



# היערכות לקליטת עלייה בזמן/ עקב מלחמת "חרבות ברזל" 2023 משרד העלייה והקליטה



משרד העלייה והקליטה

חשוון, תשפ"ד - נובמבר 2023  
(בלמ"ס)

- טיוטה -

הכל כדי שתרגישו בבית



## תוכן עניינים

פרק א' - רקע כללי.....	עמ' 3
פרק ב' - מבנה וארגון המשרד .....	עמ' 4
פרק ג' - מינוח - מושגים בסיסיים .....	עמ' 6
פרק ד' - היערכות המשרד לתרחיש עלייה בחירום .....	עמ' 7
פרק ה' - מענה המשרד לתרחיש עלייה בחירום.....	עמ' 9
פרק ו' - נספחים.....	עמ' 19

נספח א' - מבנה המשרד ויחידותיו תרשים.  
נספח ב' - פירוט יעדי ורמות שרות.  
נספח ג' - מדיניות ההתגוננות של פקע"ר נכון ליום כתיבת התוכנית.  
נספח ד' - צפי עלייה מעודכן לסוף אוקטובר.  
נספח ה' - תרשים זרימה עולים וזכאי חוק השבות בנתב"ג.



## 1. רקע כללי

- 1.1 מסמך זה מטרתו הצגת הצרכים והפעולות בהן יש לנקוט בהיערכות המשרד לקליטת עלייה בזמן ו/או עקב המלחמה וכן הצגת משימות המשרד ע"פ תרחיש זה.
- 1.2 עיקר הנושאים המוצגים מבוססים על הפקת לקחים ממבצע "עולים הביתה" מאוקראינה רוסיה ובלרוס החל מחודש פברואר 2022, מתחומי אחריות המשרד ויעדי השירות הלאומיים. לקח מהותי ממבצע "עולים הביתה" הינו היערכות לתרחיש מסוג זה על כלל היבטיו ולא להסתמך על משרד הביטחון לביצוע המשימה כמשימה לאומית.
- 1.3 יעדי השירות הלאומיים משמשים כמדיניות הלאומית וכקו מנחה למשרדנו בהיערכות המשרד לאספקת השירות והמוצרים החיוניים לציבור בעת התרחשות אירועי החירום. למשרד 7 יעדי שירות, לטבלת משימות מפורטת ראה **נספח ב'**. היעדים הרלוונטיים לנושא שבנדון הינם: אספקת שירותי תשלומים; שמירה על החוק והסדר הציבורי; הגנה על החיים, הגוף והיכולת החיונית של המשק; אספקת מידע עדכני והנחיה של הציבור; ניהול וקבלת החלטות;
- 1.4 התרחיש לצורך היערכות ע"פ תכנית זו הינה עלייה של כ-2000 איש ביממה. התרחיש הינו עלייה חריגה מבחינת כמות העולים בתקופת זמן קצרה, המערימה קשיים בקליטת עולים וזכאים לאור הימשכות מלחמת "חרבות ברזל" והשפעתה על עבודת המשרד בנתב"ג ובלשכות.
- 1.5 ההיערכות לתרחיש הנ"ל הינה במקביל לעבודת המשרד במצב החירום מלחמת "חרבות ברזל" בו מטבע הדברים כמות העובדים והסניפים הפועלים יורדת.
- 1.6 רקע
- 1.6.1 ביום 7/10/23 בבוקר חג שמחת תורה החלה מתקפה משולבת מרצועת עזה ע"י החמאס כנגד מטרות אזרחיות וצבאיות בעורף ישראל. בוצעה השתלטות של מחבלי חמאס על יישובי עוטף עזה אופקים ושדרות, כולל אירועי בני ערובה, קרבות מבית לבית בין רבש"צים, כוחות צה"ל ומחבלים ותושבי דרום שנחטפו מבתיהם לעזה. בנוסף, עם הימשכות המערכה בדרום החל ירי מגבול הצפון לכיוון ערים ועמדות צה"ל.
- 1.6.2 במסגרת הירי והאירועים הביטחוניים פונו תושבים מיישובי עוטף עזה וכן ישובים סמוכי גדר בגבול הצפון, בערים אשקלון, קירית שמונה ושדרות. המפונים עקב החלטות ממשלה וחלק מהמתפנים עצמאית שוכנו במלונות ברחבי הארץ. פינוי תושבי המדינה למלונות ישפיע על מצבת החדרים הפנויים במלונות לטובת עולים חדשים וכן על מקבצי הדיוור, מרכזי הקליטה ודיוור של משרד הבינוי והשיכון.
- 1.6.3 עיקרי תמ"צ ליום 09/11/23 :
- 1.6.3.1 ירי רקטות למרחב העורף עד גוש דן כ- 9,738 מתוכם כ- 558 מצפון.
- 1.6.3.2 זירה דרומית- התקפה, כוחות היבשה ממשיכים בפעילות קרקעית בתוך עזה.
- 1.6.3.3 זירה צפונית – מאמץ הגנה, המשך ימי קרב, התחממות, ירי נ"ט ורקטות, היערכות להתרחבות המערכה.
- 1.6.3.4 איוי"ש- ניסיונות פיגוע במתווה ירי והפס"דים.



1.6.3.5 פנים-ללי"ש, היערכות.

1.6.3.6 כ-1,263 נרצחים, מתוכם 355 חיילים, טיפול בחללים 233 בתר"ח, כ-240 חטופים.

1.6.3.7 מצב משפטי – מצב מיוחד בעורף לכל הארץ עד 09/11/2023 – יוארד, נחתם צו שר העבודה להחלת פרק ד' לחוק שעות העבודה בשעת חירום.

1.6.3.8 מדיניות התגוננות עם הגבלות רלוונטיות למועד כתיבת תכנית זו 10/11/23 ראה

### נספח ג.

1.6.3.9 מפונים מתפנים :

1.6.3.9.1 מרחק בטוח 0-4 דרום : בוצע

1.6.3.9.2 משב רוח 4-7 דרום : בוצע

1.6.3.9.3 משב רוח שדרות : בוצע

1.6.3.9.4 מרחק בטוח 0-2/2-3 צפון : בוצע

1.6.3.9.5 מרחק בטוח קריית שמונה : בוצע

1.6.3.9.6 משב רוח חלקי אשקלון : בוצע

1.6.3.9.7 תכנית "מלון אורחים" צפון : בוצעה היערכות

1.6.4 עם פרוץ מלחמת "חרבות ברזל" ביום 7.10.23 ישנה עלייה דרמטית בהיקפי האנטישמיות ברחבי העולם, הן במרחב הפיסי והן במרחב המקוון, אשר משפיעה באופן דרמטי על חיי היום-יום של קהילות יהודיות בתפוצות. בהתבוננות גלובלית, עולה כי בשלושת השבועות הראשונים למלחמה (7-25.10.23) נרשמה עלייה של כ-500% בהיקף כלל האירועים האנטישמיים, בהשוואה לתקופה המקבילה אשתקד. כשליש מכלל האירועים האנטישמיים נרשמו בארה"ב, בעיקר באזורי הריכוזים היהודיים, בדגש על אזור ניו-יורק, פלורידה, שיקגו וקליפורניה – כאשר פעילויות אנטישמיות רבות נרשמו באוניברסיטאות ובמכללות. מדינות בולטות נוספות בהקשר זה הן, גרמניה, צרפת, ובריטניה. במסגרת זו, אף נרשמה עלייה משמעותית של כ-330% בכמות האירועים האנטישמיים האלימים. לצד זאת, נרשמה עלייה של כ-128% באירועי חילול, כ-660% באירועי הטרדה, וכ-330% באירועי איום. בכל הנוגע לשיח האנטישמי המקוון, מסקירת רשתות חברתיות נבחרות, נרשמה עלייה של כ-400% בהשוואה ל-17 הימים שקדמו למלחמה, ושל כ-340% בהשוואה לאותם התאריכים בחודש הקודם. הערים המובילות בכמות הגורמים המפיצים תוכן אנטישמי ברשת הן פאריז, ניו-יורק, בואנוס איירס, לוס אנג'לס, וושינגטון הבירה, שיקאגו, סנטיאגו, ברצלונה, סן פרנסיסקו וברלין. גם הערים מארסיי וסידני בולטות בהקשר זה. במסגרת העלייה הכוללת, נרשמה עלייה של 1,180% בשיח אנטישמי שכולל קריאות לאלימות כנגד ישראל, ציוניים ויהודיים, כאשר מרבית השיח הינו בשפה הערבית (71%) ובשפה האנגלית (28%). לצד העלייה הדרמטית בשיח המקוון, נרשמו מפרוץ המלחמה מאות הפגנות לתמיכה בחמאס ובפלסטינים בערים רבות ברחבי העולם, אשר כללו במקרים רבים ביטויי תמיכה בהרג יהודים ובהשמדת מדינת ישראל. לצד זאת, ישנן קריאות הולכות וגוברות לפגוע בקהילות יהודיות ברחבי העולם על רקע המלחמה. כך לדוג' בשני סופי השבוע



האחרונים קרא ארגון הטרור דאע"ש למאמינו לפגוע בנוכחות היהודית בכל רחבי העולם. בין השאר, קרא הארגון לסייע צבאית ל"פלסטיין" באמצעות התקפה של שכונות יהודיות בארה"ב, באירופה ובכל רחבי העולם, התקפה על שגרירויות יהודיות ו"צלבניות" באמצעות הצתה והשחתה, התקפה על בתי כנסת ו"מועדונים יהודיים" ופגיעה במתקנים כלכליים יהודיים ברחבי העולם.

1.6.5 להלן מספר אירועים מייצגים מהשבוע האחרון ברחבי העולם:

#### 1.6.5.1 ארה"ב

1.6.5.1.1 כמה עשרות מרצים מאוניברסיטת קולומביה פרסמו (30.10) הצהרה התומכת בסטודנטים המביעים סולידריות עם הפלסטינים, וקבעו שהבעת הצהרה המתייחסת לאירועי ה 7.10 בהקשר של תגובה צבאית ל"כיבוש הישראלי" אינה מעשה אנטישמי.

1.6.5.1.2 ארגון האבטחה של הקהילה היהודית בארה"ב SCN דיווח על עלייה ברמת האנטישמיות מאז תחילת המלחמה, וציין כי כ 15% מהאירועים התרחשו בקמפוסים (94 מתוך 614). נשיא ארגון "היללי" אישר כי הסטודנטים היהודים בכל רחבי ארה"ב חשים איום ונאלצים להסתיר את זהותם היהודית

1.6.5.1.3 כ- 7,000 מפגינים פרו פלסטינים חסמו את גשר ברוקלין בניו יורק במהלך צעדה שהתקיימה בשבת 28.10.23. במהלך האירוע, שעבר בסמוך לשיבת חסידות לובאוויץ' נשמעו קריאות חריפות כנגד ישראל, ובכלל זה קריאות "מהים ועד הירדן..." וביטויי תמיכה בחמאס.

#### 1.6.5.2 צרפת

1.6.5.2.1 מספר בתי ספר יהודיים בפריז ובפרבריה פונו ביום ב' 30.10 בעקבות קבלת איום לפיו פצצות יתפוצצו ב 20 בתי ספר באזור. כוחות הביטחון ביצעו סריקות, אך לא מצאו ממצא כלשהו.

1.6.5.2.2 שר הפנים הצרפתי עדכן (30.10) כי מאז תחילת המלחמה תועדו בצרפת 819 אירועים אנטישמיים, ו 414 אנשים נעצרו בעקבותיהם. כמות האירועים האנטישמיים בחודש אוקטובר לבדו הינה כמעט כפולה, בהשוואה לכמות שתועדה במהלך שנת 2022 כולה.

1.6.5.2.3 אלפי מפגינים השתתפו במצעד תמיכה בפלסטינים בפריס בשבת (28.10). להערכת המשטרה, אשר פעלה להגבלת תנועת המפגינים, השתתפו במצעד בין 3,000-4,000 איש, לרבות חברי פרלמנט ממפלגות השמאל, והיא דיווחה על 21 מעצרים ומתן 1,359 דו"חות במסגרתו. לצד זאת, קיימו ארגון הטרור המוכרז Samidoun, ארגון הדל"ג Vaincra Palestine Collectif וקואליציית Palestine Urgence מספר הפגנות תמיכה בפלסטינים באזורים נוספים בצרפת, כדוגמת



ניס, אנסי וטולוז. ברבות מן ההפגנות השתתפו מאות מפגינים, אשר החזיקו שלטים בהם דמותו של ג'ורג' עבדאללה (פעיל חז"ע).

### 1.6.5.3 בריטניה

1.6.5.3.1 ארגון האבטחה של הקהילה היהודית (CST) עדכן (27.10) כי בשלושת השבועות הראשונים למלחמה תועדו 805 אירועים אנטישמיים ברחבי בריטניה, מספר הגדול מכמות האירועים במחצית הראשונה של השנה כולה. מדובר בעלייה של 689% בהשוואה לתקופה המקבילה אשתקד.

### 1.6.5.4 מרחב בריה"מ לשעבר

1.6.5.4.1 בעקבות קריאות שפורסמו ברשתות החברתיות, המון מוסלמי הגיע בשעות הערב ביום 29.10 לשדה התעופה בעיר מחצ'קלה, בחבל דגסטאן, רוסיה, בכדי לפגוע בישראלים ויהודים שהגיעו במטוס שנחת מישראל. ההמון פרץ לטרמינל ולאזור הנחיתה בקריאות "אללה אכבר" תוך הנפת דגלי פלסטין, בעת שהנוסעים הסתגרו במטוס. חלק מהמתפרעים אף נראו עוצרים רכבים ובודקים דרכונים, בניסיון לאתר נוסעים ישראלים. רק לאחר מספר שעות הצליחו כוחות הביטחון המקומיים להשתלט על הפורעים, תוך ביצוע כ-60 מעצרים. במהלך האירוע, מספר מקומיים נפצעו, ביניהם שוטרים. ראש המחוז סרגיי מליקוב הצהיר ש"מי שמנסה לערער את המצב בדגסטאן הם הגורמים הזרים, ביניהם מספר ערוצי טלגרם פרו-אוקראיניים", זאת ללא התייחסות לאופי האנטישמי של האירוע. גם דובר הקרמלין טען כי האירוע הינו תוצאה של "התערבות זרה". הרב הראשי של דגסטן אמר כי אין מקום בטוח ליהודים ברוסיה כעת, וכי יתכן שיהיה צורך בפינוי הקהילה היהודית מהמדינה. יצוין, כי לאירוע החמור בשדה התעופה קדמו 3 אירועים פיזיים נוספים באזור, ובכלל זה ניסיון להצית בית מלון בניסיון לפגוע ביהודים, וכן התבטאויות של משפיענים בולטים, ובראשם לוחם האגרוף חביב נורמגומדוב שפרסם פוסטים אנטי-ישראלים ל 35 מיליון עוקביו.

1.6.5.5 מרוקו עשרות אלפים צעדו בקזבלנקה ביום א' 29.10 בקריאה להפסקת אש ברצועת עזה. במהלך ההפגנה הונפו שלטים הקוראים להפסקת "רצח העם" בעזה ולסגירת הנציגות ה"ציונית" ברבאט.

1.6.6 אירוע אנטישמי או אירוע חירום בקנה מידה עולמי עשויים להוות גורם דחיפה משמעותי לזכאי חוק השבות לממש את זכותם לעלות למדינת ישראל. ככל שהמדינה ושליחיה יהיו ערניים להתהוותם של גורמי הדחיפה בתפוצות ומדינת ישראל תהיה ערוכה לקליטה מיטבית בארץ, לרבות קליטת עליה בשיעורים גדולים הרבה יותר ובלוח



זמנים קצר יותר, כך ינוצל חלון ההזדמנויות טוב יותר וההיסטוריה מלמדת על כך יותר מכל.

1.6.7 משרד העלייה והקליטה מקיים הערכות מצב מעת לעת יחד עם נציגי משרד החוץ, המוסדות הלאומיים (הסוכנות היהודית, ההסתדרות הציונית העולמית, קרן היסוד), אופק ישראלי ונתיב, על מנת לנתח את המצב בתפוצות והתהוות גורמי הדחיפה והמשיכה ובהתאמה לכך נקבעת המדיניות האופרטיבית של כלל השותפים – ראה צפי עלייה נספח ד.

סיומת



## 2. מבנה וארגון המשרד כללי

- 2.1 משרד העלייה והקליטה אחראי לסיוע הניתן ע"י מדינת ישראל, לעולים, למי שדינו כדין עולה ולתושבים חוזרים המגיעים ארצה. המשרד אחראי על סיוע ומעקב אחרי העולים, משלב ההתארגנות הראשונית ועד השתלבותם בכל תחומי החיים בחברה הישראלית.
- 2.2 תקופת הזכאות המרבית לסיוע וטיפול המשרד הינה 15 שנים ממועד העלייה לארץ, ולתושבים חוזרים 24 חודשים ממועד החזרה לארץ.
- 2.3 מטרות ויעדי המשרד:
- 2.3.1 עידוד עלייה.
  - 2.3.2 עידוד ישראלים לחזור לישראל.
  - 2.3.3 מתן סיוע לעולים ולתושבים חוזרים משלב הגעתם לישראל ועד השתלבותם בתחומי החיים.
  - 2.3.4 העצמת השפה העברית.
  - 2.3.5 קידום תעסוקה עבור עולים ותושבים חוזרים.
  - 2.3.6 הרחבת אפשרויות ופתרונות הדיור.
- 2.4 תחומי סיוע העיקריים של משרד העלייה והקליטה:
- 2.4.1 סיוע כלכלי.
  - 2.4.2 סיוע ברכישת מיומנויות שפה: אולפן, השתלמויות, תכניות אינטראקטיביות, תכניות באמצעות אמצעי התקשורת, חוגי עברית וכו'.
  - 2.4.3 סיוע בתחומי היזמות העסקית בחו"ל ובארץ: ייעוץ, הלוואות, קורסים והכשרות, ליווי עסקי וכו'.
  - 2.4.4 סיוע לקידום השתלבות חברתית.
  - 2.4.5 סיוע בשכ"ד, משכנתאות, מקבצי דיור, דיור ציבורי, הכנה לגיור והכרת המורשת היהודית.
  - 2.4.6 סיוע לסטודנטים – סיוע כלכלי, יעוץ, ליווי, סיוע לתלמידים עולים.
  - 2.4.7 יעוץ וליווי לעולה כפרט, כמשפחה, כקבוצה וכקהילה;
- 2.5 מבנה המשרד:
- 2.5.1 המבנה ההיררכי של המשרד: ראה **נספח א**.
  - 2.5.2 פריסתו האירגונית והגאוגרפית של המשרד:
    - 2.5.2.1 משרד ראשי בו יושב מטה המשרד בירושלים, שם נמצא מרכז ההפעלה הראשי בראשות מנכ"ל המשרד.
    - 2.5.2.2 מחוזות המשרד ולשכותיו:
      - 2.5.2.2.1 מחוז ירושלים והדרום, מרכז ההפעלה בבאר שבע בראשות מנהל המחוז. למחוז 3 מרחבים:
        - 2.5.2.2.1.1 לשכות במרחב ב"ש הנגב: אילת, דימונה, ערד, באר שבע, אופקים, נתיבות, שדרות.





- 2.5.2.2.1.2 סניפים **במרחב אשדוד אשקלון**: קריית גת, אשדוד, אשקלון, קריית מלאכי.
- 2.5.2.2.1.3 סניפים **במרחב ירושלים**: בית שמש.
- 2.5.2.2.2 מחוז ת"א והמרכז, מרכז ההפעלה בתל אביב בראשות מנהל מחוז ת"א והמרכז. למחוז 4 מרחבים:
  - 2.5.2.2.2.1 סניפים **במרחב ראשון לציון**: חולון, ראשון לציון, רחובות.
  - 2.5.2.2.2.2 **מרחב תל אביב**. סניפים **במרחב פתח תקווה**: רמלה.
  - 2.5.2.2.2.4 סניפים **במרחב נתניה**: כפר סבא.
  - 2.5.2.2.3 מחוז חיפה והצפון, מרכז ההפעלה בחיפה בראשות מנהל מחוז חיפה והצפון. למחוז 4 מרחבים:
    - 2.5.2.2.3.1 **מרחב חדרה** ללא סניפים.
    - 2.5.2.2.3.2 סניפים **במרחב נוף הגליל**: טבריה, מגדל העמק ועפולה.
    - 2.5.2.2.3.3 סניפים **במרחב כרמיאל**: קריית שמונה, צפת, מעלות, עכו, נהריה.
    - 2.5.2.2.3.4 סניפים **מרחב חיפה**: לשכת קריות.



2.5 גורמים שותפים או קשורים לעלייה וחזרה לארץ:

- 2.5.1 הסוכנות היהודית.
- 2.5.2 נתב.
- 2.5.3 אופק ישראלי.
- 2.5.4 ארגונים מעודדי עלייה.
- 2.5.5 בתים ישראלים, נציגי המשרד בקונסוליות בחו"ל.
- 2.6 משרדי ממשלה שותפים:
  - 2.6.1 משרד החוץ.
  - 2.6.2 משרד הרווחה.
  - 2.6.3 משרד הבריאות.
  - 2.6.4 רשות האוכלוסין.
  - 2.6.5 רשות שדות התעופה.
- 2.7 מבנה וארגון המשרד לאור מלחמת "חרבות ברזל":
  - 2.7.1 מדיניות פקע"ר לא אפשרה פתיחת כלל הסניפים במרחבי המדינה וכן פגיעה ישירה בסניף אשקלון.
  - 2.7.2 החל מהיום השני ללחימה 8/10/23 נפתח מרכז ההפעלה המשרדי באיוש של נציגות אגף ביטחון וחירום, היקל"ם ונציג אגף הרווחה במשרד.
    - 2.7.2.1 מרה"פ מתכלל את הנחיות המנכ"ל ומשימות האגפים, עובד ע"פ שעון פעילות ומבצע תהליך מבצעי של גיבוש תמ"צ והע"מ.



### 3. מושגים בסיסיים בחירום

- 3.1 **אירוע חירום** אירוע החורג משגרת הפעילות הרגילה של המשרד שיש לו משמעות רחבת היקף, והכולל סיכון מידי או ארוך טווח על עבודת משרד העלייה והקליטה, ושהוגדר על ידי רשות מוסמכת ככזה.
- 3.2 **אירוע חירום אזרחי** אירוע חירום הנגרם כתוצאה מפעילות אזרחית, כגון רעידת אדמה, ומגפה המונית ושיש לו השפעה רבה על עבודת משרד העלייה והקליטה.
- 3.3 **אירוע חירום ביטחוני/חבלני** אירוע חירום הנגרם על ידי גורם עוין בכל דרך אפשרית: ירי טילים, מטוסים, אירוע חבלני, פעולת טרור וכו' ושיש לו השפעה רבה על עבודת משרד העלייה והקליטה.
- 3.4 **תמונת מצב** שלב בעבודת המטה בו מידיעות המגיעות למטה המשרד נבנית תמונת המציאות הנוגעת לפעילות המשרד.
- 3.5 **הערכת מצב** שלב בעבודת המטה בו מוצגת הערכת המטה את המצב, סכנותיו ומגמות ההתפתחות שלו בשני צירים: ציר הזמן וציר רציפות תפקוד עבודת המשרד.
- 3.6 **מרכז הפעלה** מקום התכנסות אנשי הנהלת משרד העלייה והקליטה, בו מתקיימת עבודתם כולל יצירת תמונת המצב, הערכת המצב ומתן הנחיות לפעולה.
- 3.7 **יעדים לאומיים לחירום** משמשים כמדיוניות לאומיות וקו מנחה למשרדי הממשלה בהיערכותם לאספקת השירותים והמוצרים החיוניים למשק ולציבור בעת התרחשות אירוע חירום.
- 3.8 **מטה חירום** צוות של בכירי משרד העלייה והקליטה האחראי לפעילות המשרד בשעת חירום.
- 3.9 **מצב מיוחד בעורף** מצב מיוחד בעורף הוא מצב חוקי בישראל, המוכרז בעת שאוכלוסייה אזרחית בעורף מצויה תחת מתקפה ממושכת, על מנת להקנות לשלטונות סמכויות שונות (כגון הוצאת צווי ריתוק לעובדי המשרד) שיאפשרו לשמור על הסדר הציבורי ועל שלומם של האזרחים.
- 3.10 **מרכז קליטה** – מסגרת דיור זמני לעולים בהם שוהים עם עלייתם לארץ, האחראיות לתפעול השוטף הינה של הסוכנות היהודית.
- 3.11 **רח"ל** – רשות חירום לאומית, גוף מטה משרד הביטחון אחראי לתאום משרדי הממשלה וגורמי החירום.
- 3.12 **יקל"ם** – יחידת קישור למשרדי הממשלה, אנשי מילואים של רח"ל המסייעים למשרד בתהליכים המבצעים במרה"פ.

#### 4. היערכות המשרד לתרחיש עלייה בזמן/ עקב מלחמה

4.1 היערכות המשרד לתרחיש עלייה משמעותית בחירום תהיה ע"פ יעדי ורמות השרות (יעדי השירות המלאים ראה **נספח ב'**), להבטיח רציפות תפקודית של המשרד בתחומים חיוניים לאוכלוסיית העולים בתחומי ליבה של תפקידי המשרד:

- 4.1.1 שימור שרשרת קליטת עולים בנתב"ג ו/או בכל מקום שיידרש אד הוק.
  - 4.1.2 אכלוס העולים במתקני הקליטה או חלופות אחרות לאכלוס.
  - 4.1.3 תשלום "סל קליטה" וסיוע בשנה הראשונה לעלייה – תוך 24 שעות.
  - 4.1.4 סיוע "אד הוק" לעולים במצוקה – תוך 24 שעות.
  - 4.1.5 שיתוף פעולה עם הרשויות המוניציפליות, משרד הרווחה, וגורמים שותפים: רשות האוכלוסין, נתיב, הסוכנות היהודית, רשות שדות התעופה, רשות המיסים (מכס), ארגוני חירום (מד"א, זק"א, איחוד הצלה) וכו'.
  - 4.1.6 שימור רציפות המידע במשרד ויחידותיו.
  - 4.1.7 פתיחת מרכז הפעלה ארצי ומחוזיים במידת הצורך ותוך 4 שעות מהחלטת מנכ"ל.
  - 4.1.8 עריכת רשימת עובדים ייעודית לתגבור מהמרחבים אשר עבדו בעבר בנתב"ג או גמלאים שעבדו בנתב"ג לצורך גיוס לנתב"ג בעת עלייה מאסיבית – **אחריות אגף א' נתב"ג**.
  - 4.1.9 הכשרת עובדים מזוהזת לסיוע בקליטת עולים בנמל התעופה.
- 4.2 שלבי הליך הקליטה יהיו מסודרים ככל שניתן וע"פ הסדר הבא:
- 4.2.1 היערכות במדינה בה מתרחש אירוע החירום/ האנטישמי ע"י הגופים הבאים:
    - 4.2.1.1 משרד החוץ.
    - 4.2.1.2 הסוכנות היהודית.
    - 4.2.1.3 ראשי קהילות יהודיות.
    - 4.2.1.4 נציגויות ישראל בעולם.
    - 4.2.1.5 שליחי המוסדות הלאומיים (הסוכנות היהודית, קק"ל, ההסתדרות הציונית, קרן היסוד).
  - 4.2.2 שיתוף פעולה עם הסוכנות ורשות שדות התעופה להעלאת תדירות הטיסות לארץ ("רכבת אווירית") תוך יצירת קשר עם חברות התעופה השונות לטובת חכירת מטוסים להטסות חירום עם קיבולת עולים גדולה ככל שיידרש.
  - 4.2.3 נתב"ג - נקודת כינוס ראשונית, מרחבי טיפול ומערך היסעים.
  - 4.2.4 דיור לטווח הזמן המידי – מתן פתרון דיור ראשוני שיוגדר ע"י חטיבת הדיור.
  - 4.2.5 רשויות מקומיות, חינוך, משרד הבריאות, משרד הרווחה (לקליטת עולים קשישים ו/או סיעודיים) תמיכה סוציאלית ונפשית לעולים ע"י שיתוף פעולה עם הרשויות



הכולל מעטפת מענים רחבה ככל שניתן בהתאם לכל רשות. קשר ישיר ושוטף מול המרכז לשלטון מקומי לטובת מקסום ההתנהלות מול הרשויות המקומיות, בחינת מענים עבור פעילויות קיץ, תכנית הפוגה לילדים ונוער, תמיכה סוציאלית ונפשית בהתאם לצורך, תמיכה פסיכולוגית, יצירת מגוון פתרונות נרחבים ללימוד השפה העברית, הנגשת המידע התעסוקתי הראשוני על כל רבדיו.

4.2.6 היערכות מוקדי מידע ומרחבים: הגברת פעילות המוקדים לטובת מתן מידע ראשוני למתעניינים ולעולים, תגבור כוח האדם בכלל המרחבים ע"מ לייצר מתן מענה אנושי ואפקטיבי.

4.2.6.1 במסגרת מלחמת "חרבות ברזל" נפתחו 2 מוקדי מידע\* 2994 שהינו מוקד למתן שירות לעולים בשפות השונות, ו-3201 סיוע נפשי מקצועי ואנונימי בכל השפות של משרד הקליטה.

4.3 גיבוש נתוני רקע בנוגע לקהילות זכאים אופציונליות. גיל ממוצע, היכן יתגוררו לאחר העלייה, מצב משפחתי, תחומי עיסוק וכו'.

4.4 היערכות לביצוע התקשרויות אד-הוק:

4.4.1 כוח אדם – במידת הצורך ותלוי החלטת מנכ"ל - לתגבור קליטת היועצים בנתב"ג ובסניפים; סדרנים; מאבטחים; מוקדנים; והכשרת כוח האדם - **אחריות אגף עידוד עלייה תיעוד והכאות, אגף א' נתב"ג, אגף משאבי אנוש, אגף בכיר לטכנולוגיות דיגיטליות ומידע.**

4.4.2 היסעים לשינוע העולים מנמל התעופה למקום הדיור ומאכסניות, מקום הדיור הזמני למגורי הקבע ומנמל תעופה בן גוריון/ רמון ליעד הדיור הזמני/ קבוע - **אחריות אגף א' נתב"ג.**

4.4.2.1 שינוע מותאם לעולים בעלי מוגבלות – **אחריות אגף א' נתב"ג.**

4.4.3 מענה חלופות לאכלוס העולים – לאירוח העולים עד התארגנות שלהם למציאת דיור - **אחריות אגף דיור.**

4.4.4 **התקשרויות באחריות אגף נכסים ולוגיסטיקה (בנא"מ):**

4.4.4.1 מזון ושתייה לעובדים ולעולים.

4.4.4.2 חולצות לעובדי הדסק/ הסדרנים.

4.4.4.3 מוצרי תינוקות לעולים לרבות מזון.

4.4.4.4 מוצרי היגיינה בסיסית.

4.4.4.5 מזון לחיות המחמד של העולים.

4.4.4.6 כל ציוד אחר הנדרש לספק לצרכיהם הבסיסיים של העולים.

4.4.5 איתור ושימור מקור תקציבי ייעודי לביצוע ההתקשרויות המפורטות - **אחריות אגף בכיר לתכנון מדיניות ותקציבים.**

4.4.6 היערכות להפעלת מרה"פ 24/7 בנתב"ג/ בירושלים – מזון, מים, מזרונים, חניה, תקשוב – אחריות אגף החירום.



4.5 הכנת הודעות נצורות ומידע רלוונטי לעולים בשפות הרלוונטיות – **אחריות אגף מידע ופרסום, אגף הדוברות, אגף תיעוד וזכאות.**

4.6 אפיון דסק הקליטה – **אחריות אגף א' נתב"ג, אגף א' תיעוד וזכאות, אגף בכיר לטכנולוגיות דיגיטליות ומידע.**

4.7 היערכות למול רשות שדות התעופה בנושאים הבאים – **אחריות אגף א' נתב"ג.**

4.7.1 תאום מיקום לעמדות קליטה.

4.7.2 הנפקת אישורי כניסה לשטח נתב"ג לכלל הגורמים הרלוונטיים.

4.7.3 הקצאת מקום ואמצעים עבור החמ"ל הייעודי.

4.7.4 תאום למול נמל תעופה רמון במידת הצורך – **בסיוע הנהלת המשרד ואגף הביטחון**

**חירום מידע וסייבר.**

4.8 הערכה תקציבית לתרחיש זה: **סמנכ"ל כספים**

מה	יחידת חישוב	עלות ליחידה	סה"כ
<b>קליטה בנתב"ג</b>			
התקשרות עם חברת כ"א לאיוש חמל ודסק			
מזון ושתייה לעולים			
<b>הרחבת התקשרות עם חברת הסעות</b>			
הסעה מנתב"ג לפתרון דיור זמני	ק"מ		
הסעה מהדיור הזמני לקבוע	ק"מ		
<b>דיור</b>			
הרחבת התקשרות עם מלונות	לילה לנפש		
סיוע לפרט			
קרן נמלטים			
הבטחות הכנסה			
שוברים ללימודי עברית			
פרויקט פל"א			
השתתפות בפרויקט יע"ל			
הרחבת פרויקט משאבים לסיוע נפשי			
פתיחת נק' OSS במידת הצורך			

## 5. מענה המשרד לתרחיש עלייה בזמן/ עקב מלחמה

5.1 המשרד יפעל בשגרה ובשעת חרום ע"פ הנחיות ממשלת ישראל והרשות לחירום לאומי (רח"ל). העיקרון המנחה הינו אחריות המשרד לרציפות תפקוד מלא בקליטת עלייה מאסיבית גם בשעת חירום בישראל.

5.2 ניהול האירוע - משימות המשרד ואגפים אחראיים :

5.2.1.1 פתיחת חמ"ל ייעודי בנתב"ג תוך 6 שעות במתכונת 24/7 בטרמינל 1 שתפקידו ריכוז

צפי טיסות, נחיתות, וקשר למול היסעים ומלוונות במידת הצורך.

5.2.1.2 עלייה במהלך מלחמת "חברות ברזל" – בחינת העברת פעילות מרה"פ המשרדי

לנתב"ג תוך 3 שעות מהחלטת המנכ"ל להעתקת מיקום מרה"פ.

5.2.1.3 החמ"ל ינוהל ע"י אגף הביטחון והחירום והיקל"ם, ויאוש תחילה ע"י עובדי אגף

נתב"ג בסיוע עובדי המרחבים מהרשימה של נתב"ג ויקל"ם המשרד עד קבלת

החלטת מנכ"ל על כניסת עובדי חברת כ"א באמצעות התקשרות.

5.2.1.4 ניהול החמ"ל בשלב הראשוני ועד כניסת חברת כ"א הינו - **אחריות אגף א' נתב"ג**

**ואגף הביטחון חירום מידע וסייבר.**

5.2.1.5 אמצעים טכנולוגיים לחמ"ל, מחשבים ניידים וניידים עם הרשאות למערכות

הרלוונטיות, טלפון משרדי, אינטרנט, מדפסת, טלוויזיות, מסכי מחשב וטלוויזיה

גישה למרשתת – **אחריות אגף מערכות מידע ודיגיטל.**

5.2.1.6 אמצעים פיזיים חמ"ל – כסאות, שולחן, נייר להדפסה – **אחריות בנא"מ.**

5.2.1.6.1.1 מזון ושתיה

5.2.1.6.1.1.1 בתוך נתב"ג למשרד ולמרה"פ - **אחריות אגף א' נתב"ג.**

5.2.1.6.1.1.2 מרחבים וכו' – **אחריות אגף נכסים ולוגיסטיקה (בנא"ם).**

5.2.1.7 פעולות מידיות נדרשות לאיוש החמ"ל :

5.2.1.7.1.1 אישורי כניסה לעובדים לשטח נתב"ג וליקל"ם (הכנת נוהל משותף

לתהליך מקוצר לאישורים יחד עם רשות שדות התעופה) – **אחריות**

**אגף א' נתב"ג.**

5.2.1.7.1.2 אישור סיווג בטחוני לעובדים – **אחריות אגף א' נתב"ג.**

5.2.1.7.1.3 הרשאות לשימוש במערכות מידע – **באחריות מנהלת תחום בכיר**

**תיעוד וזכאות ואגף מערכות מידע.**

5.2.1.7.1.3.1 קיום תהליך מקוצר ומזורז לקבלת הרשאות למערכות בכפוף

לסיווג בטחוני קיים – **אחריות אגף מערכות מידע ודיגיטל.**

5.2.1.8 תגבור נתב"ג ביועצי תיעוד וזכאות מהמרחבים לסיוע בקליטת העולים – **אחריות**

**אגף א' נתב"ג ומנהלת תחום בכיר תיעוד וזכאות מול מנהלי המחוזות.**

5.2.1.9 אספקת ציוד בסיסי נדרש לעולים : מזון ושתיה, מוצרי תינוקות לרבות מזון, מזון

לחיות מחמד וכן כל ציוד אחר שנדרש לפי הצרכים של מצב החרום - **באחריות אגף**

**רכש ולוגיסטיקה (בנא"ם).**



- 5.2.2 הגדלת תשלום סל הקליטה הראשוני בנתב"ג בהתאם ל"נוהל סל קליטה" 14.211 סעיף 13.1 "תשלומי סל הקליטה בתקופת עיצומים/ שביתה/ חגי ישראל/ מצבי החירום" –  
**באחריות מנהלת תחום בכיר תיעוד וזכאות.**
- 5.2.3 התארגנות עם מזומנים בתשלומים לצורך ביצוע סעי' 5.2.2 - **באחריות מנהל אגף א' נתב"ג מול חשבות המשרד.**
- 5.2.4 גיבוש תמ"צ והע"מ ראשונית לצפי עלייה וסטאטוס העולים עם השותפים הרלוונטיים: הסוכנות היהודית, הקרן לידידות, רשות האוכלוסין, נתיב, משרד החוץ והמל"ל וארגונים הומניטריים נוספים – **אחריות כלל מטה המשרד, המחוזות ואגף נתב"ג.**
- 5.2.5 החלטות מהע"מ הנ"ל:
- 5.2.5.1 צורך בפתחת דסק קליטה בנתב"ג – **אחריות אגף א' נתב"ג, אגף הביטחון חירום מידע וסייבר.**
- 5.2.5.2 צורך במתן פתרונות דיור (אכסניות) – **אחריות אגף הדיור.**
- 5.2.5.2.1 ייעוד עולים ליעד דיור כשלהו – **אחריות אגף א' נתב"ג.**
- 5.2.5.3 צורך בגיבוש מענה אחוד עם רשות האוכלוסין וההגירה, נתיב (לעולי חמ"ה), סוכנות היהודית לקליטה מלאה של העלייה המאסיבית בתחנות one stop shop - **אחריות אגף עידוד עלייה.**
- 5.2.5.4 עדכון והעברת הנחיות מקצועיות למטה, למחוזות, למרחבים ולנתב"ג – **אחריות לשכת מנכ"ל.**
- 5.2.6 כאשר מועד העלייה המשמעותית מתרחש בזמן מלחמת "חרבות ברזל" ונתב"ג נסגר לנחיתות, יופנו נחיתות לנמל תעופה רמון. משמעויות:
- 5.2.6.1 גיבוש צפי נחיתות.
- 5.2.6.2 פתיחת חמ"ל/ דילוג החמ"ל שנפתח בנתב"ג לנמל תעופה רמון – **אחריות אגף ביטחון חירום מידע וסייבר ומנהל אגף א' נתב"ג.**
- 5.2.6.3 היערכות להיסעים בנמל תעופה רמון – **אחריות אגף א' נתב"ג.**
- 5.2.6.4 הפעלת מוקד מידע – **אחריות אגף בכיר לשירות הציבור.**
- 5.2.6.5 תגבור כ"א מסניף המשרד הקרוב – **אחריות סמנכ"לית בכירה הון אנושי ומינהל, מנהל אגף נתב"ג ומנהלי המחוזות.**
- 5.2.7 פתיחת דסק קליטה בנתב"ג אשר תפקידו קליטה ראשונית של העולה והפניה להמשך טיפול במרחבי המשרד:
- 5.2.7.1 נדרש איתור מיקום ותאום למול רשות שדות התעופה – **אחריות אגף א' נתב"ג.**
- 5.2.7.2 אמצעים טכנולוגיים לדסק הקליטה מחשב עם הרשאות למערכת קליטת עולים וכו', טלפון משרדי, אינטרנט, מדפסת, מסכי מחשב, מסכי טלוויזיות, טלוויזיות, גישה למרשתת – **אחריות אגף מערכות מידע ודיגיטל.**
- 5.2.7.2.1 מיתוג בנתב"ג/ רמון – **אחריות אגף א' נתב"ג ואגף נכסים ולוגיסטיקה.**
- 5.2.7.2.2 עם איוש הדסק - תגבור עובדים ו/או חברת כ"א – **אחריות אגף א' נתב"ג.**



- 5.2.7.2.2.1 אישורי כניסה לעובדים לשטח נתב"ג – **אחריות אגף א' נתב"ג.**
- 5.2.7.2.2.2 אישור סיווג בטחוני לעובדים – **אחריות אגף ביטחון חירום מידע וסייבר.**
- 5.2.7.2.2.3 הרשאות לשימוש במערכות מידע – **אגף מערכות מידע.**
- 5.2.8 בניהול השוטף תידרש אפליקציה למעקב אחר כמות העולים, צפי טיסות ופרמטרים נוספים – **אחריות אגף מערכות מידע.**
- 5.2.8.1 האפליקציה תהיה בשימוש החמ"ל, הדסק ונוספים.
- 5.2.8.2 אפיון הפרמטרים לאפליקציה – **אגף עידוד עלייה, אגף נתב"ג, אגף ביטחון ולשכת מנכ"ל.**
- 5.2.9 מתחילת העלייה תתקיים מידי יום הע"מ בראשות המנכ"ל ובהשתתפות מטה המשרד, מנהלי המחוזות ומנהל אגף נתב"ג עד להחלטת המנכ"ל אחרת.
- 5.2.9.1 בהע"מ הנ"ל תועבר סקירה לגבי צפי עלייה וצפי קליטה, והחלטות שיש לקבל.
- 5.2.10 בהתקבל החלטה על תהליך קליטה מזורז בלשכות המשרד/ פתיחת תחנות OSS
- 5.2.10.1 היזון חוזר לכמות המגיעים ללשכות ע"י מנכ"ט המחוז ואבחון לדרישה עבור תגבור בסדרנים/ מאבטחים – **אחריות אגף ביטחון חירום מידע וסייבר.**
- 5.2.10.2 תאום למול רשות האוכלוסין/ כל שותף אחר הנדרש לקליטה.
- 5.2.11 בהתקבל החלטה על הסדר/ סיוע בדיוור זמני עבור העולים – **אחריות אגף הדיוור**
- 5.2.11.1 אבחנה מעשית להרכב העולים (משפחות/ קבוצות/ יחידים) והתאמה לפתרון דיוור
- 5.2.11.2 ביצוע התקשרות למול מקומות הדיוור (אכסניות/ בתי ספר שדה).
- 5.2.11.3 שיח למול הסוכנות היהודית בדבר עובדי הסוכנות שיבצעו היזון חוזר במקומות הדיוור במידת הצורך.
- 5.2.11.4 קביעת קריטריונים לזכאות לדיוור – **בהחלטת מנכ"ל.**
- 5.2.12 העברת מידע לעולים בשפה הרלוונטית – **אחריות אגף דוברות מידע ופרסום.**
- 5.2.12.1 העברת מידע והפקת פלאיירים לאוכי העולים במדינת היעד והעברה לסוכנות היהודית.
- 5.2.12.2 העברת מידע לתקשורת ודיווח אודות העלייה.
- 5.3 סגירת החמ"ל ודסק הקליטה בהתאם להחלטת מנכ"ל.
- 5.4 לו"ז מוצע לניהול האירוע:

אחריות	מופע	זמן
לשכת מנכ"ל	ביצוע הע"מ ראשונית מנכ"ל	עד שעתיים מתחילת העלייה
אגף א' נתב"ג אגף הביטחון והחירום	העתקת מרה"פ המשרדי לנתב"ג	עד 3 שעות מהחלטת המנכ"ל
אגף ביטחון חירום מידע וסייבר + אגף נתב"ג	פתיחת חמ"ל	עד 6 שעות מתחילת העלייה





אגף לטכנולוגיות דיגיטליות ומידע.		
אגף דוברות + אגף מידע ופרסום + אגף עידוד עלייה	העברת מידע לעולים בשפה הרלוונטית	עד 6 שעות מתחילת העלייה
אגף שיפור השירות+ אגף עידוד עלייה	פתיחת מוקד מידע ארצי עם שפות רלוונטיות	עד 6 שעות מתחילת העלייה
אגף נתב"ג + אגף עידוד עלייה + אגף תיעוד וזכאות	פתיחת דסק קליטת זכאי עליה	עד 8 שעות
אגף ביטחון חירום מידע וסייבר	תגבור מחוזות/ לשכות המשרד בסדרנים/ מאבטחים	עד 24 שעות
לשכת מנכ"ל	הצגת תמ"צ והע"מ מנכ"ל	אחת ליממה
אגף בכיר לתכנון מדיניות ותקציבים + כלל האגפים כל אחד בתחומו	יציאה להתקשרות כ"א, מזון ומים, דוור, היסעים	עד 48 שעות מתחילת העלייה
אגף מערכות מידע	הפעלת מערכת עולים ייעודית לעלייה המאסיבית	עד 48 שעות מתחילת העלייה

5.5 שלבי תכנית הקליטה:

פירוט	שלב
אחריות הסוכנות היהודית מול הגורמים הרלוונטיים (קיימת תכנית סדורה)	היערכות במדינת היעד
נקודת כינוס	הגעה לנתב"ג
מרחב טיפול	
מרחב פיזור	
מנתב"ג לקרובי המשפחה	היסעים
מנתב"ג לאכסנייה/ מרכז קליטה זמני	
ממרכז הקליטה למקום הקבע	



מעטפת לקליטה הראשונית בארץ באכסנייה – עד חודש	דיור לטווח הזמן המידי, לעתיד הקרוב ולעתיד הרחוק (ע"פ קריטריונים שיקבעו)
תכניות הפגה לילדים ונוער	חינוך, תמיכה סוציאלית ונפשית לעולים
סיוע תמיכה סוציאלית ונפשית ע"פ צורך	
תמיכה פסיכולוגית	
לימוד עברית	
ע"פ צורך	

5.6 שלבי הקליטה בנתב"ג – ראה **נספח ה'** :

פירוט	שלב
צוות עובדי אגף נתב"ג	פגישת העולים במקום הנחיתה
באולם מקום לכ-750 איש	שינוע העולים באוטובוסים של רש"ת מהמטוס לטרמינל 1 אולם הדיוטי פרי
באולם המכיל כ-250 איש. קליטה פרונטלית של העולים בעמדות באולם והוצאת המסמכים הרלוונטיים במקום ומסירה לעולים בו ברגע.	טיפול בעולים באולם משרד הקליטה בטרמינל 1

5.6.1 עיקרי המשימות בהתאם ל-3 התחנות בנתב"ג :

5.6.1.1 כינוס – אולם מקבלי הפנים.

5.6.1.1.1 ביצוע רישום והשלמת מסמכים לצורך הנפקת ת.ז. / תעודת עולה.

5.6.1.1.2 רישום ע"י יועצי קליטה.

5.6.1.1.3 מנוחה והתארגנות של העולה.

5.6.1.2 טיפול – אולם המשרד בטרמינל 1

5.6.1.2.1 מילוי טפסים ע"י העולים.

5.6.1.2.2 מתן תעודת עולה.

5.6.1.2.3 הנפקת ת.ז.

5.6.1.2.4 מתן פתרון דיור.

5.6.1.3 פיזור

5.6.1.3.1 תגבור מערך ההיסעים.

5.6.1.3.2 איסוף מזוודות.

5.6.2 מצבת כ"א נדרשת בנתב"ג :

5.6.2.1 18 קולטים במשמרות



- 5.6.2.2 נדרש 3 ראשי משמרת.
- 5.6.2.3 נדרש 15 עובדי סניפים לתגבור – **אחריות מינהל משאבי אנוש**.
- 5.6.3 איוש עמדות קליטה (מספר העמדות יקבע ע"פ צורך וצפי העלייה).
- 5.6.4 סיוע בליווי לאיסוף הכבודה של העולים.
- 5.6.5 ליווי העולים לנק' השינוע באוטובוסים/ מיניבוסים/ מוניות וכו'.
- 5.7 הנפקת תעודת זהות – אחריות אגף עידוד עלייה מול רשות האוכלוסין.
- 5.7.1 רשות האוכלוסין תפעל על בסיס עובדיה ותנפיק את תעודות הזהות עבור העולים באחת מהאפשרויות הבאות:
- 5.7.1.1 הנפקת ת.ז. בנתב"ג – נדרש 4-5 עובדי רשות האוכלוסין.
- 5.7.1.2 מילוי הטפסים במקום הדיור הזמני (מלון/ אכסניה) עובדי רשות האוכלוסין בהתאם למיקום פתרון הדיור.
- 5.7.1.3 הנפקת ת.ז. זמנית באמצעות עובדי נתב"ג – יש לבדוק היתכנות מול רשות האוכלוסין, **טרם אושר**.
- 5.7.1.4 אי יכולת להנפיק ת.ז. היות והסניפים סגורים עקב מלחמת "חרבות ברזל" תדרוש סיוע לעולים בהכוונה לסניפים פתוחים/ חלופיים הסמוכים למקום הימצאם – **אחרות אגף א' תיעוד וזכאות, ומנהלי המחוזות**.
- 5.8 שינוע העולים יעשה בהתאם לשירות הניתן ע"י ספק ההיסעים בהתקשרות הקיימת מול המשרד.
- 5.8.1 קיימת אפשרות לפנות לספקים מהמרכז המרכזי של החשכ"ל במידת הצורך.
- 5.8.2 אפשרות נוספת לסיוע בשינוע הינה מהתקשרויות קיימות של הסוכנות היהודית.
- 5.9 פתרונות דיור
- 5.9.1 לטווח הזמן המיידי.
- 5.9.1.1 קליטה ראשונית: שהייה במסגרת הקליטה – שהות למשך כחודש ימים במסגרתם יוענק טיפול ושירות במקום הלינה.
- 5.9.1.2 בימים הראשונים תינתן מעטפת הכוללת מזון מותאם, ביגוד מותאם לעונה, כלי אוכל, צעצועים, מטרנות, בקבוקים ומוצצים.
- 5.9.1.3 ביצוע התקשרות אד-הוק עם מקומות לאירוח.
- 5.9.1.4 גמישות בהתקשרות להוספת חדרים.
- 5.9.1.5 קביעת קריטריונים לזכאות לדיור – **החלטת מנכ"ל**.
- 5.9.1.6 קביעת מועד שהייה בפתרון הדיור – **החלטת מנכ"ל**.
- 5.9.1.7 ניהול כמות השהים והחדרים באמצעות מרכז ההפעלה המשרדי.
- 5.9.1.8 הפעלת דשבורד לדיווח ומעקב שוטף של הסוכנות היהודית והחמ"ל הייעודי – **אחריות אגף מערכות מידע**.



5.9.2 להלן החלופות המוצעות בתחום הדיור:

נתוני פירוט פוטנציאל מיטות פנויות לעליית חרום- אגף דיור 08.11.2023					
גוף	מקום	מס' חדרים	מספר מיטות	איש קשר	הערה
אנ"א	מע"ן חרוד	40	130	עופר- סמנכ"ל אנ"א	יתפנה רק עוד 3 שבועות
	עין גדי	60	200		
	תל אביב	50	200		
כפרי נוער- פנימיות	כפר חסידים	50	200	בני פישר	יש עוד מקומות בבדיקה , ממתנים לתשובה
	נווה עמיאל	10	30		
	כוכב השחר		100		
בית ספר שדה	מצפה רמון	30	150	דבורה וולניץ	תקף במידי - זה יכול להיות מאוכלס בהמשך
	חטיבה	30	150		
מרכזי קליטה	כרמיאל		66	הסוכנות היהודית	
	עציון חיפה		25	הסוכנות היהודית	
	קריית ים		40	הסוכנות היהודית	
	נהריה		30	הסוכנות היהודית	
	אריאל (מתחם דירות)		75	הסוכנות היהודית	
	טבריה (תכנית צעירים)		25	הסוכנות היהודית	
	ברודצקי ת"א		35	הסוכנות היהודית	
	עציון ירושלים		60	הסוכנות היהודית	
	אשדוד		40	הסוכנות היהודית	
	יעלים באר שבע		40	הסוכנות היהודית	
<b>סה"כ</b>		<b>270</b>	<b>1596</b>		
<b>התנועה הקיבוצית - אין להם מקומות</b>					

5.10 מוקדי מידע

5.10.1 המשך פעילות מוקדי המידע שנפתחו עקב מלחמת "חרבות ברזל"/ תגבורם בשפה הרלוונטית לעלייה המשמעותית.

5.10.2 מרכז המידע של משרד העלייה והקליטה – תגבור בדוברי שפת העלייה הרלוונטית במידת הצורך על ידי 3 דוברי השפה הקיימים.



5.10.3 מוקד לתמיכה נפשית (מיזם משותף עם משאבים) המופעל על ידי משרד העלייה והקליטה ותגבורו בהתאם לצורך – ימשיך לפעול בהמשך למלחמת "חרבות ברזל".

5.10.4 גלובאל סנטר של הסוכנות היהודית המאויש על ידי 6 עובדים דוברי השפה הרלבנטית כמצוין לעיל וכן תגבור במידת הצורך לטווח הזמן הבינוני.

#### 5.11 שירותי רווחה לעולים

5.11.1 היערכות לקליטת עו"סים במתקני הקליטה החדשים, וכן גיוס ורתימת אנשי טיפול-עו"סים, פסיכולוגים ופסיכיאטריים לטובת מענים טיפוליים פרטניים וקבוצתיים, תוך שימת דגש להתערבות בכלים טיפוליים מותאמים הן למבוגרים והן לילדים.

5.11.2 גיוס כ"א סוציאלי לתמיכה בעולים – היערכות לגיוס כ"א מקצועי (עו"ס, פסיכולוגים וכו') דוברי השפה לתמיכה סוציאלית ונפשית לעולים בשבועות הראשונים בארץ במלונות הבידוד וכן מוקדי הקליטה הראשונים במהלך החודש יבוצע על ידי הסוכנות היהודית ובסיוע הרשות המקומית הרלבנטית, יחידות משרד הרווחה הרלבנטיות ברמה המקומית וכן אנשי צוות של משרד העלייה והקליטה.

#### 5.12 המענה בטווח זמן המידי עם הגעת העולים לאכסניות/ יעדי הקליטה

##### 5.12.1 סיוע רגשי.

5.12.1.1 תגבור מוקד הסיוע הטלפוני עם מרכז "משאבים" באנשי המקצוע דוברי השפה הרלוונטית.

5.12.1.2 חלוקה לעולים של פלייר/ דף מידע בשפה הרלוונטית על פעילות המוקד.

5.12.1.3 יש לסכם למול משרד הבריאות דרכי פעולה והפניית עולים הזקוקים לסיוע בבריאות הנפש.

5.12.1.4 מצוקות רגשיות בקרב בני נוער – מתן מענה ע"י השפ"ח, שפ"י בשפות השונות בשלב הראשון בטלפון ובניית מענה מהיר נוסף.

5.12.1.5 פעילות הפגתית לילדים ובני נוער בתיאום משרד החינוך.

##### 5.12.2 מוגבלויות פיזיות

5.12.2.1 קשישים / עירייים ללא סיוע או טיפול הזקוקים לסיוע בפעילות היומיומיות יש הליך מזורז לקבל חוק סיעוד בביטוח הלאומי.

5.12.2.2 בוגרים נכים ללא טיפול או סיוע בני משפחה הזקוקים לסיוע בפעילות היומיומיות יש הליך מזורז לסידור מוסדי דרך משרד הבריאות או משרד הרווחה.

##### 5.12.3 מקרים מורכבים

5.12.3.1 עולים הסובלים מהתמכרויות/ דרי רחוב במדינת המוצא/ תחום אלימות במשפחה וכדומה – לטיפול אינדיבידואלי של עו"ס המשרד בהתאם למיקום הגאוגרפי.



5.13 פעולות למול גורמי חוץ:

גוף	תחום	פעולה	אגף במשרד
רשות שדות התעופה	קליטה בנתב"ג	תיאום מתחמי כינוס, טיפול ופיזור	אגף א' נתב"ג
רשות האוכלוסין	הנפקת תעודות	תגבור כ"א לצורך הנפקת ת.ז.	אגף א' נתב"ג
חברות הסעה	תגבור מערך ההיסעים	מתן פתרון למספר עולים מוגדר מראש ביממה	אגף א' נתב"ג מול א.ברזני בע"מ, וחברות נוספות שאושרו חשכ"ל
משרד הבינוי והשיכון	קליטת חירום - לטווח בינוני	מציאת פתרונות דיור לטווח הבינוני	לשכת מנכ"ל מול מנכ"ל השיכון
משרד החוץ	הוצאת תעודות ופתרונות לשטח	הנפקת תעודות מעבר, סיוע בהוצאת דרכונים דיפלומטיים עפ"י צורך, קשר מול המקומיים, מענה לשינוע יבשתי	אגף עידוד עלייה
משרד החינוך	תגבור מערך החינוך בתקופת השהייה במלונות	הפגת בדידות, אולפנים, פעולות חברתיות	חטיבת רשויות
משרד הרווחה	תגבור מערך סוציאלי לטיפול בתקופת השהייה במלונות	ליווי רגשי לעולים, עו"סים, פסיכולוגים עפ"י צורך, מענים לצרכים מיוחדים	חטיבת רשויות
המשרד לשוויון חברתי	תגבור מערך מול אזרחים ותיקים	מענים לאזרחים הוותיקים, הפגת בדידות, רתימת מערך ההתנדבות עפ"י צורך	לשכת מנכ"ל מול לשכת מנכ"ל
הסוכנות היהודית	הכנה לעלייה, הטסה וניהול קליטת חירום	תיאום מול חברות התעופה, תגבור כ"א עפ"י צורך	אגף עידוד עלייה
נתיב – אם רלוונטי ע"פ מדינת המוצא לעלייה	הכנה לעלייה	מעקב אחר הענקת אשרות עלייה ותגבור במידת הצורך	אגף עידוד עלייה
התאחדות בתי המלון	קליטת חירום – למשך חודש	בדיקות זמינות מול התאחדות בתי המלון ומול אכסניות אנ"א למיטות פנויות באופן מידי והוצאת קול קורא להקמת מאגר זמין	לשכת מנכ"ל מול יעל מנכ"לית התאחדות בתי המלון
הרשות לשירות לאומי אזרחי	תגבור כ"א	הקצאת בנות שירות לאומי לטובת תגבור המערך מול העולים החדשים	לשכת מנכ"ל מול ראובן פינסקי מנכ"ל שירות לאומי אזרחי
מועצת תנועות הנוער	הפגת בדידות	הקצאת מתנדבים להפגת בדידות ופעילויות חברתיות	לשכת מנכ"ל מול נפתלי דרעי מנכ"ל המועצה



**מענה חטיבת פרט :**

5.14

הערות	לויז	תקציב/ כ"א נדרש	פעולה	משימה	אגף 6
מותנה בקיום מיטות פניות במתקני הסוכנות.	מידי	נדרש תגבור עובד דובר שפה	מתן עדיפות לקליטת צעירים בודדים בתוכניות צעירים בשותפות עם הסוכנות כנסי הסברה וחשיפה להשכלה גבוהה וסיוע המינהל.	קליטה מיטבית של צעירים עולים וחשיפתם למניפת הסיועים המשרדית לרבות בנית תוכניות מותאמת.	<b>צעירים + מינהל</b>
ככול שיהיה ניצול של שירותי היזמות העסקית תידרש תוספת תקציב .	מידי	אין	הפעלת מוקד עסקי ומוקדי ביזניס איל אל בחו"ל .	סיוע בקליטתם ושילובם של עולים המעוניינים בתחום היזמות העסקית.	<b>יזמות</b>
ככול שיהיה ניצול בשירותי הייעוץ וקידום העסקה נדרש תקציב תוספתי.	מידי	אין	הפעלת יועצים מקצועיים עפ"י התחומים לשילוב במחקר ופיתוח.	סיוע לקידום ושילוב עולים בתחומי המחקר והפיתוח.	<b>קליטה במדע</b>
מותנה ביכולת ריכוז קבוצות עולים ברשויות / אירגוניים	מידי	ייתכן ע"י עובדי האגף דוברי השפה הרלוונטית במחוזות, מרחבים ומרכזי תעסוקה בהתאם למיקום האירוע.	השתתפות בירידי מידע לעולים המאורגנים ע"י רשויות, הסוכנות היהודית במקומות ריכוזי עולים.	הסברה קבוצתית בתחום תעסוקה.	<b>תעסוקה</b>
עם גידול מספר בשנים האחרונות וצפי עלייה מסיבית, האגף זקוק להגדלת מספר העובדים העוסקים ברישוי דוברי שפות.	מידי	למטה האגף נדרש לכל הפחות עובד/ת נוסף/ת דובר רוסית לתחום הרישוי .	קיום כנסי הסברה ומידע לבעלי מקצועות רישוי בשיתוף משרדי ממשלה האחראים.	הסברה לבעלי מקצועות רישוי בשפה הרלוונטית	<b>תעסוקה</b>
	הוראת שעה ותיקון	נדרשת תוספת תקציב של כ - 3	הוצאת הוראת שעה המאפשרת לעולים לקבל	סיוע בשילוב תעסוקתי באמצעות מרכזי תעסוקה טרם השלמת	<b>תעסוקה</b>



	ההסכם - מידי, תוספת תקציב 2024.	מיליון ₪ בשנת 2024.	שירותי מרכזי תעסוקה טרם השלמת לימודי העברית בזמן סל קליטה, מבלי לפגוע בזכאותם הבסיסית לסיוע בתעסוקה לאחר רכישת השפה ועדכון הסכמים עם מרכזי תעסוקה בהתאם.	לימודי העברית לעולים ובתקופת סל קליטה.	
האגף מפעיל תכנית ייחודית להוראת עברית תעסוקתית ועברית לבעלי מקצועות רישוי הנדרשת להם על פי החוק על מנת לקבל רישיון עבודה בישראל. מימון הקורסים נעשה בשיתוף משרד החינוך בחלוקה 50% 50%.	מידי	700,000 ₪ - בשנת 2023 ותוספת של 1,000,000 ₪ בשנת 2024	הגדלת מספר קורסי עברית תעסוקתית ועברית מתקדמת לבעלי מקצועות רישוי באמצעות משרד החינוך.	הגדלת היקפי הוראת עברית תעסוקתית ומתקדמת לבעלי מקצועות רישוי במימון משותף עם משרד החינוך.	תעסוקה
על מנת לא לעקב שילוב תעסוקתי של עולים הזקוקים להכשרה מקצועית אנו מעוניינים להפעיל ואוצרים לקורסי הכשרה מקצועית עם התחייבות להשמה בשפות זרות.	מידי	1,500,000 ₪ בשנת 2023, 2,000,000 ₪ בשנת 2024	הוצאת הוראת שעה המאפשרת מתן וואוצ'ר בתעסוקה לקורסי הכשרה מקצועית המתקיימים בשפות זרות.	מתן אפשרות לעולים שאינם שולטים בשפה העברית לרכוש מקצוע נדרש בישראל.	תעסוקה

6.1 מענה אגף הדוברות

- 6.1.1 יהיה אחראי בלעדי לסנכרון כל הגורמים העוסקים בעלייה ובקליטה מן ההיבט התקשורתי, ובהם הסוכנות היהודית, הקרן לידידות וארגונים נוספים.
- 6.1.2 כל הודעה הקשורה בעלייה ובקליטה המיועדת לפרסום בעיתונות תובא לידיעתו של המנכ"ל ותעבור את אישורו. לא תצא הודעה על ידי אף גוף ללא סנכרון מראש.
- 6.1.3 אגף הדוברות יקיים כמעשה יום יום פגישות עם הגורמים העוסקים בעלייה ובקליטה, ובהם רשויות מקומיות ועוד.



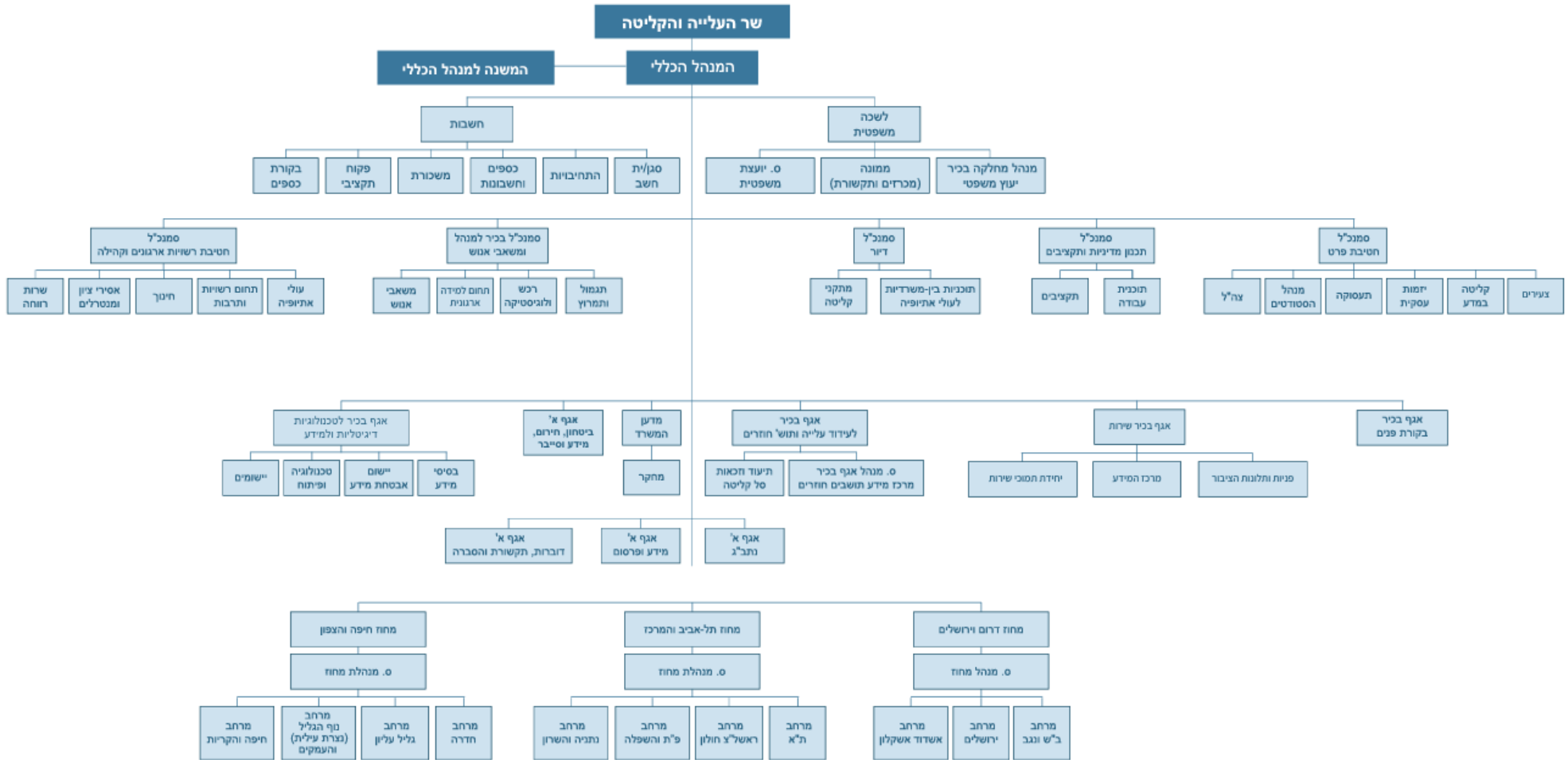


- 6.1.4 בנתב"ג יוצב קוד QR של אגף הדוברות ואף יודבק לתעודת העולה של הזכאים. QR זה, שהאגף הפיק בשיתוף עם מערכות מידע, יכול מידע על זכויות העולים ויפנה לאזור האישי באתר האינטרנט.
- 6.1.5 במהלך האירוע, ישהה נציג האגף לאורך הימים הנדרשים בנתב"ג, ילקט סיפורים וילווה מקרוב תיאומים עם עיתונאים וצלמים במידת האפשר. אם המסה תהיה גדולה בצורה משמעותית, האגף יהיה אחראי על תדרוך יומי של עיתונאים, תוך שליטה בנעשה בתחומים מגוונים.
- 6.1.6 האגף יכין קמפיין בעברית ובשפות נוספות, שיכלול דברי משפיענים, באנרים, ערוצי פרסום כמו טלוויזיה, עיתונות ורדיו. תוכן הקמפיין יזמין את הציבור להיות שותף בתהליך האמור לעיל.
- 6.1.7 אגף הדוברות, בשיתוף עם לשכת המנכ"ל יכינו גאנט של מרואיינים בעברית ובשפות נוספות, כדי שאלה ישמשו מסבירנים בתהליך הקליטה ההמוני המתרגש עלינו.
- 6.1.7.1 הקמפיין יופק על ידי לפ"מ, בשיתוף פעולה עם הגורמים הרלוונטיים.
- 6.1.8 האגף יעדכן בצורה שוטפת את עמודי הפייסבוק בשפות, תוך הדגשה על זכויות עולים והטבות שהמדינה מעניקה לעולים אלה. לצורך כך, האגף יכין יחד עם אגף השירות דף נחיתה בשפות המכיל את כל זכויות העולים.
- 6.1.9 אגף הדוברות, באישור ובהתייעצות עם מנכ"ל המשרד, יפנה לחברת יח"ץ המתמחה בנושאי העלייה והקליטה, כדי להתמודד עם גל העלייה הצפוי, זאת על מנת להתמודד עם העומס ולאפשר לעיתונאים לקבל בזמן קצר מידע מהימן ועדכני.



**6. נספחים**

**נספח א**





## נספח ב



### חילוץ והצלה

קיום יכולת איתור  
וחילוץ עצמית  
בסיסית, באתרי  
המשרד



### הגנה על החיים

הבטחת כשירות  
תשתיות המיגון  
במתקני משרד  
העלייה והקליטה  
כולל הבטחת מיגון  
לעובדים



### הספקת מידע עדכני לציבור והנחיה

אספקת מידע עדכני  
לציבור באשר לפעילות  
המשרד ויחידותיו



### מחסה הולם

הבטחת מחסה הולם  
לעולים בקליטת  
עלייה בשע"ח  
בישראל

### LAW AND ORDER

### חוק וסדר

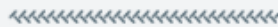
אבטחת המידע  
האישי של  
אוכלוסיית הטיכול  
במערכות המשרד  
והמתקבל  
(מניעת זליגה,  
השחתה, או גניבה,  
באופן רצוף גם  
בשגרה וגם בחירום)

הנפקת תעודות  
עולה והספקת  
שירותי רשות  
האוכלוסין בנתב"ג



### הספקת שירותי תשלומים

הבטחת העברת  
תשלומי הסיוע  
לעולים חדשים



התאמת מערכת  
התשלומים לצורך  
סיוע באמצעות  
מזומנים של סל  
הקליטה ודמי הקיום

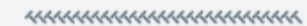


שינוע מזומנים  
בשע"ח עד בית  
העולה



### קבלת החלטות

גיבוש תמונת המצב  
באשר למצב העולים  
החדשים, עובדי  
המשרד ומתקני משרד,  
הערכת מצב, קבלת  
החלטות ומעקב לאחר  
ביצוע.



הבטחת קיומם  
התקין של התשתיות  
המאפשרות קבלת  
החלטות ( מרכז  
הפעלה, תקשורת,  
גרנאציה ועוד)  
בניהול מצב חירום.



שמירה על רציפות  
תפקודית בקליטת  
עולים חדשים בכל  
אירוע חירום



























יעד	משימה משרדית	רמת שירות	אגף
חילוץ והצלה	קיום יכולת איתור וחילוץ עצמית בסיסית, באתרי המשרד	באופן רציף לאורך כל תקופת החירום	אגף ביטחון חירום מידע וסייבר
ניהול וקבלת החלטות	גיבוש תמונת המצב באשר למצב העולים החדשים, עובדי המשרד ומתקני משרד, הערכת מצב, קבלת החלטות ומעקב לאחר ביצוע.	תוך 6 שעות הערכת מצב ראשונית, ויתר הפעילויות באופן רציף עפ"י שיעון פעילות ולאורך כל תקופת החירום.	הנהלת המשרד, אגף ביטחון חירום מידע וסייבר, מחוזות, אגף א' נתב"ג, תחום בכיר תיעוד וזכאות, לשכה משפטית, חשבות, אגף נכסים ולוגיסטיקה (בנא"ם), משאבי אנוש
	הבטחת קיומם התקין של התשתיות המאפשרות קבלת החלטות (מרכז הפעלה, תקשורת, גנרציה ועוד) בניהול מצב חירום.	תקינות מלאה של התשתיות המאפשרות קבלת החלטות לאורך כל מצב החירום.	אגף ביטחון חירום מידע וסייבר, אגף בכיר לטכנולוגיות דיגיטליות ולמידע, אגף נכסים ולוגיסטיקה (בנא"ם)
	שמירה על רציפות תפקודית בקליטת עולים חדשים בכל אירוע חירום	באופן רציף לאורך כל תקופת החירום	אגף א' נתב"ג, תחום בכיר תיעוד וזכאות, אגף ביטחון חירום מידע וסייבר
הספקת מידע עדכני והנחיה של הציבור	אספקת מידע עדכני לציבור באשר לפעילות המשרד ויחידותיו	באופן רציף לאורך כל תקופת החירום	אגף ביטחון חירום מידע וסייבר, אגף לציבור אגף דוברות, אגף מידע ופרסום, תחום בכיר תיעוד וזכאות אגף בכיר לטכנולוגיות דיגיטליות ולמידע
הספקת שירותי תשלומים	הבטחת העברת תשלומי הסיוע לעולים חדשים	באופן מיידי, עפ"פ הצורך	תחום בכיר תיעוד וזכאות, חשבות
	התאמת מערכת התשלומים לצורך סיוע באמצעות מזומנים של סל הקליטה ודמי הקיום	באופן מיידי, עפ"פ הצורך	תחום בכיר תיעוד וזכאות, אגף א' נתב"ג אגף בכיר לטכנולוגיות דיגיטליות ולמידע
	שינוע מזומנים בשעת חירום עד בית העולה	באופן מיידי, עפ"פ הצורך	אגף נכסים ולוגיסטיקה (בנא"ם) אגף ביטחון חירום מידע וסייבר
חוק וסדר	אבטחת המידע האישי של אוכלוסיית הטיפול במערכות המשרד והמתקבל (מניעת זליגה, השחתה, או גניבה, באופן רצוף גם בשגרה וגם בחירום)	באופן רציף לאורך כל תקופת החירום	אגף ביטחון חירום מידע וסייבר אגף בכיר לטכנולוגיות דיגיטליות ולמידע
	הנפקת תעודות עולה והספקת שירותי רשות האוכלוסין בנתב"ג	באופן רציף לאורך כל תקופת החירום	אגף א' נתב"ג, תחום בכיר תיעוד וזכאות, מחוזות אגף ביטחון חירום מידע וסייבר
הגנה על החיים	הבטחת כשירות תשתיות המיגון במתקני משרד העלייה והקליטה כולל הבטחת מיגון לעובדים	באופן רציף לאורך כל תקופת החירום	אגף ביטחון חירום מידע וסייבר, אגף נכסים ולוגיסטיקה (בנא"ם), מטה המשרד, אגף הדיור, אגף א' נתב"ג, מחוזות הסוכנות היהודית במקרים רלוונטיים
מחסה הולם	הבטחת מחסה הולם לעולים בקליטת עלייה בשעי"ח בישראל	באופן מיידי, עפ"פ הצורך	הנהלת המשרד, אגף א' נתב"ג, אגף דיור אגף ביטחון חירום מידע וסייבר

**נספח ג**

## הנחיות פיקוד העורף

מיום רביעי בתאריך **08.11.2023** בשעה 08:00, ועד ליום שישי בתאריך **10.11.2023** בשעה 15:00

עוטף נח"ל - מערב לכיש

  <b>פעילות חינוכית</b> <small>אין לקיים פעילויות חינוכיות</small>	  <b>מקומות עבודה</b> <small>ניתן לקיים פעילות במקום שאפשר להגיע ממנו למרחב חוץ חקני בזמן התנגנות "משקי שוח" וית לקיים פעילות במקום שהחיות נמצאות בו"</small>	  <b>התקהלויות ושירותים</b> <small>בשטח פתוח - עד 10 אנשים במבנה - עד 50 אנשים החופים יהיו סגורים לציבור</small>
שערי הנגב, מרכז הנגב, חלק מיישובי גוף דרום (קפריז, מוא"ד גולן), טל עפון, קו השיטות* (בכפוף להוראות פיקוד הצפון)		
  <b>פעילות חינוכית</b> <small>ניתן לקיים פעילויות חינוכיות במקום שאפשר להגיע ממנו למרחב חוץ חקני בזמן התנגנות "קו השיטות" - חדר מרחב חוץ חקני ולרד</small>	  <b>מקומות עבודה</b> <small>ניתן לפעול במבנה או במקום שאפשר להגיע ממנו למרחב חוץ חקני בזמן התנגנות</small>	  <b>התקהלויות ושירותים</b> <small>בשטח פתוח - עד 30 אנשים במבנה - עד 300 אנשים החופים יהיו סגורים לציבור</small>
חלק מיישובי דן (מ"א, בת ים, אזור בני ברק, בבתי שמש, חולון, רמת גן), חלק מיישובי ליש (אשדוד, נ. בינה, בני ברק, יבנה, מועצות אזוריות: באר שבעה, חבל בינה, היישובים: כפר הנגיד, פלמחים), חלק מיישובי הספלה (באר שבע, בית דגן, נס ציונה, ראשון לציון, רחובות, שא"ל שדה דן, חלק מיישובי מוא"ד גן רמה)		
  <b>פעילות חינוכית</b> <small>ניתן לקיים פעילויות חינוכיות במקום שאפשר להגיע ממנו למרחב חוץ חקני בזמן התנגנות</small>	  <b>מקומות עבודה</b> <small>פעילים ללא הנבלת</small>	  <b>התקהלויות ושירותים</b> <small>ניתן לקיים התקהלויות עד 1,000 אנשים</small>
שאר הארץ		
  <b>פעילות חינוכית</b> <small>ניתן לקיים פעילויות חינוכיות ללא הנבלת</small>	  <b>מקומות עבודה</b> <small>פעילים ללא הנבלת</small>	  <b>התקהלויות ושירותים</b> <small>ניתן לקיים התקהלויות עד 1,000 אנשים</small>

חפשו את ההנחיות הרלוונטיות לאזורכם בפורטל החירום הלאומי: [oref.org.il](http://oref.org.il)



**נספח ד**

צפי עלייה חירום מעודכן סוף אוקטובר 2023									
צפי חירום מעודכן סוף אוקטובר		מספר עולים ינואר - ספטמבר 2023	צפי מעודכן מעודכן יולי 23		2022	2021	2020	2019	מדינה
צפי גבוה	צפי נמוך		צפי גבוה	צפי נמוך					
2,800	2,400	2,218	2,700	2,000	3,770	4,628	3,393	3,545	צפון אמריקה (קנדה וארה"ב)
750	660	638	1,100	800	1,254	1,448	1,031	1,218	שאר מדינות דוברות אנגלית (אוסטרליה, בריטניה, דרא"פ)
640	480	462	800	600	1,043	949	586	460	ארגנטינה
300	250	239	500	300	396	569	542	665	ברזיל
560	500	467	700	500	757	862	622	465	שאר אמל"ט
1,300	1,000	822	1,700	1,200	2,144	3,671	2,537	2,478	צרפת
1,100	1,000	940	1,000	1,000	1,470	1,461	900	1,430	שאר מדינות העולם ללא חמ"ע
<b>7,450</b>	<b>6,290</b>	<b>5,786</b>	<b>8,500</b>	<b>6,400</b>	<b>10,834</b>	<b>13,588</b>	<b>9,611</b>	<b>10,261</b>	<b>סה"כ מערב</b>
33,000	31,000	29,363	41,000	33,000	43,685	7,760	6,748	16,018	רוסיה
2,700	2,200	1,932	4,000	2,700	15,213	3,129	2,993	6,320	אוקראינה
2,200	1,800	1,627	2,000	1,500	2,195	1,024	631	943	בלרוס
1,600	1,400	1,297	1,800	1,500	1,476	1,461	900	1,430	שאר מדינות חמ"ע
<b>39,500</b>	<b>36,400</b>	<b>34,219</b>	<b>48,800</b>	<b>38,700</b>	<b>62,569</b>	<b>13,374</b>	<b>11,272</b>	<b>24,711</b>	<b>סה"כ חמ"ע</b>
<b>1,800</b>	<b>1,700</b>	<b>1,678</b>	<b>1,900</b>	<b>1,700</b>	<b>1,512</b>	<b>1,639</b>	<b>934</b>		<b>סה"כ אתיופיה</b>
<b>48,750</b>	<b>44,390</b>	<b>41,683</b>	<b>59,200</b>	<b>46,800</b>	<b>74,915</b>	<b>28,601</b>	<b>21,817</b>	<b>34,972</b>	<b>סה"כ עלייה מהעולם</b>

נספח ה

