 המפקח יבדוק ויאשר חלקים של העבודה הקבלנית שבוצעו בתיאום עם נציג הקבלן וירשום המידות, הכמויות הסופיות והשינויים בהעתקי התכניות, במידה ויהיו שינויים.

3.5.4 במידה ומסיבה כלשהי תהיה הפסקה בביצוע העבודה הקבלנית על ידי הקבלן, המפקח יכין רישום מלא ומדויק של כל חלקי העבודה הקבלנית שבוצעו, כולל מידות וכמויות עד מועד הפסקת העבודות.

3.5.5 המפקח יבדוק את העבודה הקבלנית במשך תקופת הבדק של הקבלן, ירשום את התיקונים, ההשלמות והשיפורים הדרושים בתום תקופת הבדק של הקבלן, יפקח על ביצועם וילוה את מסירתם לבעלי התשתיות והרשויות הרלבנטיות. תמורת עבודתו זו של המפקח תשולם ע"פ ההסכם.

### 3.6 אישור חשבונות

3.6.1 המפקח יבדוק ויאשר את החשבונות החלקיים והסופיים של הקבלן בהתאם להסכם עם הקבלן ויעבירם לבדיקה ולאישור המהנדס לצורך תשלום. החשבונות יוגשו כחשבונות מצטברים שיוכנו על ידי הקבלן בתכנת "בנארית".

3.6.2 במסגרת אישור החשבון כאמור בסעיף 3.7.1 לעיל, המפקח יבדוק הכמויות שהוגשו ע"י הקבלן ויאשר או יתקן את הכמויות ואת חשבון הקבלן בצורה ידנית. החשבון המתוקן יועבר לנ.ת.ע לצורך הפקת חשבון בבנארית שייבדק וייחתם ע"י המפקח כתואם לחשבון שאושר על ידו.

3.6.3 המפקח יבצע חישוב ניכויים בגין ליקויים בביצוע העבודה הקבלנית וליקויי בטיחות מידי חודש בחודשו, וינכה הסכומים כאמור מחשבונות הביניים של הקבלן.

3.6.4 המפקח יבצע חישוב הפיצוי המוסכם בגין פיגור בעבודה ויישום הניכוי מחשבונות הקבלן בתקופת הפיגור, בהתאם להסכם עם הקבלן.



### 3.7 דו"ח סופי

המפקח יכין דו"ח סופי שכולל תיאור העבודה הקבלנית, סקירה על מהלך הביצוע, הדגשים והסברים לגבי חריגות מהותיות מהוראות ההסכם עם הקבלן (תכנון, לוח זמנים, עלות כספית), בעיות ייחודיות והמלצות. דו"ח זה יימסר למהנדס בצירוף תיק מושלם של יומני העבודה, מסמכי בקרת האיכות ובדיקת מעבדה, העתקי הפרוטוקולים, התכתבויות, חשבון סופי תכניות עדות (As Made) שיוכנו על ידי הקבלן ויאושרו על ידי המתכננים והמפקח, וכל מסמך רלבנטי אחר.

לא יאושר תשלום סופי למפקח ולא תשוחרר ערבות הביצוע כל עוד לא הוגש הדו"ח הסופי על כל נספחיו למהנדס.

### 3.8 סמכויות המפקח

3.8.1 המפקח הינו בעל הסמכות המקצועית לייצג את נ.ת.ע כלפי הקבלן. המפקח יקבע את סדרי העבודה באתר, אופן ביצועה וכו' בהתאם לנוהלי נ.ת.ע, לרבות הנהלים המפורטים ברשימה **שנספח ה'** להסכם זה ולכל נוהל אחר שיימסר למפקח.

3.8.2 המפקח יהיה בעל סמכות להורות על הפסקת עבודות במקרים חמורים. כדוגמה, ליקויים בטיחותיים, ליקויים בטיב העבודה הקבלנית שלא ניתן לתקנם בהמשך, פגיעה באיכות הסביבה, וכד'. על הפסקת עבודה כאמור ידווח המפקח מיידית למהנדס.

3.8.3 המפקח רשאי להמציא לקבלן מעת לעת באישור המהנדס, במהלך ביצוע העבודה הקבלנית, הוראות לביצועה, לרבות באמצעות תכניות, והוראות כאמור תחשבנה כחלק מההסכם.

### 3.9 ביצוע באיכות ומקצועיות

שירותי הפיקוח יבוצעו על ידי המפקח ברמה גבוהה ובמקצועיות, תוך כדי תאום עם המהנדס, מנהלת הפרויקט, המתכננים והגורמים השונים הקשורים לביצוע שירותי הפיקוח. כמו כן, מוסכם בין הצדדים כי במידה ויידרש שירות נוסף מצד המפקח, אשר לא צוין במפורש בהסכם זה, אך נכלל במהות שירותי הפיקוח, והקשור בביצוע העבודה הקבלנית, יספק המפקח שירות כאמור ללא תמורה נוספת.

### 3.10 סיוע לנ.ת.ע בסכסוכים ובתביעות הקבלן

המפקח ייעץ לנ.ת.ע וישתתף בבירור תביעות וסכסוכים עם הקבלן ו/או תביעות נ.ת.ע נגד הקבלן ו/או בתביעות אחרות שיוגשו כנגד נ.ת.ע או הקבלן, בקשר לביצוע העבודה הקבלנית, לרבות איסוף החומר ועריכתו לפי דרישות נ.ת.ע, הכנת חוות דעת ו/או הופעה כיועץ ו/או כעד בפני ערכאות שיפוטיות ו/או מעין שיפוטיות לרבות בפני בוררים אף לאחר תום תוקפו של הסכם זה. תמורת עבודתו זו של המפקח תשולם ע"פ ההסכם גם במידה והעבודה תעשה לאחר תום תקופת ההסכם.

### 3.11 קשרי קהילה

המפקח מאשר כי ידוע לו שמדיניותה של נ.ת.ע הינה לבצע עבודות קבלניות תוך התחשבות בצרכי התושבים, וכי נ.ת.ע מעסיקה עובד המטפל בענייני "קשרי קהילה" המלווה את העבודה הקבלנית לצד המפקח. המפקח מתחייב לעבוד בתיאום עם אגף קשרי קהילה בנ.ת.ע, לקיים את הנחיות נ.ת.ע בנושאי קשרי קהילה ולשתף פעולה עם העובד האמור במסגרת עבודתו.

### 3.12 טיפול בגובלים

3.12.1 במידה ויידרש על-ידי נ.ת.ע, המפקח יטפל עבור נ.ת.ע בכל הקשור בנכסים הגובלים באתר, לרבות טיפול בדיירים ובסוחרים השוכנים באזור האתר ובנכסיהם. המפקח ידאג לבדוק בעלויות על מגרשים הגובלים באתר ויתאם העבודה עם בעלי הנכסים והעסקים הגובלים, כך שתבצע באופן שוטף ובמינימום הפרעות, וזאת בתיאום עם הרשויות, נ.ת.ע והיועץ המשפטי שלה.

3.12.2 במידה ויידרש, ינהל המפקח מו"מ עם בעלי הנכסים הגובלים, ירכז תביעותיהם ויביאן לאישור נ.ת.ע במטרה להגיע להסכמות עמם וידאג ליישום ההסכמות.

3.12.3 במידה ויידרש, יגיש המפקח סיוע לאנשי קשרי קהילה של נ.ת.ע בכל הנוגע לטיפול בבעלי הנכסים והעסקים הגובלים באזור האתר.

## 4. עובדי המפקח

4.1 המפקח מתחייב לספק, על חשבוננו, את כוח האדם הדרוש לביצוע שירותי הפיקוח, את ההשגחה על כוח אדם זה, את אמצעי התחבורה עבורם אל מקום העבודה הקבלנית וממנו, וכל דבר אחר הכרוך בכך.

4.2 המפקח מתחייב להעסיק עובדים, מקצועיים, מומחים ואחרים, במספר הדרוש לשם ביצוע שירותי הפיקוח תוך התקופה שנקבעה בהסכם, ובעבודה שלביצועה יש צורך ברישום, רישיון או היתר לפי כל דין, חייב המפקח להעסיק רק מי שרשום או בעל רישיון או היתר כאמור, לפי העניין.

4.3 המפקח מתחייב כי מנהל הפרויקט, כאמור בנספח ג' להסכם, יהיה האחראי המרכזי מטעמו על ביצוע שירותי הפיקוח, ויטפל אישית במתן שירותי הפיקוח מטעם המפקח.

4.4 היה ומנהל הפרויקט לא יוכל, מכל סיבה שהיא, לבצע את תפקידו בהתאם להוראות הסכם זה או יפסיק להיות מועסק על ידי המפקח, תהיה נ.ת.ע רשאית להביא הסכם זה לידי גמר או להשעות אותו לפי שיקול דעתה הבלעדי, אלא אם המפקח יעמיד באופן מיידי אדם אחר במקומו, בעל כישורים וניסיון דומים, שיאושר על ידי נ.ת.ע בכתב ומראש.

4.5 כמו כן, המפקח מתחייב למנות את כל חברי צוות הניהול, כמפורט בנספח ג' להסכם, אשר יהיו נוכחים באתר באופן שוטף במשך כל זמן עבודת הקבלן.

במקרים בהם נאלץ מי מחברי צוות הניהול להעדר מהאתר, עליו לוודא החלפתו על ידי ממלא מקום אשר יאושר מראש על ידי המהנדס.

המפקח ידאג למנות ממלא מקום או מחליף למי מחברי צוות הניהול במקרה של מילואים, מחלה, חופשה, עבודת לילה או בכל מקרה אחר בו נמנע ממי מחברי צוות הניהול לבצע את שירותי הפיקוח. מינוי של ממלא מקום או מחליף כאמור יאושר מראש ובכתב על ידי המהנדס.

4.6 המפקח מתחייב למנות יועץ/צי בטיחות מוסמך/כים, כמפורט בנספח ג' להסכם.

4.7 המפקח מתחייב להבטיח תנאי בטיחות ותנאים לשמירת בריאות עובדיו ורווחתם ולמלא אחר כל ההוראות הנוגעות לבטיחות בעבודה על פי כל דין, וכן למלא אחר כל הדרישות שיידרש לקיים על ידי מפקחי העבודה הקבלנית כמשמעם בחוק ארגון הפיקוח על העבודה הקבלנית, התשי"ד - 1954.

4.8 המהנדס רשאי לדרוש מהמפקח, בכל עת, בהודעה בכתב, להחליף עובד ו/או אדם או גוף המועסק על ידו במתן שירותי הפיקוח, לרבות אחד או יותר מחברי צוות הניהול והפיקוח, וזאת מבלי שיהיה חייב לנמק את דרישתו. נדרש המפקח להחליף עובד כאמור, הוא יחליף אותו עובד באדם ו/או גוף מתאים, בעל כישורים ויכולות מקבילים, אשר יאושר על ידי נ.ת.ע בכתב ומראש, וזאת תוך שבוע ימים מדרישת המהנדס. החלפת מנהל הפרויקט או מי מחברי צוות הניהול לא תהווה עילה בידי המפקח להפסקת רצף מתן שירותי הפיקוח ולא תגרע ממחויבותו ואחריותו על פי הסכם זה.

4.9 המהנדס רשאי לדרוש מהמפקח בכל עת להגדיל או להקטין את היקף שירותי הפיקוח ובהתאם לדרוש להוסיף או להפחית את כוח האדם המועסק על ידו במתן שירותי הפיקוח. דרישה כאמור תימסר למפקח 15 ימים מראש ובכתב והמפקח מתחייב לבצעה במועד. במידה ותידרש הוספת כוח אדם, זהות בעל התפקיד החדש תאושר מראש ובכתב על ידי המהנדס.

4.10 הוראה על פי סעיף זה לא תחשב כהפרת הסכם, ופיטורי עובד ו/או ביטול הסכם בין המפקח לבין אותו עובד לא יזכו את המפקח בפיצויים.

## 5. קבלו עצמאי

5.1 המפקח מצהיר ומאשר שהסכם זה הינו הסכם למתן שירותים וכי הוא קבלן עצמאי. המפקח או עובדיו או בעלי מניותיו לא ייחשבו בשום מקרה ובשום נסיבה כעובדים של נ.ת.ע. להסיר ספק מובהר בזאת במפורש, כי אין בהסכם זה כדי ליצור יחסים של מעביד ועובד בין נ.ת.ע לבינו, או בין נ.ת.ע לבין מי מעובדיו ו/או קבלני משנה שלו ו/או בעלי מניותיו ו/או כל אדם הפועל עבורו, בשמו או מטעמו בקשר להסכם זה בפועל, כסוכן, כקבלן או בכל מעמד אחר ואין בכל זכות של נ.ת.ע ו/או

- המהנדס להורות, לפקח, או להדריך את המפקח ו/או את עובדיו ו/או את קבלני המשנה שלו בביצוע הסכם זה כדי ליצור יחסי עובד מעביד.
- 5.2 המפקח מתחייב לשלם את כל המיסים, ההיטלים ותשלומי החובה האחרים המוטלים עליו, לרבות אך מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, מס הכנסה, מע"מ וביטוח לאומי.
- 5.3 המפקח בלבד יהיה אחראי לכל תשלום לשיפוי נזק או פיצויים או כל תשלום אחר המגיע ממנו על פי כל דין לאנשים המועסקים על ידו.
- 5.4 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל מוסכם בזאת, כי היה ויקבע על ידי גורם מוסמך כלשהו כי על אף האמור בסעיפים 5.1 ו- 5.2 לעיל, התקיימו בין המפקח ו/או מי מעובדיו ו/או קבלני המשנה שלו ו/או בעלי מניותיו לנ.ת.ע יחסי עובד-מעביד, תחשב התמורה המתוארת בסעיף 7 להלן ככוללת כל תשלום, מכל מין וסוג שהוא המתחייב על פי דין ו/או הסכם ו/או הסדר ו/או נוהג ו/או מנהג בין עובד - מעביד ובכלל זה, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, הפרשות בגין פיצויים ותגמולים, דמי הבראה, נסיעות, דמי חופשה שנתית וכיו"ב, ונ.ת.ע לא תשא בכל תשלום נוסף בגין אלו.
- 5.5 בנוסף לאמור לעיל מוסכם, כי המפקח ישפה את נ.ת.ע בגין כל חבות כאמור לעיל, לרבות הוצאה ו/או נזק שיגרמו לה כתוצאה מניהול ההליך ו/או מתביעה שתוגש על ידי מי מעובדי ו/או קבלני המשנה של המפקח ו/או בעלי מניותיו, לרבות שכר טרחת עורכי דין והוצאות, שיוצאו על ידי נ.ת.ע בהקשר ולצורך תביעה/הליך כאמור. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי נ.ת.ע תהיה זכאית לקזז כל סכום כאמור מהתמורה המגיעה למפקח על פי הסכם זה.

## 6. ביקורת באתר

נ.ת.ע ו/או מנהלת הפרויקט וכל מי שהוסמך על ידם יהיו רשאים בכל זמן מתקבל על הדעת לבקר באתר ולבדוק את אופן ביצוע שירותי הפיקוח על ידי המפקח לפי הסכם זה, לעיין בכל מסמך או חומר אחר שיוכן על ידי המפקח לפי הסכם זה, ולקבל ו/או לעשות העתקים של כל חומר כאמור ולדרוש כל הסבר, לפי ראות עיניהם.

## 7. התמורה

7.1 בתמורה לביצוע שירותי הפיקוח ומילוי כל התחייבויות המפקח לפי הסכם זה, תשלם נ.ת.ע למפקח תמורה כדלקמן (להלן: "התמורה") וכמפורט בהצעת המפקח המצורפת **כנספח יא'** להסכם זה:

7.1.1 בגין בעלי תפקידים שיועסקו לצורך ביצוע שירותי הפיקוח בהיקף של משרה חודשית מלאה, התשלום יהיה לפי תעריף חודשי קבוע בגין כל תפקיד כאמור בהצעת המפקח.

"היקף של משרה חודשית מלאה" ייחשב כנוכחות באתר של שבוע עבודה מלא (6 ימים), במשך 10 שעות ביום לפחות, בימים א' - ה' וחמש שעות

לפחות בימי ו' וערבי חג. מובהר, כי הגדרה זו נועדה להבהיר מה ייחשב היקף משרה מלאה ולא את כמות השעות לצורך חישוב התמורה. עבור ימי היעדרות במידה ולא מונה מפקח חליפי באישור נ.ת.ע מראש ובכתב ינוכה החלק היחסי מסך ימי העבודה הפוטנציאליים באותו החודש (ימי ו' וערבי חג יחשבו כחצאי ימים לחישוב הפוטנציאל ו/או הניכוי). חגי ישראל הרשמיים לא יחשבו כימי היעדרות.

7.1.2 בגין בעלי תפקידים שיועסקו לצורך ביצוע שירותי הפיקוח במשרה חלקית, הדיווח והתשלום יהיה לפי שעות נוכחות בפועל כולל פירוט העבודה שנעשתה בכל יום.

7.2 המפקח יגיש חשבון לנ.ת.ע עד ה- 10 בחודש בגין שירותי הפיקוח שניתנו על ידו בחודש הקודם, כדלקמן:

7.2.1 בגין בעלי תפקידים שיועסקו לצורך מתן שירותי הפיקוח בהיקף של משרה מלאה - הדיווח יהיה לפי מספר ימי עבודה מלאים/חלקיים שהושקעו בפועל יחסית להיקף משרה מלאה לאותו חודש כולל פירוט העבודה שנעשתה בכל יום.

7.2.2 בגין בעלי תפקידים שיועסקו לצורך מתן שירותי הפיקוח בהיקף חלקי - יוגש דיווח שעות עבודה שהושקעו בפועל, בפורמט המקובל בנ.ת.ע כולל פירוט העבודה שנעשתה בכל יום.

7.3 החשבונות שיוגשו במועד שצוין בסעיף 7.2 לעיל ישולמו תוך 60 יום מתום החודש בגינו הוגש החשבון. לכל תשלום יתווסף מע"מ, אשר ישולם כנגד מסירת חשבונת מס כדין.

7.4 ההצמדה תהיה למדד המחירים לצרכן, והתמורה תעודכן אחת לשנה מיום חתימת ההסכם, בהתאם ליחס שבין מדד הבסיס הידוע במועד חתימת ההסכם, לבין המדד הידוע במועד העדכון.

7.5 מובהר, כי כל שינוי בעבודות הקבלניות יביא לשינוי בשירותי הפיקוח. מבלי לגרוע מכלליות האמור, במקרה של הפסקת העבודה הקבלנית או במידה ויווצר שינוי מהותי בקצב ביצוע העבודה הקבלנית, בניגוד למתוכנן, נ.ת.ע תודיע על כך למפקח, במועד המוקדם ביותר האפשרי לפני ביצוע השינוי. כל עוד לא יוחלט אחרת על ידי נ.ת.ע, לא יחול שינוי בהיקף העסקת המפקח.

7.6 הצדדים מצהירים ומאשרים בזה כי התמורה על פי סעיף 7 זה ממצה את כל התשלומים, מכל מין וסוג להם, זכאי המפקח מנ.ת.ע בגין קיום מלוא התחייבויותיו על פי הסכם זה, לרבות בגין הוצאות כלשהן, והמפקח לא יהיה זכאי ולא ידרוש כל תשלום אחר מנ.ת.ע אלא אם פורט במפורש בהסכם זה.

**8. אחריות וביטוח**

- 8.1 המפקח ישא באחריות לכל נזק ו/או אובדן שיגרמו תוך כדי מתן שירותי הפיקוח עקב רשלנותו, או עקב הפרת הוראות הסכם זה ו/או הנחיות ונוהלי נ.ת.ע, שגרמו נזק לנ.ת.ע או לרכושה, לעבודה הקבלנית, לעובדי נ.ת.ע ו/או שלוחיה, ו/או לכל מי שבא מטעמה או הפועל בשרותה ו/או לגופו ו/או לרכושו של כל צד ג', וינקוט בכל האמצעים למניעתם.
- 8.2 המפקח לבדו ישא בכל האחריות לאובדן, הפסד או נזק לגוף ולרכוש העלולים להיגרם לעובדיו ו/או לסוכניו ו/או לכל מי שיהיה מטעמו באתר. המפקח מתחייב לפצות את נ.ת.ע במקרה והיא תחויב ע"י בית משפט מוסמך לשלם סכום כלשהו לעובד מעובדי המפקח או לכל מי שיהיה מטעמו באתר, עבור אובדן, הפסד או נזק שהמפקח אחראי לו כאמור. המפקח מתחייב אף לשאת בכל ההוצאות הכרוכות בניהול ההליך המשפטי, על פי חשבון שיוגש לו על ידי נ.ת.ע.
- 8.3 המפקח אחראי כלפי נ.ת.ע לנכונות חשבונות הקבלן המאושרים על ידיו ולהתאמתם להסכם עם הקבלן, ולכל טעות ו/או ליקוי הנדסיים בתכנון או בביצוע הניתנים לגילוי על ידי מפקח סביר.
- 8.4 מבלי לגרוע מהתחייבות המפקח על פי כל דין ועל פי הסכם זה, המפקח מצהיר כי ערך בחברת ביטוח בעלת מוניטין פוליסות ביטוח כמפורט להלן:

**8.4.1 אחריות כלפי צד ג'**

חבות כלפי צד שלישי בגין פגיעה גופנית או נזק לרכוש שייגרמו במשך תקופת הביצוע, בגבול אחריות שלא יפחת מהקבוע ב**נספח ו'** (סעיף 2) להסכם זה לאירוע ולתקופת הביטוח. הביטוח יורחב לכלול סעיף "חבות צולבת", על פיו יראו הביטוח כאילו נערך בנפרד לכל יחיד מיחידי המבוטח.

**8.4.2 אחריות מעבידים**

חבות כלפי עובדים בגין פגיעה גופנית הנגרמת באתר במשך תקופת הביצוע, תוך כדי ועקב ביצוע שירותי הפיקוח, בגבול אחריות שלא יפחת מהקבוע ב**נספח ו'** (סעיף 4) להסכם זה, למקרה ולתקופת הביטוח.

**8.4.3 אחריות מקצועית**

חבותו המקצועית של המפקח בשל מעשה רשלנות, טעות או השמטה, בגבול אחריות שלא יפחת מהקבוע ב**נספח ו'** (סעיף 1) להסכם זה. הביטוח לא יכלול הגבלה בדבר אי יושר עובדים, אובדן מסמכים, אובדן השימוש ועיכוב. הביטוח יורחב לכלול סעיף "חבות צולבת", על פיו יראו הביטוח כאילו נערך בנפרד לכל יחיד מיחידי המבוטח.

- 8.5 המפקח ימשיך ויערוך הביטוחים כל עוד קיימת אחריותו על פי הסכם זה ועל פי הדין.
- 8.6 ביטוחי המפקח יכללו תנאי מפורש על-פיו המבטח אינו רשאי לבטל או לצמצם את היקפם של הביטוחים, או שלא לחדשם אלא אם כן מסר המבטח לנ.ת.ע הודעה בדואר רשום על כוונתו לעשות כן 60 יום מראש.
- 8.7 שם המבוטח בביטוחי המפקח המפורטים לעיל יורחב לכלול גם את מדינת ישראל, את נ.ת.ע ואת מנהלת הפרויקט על החברות המרכיבות אותה. ביטוחי המפקח יכללו סעיף מפורש בדבר ויתור על זכותו לתחלוף (SUBROGATION) נגד כל יחיד מיחידי המבוטח, עובדיהם ובעלי מניותיהם.
- 8.8 ביטוחי המפקח יכללו תנאי מפורש על פיו רק המפקח ישא בתשלום הפרמיה.
- 8.9 ללא צורך בדרישה מצד נ.ת.ע, המפקח מתחייב להמציא לידי נ.ת.ע לא יאוחר מ- 7 ימים ממועד ההתקשרות, אישור בדבר עריכת ביטוח, בהתאם לנוסח האישור המצורף **כנספח ו'** להסכם זה, וכן, מיד עם דרישתה, העתקים חתומים של ביטוחי המפקח. בכל מקרה של אי התאמה בין האמור בהעתקי ביטוחי המפקח לבין האמור בהסכם זה, מתחייב המפקח לגרום לשינוי הביטוחים האמורים על מנת להתאימם להוראות הסכם זה. מוסכם בזה במפורש, כי אין בעריכת הביטוחים האמורים, בהמצאתם ו/או בשינויים כדי להוות אישור בדבר התאמתם ולא להטיל אחריות כלשהי על נ.ת.ע ולא לצמצם את אחריותו של המפקח על-פי הסכם זה או על-פי כל דין.
- 8.10 המפקח מתחייב לקיים את תנאי כל הביטוחים הנערכים על פי הסכם זה. כן מתחייב המפקח לשתף פעולה עם נ.ת.ע לשם שמירה ומימוש של זכויות נ.ת.ע ומנהלת הפרויקט על-פיהם.
- 8.11 לא התקשר המפקח בכל חווי הביטוח, אשר עליו להתקשר בהם על פי הוראות ההסכם, או שלא קיים במלואן ו/או במועדן את כל דרישות חווי הביטוח, יחולו ההוראות הבאות:
- 8.11.1 נ.ת.ע רשאית, לאחר שנתנה למפקח התראה של 15 ימים, להתקשר בחווי ביטוח תחתיו ו/או לשלם דמי ביטוח, לרבות דמים, ריבית והפרשי הצמדה, לפי חווי הביטוח.
- 8.11.2 עשתה נ.ת.ע כאמור בפסקה 8.11.1 לעיל, יחולו כל הוצאותיה על המפקח.
- 8.11.3 אין בהוראות סעיף קטן זה כדי לגרוע מחובות המפקח המפורטות בסעיף זה, או כדי להטיל על נ.ת.ע חבות כלשהי.
- 8.12 מבלי לגרוע מן האמור לעיל, ביחס לציוד ו/או מתקנים ו/או כל רכוש אחר אשר יובא על ידי המפקח ו/או מטעמו לאתר העבודות, המפקח מצהיר כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד נ.ת.ע ו/או מי מטעמה בגין נזק ו/או אבדן לציוד

כאמור בין שהמפקח זכאי לשיפוי בגינו מביטוח רכוש שערך (אם ערך) ובין שלא, והוא פוטר את נ.ת.ע והבאים מטעמה מכל אחריות לנזק כאמור

## 9. ערבויות

### 9.1 ערבות לתקופת הביצוע של שירותי הפיקוח:

9.1.1 להבטחת מילוי התחייבויותיו של המפקח על פי הסכם זה וכתנאי לביצוע תשלום כלשהו על ידי נ.ת.ע, ימציא המפקח לנ.ת.ע, עם חתימת ההסכם, ערבות בנקאית אוטונומית, בלתי תלויה ובלתי מותנית, בנוסח הקבוע בנספח ח' להסכם זה, בסכום של 50,000 ש"ח (להלן: "**ערבות הביצוע**").

9.1.2 ערבות הביצוע תישאר בתוקף עד 30 יום לאחר אישור החשבון הסופי של הקבלן ע"י נ.ת.ע ובכפוף להמצאת ערבות בדק כמפורט להלן בסעיף 9.2. המפקח ידאג להאריך את תוקפה של ערבות הביצוע מפעם לפעם ללא כל תמורה נוספת בהתאם.

### 9.2 ערבות לתקופת הבדק של הקבלן

9.2.1 להבטחת מילוי התחייבויותיו של המפקח על פי הסכם זה בתקופת הבדק של העבודה הקבלנית וכתנאי לשחרור ערבות הביצוע, ימציא הקבלן לנ.ת.ע, עם גמר חשבון סופי לקבלן, ערבות בנקאית אוטונומית, בלתי תלויה ובלתי מותנית, בנוסח הקבוע בנספח ט' להסכם זה, בסכום של 30,000 ש"ח (להלן: "**ערבות הבדק**"). ערבות הביצוע וערבות הבדק, להלן ביחד: "**הערבויות**").

9.2.2 ערבות הבדק תישאר בתוקף עד תום תקופת הבדק של הקבלן וגמר תיקוני הבדק ע"י הקבלן, והמפקח ידאג להאריך את תוקפה של ערבות הבדק מפעם לפעם ללא כל תמורה נוספת בהתאם.

9.3 היה והמפקח לא יאריך את תוקף איזו מן הערבויות כנדרש, לפחות 7 (שבעה) ימים לפני מועד פקיעת הערבות הרלוונטית או במועד אחר שייקבע, תהיה נ.ת.ע רשאית לחלט את הערבות הרלוונטית באופן מיידי.

9.4 נ.ת.ע תהיה רשאית לחלט את איזו מן הערבויות ללא הודעה מוקדמת בכל עת בה הופרה על ידי המפקח הוראה ו/או הצהרה על פי הסכם זה ו/או עקב פגמים בטיב השרות או עקב אי מילוי חובות המוטלות על המפקח על פי הסכם זה. נ.ת.ע תהיה רשאית להשתמש בכספים המחולטים לכיסוי כל המגיע לה מהמפקח עקב הפרת ההסכם.

## 10. תקופת ההסכם והבאתו לידי סיום

10.1 הסכם זה הינו לתקופה שתחילתה ביום חתימת ההסכם וסיומה עם סיום ביצוע עבודות הפיקוח כמפורט בהסכם זה. למען הסדר הטוב, יצוין כי בשלב זה ההערכה הראשונית הינה כי עבודות הקבלן צפויות להימשך כ- 16 חודשים.



10.2 נ.ת.ע רשאית, על פי שיקול דעתה המוחלט, להשהות את ההתקשרות או להביא אותה לידי סיום מיידי, וזאת מבלי שתהיה למפקח כל טענה ו/או דרישה כלפי נ.ת.ע.

10.3 עם הפסקת ההתקשרות ו/או השהייתה על פי הסכם זה, מכל סיבה שהיא, יציג המפקח לנ.ת.ע את כל החומר הרלבנטי המצוי בידי, את שירותי הפיקוח שבוצעו על ידו עד אותו מועד וכל מסמך ו/או מידע ו/או נתון המצוי בידו. בנוסף לכך, המפקח יעביר לנ.ת.ע את כל המסמכים, הדו"חות, המידע, הנתונים, התוכניות, המידות והכמויות שבוצעו עד אותו מועד, וכל מסמך אחר שבידו וזאת גם במדיה מגנטית, תוך 7 ימים ממועד מתן ההודעה על ידי נ.ת.ע.

10.4 החליטה נ.ת.ע על השהיית או סיום ההתקשרות כאמור, יהיה המפקח זכאי לתמורה בגין העבודות שבוצעו על ידו בפועל עד למועד זה ונ.ת.ע לא תהיה חייבת בכל פיצוי, תמורה או תשלום אחר עבור או בקשר להשהיה או סיום ההתקשרות, למעט פיצוי בגין הוצאות סבירות שהוצאו על ידי המפקח לצורך ביצוע שירותי הפיקוח ושהוכחו להנחת דעתה של נ.ת.ע.

10.5 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מוסכם בזאת כי נ.ת.ע תהיה רשאית להביא את ההתקשרות לידי סיום מיידי, היה וימונה למפקח מפרק זמני או קבוע ו/או כונס נכסים זמני או קבוע ו/או אם יוכרז כפושט רגל.

10.6 סכסוך בין הצדדים לא יהווה עילה למפקח להפסקת שירותי הפיקוח.

10.7 למען הסר ספק מובהר בזאת, כי הפסקת עבודה כלשהי על ידי נ.ת.ע, כמפורט בסעיף זה, לא תראה ולא תחשב כהפרת הסכם.

## **11. הפרת ההסכם**

11.1 הפרות סעיפים 3, 4, 8 או 9 תחשבנה כ"הפרה יסודית" לצורך חוק החוזים (תרופות בשל הפרת הסכם), תשל"א - 1970.

11.2 היה והמפקח הפר אחת או יותר מהתחייבויותיו על פי הסכם זה, הוא יהיה חייב לשלם לנ.ת.ע פיצויים בגין הנזקים, ההפסדים וההוצאות שיגרמו לה כתוצאה מההפרה האמורה, מבלי לגרוע מזכותה של נ.ת.ע על פי כל דין ועל פי הסכם זה.

11.3 למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בזכויות נ.ת.ע על פי הסכם זה ועל פי כל דין, נ.ת.ע תהא רשאית לקזז כל סכום אשר יגיע לה מהמפקח מהסכומים אשר יגיעו למפקח על פי הסכם זה וזאת לאחר הודעה של 7 ימים מראש למפקח.

11.4 למען הסדר הטוב מוסכם בזאת, כי למפקח לא תהיה זכות עיכובן כלשהי בחומרים ו/או בכספים ו/או בתוכניות ו/או בכל מסמך ו/או דבר אחר הקשור בביצוע העבודה הקבלנית ובשירותי הפיקוח.

**12. שונות**

- 12.1 המפקח יגיש לנ.ת.ע תוך שבעה ימים ממועד חתימת ההסכם אישור בדבר ניהול פנקסי חשבונות ורשומות ודיווח סדיר, כאמור בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, וכן את התצהיר המצורף **כנספח ז'** להסכם זה, המהווה תצהיר לפי סעיפים 2ב ו-2ג לאותו חוק, כשהוא מלא, חתום ומאושר כדין. המפקח ימציא לנ.ת.ע העתקים של האישורים לעיל מעת לעת לפי דרישת נ.ת.ע, או עם עדכונם או החלפתם לפי העניין.
- 12.2 המפקח מצהיר בזאת, כי הובהר לו וכי ידוע לו כי לא יהיה רשאי להשתתף במישרין ו/או בעקיפין, בעצמו או כשותף בקונסורציום, במכרזים להמשך ביצוע הפרויקט אשר פורסמו או יפורסמו בעתיד, אלא לאחר חתימת הסכם עם הזוכה במכרזים אלו, ובתנאי שיקבל אישור מראש ובכתב מנ.ת.ע, לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- 12.3 המפקח מצהיר כי לא מתקיים כל ניגוד עניינים בין כל פעילות או התחייבות אחרת שלו ו/או של מי מעובדיו לבין התחייבויותיו וזכויותיו על פי הסכם זה ו/או לבין פעילותה של נ.ת.ע, והוא מתחייב להודיע לנ.ת.ע על כל חשש לקיום ניגוד עניינים, במישרין או בעקיפין, בין התחייבויותיו ו/או התחייבויות מי מעובדיו על פי הסכם זה לבין פעילות אחרת שלו ו/או של עובדיו, ולפעול בהתאם להוראות נ.ת.ע לשם מניעת ניגוד עניינים כאמור.
- 12.4 המפקח מתחייב לשמור על סודיות מושלמת, לא לגלות לאחרים ולא לעשות שימוש בידיעות ובפרטים, בכתב או בעל פה, שנמסרו לו או הגיעו לידו בדרך אחרת, תוך כדי מתן שירותי הפיקוח, בקשר לנ.ת.ע ו/או למנהלת הפרויקט ו/או לפרויקט ו/או בכל עניין אחר. המפקח מתחייב שעובדיו וכל גורם אחר מטעמו יפעלו בהתאם לאמור לעיל.
- 12.5 בכל מקרה של חילוקי דעות יחולו על הסכם זו הוראות הדין הישראלי ולבית המשפט המוסמך בתל-אביב תהיה הסמכות והבלעדית לדון בכל הליך משפטי בין הצדדים בקשר להסכם זה.
- 12.6 המפקח אינו רשאי להסב לאחר או להמחות הסכם זה, כולו או חלקו וכן אינו רשאי להעביר או למסור לאחר זכות או חובה לפי הסכם זה, אלא בהסכמת נ.ת.ע מראש ובכתב.
- 12.7 כל שינוי, תוספת, ארכה, ויתור או ביטול המתייחס להסכם זה, לא יהיו תקפים, אלא אם פורטו במסמך בכתב.
- 12.8 הסכמת אחד הצדדים לסטייה מתנאי ההסכם, לא תשמש תקדים, ואין ללמוד ממנה גזירה שווה למקרים אחרים.

**13. הודעות**

13.1 כל הודעה על פי הסכם זה תימסר במסירה ביד נגד אישור קבלה, או במשלוח בדואר רשום או על ידי פקסימיליה הממוענים אל נ.ת.ע. או אל המפקח (לפי העניין), לפי הכתובות שבכותרת.

13.2 כל הודעה אשר תימסר ביד תחשב כאילו הומצאה במועד המסירה. כל הודעה אשר תישלח בפקסימיליה תחשב כאילו הומצאה לאחר 24 שעות ממועד משלוחה ובכפוף לכך שקבלת הפקס אושרה טלפונית. כל הודעה שתישלח בדואר רשום תחשב כאילו הומצאה לאחר חלוף 5 ימים ממועד משלוחה. השולח ישמור אישורים על משלוח ההודעות.

**ולראיה באו הצדדים על החתום:**

נ.ת.ע. - נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ \_\_\_\_\_  
המפקח \_\_\_\_\_

**אישור חתימת המפקח**

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, עו"ד/רו"ח, מ \_\_\_\_\_, מאשר בזאת כי חתימתו/ם של ה"ה \_\_\_\_\_ דלעיל מחייבת את המפקח לכל דבר ועניין.

עו"ד/רו"ח \_\_\_\_\_ תאריך \_\_\_\_\_

## נספח א' - תנאים מיוחדים

## **נספח ב' - תיאור העבודה הקבלנית נשואת הפיקוח**

1. במסגרת העבודות לביצוע הקו האדום המהיר, נדרשת נת.ע לבצע עבודות התאמת גיאומטריה, מצעים, אבני שפה, עבודות בטונים, ריצוף, סלילה, סימון ותמרור, הקמת תחנות, עבודות תקשורת, חשמל ורמזורים, תאורה ועוד (להלן: "העבודות").
2. המפקח יספק שירותי ניהול התכנון, תיאום, מעקב ופיקוח על העבודות השונות המפורטות לעיל בהתאם לשלבי הפיקוח המפורטים בסעיף 3 להסכם זה.
3. מבלי לגרוע מכלליות האמור בהסכם ובסעיף 2 לעיל, להלן דגשים נוספים למתן שירותי הפיקוח.

### 3.1 יועץ בטיחות:

- 3.1.1 יועץ הבטיחות יבקר באתר לפחות אחת לשבוע ביום ובלילה ויוציא דו"ח פיקוח בטיחות. במהלך הביקור יבחן יועץ הבטיחות את הסדרי התנועה והתאמתם להסדרים המאושרים, וכן ינחה את הקבלן והמפקח בנושא בטיחות בעבודה ובהסדרי התנועה.
- 3.1.2 הדוחות ימסרו/יועברו כשהם מודפסים לרבות תמונות, לא יאוחר מ- 24 שעות ממועד הביקורת ובאופן מיידי במידה ומדובר בתקלה בטיחותית המהווה סיכון שיש לתקנו בדחיפות.
- 3.1.3 המחיר לשעת ביקורת בלילה יהיה זהה למחיר ביקורת ביום.

- 3.2 מפקח בניה תשתיות: מפקח הבניה והתשתיות ישהה באתר העבודה במשך כל שעות הפעילות. במידה ויבוצעו עבודות לילה, על מפקח הבניה והתשתיות להיות נוכח בעבודות אלו, לא תשולם תוספת עבור עבודת לילה.

## נספח ג' – צוות הניהול והפיקוח

צוות הניהול והפיקוח כולל את:

מס'	תפקיד	הכשרה מינימלית	ותק וניסיון (שנים)	שם
1.	מנהל הפרויקט			
2.	מפקח תשתיות			
3.	יועץ בטיחות מוסמך המתמחה בבטיחות בבנייה			
4.	יועץ בטיחות מוסמך המתמחה בבטיחות בתנועה			
5.	מפקח חשמל ותקשורת			
6.	מפקח רמזורים			

## נספח ד' - רשימת תכניות

יסופק לפי דרישה.

## נספח ה' - רשימת נוהלי נ.ת.ע

המפקח יפעל בהתאם לנוהלי נ.ת.ע כפי שיהיו מעת לעת, לרבות הנהלים המפורטים ברשימה שלהלן:

מס' נוהל / נספח	כותרת נוהל / נספח	
1.	LA-220	נוהל טיפול בתביעות
2.	PE-120	נוהל תיעוד ושמירת מסמכי תיכנון וביצוע
3.	PE-210	נוהל שינויים בתכניות לביצוע
4.	PE-210-a	טופס רשימת ריכוז תוכניות
5.	PE-890	נוהל הזמנת בדיקות מעבדה ובקרתן
	PE-890-a	טופס הזמנת בדיקות מעבדה
	PE-890-b	טופס יומן בדיקות מעבדה
	PE-890-c	טופס יומן עבודה של מעבדת שדה באתר
6.	PE-900	נוהל דיווח תאונות ונזקים במהלך ביצוע עבודות
	PE-900-a	טופס דיווח תאונה
7.	PE-910	תיק מתקן – תוכניות AS MADE
8.	PE-920	בקרת לוח זמנים (לו"ז) בעבודות קבלן
	PE-920-a	טופס ניתוח לו"ז
	PE-920-b	טופס בקשה לשינוי מועד גמר עבודה
9.	PE-930	נוהל ניהול יומני עבודה של קבלן
	PE-930-a	טופס יומן עבודה של קבלן
10.	PE-940	נוהל שרותי פיקוח וסמכויות המפקח
11.	PE-950	נוהל קבלת עבודות מקבלנים ומסירתן למשתמש
	PE-950-a	טופס פרוטוקול מסירת עבודה ע"י קבלן
	PE-950-b	טופס תעודת גמר של עבודת קבלן
	PE-950-c	טופס תעודת שיחרור וסיום תקופת הבדק
12.	PE-960	שינויים כספיים בעבודות קבלן
	PE-960-a	טופס בקשה לניהול מו"מ לצורך הוראת שינויים בעבודות קבלן
	PE-960-b	טופס הסכם שינויים
13.	PE-970	נוהל טיפול בחשבון סופי של קבלן
	PE-970-a	טופס רשימת המסמכים המצורפים לחשבון הסופי לחוזה
	PE-970-b	טופס הערכת איכות עבודת קבלן
	PE-970-c	טופס הצהרת העדר תביעות בקשר עם פרויקט
14.	PE-980	נוהל הגשה ואישור חשבונות ביניים של קבלנים
15.	PU-930	נוהל תאום טיפול קהילתי מכין לעבודות והפקעות



מס' נוהל / נספח	כותרת נוהל / נספח	
QA-520	נוהל הודעת אי-התאמה (NCN)	.16
QA-520-a	טופס הודעת אי-התאמה (NCN) ופעולת תיקון	
QA-520-b	טופס יומן ריכוז ומעקב הודעות אי התאמה	

## נספח ו' - אישור עריכת ביטוחי המפקח

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד

נ.ת.ע. – נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ ו/או מדינת ישראל (להלן: "המוזמין")  
רחוב יגאל אלון 53  
תל-אביב

א.נ,

הנדון: הסכם ביניכם לבין \_\_\_\_\_ (להלן: "המבוטח") למתן שירותי ניהול ופיקוח על פרויקט לביצוע

הננו מאשרים כי החל מיום \_\_\_\_\_ ועד יום \_\_\_\_\_ ערכנו את הביטוחים המפורטים להלן, בהתאם לאמור בסעיף 8 להסכם שבנדון, כלהלן:

1. ביטוח אחריות מקצועית בשל מעשה רשלנות, טעות או השמטה הנובעים ממתן השירותים נשוא החוזה לעיל, בגבול אחריות של \$ 1,000,000 לפחות למקרה ולתקופת הביטוח.

הפוליסה מורחבת לכסות חבות של נ.ת.ע. - נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ (להלן: "נ.ת.ע.") ושל מנהלת הפרויקט עקב מעשה או מחדל של המבוטח.

הפוליסה לא כוללת חריגים לאי-יושר עובדים, אבדן מסמכים ולאבדן שימוש/עיכוב.

המועד הרטרואקטיבי הוא יום \_\_\_\_\_.

2. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי בגין פגיעה גופנית או נזק לרכוש שייגרמו במשך תקופת הביטוח, בגבול אחריות של \$ 1,000,000 לפחות למקרה ולתקופת הביטוח. הפוליסה מורחבת לכסות חבות של נ.ת.ע. ושל מנהלת הפרויקט עקב מעשה ו/או מחדל של המבוטח.

3. הפוליסות שבסעיפים 1 ו-2 לעיל כפופות לסעיף "חבות צולבת", על פיו יראו הביטוח כאילו נערך בנפרד לכל יחיד מיחידי המבוטח, ובכלל זה נ.ת.ע. ומנהלת הפרויקט.

4. ביטוח אחריות מעבידים בגין פגיעה גופנית הנגרמת במשך תקופת הביטוח, בגבול אחריות של \$ 5,000,000 לפחות לעובד ולתקופת הביטוח. הפוליסה מורחבת לכסות חבות של נ.ת.ע. ושל מנהלת הפרויקט היה ותחשבנה כמעבידות של עובדי המבוטח.

5. הביטוחים הנ"ל כוללים סעיף "ויתור על תחלופ" מכל יחיד מיחידי המבוטח וכל אדם או גוף שלמבוטח זיקה אליו או שהמבוטח התחייב בכתב לשפותו, או הקשור לעבודה.

6. הביטוחים הנ"ל, לא יצומצמו, לא יבוטלו ולא יפוגו, אלא אם תשלח לכם הודעה על כך בדואר רשום, לפחות 60 יום מראש.
7. אנו מאשרים בזה, כי הביטוחים הנ"ל הינם ביטוחים ראשוניים לכל ביטוח אחר שנערך על ידי נ.ת.ע ומנהלת הפרויקט או לטובתן, ולא יחול עליהם סעיף "השתתפות".
8. רק המבוטח אשר שמו נקוב כ"המבוטח" בכותרת למסמך זה ישא בתשלום הפרמיה.
9. אנו מאשרים בזה כי במקרה הארכת משך העבודה, נאריך את תקופת הביטוח בהתאם. בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו במפורש על ידי האמור באישור זה.

בכבוד רב,

---

חתימה וחותמת המבטח

---

שם ותפקיד החותם

## **נספח ז' - תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976**

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה בכתב, כדלקמן:

1.  אני (להלן: "המתקשר") התקשרתי / מעוניין להתקשר עם נ.ת.ע. - נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ (להלן: "נ.ת.ע."), בעסקה למכירת נכס או למתן שירות;

אני משמש כ- \_\_\_\_\_ (תיאור תפקיד) ב- \_\_\_\_\_ (שם חברה מלא) (להלן: "המתקשר"), אשר התקשר/מעוניין להתקשר עם נ.ת.ע., בעסקה למכירת נכס או למתן שירות. הוסמכתי כדין לעשות תצהיר זה מטעם המתקשר ובשמו.

2. המתקשר, לרבות חבר בני אדם שנשלט על-ידו, ואם המתקשר הוא חבר בני אדם – גם בעל השליטה בו או חבר בני אדם שהרכב בעלי מניותיו או שותפיו, לפי העניין, דומה במהותו להרכב כאמור של המתקשר, ותחומי פעילותו של חבר בני האדם דומים במהותם לתחומי פעילותו של המתקשר, וכן מי שאחראי מטעם המתקשר על תשלום שכר עבודה, ואם המתקשר הוא חבר בני אדם שנשלט שליטה מהותית (החזקה של שלושה רבעים או יותר בסוג מסוים של אמצעי שליטה) - גם חבר בני אדם אחר, שנשלט שליטה מהותית בידי מי ששולט במתקשר ("החזקה", "שליטה" ו- "אמצעי שליטה" – כמשמעותם בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981), לא הורשע ביותר משתי עבירות לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 ו/או לפי חוק עובדים זרים, התשנ"א-1991 (לענין סעיף זה "הרשעה" – הרשעה בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה אחרי יום 31.10.2002), ואם הורשע ביותר משתי עבירות כאמור – במועד ההתקשרות עם נ.ת.ע. חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

3. זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

### **אישור**

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_, מאשר בזה כי ביום שכתובתי \_\_\_\_\_, הופיעה בפני מר/גב' \_\_\_\_\_, שזיהה/תה עצמו/ה על ידי תעודת זהות מספר \_\_\_\_\_ / המוכרת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/ה עליה בפני.

עורך הדין

## נספח ח' – ערבות ביצוע של המפקח לתקופת הביצוע של שרותי הפיקוח

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד

נת.ע נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ

רחוב יגאל אלון 53

תל-אביב

א.ג.נ.,

הנדון: ערבות בנקאית מספר \_\_\_\_\_

1. על פי בקשת \_\_\_\_\_ (להלן: "המפקח"), אנו ערבים בזאת כלפיכם לשלם לכם כל סכום לפי דרישתכם, עד לסכום כולל של 50,000 ש"ח (חמישים אלף שקלים חדשים), (להלן: "סכום הערבות"), בקשר לעמידתו של המפקח בהתחייבותיו על פי ההסכם לביצוע \_\_\_\_\_ מספר \_\_\_\_\_ מיום \_\_\_\_\_.
2. אנו מתחייבים לשלם לכם, לפי דרישתכם הראשונה בכתב, כל סכום אשר יצוין באותה דרישה, באופן מיידי ובכל מקרה לא יאוחר מתום שבעה (7) ימים ממועד קבלת דרישתכם במשרדנו, לפי הכתובת המופיעה בראשית כתב ערבות זה.
3. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי דרישתכם לתשלום מכוח כתב ערבות זה, יכול שתהיה לשיעורין, וכי התשלום יתבצע בהתאם לדרישתכם כאמור, ובלבד שסך כל התשלומים מכוח כתב ערבות זה לא יעלה על סכום הערבות.
4. התחייבותנו לפי כתב ערבות זה היא אוטונומית ובלתי מותנית, ובכלל זה לא תהיו חייבים להסביר, לנמק, לפרט, לבסס או להוכיח את דרישתכם או לדרוש תחילה את התשלום מהמפקח.
5. כתב ערבות זה אינו ניתן להסבה.
6. כתב ערבות זה ייכנס לתוקפו בתאריך המצוין בראשיתו, ויעמוד בתוקפו על ליום \_\_\_\_\_.

בכבוד רב,

בנק \_\_\_\_\_

## נספח ט' – טופס ערבות המפקח לתקופת הבדק של הקבלן

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד  
נת.ע נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ  
רחוב יגאל אלון 53  
תל-אביב

א.ג.נ.,

הנדון: ערבות בנקאית מספר \_\_\_\_\_

1. על פי בקשת \_\_\_\_\_ (להלן: "המפקח"), אנו ערבים בזאת כלפיכם לשלם לכם כל סכום לפי דרישתכם, עד לסכום כולל של 30,000 ש"ח (שלושים אלף שקלים חדשים) (להלן: "סכום הערבות"), בקשר לעמידתו של המפקח בהתחייבויותיו על פי ההסכם לביצוע \_\_\_\_\_ מספר \_\_\_\_\_ מיום \_\_\_\_\_.
2. אנו מתחייבים לשלם לכם, לפי דרישתכם הראשונה בכתב, כל סכום אשר יצוין באותה דרישה, באופן מיידי ובכל מקרה לא יאוחר מתום שבעה (7) ימים ממועד קבלת דרישתכם במשרדנו, לפי הכתובת המופיעה בראשית כתב ערבות זה.
3. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי דרישתכם לתשלום מכוח כתב ערבות זה, יכול שתהיה לשיעורין, וכי התשלום יתבצע בהתאם לדרישתכם כאמור, ובלבד שסך כל התשלומים מכוח כתב ערבות זה לא יעלה על סכום הערבות.
4. התחייבותנו לפי כתב ערבות זה היא אוטונומית ובלתי מותנית, ובכלל זה לא תהיו חייבים להסביר, לנמק, לפרט, לבסס או להוכיח את דרישתכם או לדרוש תחילה את התשלום מהמפקח.
5. כתב ערבות זה אינו ניתן להסבה.
6. כתב ערבות זה ייכנס לתוקפו בתאריך המצוין בראשיתו, ויעמוד בתוקפו על ליום \_\_\_\_\_.

בכבוד רב,

בנק \_\_\_\_\_

## נספח י' – תנאי המכרז

## נספח י'א – הצעת המפקח