



דובר צה"ל
IDF Spokesperson

לישראל	ההגנה	צבא
צה"ל	דובר	חטיבת
צה"ל	דובר	לשכת
03-5698367/6365		טל':
תשע"ט	ב	אדר
2019	אפריל	01

לכבוד,

עו"ד גל נשרים

שלום רב,

**הנדון: בקשתך לקבלת מידע בנושא נהלי הצבא בהוצאת צווים לפי סעיף 12 לחוק שירות
בטחון [נוסח משולב], תשמ"ו-1986**

1. בקשתך שבנדון התקבלה בצה"ל והועברה להתייחסות הגורמים הרלוונטיים. להלן התייחסות צה"ל לבקשתך:
2. מצורפים חלקים מתוך שני הנהלים הרלוונטיים של יחידת מיטב: נוהל בנושא "טיפול במועמדים לשירות בטחון שלא התייצבו להליכים על פי סעיף 12 לחוק שירות ביטחון" (מסומן "נספח א") ונוהל בנושא "צו 12" (מסומן "נספח ב").
3. יתר המידע בנהלים אלו נוגע לענייני ניהול פנימי של הרשות ואינו מועבר לעיונך בהתאם לסעיף 9(ב)(5) לחוק חופש המידע, התשנ"ח-1998 (להלן: "החוק"), או נוגע לענייני הקשורים באכיפת החוק, ואינו מועבר לעיונך בהתאם לסעיפים 9(ב)(1) ו-9(ב)(8) לחוק.

בברכה,

תורג'מן	גל	רס"ן
צה"ל	דובר	עוזרת
ב/דובר צה"ל והממונה על חופש המידע בצה"ל		

נספח א' - נוהל הטיפול במלש"בים שלא התייצבו להליכים, על פי סעיף 12 לחש"ב

1. הוצאת פקודות מעצר והמלצה ליצוב לצו 12:

לפני העברת המלש"בים לפקודת מעצר יש לבדוק את הדברים הבאים במסוף משרד הפנים:

- א. יש לבדוק ב"בג" שהמלש"ב אכן נמצא בארץ. יש לארכב את הבג העדכני.
- ב. יש לבדוק ב"פמ" שהמלש"ב לא נשואה או אם לילד. יש לארכב את הפ"מ העדכני.
- ג. יש לבדוק ב"פק" שכתובתו של המלש"ב עדכנית, במידה והכתובת שונה מהכתובת המעודכנת בSAP יש לבדוק איזה מהכתובות עדכנית יותר. אם תאריך עדכון הכתובת בSAP עדכני יותר יש לבדוק האם עבר אימות באותו יום או שפנה למרכז מידע כלומר המלש"ב עדכן את הכתובת ולכן היא עדכנית יותר. בכל מקרה יש להוציא פקודת מעצר ומכתב התראה גם לכתובת שבמשרד הפנים וגם לכתובות הנוספות הקיימות ברשומת המלש"ב.
- ד. חשוב לשים לב שאנחנו מסתמכים על ב"ג, פ"מ ומ"ע עדכניים שהופקו לאחרונה. במידה והמידע אינו עדכני יש להפיק תמציות אלו שוב ולבצע את הבדיקות הנדרשות.
- ה. יש לבדוק שהמלש"ב נפקד 4 פעמים כולל זימון טלפוני ושהזימונים שהוצאו תקינים עפ"י מדרג הזימונים.

שינוי סטטוס:

לאחר הבדיקה משנשתנה הסטטוס:

- מלש"ב שנפקד מצו ראשון (לא עבר הליכים ואין פעילות של חתם טופס אימות "בוצע") יש לשנות סטטוס ל0.30.01 לחודש. הזנת אינדיקציה חוסר שיתוף פעולה 9100/30 תת אינדיקציה 1 "אי התייצבות לצו ראשון".
- מלש"ב שנפקד מצו שני (לא סיים הליכים) יש לשנות סטטוס ל1.30.01 לחודש. הזנת אינדיקציה חוסר שיתוף פעולה 9100/30 תת אינדיקציה 2/3/4/5/6 עפ"י הצורך.

חשוב לציין - לעיתים יתקבלו מלש"בים בסטטוס ברה"ן 3.15.01 מברה"ן או 3.32.95 מאחראי חו"ל. לתיקים אלו אין לשנות את הסטטוס אלא להאריך אותו בחודש אך בכל מקרה יש להזין את האינדיקציה המתאימה.

הוצאת פקודת מעצר והתראה לפני צו 12:

לאחר קבלת אישור פוקד על הוצאת פקודת מעצר יש להזין את תחנת המשטרה המתאימה (לפי הכתובת או לפי קלסר תחנות משטרה). עותק מפקודת המעצר יאורכב בתיק האישי יחד עם התראה לפני הוצאת צו 12. יש לוודא שפקודת המעצר תופק בצורה ברורה וקריאה. את פקודת המעצר יש לשלוח לתחנת המשטרה במקום מגוריו של המלש"ב יש לשלוח לכתובתו

העדכנית של המלש"ב. ההתראה תצא בדואר רשום! מכתב למשטרה יצא רק למשל"בים
שטרם התייצבו לצו ראשון- סטטוס 0.29

חשוב לציין!!!מדובר בתהליך שמערב את משטרת ישראל ולכן יש להפגין רגישות גדולה בנושא.
פקודת המעצר תופק רק לאחר שוידאנו שאכן יש צורך בהוצאתה עפ"י הנהלים שפורטו.

מלש"ב בסטטוס 1.30.01

- יש לבדוק האם המלש"ב התייצב להשלמת הליכים. במידה והתייצב והשלים קב"א + פרופיל יש להעבירו למדור גיוס ליצובו לגיוס.
- חשוב להקפיד לסגור את אינדיקציית חוסר שיתוף פעולה על לא מאושר כדי שהסטטוסר יכול לייצבו.
- במידה וקיים פרופיל 24 יש לוודא חודשי זמניות ולבדוק האם הפרופיל עדין בתוקף!

א. לא מאותרים - מלש"בים בסטטוס 0.31.01 מלש"בים שנפקדו ממ"א לא אותרו ולא זומנו טלפונית. יש להוציא את הדוחות בכל יום ראשון ולאתר את המלש"בים בדרכים הבאות:

- ביצוע איתורים טלפוניים על סמך מספרים הקיימים במערכת בSAP
 - איתור מספרי טלפון ממערכת איתור קרובי משפחה בSAP (מסך 105).
 - איתור מספרי טלפון ממוקד 144 טלפוני.
 - איתור מספרי טלפון ממוקד 144 אינטרנט.
 - איתור מספרי טלפון דרך בתי הספר.
 - איתור מספרי טלפון של קרובי משפחה ב144 לפי כתובת מסוף – בדיקת כתובות שונות להורים, אחים, דודים, בני דודים, סבים וסבתות.
 - איתור מספרי טלפון של אחים שגויסו דרך מערכת הבימס.
 - איתור מעמיק מול גורמים נוספים כגון מחלקת חינוך, מחלקת רווחה ומחלקת ארנונה. בירורים מול ביטוח לאומי, הפעלה של המדני"ים בשטח, מדור קהילה, ביקורי בית.
 - איתור ע"י בדיקת שכנים במסוף משרד הפנים.
- לאחר איתור המלש"ב: יש לזמן טלפונית (ט"ו) לתקופה שבין 14-21 ימים (במידה ואין קיבולות יש לזמן לתאריך הפנוי הקרוב ביותר). מטרת שיחת הטלפון ליצור קשר ראשוני עם המלש"ב, לוודא שאכן כתובתו עדכנית ושהוא אכן מודע למעמדו.

בשיחה זו יש להבהיר למלש"ב את משמעות הגיוס עפ"י סעיף 12 לחוק שירות ביטחון ולתעדה באופן מפורט: מס טלפון, כתובת, מבצע השיחה ותוכן השיחה. מלש"ב שלאחר כל נסיונות האיתור לא אותר יש לסכם את תיקו האישי בטופס המיועד לכך ולציין בו את כל הפעולות שנעשו, את התיק עם הטופס יש להעביר לרמ"ד תו"מ בלי"ג לקבלת החלטה לגבי המשך טיפול. חשוב לציין שמלש"ב שלא אותר לא יועבר להמשך טיפול בצו 12 אם לא בוצע ביקור בית.

3. סיכום לפני הוצאת צו 12 :

טיפול שוטף במלש"בים שהוצאה להם פקודת מעצר ולא התייצבו במהלך החודש שניתן להם או מלש"בים שמסרבים לשתף פעולה. רשימת השמות תישלף באמצעות דוח מעוכבים לסטטוס 0.30.01 ו-1.30.01 (מלשבים שסיימו חודש מיום הוצאת פקודת מעצר). יש לבדוק שעבר לפחות חודש מאז הוצאת הפקודה ומכתב ההתראה ובמידה ואכן עבר חודש יש להניע תהליך WF באמצעות שינוי אינדיקצית חש"פ ל"בתהליך צו 12".

בהמלצה יש להתייחס למצב משפחתי (רווק/נשוי), בן למשפחה שכולה/נפגע איבה, בעל רישום פלילי, שוהה בחו"ל או בארץ, תלמיד כיתה... **יש לוודא שלא מדובר בנשואה או אם לילד.**

לאחר מכן מכניסים תיעוד שיחה אחרון ו/או תיעודים קודמים מה CRM. מציינים כי המלש"ב נפקד מ X (מספר) זימונים והאם אותר/לא אותר טלפונית.

יש לוודא שנוצר קשר עם המלש"ב לפני הוצאת צו 12 ולבצע שיחת טלפון נוספת למלש"ב. מטרת שיחת הטלפון לתזכר בפעם האחרונה את המלש"ב, לוודא שאכן מודע למעמדו וכל הפרטים שברשותנו נכונים. בשיחה זו יש להבהיר למלש"ב את משמעות הגיוס עפ"י סעיף 12 לחוק שירות ביטחון ולתעדה באופן מפורט: מס טלפון, כתובת, מבצע השיחה ותוכן השיחה. יש לוודא שכל הפעולות שנעשו תקינות החל מהזימון הראשון ועד לתום פקודת המעצר. במידה ונמצא כי הפעולות שבוצעו אינן תקינות או חסרות יחזיר אחראי צו 12 את הטיפול לרמ"ד תו"מ בלשכה להתייעצות וקבלת החלטה בהתאם. רמ"ד תו"מ בלשכה יבדוק את ההמלצה וימליץ לפוקד או יחזיר במידת הצורך לבירורים נוספים. בסיום התהליך ולאחר אישור הפוקד יוחזר ה WF לצורך אישור אינדיקציה ולאחר מכן יועבר לסטטוס לצורך יצוב המלש"ב.

מכתב אישי למלש"ב אשר לא התייצב לבדיקות רפואיות ונקרא להתייצב לפי סעיף 12 לחוק

שירות בטחון – חצי שנה טרם מועד גיוס

מלש"ב יקר,

לאור רישומי לשכת הגיוס, הינך מחזיק בצו גיוס המורה לך להתייצב בלשכת הגיוס _____ בתאריך _____.

מועד גיוסך נקבע עבורך, על אף שלא השלמת את כל הליכי הרישום והבדיקות הרפואיות הדרושות לשם שיבוצך בצבא-הגנה לישראל. אי השלמת הליכים אלו עלולים לפגוע בך בהמשך שירותך הצבאי. במצב זה, אין ביכולתן של רשויות הגיוס לדעת את רצונותיך, העדפותיך או קשייך (אם ישנן) הקשורים לצרכי פרט ולתנאי שירותך. בנוסף, עקב אי-שיתוף הפעולה מצידך, הוטלה הגבלה על יציאתך מן הארץ.

טוב תעשה אם תתייצב בהקדם האפשרי בלשכת הגיוס _____ . עם
התייצבות זו והשלמת כלל ההליכים הנזכרים לעיל, יוכלו רשויות הגיוס להתחשב בעניינך
השונים ולהתאים בצורה מיטבית את שיבוצך בצבא-הגנה לישראל.

שים לב! מכתב זה לא מבטל את צו הגיוס שנשלח אליך.

[חתימה]

להלן נוסח המכתב לשלושה חודשים טרם מועד הגיוס:

**הנדון: נוסח זימון לשם בדיקה רפואית לאחר הוצאת צו גיוס לפי סעיף 12 לחוק שירות בטחון –
שלושה חודשים לפני מועד הגיוס**

" לתשומת ליבך! "

מרשומותינו נמצא כי לא התייצבת בהתאם לצווים קודמים שנשלחו אליך, וכי מועד גיוסך נקבע
ליום _____, בהתאם לצו הגיוס שנשלח אליך. על כן עליך להתייצב בדחיפות בתאריך
_____ בלשכת הגיוס _____ לשם רישום ובדיקות רפואיות לפי חוק שירות בטחון
[נוסח משולב] התשמ"ו-1986.

שים לב! אם לא תתייצב בהתאם לאמור בצו זה, יהיו רשאיות רשויות הגיוס לפעול כנגדך על פי כל
דין, לרבות גיוסך ללא נתונים רפואיים אודותיך.

**שים לב כי צו זה אינו מבטל את צו הגיוס הקודם שנשלח אליך, ועליך להתייצב במועד הגיוס
שנקבע עבורך בצו הגיוס הקודם.**

שים לב כי גיוסך ללא השלמת בדיקות רפואיות עלול לפגוע בהעדפותיך לשיבוץ במסגרת צבא-הגנה
לישראל. "

חשוב לציין כי מלש"ב שלא אותר לא יועבר בתהליך הרגיל של טיפול בצו 12 אלא יבוצע ניסיונות
איתור נוספים וביניהם חובת ביצוע ביקור בית. תהליך צו 12 למלשב שלא אותר יעוכב עד לשלושה
חודשים ובכל מקרה לא לפני הגעת המלש"ב לגיל 17, אך יש לשים לב לתאריך סעיף 20 על מנת שלא
תבוצע חריגה.

נספח – תרשים טיפול בחוסר שיתוף פעולה (פקודות מעצר + הוצאת צו 12)

כללים עיקריים:

- א. כשמלש"ב נפקד מ4 זימונים לפי המדרג מונע התהליך.
- ב. כדי לראות את נתוני המלש"ב נכנס לטרנזקציה – ZAPRO.

ג. חובה להשתמש במערכת ה-CRM לצורך צפייה בתיעודי הפניות והשיחות לפני פתיחת אינדיקצית חוסר שיתוף פעולה כדי לוודא שיש צורך בהכרזת "חוסר שת"פ" וכדי להימנע מתקלות כגון הוצאת פ"מ לנכה, הוצאת פ"מ לתלמיד כיתה י' וכו'... .

נספח ב' – נוהל בנושא צו 12

עפ"י הפקודה המפורטת בפמ"ג 01-07, בהתחשב בכללי סעיף 20 לחש"ב, פוקד רשאי לקרוא ליוצא צבא להתייצב לשירות סדיר אעפ"י שכושרו לשירות ביטחון עדיין לא נקבע, במקרים בהם נקרא יוצא צבא להתייצב לבדיקת כושרו לשירות ביטחון ולא התייצב, או שהתייצב וסירב להיבדק או להשלים את הבדיקות.

1. כללי: מלש"ב שאינו משתף פעולה עם ל"ג ונפקד מזימוניו לקביעת התאמתו לגיוס (פרופיל, קה"ס, נתוני איכות), זומן בכל המדרג, כולל הוצאת פקודת מעצר שחורה, יוצב לגיוס בצו פוקד. **הוצאת צו גיוס עפ"י סעיף 12 :**

צו פוקד יינתן בשלב"ר 1 או בשלב"ר 2 של זימוני המלש"ב. ראש המדור יסכם את התיק עפ"י האמור ויעבירו למדור ביקורת להמשך טיפול.

1) שלב"ר 1: בשלב זה יש לבדוק מס' דברים :

א) רישום פלילי- עפ"י התייעצות עם רמ"ד ביקורת יומלץ לפטור או להמשיך לזמנו להשלמת הליכים, תוך הזמנת חו"ד ק. מבחן ממדור ברה"ן ווידוא כי קיימת הפנייה פתוחה (לבעלי ר"פ גבוה מ-150).

ב) כתובת מחייבת – כתובת מחייבת היא זו שמופיעה ברישומי משרד הפנים, אלא אם המלש"ב מסר כתובת אחרת בתהליך אימות הנתונים או בפקס (עם חתימתו), בטלפון ובאינטרנט (עפ"י הקוד האישי).

טרם הזנת הכתובת והגדרתה ככתובת מחייבת, תעודכן סיבת הזנת כתובת בתיק או במחשב. כתובות אחרות שהובאו לידיעת גורמי הלשכה לא באופן ישיר ע"י המלש"ב, כולל כתובת חדשה שהתעדכנה במשה"פ, הנם כתובת עדכניות אך לא מחייבות עפ"י חוק: כלומר תמיד הכתובת אותה מסר המלש"ב היא המחייבת.

ג) איתור משרד החינוך- בדיקה האם לומד בב"ס של אוכלוסייה מיוחדת, המצריכה טיפול אחר או טיפול של מדור רפואי.

ד) במידה והמלש"ב לומד בפנימייה יש ליצור קשר עם מדריך/עו"ס או מנהל המוסד ולידע אותם על מעמדו. יש לעדכן כתובת הפנימייה ככתובת משנית.

ה) איתור משרד הקליטה- במידה ומדובר בעולה חדש.

ו) איתור בשירותי הגבייה/ רווחה בעירייה עפ"י מקום מגוריו הידוע לנו.

לפני סיכום התיק להמלצה על צו פוקד יש להקפיד כי המלש"ב מודע לחובתו עפ"י חש"ב, קרי שוחחנו איתו/ קיבלנו מסר מגורם מוסמך (הוריו, יועצת ב"ס, קצינת מבחן וכיו"ב)/ ידוע לנו בוודאות שקיבל את זימוניו בדואר או בטלפון וטרם התייצב בלשכת הגיוס. כל זאת מבלי לחרוג ממדרג הזימונים.

2. שלב"ר 2: בשלב זה, לאחר שהמלש"ב כבר זומן בכל מדרג, יש לבחון את מכלול נתוני המלש"ב הידועים לנו ולבנות תמונה משקפת: מיהו המלש"ב, מדוע לא מגיע, האם בעל מוטיבציה לגיוס, מה הנתונים החסרים, האם קיים ר"פ, הפנייה לברה"ן, גיל המלש"ב, אוכי מיוחדות (בנמ"ש, נפ"א, בעיות ת"ש, צד"ל, כושים עבריים, בית אל וכדומה) תל"מ ואופן התנהלותו מול הלשכה עד כה. לאחר התרשמות, המלש"ב יזומן ע"י מדור ביקורת. סוג הזימון יהיה בדרגת חומרה העולה על הזימון "החמור ביותר" שנשלח לו בעבר לביצוע הליך כלשהו בלשכה, או זימון טלפוני המבהיר את חומרת מעמדו. במידה ולא מתייצב, תונפק פקודת מעצר בצירוף מכתב המסביר את מעמד המלש"ב ומתריע כי נמצא לפני הוצאת צו פוקד ובו תאריך אחרון להתייצבות (ראה נספח 2).

3. אופן הכנת צו פוקד:

במידה ולא יצר המלש"ב קשר פיזי או טלפוני, יועבר לרמ"ד ביקורת תיקו המכיל טופס המלצה לסעיף 12 (ראה נספח 3), נגרת פרטים מלאים וביקורות גבולות של משרד הפנים. רמ"ד ביקורת יסכם את התיק ויעבירו להחלטת מל"ג.

- במידה ומדובר במלש"ב בנמ"ש/ נפ"א יש ליצור קשר עם מדור פרט באכ"א נפגעים ולהתייעץ עימם. החלטה בעניינם תועבר לאישור מפקד מיטב או סגנו.
- במידה ויוחלט על צו 12, תבוטל פקודת המעצר עפ"י הנוהל, התיק יועבר למדור תנועה עם חתימת מל"ג, טופס אישור סופי של רמ"ד ביקורת בצירוף הערות (תל"מ, הפנייה פתוחה).
- מדור תנועה יזין הוראה שמית ויתן לו צו גיוס (במסגרת סעיף 20 לחש"ב). מלש"ב בעל פרופיל, חסר קב"א, יקבל סטטוס 68xx וישלח אליו צו גיוס רגיל.
- יש לוודא תל"מ אל מול המלש"ב או כל גורם מוסמך אחר, בכדי למנוע מצב שיקבל תאריך גיוס עוד בתקופת לימודיו התיכוניים.
- במידה ועפ"י מכלול הנתונים של המלש"ב מתרשמים כי אינו מתאים לגיוס, ניתן להעביר המלצה לפטור בהחלטה מיוחדת.

4. התייצבות מלש"ב בסטטוס 68xx/66xx

היה ומלש"ב מתייצב בעקבות קבלת צו 12 טרם מועד הגיוס המתוכנן בלשכה, יעבור ראיון אצל מש"ק פ.מ, בו יבורר הפרטים הבאים: כתובתו המלאה + טלפון, בעיות פרט, צריכת אלכוהול או סמים, מדוע לא התייצב בלשכה עד היום/ שלח מסמכים שהתבקש לשלוח. בסוף הראיון ישלים הליכים עפ"י הצורך, במידה ולא ניתן לסכם נתוניו באותו היום, יזומן שוב או יקבל דרישה להמצאת מסמכים, והסטטוס יעמוד בעינו.

- א. כל זימון שיופק לאחר מתן הסטטוס יכלול את המלל: "צו זה אינו מבטל את צו הגיוס שבידך לתאריך _____".
- ב. אם יסיים את ההליכים טרם מועד הגיוס יקבל צו גיוס חדש בהתאם לנתוניו.
- ג. היה והגיע מלש"ב ביום הגיוס שנקבע לו עפ"י צו פוקד ואין אפשרות לסכם נתוניו, מל"ג תכריע האם להעבירו לגיוס במיטב חסר נתונים או להאריך את צו הפוקד למשך זמן שיקבע בהתייעצות מול הגורם המקצועי בלשכה (רופא ראשי, פסיכיאטר, קב"ן).
- ד. במידה ומלש"ב לא התייצב לגיוס עפ"י צו 12 תבחן הכרזתו כמשתמט גיוס בהתאם לנוהל בנושא.