

מס' החברה : 515026193  
בכל פניה אל משרדנו נא לציין  
את מספר החברה  
קוד סריקה 11

לכבוד  
תקווה - כולם בשביל כולם בע"מ (חל"צ)  
אצל ענני תקשורת בע"מ  
ולנברג ראו"ל 24  
תל אביב - יפו 6971920

א.ג.נ.

**הנדון: דרישת מסמכים לצורך אישור ניהול תקין לשנת 2019 (חל"צ)**

מבדיקת המסמכים שהעברתם לרשם ההקדשות, נמצא כי חסרים המסמכים או הפרטים כמפורט להלן.

**בהתאם לחובה המוטלת על החברה על פי הוראות חוק החברות, תשנ"ט-1999 (להלן – "החוק" או "חוק החברות") ומתוקף תפקידי כמפקח, כמפורט בסעיף 345כד1 לחוק, הנכם מתבקשים להעביר למשרדנו את המסמכים המפורטים מטה:**

1. דו"ח מילולי באשר לפעילות החברה בשנת 2016 (קיים נוסח מומלץ לדו"ח המילולי באתר האינטרנט של רשות התאגידים- רשם העמותות והחל"צ) חתום על ידי שני דירקטורים בציון שמותיהם, על החתימות להיות מקוריות. אין לשלוח צילומים של מסמכים אלא אם אומתו כדין ע"י עו"ד או רו"ח.

2. פרוטוקול אסיפת בעלי המניות המאשרת את הדו"ח המילולי לשנת 2016, חתום ע"י שני דירקטורים בציון שמותיהם, על החתימות להיות מקוריות. אין לשלוח צילומים של מסמכים אלא אם אומתו כדין ע"י עו"ד או רו"ח.

3. צילום שוברי תשלום אגרה חתומים ע"י בנק הדואר לשנת 2018, או קבלה על תשלום האגרה בשרת התשלומים. נציין כי בדיקה במרשם החברות העלתה, כי לחברה חוב בגין אי תשלום אגרה לשנת 2018. לאחר התשלום, נבקשכם לשלוח מכתב לרשם ההקדשות המבהיר כי האגרה שולמה במלואה, ובקשה להמשיך בטיפול בבקשת החברה לקבלת אישור ניהול תקין. אין להסתפק במשלוח השובר החתום/קבלה בלבד. לידיעתכם, ניתן לשלם את האגרה השנתית גם באתר האינטרנט של רשות התאגידים: שדה טפסים ותשלומים-תשלומים ואגרות -אגרה שנתית-> תשלום מקוון באמצעות שרות התשלומים הממשלתי.

4. על החברה להגיש מאזן בוחן מעודכן של החברה לשנת 2018, ולשנת 2019 עד סוף פברואר.

**יודגש, כי רק לאחר העברת כל המסמכים במלואם, יועברו המסמכים לבדיקת רו"ח.**

**לתשומת לבכם!**

- על מנת לקצר את זמני הטיפול בבקשה, ניתן לציין כתובת מייל באופן ברור וקריא (אף אם צויין בעבר), ובמידת האפשר והצורך תשלח התייחסות הרשם לבקשה באמצעות מייל.
  - לידיעתכם, באפשרותכם להצטרף לרשימת תפוצה של רשם העמותות וההקדשות ברשות התאגידים, ולקבל באמצעות דוא"ל עדכונים שוטפים.
- ניתן להיכנס לאתר רשות התאגידים – רשם העמותות והחל"צ-יצירת קשר-רשימת תפוצה. ולבקש להצטרף לרשימה. כמו כן, לנוחותכם, להלן קישור להצטרפות לרשימת התפוצה:



רשות  
התאגידים

אישור שמסמך זה החתום אלקטרונית,  
מהווה העתק של מסמך (מקור או העתק) המצוי  
ביום החתימה בתיק התאגיד ברשות התאגידים

<http://www.justice.gov.il/Units/RasutHataagidim/ContactUs/Pages/LyrisRasutHataagidim.aspx>

3: לידיעתכם, באתר רשות התאגידים-רשם העמותות והחלי"צ מפורסמות הנחיות לחל"צ המבקשות אישור ניהול תקין. להלן הקישור לאתר :

<http://www.justice.gov.il/Units/RasutHataagidim/units/RashamAmutot/Service/ProperManagement/Request/Pages/default.aspx>

4. **כהונת דירקטור יחיד בחברה** - חברה אשר מכהן בה חבר דירקטוריון אחד בלבד, ניתן להסתפק בחתימתו, בכל מקום בו נדרשות חתימות של שני דירקטורים. יצוין, כי במידה ומכהן בחברה רק דירקטור אחד הדבר יצוין על גבי האישור, ככל שיינתן.

**הבהרה: מסמך זה אינו מהווה אישור ניהול תקין.**

**על מנת לזרז את הטיפול הנכם מתבקשים להחזיר העתק ממכתב זה בצירוף המסמכים הנדרשים. יש לציין במסמך לוואי כי המסמכים נשלחים לידי איילת טל.**

בברכה,

איילת טל  
רשות התאגידים (מלכ"רים)



אישור שמסמך זה החתום אלקטרונית,  
מהווה העתק של מסמך (מקור או העתק) המצוי  
ביום החתימה בתיק התאגיד ברשות התאגידים



משרד המשפטים  
מסמך זה הינו העתק שנסרק בשלמותו ביום ובשעה המצוינים,  
בסריקה ממוחשבת מהימנה מהמסמך המצוי בתיק,  
בהתאם לנוהל הבדיקות במשרד המשפטים.  
על החתום

משרד המשפטים (חתימה מוסדית).



אישור שמסמך זה החתום אלקטרונית,  
מהווה העתק של מסמך (מקור או העתק) המצוי  
ביום החתימה בתיק התאגיד ברשות התאגידים