

ג' תמוז תשפ"ג
22 יוני 2023

מדינת ישראל



צה"ל



משרד הביטחון



משרד האוצר

הסכם תקציב הביטחון לשנים 2023-2027 - משרד הביטחון - משרד האוצר

1. האתגרים העומדים בפני מדינת ישראל מחייבים שילוב של יכולת המשק לטפס הגנה על מדינת ישראל בזירה הביטחונית-צבאית בד בבד עם הבטחת הצמיחה הכלכלית.
2. בהמשך לדיונים שהתנהלו בין משרד הביטחון וצה"ל לבין משרד האוצר בנושא המסגרת התקציבית הרב-שנתית של משרד הביטחון וצה"ל לשנים 2023-2027 ואתגרי כ"א בצה"ל, הניעו הצדדים להסכמות ולהבנות בנוגע לתקציב ולשינויים מבניים במשרד הביטחון וצה"ל. זאת על מנת לאפשר יציבות תכנונית ותקציבית, כמענה לאיומים המתעצמים ואתגרי תקציב המדינה.
3. מסגרת התקציב הרב-שנתית האפשרית את מימוש תכנית העבודה של משרד הביטחון וצה"ל לשנים אלו, תוך ייעול ההוצאה בתקציב הביטחון, מענה לאתגרים הביטחוניים ואתגרי כ"א בצה"ל, החאמות במודל שירות החובה, הגברת השקיסוח והבקרה על התקציב והשגת תועלות נוספות.
4. אנו מאשרים בזאת את הסיכום התקציבי המפורט שנחתם על ידי הרגי המקצועי. ונפעל לקידום הליכי החקיקה ומימוש ההסכמות.

ולראיה באו הצדדים לידי תמימה:

יואב גלנט
שר הביטחון

מנכ"ל משרד האוצר

יוגב גררוס
הממונה על התקציבים
משרד האוצר

אלוף
מנכ"ל משרד הביטחון

רב אלוף הרצי הלוי
הרמטכ"ל

סיכום לתקציב הביטחון לשנים 2023-2027

האתגרים העומדים בפני מדינת ישראל מחייבים שילוב של יכולת המשק להגן על קיומו בזירה הביטחונית-אסטרטגית בר בבר עם הבטחת הצמיחה הכלכלית. בהמשך לדיונים שהתנהלו בין משרד הביטחון וצה"ל לבין משרד האוצר (להלן – המשרדים) בנושא המסגרת התקציבית הרב-שנתית של משרד הביטחון וצה"ל לשנים 2023-2027 ואתגרי כ"א בצה"ל ומשהב"ט, הגיעו המשרדים להסכמות ולהבנות בנוגע לתקציב הביטחון וצה"ל לשנים אלו בהתאם לפירוט שלהלן (להלן – **הסיכום התקציבי**). תפקידה של מסגרת התקציב הרב-שנתית לאפשר את מימוש תכנית העבודה של משרד הביטחון וצה"ל לשנים אלו כפי שיפורט להלן, תוך ייעול ההוצאה על תקציב הביטחון, מענה לאתגרים הביטחוניים בנושאי תקציב וכ"א, הגברת השקיפות והבקרה על התקציב והשגת תועלת גיספות.

פרק א' – תקציב

1. עקרונות:

- 1.1. סיכום זה מהווה מענה סופי ומוסכם לתכניות הרב שנתיות של צה"ל, משרד הביטחון, וכן לתחום ההתגוננות האזרחית בכללותו לשנים 2023-2027. מוסכם כי המסגרת התקציבית המוסכמת על המשרדים בסיכום זה מהווה את כלל המקורות התקציביים לסעיפים 15 (משרד הביטחון) ו-16 (הוצאות חירום אזרחיות) לשנות הסיכום.
- 1.2. סיכום זה מחליף את כל סיכומי העבר שנעשו עד כה בין המשרדים לעניין המקורות לרבות ככל שיסוכם בין המשרדים מקור תקציבי לנושאים נוספים, לאחר סיכום זה, תעודכן המסגרת התקציבית בהתאם.
- 1.3. משרד הביטחון וצה"ל מסכימים כי תכנית העבודה המקבלת מענה תקציבי בסיכום כוללת רמת מענה המאפשרת שמירה על הביטחון ברמה מספקת. הנ"ל יאושר במסגרת אישור תכנית העבודה הרב-שנתית של משרד הביטחון וצה"ל על ידי הקבינט המדיני-ביטחוני.
- 1.4. שנות התר"ש יהיו כדלקמן:
 - 1.4.1. 2023-2026
 - 1.4.2. 2027 – ככל שמנכ"ל משרד הביטחון, הרמטכ"ל וראש אגף התקציבים והיועץ הכספי לרמטכ"ל יחתמו על העקרונות האמורים בסיכום זה טרם פתיחת שנת 2027 (כמפורט בנספח א').
- 1.5. סיכום זה לא יפתח למשא ומתן נוסף אלא במידה שיהיה שינוי כלכלי או ביטחוני שיוגדר על ידי שני המשרדים יחד כ"מזוירי".
- 1.6. על בסיס סיכום זה יגבשו המשרדים לאישור החלטות ממשלה תוך שלושים יום, וחבילת חקיקה מלאה שתעבור כמקשה אחת לקריאה שניה ושלישית בכנסת ככל הנדרש ליישום סיכום זה עד

סוף שנת 2023. החבילה תובא כמקשה אחת לאישור הדרג הרלוונטי, וסיכום זה מחייב בכל שהוא מאושר כמקשה אחת. לא ניתן לפרק סיכום זה לחלקים אלא אם הוסכם אחרת בין המשרדים.

2. מתווה תקציב ההוצאה לשנים 2023-2027:

2.1. מוסכם כי סך התקציב (בסיס ועל"ש) יהיה על פי הטבלה שלהלן (במיליארדי ש"ח):

2027 (מחירי 2024 מורתנה)	2026 (מחירי (2024)	2025 (מחירי (2024)	2024 (מחירי (2024)	2023 (מחירי (2023)	

*התקציב יוצמד כמפורט בסעיף 2.8

**בהתאם לסעיף 2.7, יופחתו הסכומים המפורטים מטה בבסיס או בכל דרך אחרת שתסוכם

[Redacted content]

כל עוד לא צוין אחרת, כל הפניה לסעיף אחר בסיכום מתייחסת למספר הסעיף באותו הפרק.

2.5. הסכומים האמורים בסעיף 2.1 כוללים את הסכום הנדרש לסיכום השכר הייעודי מול צה"ל. כמו כן, הסכומים כוללים את סיכום השכר שייחתם בין משרד האוצר לבין ההסתדרות (ש/40) כאשר לקראת בניית תקציב 2026 ייבחן שיפוי עבור התוספת הנובעת מהסכם ההסתדרות (BE) במסגרת קביעת השינויים האקסוגניים כאמור בסעיף 2.8 (הצמדות).

2.6. גובה תוספת העל"ש שתלויה ביעדים בכל שנה יקבע לפי עמידה ביעדים המוגדרים בנספח ז'.
2.7. בשנים 2023-2024 מימון מג"ב ת"פ צה"ל יעמוד על כ-200 מלש"ח כאשר מחצית תהיה ממקורות משרד הביטחון ומחצית ממשרד האוצר במסגרת מנגנון ה-BE המפורט בהמשך. החל משנת 2025, יועבר התקציב במלואו (כפי שיוסכם בין משהב"ט ומשרד הבל"מ) מבסיס תקציב משרד הביטחון וממקורותיו לבסיס תקציב משרד הבל"מ. כמו כן, כל גידול מעבר ל-100 מלש"ח בתכנית ממדים ללימודים תמומן מתקציב הביטחון, וכל גידול מעבר ל-12 מלש"ח בשכר דירה לחיילים משוחררים בודדים ימומן מתקציב הביטחון. במידה שיתולו על גמלאי שירות המדינה, ובהתאמה על גמלאי צה"ל, תיקוני החקיקה הנדרשים להפעלת הסכם המסגרת הקיבוצי של המדינה עם הסתדרות העובדים הכללית החדשה מיום 18 באפריל 2016 ("הסכם ניסגורן"), העלות תושט על תקציב הביטחון ומשרד האוצר יפעל לשפות את משרד הביטחון (BE) בגין עלות תיקוני חקיקה אלו.

2.8. הצמדות: סיכום זה נחתם במחירים שוטפים כמפורט בטבלה בסעיף 2.1 ובטבלה בסעיף 6.1 לעניין ההוצאה. בעת בניית התקציב לשנת 2025 וכן בשנים שלאחר מכן, בסיס תקציב הקניות (התקציב בהפחתה של שכר קבע, חיילי חובה, אע"צ, גמלאות, שכר וגמלאות משהב"ט

ותגמולי שיקום), תקציב הגמלאות ודמי קיום חיילי החובה יוצמדו לתחזית מדד המחירים לצרכן כפי שתפרסם הכלכלנית הראשית במשרד האוצר, תגמולי שיקום ומשפחות יוצמדו ללוח 5.9. תקציב השכר יקודם בהתאם לשינויים האקסוגניים שיסוכמו עד להגשת תקציב המדינה לכנסת.

2.9. בתקופות בהן יחול תקציב המשכי, סך התקציב עשוי להיות נמוך מהאמור בסעיף 2.1 לעיל. אולם משרד האוצר ייעשה מאמץ (BE) על מנת שגובה התקציב יעמוד על הסכומים שסוכמו בסעיף 2.1 לעיל.

2.10. מוסכם כי מנגנון השיפוי התקציבי בגין החלטות ממשלה בעלות השפעה על תקציב הביטחון יהיה כדלהלן:

2.10.1. באם קיימת תמיכה או התנגדות משותפת של המשרדים – עפ"י האמור בהחלטה (ככל שהחלטה לא מגדירה מקור תקציבי, בחלוקה שווה בין המשרדים).

2.10.2. באם שר הביטחון מתנגד ושר האוצר תומך – על חשבון משרד האוצר.

2.10.3. באם שר האוצר מתנגד ושר הביטחון תומך – על חשבון משרד הביטחון.

2.10.4. על אף המנגנון האמור לעיל, המשרדים יפעלו לתיאום הצעות המחליטים בטרם הפצתם למשרדי הממשלה.

2.11. תיאום בוועדת השרים לענייני חקיקה: משרדי הביטחון והאוצר יפעלו לתיאום עמדותיהם לפני כל ועדת שרים לענייני חקיקה ביחס להצעות חוק הנוגעות למערכת הביטחון. מנגנון השיפוי המוזכר בסעיף 2.10 יחול בהתאמה על החלטות ועדות השרים לענייני חקיקה בנוגע להצעות חוק פרטיות וממשלתיות המשתנות עלות על משרד הביטחון.

3. הפחתות רוחביות:

3.1. הפחתות רוחביות (פלאט קניות) יחולו על כלל בסיס תקציב הקניות [REDACTED] כך שאחוז הפחתה יעמוד על 200 מלש"ח בשנות התר"ש.

3.2. במידה שהצטברות הפחתות בשנות התר"ש תגיע לסכום של ארבעה מיליארד ש"ח או יותר, מוסכם כי משרד האוצר יפעל לשפות את משרד הביטחון בסכום שמעל סכום זה (BE). עם זאת, הסכומים שמעליהם יבוצע ה-BE לפי שנים יעמדו על 500 מלש"ח בשנת 2023, 700 מלש"ח בשנת 2024, 900 מלש"ח בשנת 2025, 950 מלש"ח בשנת 2026 ו-950 מלש"ח בשנת 2027.

4. תקציב הרשאה להתחייב לשנים 2023-2027:

4.1. תקציב הרשאה להתחייב לשנים 2023-2027 ואומדן חלוקתו למרכיבים יפורט בנספח ט'.
4.2. תוספת הרשאה עבור פרויקטים שיאושרו בוועדת השרים להצטיידות תינתן בהתאם לכללים המקובלים בין המשרדים.

4.3. שינוי בפריסת תקציב הרשאה להתחייב בין שנות הסיכום יעשה בחסכמת שני חמשרדים.

5. מקורות הוצאה מותנית בהכנסה:

5.1. בסיס תקציב ההוצאה המותנית בהכנסה לשנות התר"ש יהיה בהתאם לנושאים המפורטים
בנספח י'.

5.2. בעת בניית תקציב המדינה לכנסת יתבצע ערכון לרכיבים הדולריים לעיל בהתאם לתחזית שע"ח
של משרד האוצר ולשינויים נוספים ככל שיידרש.

6. סעיף 16 – הוצאות חירום אזרחיות:

6.1. תקציב:

נושא	סוג הוצאה	2023 (מחירי 2023)	2024 (מחירי 2024)	2025 (מחירי 2024)	2026 (מחירי 2024)	2027 (מחירי 2024 מותנה)
בסיסי	הוצאה	473	498	508	533	543
	הרשאה	250	420	245	220	220
מיגון הניוד	הוצאה	40	20	30	30	30
	הרשאה	10	10	10	10	10
מגן העורף	תקציב בהתאם לקצב הביצוע	70	70	115	150	125
	הרשאה	100	100	150	200	יסוכם בהמשך
סה"כ	הוצאה	583	588	653	713	698
	הרשאה	360	530	405	430	230

הסכומים המפורטים לעיל מהווים מענה סופי ומוחלט לדרישות מערכת הביטחון בתחום הוצאות חירום
אזרחיות, לרבות מגן העורף, מיגון הניוד, ריענון אוכלוסייה נקודתי בשעת חירום למעט נושא שיוגדר
ע"י שני המשרדים כ"מזוררי". כל הסכומים לעיל נכונים לערב ליל הממשלה בשנת 2023, ולא כוללים
את ההפתחות הרוחביות שהותלו בו לאחריו.

6.2. קיצוצים רוחביים: במידה שהצטברות הקיצוצים הרוחביים בשנות התר"ש תגיע לסכום של 40
מיליון ש"ח או יותר, מוסכם כי משרד האוצר יפעל לשפות את סעיף 16 בסכום שמעל סכום זה
(BE). עם זאת, הסכומים שמעליהם יבוצע ה-BE לפי שנים יעמדו על 8 מלש"ח שנתי בשנים
2023-2027.

6.3. דיווחי התתייבויות: מוסכם כי משרד הביטחון יעביר לאגף התקציבים במשרד האוצר דו"ח
התחייבויות שוטף עבור התקשרויות סעיף 16.

6.4. עודפים: החל משנת 2023, משרד האוצר יעביר לסעיף 16 רק עודפים מתויבים. ככל שחל
עיכוב בהעברת נתוני העודפים המחויבים או שהחוב לא תואם עם אגף החשב הכללי במשרד
האוצר, העברת העודפים תעוכב ביחס לעודפי סעיפי תקציב אחרים.

6.5. מגן העורף:

6.5.1. משרד הביטחון יעביר למשרד האוצר סדר עדיפויות (לפי נושא ועלות) למיגון העורף
בתוך 30 יום ממועד חתימת סיכום זה. 50 מלש"ח מתוך תקציב העל"ש בשנת 2023
יועברו לתקציב משהב"ט לאחר העברת סדר העדיפויות במועד שנקבע, כמפורט בנספח
ד'.

6.5.2. השתתפות עצמית: במטרה להגדיל את היקף הבתים הממוגנים במסגרת תקציב נתונה,

מוסכם על המשרדים כי ככל שיוחלט על הרחבת המיגון הפרטי

יפעלו המשרדים להחלת מנגנון השתתפות עצמית והבאתו לאישור

הדרג הרלוונטי. כמו כן, ככל שיחול קושי יישומי במנגנון האמור, משרד הביטחון ומשרד האוצר יבחנו מודלים חלופיים להשתתפות הפרט כגון בינוי מיגון בסיסי בלבד.

פרק ב' – כוח אדם

1. **שיאים ומצבת כוח אדם:** שיאי כח האדם שיקבעו בחוקי התקציב בצה"ל לשנים 2023-2027 יהיה על בסיס המפורט בנספח יא' ובהתאם להתאמות ככל שיסוכמו.
2. **מסלול תגמול מיוחד (מסלול ללא גישור):** יוטמע בצה"ל מודל במסגרתו משרתים יוכלו לבחור בין מסלול תגמול הכולל פנסיית גישור (המסלול הנוכחי) למסלול תגמול ושכר חדש שאינו כולל זכאות לפנסיית גישור, בהתאם לעקרונות הבאים:
 - 2.1. מסלול התגמול המיוחד יוצע למשרתי קבע כשנתיים לפני מעבר שער שני (משרתים בעלי ותק שירות ממוצע של 11 שנים (9 שנים בממוצע לעתודאים)) וכן למשרתים שעברו שער שני (להם יוצע תגמול דומה למשרתים שלא עברו שער שני). מדי שנה יותאם במידת הצורך ותק השירות בו מוצע המודל כך שמועד החצעה יהיה כשנתיים לפני מעבר שער שני. המודל יוצע למשרתים במערך הכלכלי, אוכלוסיית כלל חוזרי השירות לצה"ל (כפי שיסוכם בהמשך) וכלל העתודאים בצה"ל.
 - 2.2. בגין כל משרת קבע אשר בחר במסלול תגמול מיוחד וקיבל דרגת סא"ל או רס"ן בכיר (עבר את השער הארגוני השני), או בגין כל משרת קבע במסלול תגמול מיוחד שהשלים 14 שנות וותק, תקווז מכסת פרישה בשנה שבה משרת הקבע היה אמור להגיע לגיל הפרישה הממוצע לקצינים בצה"ל כמפורט בנספח יד' (להלן – **שנת הקיזוז**). צה"ל יהיה רשאי להסיט מכסות פרישה בין השנים עד להיקף של 10% מסך מכסות הפרישה באותה שנה ובלבד שהסכימה התלת שנתי (ביחס למספרים בנספח יג' שבסיכום זה) תעמוד במגבלת מכסות הפרישה. הסכימה התלת שנתית מחולקת כלהלן: בין השנים 2023-2025, בין השנים 2026-2028, בין השנים 2029-2031 וכן הלאה.
 - 2.3. תינתן אפשרות למשרתים לשנות את בחירתם עד חצי שנה לאחר מועד הבחירה – במידה שמשרת שבחר במסלול תגמול מיוחד יבחר לעבור למודל הכולל גישור, יתבצע קיזוז עם התגמול המיוחד שקיבל במודל התגמול המיוחד.
 - 2.4. העלות התוספתית הכרוכה בהפעלת מודלי השכר החדשים תמומן, בין מועד הבחירה לבין מעבר שער שני או 14 שנות ותק, הנמוך מבניהם, באמצעות הפחתת מענקי שער שני במערך בו הוחלה אפשרות הבחירה. לאחר מעבר שער שני, או 14 שנות ותק, הנמוך מבניהם, העלות התוספתית תמומן באמצעות היוון 85% מערך סך קצבאות הגישור הממוצע שהיו צפויים לקבל משרתי הקבע שבחרו במסלול התגמול המיוחד (כפי שיסוכם בין המשרדים בהמשך), והפיכתה למקור לצורך התגמול המיוחד (על פי מתווה של מענק במועד הבחירה, תגמול מיוחד בשוטף ומענקי התמדה כפי שיסוכם). שווי קצבת הגישור לעניין זה, תחושב עד גיל 63 עם השלמות תקופות שרות בהתאם למודל החקיקה שקודם בכנסת הקודמת (תיקון מס' 33 לחוק שירות הקבע בצבא הגנה לישראל (גמלאות)).

פרטי וכללי התגמול המיוחד, וכן ההתאמות הנדרשות במענקי השער השני על מנת לממנו, יוסדרו בסיכום בין משרדי שייחתם בין משרד האוצר למשרד הביטחון וצה"ל לעניין זה. מודל התגמול יסוכם בין משרד הביטחון למשרד האוצר בתוך 60 יום ממועד חתימת סיכום זה.

2.5. גגות השכר והגמלאות יעודכנו בהתאם לכמות המשרתים שתבחר במודל ללא פנסיית הגישור בשווי ובשנים הרלוונטיות.

2.6. לאחר שנתיים, ארבע ושש שנים, מיום הטמעת מודל התגמול המיוחד כאמור, תבוצענה בחינות על מנת לבצע התאמות במודל. אי הצלחת המודל כפי שיסוכם תביא להקדמת מועד אפשרות הבחירה והגדלת היקף התגמול מתוך המענקים עד למעבר שער שני וכן לבחינת הגדלת התגמול לאחר מעבר השער השני. באם ממצאי הבחינה יעידו על הצלחה (כפי שיסוכם בין המשרדים), המודל יורחב לאוכלוסיות נוספות (אלא אם יוחלט אחרת ע"י המשרדים) וייעשו השינויים הנדרשים בגג השכר.

2.7. מוסכם כי בחינת הצלחת המודל תכלול, בין היתר, את שקלול המדדים הבאים:

2.7.1. אחוז משרתי הקבע שבחרו במסלול תגמול מיוחד מבין כלל משרתי הקבע להם הוצעה אפשרות הבחירה;

2.7.2. מבין משרתי הקבע שבחרו במסלול תגמול מיוחד – אחוז משרתי הקבע שנשארו בשירות קבע ועברו שער שני;

2.7.3. מבין משרתי הקבע שבחרו בתגמול המיוחד ועברו שער שני – אחוז משרתי הקבע שנשארו במועד הבחינה;

2.7.4. עליה בכמות המתמודדים לתפקידי סא"ל;

2.7.5. מדדים נוספים כפי שיסוכם בין המשרדים.

2.8. פירוט היעדים למדדים לעיל והצעדים שינקטו לאור הצלחת או אי הצלחת המודל יסוכמו ע"י המשרדים תוך 60 יום ממועד החתימה על סיכום זה, לרבות הגדרת ברירת מחדל כמותית.

2.9. ככל שסיכום זה יורחב לשנת 2027 יפעלו המשרדים להרחבת מסלול התגמול ללא גישור כך שמסלול זה יוצע למערכים נוספים, להם יש זכאות לכל הפחות ל-10% ממכסות הפרישה של משרתי הקבע.

2.10. יבוצעו תיקוני החקיקה הנדרשים על מנת לעגן בחוק את מודל התגמול המיוחד.

3. הסדרת קצבת הגישור והשלמת תקופות שירות:

3.1. לפורשים מצה"ל תשולם קצבת גישור לפי חישוב הקצבה התקציבית הרעיונית (כמפורט בנספח ב'), כולל השלמות תקופות שירות בהתאם למודל החקיקה שקודם בכנסת הקודמת, אלא אם הקצבה הצוברת הרעיונית (בהתאם למפורט בנספח ב'), לאחר הפקדה רעיונית של עד 12 משכורות (שתביא את הקצבה עד כדי הקצבה התקציבית), נמוכה מהקצבה התקציבית לעיל ובמקרה זה תשולם הקצבה הצוברת הרעיונית. חישוב תוספת ההפקדה הרעיונית (12 משכורות) כאמור תחול על המשרתים שהחלו שירות קבע טרום יום אישור התקנות/חקיקה בכנסת. במקרה של שינוי משמעותי כלפי מטה בהנחת התשואה של רשות שוק ההון, ביטוח

וחיסכון יבוצעו התאמות במורל ההפקדה הרעיונית. בחישוב הקצבה התקציבית הרעיונית לא יילקחו בחשבון תוספת יוקר, הבראה, ביגוד ומענק יובל.

3.2. עבור משרתים שייכנסו לשירות קבע לאחר יום אישור התקנות בכנסת יבוצע חישוב כאמור לעיל, אך בחישוב הקצבה הצוברת הרעיונית לא תבוצע הפקדה רעיונית של 12 משכורות, כאמור לעיל. לאחר 10 שנים מיום חתימת הסיכום יבחנו המשרדים את הצורך בהמשך מנגנון ההפקדה הרעיונית של עד 12 משכורות (הפער בין הקצבה התקציבית לצוברת הרעיונית), וככל הנדרש יסכמו על מענה בדמות מענקים לאוכלוסייה שתיכנס לקבע לאחר יום אישור התקנות/חקיקה בכנסת.

3.3. קצבאות הגישור ישולמו עד לגיל המשיכה המינימאלי מקרנות הפנסיה (נכון למועד חתימת סיכום זה גיל 60). לצד זאת, סוכם מנגנון לרשת ביטחון כדלהלן: בגיל 60 תבוצע בדיקה למול קרן הפנסיה הצוברת ממעסיק צה"ל, מהי הקצבה לה זכאי הגמלאי אם הוא מתחיל למשוך קצבה בגיל זה. אם הקצבה הראשונה אותה צפויה לשלם הקרן אם הפורש יבחר לקבל אותה בגיל 60 תהיה נמוכה משווי קצבת הגישור האחרונה ששולמה לגמלאי, אזי יזרם מענק חד פעמי (רשת ביטחון) לקרן הפנסיה של הגמלאי, כך שקצבתו הראשונה של הגמלאי לאחר ההפקדה אילו בחר לקבל את הגמלה בגיל 60, לא תפחת מקצבת הגישור האחרונה ששולמה לגמלאי. עם זאת, המענק החד פעמי לא יעלה על גובה של פי 84 $[12 * (67 - 60)]$ מקצבת הגישור שהפורש קיבל.

3.4. אין במנגנון זה כדי להבטיח כי קצבתו של הפרט לאחר גיל 60 ולמשך שארית חייו לא תפחת מגובה קצבת הגישור האחרונה ששולמה לגמלאי, בין אם עקב משיכה לאחר גיל 60 של הגמלאי, איזון אקטוארי של קרן הפנסיה או כל גורם אחר. אם הפקדת המענק החד פעמי (רשת ביטחון) בגובה 84 קצבאות גישור לא תבטיח כי הקצבה הראשונה אותה צפויה הקרן לשלם לגמלאי תהיה שווה לשווי קצבת הגישור האחרונה ששולמה לגמלאי, תמשיך ותשולם גמלת גישור מהמדינה עד גיל 67 כחליף לרשת הביטחון.

3.5. רשת הביטחון תופעל רק אם הפרט יהיה במסלול ברירת המחדל כפי שייקבע או שרשת הביטחון תחושב בהתאם למסלול הנורמטיבי. בעת כתיבת התקנות יוחלט על אחת החלופות לעיל. המסלול הנורמטיבי יהיה כמפורט להלן: הצכירה בקרן תחושב על פי התשואה המצטברת במסלול ברירת מחדל (שיהיה בהתאם למודל חיסכון כספי מותאם גיל (תכ"מ)) כפי שיקבע בין המשרדים. אם הגמלאי יבחר למשוך כספים מקרן הפנסיה ערב פרישתו או לאחר פרישתו משירות בצה"ל, משיכה זו תלקח בחשבון לעניין בדיקת הזרמת רשת הביטחון. מקדם ההמרה לכל פורש יחושב בהתאם למצבו האישי, לפי בן/בת זוג מקבל 60% מהקצבה או ללא שאירים והכל בהתאם להגדרות בתקנון הקרן, ללא קצבאות מובטחות. הזכאות לקצבת שאירים תקבע בהתאם לתקנון הקרן.

3.6. תזכירי תיקוני חקיקה בנושא הסדרת קצבאות הגישור יסגרו בהתאם לעקרונות כסיכום זה וכמפורט בנספח ב' באופן מפורט עד 90 יום ממועד חתימת סיכום זה ויוגשו לאישור הכנסת תיקוני החקיקה הנדרשים.

3.7. לממונה על התקציבים ולממונה על השכר במשרד האוצר ולצה"ל ולמשהב"ט תהיה אפשרות לחזור בהם בהסכמה משותפת ממודל תשלום פנסיות הגישור לאחר תקופה של 10 שנים מיום החלתו, כפי שהוא כתוב בסעיף 3.3, וברירת המחדל במקרה זה תהיה תשלום קצבת הגישור עד גיל 63, שכוללת את השלמות תקופות שירות בהתאם למודל החקיקה שקודם בכנסת הקודמת. אם המשרת כבר פרש עד הנקודה בה הוחלט על חזרה מהמודל, תשולם לו הקצבה שכוללת את כל השלמות תקופות שירות עד גיל 67. ברירת המחדל באשר לאוכלוסיית הלוחמים (לוחמים – כפי שמוגדרת במודל החקיקה שקודם בכנסת הקודמת), תהיה תשלום קצבת הגישור עד גיל 67, כולל השלמות תקופות השירות. המשרדים רשאים לפעול לשינוי פרטי המודל בהסכמה הדדית.

3.8. כלל פורשי הפנסיה הצוברת אשר פרשו עד 1.7.23, תשולם קצבה הכוללת את כל השלמות תקופות השירות עד גיל 67 כפי שאושרה במועד פרישתם. קצינים ונגדים הנמצאים שנה לפני גיל הפרישה המינימלי ב-1.7.23 יקבלו קצבה הכוללת השלמות תקופות שירות (בהתאם לחקיקה האמורה) ועד גיל 67. הישוב הקצבה יתבצע בהתאם למתודולוגיה האמורה בסעיפים 3.1-3.4.

3.9. תיבחן האפשרות שלא לגלם לגמלאי את מס ההכנסה מיגיעה אישית על מענק רשת הביטחון. ככל שיוחלט על גילום, ברירת המחדל תהא גילום מס בהתאם לגמלאי שאינו עובד, אך לגמלאי תהא זכות להוכיח שמדרגת המס האישית שלו גבוהה יותר, ובהתאם לכך יתבצע הגילום כך שקצבתו הראשונה של הגמלאי לאחר ההפקדה אילו בחר לקבל את הגמלה בגיל 60, לא תפחת מקצבת הגישור האחרונה ששולמה לגמלאי. הגילום יתבצע באופן שאינו מיטיב או מרע את מצבו של הפורש ביחס למצבו לפני מענק רשת הביטחון.

3.10. מוסכם כי תקודם חקיקה של תקנות הגישור ושמירה על ממוצע 12 אלש"ח לגבי קצינים שפרשו בהסדר פנסיית הגישור במסלול פנסיה צוברת (במחירי שנת 2015), על פי המתווה הבא:

3.10.1. התקנות יותקנו לתקופה בלתי מוגבלת.

3.10.2. בתקנות ייקבע מנגנון איזון כדלהלן שיחול לגבי קצינים שפרשו בהסדר פנסיית גישור:

3.10.2.1. החל משנת 2025 בסוף כל שנה (שנת t) לא יאוחר מה-1 במרץ בשנה

שלאחריה (שנת $t+1$) תיבדק מהי הקצבה הממוצעת הריאלית התחילית (קצבה ללא עדכוני מדד חלקי השינוי בלוח 5.9 (מדד ממשלה מרכזי) בין 31 בדצמבר של שנת הפרישה ו-31 בדצמבר 2015 (מועד הבסיס)) של כלל הגמלאים שפרשו החל משנת 2025 עד ל-31 בדצמבר של אותה השנה (שנת t).

3.10.2.2. אם הממוצע הנ"ל גבוה מ-12 אלש"ח (להלן – חריגה) – בינואר שלאחר גילוי

החריגה (שנה $t+2$) תתבצע הצמדה למדד כרגיל. צה"ל יבצע את כלל המהלכים הארגוניים והסגליים בכדי לעמוד ביעד עד לאוקטובר של שנה לאחר גילוי החריגה (שנה $t+2$) ובמועד זה תבוצע בדיקה נוספת לעמידה ביעד ה-12 אלש"ח. במידה ולאחר המהלכים הללו הממוצע עדיין גבוה מ-12 אלש"ח, בינואר של השנה

שלאחר מכן (שנה t+3), יופחת שיעור עדכון קצבת הגישור בגין שיעור עליית המדר בגובה החריגה של כלל הגמלאים כאמור בסעיף לעיל כך שהממוצע יעמוד על 12 אלש"ח.

3.10.2.3. ככל שהתבצעה הפחתה ואם הממוצע הנ"ל נמוך מ-12 אלש"ח צה"ל רשאי להחזיר את שיעור הפחתת המדר.

3.10.2.4. ככל שהפחתת המדר כאמור לא הביאה את הממוצע של כלל הפורשים ל-12 אלש"ח, יופחת בחודש מרץ של אותה השנה (שנה t+3) שיעור השלמות תקופות השירות של כלל הגמלאים כך שהממוצע יעמוד על 12 אלש"ח.

לשם המחשה:

אופציה	1 במרץ 2030	1 בינואר 2031	1 באוקטובר 2031	1 בינואר 2032	1 במרץ 2032
א'	חריגה ממוצע קצבאות של 12 אלש"ח – כלל הגמלאים החל משנת 2025 ועד לסוף שנת 2029.	הצמדת הקצבה למדר כרגיל.	המשך חריגה ממוצע קצבאות של 12 אלש"ח – כלל הגמלאים החל משנת 2025 ועד לסוף ספטמבר 2031.	הפחתת השיעור הנדרש מהמדר אך אף לאחר ההפחתה עדיין אין עמידה בקצבה הממוצעת של 12 אלש"ח	הפחתת שיעור מהגדלות הרמטכ"ל תוך העמדת הקצבאות הממוצעות על 12 אלש"ח
ב'	חריגה ממוצע קצבאות של 12 אלש"ח – כלל הגמלאים החל משנת 2025 ועד לסוף שנת 2029.	הצמדת הקצבה למדר כרגיל.	המשך חריגה ממוצע קצבאות של 12 אלש"ח – כלל הגמלאים החל משנת 2025 ועד לסוף ספטמבר 2031.	הפחתת השיעור הנדרש מהמדר תוך עמידה בקצבה הממוצעת של 12 אלש"ח	
ג'	חריגה ממוצע קצבאות של 12 אלש"ח – כלל הגמלאים החל משנת 2025 ועד לסוף שנת 2029.	הצמדת הקצבה למדר כרגיל.	עמידה ביעד של 12 אלש"ח כלל הגמלאים החל משנת 2025 ועד לסוף ספטמבר 2031.		

4. הסדרת השלמת תקופות שירות – פנסיה תקציבית: המשרדים יפעלו לתיקון חוק שירות הקבע גמלאות בעניין השלמת תקופות שירות כמפורט בהחלטה 369 מיום 22.8.2021 אשר עבר קריאה ראשונה בכנסת, תוך הוספת תיקון כך שהחל מחודש ינואר 2024 עדכון קצבת הגישור לגמלאי הפנסיה התקציבית יהיה שווה ל-0.5% אך לא יותר מהגידול בפועל של המדר. הפחתת שיעור עדכון קצבת הגישור האמורה תחול עד למקסימום של 4.5% (להלן – המועד הקובע). החל מהשנה שלאחר המועד הקובע ולמשך 3 שנים עדכון המשכורת הקובעת בחודש ינואר יהיה שווה לשיעור עליית המדר החדש לעומת המדר הקודם ועוד 0.5%. היה וכלל ניכוי המדר יהיה בשנה הראשונה (4.5%), כל ההחזר יינתן בשנה העוקבת (1.5%). מובהר כי בסיום המתווה האמור בסעיף זה שיעור עדכון קצבת הגישור של גמלאי הפנסיה התקציבית החל משנת 2024 בהתאם לתיקון החקיקה שסוכם בסעיף זה יהיה נמוך ב-3% משיעור עדכון קצבת הגישור לגמלאי הפנסיה התקציבית החל משנת 2024 אשר היה חל ללא תיקון החקיקה שסוכם בסעיף זה.

2026	2025	2024	
2.0%	2.0%	5.0%	מדד בפועל
-	-	-4.5%	גובה הקפאה
-	+1.5%	-	החזר הקפאה
2.0%	3.5%	0.5%	סה"כ הצמדה

2030	2029	2028	2027	2026	2025	2024	
2.0%	2.0%	2.0%	2.0%	2.0%	2.0%	2.0%	מדד בפועל
-	-	-	-	-1.5%	-1.5%	-1.5%	גובה הקפאה
-	+0.5%	+0.5%	+0.5%	-	-	-	החזר הקפאה
2.0%	2.5%	2.5%	2.5%	0.5%	0.5%	0.5%	סה"כ הצמדה

2031	2030	2029	2028	2027	2026	2025	2024	
1.5%	1.5%	1.5%	1.5%	1.5%	1.5%	1.5%	1.5%	מדד בפועל
-	-	-	-0.5%	-1%	-1%	-1%	-1%	גובה הקפאה
+0.5%	+0.5%	+0.5%	-	-	-	-	-	החזר הקפאה
2.0%	2.0%	2.0%	1.0%	0.5%	0.5%	0.5%	0.5%	סה"כ הצמדה

5. תוספת מכסות פרישה חד פעמיות:

- 5.1. תינתן תוספת מכסות פרישה חד פעמית של [] מכסות פרישה עד לשנת 2027. במקביל, יופחתו 180 מכסות פרישה לנגדים. אופן הפריסה נמצא בנספח יג' ויעדכן את החלטה ב/136 והסיכום הבין משרדי בנושא. במסגרת מנגנון בקרה למניעת צורך בתוספת דומה בעתיד, צה"ל יעביר מדי רבעון למשרד האוצר דיווח לגבי כמות משרתי הקבע שעברו שער שני או השלימו 14 שנות ותק, לפי דרגה, וכן את כמות משרתי הקבע שעברו שער שני וכחירו להשתחרר ביוזמת הפרט, על מנת לוודא שההיקף השנתי של עוברי שער שני לא מביא לחריגה נוספת במכסות הפרישה שסוכמו. מוסכם כי הגדלת מכסה זו עונה על כלל צרכי הפרישה העתידיים של צה"ל.
- 5.2. כמות כוח האדם בשנה לפי דרגות, בקרב קצינים שעברו את השער הארגוני השני או 14 שנות ותק, לא תעלה על המפורט בנספח יב'.
- 5.3. בכל שנה יעברו שער שני (יקודמו לסא"ל או לרס"ן בכיר) כמות משרתים בהתאם לנספח יב' (ובתוספת משרתי הקבע שעברו שער שני והשתחררו ביוזמת הפרט באותו שנה). ככל שמספר המשרתים שקודמו גבוה מהכמות המצוינת בנספח יב', יופחת גג השכר ותקציב הביטחון באופן חד פעמי ב-4 מלש"ח כפול כמות החריגה בשנה העוקבת. בנוסף, בשנה שלאחר החריגה, כמות עוברי השער השני האפשרית תקטן בפי שתיים מגובה החריגה. מחצית מגובה ההפחתה תוחזר בשנה השנייה שלאחר החריגה – כמפורט בדוגמה ליישום בסעיף 5.6. כך שבמוצע התלת שנתי תהיה עמידה במכסות מעבר שער שני כפי שמפורט בנספח יב'. העמידה בממוצע התלת שנתי תיבחן בין השנים 2023-2025, 2024-2026 וכן הלאה.
- 5.4. אם בשנה מסוימת מספר המשרתים שיעברו שער שני יהיה נמוך מהמצוין בנספח יב' יוגדל גג השכר ותקציב הביטחון בשנה העוקבת באופן חד פעמי ב-2 מלש"ח כפול כמות המכסות שלא נוצלו באותה שנה.

5.5. ככל שלא נוצלה מכסת העוברים שער שני בשנה נתונה, תעבור יתרת המכסה לשנה הקלנדרית העוקבת בתיאום עם משרד האוצר.

5.6. דוגמאות ליישום המנגנון:

ממוצע תלת שנתי	t+2	t+1	t	
383	383	383	383	כמות עוברי שער מותרת
+1	-	-	+3	חריגה מכמות עוברי השער
-2	-	-6	-	קיזוז בשנה העוקבת בעקבות חריגה
+1	+3	-	-	החזרת כפל קיזוז
383	386	377	386	סה"כ עוברי שער באותה השנה

ממוצע תלת שנתי	t+3	t+2	t+1	t	
383	383	383	383	383	כמות עוברי שער מותרת
-1	-	-	-	-4	מתוך כמות עוברי השער לא נוצלו השנה
+1	-	-	+4	-	צבירה בשנה העוקבת בעקבות חוסר ניצול מקסימלי
+0.5	-	-	+2	-	חריגה מכמות עוברי שער (לאחר הצבירה)
-1	-	-4	-	-	קיזוז בשנה העוקבת בעקבות חריגה
+0.5	+2	-	-	-	החזרת כפל קיזוז
383	385	379	389	379	סה"כ עוברי שער באותה השנה

6. הוצאה מחישוב הגיל הממוצע: החל משנת 2024 יוחרגו התא"לים והאלופים ומעלה מגיל הפרישה הממוצע לקצינים שצוין בהחלטת ממשלה ב/136.

7. ש/40: סוכם לקדם עד 30 יום מחתימת הסיכום המפורט שינוי במנגנון החלת שינויים בשכר משרתי הקבע, באופן הבא: בהחלטה ש/40 נקבע, כי כל השינויים בשכר עובדי דירוגי השכר בשירות המדינה ייושמו בהתאמה בשכר משרתי הקבע בצה"ל. כפועל יוצא, לא בהכרח ניתן משקל לסדרו העדיפויות הייחודיים לצה"ל. לאור האמור, ועל מנת לתת לצה"ל כלים לשימוש מיטבי בתקציב השכר, מוסכם לקדם הצעת החלטת ממשלה על בסיס הרעיון המסדר של "שימור גודל העוגה, תוך שינוי אופן חלוקתה", לפיו תקבע מסגרת עלות בגין תקופה מוגדרת לצורך שינוי שכר בצה"ל, אשר ייקבעו בסיכום בין משרד הביטחון וצה"ל למשרד האוצר, על בסיס העלות שהייתה כרוכה ביישום השינויים בשכר עובדי המדינה בשכרם של משרתי הקבע ("עלות רעיונית"). נוסח מוסכם על המשרדים של הצעת החלטה כמפורט לעיל, מצורף בנספח ג' לסיכום זה.

8. רס"נים בכיר:

8.1. בשל הצורך שהוצג על ידי צה"ל ברס"נים בכירים נוספים מעבר למכסות שקיימות כיום, בשנים 2025-2026 יגדל באופן חד פעמי המספר המרבי של עוברי שער שני בעד 20 רס"נים בכירים בשנה.

8.2. מדי שנה, החל משנת 2027, ככל שמספר עוברי שער שני שבחרו בתגמול המיוחד (ועבורם הופחתה מכסת פרישה) יעלה על 38 משרתים, יתאפשר להמיר כל 2 מכסות פרישה נוספות שיופחתו למכסת פרישה חד פעמית אחת עבור אוכלוסיית הרס"ן הבכיר ועד ל-20 מכסות.

8.3. תוספת המכסות החד פעמית שניתנה בשנים 2025-2026 תותזר עד לשנת 2029 באופן הבא: בכל שנה, החל מ-2023 ייבחן מספר מכסות הפרישה שהופחתו בעקבות החלת מודל התגמול המיוחד מעבר ל-38 מכסות בשנה לעיל מעבר למכסות שהומרו עבור אוכלוסיית הרס"ן הבכיר, מכסות אלו יצטברו במהלך השנים. אם צבירה זו תעמוד על פחות מ-80 מכסות בשנת 2029, לא יתאפשר להמיר הפחתת מכסות בגין מודל התגמול המיוחד עבור הגדלת המכסות של אוכלוסיית הרס"ן הבכיר, עד לצבירת 80 מכסות כאמור.

9. **סיכום שכר:** תוקצה עלות לסיכום שכר ייעודי ללוחמים וצעירים בהיקף של כמיליארד ש"ח, כפי שיפורט (השימושים יסוכמו בין המשרדים):

9.1. 200 מלש"ח ע"ח העלות המוקצית מכוח ש/40 (לאחר שינוי החלטת הממשלה כמפורט בסעיף 7);

9.2. 200 מלש"ח כנגד הייעול בתקציב השכר (שינוי ש/40 בפועל);

9.3. 280 מלש"ח על בסיס ייעול בתקציב הגמלאות;

9.4. 150 מלש"ח כנגד העברת מודל החובה;

9.5. 170 מלש"ח חד פעמי לטובת תשלום מענקים 2023-2024.

10. **הפריסה בין השנים הינה כדלהלן:**

תאריך	מענקים	תוספת לסיכום שכר במונחים שנתיים (מלש"ח)	סכום לסיכום שכר מצטברת במונחים שנתיים (מלש"ח)	עלות סיכום השכר לשנה קלנדרית (מלש"ח)
1/7/2023	100	-	-	-
1/1/2024	70	310	310	310
1/1/2025	-	290	600	715
1/7/2025	-	230	830	715
1/1/2026	-	-	830	830

11. תוך 30 יום ממועד החתימה על סיכום זה ייחתם סיכום שכר בנוגע למענקים של 2023, ועד ל-90 יום, סיכום שכר כולל.

12. המשרדים יסכמו מענה ייחודי לאוכלוסיות ייעודיות בסך 60 מלש"ח, מתוכו המענה השכרי מוערך בכ-30 מלש"ח מתוך התקציב שבסעיף 9 לעיל, הסיכום המפורט ייחתם תוך 60 יום ממועד החתימה על סיכום זה.

13. בנוסף, תינתן תוספת שכר פנסיונית בסך כולל של 35 מלש"ח במונחים שנתיים כפי שיסוכמו בין המשרדים.

14. **גגות שכר וגמלאות:**

14.1. גג השכר לשנים 2023-2024 ואומדן גג השכר לשנים 2025 ואילך מפורטים בנספח טו' ונספח טו' בזהותאמה.

14.2. גג השכר יחולק לשני חלקים:

14.2.1. גג קבע קצר ייחודי – משרתי קבע בוותק עד שנתיים שהם בעלי עיסוק או מקצוע

לחימה או משרתי קבע בוותק עד שנתיים שהם בעלי עיסוק או מקצוע טכנולוגי כמפורט

בנספחים טו'-טז'. משהב"ט יבצע התאמות במערכת התקציב על מנת לשקף את ביצוע התקציב של הקבע הקצר הייחודי.

14.2.2. יתר משרתי הקבע.

14.3. מוסכם להגדיל את גג הקבע הקצר הייחודי עד 10% מידי שנה בהתאם לביצוע ועד ל-25% סה"כ עד שנת 2027 ביחס לטבלה לעיל.

14.4. החל מבניית תקציב 2025 יעודכנו גגות השכר ב-2% בכל שנה. בחודש ספטמבר של שנת 2025 וכן בחודש ספטמבר של כל שנה לאחר מכן, יתעדכן גגות השכר בהתאם לשינויים האקסוגניים בשכר שהיו בשנה הקודמת, ויקוזזו שני האחוזים בהם גגות השכר קודמו.

14.5. גג הגמלאות לשנים 2023-2024 ואומדן גג הגמלאות לשנים 2025 ואילך מפורטים בנספח יז' ונספח יח' בהתאמה.

14.6. החל מבניית תקציב 2025 יעודכן גג הגמלאות על פי תחזית הכלכלנית הראשית במשרד האוצר למרד הממוצע (העדכון יבוצע בסוף השנה שקודמת לשנה המדוברת). בחודש ינואר של כל שנה יתעדכן גג הגמלאות בהתאם לשינוי במרד בפועל ותקוזז תחזית הכלכלנית הראשית מהשנה הקודמת.

14.7. תתקיים בחינה של עמידה בגג השכר ובגג הגמלאות בתחילת כל שנה. במידה שתהיה חריגה מהגגות המסוכמים, יופחת בעל"ש השנה העוקבת סכום כפול מסכום החריגה. מובהר כי אין במנגנון זה הסכמה לחריגה מהגג.

15. תוך 30 יום מהחתימה על סיכום זה יבוצעו התאמות להחלטות הממשלה הרלוונטיות להסכמות המפורטות בפרק ב' לעיל לרבות נספחיו.

16. **קופה ציבורית:** משהב"ט וצה"ל יפעלו על פי הכלל של ראשון בין שווים ולא יתנגדו להפעלת מנגנון קופה ציבורית במידה שיחול על כל מקבלי הקצבה שעובדים בשירות המדינה בכלל הגופים עליהם חל מנגנון זה.

17. **ביטול ש.33:** משרד האוצר לא יתנגד לביטול החלטת ממשלה ש.33.

פרק ג' – חיילי חובה

1. משך שירות החובה:

1.1. מוסכם כי תגובש הצעה משותפת לתיקון חוק שירות בטחון [נוסח משולב], תשמ"ו-1986, לפיה החל ממתגייסי יוני 2024 משך השירות לגברים יעמוד על 32 חודשים.

1.2. בתוך כך ייקבע בתקנות או כפי שייקבע משפטית כי שר הביטחון ושאי להחליט לשחרר חיילי חובה גברים לאחר 24 חודשי שירות, ושירות החובה לגברים של 24 חודשים יוגדר כשירות צבאי מלא.

1.3. מוסכם כי בשנים 2024-2025 צה"ל ישחרר חיילים באמצעות קיצור מנהלתי לאחר 24 חודשי שירות כלהלן:

- 1.3.3. שנים אלו לא יהוו יעד למשך שירות החובה כאמור בסעיפים לעיל.
- 1.4. משך שירות החובה הכולל לגברים יעמוד בממוצע שנתי ויעוגן בחקיקת משנה, כמפורט להלן:
- 1.4.1. שנת 2026 (חציון ב') – 29.1 חודשים בממוצע שנתי
- 1.4.2. שנת 2028 – 28.6 חודשים בממוצע שנתי
- 1.4.3. שנת 2030 ואילך – 28.0 חודשים בממוצע שנתי
- 1.4.4. בשנים בהן אין יעד, היעד של השנה הקודמת הינו היעד הקובע
- 1.4.5. סטייה של עד 0.5 חודשים מהיעד אינה מהווה חריגה לעניין עמידה ביעד
- 1.5. משך השירות הממוצע יחושב לפי שנה קלנדרית.
- 1.6. שינוי משך השירות בחקיקת המשנה ככל שיידרש, יעשה בהסכמת שר הביטחון ובהתייעצות עם שר האוצר.
- 1.7. ככל שסיכום זה יוארך לשנת 2027 המשרדים יבחנו את המשך שינוי משך שירות החובה, כולל בחינת מערכים נוספים שניתן לקצר עבורם את השירות מ-32 או 28 חודשים ל-24 חודשים.

2. הגדלת דמי הקיום:

- 2.1. החל מחודש השירות ה-25 יוגדלו דמי הקיום המשולמים כיום באופן הבא:
- 2.1.1. החל מיוני 2024 העלאת דמי הקיום ב-25% החל מהחודש ה-25 לשירות לכלל המשרתים ביחס לדמי הקיום הנוהגים בשנת 2023.
- 2.1.2. החל מינואר 2025 העלאת דמי הקיום ב-50% החל מהחודש ה-25 לשירות לכלל המשרתים ביחס לדמי הקיום הנוהגים בשנת 2023.
- 2.1.3. החל מיוני 2026 תוספת דיפרנציאלית לפי מערכים (התוספת הינה למול דמי הקיום הנוהגים בשנת 2023):

מערך	חודשים 25-28 לשירות	חודשים 29-32 לשירות
לוחם	3,000 ש"ח	3,500 ש"ח
אינו לוחם	2,000 ש"ח	2,500 ש"ח

- 2.2. מימון הגדלת דמי הקיום האמורים בסעיף 2.1 הינו כלול בתוספת האמורה בסעיף 2.1 בפרק א' לסיכום זה ויועבר בעל"ש בהתאם לנספח ז'.

3. מנגנון בקרה לעמידה ביעד משך שירות החובה הממוצע:

- 3.1. תיקון החקיקה האמור בסעיף 1 יוגש לאישור הכנסת כחלק מחבילת החקיקה הכוללת.
- 3.2. דיווח לוועדת החוץ והביטחון: החל מינואר 2025, משרד הביטחון, בתיאום עם משרד האוצר, ידווח מדי חצי שנה לוועדת החוץ והביטחון בדיון ייעודי על העמידה ביעד משך השירות

שנקבע בסעיפים 1.3 ו-1.4 לסיכום זה. הדיווח והדיון יעוגנו במסגרת תיקון החקיקה האמור בסעיף 1.

3.3. העברת נתונים: לצורך בקרה על עמידה במשך השירות הממוצע, משרד הביטחון יעביר למשרד האוצר דיווחים רבעוניים (דו"ח BI ודו"ח סטטיסטי) על נתוני חיילי חובה (פורמט בנספח ד'). הדיווח הראשון יועבר בתוך 90 יום ממועד חתימה על סיכום זה, ולאחריו הדיווחים הרבעוניים יועברו לאחר 30 יום מסיום הרבעון.

3.4. בנוסף ליעדים המוגדרים בנספח ז', ככל שמשרד הביטחון לא עמד ביעד משך השירות בשנה מסוימת, עבור כל חריגה של חודש (או חלק ממנו) יבוצעו ההתאמות הבאות:

3.4.1. יופחת מתקציב משרד הביטחון בשנה העוקבת לשנת החריגה סך של 100 מלש"ח.

3.4.2. אם החריגה היא עקבית והמשיכה גם בחציון הראשון שלאחר שנת החריגה, יופחת גג השכר בשנה העוקבת לשנת החריגה בסך של 75 מלש"ח בגין חריגה של כל חודש בשנת החריגה (ולא בגין החריגה בחציון הראשון של השנה העוקבת לשנת החריגה).

3.5. לשם המחשה: היה ומשך השירות הממוצע עמד בשנת 2030 על 29.6 חודשים (כלומר חריגה של 1.1 חודשים, כיוון ש-0.5 חודשים אינם נספרים כחריגה), יופחת מתקציב משרד הביטחון בשנת 2031 (השנה העוקבת לשנת החריגה) סך של 200 מלש"ח (100 מלש"ח עבור החודש הראשון ו-100 מלש"ח נוספים עבור ה-0.1 חודשים). אם ממוצע משך השירות בחציון א' של שנת 2031 חרג גם הוא מ-28.5 אזי שמדובר בחריגה עקבית ולכן יופחת גג השכר הקבוע בנספחים טו'-טז' בסך של 150 מלש"ח, 75 מלש"ח עבור החודש הראשון ו-75 מלש"ח נוספים עבור ה-0.1 חודשים).

3.6. מובהר כי אין במנגנון זה הסכמה לאי עמידה ביעדי משך השירות.

3.7. בהתאם לסיכומי עבר בנושא מתווה הוקרת השירות, המקורות התקציביים עבור המתווה יסוכמו בהמשך. מוסכם כי כצעד משלים להטבות בהוקרת השירות המשרדים יתמכו ב:

3.7.1. ביטול מנגנון 'גרירת שכר' של משרתי המילואים – ביטול סעיף 279 בחוק ביטוח הלאומי

3.7.2. הגבלת תביעות תגמול מילואים ל-4 שנים

4. שנ"בים:

4.1. בהמשך לסיכום בין משרד הביטחון למשרד האוצר בעניין הארכת המנגנון המשאבי בגין קיצור שירות החובה בצה"ל לשנת 2023 מיום 29 בספטמבר 2022, מוסכם כי כמות שנ"בים השנתית תצטמצם מדי שנה ותעמוד על:

2023	2024	2025	2026	2027 ואילך

4.2. גג השכר האמור בנספחים טו'-טז', כולל את מתווה השנ"בים האמור בסעיף 4.1.

4.3. בהמשך לסיכומי עבר בנושא השנ"בים, דו"חות הבקרה על מימוש השנ"בים יועברו למשרד האוצר אחת לחציון, זאת בהתאם לפורמט בנספחים המצורפים לסיכום הבין משרדי בנוגע

פרק ד' – משאבים לאומיים

1. **תדרים:** משרד הביטחון מתחייב לאפשר שימושים אורחיים בפסי התדרים [REDACTED] מסוג [REDACTED] זאת בהתאם ללוחות הזמנים ולאופן מימון הפינוי המפורטים בנספח ה'. פינוי התדרים יאפשר תרומה למשק ולכלכלה תוך הבטחת המענה לרציפות הפעילות בצה"ל.
2. **ארנונה:** לצורך קידום הסדרת נושא תשלומי הארנונה בגין נכסי מערכת הביטחון, תוך 60 ימים יוקם צוות משותף לבחינת קביעת תעריפי הארנונה הביטחוניים בשים לב לנושאי ביטחון המידע, שטחי הקרקע, נכסים מבצעים ועוד.
3. **מערכת תיאום תשתיות לאומיות (להלן – המערכת):** יוקם צוות בהשתתפות נציגי משרד התחבורה, אגף התקציבים במשרד האוצר ומשרד הביטחון בו יבחנו את אופן הפעלת המערכת בצה"ל ומשהב"ט. הצוות יגבש מסקנות בנושא בתוך 90 ימים ממועד החתימה על סיכום זה. ככל שיהיו מחלוקות בנוגע למסקנות הוועדה, הנושא יובא להכרעה משותפת של מנכ"ל משרד הביטחון והממונה על התקציבים במשרד האוצר. לאחר גיבוש המסקנות, משרד הביטחון יחל בתקופת ביצוע למשך 90 ימים בה הצדדים יטמיעו את השינויים הנדרשים במערכת ככל שנדרש, ולאחר תקופה זו (180 ימים ממועד החתימה על הסיכום), משרד הביטחון מתחייב לעבוד במערכת באופן מלא (ובהתאמות הנדרשות בהתאם למסקנות הצוות), ובכלל זה:
 - 3.1. הקצאת איש קשר מרכזי (POC) במשרד הביטחון ובצה"ל למענה מול המערכת. איש הקשר יהיה בקשר רציף עם צוות המערכת וישתף פעולה לעניין הטיפול בפניות, סטטוס פעילות ושינויים נדרשים בכל הקשור למערכת.
 - 3.2. משרד הביטחון וצה"ל ייתנו מענה ראשוני בתוך 14 ימים, למעט במקרים בהם תידרש העמקה נוספת שתאריך את משך המענה או באירועים אקסוגניים למערכת הביטחון. יודגש כי אי-מתן מענה סופי בתוך 14 יום לא יחשב כאישור בפועל של הבקשה.
 - 3.3. יודגש כי המערכת תיתן מענה רק לפניות גופי התשתית או מי מטעמם. כמו כן, עבור יזמים פרטיים לא תידרש עמידה בלוחות זמנים.
 - 3.4. יודגש כי הליכי התכנון הסטטוטוריים יתקיימו בהתאם לנהלים המקובלים.

פרק ה' – שקיפות ובקרה

מנהלת גמלאות ושכר:

1. הקמת מנהלת משותפת שתכליתה ביצוע ובקרה של כלל התשלומים המבוצעים בצה"ל (שכר, גמלאות ועוד).
2. ראש המנהלת יהיה קצין בדרגת אל"מ. (יובהר כי ניתן יהיה למנות לתפקיד על בסיס דרגת ייצוג במקרים בהם ראש המנהלת לא הוכשר כקצין).

3. המועמד לתפקיד ראש המנהלת יקבע ע"י החשכ"ל, המינוי ייעשה ע"י הרמטכ"ל בהתאם לכללי המינוי בצה"ל. יובהר כי לרמטכ"ל שמורה הזכות לדחות את מועמד החשכ"ל, במקרה זה יועבר מועמד חלופי ע"י החשכ"ל.
4. משך הקדנציה של ראש המנהלת תהיה לתקופה של שלוש שנים עם אפשרות להארכה לעד חמש שנים בהסכמת הרמטכ"ל והחשכ"ל.
5. המנהלת תהיה בכפיפות מקצועית לחשב הכללי במשרד האוצר או מי מטעמו ובכפיפות פיקודית לרמ"ט אכ"א.
6. במנהלת ישרתו משרתי קבע עובדי צה"ל וחיללים בשירות חובה בלבד.
7. ראש המנהלת יהיה מעורב במינוי לתפקידים השונים במנהלת, לרבות קצינים, בדומה לסמכויות דרג האל"ם בצה"ל. (באמצעות גיבוש רשימת מועמדים מטעמו או כחלק מהרש"ב למינוי).
8. סמכויות ומבנה המנהלת: סמכויות ראש המנהלת יכללו את האחריות על מכלול הפעולות הקשורות בניהול, ביצוע ובקרת תשלומי הפרט (שכר, גמלאות, ועוד) בצה"ל, תחת העיקרון שתחומי הכספים, הביצוע והבקרה יעברו במלואם לסמכות המנהלת ותחומי תפעול יחידת מופת והשירות יישארו ביחידת מופת. להלן פירוט הסמכויות שיועברו למנהלת:
- 8.1. ענף שכר וגמלאות – כלל סמכויותיו, תפקידיו והסדר"כ יועברו במלואם למנהלת. מבנה וארגון הענף במנהלת יאפשר את מימוש סמכותו בדומה למבנה וארגון המדורים הקיימים כיום בענף במופת.
- 8.2. ענף בקרה וכספים במנהלת – כלל סמכויותיו, תפקידיו והסדר"כ של מדורי הנהלת השבונות ומס הכנסה יועברו במלואם למנהלת. כמו כן, יוקם מדור או"ש במנהלת שיעסוק במימוש סמכויות ותפקידי המנהלת ומדור משא"ן עבור המנהלת.
- 8.3. בנוסף, תחזק סמכות הענף בכל הקשור לביצוע ביקורות ויוקם מדור ביקורת בענף בקרה וכספים במנהלת.
- 8.4. סימולציות פרישה יבוצעו ויבוקרו במנהלת בהתאם להנחיות הממונה על תשלום הגמלאות בצה"ל.
9. יובהר כי לא יבוצעו תשלומים לפרט בצה"ל שלא באמצעות ובאחריות המנהלת, לרבות תשלומים וערכונים רטרו ולמעט תשלומים אחרים המבוצעים ע"י ראש אכ"ס וחשב משרד הביטחון בלבד.
10. צה"ל יישא באחריות לעמידת המנהלת במשימותיה ובמימוש סמכויותיה ומתחייב לאיש את המנהלת בהתאם לתקינה ולממוצע האיוש בפועל באכ"א. כמו כן, צה"ל יעמיד למנהלת את כלל התשתיות הנדרשות, מערכות המידע וההרשאות אליהן.
11. ראש המנהלת יעמוד בראש הפורומים שבהם עומד כיום ראש מופת, בהם בין השאר הפורומים הבאים:

11.1.	פורום שכר
11.2.	ועדה חובות
11.3.	ועדת היוון

12. ככל שיוחלט ע"י ראש המנהלת להקים פורומים נוספים הוא יעמוד בראשם.

13. ראש המנהלת יהיה שותף בכל נושא החלפת מערכות השכר בצה"ל ואפיון מערכות המחשוב המעורבות בתהליך חילול השכר.

14. מנגנון יישוב מחלוקות:

- 14.1. יובהר כי מנגנון יישוב מחלוקות המפורט להלן אינו נוגע לגבי סוגיות מדיניות השכר, והמצב הנוהג לעניין זה ערב חתימת סיכום זה ימשיך להתקיים.
- 14.2. תשלום השכר בצה"ל, בין אם נשען על הסכמים וסיכומים מתועדים ובין אם מבוסס על נוהג רב שנים, ימשיך להתקיים, ולא ישונה באופן חד צדדי על ידי המנהלת.
- 14.3. ביצוע סיכומי שכר חדשים וקיימים יבוצעו באמצעות המנהלת.
- 14.4. ככל שתתגלה במהלך עבודת המנהלת מחלוקת באופן יישום חוקת השכר, התשלומים יבוצעו על פי אופן היישום כפי שיוגדר על ידי צה"ל והנושא יעלה ליישוב המחלוקת על פי המנגנון המפורט בסעיף הבא.
- 14.5. על פי הסמכות המקצועית של ראש המנהלת, בהיעדר הסכמה באשר לאופן יישום חוקת השכר בצה"ל, ראש המנהלת רשאי לפנות לסמכויות המקצועיות בחשכ"ל ולדרוש את הפעלת המנגנון להסדרת המחלוקות בהתאם למדרג הבא:
- 14.5.1. סגן החשב הכללי – רמ"ט אכ"א.
- 14.5.2. החשב הכללי – ראש אכ"א.

15. שלבי היישום:

- 15.1. המועמד ימונה עד לתחילת רבעון ד' של שנת 2023 (01.10.2023) כקצין בדרגת סא"ל.
- 15.2. עד תאריך 01.01.2024 תמומש העברת תכולת האחריות והסמכות של ענף בקרה וכספים לאחריות המנהלת, כמפורט בסעיף 8.2 לעיל.
- 15.3. עד תחילת רבעון ב' 2024 (01.04.2024) יוקם מדור ביקורת במנהלת.
- 15.4. עד תחילת רבעון ד' 2024 (01.10.2024) תמומש העברת ענף שכר וגמלאות לאחריות המנהלת, כמפורט בסעיף 8.1 לעיל.
- 15.5. עד לתאריך 01.01.2025 תוענק לראש המנהלת דרגת אל"ם.
- 15.6. החל מרבעון ב' 2025 (01.04.2025) המנהלת תפעל על פי כלל סמכויותיה ותממש את אחריותה באופן מלא.

16. חלק זה המתייחס למנהלת גמלאות ושכר חתום בנספח ו'.

תקציב התקשרויות:

1. במטרה לקדם שקיפות בתקציב, מוסכם כי תיבחן העברת נתוני online ממערכת ה-SAP של משרד הביטחון וצה"ל.
2. תכנית ההתקשרות הנה באחריות משרד הביטחון. משרד הביטחון מתחייב שתכנית זו תתכנס לתקציב המימון כפי שקבעה הממשלה והכנסת באופן רב שנתי, והכל בכפוף להוראות חוק התקציב וחוק יסודות התקציב; אין בכל האמור, כדי לגרוע מסמכויות אגף החשב הכללי על פי כל דין.

[Redacted]

אלוף אמיר ב
סגן הרמטכ"ל

[Redacted]

אלוף יניב עשור
ראש אכ"א

[Redacted]

תת אלוף גיל פנחס
ר' אגף תקציבים במשרד הביטחון
והיועץ הכספי לרמטכ"ל

[Redacted]

אפי מל
הממונה על השכר והסכמי עבודה
משרד האוצר
(לעניין פרק ב' - כוח אדם)

[Redacted]

יוגב גרוס
הממונה על התקציבים
משרד האוצר

נספחים

נושא	נספח
עקרונות התר"ש	א'
עקרונות חישוב פנסיית גישור	ב'
נוסח החלטה ש/40	ג'
דיווחי חיילי תובה	ד'
תדרים	ה'
מנהלת גמלאות ושכר	ו'
[REDACTED]	ז'
[REDACTED]	ח'
תקציב הרשאה להתחייב	ט'
[REDACTED]	י'
[REDACTED]	יא'
[REDACTED]	יב'
[REDACTED]	יג'
גילי פרישה ממוצעים	יד'
[REDACTED]	טו'
[REDACTED]	טז'
גג גמלאות 2023-2024	יז'
אומדן גג גמלאות 2025 ואילך	יח'

נספח א' – עקרונות התר"ש:

לאור הרצון להמשיך לפעול במסגרת עקרונות סיכום זה, ולאור הזכות העומדת למערכת הביטחון למימוש שנה חמישית לסיכום זה, מערכת הביטחון בוחרת להאריך את הסיכום לשנת 2027 כמפורט להלן:

1. עקרונות סיכום התר"ש שנחתם בשנת 2023 מקובלים עלינו, וברצוננו להאריך אותו לשנת 2027.
2. לא נפעל לשנות פרטים מסיכום התר"ש כפי שנחתם בשנת 2023 אלא אם סוכם אחרת.

מנכ"ל משרד הביטחון

הרמטכ"ל

ר' אגף תקציבים במשרד הביטחון
והיועץ הכספי לרמטכ"ל

1. חישוב פנסיית הגישור יבוצע באופן חד פעמי במועד הפרישה.
2. הקצבה התקציבית תחושב לפי תקופת שירות רציפה אחרונה של הפורש (להלן: "התקופה המזכה").
3. תינתן אפשרות לרכישת תקופות שירות קודמות ותקופות חל"ת כך שהפרט ישלם את השווי של התוספת לקצבתו. עם זאת, ככל שמשך השירות הקודם היה ארוך יותר ומשך ההפסקה קצר יותר, אפשרות הרכישה תהיה כלכלית יותר, ולהיפך. נקודת האיזון הכלכלית תהיה כאשר אורך השירות הקודם שווה בקירוב לאורך ההפסקה.
4. הקצבה הצוברת הרעיונית תחושב לפי יתרות קרנות הפנסיה וקופות גמל של הפורש מהפקדות בתקופה המזכה ובתקופה הנרכשת מקודמות מהפרישה ועד לגיל 67. קידום היתרות יבוצע לפי הנחת התשואה של רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון במשרד האוצר בניכוי דמי הניהול המרביים בקרן הפנסיה לפי תקנות רשות מס הכנסה (כללים לאישור ולניהול קופות גמל), תשכ"ד-1964.
5. מקדם ההמרה לקצבה בחישוב הקצבה הצוברת הרעיונית (במועד הפרישה מצה"ל) יחושב בהתאם לתקנון של קרן הפנסיה שהיא ברירת המחדל בצה"ל תוך התחשבות בעקרונות הבאים:
 - 5.1. חישוב לפי גיל 67.
 - 5.2. מקדם ההמרה אחיד לגברים ולנשים עם הפרשי גיל של שלוש שנים בין בני הזוג (המבוטח).
 - 5.3. בן הזוג (המבוטח) מקבל 60%, וללא תשלומים מובטחים.
 - 5.4. מקדם ההמרה יחושב על פי דמי ניהול מרביים.
6. אם בוצעו משיכות מקרן הפנסיה או קופות הגמל לאחר מועד חישוב קצבת הגישור ועד גיל 60, משיכות אלו לא יביאו לחישוב מחדש של הקצבה.
7. תוך 60 יום מיום חתימת הסיכום יושלמו יתר פרטי המודל.

שינויים בשכר משרתי הקבע בצבא ההגנה לישראל

מחליטים

1. תעודכן הוראת סעיף ב(3) להחלטה 420 מיום 11 בפברואר 1979 (להלן – החלטה ש/40), כך שבעקבות כל שינוי בשכר עובדי המדינה, שהיה מיושם בהתאמה בשכר משרתי הקבע לפי הוראות סעיף ב(3) להחלטה ש/40 טרם עדכונה בהחלטה זו, יבוצעו שינויים בשכר משרתי הקבע, כך שעלותם הכוללת של השינויים בשכר משרתי הקבע תהיה שווה לסך עלות השינויים שהיו מבוצעים בשכר משרתי הקבע לפי הוראות סעיף ב(3) להחלטה ש/40 טרם עדכונה בהחלטה זו (להלן – מסגרת העלות למשרתי הקבע), והכל כמפורט להלן.
2. משרד הכיטחון וצה"ל והממונה על השכר והסכמי עבודה משרד האוצר (להלן – הממונה על השכר) יסכימו על האופן בו יבוצעו שינויים בשכר משרתי הקבע כאמור בסעיף 1, בתוך 30 ימים ממועד קביעת השינויים בשכר עובדי המדינה. זאת, בהתחשב, בין היתר, בצרכים המבצעיים וסדרי העדיפויות של צה"ל, באופן החלת השינויים בשירות המדינה ובמבנה השכר בצה"ל.
3. כלל השינוי בשכר עובדי המדינה תשלום "רכיב שכר מוחרג", כמשמעו בסעיף 8(ב) לחוק שירות המדינה (גמלאות) [נוסח משולב], התש"ל – 1970, שהיה משולם בשכר משרתי הקבע לפי הוראות סעיף ב(3) להחלטה ש/40 טרם עדכונה בהחלטה זו, ייושם האמור להלן: לא יחול לגבי רכיב השכר המוחרג האמור בסעיפים 1 ו-2, והוא ישולם לפי הוראות סעיף ב(3) להחלטה ש/40 טרם עדכונה בהחלטה זו;
- 3.1. הרכיב ישולם למשרתי הקבע כ"רכיב שכר מוחרג" כמשמעו בסעיף 5(ב) לחוק שרות הקבע בצבא הגנה לישראל (גמלאות) [נוסח משולב], התשמ"ה – 1985 (להלן – חוק שרות הקבע גמלאות);
- 3.2. בחישוב מסגרת העלות למשרתי הקבע לא תילקח בחשבון עלות תשלום רכיב השכר המוחרג למשרתי הקבע.
4. במקרים בהם מסגרת העלות למשרתי הקבע תהיה שלילית, לא יחול האמור בסעיפים 1 ו-2, והשינויים בשכר עובדי המדינה יבוצעו בשכר משרתי הקבע לפי הוראות סעיף ב(3) להחלטה ש/40 טרם עדכונה בהחלטה זו.
5. תוספת בשכר משרתי הקבע בעקבות שינוי בשכר עובדי המדינה
לא הושג סיכום כאמור בסעיף 2, ולא הוסכם בכתב בין הממונה על השכר או מי מטעמו לבין ראש אגף כוח אדם בצה"ל (להלן – ראש אכ"א) או מי מטעמו על הארכת המועד האמור בסעיף 2, יחולו כללי ברירת מחדל כאמור בסעיף זה להלן.

מסגרת העלות למשרתי הקבע תשמש לתשלום תוספת שכר למשרתי הקבע, בהתאם לשיוכם לאחד משלושת המערכים שלהלן:

5.1. כלל השינוי בשכר עובדי המדינה תוספת שקלית חדשה או עדכון תוספת שקלית קיימת (להלן – **התוספת השקלית בשכר עובדי המדינה**), התשלום יבוצע בשכר משרתי הקבע בכל אחד מהמערכים החל מהמועד בו נעשה במדינה, באופן שקלי, על פי הנוסחה שלהלן:

5.1.1.1 מערך הלוחמים;

5.1.1.2 מערך הטכנולוגים;

5.1.1.3 מערך העורפיים.

פירוט התפקידים והמקצועות שבכל אחד מהמערכים יהיה כמפורט בסיכום בין הממונה על השכר לבין ראש אכ"א שנחתם ביום XXX, כפי שיעודכן מעת לעת.

$$x = \frac{Y}{(Q1) + (1.22*Q2) + (1.35*Q3)}$$

לעניין זה:

x – תוספת שכר למשרת קבע במערך העורפיים;

(x*1.22) – תוספת שכר למשרת קבע במערך הטכנולוגים;

(x*1.35) – תוספת שכר למשרת קבע במערך הלוחמים;

Q1 – המספר הממוצע של משרתי קבע במערך העורפיים ב-12 החודשים עובר למועד קביעת התוספת השקלית בשכר עובדי המדינה;

Q2 – המספר הממוצע של משרתי קבע במערך הטכנולוגים ב-12 החודשים עובר למועד קביעת התוספת השקלית בשכר עובדי המדינה;

Q3 – המספר הממוצע משרתי קבע במערך הלוחמים ב-12 החודשים עובר למועד קביעת התוספת השקלית בשכר עובדי המדינה;

Y – סכום בשקלים השווה ל-“מסגרת העלות למשרתי הקבע” הנובעת מהתוספת השקלית בשכר עובדי המדינה, ללא עלויות מעסיק.

5.2. כלל השינוי בשכר עובדי המדינה תוספת אחוזית חדשה או עדכון בתוספת אחוזית קיימת (להלן – **התוספת האחוזית בשכר עובדי המדינה**), התשלום יבוצע בשכר משרתי הקבע בכל אחד מהמערכים החל מהמועד בו נעשה במדינה, באופן אחוזי, על פי הנוסחה שלהלן:

לעניין זה:

a – שיעור התוספת האחוזית בשכר עובדי המדינה;

Q1 – המספר הממוצע של משרתי קבע במערך העורפיים ב-12 החודשים שקדמו למועד קביעת התוספת האחוזית בשכר עובדי המדינה;

Q2 – המספר הממוצע של משרתי קבע במערך הטכנולוגים ב-12 החודשים שקדמו קביעת התוספת האחוזית בשכר עובדי המדינה;

Q3 – המספר הממוצע משרתי קבע במערך הלוחמים ב-12 החודשים שקדמו למועד קביעת התוספת האחוזית בשכר עובדי המדינה;

S1 – ממוצע שכר משרתי הקבע במערך העורפיים ב-12 החודשים שקדמו למועד קביעת התוספת האחוזית בשכר עובדי המדינה;

S2 – ממוצע שכר משרתי הקבע במערך הטכנולוגים ב-12 החודשים שקדמו למועד קביעת התוספת האחוזית בשכר עובדי המדינה;

S3 – ממוצע שכר משרתי הקבע במערך הלוחמים ב-12 החודשים שקדמו למועד קביעת התוספת האחוזית בשכר עובדי המדינה;

5.2.1. אם: $Q1 > 0$, $(Q2 > 0$ או $Q3 > 0)$:

$$b = \frac{0.1a(Q1 * S1)}{(Q2 * S2) + (2 * Q3 * S3)}$$

$a * 0.9$ – שיעור תוספת השכר האחוזית למשרת קבע במערך העורפיים;

$a + b$ – שיעור התוספת השכר האחוזית למשרת קבע במערך הטכנולוגים;

$a + 2 * b$ – שיעור תוספת השכר האחוזית למשרת קבע במערך הלוחמים;

5.2.2. אם: $Q1 = 0$:

$$c = \frac{a * (Q2 * S2 + Q3 * S3)}{(Q2 * S2) + (2 * Q3 * S3)}$$

0 – שיעור תוספת השכר האחוזית למשרת קבע במערך העורפיים;

c – שיעור תוספת השכר האחוזית למשרת קבע במערך הטכנולוגים;

$2 * c$ – שיעור תוספת השכר האחוזית למשרת קבע במערך הלוחמים;

5.2.3. אם: $Q1 < 0$, $Q2 = 0$, $Q3 = 0$:

(Q1 גדול מ-0: ההסכם חל רק על אוכלוסיית העורפיים)

$a * 0.9$ – שיעור תוספת השכר האחוזית למשרת קבע במערך העורפיים;

$0.1 * a * S1$ – סכום התוספת שתשולם באופן שקלי למשרתי הקבע במערך העורפיים באותו דרוג.

5.3 נקבעה תוספת שקלית או אחוזית זהה למרבית הדירוגים בשירות המדינה אשר יש להם דרוג מקביל בצה"ל (להלן – **התוספת הרוחבית**), כללי ברירת המחדל, כאמור בסעיפים 5.1 ו-5.2, יופעלו כך שהערך Q יכלול את כלל משרתי הקבע בדירוגים המקבילים והתוספת השקלית או האחוזית, לפי העניין, תשולם לכלל משרתי הקבע באותם דירוגים.

5.4 נקבעה תוספת רוחבית ולדירוג מסוים בשירות המדינה שיש לו דרוג מקביל בצה"ל נקבעה באותו מועד, תוספת בסכום או בשיעור גבוה יותר, לפי העניין, מסגרת העלות למשרתי הקבע הנובעת מההפרש בין התוספת ששולמה לעובדי המדינה בדירוג המסויים לבין התוספת הרוחבית, תשמש לתשלום תוספת שכר למשרתי הקבע בדירוג המקביל המסויים בלבד, בהתאם לכללי ברירת המחדל כאמור בסעיפים 5.1 ו-5.2.

5.5 נקבעה תוספת שקלית או אחוזית בשכר עובדי המדינה, שיש להם דרוג מקביל בצה"ל, ואינה תוספת רוחבית, כללי ברירת המחדל כאמור בסעיפים 5.1 ו-5.2 יופעלו לגבי כל דירוג בנפרד כך שהערך Q יכלול את כלל משרתי הקבע בכל דירוג בנפרד והתוספת השקלית או האחוזית, לפי העניין, תשולם לכלל משרתי הקבע באותו דירוג.

6. הכללים שיחולו על כל אחת מהתוספות בשכר משרתי הקבע, לעניין הפרשות לקופת גמל לקצבה ולקרן השתלמות, ייקבעו בהתאם לכללים שיחולו על התוספות המקבילות בשכר עובדי המדינה.

7. בכל מקרה, עלות תשלום התוספת למשרתי הקבע לפי כללי ברירת המחדל תהיה שווה למסגרת העלות למשרתי הקבע, כפי שהוגדרה בסעיף 1 לעיל.

דו"ח BI (דו"ח שמי):

שם שדה	דוגמה	הערות
מספר אישי	[REDACTED]	
ת"ז מקודד	[REDACTED]	
מגדר	[REDACTED]	
דרגה	[REDACTED]	
שיוך למודל	[REDACTED]	
מערך	[REDACTED]	
מקצוע	[REDACTED]	
תאריך גיוס	[REDACTED]	
תאריך שחרור	[REDACTED]	
קצין בחובה/חוגר	[REDACTED]	
מסלול שירות	[REDACTED]	[REDACTED]
סיבת קיצור שירות	[REDACTED]	[REDACTED]

דו"ח מסכם (דו"ח סטטיסטי):

א. דיווח כמויות – רבעון נוכחי

מערך	כמות משרתים (ממוצע חודשי)	כמות מתגייסים	כמות משוחררים	משך שירות ממוצע למשתחררים ² (מס' חודשים)	כמות משתחררים בשירות מקוצר ³
לחימה					
טכנולוגי					
מנהלה					
...					
ממוצע משוקלל					

ב. דיווח כמויות – מצטבר מתחילת שנה

מערך	כמות משרתים (ממוצע חודשי)	כמות מתגייסים	כמות משוחררים	משך שירות ממוצע למשתחררים ² (מס' חודשים)	כמות משתחררים בשירות מקוצר ³
לחימה					
טכנולוגי					
מנהלה					
...					
ממוצע משוקלל					

² שירות ממוצע למשוחררים שהשתחררו בתום שירות חובה ע"פ הגדרה
³ לפני 24 חודשים או לפני היעד שנקבע לאותו מערך

1. משרד הביטחון מתחייב לאפשר שימושים אזרחיים בפסי התדרים [REDACTED] לא יאוחר מה-31 במאי 2024 (להלן – מועד פתיחת התדרים לשימושים אזרחיים), וכן יעשה מאמץ מרבי (BE) להקדים את מועד פתיחת התדרים לשימושים אזרחיים בתיאום עם משרד התקשורת. יובהר כי ככל שמשרד הביטחון יצליח להקדים את מועד פתיחת התדרים לשימושים אזרחיים לפני ה-31 במאי 2024, השימושים האזרחיים יהיו לצרכי WI-FI בלבד, ורק לאחר תאריך זה פסי התדרים יהיו פנויים לשימושים אזרחיים נוספים.
2. המערכות הקיימות בפסי התדרים לעיל יעברו לפעול בפס תדרים הבאים:
 - 2.2 שני ערוצים בתחום ה-[REDACTED] (שאינם בחפיפה לערוצים המוקצים כיום למערכת הביטחון)
 - 3 מעבר לאמור בסעיף 5 להלן, לא תהיה למשרד הביטחון כל בקשה לפיצוי כספי נוסף בנושא פינוי התדרים האמורים לעיל.
 - 4 מוסכם כי ועדת התדרים תעגן הסכמות אלו בהחלטות מתאימות ביחס לכל פסי התדרים בהתאם למועד הפינוי המלא שבסיכום זה. כמו כן, מסוכם כי נציגי משרד הביטחון בוועדת התדרים לא יתנגדו לעיגון הסכמות אלו גם אם יחול עיכוב במועד פינוי התדרים מעבר למועד פינוי מלא.
 - 5 עלות פינוי התדרים תעמוד על 74 מלש"ח. תקציב המימון יוקצה ע"י משרד האוצר ומשרד הביטחון לפי היחס הבא:
 - 5.1 משרד האוצר: תוספת תקציב בהיקף של 90% מעלות העתקת התדרים בפועל, המהווים עד 66.6 מלש"ח.
 - 5.2 משרד הביטחון: 10% מעלות העתקת התדרים, המהווים 7.4 מלש"ח.
 - 6 ככל שעלות העתקה תעלה על סך הסכום המופיע בסעיף 5 (74 מלש"ח), יתרת הסכום תמומן ממקורות משרד הביטחון בלבד.
 - 7 תוספת התקציב האמורה בסעיף 5.1 תועמד בעל"ש ובהתאם לביצוע בפועל, והינה מעבר לסכום שנקבע בסיכום הרב-שנתי לתקציב משרד הביטחון לשנים 2023-2027.
 - 8 כתמריץ להתייעלות, ככל שהביצוע בפועל של הפרויקט יהיה נמוך מ-67 מלש"ח, יעביר משרד האוצר למשרד הביטחון 40% מהנתח שלו שנחסך בפועל עד סכום של 67 מלש"ח. לשם המחשה:
 - 8.1 היה ועלות ביצוע הפרויקט תעמוד על 57 מלש"ח, אזי הסכום שנחסך הוא 10 מלש"ח (67 פחות 57), ונתח משרד האוצר שנחסך הוא 9 מלש"ח, ולכן משרד האוצר יעביר למשרד הביטחון תוספת בסך של 3.6 מלש"ח.
 - 8.2 היה ועלות ביצוע הפרויקט תעמוד על 70 מלש"ח, אזי לא נחסך סכום ביחס ל-67 מלש"ח ולכן משרד האוצר לא יעביר למשרד הביטחון תוספת מעבר לחלקה היחסי במימון הפרויקט.
 - 9 לצורך בקרה על מימוש הפרויקט, התקציב יועמד בקרן תקציבית ייעודית שתוקם עבור הפרויקט בסעיף 15 בשנת תקציב 2023.
 - 10 במידה שיחול עיכוב בפינוי התדרים הנובע מאי-אישור הפרויקט בוועדת חריגים של התשב הכללי, לוחות הזמנים לפינוי התדרים יידחו בהתאם לזמן שעוכב.

1. הקמת מנהלת משותפת שתכליתה ביצוע ובקרה של כלל התשלומים המבוצעים בצה"ל (שכר, גמלאות ועוד).
2. ראש המנהלת יהיה קצין בדרגת אל"מ. (יובהר כי ניתן יהיה למנות לתפקיד על בסיס דרגת ייצוג במקרים בהם ראש המנהלת לא הוכשר כקצין).
3. המועמד לתפקיד ראש המנהלת ייקבע ע"י החשכ"ל, המינוי ייעשה ע"י הרמטכ"ל בהתאם לכללי המינוי בצה"ל. יובהר כי לרמטכ"ל שמורה הזכות לרחות את מועמד החשכ"ל, במקרה זה יועבר מועמד חלופי ע"י החשכ"ל.
4. משך הקדנציה של ראש המנהלת תהיה לתקופה של שלוש שנים עם אפשרות להארכה לעד חמש שנים בהסכמת הרמטכ"ל והחשכ"ל.
5. המנהלת תהיה בכפיפות מקצועית לחשב הכללי במשרד האוצר או מי מטעמו ובכפיפות פיקודית לרמ"ט אכ"א.
6. במנהלת ישרתו משרתי קבע עובדי צה"ל וחיילים בשירות חובה בלבד.
7. ראש המנהלת יהיה מעורב במינוי לתפקידים השונים במנהלת, לרבות קצינים, בדומה לסמכויות דרג האל"ם בצה"ל. (באמצעות גיבוש רשימת מועמדים מטעמו או כחלק מהדש"ב למינוי).
8. סמכויות ומבנה המנהלת: סמכויות ראש המנהלת יכללו את האחריות על מכלול הפעולות הקשורות בניהול, ביצוע ובקרת תשלומי הפרט (שכר, גמלאות, ועוד) בצה"ל, תחת העיקרון שתחומי הכספים, הביצוע והבקרה יעברו במלואם לסמכות המנהלת ותחומי תפעול יחידת מופת והשירות יישארו ביחידת מופת. להלן פירוט הסמכויות שיועברו למנהלת:
 - 8.1. ענף שכר וגמלאות – כלל סמכויותיו, תפקידיו והסד"כ יועברו במלואם למנהלת. מבנה וארגון הענף במנהלת יאפשר את מימוש סמכותו בדומה למבנה וארגון המדורים הקיימים כיום בענף במופת.
 - 8.2. ענף בקרה וכספים במנהלת – כלל סמכויותיו, תפקידיו והסד"כ של מדורי הנהלת חשבונות ומס הכנסה יועברו במלואם למנהלת. כמו כן, יוקם מדור או"ש במנהלת שיעסוק במימוש סמכויות ותפקידי המנהלת ומדור משא"ן עבור המנהלת.
 - 8.3. בנוסף, תחזוק סמכות הענף בכל הקשור לביצוע ביקורות ויוקם מדור ביקורת בענף בקרה וכספים במנהלת.
 - 8.4. סימולציות פרישה יבוצעו ויבוקרו במנהלת בהתאם לחנויות הממונה על תשלום חגמלאות בצה"ל.

9. יובהר כי לא יבוצעו תשלומים לפרט בצה"ל שלא באמצעות ובאחריות המנהלת, לרבות תשלומים ועדכונים דטרו ולמעט תשלומים אחרים המבוצעים ע"י ראש אכ"ס וחשב משרד הביטחון בלבד.

10. צה"ל יישא באחריות לעמידת המנהלת במשימותיה ובמימוש סמכויותיה ומתחייב לאיש את המנהלת בהתאם לתקינה ולממוצע האיוש בפועל באכ"א. כמו כן, צה"ל יעמיד למנהלת את כלל התשתיות הנדרשות, מערכות המידע וההרשאות אליהן.

11. ראש המנהלת יעמוד בראש הפורומים שבהם עומד כיום ראש מופת, בהם בין השאר הפורומים

הבאים:

11.1 פורום שכר

11.2 ועדה חובות

11.3 ועדת היוון

12. ככל שיוחלט ע"י ראש המנהלת להקים פורומים נוספים הוא יעמוד בראשם.

13. ראש המנהלת יהיה שותף בכל נושא החלפת מערכות השכר בצה"ל ואפיון מערכות המחשוב המעורבות בתהליך חילול השכר.

14. מנגנון יישוב מחלוקות:

14.1 יובהר כי מנגנון יישוב מחלוקות המפורט להלן אינו נוגע לגבי סוגיות מדיניות השכר, והמצב הנוהג לעניין זה ערב חתימת סיכום זה ימשיך להתקיים.

14.2 תשלום השכר בצה"ל, בין אם נשען על הסכמים וסיכומים מתועדים ובין אם מבוסס על נוהג רב שנים, ימשיך להתקיים, ולא ישונה באופן חד צדדי על ידי המנהלת.

14.3 ביצוע סיכומי שכר חדשים וקיימים יבוצעו באמצעות המנהלת.

14.4 ככל שתתגלה במהלך עבודת המנהלת מחלוקת באופן יישום חוקת השכר, התשלומים יבוצעו על פי אופן היישום כפי שיוגדר על ידי צה"ל והנושא יעלה ליישוב המחלוקת על פי המנגנון המפורט בסעיף הבא.

14.5 על פי הסמכות המקצועית של ראש המנהלת, בהיעדר הסכמה באשר לאופן יישום חוקת השכר בצה"ל, ראש המנהלת רשאי לפנות לסמכויות המקצועיות בחשכ"ל ולדרוש את הפעלת המנגנון להסדרת המחלוקות בהתאם למדרג הבא:

14.5.1 סגן החשב הכללי – רמ"ט אכ"א.

14.5.2 החשב הכללי – ראש אכ"א.

15. שלבי היישום:

15.1 המועמד ימונה עד לתחילת רבעון ד' של שנת 2023 (01.10.2023) כקצין בדרגת סא"ל.

15.2 עד תאריך 01.01.2024 תמומש העברת תכולת האחריות והסמכות של ענף בקרה וכספים לאחריות המנהלת, כמפורט בסעיף 8.2 לעיל.

15.3 עד תחילת רבעון ב' 2024 (01.04.2024) יוקם מדור ביקורת במנהלת.

15.4. עד תחילת רכשן ד' 2024 (01.10.2024) תמוטש הפכרת פנף שכר ונמלאות לאזוריות המנהלת, כטפורט כסעף 1.1 לעיל.

15.5. עד לתארף 01.01.2025 תוענק לראש המנהלת דרגת אל"ם.

15.6. החל מרכשן ב' 2025 (01.04.2025) המנהלת תפעל על פי כלל סמכויותיה ותמטש את אחריותה באופן עלא.



יהלי דוטנברג
החשב הכללי
משרד האוצר



עלי כעג
סגן המטתה על התקציבים
משרד האוצר



אלוף אמיד
סגן הרטט



אלוף
ראש אכ"א



תת אלוף גיל פלחם
ד' אגף תקציבים במשרד הביטחון
והיועץ הכספי לרמטכ"ל

נספח ט' – חלוקת הרשאה להתחייב (אומדן שנתי לשנות התר"ש)

אומדן במלש"ח	נושא
3,000	א'
8,000	דולר סיוע
9,500	מוכנות (שוטר)
7,600	פרויקטים נוספים
28,100	סה"כ

נספח יד' - גיל פרישה ממוצע

נגדים	קצינים	
48	45	2023
49	45	2024
49	43	2025
50	43	2026
49	43	2027
49	43	2028
49	43	2029
50	43	2030
51	43	2031
53	43	2032 ואילך

נספח יז- גג גמלאות בין השנים 2023-2024

שנה	גג גמלאות במילארדי ש"ח
2023	9.4
2024	9.8

* גג הגמלאות קודם על פי מדדים צפויים של 3.9% בשנת 2023, ו- 2.8% בשנת 2024.

** גג הגמלאות בשנת 2024 אינו כולל תוספת חד פעמית עבור תוספת מכסות פרישה.

שנה	אומדן גג גמלאות על פי קידום החלטה 136/ב	תוספת לגג גמלאות בגין תוספות מכסות חד פעמית	סה"כ אומדן גג גמלאות
2025	9.3	0.2	9.5
2026	9.5	0.2	9.7
2027	9.6	0.2	9.8
2028	9.7	0.1	9.9
2029	9.9	0.1	10.1
2030	10	0.1	10.2
2031	10.2	0.1	10.4
2032	10.4	0.1	10.5
2033	10.5	0.1	10.6
2034	10.7	0.1	10.8
2035	10.8	0.1	10.9
2036	11	0.1	11.1
2037	11.1	0.1	11.2
2038	11.3	0.1	11.5
2039	11.4	0.1	11.6
2040	11.5	0.1	11.7

* הסכומים בטבלה במחירי 2022.

** החל משנת 2042, לא תינתן תוספת לגג בגין תוספת מכסות חד פעמית.

*** תינתן תוספת בגין הסכם שכר 2016 (ניסנקורן) בשנה הרלוונטית.

